Программный комплекс TRIM – инструмент создания систем управления основными фондами



Презентация решения «ТОиР для предприятий целлюлозно-бумажной прмышленности»



Оглавление презентации



Кто мы ? О компании. Опыт на рынке.

Что мы предлагаем ?Технический менеджмент.

Кому и для чего это нужно ? Назначение и решаемые задачи.

Как это устроено? Состав модулей, топология сети, база данных.

Как это выглядит ? Основные процессы. Примеры экранов и отчетов.

Что это дает ? Выгоды от внедрения.

Как это внедрить ?Команда. Этапы внедрения.



Научно-производственное предприятие «СпецТек»



Научно-производственное предприятие СпецТек образовано в 1991 году.

НПП СпецТек является разработчиком программного комплекса TRIM – отечественной системы класса EAM (Enterprise Asset Management), предназначенной для создания и автоматизации систем управления основными фондами капиталоемких предприятий.

Деятельность НПП «СпецТек» распространяется на разработку, проектирование и внедрение корпоративных информационных систем технического менеджмента и систем менеджмента качества.

Система менеджмента качества НПП СпецТек сертифицирована на соответствие ISO 9001:2000





Наши заказчики









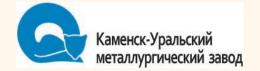






енисейское пароходство





























РОСТЕРМИНАЛУГОЛЬ ROYAL CANIN ВОРКУТАУГОЛЬ

























НПП «СпецТек»



Крупные проекты внедрения систем управления ТОиР:

- Смоленская АЭС более 1200 пользователей
- Курская АЭС более 360 пользователей
- ОАО «Кольская горно-металлургическая компания» 235 рабочих мест
- ОАО «Судоходная компания «Волжское пароходство» 185 рабочих мест
- ООО «Нижневартовскэнергонефть» (ТНК-ВР) 100 рабочих мест
- Северо-Западная ТЭЦ (филиал ОАО «Интер РАО ЕЭС») 128 пользователей, 80 рабочих мест
- ОАО «Акрон» 80 рабочих мест
- ООО «ЮНГ-Энергонефть» (НК Роснефть) 76 рабочих мест
- ОАО «Новороссийский морской торговый порт» 46 рабочих мест
- Среди проектов НПП «СпецТек» система технического менеджмента для Окуловской бумажной фабрики.
- Систему TRIM приобрели предприятия «АР-Картон», «Полиграфкартон», Полотняно-Заводская БФ.
- Ведутся работы по внедрению системы управления ТОиР на ЦБК «Кама».



Направления деятельности НПП «СпецТек»



- Управление основными производственными фондами технический менеджмент компании
- Автоматизированные системы менеджмента качества, безопасности и защиты окружающей среды
- Торговые площадки B2B и B2G
- CALS технологии системы интегрированной логистической поддержки изделий на этапе эксплуатации



Управление основными фондами – решения НПП «СпецТек»



• «ТRIM-Технический менеджмент» — решение для создания полномасштабной автоматизированной системы управления основными фондами крупного или среднего капиталоемкого предприятия, или территориально распределенной организации, с возможностью максимальной адаптации под потребности пользователей. Задействованы все функциональные возможности TRIM. Внедрение осуществляется при обязательном участии специалистов НПП СпецТек и Заказчика.

• «TRIM-Planned Maintenance System» — решение для автоматизации деятельности предприятий с небольшими ремонтно-эксплуатационными службами, небольших сервисных организаций, оказывающих услуги по ТОиР оборудования, а также отдельных подразделений (цехов) крупных капиталоемких предприятий. Простое решение со стандартным и фиксированным набором функций, достаточным для создания типовой АСУ ТОиР предприятия. Внедрение может быть выполнено Заказчиком самостоятельно, или с минимальным привлечением Разработчиков.



Особенности системы TRIM



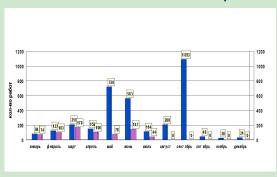
- Принадлежит к классу систем EAM (Enterprise Asset Management). Решает задачи управления основными производственными фондами.
- Распределенность системы. Распределенная база данных, возможно использование различных СУБД на сервере и филиалах. Транспорт пакетов между узлами по существующим каналам связи.
- **Каталог запчастей, профили**. Все узлы TRIM используют единые справочники. Механизм создания, поддержки каталога в распределенной системе. Доступ удаленных узлов только к своей части каталогов оборудования.
- Масштабируемость. Открытая система, наличие конвертеров к внешним информационным системам.
- **Высокая готовность решения.** Наличие полной объектно-ориентированной модели процессов техобслуживания и ремонта (ТОиР), технологии внедрения. Срок внедрения 10 16 месяцев.
- Создание системы «под ключ». Специалисты НПП СпецТек наполняют базу данных TRIM для Заказчика справочной и исторической информацией, проводят пуско-наладочные работы, обучают пользователей.



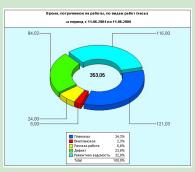
Показатели системы технического менеджмента



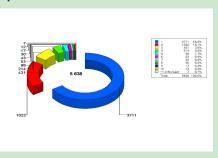
Соответствие плану.



Время на внеплановые работы.



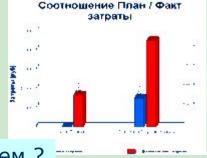
Распределение отказов по оборудованию, видам, причинам, последствиям. Простои.



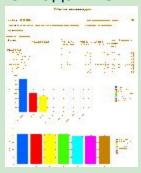




Плановые и фактические затраты.



Остатки склада. Неликвиды.





TRIM на целлюлозно-бумажном комбинате



Информационная система предназначена для служб главного механика, главного энергетика, главного метролога.

Система обеспечивает автоматизацию управления процессами эксплуатации и ремонта любого оборудования, включая бумагоделательные машины, оборудование вспомогательных цехов, парк измерительной техники, вычислительную и оргтехнику, здания и сооружения и т.п.

Система поможет Вам

- сохранить сведения об установленном оборудовании, зданиях и сооружениях, вычислительной технике, программном обеспечении и оргтехнике, их характеристиках и истории,
- вести журнал дефектов и статистику дефектов,
- быстро и правильно спланировать поверки, ремонты и техническое обслуживание,
- найти нужные запасные части и техническую документацию по оборудованию,
- составить заявку на запчасти и материалы,
- учесть затраты на ремонт и техобслуживание в натуральном и денежном выражении, в разрезе цехов и служб, видов оборудования, видов работ.
- организовать электронный архив организационной и технической документации.



Основные задачи, решаемые системой (1)



Накопление сведений об оборудовании предприятия, его истории и сопровождающей его документации

- Сведения о составе оборудования, оргтехники, вычислительной техники и программного обеспечения.
- Технические и стоимостные характеристики оборудования.
- Сведения о размещении оборудования.
- Номенклатурный перечень (типы и марки оборудования, узлов и деталей, материалов).
- Графики плановых ремонтов, поверок и профилактических работ.
- Сведения о дефектах и отказах оборудования.
- Сведения о неплановых ремонтах по устранению отказов оборудования.
- Документация, связанная с оборудованием и процессами его обслуживания (текстовые документы, чертежи, схемы, фотографии и т.п.).
- Сведения о структуре и персонале учреждения, а также смежных организациях (изготовители, поставщики, ремонтники).

Основные задачи, решаемые системой (2)



Информационная поддержка процессов ТО и ремонта

- Учет наличия и движения оборудования (регистрация установки и перемещений единиц оборудования, формирование отчетов о наличии, движении и характеристиках оборудования).
- Планирование ремонтов, поверок и ТО.
- Формирование перспективных и текущих планов ремонтов, поверок и ТО.
- Формирование заявок на ЗИП, инвентарь, расходные материалы.
- Формирование заявок на выполнение работ сторонними организациями.
- Регистрация дефектов и отказов оборудования, оргтехники и ВТ.
- Регистрация результатов работ и затрат на их выполнение.
- Формирование и учет ремонтной документации.
- Учет инвентаря и расходных материалов



Основные задачи, решаемые системой (3)



Ведение электронного архива технической документации

- Совместная работа архива с системой управления ТОиР и Системой менеджмента качества.
- Дерево структуры архива произвольной вложенности.
- Хранение документов любого формата.
- Привязка документов к:
 - типовому оборудованию,
 - экземплярам оборудования,
 - работам,
 - штатным единицам,
 - структурам работы,
 - дефектам,
 - журналам работ....
- Хранение мнемосхем и чертежей.
- Размещение на мнемосхемах и чертежах активных («горячих») зон (hotspots).
- Навигация по дереву оборудования с помощью активных зон на изображениях.
- Навигация по чертежам с помощью активных зон на изображениях.
- Управление документами пользователям доступны только действующие версии.
- Все версии хранятся в архиве и доступны для работников архива.
- Получение сводных данных о документах (распечатки отчетов из архива).



Методы управления основными фондами в TRIM



- Планово-предупредительное ТОиР.
- Оптимизация материально-технического снабжения и управления запасами.
- Управление регламентами работ и отчетными данными.
- Техническое обслуживание по фактическому состоянию.
- Управление надежностью.
- Техническое и корпоративное обучение персонала.
- Вовлечение эксплуатационного персонала.
- Замкнутый цикл управления ТОиР, непрерывное улучшение.



Назначение системы TRIM



Функциональное назначение системы (для предприятия ЦБП)

- Учет наличия, поступления и списания основного и вспомогательного оборудования по подразделениям предприятия.
- Паспортизация основного и вспомогательного оборудования, коллективное ведение и доступ к формулярам оборудования.
- Учет наработки оборудования (в часах), автоматизация учета наработки для планирования регламентных работ.
- Планирование работ по ТО и Р согласно наработке на основе паспортных требований, контроль выполнения работ. Индивидуальный учет всей истории работ по ТО и Р оборудования.
- Контроль фактического расхода запчастей на виды ремонтов, типы оборудования, единицы оборудования.
- Учет затрат на ремонты оборудования, производимые внешними подрядчиками.
- Составление предварительных заявок на поставку запасных частей в цехах (подразделениях) с последующей возможностью их корректировки и составления сводной заявки на поставку сменно-запасных частей. Контроль выполнения заявок.
- Возможность доступа к данным остатков центрального склада и складов цехов (подразделений).
- Учет технической и организационной документации в электронном архиве системы, с возможностью ее привязки к оборудованию и работам.



Автоматизируемые функции (1)



- Ведение списка имеющегося оборудования. Атрибуты: наименование (модель, марка), тип, производитель, поставщик, заводской (серийный) номер, дата выпуска, дата ввода в эксплуатацию, инвентарный номер, табельный номер, заведование, статус, типовые запчасти, параметры.
- Возможность введения дополнительных атрибутов (производительность, мощность, габариты, начальная стоимость, норма амортизации, тип и марка ГСМ и т.д.).
- Ведение подразделениями списка технологических мест, на которых устанавливается оборудование.
- Учет месторасположения узла на объекте, в запасе на складе, в резерве. История перемещения агрегата по объектам.
- Учет передачи/приемки оборудования в ремонт/из ремонта.
- Учет работы технологического места (насоса, крана, погрузчика и др.) в часах, километрах пробега, тоннах переработанного груза.
- Учет наработки оборудования: с начала эксплуатации, с последнего капитального и текущего ремонта.
- Учет расхода топлива по единицам техники. Получение отчета по фактическому расходу топлива за определенный период в сравнении с расчетным.
- Автоматическое планирование регламентных работ по наработке и календарной периодичности. Учет одновременного выполнения нескольких критериев.
- Контроль за своевременным выполнением работ на поднадзорном оборудовании.
- Ведение внеплановых заявок на работы по агрегату. Уточнение объема и сроков внеплановой работы.



Автоматизируемые функции (2)



- Учет и анализ количества дополнительных внеплановых работ.
- Формирование задания на работы по исполнителям на месяц.
- Определение потребности в материалах и запчастях из плана работ на период.
- Внесение отчетов по выполненным (как своими силами, так и подрядчиками) работам с указанием фактически затраченных материалов, трудоемкости, запчастей, стоимости.
- Получение пользователями регламентных отчетных форм.
- Сбор диспетчерских эксплуатационных параметров и параметров технического состояния и диагностики технологических мест и оборудования.
- Учет отказов оборудования, причин отказов. Указание отказавшего узла. Указание первопричины отказа. Группировка по типам оборудования, по подразделениям, использующим оборудование.
- Учет простоев. Причины простоев. Время простоя (нормативный и сверхнормативный).
- Учет времени нахождения оборудования в резерве.
- Организация иерархии складов: центральный склад, склады подразделений, участковые склады (склады материально-ответственных лиц в подразделениях).
- Ведение карточек учета товаров (склад; номенклатурный номер, наименование, номер чертежа товара; единица измерения; цена; текущий остаток на карточке; дата последнего изменения остатка).
- Регистрация мест хранения товаров на складах.
- Учет движения товара на склад и со склада.



Автоматизируемые функции (3)



- Учет минимального (аварийного) запаса на складах.
- Формирование заявок на запчасти и материалы в отдел снабжения.
- Получение данных об оперативных остатках запчастей и материалов на складах в количественном и ценовом выражении.
- Просмотр и выдача на печать истории движения товара по складу за интервал времени.
- Учет прихода запчастей при разборке списанной техники.
- Планирование затрат на техническое обслуживание и ремонт, соотнесение их с фактическими затратами.
- Ведение затрат с группировкой по бюджетным статьям и периодам.
- Получение отчетности по затратам на ТО и Р с группировкой и фильтрацией по подразделениям, видам ремонта, типам оборудования, периоду.
- Ведение полной и единой информации по запчастям и материалам.
- Ведение каталогов оборудования, чертежей, технических описаний.
- Ведение справочников фирм производителей, поставщиков.
- Ведение нормативной и эксплуатационной информации: описаний оборудования и работ, пояснений к отчетам по работам, технологических схем.
- Получение регламентированных форм отчетности в соответствии со Спецификацией на аналитические отчеты.
- Получение аналитических отчетов с возможностью изменения внешнего вида, группировок, фильтров пользователем.





АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ТЕХОБСЛУЖИВАНИЕМ И РЕМОНТАМИ

Окуловская бумажная фабрика

Ключевая особенность проекта – то, что фабрика самостоятельно, своими силами осуществила внедрение ИСУ ТОиР.

Первая лицензия на TRIM-PMS приобретена в конце 2005 года. Затем было приобретено еще несколько лицензий.

Пользуясь документацией и консультациями разработчика, специалисты фабрики освоили программный продукт, создали БД ИСУ ТОиР и активно используют систему.







Очередной этап развития ИСУ ТОиР на Окуловской БФ – интеграция с системой 1С.

В сентябре 2007 г. проведено обследование процессов складского учета предприятия.

Разработан программный конвертор данных, проведено обучение пользователей, выполнены пуско-наладочные работы.

С середины февраля 2008 г. программный шлюз между ИСУ ТОиР и 1С находится в эксплуатации.

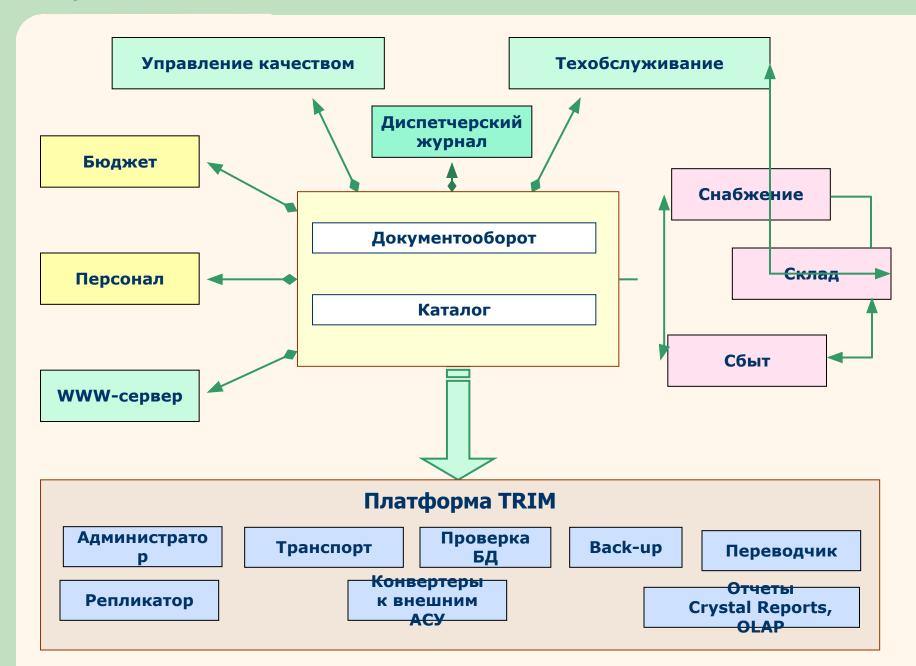
В итоге почти двухлетней работы по внедрению и эксплуатации ИСУ ТОиР на Окуловской БФ она приобрела следующие параметры:

- в базе данных системы более 1300 единиц оборудования,
- в каталоге содержится более 1700 запчастей,
- 120 типовых регламентных работ,
- произведено более 7600 записей о запланированных и выполненных работах,
- число складских документов в системе более 1100.



Состав модулей TRIM

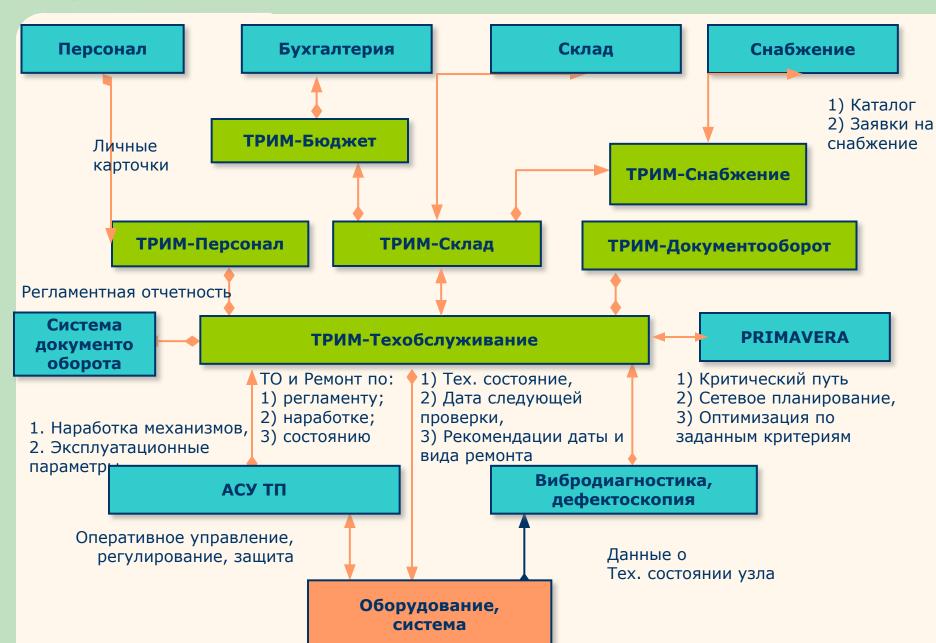






Взаимодействие с внешними АСУ

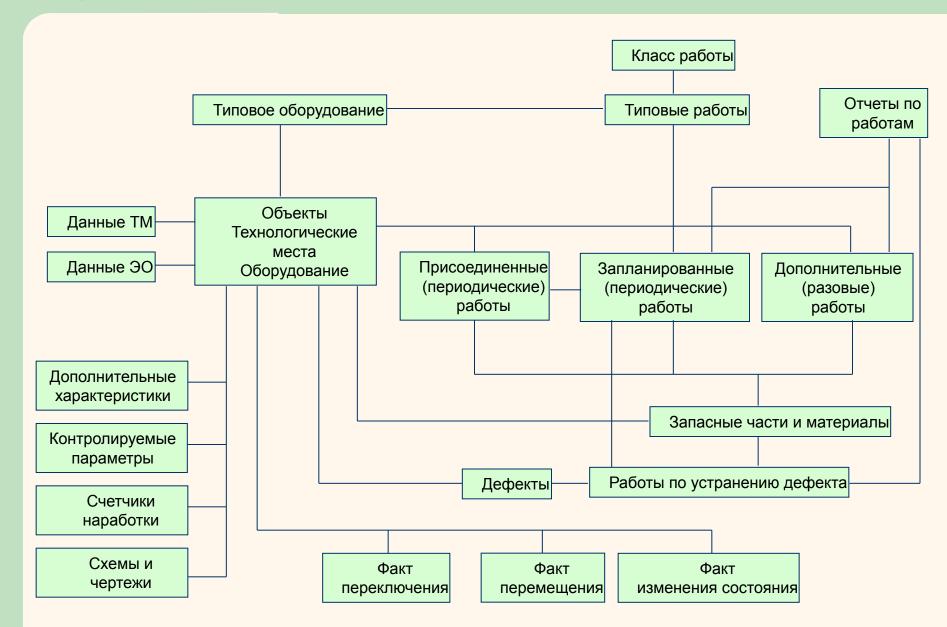






Элементы базы данных. Основные понятия.

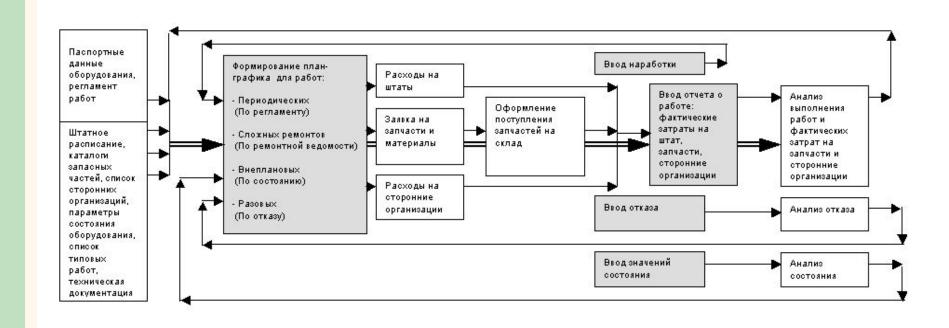






Последовательность основных процессов ТОиР









Процесс формирования и сопровождения базы данных объектов ТОиР



- Ведение каталогов оборудования (схемы, чертежи, описания, номенклатура);
- Ведение справочников (ресурсы, классификация работ, статус технологического места, состояние оборудования, типы счетчиков, поставщики, субподрядчики и др.);
- Ведение реестра и формуляров основного и вспомогательного оборудования, зданий, сооружений и передаточных устройств;
- Ведение эксплутационной документации;
- Управление реестром работ и регламентами;
- Регистрация и контроль эксплутационных параметров оборудования;
- Ведение журналов по монтажу, демонтажу, перемещению оборудования.

Организация учета объектов ТОиР



Каталог типовых объектов ТОиР

- основные данные типового объекта,
- типовые счетчики наработки,
- потенциальные работы по ТОиР с нормативной периодичностью, продолжительностью и материалами,

Реестр объектов ТОиР

- основные данные как технологического объекта,
- □ основные данные как ОФ,
- специфичные данные в зависимости от типа,
- □ счетчики наработки,
- контролируемые параметры,
- нормативные работы по ТОиР с периодичностью, продолжительностью и материалами исходя из реальных условий использования и установки.

Электродвигатель вала

Реестр перемещаемых узлов (единиц оборудования)

- основные данные узла как ОФ,
- местонахождение узла (объект ТОиР, где находится узел).

Эл-двигатель насоса №

№ 1

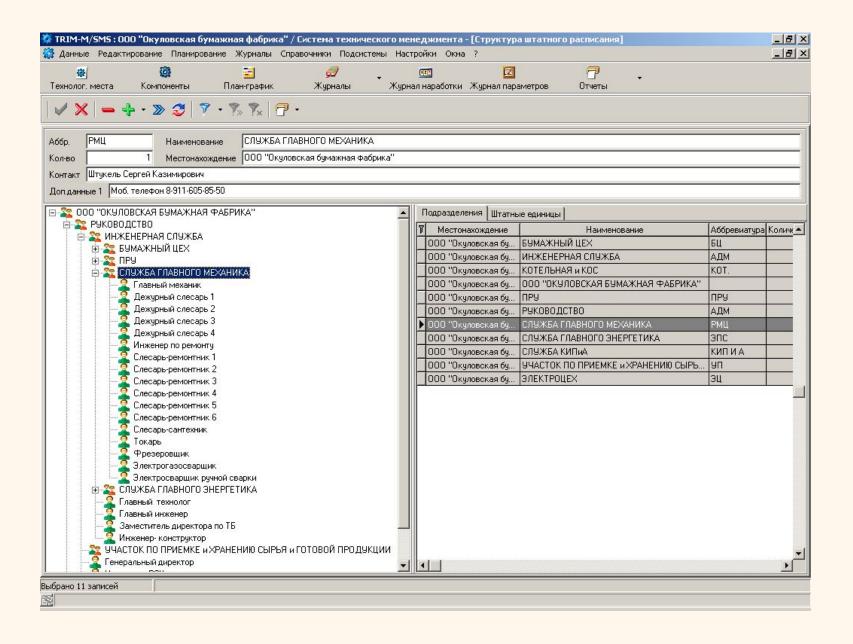
Электродвигатель тип XXX

Эл-двигатель зав.№ 01035 Эл-двигатель зав.№ 25007



Структура штатного расписания предприятия (пример)



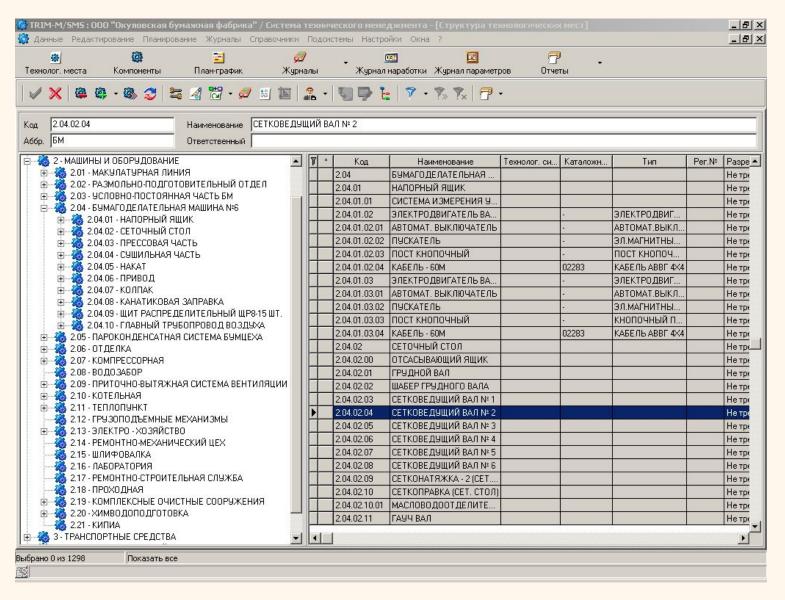




Древовидная структура объектов ТОиР



Пример структуры оборудования



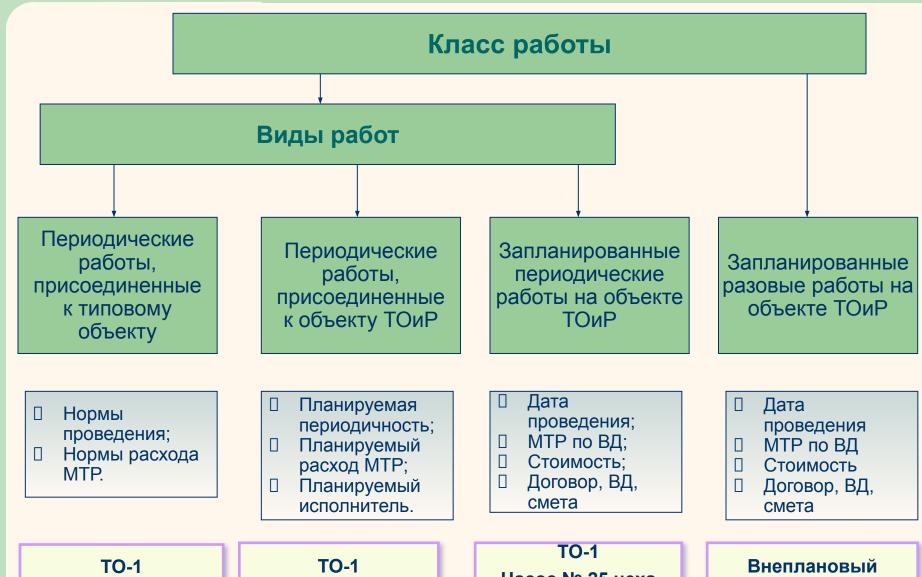


Hacoc

тип ХХХ

Организация учета проводимых работ по ТОиР





ТО-1 Насос № 25 цеха №1 . С . Насос № 25 цеха №1 на дату 01.09.2007

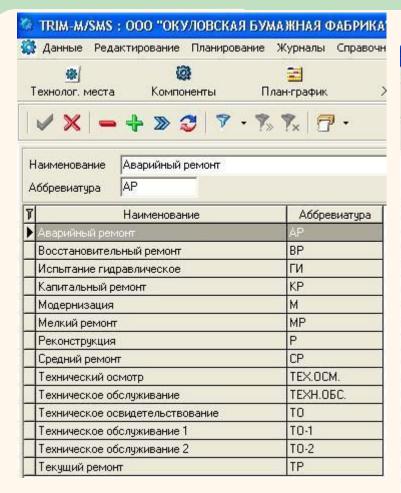
ремонт Насос № 25 цеха №1

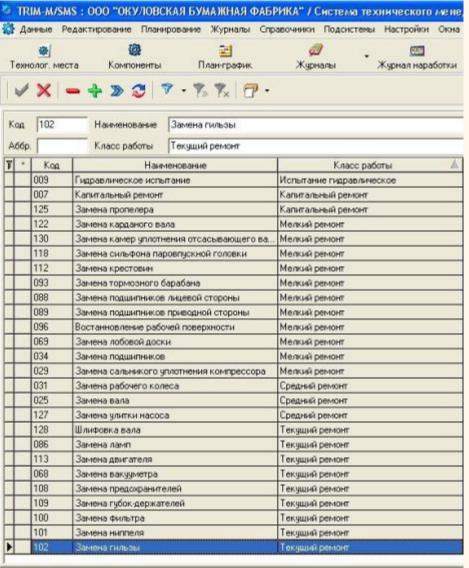


Пример справочников классов и видов работ

Выбрано 0 из 130



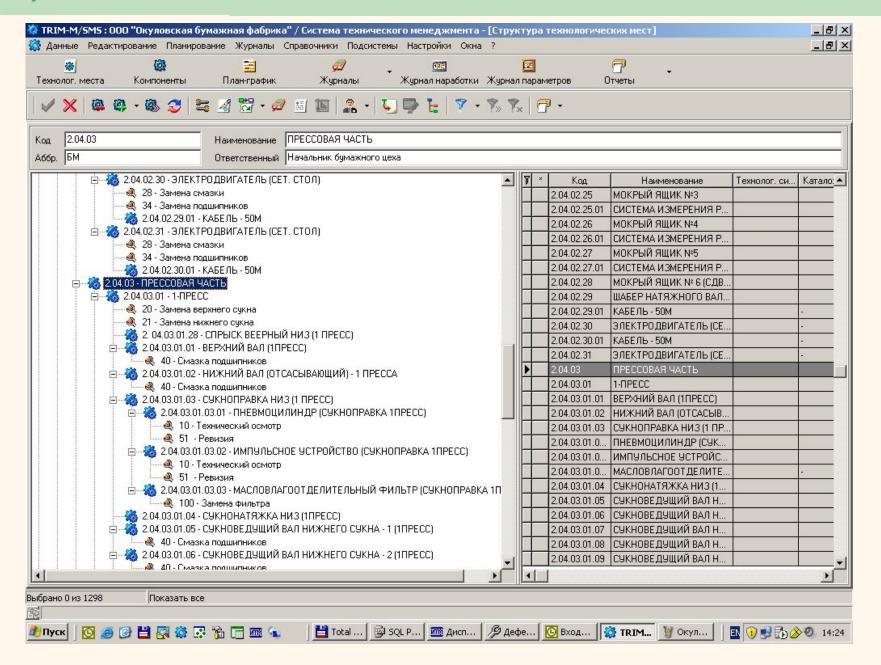






Р РК Описание оборудования и регламентных работ (1)

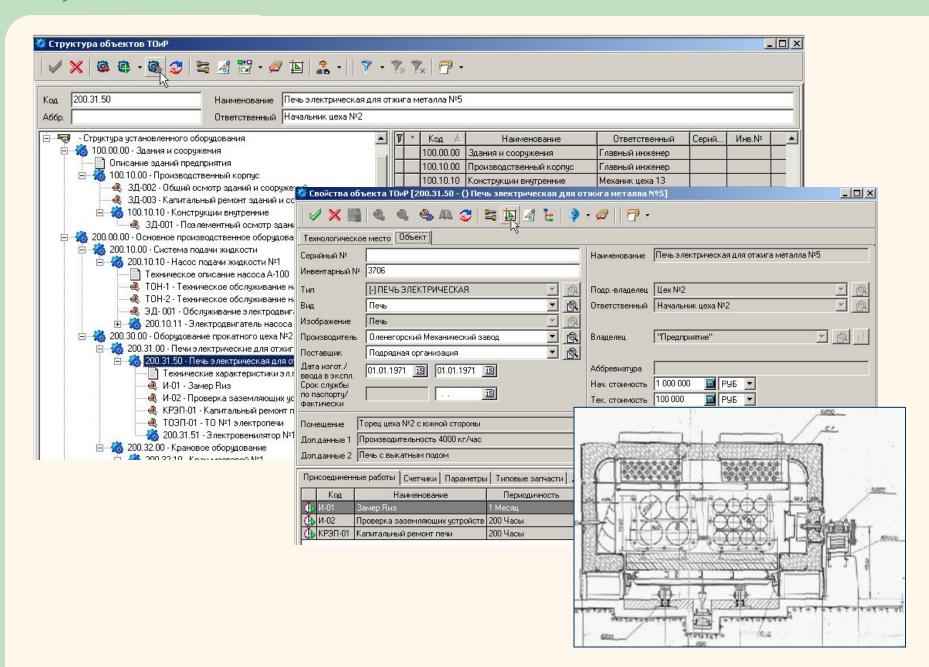






Описание оборудования и регламентных работ (пример 2)







Процесс планирования ремонтных работ

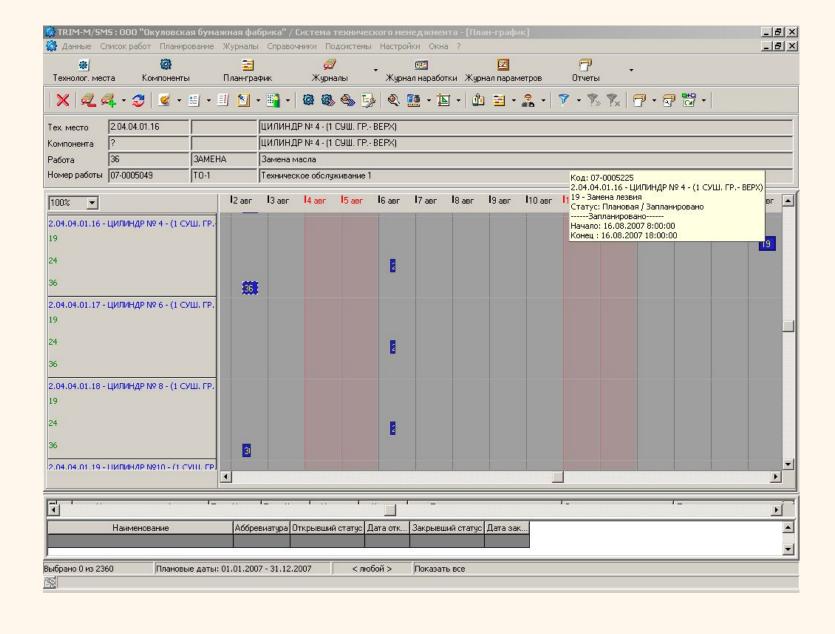


- Автоматическое планирование работ по TOuP с учетом наработки, календарной периодичности, значений контролируемых параметров на заданный период (год, квартал, месяц) с формированием план-графика и журнала плановых работ;
- Изменение сроков и продолжительности плановых работ;
- Ведение внеплановых работ;
- Формирование сложных работ;
- Исполнители, ресурсы (трудовые, МТР), стоимость работ и другие экономические параметры;
- Ведение журнала дефектов по конкретному оборудованию;
- Настройки графиков и журналов, представление выходных форм.



План-график работ

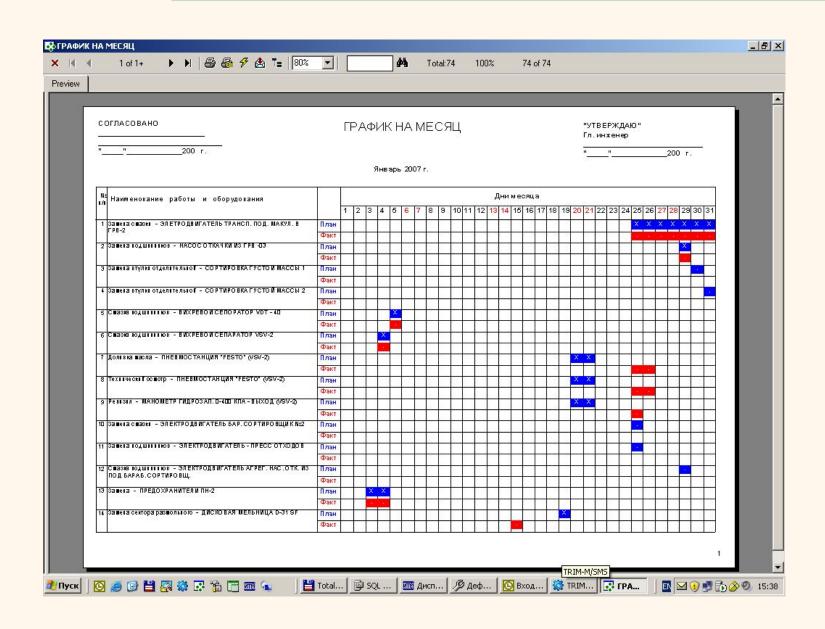






Отчет – план-график на месяц

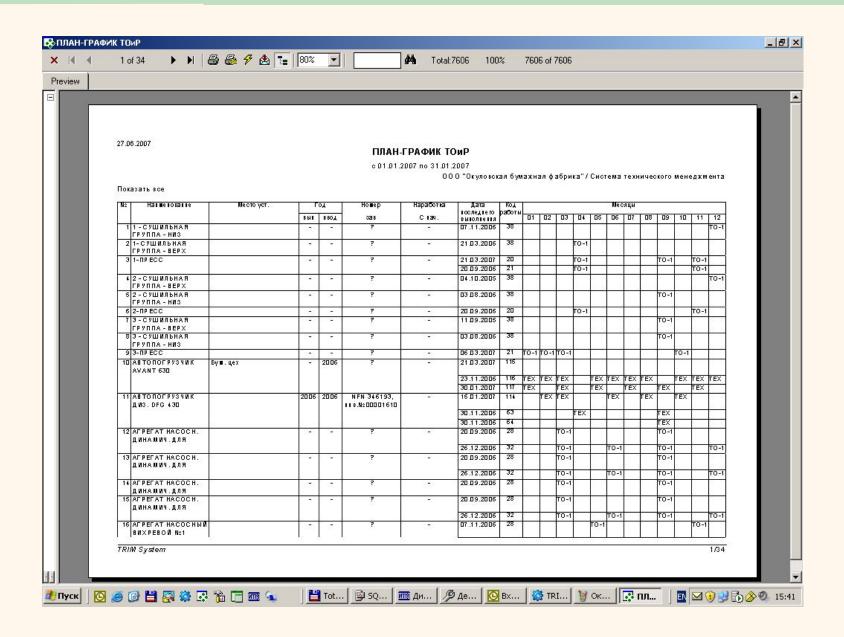






Отчет - план-график на год

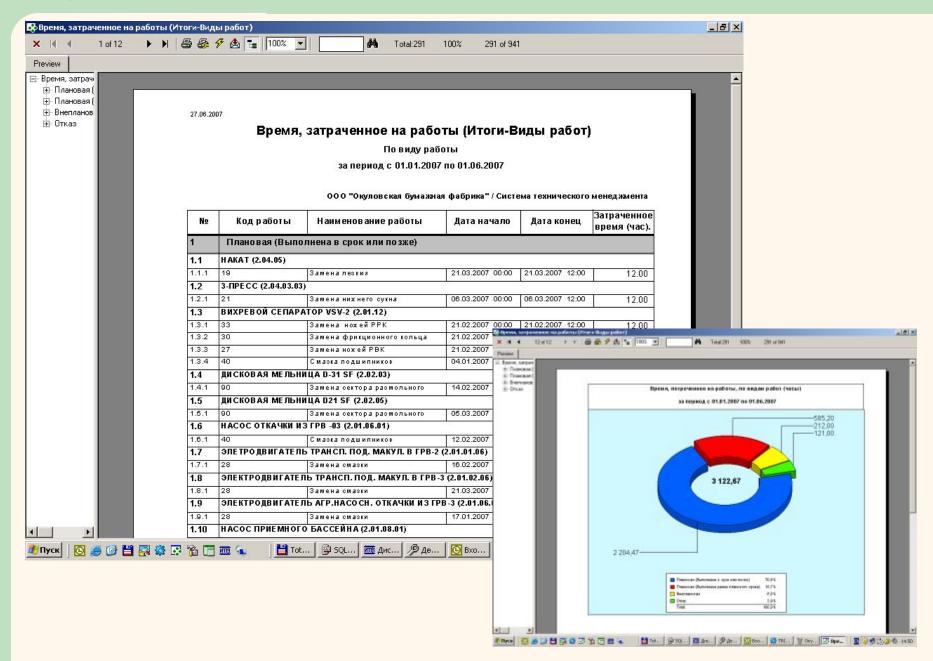






Отчет по выполненным работам



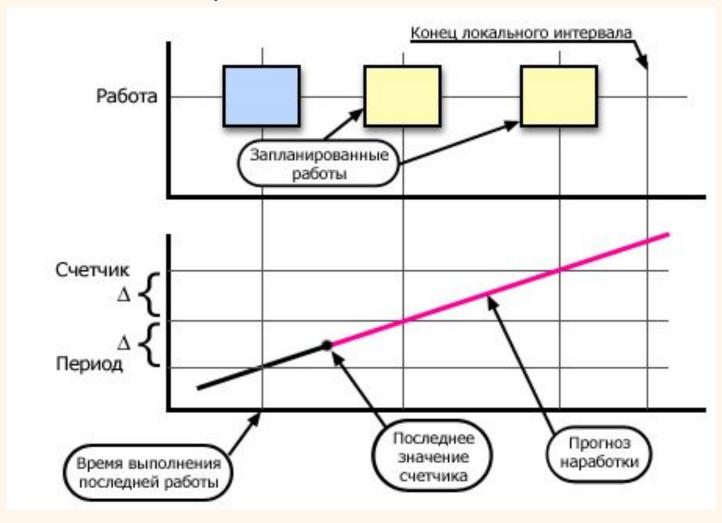






Планирование:

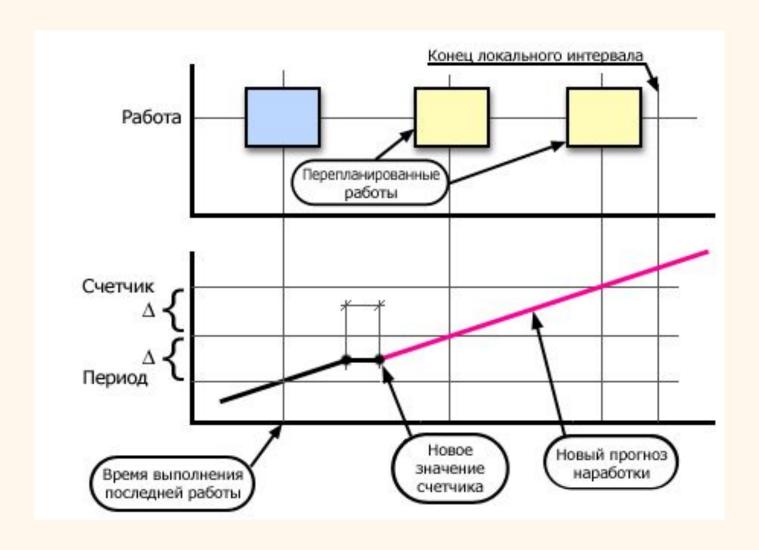
календарное по наработке







Перепланирование:



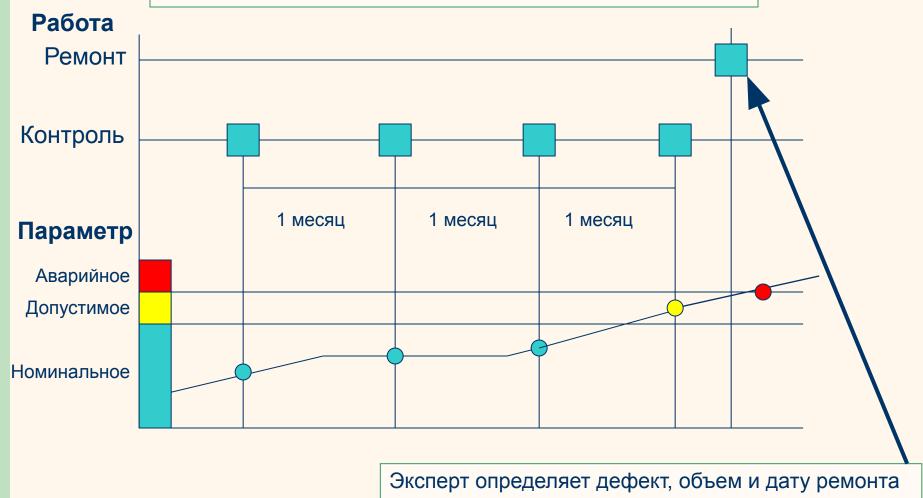


ТОиР по фактическому состоянию





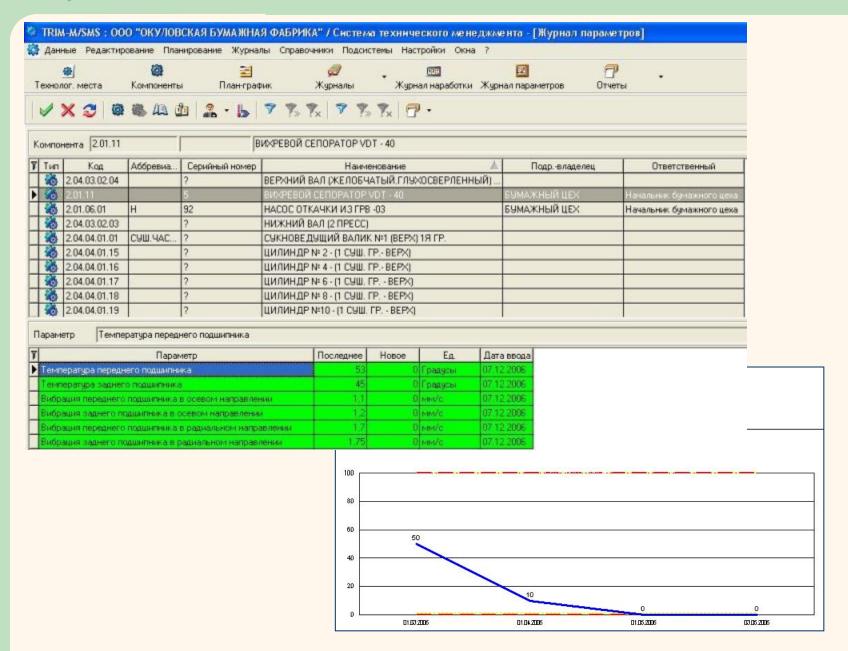
- экономическая целесообразность
- приборная база
- методика определения ТС и его прогнозирования
- обученный персонал





Контроль параметров







Процесс определения потребностей в МТР для ведения ремонтных работ

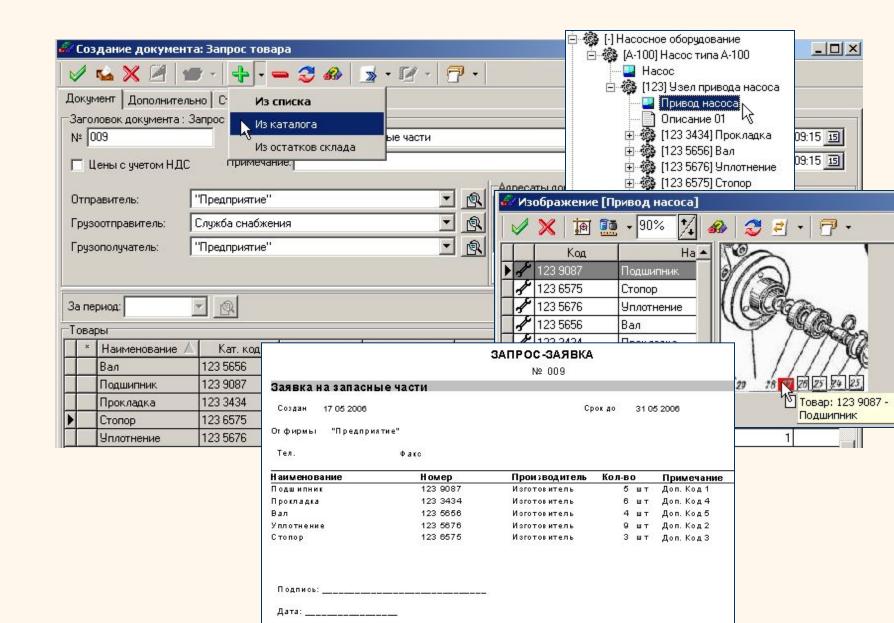


- Формирование заявки на МТР (объем, номенклатура);
- Передача заявок в управления-кураторы;
- Формирование сводной заявки на закуп МТР (объем и номенклатура);
- Передача сводных заявок на МТР в управление материальнотехнического снабжения;
- Формирование сводных заявок на МТР в части ТОиР для плана закупа МТР;
- Формирование прайс-листа УМТС с планируемыми ценами или импорт цен из бухгалтерской системы. Формирование заявок на МТР в ценовом выражении;
- Обеспечение секвестирования заявок на МТР путем удаления запланированных работ с одновременным удалением потребных МТР (номенклатуры и объема).



Оформление заявок на запасные части

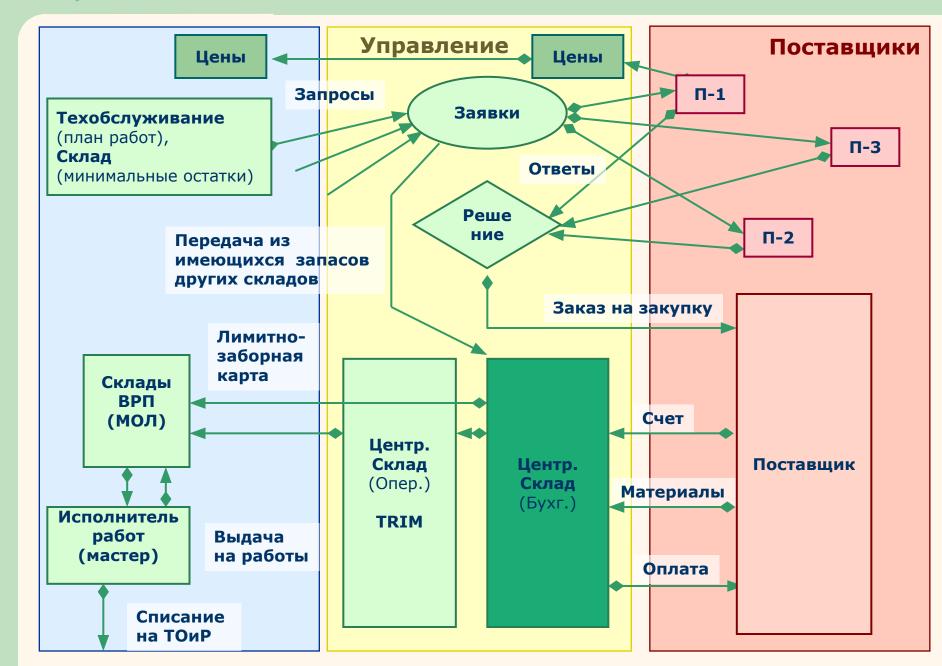






Пример реализации документооборота МТС





Процесс обеспечения потребностей в МТР

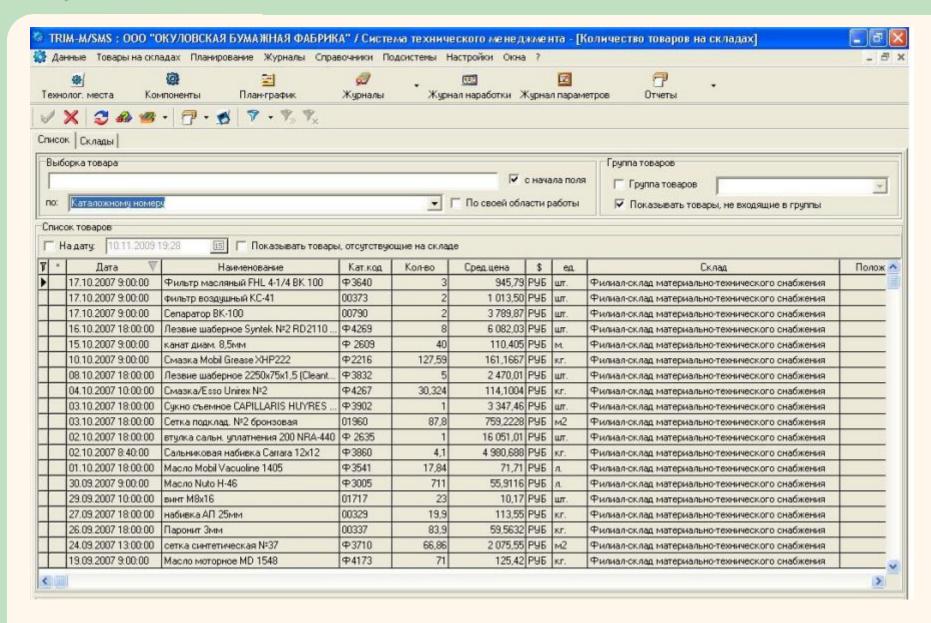


- Формирование данных по остаткам склада;
- Формирование заявки на получение, резервирование;
- Формирование прихода и расхода;
- Формирование документа о списании МТР на выполненную работу;
- Инвентаризация подчиненных складов.



Количество товаров на складах - пример





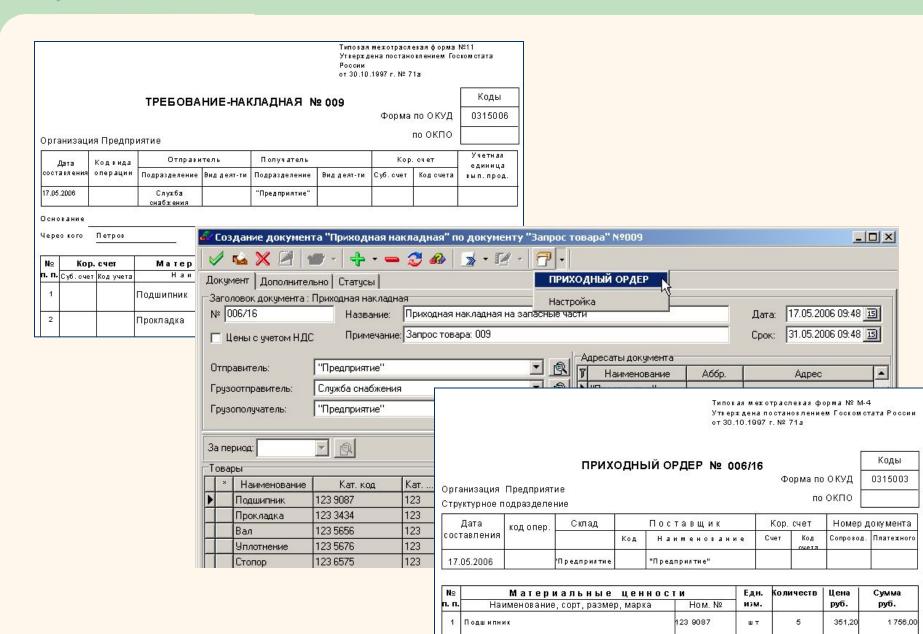


Процесс обеспечения потребностей в МТР



5,00

30,00



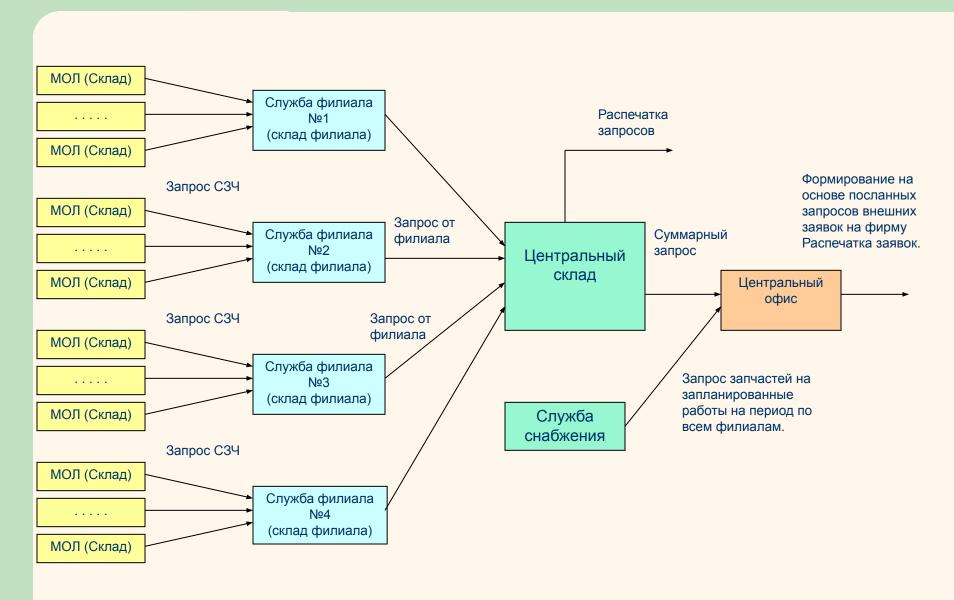
Прокладка

123 3434



Заказ запчастей и расходных материалов

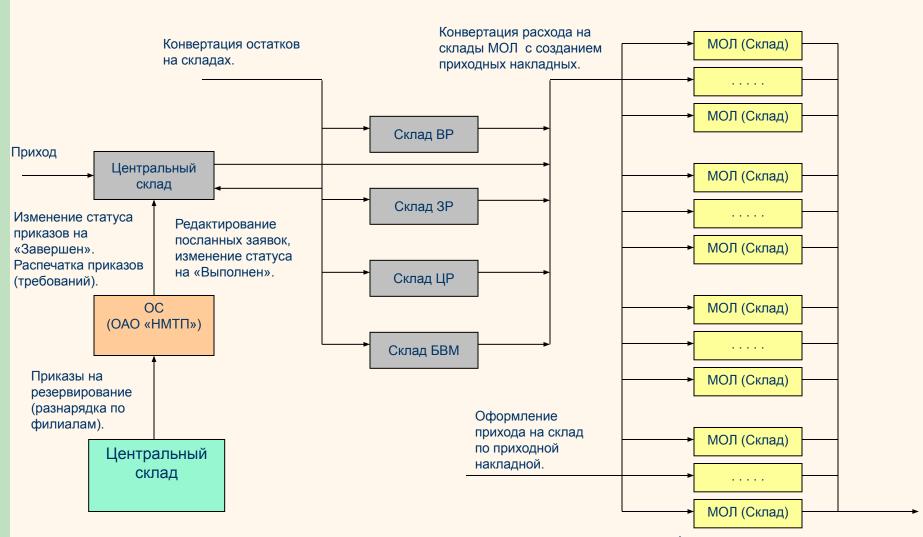






Приход запчастей





Автоматическое списание товара при создании отчета по работе с формированием расходной накладной и расходного акта. Распечатка документов.

Процесс выполнения ремонтных работ

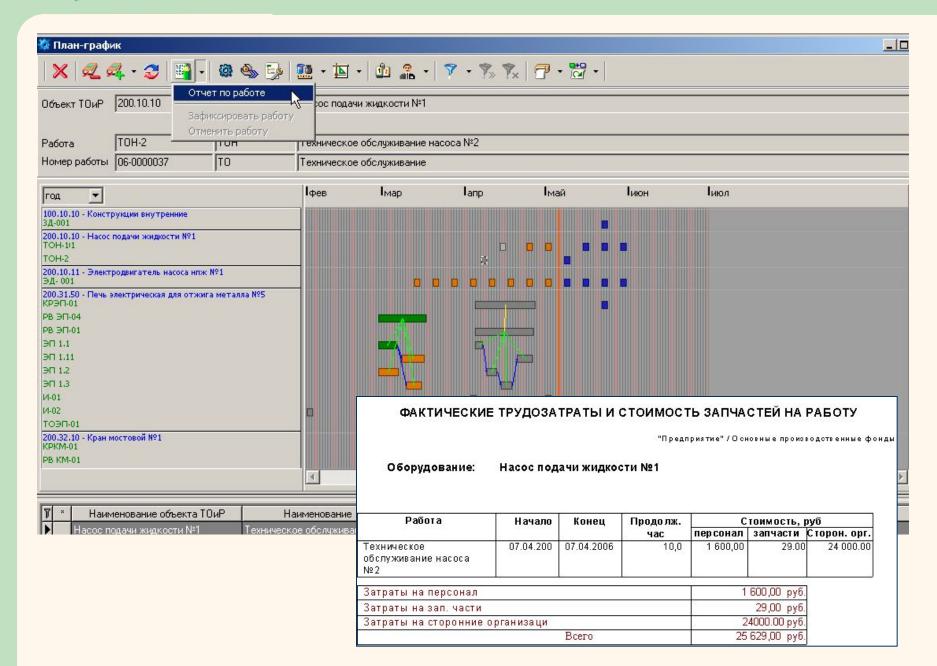


- Формирование задания на работы по исполнителям;
- Регистрация статуса и эксплутационных параметров;
- Ввод данных о выполненных работах, формирование журнала выполненных работ;
- Ведение ремонтной документации;
- Ведение журнала учета работ по нарядам и распоряжениям;
- Формирование отчетов по исполнению, использованию МТР, внеплановых работах, затраченных ресурсах.



Отчеты о проведенных работах





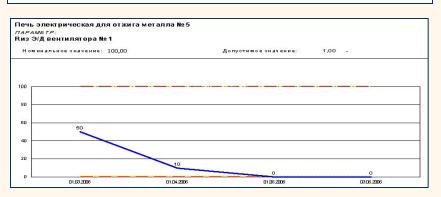


Анализ выполнения работ



СПИСОК ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ c 01.01.2006 по 31.12.2006 "Предприятие" / Основные производственные фонды Код Наименование Код Наименование Подразделение Начало 100.10.00 Производственный корпус 04-06-01 Ремонт кровли Предприятие 05.04.2006 производственного цеха Примечания : Кровля от ремонт ирована 200.10.10 07.04.2006 Насос подачижидкости №1 Техническое Цех 13 оболуживание насоса Примечания: При выполнении работы произведены работы по замерам парамет ров состояния. 200.31.50 Печь электрическая для отжига мет И-02 Проверка заземляющих Цех №2 01.02.2006 устройств Примечания 200.31.50 Печь электрическая для отжига мет И-02 Проверка заземляющих. Цех №2 20.02.2006 200.31.50 Печь электрическая для отжига мет ТОЗП-01 ТО №1 электропечи 01.03.2006 Примечания .

СПИСОК ИЗРАСХОДОВАННЫХ ЗАПЧАСТЕЙ					
200.10.10	Насос подачі	и жидкости № 1 12345			
07.04.2006	ТОН-2 Техническое обслуживание насоса №2		Цех 13		
		Вал	123 5656	1,0	Э ш т
		Краска серая	999-999	2,0) Kr
		Подшипник	123 9087	2,0) шт
		Прокладка	123 3434	1,0	о шт
		Стопор	123 6575	1,0) шт
		Уплотнение	123 5676	1,0) шт
200.31.50	Печь электри	ическая для отжига металла №5			
26.04.2006	ЭП 1.11	Ремонт механизма выкатного пода		Цех №2	
		Растворитель	999-987	50,0) Kr
08.04.2006	ЭП 1.1	Снять дверку печи, выкатить под и отключиить Э/О печи		Цех №2	
		Подшипник	123 9087	1,0	тш С



ФАКТИЧЕСКИЕ ТРУДОЗАТРАТЫ И СТОИМОСТЬ ЗАПЧАСТЕЙ НА РАБОТУ

"Предприятие" / Основные производственные фонды

Оборудование: Насос подачи жидкости №1

Работа	Начало	Конец	Продолж. час	Стоимость, руб		
				персонал	запчасти	Сторон, орг.
Техническое обслуживание насоса №2	07.04.200	07.04.2006	10,0	1 600,00	29.00	24 000.00
Затраты на персонал				1 600,00 руб.		
Затраты на зап. части				29,00 руб.		
Затраты на сторонние организаци				24000.00 руб.		
Bcero			25 629,00 руб.			

РАЗМЕЩЕНИЕ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ

Наименование	Код	Место хранения	Учет
Барабан смесителя	555-004	Полка Б	3.000 шт
Вал	123 5656	Полка А	4.000 шт
Вал смесителя	555-001	ПолкаБ	3.000 шт
Запчасть 1	12345	Помещение А	4.000 шт
Краска серая	999-999	Помещение А	47.000 Kr
Подшипник	333-03	Помещение А	29.000 шт
Подшипниквала смесителя	555-003	Полка Б	2.000 шт
Прокладка	123 3434	ЯщикА	4.000 шт
Растворитель	999-987	Помещение А	198.000 кг
Ротор	333-01	Помещение А	10.000 шт
Статор	333-02	Помещение А	10.000 шт
Стопор	123 6575	Ящик А	4.000 шт
Уплотнение	123 5676	ЯщикА	4.000 шт
Уплотнитель вала смесителя	555-002	Полка Б	2.000 шт

ВОЛГТОТРАНСГАЗ ООО / КОМПРЕССОРНАЯ СТАНЦИЯ ТЛПУМГ Наименование Ед. Авар. КОМПРЕССОР 3600x230 B 07.03.2006 01.1 Зазор в переднем подшипнике В 0.50 88.88 01.2 Зазор в переднем подшипнике С 0.30 07.03.2006 В M M 0.01 07.03.2006 01.4 Зазор в заднем подшипнике С мм

СПИСОК ПАРАМЕТРОВ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ДОПУСКОВ

КОМПРЕССОР 3600x230 01.1 Зазор в переднем подшипнике В 0.10 15.03.2006 мм КОМПРЕССОР 3600x230 01.3 Зазор в заднем подшипнике В 01.03.2006 M M 01.4 Зазор в заднем подшипнике С 0.05 0.06 01.01.2006 M M 02.2 Зазор междувалом и кольцом ЭД 0.04 B 01.03.2006 0.04 мм

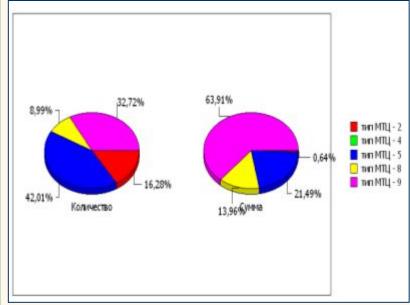


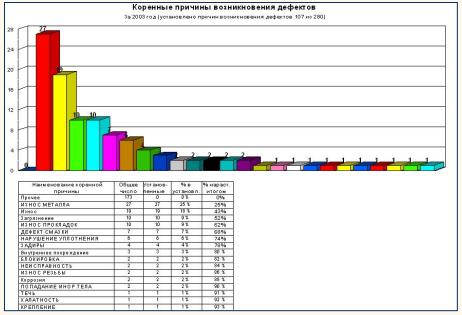
Анализ выполнения работ













EAM system - система управления ТОиР - выгоды



EAM (Enterprise Asset Management)

управленческая методология, которая позволяет увеличить производственную мощность предприятия за счет применения ИТ. Область применения Информационной системы управления основными фондами - предприятия и организации, в которых требуется автоматизировать функции технического учёта оборудования, хранения технической документации, планирования и анализа процессов эксплуатации и ремонта.

Выгоды	Улучшение в среднем
Производительность ТОиР	30%
Коэффициент готовности	18%
Оптимизация запасов	25%
Увеличение доли планового ремонта	78%
Сокращение простоев оборудования	30%
Сокращение внеплановых закупок	29%





	Операция	До внедрения	После внедрения	
	Затраты времени на			
1	планирование работ по	10 часов	1 час	
	наработке, ежемесячно			
	Полнота и время получения			
2	сведений о выполненных	10%,	90%,	
_	работах, качестве, запчастях,	1 месяц	1 день	
	наработке			
	Анализ фактических затрат			
3	запчастей на выполнение	-	+	
	работ главным механиком и			
4	Доступ к данным диагностики	-	+	
5	Время и срок ожидания	1 час,	1 минута,	
	получения отчетов по ТО и Р	30 дней	1 день	
6	Оперативный контроль			
	выполнения плана ТО и Р	_	+	



Эффекты в техобслуживании и ремонте



- Уменьшение времени простоев: снижение на 30-50% времени сверхнормативного простоя, снижение штрафов за невыполнение договорных обязательств.
- Создание полной достоверной базы данных оборудования: доля описанного оборудования увеличивается с 30% до 90% и более.
- Снижение трудоемкости ТОиР: благодаря более точному планированию объемов работ, исключение избыточных работ, применению ТО по наработке снижение трудоемкости достигает 5-20%.
- Переход на ТО по фактическому состоянию: переход обеспечивает снижение затрат на обслуживание на 75%, снижение количества обслуживаний на 50%, снижение числа отказов на 70% за первый год работы.
- Ввод данных из других информационных систем: 25% объема данных вносится автоматически из внешних систем.
- Автоматизация рутинных процедур: снижение с 20 до 2 чел.-часов в месяц по каждому заведованию.
- Повышение достоверности оценки будущих затрат: ошибка переоценки будущих затрат на ТОиР при формировании бюджета может достигать 50%, недооценка 200% стоимости.
- Снижение аварийности, повышение надежности оборудования: снижение потерь от простоев оборудования составляет 5% в год.
- Формирование ремонтной ведомости капитального ремонта: появляется инструмент создания и управления большими ремонтами и капстроительством.
- Ускорение анализа данных: время ожидания аналитика сокращается с нескольких дней до часов; время трудозатрат исполнителя с 10 человеко-часов в месяц до 1 чел-час.



Эффекты в управлении запасами



- Уменьшение избыточных закупок (замораживание средств): снижается благодаря более точному определению потребностей и обоснованному выбору уровня минимальных запасов.
- Предотвращение авральных закупок: снижение расходов на снабжение на 10-12% в год.
- Сокращение накладных расходов на обработку заказов: снижаются затраты на обработку заказа в среднем на 80%, сокращается время прохождения заказа.
- Выбор оптимальных поставщиков: автоматизация документооборота позволяет снизить потерю эффективных поставщиков из-за низкой скорости прохождения заявок по службам. Проведение торгов (по котировкам, закрытых, открытых конкурсов) позволяет снизить стоимость закупаемых товаров в целом на 5-20%.
- Контроль процесса закупок со стороны руководства: предприятие становится менее зависимым от знаний сотрудников при их увольнении. Возможность просмотреть все цепочки документов руководством или аудиторами приводит к снижению коррумпированности при осуществлении закупок.
- Снижение потерь от ошибок в учете. Автоматизированная система позволяет значительно снизить потери от случайно или заведомо искаженной информации по уровню складских запасов, потери от случайных или сознательно совершенных ошибок учета перемещений материально-технических ценностей (до 10 % от стоимости всех запасов).



Комплекс программных средств TRIM



Что мы имеем:

- Успешный опыт разработки и внедрения систем
- ✓ Наличие ресурсов (персонал, инфраструктура)
- ✓ Современные технологии
- ✓ Открытый (прозрачный) бизнес

<u>Что мы предлагаем:</u>

- ✓ Полный комплекс услуг
- ✔ Реальные сроки
- ✓ Реальную стоимость





Научно-производственное предприятие «СПЕЦТЕК»

«МЕиТиЭм»

http://www.trim.ru

www.itm.spb.ru

E-mail: sales@spectec.ru

itm@spectec.ru

Телефон: (812) 329-45-60

Факс: (812) 329-45-61