

ВОЕННАЯ КАФЕДРА
при ГОУ ВПО СИБГУТИ

**«Общевойсковые уставы
Вооруженных Сил
Российской Федерации»**



Тема №2



**Воинская дисциплина,
её сущность и значение. Права и
обязанности солдата, командиров
отделения, взвода, роты.**



Учебные цели:



В результате изучения темы студенты должны знать:

- обязанности солдата, командиров отделения, взвода, роты;
- сущность воинской дисциплины;
- поощрения и дисциплинарные взыскания, налагаемые на солдат и сержантов, порядок приведения их в исполнение и учёта;
- понятие о предложениях, жалобах и заявлениях.

Учебные вопросы:



1. Обязанности солдата, командиров отделения, взвода, роты.
2. Военская дисциплина , её сущность и значение. Обязанности военнослужащих по соблюдению военной дисциплины.
3. Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам. Порядок применения поощрений.

Учебные вопросы:



4. Дисциплинарные взыскания за нарушения воинской дисциплины. Порядок наложения дисциплинарного взыскания.
5. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий.
6. О предложениях, заявлениях и жалобах.

Вопрос №1



**Обязанности солдата, командиров
отделения, взвода, роты.**

Обязанности солдата



Солдат подчиняется командиру отделения.

Солдат отвечает:



за точное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей, поставленных ему задач и соблюдение при этом требований безопасности военной службы

за исправное состояние своего оружия, вверенной ему военной техники

за сохранность выданного ему имущества

Обязанности солдата



Солдат обязан:

глубоко сознавать свой долг воина Вооруженных Сил, образцово исполнять обязанности военной службы и соблюдать правила внутреннего порядка, овладевать всем, чему обучают командиры (начальники);

знать должности, воинские звания и фамилии своих прямых начальников до командира дивизии включительно;

оказывать уважение командирам (начальникам) и старшим, уважать честь и достоинство товарищей по службе, соблюдать правила воинской вежливости, поведения, ношения военной формы одежды и выполнения воинского приветствия;

заботиться о сохранении своего здоровья, повседневно закаливать себя, совершенствовать свою физическую подготовку, соблюдать правила личной и общественной гигиены;

в совершенстве знать и иметь всегда исправные, обслуженные, готовые к бою оружие и военную технику;

Обязанности солдата



Солдат обязан:

→ соблюдать требования безопасности военной службы на занятиях, стрельбах, учениях, при обращении с оружием и техникой, несении службы в суточном наряде и в других случаях;

→ знать нормативные правовые акты Российской Федерации, нормы международного гуманитарного права в пределах установленного для солдат (матросов) правового минимума, Кодекс поведения военнослужащего Вооруженных Сил – участника боевых действий, а также соответствующие международно признанным средствам опознавания знаки различия и сигналы;

→ аккуратно носить обмундирование, своевременно производить его текущий ремонт, ежедневно чистить и хранить в определенном для этого месте;

→ при необходимости отлучиться спросить на это разрешение у командира отделения, а после возвращения доложить ему о прибытии;

→ при нахождении вне расположения полка вести себя с достоинством и честью, не совершать административных правонарушений, не допускать недостойных поступков по отношению к гражданскому населению.

Общие обязанности командиров (начальников)



**Командир, являясь
единоначальником, отвечает:**

→ за постоянную боевую и мобилизационную готовность
вверенной ему воинской части (подразделения)

→ за успешное выполнение боевых задач

→ за боевую подготовку, воспитание, воинскую дисциплину,
морально-психологическое состояние подчиненного
личного состава и безопасность военной службы

→ за внутренний порядок, состояние и сохранность
вооружения, военной техники и другого военного имущества

→ за материальное, техническое, финансовое, бытовое
обеспечение и медицинское обслуживание

Общие обязанности командиров (начальников)



Командир (начальник) обязан:

- поддерживать боевую и мобилизационную готовность вверенной воинской части
- непосредственно руководить боевой подготовкой подчиненных военнослужащих
- постоянно воспитывать подчиненных военнослужащих
- постоянно поддерживать воинскую дисциплину и высокое МПС личного состава, руководствуясь федеральными законами и общевоинскими уставами
- обеспечивать твердый внутренний порядок в подчиненной воинской части (подразделении)
- принимать меры по обеспечению безопасности военной службы, сохранению жизни и здоровья подчиненных
- поддерживать в исправном состоянии и сохранности вооружение, военную технику и другое военное имущество, организовывать материальное, техническое, финансовое, бытовое обеспечение и медицинское обслуживание
- совершенствовать личную профессиональную подготовку и методы управления воинской частью
- принимать по соблюдению установленного порядка прохождения военной службы подчиненными военнослужащими
- руководить научной, изобретательской и рационализаторской работой

Обязанности командира отделения



Командир отделения подчиняется командиру взвода и его заместителю и является непосредственным начальником личного состава отделения.

Командир отделения отвечает:



за успешное выполнение отделением боевых задач;

за обучение, воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние и безопасность военной службы, строевую выправку и внешний вид подчиненных, исполнение ими обязанностей военной службы;

за правильное использование и сбережение вооружения и военной техники, снаряжения и обмундирования и содержание их в порядке и исправности.

Обязанности командира отделения



Командир отделения обязан:

→ обучать и воспитывать солдат (матросов) отделения, а при выполнении боевых задач — умело командовать отделением

→ знать фамилию, имя, отчество, год рождения, национальность, личные качества, род занятий до военной службы, семейное положение, успехи и недостатки в боевой подготовке каждого подчиненного

→ следить за выполнением распорядка дня, чистотой и внутренним порядком в отделении, требовать соблюдения подчиненными воинской дисциплины

→ знать материальную часть, правила эксплуатации оружия, военной техники и другого имущества отделения, следить за их наличием, ежедневно осматривать и содержать в порядке и исправности

→ прививать солдатам (матросам) отделения уважение к службе, а также бережное отношение к своему оружию и военной технике

→ вырабатывать у солдат (матросов) отделения строевую выправку и физическую выносливость

Обязанности командира отделения



Командир отделения обязан:

→ заботиться о подчиненных и вникать в их нужды; следить за опрятностью, исправностью обмундирования и обуви подчиненных, правильной подгонкой снаряжения, соблюдением ими правил личной и общественной гигиены, ношения военной формы одежды

→ ежедневно следить за чистотой обуви, обмундирования и просушкой портянок, носков, а также за своевременной починкой обуви и обмундирования

→ следить, чтобы после стрельб и занятий у подчиненных не оставалось боевых и холостых патронов, гранат, запалов и взрывчатых веществ

→ докладывать заместителю командира взвода (старшине команды) о всех заболевших, о жалобах и просьбах подчиненных, об их проступках и принятых мерах по их предупреждению, о поощрениях и наложенных на них дисциплинарных взысканиях, а также о случаях утери или неисправности вооружения и других материальных средств

→ постоянно знать, где находятся и что делают подчиненные

Обязанности командира взвода



Он подчиняется командиру роты (боевой части) и является прямым начальником всего личного состава взвода (группы, башни).

командир взвода отвечает:



за постоянную боевую готовность взвода и успешное выполнение им боевых задач

за боевую подготовку, воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние личного состава взвода и безопасность военной службы

за поддержание внутреннего порядка во взводе

за состояние и сохранность вооружения, военной техники и другого военного имущества взвода

Обязанности командира взвода



командир взвода обязан:

→ проводить занятия с личным составом взвода (группы, башни) по боевой подготовке и следить за правильным обучением солдат (матросов) командирами отделений (старшинами команд), а при выполнении боевых задач умело управлять взводом (группой, башней);

→ знать фамилию, имя, отчество, год рождения, национальность, род занятий до военной службы, семейное положение, успехи и недостатки каждого военнослужащего в боевой подготовке, их деловые и морально-психологические качества; постоянно проводить с ними индивидуальную работу по воинскому воспитанию; вести именной список личного состава взвода (группы, башни);

→ заботиться о быте подчиненных и вникать в их нужды; не реже одного раза в неделю присутствовать на подъеме и вечерней поверке во взводе (в группе, башне);

→ требовать и строго следить за соблюдением воинской дисциплины личным составом взвода (группы, башни), за его внешним видом, выполнением правил ношения военной формы одежды, правильной подгонкой снаряжения, обмундирования, обуви и за соблюдением правил личной гигиены;

→ постоянно совершенствовать физическую тренированность личного состава, систематически проводить с ним занятия по физической подготовке;

Обязанности командира взвода



командир взвода обязан:

знать материальную часть, правила эксплуатации вооружения и военной техники, имеющихся во взводе (в группе, башне), и лично проверять их боевую готовность;

следить за правильной эксплуатацией вооружения, военной техники и других материальных средств и не реже одного раза в две недели лично проводить их осмотр и проверку наличия;

проверять подготовку вооружения и военной техники к выходу на каждое учение или занятие, а также их наличие и состояние по возвращении с учения или занятия;

обеспечивать выполнение требований безопасности на занятиях, стрельбах, учениях и при работе с вооружением и военной техникой;

вести учет боевой подготовки взвода (группы, башни);

докладывать командиру роты (боевой части) о нуждах подчиненных, а также о поощрениях и наложенных на них дисциплинарных взысканиях.

Обязанности заместителя командира взвода



Подчиняется командиру взвода, а по вопросам поддержания внутреннего порядка и старшине роты и является прямым начальником солдат и сержантов взвода

заместитель командира взвода отвечает:



за обучение, воспитание, воинскую дисциплину и безопасность военной службы личного состава взвода

за внутренний порядок во взводе

за исполнение обязанностей военной службы личным составом

за внешний вид каждого солдата и сержанта

Обязанности командира роты



Подчиняется командиру батальона, и является прямым начальником всего личного состава роты

Командир роты отвечает:



→ за постоянную боевую готовность роты и успешное выполнение боевых задач ротой

→ за боевую подготовку, воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние личного состава и безопасность военной службы

→ за поддержание внутреннего порядка в роте

→ за состояние и сохранность вооружения, военной техники и другого военного имущества роты

→ за ведение ротного хозяйства

Обязанности старшины роты



Подчиняется командиру роты, является непосредственным организатором внутренней службы в расположении роты и прямым начальником сержантов и солдат рот

старшина роты отвечает:



за исполнение обязанностей военной службы солдатами и сержантами

за воинскую дисциплину, безопасность военной службы и поддержание внутреннего порядка в роте

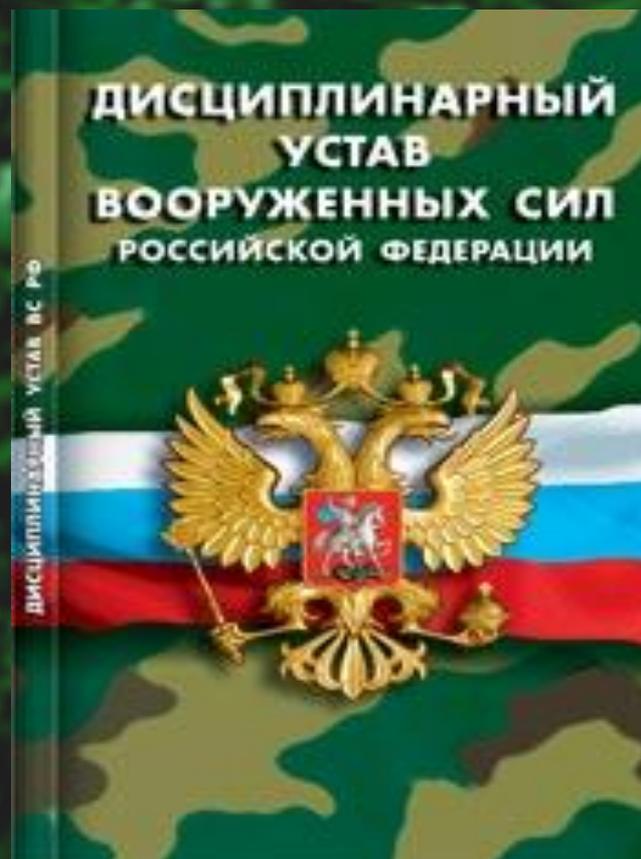
за состояние и сохранность вооружения, военной техники и другого военного имущества роты, а также личных вещей военнослужащих, находящихся в кладовой

Вопрос №2



Воинская дисциплина , её сущность и значение. Обязанности военнослужащих по соблюдению воинской дисциплины.

Дисциплинарный устав определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок подачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб.



Воинская дисциплина есть строгое и точное соблюдение всеми военнослужащими порядка и правил, установленных законами Российской Федерации, общевоинскими уставами ВС РФ и приказами командиров (начальников).



Воинская дисциплина основывается на осознании каждым военнослужащим воинского долга и личной ответственности за защиту Российской Федерации. Она строится на правовой основе, уважении чести и достоинства военнослужащих.

Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:



→ быть верным Военной присяге (обязательству), строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации и требования общевойсковых уставов

→ выполнять свой воинский долг умело и мужественно, добросовестно изучать военное дело, беречь государственное и военное имущество

→ беспрекословно выполнять поставленные задачи в любых условиях, в том числе с риском для жизни, стойко переносить трудности военной службы

→ быть бдительным, строго хранить государственную тайну

Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:



→ поддерживать определенные общевойсковыми уставами правила взаимоотношений между военнослужащими, крепить войсковое товарищество

→ оказывать уважение командирам (начальникам) и друг другу, соблюдать правила воинского приветствия и воинской вежливости

→ вести себя с достоинством в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан

→ соблюдать нормы международного гуманитарного права в соответствии с Конституцией Российской Федерации

Воинская дисциплина достигается:



воспитанием у военнослужащих морально-психологических, боевых качеств и сознательного повиновения командирам (начальникам)

знанием и соблюдением военнослужащими законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации, требований общевоинских уставов и норм международного гуманитарного права

личной ответственностью каждого военнослужащего за исполнение обязанностей военной службы

поддержанием в воинской части (подразделении) внутреннего порядка всеми военнослужащими

Воинская дисциплина достигается:



четкой организацией боевой подготовки и полным охватом ею личного состава

повседневной требовательностью командиров (начальников) к подчиненным и контролем за их исполнительностью

уважением личного достоинства военнослужащих и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива

созданием в воинской части (подразделении) необходимых условий военной службы, быта и системы мер по ограничению опасных факторов военной службы

Общие положения



За состояние воинской дисциплины в воинской части (подразделении) отвечают командир и заместитель командира по воспитательной работе

Деятельность командира (начальника) по поддержанию воинской дисциплины оценивается

не по количеству правонарушений в подразделении

по точному соблюдению им законов и нормативных правовых актов РФ и требований общевойсковых уставов

по эффективному использованию своей дисциплинарной власти в целях наведения внутреннего порядка, своевременного предупреждения нарушений воинской дисциплины

Командир несет ответственность за правонарушения, совершенные его подчиненными в случаях:



→ не обеспечивший необходимых условий в подразделении для соблюдения уставного порядка и требований воинской дисциплины

→ не принявший мер для восстановления в подразделении уставного порядка

→ когда он скрыл правонарушение

→ не принявший необходимых мер в пределах своих полномочий по предупреждению правонарушений и привлечению к ответственности виновных лиц

Вопрос №3



Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам. Порядок применения поощрений.

Поощрения



Поощрения являются важным средством воспитания военнослужащих и укрепления воинской дисциплины.

Поощрения применяются:

за особые личные заслуги

за разумную инициативу

за усердие и отличие по службе

за мужество и отвагу,
проявленные при выполнении
воинского долга

за образцовое руководство
войсками

за высокие показатели в боевой
подготовке

за отличное освоение новых
образцов вооружения и военной
техники

за другие выдающиеся заслуги
перед государством и ВС РФ

Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам

снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания

объявление благодарности

сообщение на родину военнослужащего об образцовом выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях
(кроме в/сл КС на должностях солдат, сержантов и старшин)

награждение грамотой, ценным подарком или деньгами

присвоение рядовым воинского звания ефрейтора

награждение личной фотографией военнослужащего, снятого при развернутом Боевом знамени воинской части

досрочное присвоение очередного воинского звания, но не выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности

присвоение очередного воинского звания на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности

награждение нагрудным знаком отличника

занесение в Книгу почета воинской части (корабля) фамилии отличившегося военнослужащего

Снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания



Военнослужащий, имеющий дисциплинарное взыскание, может быть поощрен только путем снятия ранее примененного взыскания.

Снятие дисциплинарного ареста

с солдат и матросов - не ранее трех месяцев после исполнения постановления судьи гарнизонного военного суда о назначении дисциплинарного ареста

с сержантов и старшин - не ранее чем через шесть месяцев;

Снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания



Дисциплинарное взыскание - снижение в воинском звании (должности)

осуществляется снятие не ранее чем через шесть месяцев со дня его применения

восстанавливаются в **прежнем воинском звании** только при назначении их на соответствующую воинскую должность

снижение в воинской должности - может быть снято с военнослужащего без одновременного восстановления его в прежней должности

Дисциплинарное взыскание - предупреждение о неполном служебном соответствии

осуществляется снятие не ранее чем через год со дня его применения

Поощрения



объявление благодарности

применяется как в отношении отдельного военнослужащего, так и в отношении всего личного состава воинской части (подразделения)

сообщение на родину

На родину (по месту жительства родителей военнослужащего или лиц, на воспитании которых он находился) либо по месту прежней работы (учебы) военнослужащего высылается похвальный лист с сообщением об образцовом исполнении им воинского долга и о полученных поощрениях.

Поощрения



**награждение грамотой, ценным подарком
или деньгами**

награждаются отдельные военнослужащие

**грамотой, ценным подарком награждается
весь личный состав воинской части**

в конце периода обучения (учебного года);

при увольнении с военной службы;

при подведении итогов соревнования (соревнования).

Поощрения



награждение личной фотографией военнослужащего, снятого при развернутом Боевом знамени воинской части

вручаются две фотографии (военнослужащие фотографируются в парадной форме, с оружием) с текстом на обороте: кому и за что вручено

награждение нагрудным знаком отличника

солдат, матросов, сержантов и старшин, которые являлись отличниками в течение одного периода обучения

курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования, которые являлись отличниками в течение учебного года

Поощрения



- присвоение воинского звания «ефрейтор»;
- присвоение очередного воинского звания досрочно, но не выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности;
- присвоение воинского звания на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности.

применяются в отношении военнослужащих за особые личные заслуги.

Поощрения



занесение в Книгу почета воинской части (корабля) фамилий отличившихся военнослужащих

- последнего периода обучения, проходящих военную службу по призыву, добившихся отличных показателей в боевой подготовке
- проходящих военную службу по призыву, проявивших безупречную дисциплинированность и высокую сознательность при несении службы
- военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, за безупречную службу в ВС РФ
- всех военнослужащих, особо отличившихся при исполнении своего воинского долга, - в течение всего срока прохождения ими военной службы

Порядок применения поощрения



За одно отличие военнослужащий может быть поощрен только один раз.

Применяются в отношении

Одного военнослужащего

Всего личного состава

Объявляются

Перед строем подразделения

На собраниях или совещаниях

Лично

В приказе

Военнослужащий считается не имеющим дисциплинарных взысканий после их снятия соответствующим командиром (начальником) или по истечении одного года со дня применения последнего взыскания, если за этот период к нему не было применено другое дисциплинарное взыскание.

Права командира отделения, заместителя командира взвода, старшины роты и командира взвода

По применению поощрений

снимать ранее примененные ими дисциплинарные взыскания

объявлять благодарность

Права командира роты

По применению поощрений

снимать ранее примененные им дисциплинарные взыскания

объявлять благодарность

сообщать на родину об образцовом выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях.

Вопрос №4



**Дисциплинарные взыскания за нарушения
воинской дисциплины. Порядок наложения
дисциплинарного взыскания**

Военнослужащие в зависимости от характера и тяжести совершенного правонарушения несут **ответственность**:



дисциплинарную

административную

материальную

гражданско-правовую

уголовную

за дисциплинарные проступки, то есть за противоправные, виновные действия (бездействие), выражающиеся в нарушении воинской дисциплины, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не влекут за собой уголовной или административной ответственности

Виновным в совершении дисциплинарного проступка признается военнослужащий, совершивший противоправное действие (бездействие) умышленно или по неосторожности.

При назначении дисциплинарного взыскания учитываются



→ характер дисциплинарного проступка

→ обстоятельства и последствия его совершения

→ форма вины

→ личность военнослужащего, совершившего дисциплинарный проступок

→ обстоятельства, смягчающие и отягчающие дисциплинарную ответственность

**Строгость дисциплинарного взыскания
увеличивается, если дисциплинарный
проступок совершен:**



во время несения боевого дежурства (боевой службы)

при исполнении должностных или специальных обязанностей

в состоянии опьянения

или его последствием явилось существенное нарушение внутреннего порядка

Дисциплинарные взыскания, налагаемые на солдат, сержантов и старшин



выговор

строгий выговор

лишение очередного
увольнения из расположения
части
(кроме в/сл КС)

лишение нагрудного знака
отличника

предупреждение о неполном
служебном соответствии
(кроме в/сл СС)

снижение в должности

снижение в воинском звании

снижение в воинском звании со
снижением в воинской должности

досрочное увольнение с военной
службы в связи с невыполнением
условий контракта
(кроме в/сл СС)

отчисление из военного
образовательного учреждения
профессионального образования
(курсантов ВУЗов)

дисциплинарный арест
(кроме в/сл женского пола)

Порядок применения дисциплинарных взысканий.



Разбирательство

Проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению дисциплинарного проступка.

→ проводится без оформления письменных материалов

→ с оформлением материалов в письменном виде

→ при грубом дисциплинарном проступке - только в письменном виде.

Принятие решения

Порядок применения дисциплинарных взысканий.



В ходе разбирательства должно быть установлено:

→ событие дисциплинарного проступка (время, место, способ и другие обстоятельства)

→ лицо, совершившее дисциплинарный проступок

→ вина военнослужащего в совершении дисциплинарного проступка

→ данные, характеризующие личность военнослужащего

→ наличие и характер вредных последствий дисциплинарного проступка

→ обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность военнослужащего

→ обстоятельства, смягчающие дисциплинарную ответственность, и обстоятельства, отягчающие дисциплинарную ответственность

→ характер и степень участия каждого из военнослужащих при совершении дисциплинарного проступка несколькими лицами

→ причины и условия, способствовавшие совершению дисциплинарного проступка

→ другие обстоятельства

ПЕРЕЧЕНЬ ГРУБЫХ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ПРОСТУПКОВ.



Приложение № 7 к Дисциплинарному уставу ВС РФ

нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими;

самовольное оставление воинской части или установленного за пределами воинской части места военной службы военнослужащим, проходящим военную службу по призыву;

неявка в срок без уважительных причин на службу при увольнении из расположения воинской части, при назначении, переводе, а также из командировки, отпуска или лечебного учреждения;

отсутствие военнослужащего, проходящего военную службу по контракту (по призыву), в воинской части или установленном за пределами воинской части месте военной службы без уважительных причин более четырех часов подряд в течение установленного ежедневного служебного времени;

уклонение от исполнения обязанностей военной службы;

нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы);

нарушение правил несения пограничной службы;

нарушение уставных правил караульной службы;

нарушение уставных правил несения внутренней службы;

нарушение уставных правил патрулирования в гарнизоне;

ПЕРЕЧЕНЬ ГРУБЫХ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ПРОСТУПКОВ.



Приложение № 7 к Дисциплинарному уставу ВС РФ

нарушение правил несения службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности;

умышленные уничтожение, повреждение, порча, незаконное расходование или использование военного имущества;

уничтожение или повреждение по неосторожности военного имущества;

нарушение правил сбережения вверенного для служебного пользования военного имущества, повлекшее по неосторожности его утрату или повреждение;

нарушение правил обращения с оружием, боеприпасами, радиоактивными материалами, взрывчатыми или иными веществами и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих, военной техникой или правил эксплуатации военной техники, повлекшее по неосторожности причинение вреда здоровью человека, уничтожение, повреждение или утрату военного имущества либо иные вредные последствия;

нарушение правил управления транспортными средствами или их эксплуатации, повлекшее по неосторожности причинение вреда здоровью человека, повреждение военного имущества либо иные вредные последствия;

ПЕРЕЧЕНЬ ГРУБЫХ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ПРОСТУПКОВ.

Приложение № 7 к Дисциплинарному уставу ВС РФ



исполнение обязанностей военной службы в состоянии опьянения, а также отказ военнослужащего от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения

непринятие командиром в пределах его компетенции необходимых мер по предупреждению или пресечению дисциплинарного проступка, совершенного подчиненным ему по службе военнослужащим, привлечению военнослужащего к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарного проступка либо по устранению причин и условий, способствовавших его совершению, а равно сокрытие командиром информации о совершении подчиненным ему по службе военнослужащим преступления, административного правонарушения или дисциплинарного проступка;

административное правонарушение, за которое военнослужащий в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях несет дисциплинарную ответственность.

Порядок применения дисциплинарных взысканий.



Разбирательство

Принятие решения

о наказании военнослужащего, совершившего дисциплинарный проступок, своей властью в течение не более 10 суток

в срок до 10 суток представить по подчиненности вышестоящему командиру материалы разбирательства о совершении военнослужащим дисциплинарного проступка для принятия решения (в виде ходатайства)

При совершении военнослужащим грубого дисциплинарного проступка (приложение №7) или при получении данных о его совершении непосредственный командир военнослужащего обязан немедленно доложить об этом в установленном порядке командиру воинской части.

Военнослужащий, считающий себя невиновным, имеет право в течение 10 суток со дня применения дисциплинарного взыскания подать жалобу.

Грубые дисциплинарные проступки



Приложение № 7 к Дисциплинарному уставу Вооруженных Сил Российской Федерации (к статьям 10, 80, 81)

Разбирательство по факту совершения грубого дисциплинарного проступка

→ При совершении военнослужащим грубого дисциплинарного проступка или при получении данных о его совершении непосредственный командир военнослужащего обязан немедленно доложить об этом в установленном порядке командиру воинской части.

→ Разбирательство заканчивается составлением протокола (приложение № 8)

→ предоставляется для ознакомления военнослужащему, совершившему грубый дисциплинарный проступок

→ протокол и материалы о совершении грубого дисциплинарного проступка представляются командиру части для **принятие решения в течение 2 суток**

Грубые дисциплинарные проступки



Приложение № 7к Дисциплинарному уставу Вооруженных Сил
Российской Федерации (к статьям 10, 80, 81)

Разбирательство по факту совершения грубого дисциплинарного проступка

Принятие решения в течение 2 суток

направление материалов в
гарнизонный военный суд

применение к военнослужащему иного
дисциплинарного взыскания,
предусмотренного настоящим Уставом

Если дисциплинарный проступок содержит признаки преступления,
командир воинской части в соответствии с законодательством

возбуждает уголовное дело

уведомляет об этом военного прокурора и руководителя военного
следственного органа Следственного комитета при прокуратуре
Российской Федерации

В целях пресечения дисциплинарного проступка, установления личности нарушителя, а также подготовки материалов о дисциплинарном проступке и обеспечения своевременного и правильного их рассмотрения к военнослужащему могут быть применены следующие **меры обеспечения производства по материалам о дисциплинарном проступке:**

*Приложение № 6 к Дисциплинарному уставу ВС РФ
(к статьям 50, 51, 79, 85)*

→ **доставление**

→ **задержание**

→ **личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при военнослужащем, досмотр транспортного средства**

→ **изъятие вещей и документов**

→ **временное отстранение от исполнения должностных и (или) специальных обязанностей**

→ **отстранение от управления транспортным средством**

→ **медицинское освидетельствование**

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



Объявляется:

солдатам и матросам

лично или перед строем

*сержантам и
старшинам*

лично, на совещании или перед строем сержантов или старшин

*всем категориям
военнослужащих*

в приказе

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



как правило, немедленно

не позднее истечения срока давности привлечения военнослужащего к дисциплинарной ответственности

Решение судьи гарнизонного военного суда о назначении дисциплинарного ареста исполняется немедленно.

Исполнение дисциплинарного взыскания при подаче жалобы не приостанавливается, если не последует приказ вышестоящего командира (начальника) о его отмене, а в случае назначения дисциплинарного ареста - решения вышестоящего судебного органа.

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



выговор, строгий выговор

лично, на совещании или перед строем сержантов или старшин

лишение очередного увольнения из расположения воинской части

означает запрещение в течение семи суток отлучаться без служебной необходимости из расположения воинской части, в том числе участвовать в коллективных посещениях культурно-досуговых учреждений и мест отдыха, расположенных вне военного городка.

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



лишение нагрудного знака отличника

объявляется приказом командира воинской части и исполняется в отношении: солдат и матросов - перед строем воинской части; сержантов и старшин - перед строем сержантов и старшин.

снижение в воинской должности

применяется в отношении всех военнослужащих, объявляется приказом командира воинской части и исполняется без согласия военнослужащего на перемещение на нижестоящую воинскую должность.

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



снижение в воинском звании ефрейтора (старшего матроса) и сержанта (старшины), в том числе и со снижением в воинской должности

Объявляется приказом командира воинской части.

При объявлении взыскания определяется время для замены соответствующих знаков различия. **Запрещаются** срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие личное достоинство военнослужащего.

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



досрочное увольнение с военной службы в связи с невыполнением условий контракта

Применяется за невыполнение им условий контракта и исполняется без его согласия.

Если на момент досрочного увольнения военнослужащий не выслужил установленный срок военной службы по призыву, он направляется для прохождения военной службы по призыву с зачислением двух месяцев военной службы по контракту за один месяц военной службы по призыву.

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



предупреждение о неполном служебном соответствии

→ применяется один раз за время пребывания военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, в занимаемой штатной воинской должности

→ По истечении года после применения этого дисциплинарного взыскания командир (начальник) в срок до 30 суток принимает решение

→ о снятии данного дисциплинарного взыскания

→ если военнослужащий не исправил свое поведение и взыскание не сыграло своей воспитательной роли, - о снижении этого военнослужащего в воинской должности или досрочном увольнении его с военной службы

Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.



отчисление из военного образовательного учреждения профессионального образования

→ применяется в отношении курсантов военного образовательного учреждения профессионального образования за один или несколько совершенных ими грубых дисциплинарных проступков

Грубые дисциплинарные проступки

Приложение № 7к Дисциплинарному уставу ВС РФ (к статьям 10, 80, 81)

Дисциплинарный арест применяется к военнослужащему лишь в исключительных случаях и только за совершенный им грубый дисциплинарный проступок.

назначается

на срок до 30 суток за один или несколько грубых дисциплинарных проступков

за грубый дисциплинарный проступок, совершенный в период отбывания дисциплинарного ареста, назначается путем частичного или полного сложения сроков ареста, но не более 45 суток

не применяется

к военнослужащим, не приведенным к Военной присяге

к военнослужащим, не достигшим 18-летнего возраста

к военнослужащим женского пола

Время отбывания дисциплинарного ареста в срок военной службы не засчитывается

Права командира роты

По применению дисциплинарных взысканий

объявлять выговор и строгий выговор

лишать солдат, матросов, сержантов и старшин очередного увольнения из расположения воинской части
(к в/сл контр. службы не применяется)

предупреждать о неполном служебном соответствии солдат и матросов
(к в/сл по призыву не применяется)

Права командира отделения, заместителя командира взвода, старшины роты и командира взвода

По применению дисциплинарных взысканий

объявлять выговор и строгий выговор

лишать солдат и матросов очередного увольнения из расположения воинской части
(к в/сл контр. службы не применяется)

Вопрос №5



**Учет поощрений и дисциплинарных
взысканий**

УЧЕТ ПООЩРЕНИЙ И ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ



Непосредственные командиры (начальники) должны докладывать по команде о применении ими поощрений и дисциплинарных взысканий:

на солдат, матросов, сержантов и старшин - командирам рот и им равным ежедневно

Учет поощрений и дисциплинарных взысканий ведется во всех подразделениях и воинских частях.

Служебные карточки ведутся: *в роте* - на солдат и сержантов;

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ КАРТОЧЕК



Приложение № 3
к Дисциплинарному уставу ВС РФ

Лицевая сторона

СЛУЖЕБНАЯ КАРТОЧКА

_____ рота (команда) войсковой части _____

1. Воинская должность _____

2. Воинское звание _____

3. Фамилия, имя, отчество _____

4. С какого года на военной службе _____

Поощрения

За что	Вид поощрения	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем поощрен

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ КАРТОЧЕК



Приложение № 3
к Дисциплинарному уставу ВС РФ

Оборотная сторона **Дисциплинарные взыскания**

Основание применения взыскания	Когда совершен проступок	Вид взыскания	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем применено	Когда приведено в исполнение	Когда снято (кем или по истечении срока)

Отдельный лист

Лист ознакомления

Дата	Фамилия и инициалы военнослужащего	Подпись военнослужащего

Вопрос №6



О предложениях, заявлениях и жалобах

О ПРЕДЛОЖЕНИЯХ, ЗАЯВЛЕНИЯХ И ЖАЛОБАХ



Военнослужащие имеют право обращаться лично, а также направлять письменные обращения (предложения, заявления или жалобы) в государственные органы, органы местного самоуправления и должностным лицам в порядке, предусмотренном законами Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Письменные обращения, направляемые военнослужащим должностным лицам воинской части, излагаются в форме рапорта.

Военнослужащий, подавший обращение (предложение, заявление или жалобу), не освобождается от выполнения приказов и своих должностных и специальных обязанностей.

О ПРЕДЛОЖЕНИЯХ, ЗАЯВЛЕНИЯХ И ЖАЛОБАХ



Запрещается подавать обращение (предложение, заявление или жалобу) во время несения боевого дежурства (боевой службы), при нахождении в строю (за исключением обращений (предложений, заявлений или жалоб), подаваемых на опросе военнослужащих), в карауле, на вахте, а также в другом наряде и на занятиях.

Запрещается препятствовать подаче обращения (предложения, заявления или жалобы) военнослужащим и подвергать его за это наказанию, преследованию либо ущемлению по службе.

Все обращения (предложения, заявления или жалобы) подлежат обязательному рассмотрению в срок до 30 суток со дня регистрации.