

Порядок планирования и обоснования закупок

44-ФЗ



Статья 16. Планирование закупок

Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Статья 16. Планирование закупок

Правительством Российской Федерации устанавливаются:

- 1) требования к форме планов-графиков;**
- 2) порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики;**
- 3) порядок размещения планов-графиков в ЕИС.**

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

"Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации"

Правительство РФ вправе установить особенности включения в план-график информации о централизованных закупках, совместных конкурсах и аукционах, закупках, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также об отдельных закупках...

Статья 16. Планирование закупок

План-график формируется на срок, равный сроку действия закона (муниципального правового акта) о бюджете, за счет которого финансируются закупки (ч. 5 ст. 16 Закона N 44-ФЗ, п. 4 Порядка N 1279). Например, федеральный бюджет **утверждается на три года**: на очередной финансовый год и плановый период (п. 3 ст. 169 БК РФ). Если срок осуществления планируемой закупки превышает срок, на который утвержден план-график, то она включается в план-график на весь срок ее осуществления (п. 5 Порядка N 1279).

В план-график включаются сведения обо всех закупках заказчика, какие-либо исключения не предусмотрены. Для ряда закупок есть особенности - когда планируется удовлетворить нужды, сведения о которых составляют гостайну, информация о таких закупках включается в отдельное приложение к плану, которое не подлежит размещению в ЕИС (п. п. 21, 25 Порядка N 1279).

Статья 16. Планирование закупок

Закупки товаров (работ, услуг) для обеспечения федеральных нужд, являющихся гостайной, отображаются в приложении к плану-графику.

Оно формируется по той же форме, что и сам план-график.

В приложении проставляется гриф секретности в соответствии с законодательством РФ о гостайне и указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которое утвердило план-график (п. **25** Порядка **№ 1279**).

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК

**закупок товаров, работ, услуг на 20__ финансовый год
и на плановый период 20__ и 20__ годов (в части закупок,
предусмотренных пунктом 1 части 11 статьи 24 Федерального
закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения государственных
и муниципальных нужд" <1>)**

1. Информация о заказчике:

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

			Коды
полное наименование		ИНН	
		КПП	
организационно-правовая форма		по <u>ОКОПФ</u>	
форма собственности		по <u>ОКФС</u>	
место нахождения, телефон, адрес электронной почты		по <u>ОКТМО</u>	
полное наименование бюджетного, автономного учреждения, государственного, муниципального унитарного предприятия, иного юридического лица, которому переданы полномочия государственного, муниципального заказчика <u><2></u>		ИНН	
		КПП	
место нахождения, телефон, адрес электронной почты <u><3></u>		по <u>ОКТМО</u>	
единица измерения	рубль	по ОКЕИ	<u>383</u>

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации ___/ по соглашению от ___ N ___/по коду вида расходов ___											-	-	-

<1> Указывается в случае, закупок с грифом секретности.

<2> Указывается в отношении плана-графика, содержащего информацию о закупках, осуществляемых в рамках переданных бюджетному, автономному учреждению, государственному, муниципальному унитарному предприятию, иному юридическому лицу полномочий государственного, муниципального заказчика.

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

В разделе 1 приложения к настоящему Положению указывается следующая информация о заказчике:

- полное наименование;**
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);**
- код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП);**
- организационно-правовая форма с указанием кода ОКОПФ;**
- форма собственности с указанием кода ОКФС;**
- место нахождения с указанием кода ОКТМО, телефон и адрес электронной почты.**

А в отношении плана-графика, который содержит информацию о госзакупках в рамках переданных бюджетному, автономному учреждению, государственному, муниципальному унитарному предприятию, иному юрлицу полномочий государственного, муниципального заказчика, — полное наименование, ИНН, КПП, место нахождения с указанием кода ОКТМО, телефон и адрес электронной почты учреждения, унитарного предприятия или юридического лица.

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

Заполняем раздел **2**. Инструкция заполнения плана-графика закупок по **44-ФЗ** на **2023** год (раздел **2**) начинается с указания идентификационного кода (ИКЗ) по ч. **3** ст. **23** Закона № **44-ФЗ**.

N п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи				Информация о проведении обязательного общего обсуждения закупок	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона		
		Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)	Наименование объекта закупки		все го	на текущий финансовый год	на плановый период					последующие годы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Код	Наименование					на первый год	на второй год				

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

Правила формирования идентификационного кода закупки установлены
Приказом Минфина России от **10.04.2019 N 55н**
«Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода
закупки»

Идентификационный код закупки соответствует одной закупке, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с п.**7** ч.**2** ст.**83**, п.**3** ч.**2** ст. **83.1** и п. **4, 5, 23, 26, 33, 42** и **44** ч.**1** ст. **93** Закона № **44-ФЗ**.

При этом при осуществлении закупки у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную частью **12** статьи **93** Федерального закона **N 44-ФЗ**, идентификационный код закупки соответствует одной такой закупке.

Структура и состав идентификационного кода закупки представляют собой **36-значный цифровой код**.

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

Далее заполняется раздел об объекте закупок.

Графы **3** и **4** плана-графика заполняются на основании ОКПД2 с детализацией не ниже группы товаров (работ, услуг), т.е. необходимо детализировать не ниже **4 разрядов и более**. Указывается один или нескольких кодов такого классификатора. Исключается заполнение информации по каталогу товаров работ услуг (КТРУ) в позициях плана-графика. В графе **5** указывается наименование объекта госзакупки.

N п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Наименование объекта закупки	Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи				Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупок	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона	
		Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)	Код			Наименование	все го	на текущий финансовый год	на плановый период				последующие годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
								на первый год	на второй год				

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

Далее заполняем строки **7-11** плана-графика. Указываем общий объем финансового обеспечения, который предусмотрен на госзакупки в этом финансовом году, плановом периоде и последующих годах (в случае осуществления закупок, которые планируются по истечении планового периода), детализированный на объем финансового обеспечения по каждому КБК, на объем финансового обеспечения по каждому КВР. Объем финансового обеспечения по каждому КБК или по каждому КВР формируется автоматически.

N п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Наименование объекта закупки	Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи				Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупок	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона	
		Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)	Код			Наименование	все го	на текущий финансовый год	на плановый период				последующие годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
								на первый год	на второй год				

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

Далее заполняем раздел об общественном обсуждении. В графе **12** пишете «да» или «нет».

N п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Наименование объекта закупки	Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи				Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона	
		Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)	Код			Наименование	все го	на текущий финансовый год	на плановый период				на первый год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Статья 20. Общественное обсуждение закупок

Общественное обсуждение нужно, если вы запланировали провести конкурс или аукцион с НМЦК 2 млрд руб. и более.

Есть несколько исключений (ч. 2 ст. 20 Закона N 44-ФЗ):

- 1) закрытая закупка;**
- 2) закупка для федеральных нужд в рамках государственного оборонного заказа.**

Размер НМЦК, при которой общественное обсуждение закупок необходимо, может быть снижен Правительством РФ, высшим исполнительным органом госвласти субъекта РФ или местной администрацией в зависимости от того, для каких нужд проводится закупка (ч. 3 ст. 20 Закона N 44-ФЗ).

Полагаем, что при закупках с неопределенным объемом общественное обсуждение обязательно, если вы проводите конкурс или аукцион с МЗЦК 2 млрд руб. и более. Исключение - закрытые способы закупок и закупки для федеральных нужд в рамках гособоронзаказа. Аналогичный вывод содержит Письмо Минфина России от 18.06.2020 N 24-01-07/52526.

Закупки, для которых предусмотрено общественное обсуждение, не могут быть проведены без него (ч. 4 ст. 20 Закона N 44-ФЗ).

2. Когда проводится общественное обсуждение закупок

Информация об общественном обсуждении закупки включается в план-график.

Если в нем указали, что для какой-либо закупки требуется общественное обсуждение, то процедура обсуждения начнется автоматически с момента размещения в ЕИС плана-графика.

Обсуждение закончится в последний день срока, предусмотренного для отмены закупки (в случае отмены закупки - с момента размещения в ЕИС извещения о ее отмене). Если формирование плана-графика Законом **№ 44-ФЗ** не предусмотрено, общественное обсуждение закупки начинается с момента размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки (п. **5** ч. **2** ст. **16**, ч. **5** ст. **20**, ч. **1** ст. **36** Закона **№ 44-ФЗ**).

3. Где проводится общественное обсуждение закупок

- 1. Общественное обсуждение закупок проводится в специальном разделе ЕИС - "Обязательное общественное обсуждение закупок". В нем участники обсуждения размещают замечания (предложения) по закупке. Мотивированные ответы по существу замечаний (предложений) должны разместить на официальном сайте в течение **двух рабочих дней со дня, следующего за днем их размещения (ч. 5, 7 ст. 20 Закона N 44-ФЗ).****
- 2. Участниками обсуждения могут быть госорганы, органы местного самоуправления, любые юридические и физические лица (в том числе ИП), которые зарегистрировались в ЕИС.**
- 3. Замечания (предложения) размещаются в открытой части ЕИС не позднее дня, следующего за днем их поступления, после проверки на наличие ненормативной лексики. Ее проводит Федеральное казначейство (п. 1 Постановления Правительства РФ от **13.04.2017 N 442, ч. 6 ст. 4, ч. 6 ст. 20 Закона N 44-ФЗ).****

4. Что делать по итогам общественного обсуждения закупок

После рассмотрения поступивших замечаний (предложений) можете (п. 3 ч. 8 ст. 16, ч. 8 ст. 20 Закона N 44-ФЗ):

- внести изменения в план-график;**
- внести изменения в извещение о проведении закупки;**
- внести изменения в проект контракта;**
- отменить проведение конкурса (аукциона).**

Полагаем, что, если замечания (предложения) не поступили или решили их не учитывать, можете провести закупку, как запланировали изначально.

Протокол общественных обсуждений закупок формировать и размещать в ЕИС не нужно. Его составление не предусмотрено Законом N 44-ФЗ.

Если нарушите порядок или сроки проведения обязательного общественного обсуждения закупок либо в принципе его не проведете, то должностному лицу грозит штраф в размере **30 тыс. руб. (ч. 3 ст. 7.29.3 КоАП РФ).**

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

Заполняем сведения о совместном конкурсе или аукционе.

В графе **14** плана-графика указывается наименование организатора совместного конкурса или аукциона.

N п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Наименование объекта закупки	Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи				Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупок	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона	
		Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)	Код			Наименование	все го	на текущий финансовый год	на плановый период				на первый год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Некоторые закупки нужно вносить в план-график в особом порядке (п. 18 Порядка N 1279):

- особые закупки, планировать которые нужно в упрощенном порядке. К ним относятся закупки у единственного поставщика на основании п. п. 4 и 5 (кроме закупок, осуществляемых в соответствии с ч. 12 ст. 93 Закона N 44-ФЗ), 23, 26, 33, 42, 44 ч. 1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ.

Если вы планируете особые закупки, включите их в план-график отдельными строками в размере годового объема финансового обеспечения по каждому из оснований, указав (пп. "г" п. 18 Порядка N 1279):

- идентификационный код закупки;
- наименование объекта закупки. В качестве наименования укажите норму Закона N 44-ФЗ, по которой планируете осуществить закупку (например, "п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ"). При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) убедитесь, чтобы наименование объекта закупки в контракте не противоречило наименованию в плане-графике (Письмо Минфина России от 04.03.2020 N 24-01-06/16154);
- объем финансового обеспечения, в том числе на текущий финансовый год, на плановый период и последующие годы;
- планируемый год размещения извещения (извещений) о закупке либо заключения контракта (контрактов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- наименование уполномоченного органа (учреждения) - для централизованной закупки.

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

В какой срок утвердить план-график

План-график закупки нужно утвердить в течение **10** рабочих дней после (ч. **6, 7** ст. **16** Закона **N 44-ФЗ**, п. **12** Порядка **N 1279**):

- доведения лимитов бюджетных обязательств до государственного (муниципального) заказчика;
- утверждения плана ФХД бюджетного, автономного учреждения, плана (программы) ФХД унитарного предприятия;
- доведения лимитов бюджетных обязательств до бюджетного, автономного учреждения, унитарного предприятия или иного юрлица, которому переданы полномочия заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Такие лимиты поступают на счет, предназначенный для учета операций по переданным полномочиям.

Изменить план-график может потребоваться в следующих случаях (ч. 8 ст. 16 Закона N 44-ФЗ, п. 22 Порядка N 1279):

- изменились установленные в соответствии со ст. 19 Закона N 44-ФЗ требования к закупаемым товарам (работам, услугам), в том числе в части предельной цены и (или) нормативных затрат;
- изменились доведенные до заказчика лимиты бюджетных обязательств, показатели планов (программ) ФХД, решение и (или) соглашение о предоставлении субсидий;
- нужно реализовать решение, принятое заказчиком по итогам общественного обсуждения закупки (например, отменить закупку);
- необходимо использовать экономию, полученную при проведении закупки;
- нужно уточнить информацию об объекте закупки;
- нужно выполнить предписание органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 Закона N 44-ФЗ.

Учтите, что орган внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля может выдать представление (ч. 2 ст. 270.2 БК РФ, ч. 9 ст. 99 Закона N 44-ФЗ);

- закупка признана несостоявшейся;
- контракт расторгнут;
- возникли иные обстоятельства, которые было невозможно предвидеть при утверждении плана-графика.

Закупку, не включенную в план-график, по общему правилу проводить нельзя (ч. 1 ст. 16 Закона N 44-ФЗ). За размещение извещения о такой закупке должностному лицу грозит штраф - 30 тыс. руб. (ч. 1.6 ст. 7.30 КоАП РФ).

Внести изменения нужно не позднее чем за один день (ч. 9 ст. 16 Закона N 44-ФЗ):

- до размещения в ЕИС извещения о закупке;
- направления приглашения принять участие в закупке - если проводится закрытая закупка;
- заключения контракта - если заключается контракт с единственным поставщиком.

Таким образом, после внесения необходимых изменений в план-график вы можете разместить извещение или заключить контракт с единственным поставщиком уже через один календарный день.