

**Общие правила
исполнительного
производства**

Исполнительные документы

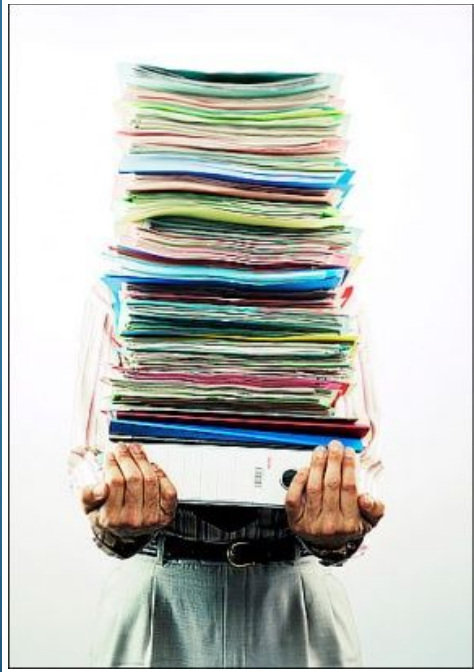
- Исполнительный документ (ИД) представляет собой документ, составленный в предусмотренной законом форме специально на то уполномоченными органами, являющийся основанием для возбуждения исполнительного производства и дающий право взыскания по имущественным требованиям.



Исполнительные документы

Исполнительный документ:

- Во-первых, имеет строго определенную форму, предусмотренную законом;
- Во-вторых, выносится не всеми органами государства, а только теми, которые указаны в законе;
- В-третьих, является самостоятельным основанием для возбуждения исполнительного производства;
- В-четвертых, дает право на взыскание.



Исполнительный документ должен отвечать **общим требованиям**, содержащимся в ст. 13 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» и иметь следующие реквизиты:

наименование органа, выдавшего исполнительный документ, или суда, или уполномоченного органа исполнительной власти

номер дела или материалов, по которым он был выдан

дату принятия акта, подлежащего исполнению (судебного или акта уполномоченного органа исполнительной власти)

данные о сторонах исполнительного производства; их наименование

резольтивную часть подлежащего исполнению акта

дату вступления в силу подлежащего исполнению акта

дату выдачи исполнительного документа

Кроме общих требований к ИП, для отдельных видов исполнительных документов действующим законодательством предусмотрены **дополнительные требования:**

- В акте органа, должностного лица о наложении штрафа, принятом по делу об административном правонарушении, должна быть проставлена отметка о неуплате должником назначенного административного штрафа.
- Если до выдачи ИП предоставлена отсрочка или рассрочка исполнения, то в ИП указывается, с какого времени начинается срок исполнения содержащихся в нем требований.
- ИД, выданный на основании судебного акта или являющийся судебным актом, подписывается судьей и заверяется гербовой печатью суда.
- ИП, выданный на основании акта другого органа или являющийся актом другого органа, подписывается должностным лицом этого органа и заверяется печатью данного органа или лица, его выдавшего.
- Содержание судебного приказа и нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов подписываются лицами, принявшими или удостоверившими их, и заверяются печатью.

В п. 9.3 Инструкции по судебному делопроизводству в районном суде, утвержденной приказом Генерального директора Судебного департамента при Верховном суде РФ от 29.04.2003 № 36, предусмотрены **особые требования** к некоторым видам исполнительных документов, выдаваемых районными судами.

- По делам, где предусмотрен розыск должника, в исполнительном листе дополнительно указываются точная дата и место его рождения; по делам о взыскании алиментов дополнительно указывается имя и дата рождения ребенка, на содержание которого взысканы алименты.
- В отношении взыскателей и должников — юридических лиц (предприятия, учреждения, организаций) указываются местонахождение органа юридического лица, банковские реквизиты.
- По каждому решению выдается только один исполнительный лист.
- Если решение принято в пользу нескольких истцов или против нескольких ответчиков, суд по просьбе взыскателя в соответствии со статьей 429 ГПК Российской Федерации выписывает несколько исполнительных документов

Перечень исполнительных документов содержится в статье 12 Закона об исполнительном производстве и является открытым:

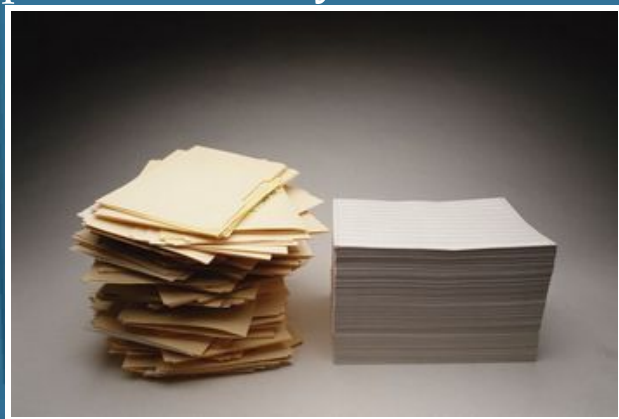
- исполнительные листы, выдаваемые судами общей юрисдикции и арбитражными судами на основании принимаемых ими судебных актов;
- судебные приказы;
- нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов или их нотариально удостоверенные копии;
- удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам;
- акты органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств;
- судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях;
- постановления судебного пристава-исполнителя;
- акты других органов в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- исполнительная надпись нотариуса



Исполнительный лист

Исполнительный лист – это документ, выдаваемый судами как общей юрисдикции, так и арбитражными судами на основании судебного постановления: решения, приговора, определения, постановления суда.

- Форма бланка исполнительного листа утверждена Постановлением Правительства РФ от 31 июля 2008 г. № 579.
- Исполнительный лист выдается тем судом, который принял окончательный судебный акт.
- Исполнительный лист выдается после вступления судебного постановления в законную силу, за исключением случаев немедленного исполнения.
- Исполнительный лист выдается взыскателю или по его ходатайству направляется в службу судебных приставов-исполнителей либо в иной орган по месту исполнения (например в банк).




ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ

Дело № 2-1380/2011 от 28 февраля 2012 г.
(Дата принятия судебного акта)

Краснокаменский городской суд
(наименование и полный адрес суда (судебного участка), выдавшего исполнительный лист)
Забайкальский край, г. Краснокаменск, ГОС – 3, д/я 11, 674673
(наименование и место нахождения исполнительного органа, арбитражного суда или международного коммерческого арбитража)

Судебная коллегия по гражданским делам Забайкальского краевого суда.
(наименование судебного акта арбитража либо исполнительного листа)

рассмотрев гражданское дело

Установить Вострецову Геннадию Васильевичу утрату профессиональной трудоспособности с 20 октября 2011 года в размере 100% бессрочно.

Возложить на филиал – бюро № 107 ГБ МСЭ ФМБА России обязанность по выдаче Вострецову Г.В. справки о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах соответствующего образца

Исполнительный лист

Кроме судов общей юрисдикции и арбитражных судов исполнительный лист также может выдаваться и по решению третейского суда. Данное положение предусмотрено Федеральным законом от 24.07.2002 № 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации». В соответствии со ст. 44 этого закона, решения третейских судов исполняются сторонами добровольно в порядке и сроки, которые установлены в решении, а если срок не установлен, то оно подлежит немедленному исполнению.

Судебный приказ

Судебный приказ представляет собой судебное постановление, вынесенное мировым судьей единолично на основании заявления о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должников, а также в других случаях, указанных в ст. 122 ГПК РФ, а иными словами, когда имеется бесспорность в материально-правовом требовании. Выдача судебного приказа регламентируются главой 11 ГПК РФ.

Дело № 2-15814/08



СУДЕБНЫЙ ПРИКАЗ

03 июня 2008 года

Мировой судья 361 судебного участка Басманного района г. Москвы Васин А.А. (г. Москва, ул. Калакова, д. 3, стр. 1), рассмотрев заявление ЗАО «Банк Русский Стандарт» о вынесении судебного приказа о взыскании в его пользу с Леоновой Светланы Викторовны задолженности по договору № 2213-5147 от 26 марта 2003 года: суммы основного долга в размере 110564 руб. 51 коп., неустойки в размере 16647 руб. 41 коп., а также суммы оплаченной государственной пошлины в размере 1436 руб. 06 коп., а всего 128647 руб. 98 коп., на основании ст.ст. 307, 314, 316, 330, 809-811, 819 ГК РФ, руководствуясь ст.ст. 121-130 ГПК РФ,

ПОСТАНОВИЛ:

Взыскать с Леоновой Светланы Викторовны, 08.11.1975 года рождения, уроженки гор.Москва, зарегистрированной по адресу: 109383, г.Москва, ул.Полбица, д.56, кв.57, место работы не известно, в пользу ЗАО «Банк Русский Стандарт», расположенного по адресу: г. Москва, ул. Спартаковская, д.2/1, стр.6, ИНН 7707056547, БИК 041583151, к/с 30101810600000000151, р/с 60322810000000001491, сумму основного долга в размере 110564 руб. 51 коп., неустойку в размере 16647 руб. 41 коп., а также сумму оплаченной государственной пошлины в размере 1436 руб. 06 коп., а всего 128647 руб. 98 коп.

На судебный приказ могут быть представлены возражения относительно его исполнения в течение 10 дней со дня его получения.

Настоящий судебный приказ может быть предъявлен к принудительному исполнению в течение трех лет.

Дата вступления судебного приказа в законную силу _____

Дата выдачи судебного приказа _____

Мировой судья



А.А. Васин

Отметка судебного пристава-исполнителя об исполнении судебного приказа

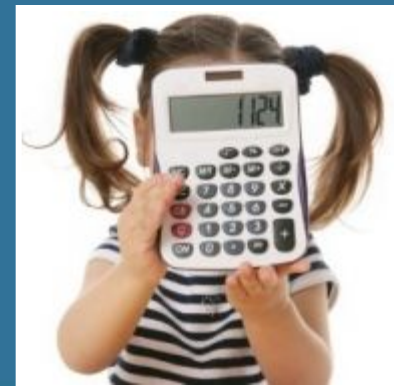
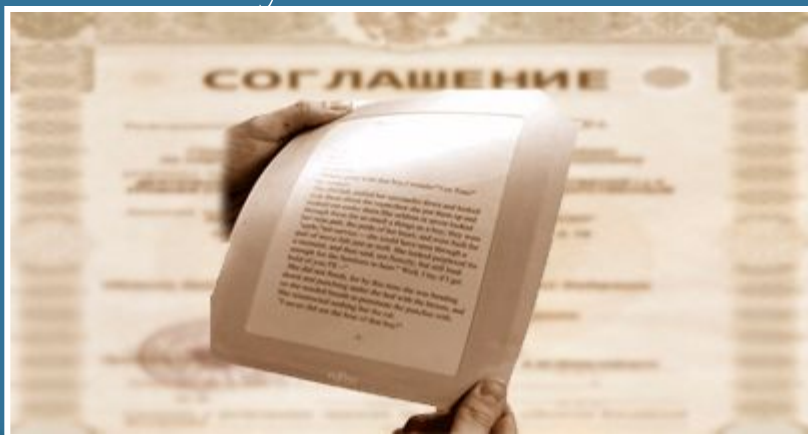
или об отмене судебного приказа _____

Судебный приказ

- Судебный приказ в соответствии со ст. 122 ГПК РФ выдается в следующих случаях:
- требование основано на нотариально удостоверенной сделке;
- требование основано на сделке, совершенной в простой письменной форме;
- требование основано на совершенном нотариусом протесте векселя в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта;
- заявлено требование о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, не связанное с установлением отцовства, оспариванием отцовства (материнства) или необходимостью привлечения других заинтересованных лиц;
- заявлено требование о взыскании с граждан недоимок по налогам, сборам и другим обязательным платежам;
- заявлено требование о взыскании начисленной, но не выплаченной работнику заработной платы;
- требование заявлено органом внутренних дел о взыскании расходов, произведенных в связи с розыском ответчика, или должника или ребенка, отобранного у должника по решению суда.

Нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов

- Соглашение об уплате алиментов определяет размер, условия и порядок выплаты алиментов. Оно заключается между лицом, обязанным уплачивать алименты, и их получателем, а при недееспособности лица, обязанного уплачивать алименты, и(или) получателя алиментов — между законными представителями этих лиц.
- Соглашение об уплате алиментов заключается в письменной форме и в соответствии с семейным законодательством подлежит обязательному нотариальному удостоверению. И именно нотариальное удостоверение соглашения об уплате алиментов имеет силу исполнительного листа.



Удостоверение комиссий по трудовым спорам, выдаваемое на основании ее решений

- Выдача удостоверений комиссиями по трудовым спорам и порядок принятия ими решений регулируется Трудовым кодексом РФ (статьи 383—391).
- Копии решения КТС подписываются председателем комиссии или его заместителем и заверяются печатью комиссии, после чего вручаются работнику и работодателю в течение 3 дней со дня принятия решения.
- Срок на обжалование решения комиссии составляет 10 дней. После этого в течение 3 дней решение комиссии должно быть исполнено. В случае неисполнения решения в установленный срок комиссия выдает работнику удостоверение, являющееся основанием для возбуждения исполнительного производства.
- Если же решение комиссии обжаловано в суд работником или работодателем, удостоверение не выдается. Удостоверение, выданное КТС, может быть предъявлено в службу судебных приставов-исполнителей в течение 3 месяцев

Акты органов, осуществляющих контрольные функции о взыскании денежных средств



Действующее законодательство предоставляет некоторым организациям (например, налоговым органам) полномочия осуществлять финансовый контроль за деятельностью юридических лиц. Эти органы имеют право проводить проверки финансовой деятельности, и в случаях нарушения финансового законодательства в безакцептном порядке списывают денежные средства с банковских счетов должников.

Акты органов, осуществляющих контрольные функции о взыскании денежных средств

Списание денежных средств по акту уполномоченного органа еще не является исполнительным производством. Если на счетах должников недостаточно средств для уплаты по требованиям уполномоченных органов и если банк возвратил в уполномоченный орган инкассовое поручение с отметкой о неисполнении, тогда данный акт становится исполнительным документом и направляется в службу судебных приставов-исполнителей для его принудительного взыскания.



Акты органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях

- Наложение взысканий уполномоченными государственными органами является мерой административной ответственности.
- Постановления о наложении взысканий могут исполняться нарушителями добровольно, а в случае неисполнения добровольно — принудительно.
- Сами органы, налагающие административную ответственность, не вправе самостоятельно принудительно производить имущественные взыскания.
- В этом случае принудительное исполнение постановления о наложении административной ответственности, осуществляется судебными приставами-исполнителями по правилам исполнительного производства.

Постановления судебного пристава-исполнителя

Постановления судебного пристава-исполнителя можно разделить на два вида.

Постановления первого вида выносятся с целью возбуждения исполнительного производства и в процессе движения самого исполнительного производства. Данные постановления можно рассматривать как процессуальные акты.

Постановления второго вида являются основанием для возбуждения самостоятельного исполнительного производства и выступают как самостоятельный исполнительный документ. На основании Закона об исполнительном производстве в качестве такого документа могут выступать: постановление судебного пристава-исполнителя о наложении штрафов (ст. 115); постановление о взыскании расходов по совершению исполнительных действий (ст. 117) и другие указанные в Законе об исполнительном производстве постановления.

Форма данных постановлений является общей для всех постановлений судебных приставов-исполнителей и регулируется ст. 14 Закона об исполнительном производстве.

Исполнительная надпись нотариуса

Исполнительная надпись нотариуса как исполнительный документ представляет собой форму реализации юрисдикционных полномочий нотариусов, санкционирующих беспорное взыскание задолженности.

Исполнительная надпись нотариуса согласно ст. 90 Основ законодательства РФ может совершаться, например, на основании п. 5 ст. 358 ГК, п. 3 ст. 630 ГК.



Дубликат исполнительного документа

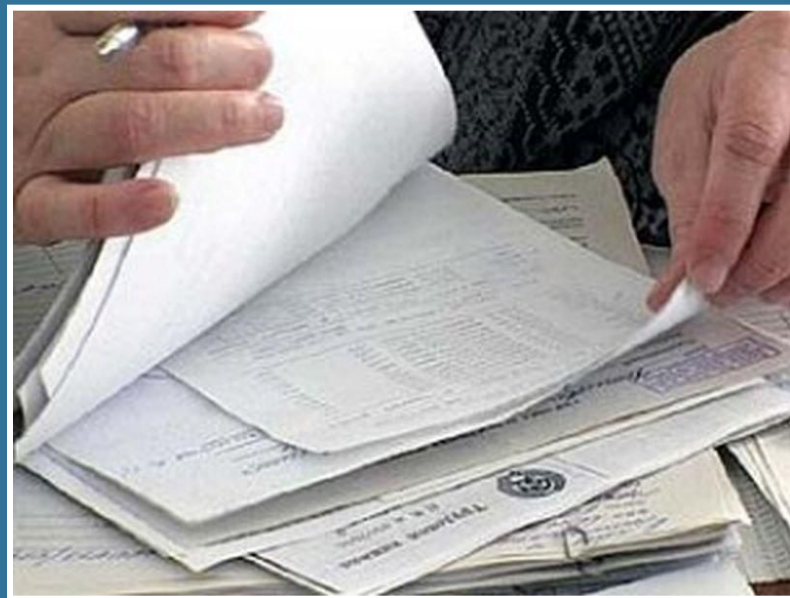
- В соответствии с п. 2 ст. 7 Федерального закона "Об исполнительном производстве" в случае утраты подлинника исполнительного документа основанием для взыскания является его дубликат, выдаваемый судом или другим органом, вынесшим соответствующий акт, в порядке, предусмотренном федеральным законом, в частности ст. 430 ГПК. Дубликат исполнительного документа выдается тем органом, который выдал этот документ. Дубликат имеет такую же юридическую силу, как и утраченный документ, но обязательным его реквизитом является отметка "Дубликат", которая, как правило, делается в верхнем правом углу такого документа.
- Вопрос о выдаче дубликата исполнительного листа или судебного приказа рассматривается в судебном заседании. Лица, участвующие в деле, извещаются о времени и месте заседания, однако их неявка не является препятствием для разрешения вопроса о выдаче дубликата. На определение суда по вопросу о выдаче дубликата может быть подана частная жалоба.

Место совершения исполнительных действий

- Если должником является гражданин, то исполнительные действия совершаются и меры принудительного исполнения применяются судебным приставом-исполнителем по его месту жительства, месту пребывания или местонахождению его имущества.
- Если должником является организация, то исполнительные действия совершаются и меры принудительного исполнения применяются по ее юридическому адресу, местонахождению ее имущества или по юридическому адресу ее представительства или филиала.
- Требования, содержащиеся в исполнительных документах, обязывающих должника совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий), исполняются по месту совершения этих действий.
- В случае отсутствия сведений о местонахождении должника, его имущества, местонахождении ребенка исполнительные действия совершаются и меры принудительного исполнения применяются судебным приставом-исполнителем по последнему известному месту жительства или месту пребывания должника или по месту жительства взыскателя до установления местонахождения должника, его имущества.

Время совершения исполнительных действий

- Исполнительные действия совершаются и меры принудительного исполнения применяются в рабочие дни с 6 часов до 22 часов. Конкретное время определяется судебным приставом-исполнителем.
- Взыскатель и должник вправе предложить судебному приставу-исполнителю удобное для них время.



Время совершения исполнительных действий

Совершение исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения в нерабочие дни, установленные федеральным законом или иными нормативными правовыми актами, а также в рабочие дни с 22 часов до 6 часов допускаются только в случаях, не терпящих отлагательства, включая случаи:

- создающие угрозу жизни и здоровью граждан;
- когда исполнение требований, содержащихся в исполнительном документе, связано с проведением выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- исполнения требований исполнительного документа, подлежащего немедленному исполнению, за исключением требований о взыскании алиментов, выплате заработной платы, восстановлении на работе;
- обращения взыскания на имущество должника, подверженное быстрой порче;
- исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе о принудительном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.

СРОКИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

- Под сроками в исполнительном производстве следует понимать промежуток времени, в течение которого судебный пристав - исполнитель, иные участники этого производства должны совершить необходимые процессуальные действия.
- Сроки в исполнительном производстве определяются календарной датой, указанием на событие, которое должно наступить, или периодом, в течение которого действие может быть совершено.

Сроки исчисляются годами, месяцами и днями. В сроки, исчисляемые днями, не включаются нерабочие дни.

Течение срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после календарной даты или дня наступления события, которыми определено начало срока.



Окончание сроков в исполнительном производстве

- Срок, исчисляемый годами, оканчивается в соответствующие месяц и день последнего года установленного срока.
Срок, исчисляемый месяцами, оканчивается в соответствующий день последнего месяца установленного срока. Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на месяц, который соответствующего числа не имеет, то срок оканчивается в последний день этого месяца.
- Срок, исчисляемый днями, оканчивается в последний день установленного срока.
- В случаях, когда последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается первый следующий за ним рабочий день.
- Срок, определенный в исполнительном документе календарной датой, оканчивается:
 - 1) в день, непосредственно предшествующий указанной в исполнительном документе дате, если исполнительным документом предписано совершить определенные действия до этой даты;
 - 2) в день, указанный в исполнительном документе.
- Действие, для совершения которого установлен срок, может быть совершено до двадцати четырех часов последнего дня установленного срока.
- Если заявление, жалоба, другие документы либо денежные суммы были поданы в орган или уполномоченному их принять лицу либо сданы на почту до двадцати четырех часов последнего дня установленного срока, то установленный срок не считается пропущенным.
- Если действие должно быть совершено непосредственно в организации, то установленный срок оканчивается в тот час, когда в этой организации заканчивается рабочий день или прекращаются соответствующие операции.

Последствия пропуска сроков в исполнительном производстве.

Восстановление пропущенных сроков в исполнительном производстве

- Пропуск срока, установленного Федеральным законом или судебным приставом-исполнителем для исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, влечет ответственность, предусмотренную Федеральным законом. Пропуск срока не освобождает от исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе.
- Пропуск срока, установленного Федеральным законом для обжалования вышестоящему должностному лицу службы судебных приставов постановлений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя, иных должностных лиц службы судебных приставов, влечет возврат жалобы лицу, ее подавшему, без рассмотрения по существу. Такая жалоба считается неподанной.
- 1. Пропущенный срок подачи жалобы может быть восстановлен при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо службы судебных приставов, рассматривающее жалобу, признает причины пропуска срока уважительными, а срок подачи ходатайства о восстановлении срока разумным.
- 2. Восстановление пропущенного срока отдельным постановлением должностного лица службы судебных приставов не оформляется и выражается в принятии к рассмотрению по существу соответствующей жалобы.
- 3. Отказ в восстановлении пропущенного срока оформляется постановлением должностного лица службы судебных приставов, рассмотревшего ходатайство. Копия указанного постановления направляется лицу, обратившемуся с ходатайством, не позднее дня, следующего за днем вынесения постановления.
- 4. Постановление об отказе в восстановлении пропущенного срока может быть обжаловано.
- 5. Восстановление пропущенных сроков для обращения в суд производится судом в порядке, установленном процессуальным законодательством Российской Федерации.



Приостановление сроков в исполнительном производстве

- Течение всех неистекших сроков приостанавливается одновременно с приостановлением исполнительного производства.
- Со дня возобновления исполнительного производства течение сроков продолжается.



Продление сроков в исполнительном производстве

- Установленный судебным приставом-исполнителем срок может быть продлен им по заявлению лица, участвующего в исполнительном производстве. О продлении или об отказе в продлении срока выносится постановление.
Постановление о продлении или об отказе в продлении установленного судебным приставом-исполнителем срока может быть обжаловано.



Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению

- Исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу или окончания срока, установленного при предоставлении отсрочки или рассрочки его исполнения.
- Исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов арбитражных судов, по которым арбитражным судом восстановлен пропущенный срок для предъявления исполнительного листа к исполнению, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех месяцев со дня вынесения судом определения о восстановлении пропущенного срока.
- Судебные приказы могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня их выдачи.
- Исполнительные документы, содержащие требования о взыскании периодических платежей, могут быть предъявлены к исполнению в течение всего срока, на который присуждены платежи, а также в течение трех лет после окончания этого срока.
- Удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех месяцев со дня их выдачи.
- Оформленные в установленном порядке акты органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств с приложением документов, содержащих отметки банков или иных кредитных организаций, в которых открыты расчетные и иные счета должника, о полном или частичном неисполнении требований указанных органов в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения этих требований, могут быть предъявлены к исполнению в течение шести месяцев со дня их возвращения банком или иной кредитной организацией.
- Судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях могут быть предъявлены к исполнению в течение двух лет со дня их вступления в законную силу.

Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению

- 1.Срок предъявления исполнительного документа к исполнению прерывается:
 - 1) предъявлением исполнительного документа к исполнению;
 - 2) частичным исполнением исполнительного документа должником.
- 2.После перерыва течение срока предъявления исполнительного документа к исполнению возобновляется. Время, истекшее до прерывания срока, в новый срок не засчитывается.
- 3. В случае возвращения исполнительного документа взыскателю в связи с невозможностью его исполнения срок предъявления исполнительного документа к исполнению исчисляется со дня возвращения исполнительного документа взыскателю.
- 4. Если исполнение судебного акта, акта другого органа или должностного лица было отсрочено или приостановлено, то течение срока предъявления исполнительного документа к исполнению возобновляется со дня возобновления исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица.
- 5. В случае рассрочки исполнения исполнительного документа течение срока предъявления его к исполнению продлевается на срок рассрочки.
- Действие не распространяется на судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях.



Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению

- Взыскатель, пропустивший срок предъявления исполнительного листа или судебного приказа к исполнению, вправе обратиться с заявлением о восстановлении пропущенного срока в суд, принявший соответствующий судебный акт, если восстановление указанного срока предусмотрено федеральным законом.
- Пропущенные сроки предъявления к исполнению исполнительных документов, не указанных в части 1 23 статьи ФЗ «Об исполнительном производстве», восстановлению не подлежат.



Сроки совершения исполнительных действий

- Содержащиеся в исполнительном документе требования должны быть исполнены судебным приставом-исполнителем в двухмесячный срок со дня возбуждения исполнительного производства.
- Если срок исполнения содержащихся в исполнительном документе требований установлен федеральным законом или исполнительным документом, то требования должны быть исполнены в срок, установленный соответственно федеральным законом или исполнительным документом.
- Постановление судебного пристава-исполнителя должно быть исполнено в течение пятнадцати дней со дня поступления его в подразделение судебных приставов, если самим поручением не предусмотрен иной срок его исполнения.
- Содержащиеся в исполнительном документе требования о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника должны быть исполнены не позднее первого рабочего дня после дня поступления исполнительного документа в подразделение судебных приставов.
- Если исполнительным документом предусмотрено немедленное исполнение содержащихся в нем требований, то их исполнение должно быть начато не позднее первого рабочего дня после дня поступления исполнительного документа в подразделение судебных приставов

- Требования, содержащиеся в исполнительном листе, выданном на основании определения суда об обеспечении иска, должны быть исполнены в день поступления исполнительного листа в подразделение судебных приставов, а если это невозможно по причинам, не зависящим от судебного пристава-исполнителя, - не позднее следующего дня. В таком же порядке исполняется постановление судебного пристава-исполнителя об обеспечительных мерах если самим постановлением не установлен иной порядок его исполнения.
- В сроки не включается время:
 - 1) в течение которого исполнительные действия не производились в связи с их отложением;
 - 2) в течение которого исполнительное производство было приостановлено;
 - 3) отсрочки или рассрочки исполнения исполнительного документа;
 - 4) со дня обращения взыскателя, должника, судебного пристава-исполнителя в суд, другой орган или к должностному лицу, выдавшим исполнительный документ, с заявлением о разъяснении положений исполнительного документа, предоставлении отсрочки или рассрочки его исполнения, а также об изменении способа и порядка его исполнения до дня получения судебным приставом-исполнителем вступившего в законную силу судебного акта, акта другого органа или должностного лица, принятого по результатам рассмотрения такого обращения;
 - 5) со дня вынесения постановления о назначении специалиста до дня поступления в подразделение судебных приставов его отчета или иного документа о результатах работы;
 - 6) со дня передачи имущества для реализации до дня поступления вырученных от реализации этого имущества денежных средств на счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение подразделения судебных приставов, но не более двух месяцев со дня передачи последней партии указанного имущества для реализации.
- Истечение сроков совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения не является основанием для прекращения или окончания исполнительного производства.
- Истечение срока давности исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица по делу об административном правонарушении является основанием для окончания исполнительного производства. В срок давности не включается срок, в течение которого лицо уклонялось от исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе. Исчисление срока давности в этом случае возобновляется со дня обнаружения должника или его имущества, на которое может быть обращено взыскание.

**Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов.
Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов.
Отложение исполнительных действий.**

- В соответствии с п. 1 ст. 37 Федерального закона «Об исполнительном производстве» взыскатель, должник, судебный пристав-исполнитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, а также об изменении способа и порядка его исполнения в суд, другой орган или к должностному лицу, выдавшим исполнительный документ.
- Согласно п. 2 ст. 37 Закона отсрочка подразумевает приостановление исполнения, притом всех, а не только принудительных исполнительных действий.
- Рассрочка в отличие от отсрочки не подразумевает неосуществление принудительного исполнения, ее предоставление означает лишь возможность исполнения должником обязательства по частям (например, исполнение в соответствии с утвержденным графиком погашения задолженности и т.п.). Отсрочка исполнения может быть предоставлена, например, в результате тяжелого имущественного положения должника, а также в случае, если исполнительный документ может быть исполнен только самим должником, который находится в больнице и в других подобных случаях.



- Изменение способа и порядка исполнения не запрещает судебному приставу-исполнителю осуществлять принудительное взыскание (как при отсрочке) и не дает должнику возможности исполнения по частям (как при рассрочке). Исполнительный документ исполняется в том же объеме, по тем же общим правилам, однако он исполняется иным способом или в ином порядке.
- Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, а также изменение способа и порядка их исполнения не приостанавливают исполнительный процесс и не оказывают влияния на сроки совершения исполнительных действий.
- С ходатайством о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения исполнительного документа, а также изменении способа и порядка его исполнения могут обратиться, во-первых, судебный пристав-исполнитель, который выступает здесь по собственной инициативе или заявлению сторон, а во-вторых, стороны исполнительного производства - по их желанию.
- Решение об отсрочке или рассрочке исполнения, а также об изменении способа и порядка исполнения принимает суд или другой орган, выдавший исполнительный документ. После принятия компетентным органом решения об отсрочке или рассрочке исполнения а также об изменении способа и порядка исполнения, судебный пристав-исполнитель во исполнение требований Закона обязан вынести соответствующее постановление.



- Отложение исполнительных действий является факультативной стадией исполнительного процесса, что, однако, не умаляет ее значения на практике. Статья 38 Федерального закона «Об исполнительном производстве» предусматривает два различных случая отложения исполнительных действий.
- Судебный пристав-исполнитель может отложить исполнительные действия по заявлению взыскателя или по собственной инициативе.
- Предоставление такого права объясняется тем, что исполнение производится в интересах взыскателя, вследствие чего он вправе решить, возможно ли в данном случае отложение исполнительных действий. На практике такие случаи нередки. Например, взыскатель полагает, что в настоящее время должник не может полностью расплатиться или же, если документ будет исполнен в полном объеме, должник окажется в тяжелом финансовом положении, а взыскатель заинтересован в нем как в дальнейшем контрагенте. Он предполагает улучшение финансового положения должника в дальнейшем и согласен на производство исполнения в полном объеме через определенное время, что, как было отмечено, схоже с отсрочкой исполнения.

- В п. 1 ст. 38 Закона говорится о том, что судебный пристав-исполнитель может отложить исполнительные действия. Судебный пристав-исполнитель вправе принять такое решение по собственной инициативе.
- Понятия «отложение исполнительных действий» и «отсрочка исполнения» схожие, но нетождественные, причем первое более широкое.
- Представляется, что в случае отложения исполнительных действий судебный пристав-исполнитель не вправе совершать никакие исполнительные действия, а при отсрочке исполнения судебный пристав-исполнитель может, например, исследовать и уточнять имущественное положение должника (направлять запросы в органы регистрации недвижимости и т.п.).



- Пунктом 2 ст. 38 Закона предусмотрено, что судебный пристав-исполнитель обязан отложить исполнительные действия и применение мер принудительного исполнения на основании судебного акта. Пунктом 4 ст. 38 Закона судебному приставу-исполнителю прямо предписано в случае отложения исполнительных действий выносить соответствующее постановление. О принятом решении уведомляются стороны исполнительного производства, а также суд или другой орган, выдавший исполнительный документ.
- В связи с неоднократными обращениями Конституционный Суд РФ указал, что закон не содержит перечня оснований для отсрочки, рассрочки или изменения способа и порядка исполнения судебного акта, а лишь устанавливает критерий их определения - обстоятельства, затрудняющие исполнение судебного акта, предоставляя суду возможность в каждом конкретном случае решать вопрос об их наличии с учетом всех обстоятельств дела. Иными словами, у суда имеется право принять решение в пределах предоставленной ему законом свободы усмотрения, что с учетом задач судопроизводства не может рассматриваться как нарушение каких-либо конституционных прав и свобод.



Расходы в исполнительном производстве. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.

Расходы в **исполнительном производстве** - это денежные затраты, возникающие в связи с принудительным исполнением судебных, иных актов, предусмотренных законом.

В **исполнительном производстве** у сторон могут быть самые разнообразные **расходы**. Необходимость их осуществления обычно возникает по объективным причинам, не зависящим от сторон.

Например, **расходы**, затраченные на перевод (пересылку) по почте взыскателю взысканных сумм. В некоторых случаях **расходы в исполнительном производстве** могут быть связаны с неправомерным поведением должника и выступают в качестве своеобразной санкции процессуальной ответственности в виде неблагоприятных процессуальных последствий (взыскание суммы исполнительского сбора).

Основная функция института **расходов** заключается в возмещении **расходов** государства в связи с принудительным исполнением. В качестве дополнительной функции выступает функция предупреждения неправомерного поведения со стороны должника, выражающегося в неисполнении требований, содержащихся в **исполнительном производстве**.

По общему правилу, обязанность по уплате **расходов в исполнительном производстве** возлагается на стороны (взыскателя и должника).

Однако в исключительных случаях, например в случае прекращения **исполнительного производства** по основаниям, установленным п. 4 и 5 ч. 2 ст. 43 Закона об **исполнительном производстве**, **расходы** по совершению **исполнительных** действий относятся на счет федерального бюджета (ч. 2 ст. 117 Закона об **исполнительном производстве**).

Расходы в **исполнительном производстве** состоят из исполнительского сбора и **расходов** по совершению **исполнительных** действий. Последние законодательные изменения не повлияли на определение сущности исполнительского сбора как одного из видов **расходов в исполнительном производстве**, хотя с точки зрения законодательной техники нормы об **исполнительном производстве** находятся не в гл. 16 "Расходы по совершению **исполнительных** действий", а в гл. 15 Закона об **исполнительном производстве**, где также сосредоточены нормы об ответственности за нарушение законодательства об **исполнительном производстве**. Исполнительский сбор - это денежное взыскание, налагаемое на должника в случае неисполнения им **исполнительного** документа в срок, установленный для добровольного исполнения **исполнительного** документа, а также в случае неисполнения им **исполнительного** документа, подлежащего немедленному исполнению, в течение суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении **исполнительного производства**.

В отличие от государственной пошлины, которая в судах обычно взыскивается с истцов, заявителей, исполнительский сбор взыскивается с противоположной стороны - с должника.

Размер исполнительского сбора устанавливается законом в зависимости от характера **исполнительного** документа, либо пропорционально взыскиваемой сумме или стоимости имущества должника, либо в твердой денежной сумме.

Согласно ч. 3 ст. 112 Закона об **исполнительном производстве**, исполнительский сбор устанавливается в размере семи процентов от подлежащей взысканию суммы или стоимости взыскиваемого имущества. В случае неисполнения **исполнительного** документа неимущественного характера исполнительский сбор с должника-гражданина устанавливается в размере 500 руб., с должника-организации - 5000 руб.

С должника исполнительский сбор взыскивается судебным приставом в максимальном размере, так как Закон об **исполнительном производстве** в этом смысле в ст. 112 содержит императивные нормы. В этом направлении развивается и правоприменительная практика. Так, в постановлении ФАС Северо-Западного округа от 20.07.2004 N А56-12632/04 отмечается, что, поскольку из материалов дела следует, что предприятием был пропущен срок добровольного исполнения **исполнительного** документа без уважительных причин, суд правомерно отказал в удовлетворении заявления о признании незаконным постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании с предприятия исполнительского сбора в максимальном размере.

Исполнительский сбор призван компенсировать **расходы** государства в **исполнительном производстве**, поэтому 100% от суммы исполнительского сбора отчисляются в федеральный бюджет.

Исполнительский сбор устанавливается судебным приставом-исполнителем по истечении срока, указанного в ч. 1 ст. 112 Закона об **исполнительном производстве** (по истечении срока, установленного для добровольного исполнения, или в течение суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении **исполнительного производства** в случаях немедленного исполнения), если должник не представил судебному приставу-исполнителю доказательств того, что исполнение было невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

Исполнительский сбор за неуплату периодических платежей исчисляется и взыскивается с суммы каждой задолженности в отдельности.



Исполнительский сбор не взыскивается в случаях, когда **исполнительное производство** возбуждено:

- 1) по **исполнительному** документу, поступившему в порядке, установленном ч. 6 ст. 33 Закона об **исполнительном производстве**;
- 2) при повторном предъявлении к исполнению **исполнительного** документа, по которому вынесено и не отменено постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора;
- 3) по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании **расходов** по совершению **исполнительных** действий, исполнительского сбора и штрафов, наложенных судебным приставом-исполнителем в процессе исполнения **исполнительного** документа;
- 4) по судебным актам по обеспечительным мерам.

Должник вправе в порядке, установленном Законом об **исполнительном производстве**, обратиться в суд с заявлением об оспаривании постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора, с иском об отсрочке или о рассрочке его взыскания, об уменьшении его размера или освобождении от взыскания исполнительского сбора.



Суд вправе с учетом степени вины должника в неисполнении в срок **исполнительного** документа, имущественного положения должника, иных существенных обстоятельств отсрочить или рассрочить взыскание исполнительского сбора, а также уменьшить его размер, но не более чем на одну четверть от размера, установленного в соответствии с ч. 3 ст. 112 Закона об **исполнительном производстве**. При отсутствии установленных ГК РФ оснований ответственности за нарушение обязательства суд вправе освободить должника от взыскания исполнительского сбора.

В случае принятия судом к рассмотрению указанных в ч. 6 ст. 112 Закона об **исполнительном производстве** заявления или иска взыскание исполнительского сбора приостанавливается до вынесения судом решения. Решение суда о полном или частичном их удовлетворении обращается к немедленному исполнению.

При уменьшении судом размера исполнительского сбора постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора считается измененным соответствующим образом. В этом случае должнику возвращается излишне взысканная с него денежная сумма.

Исполнительский сбор возвращается должнику в полном объеме в случаях отмены:

- 1) судебного акта, акта другого органа или должностного лица, на основании которых был выдан **исполнительный** документ;
- 2) **исполнительного** документа;
- 3) постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора.

Возвращение должнику исполнительского сбора осуществляется в порядке, определяемом Правительством РФ. Однако в настоящее время такого нормативного правового акта не существует.

Изложенные правила о сущности, размере, порядке уменьшения или освобождения от уплаты **исполнительного** сбора вытекают и взаимосвязаны с постановлением Конституционного Суда РФ от 30.07.2001 N 13-П "По делу о проверке конституционности положений подпункта 7 пункта 1 статьи 7, пункта 1 статьи 77 и пункта 1 статьи 81 Федерального закона "Об **исполнительном производстве**" в связи с запросами Арбитражного суда Воронежской области, Арбитражного суда Саратовской области и жалобой открытого акционерного общества "Разрез "Изыхский"". В частности, в указанном постановлении отмечается (применительно к ранее действовавшему законодательству об **исполнительном производстве**), что, по смыслу ст. 81 указанного закона во взаимосвязи с его ст. 1, 7, 9, 44, 45, 77, 84, 85 и 87, предусмотренная в данной статье сумма, исчисляемая в размере семи процентов от взыскиваемых по **исполнительному** документу денежных средств, относится, по сути, к мерам принуждения в связи с несоблюдением законных требований государства. Причем данная мера является не праввосстановительной санкцией, то есть санкцией, обеспечивающей исполнение должником его обязанности возместить **расходы** по совершению **исполнительных** действий, осуществленных в порядке принудительного исполнения судебных и иных актов (как это имеет место при взыскании с должника **расходов** по совершению **исполнительных** действий). Эта мера представляет собой санкцию штрафного характера, то есть возложение на должника обязанности произвести определенную дополнительную выплату в качестве меры его публично-правовой ответственности, возникающей в связи с совершенным им правонарушением в процессе **исполнительного производства**.



В отмеченном постановлении Конституционного Суда РФ подчеркивается, что исполнительскому сбору как штрафной санкции присущи признаки административной штрафной санкции: он имеет фиксированное, установленное федеральным законом денежное выражение, взыскивается принудительно, оформляется постановлением уполномоченного должностного лица, взимается в случае совершения правонарушения, а также зачисляется в бюджет и во внебюджетный фонд, средства которых находятся в государственной собственности.

Из этого следует, что в качестве штрафной санкции административного характера исполнительский сбор должен отвечать вытекающим из Конституции РФ требованиям, предъявляемым к такого рода мерам юридической ответственности.

В судебном порядке размер исполнительского сбора может быть уменьшен или должник вообще может быть освобожден от обязанности уплаты исполнительского сбора.

При применении, такого вида юридической ответственности, как исполнительский сбор, суд должен учитывать смягчающие вину должника обстоятельства, а также наличие определенных уважительных причин. При этом уважительные причины не должны толковаться слишком широко. Именно в таком смысле понимается срок добровольного исполнения. Например, по одному делу ФАС Северо-Западного округа в постановлении от 27.12.2004 N А05-10405/04-21 отметил, что отсутствие денежных средств на счетах должника, равно как и отсутствие возможности распорядиться имеющимися денежными средствами при том, что сведения о предпринимаемых должником действиях по исполнению **исполнительного** документа в добровольном порядке им не представлены, не может быть признано в качестве уважительной причины неисполнения **исполнительного** документа в установленный судебным приставом-исполнителем срок.

Необходимо также учитывать, что ранее в соответствии со сложившейся практикой было невозможно взыскание исполнительского сбора в рамках отдельного **исполнительного производства**. Так, в постановлении ФАС Северо-Западного округа от 21.06.2004 N А66-225/04 отмечается следующее: поскольку материалами дела установлено, что в связи с отзывом взыскателем **исполнительного** документа судебным приставом-исполнителем было вынесено постановление об окончании основного **исполнительного производства**, а взыскание исполнительского сбора в рамках отдельного самостоятельного **производства** не допускается, суд признал незаконными действия судебного пристава-исполнителя по вынесению постановления о взыскании с должника исполнительского сбора за счет денежных средств на счетах в банках.

Однако сейчас в ч. 6 ст. 30 Закона об **исполнительном производстве** прямо предусмотрено, что основанием для возбуждения **исполнительного производства** также является вынесенное в процессе принудительного исполнения **исполнительного** документа постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании **расходов** по совершению **исполнительных действий**, исполнительского сбора и штрафов, наложенных судебным приставом-исполнителем в процессе исполнения **исполнительного** документа.

Расходы по совершению **исполнительных действий** - это денежные средства федерального бюджета, взыскателя и иных лиц, участвующих в **исполнительном производстве**, затраченные на организацию и проведение **исполнительных действий** и применение мер принудительного исполнения.

В соответствии с ч. 2 ст. 116 Закона об **исполнительном производстве** к **расходам** по совершению **исполнительных действий** относятся средства, затраченные на:

- 1) перевозку, хранение и реализацию имущества должника;
- 2) вознаграждение за работу переводчиков, специалистов и иных лиц, привлеченных в установленном порядке к организации и проведению **исполнительных действий**, и компенсацию понесенных ими, а также понятими **расходов**;
- 3) перевод (пересылку) взыскателю денежных средств;
- 4) розыск должника, его имущества, розыск ребенка;
- 5) проведение государственной регистрации прав должника;
- 6) совершение других необходимых действий в процессе исполнения **исполнительного документа**.

Перечень **расходов**, указанный в ст. 116 Закона об **исполнительном производстве**, не является исчерпывающим, а подлежит более широкому толкованию, так как к ним могут быть отнесены и другие необходимые **исполнительные действия**, совершаемые в процессе исполнения **исполнительного документа**.

По своей правовой природе и назначению **расходы** по совершению **исполнительных** действий схожи с институтом издержек, связанных с рассмотрением дела в суде (ст. 94 ГПК РФ, ст. 106 АПК РФ). По ранее действовавшему гражданскому процессуальному законодательству (ст. 86 ГПК РСФСР) к издержкам, связанным с рассмотрением дела, относились **расходы**, связанные с исполнением решения суда (п. 4 ст. 86 ГПК РСФСР). Однако ввиду того, что в **исполнительном производстве** исполняются не только различные судебные акты, но и некоторые другие юрисдикционные акты, предусмотренные законом (ст. 12 Закона об **исполнительном производстве**), при исполнении которых также могут возникнуть **расходы** по совершению **исполнительных** действий, такой вид **расходов** в современном гражданском процессе не выделяется.

Сейчас, когда **исполнительное производство** может рассматриваться как самостоятельная отрасль права, наличие норм о **расходах**, связанных с исполнением, в ГПК РФ и АПК РФ представляется лишним, так как для правового регулирования этого вопроса соответствующих положений законодательства об **исполнительном производстве** вполне достаточно.

В ст. 117 Закона об **исполнительном производстве** предусмотрен порядок возмещения **расходов** по совершению **исполнительных** действий.

Расходы по совершению **исполнительных** действий возмещаются федеральному бюджету, взыскателю и лицам, понесшим указанные **расходы**, за счет должника. В случае прекращения **исполнительного производства** по основаниям, установленным п. 4 и 5 ч. 2 ст. 43 Закона об **исполнительном производстве**, **расходы** по совершению **исполнительных** действий относятся на счет федерального бюджета. Взыскание с должника **расходов** по совершению **исполнительных** действий, отнесение их на счет федерального бюджета в случаях, предусмотренных Законом об **исполнительном производстве**, а также возмещение **расходов** лицу, которое их понесло, производятся на основании постановления судебного пристава-исполнителя, утвержденного старшим судебным приставом.



Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.

Денежные средства, взысканные с должника в процессе исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, в том числе путем реализации имущества должника, подлежат перечислению на депозитный счет подразделения судебных приставов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом. Перечисление (выдача) указанных денежных средств осуществляется в течение пяти операционных дней со дня поступления денежных средств на депозитный счет подразделения судебных приставов. В случае отсутствия сведений о банковских реквизитах взыскателя судебный пристав-исполнитель извещает взыскателя о поступлении денежных средств на депозитный счет подразделения судебных приставов.

Не востребованные взыскателем денежные средства хранятся на депозитном счете подразделения судебных приставов в течение трех лет. По истечении данного срока указанные денежные средства перечисляются в федеральный бюджет.



Денежные средства, поступившие на депозитный счет подразделения судебных приставов при исполнении содержащихся в исполнительном документе требований имущественного характера, распределяются в следующей очередности:

- 1) в первую очередь удовлетворяются в полном объеме требования взыскателя, в том числе возмещаются понесенные им расходы по совершению исполнительных действий;
- 2) во вторую очередь возмещаются иные расходы по совершению исполнительных действий;
- 3) в третью очередь уплачивается исполнительский сбор;
- 4) в четвертую очередь погашаются штрафы, наложенные судебным приставом-исполнителем на должника в процессе исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе.



Денежные средства, поступившие на депозитный счет подразделения судебных приставов при исполнении содержащихся в исполнительном документе требований неимущественного характера, распределяются в следующей очередности:

- 1) в первую очередь возмещаются расходы по совершению исполнительных действий;
- 2) во вторую очередь уплачивается исполнительский сбор;
- 3) в третью очередь погашаются штрафы, наложенные судебным приставом-исполнителем на должника в процессе исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе.

Требования каждой последующей очереди удовлетворяются после удовлетворения требований предыдущей очереди в полном объеме.



Денежные средства, оставшиеся после удовлетворения всех указанных требований, возвращаются должнику. О наличии остатка денежных средств и возможности их получения судебный пристав-исполнитель извещает должника в течение трех дней.

В случае, когда взысканная с должника денежная сумма недостаточна для удовлетворения в полном объеме требований, содержащихся в исполнительных документах, указанная сумма распределяется между взыскателями, предъявившими на день распределения соответствующей денежной суммы исполнительные документы, в следующей очередности:

- 1) в первую очередь удовлетворяются требования по взысканию алиментов, возмещению вреда, причиненного здоровью, возмещению вреда в связи со смертью кормильца, а также требования о компенсации морального вреда;
- 2) во вторую очередь удовлетворяются требования по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих (работавших) по трудовому договору, а также по выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности;
- 3) в третью очередь удовлетворяются требования по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;
- 4) в четвертую очередь удовлетворяются все остальные требования.

