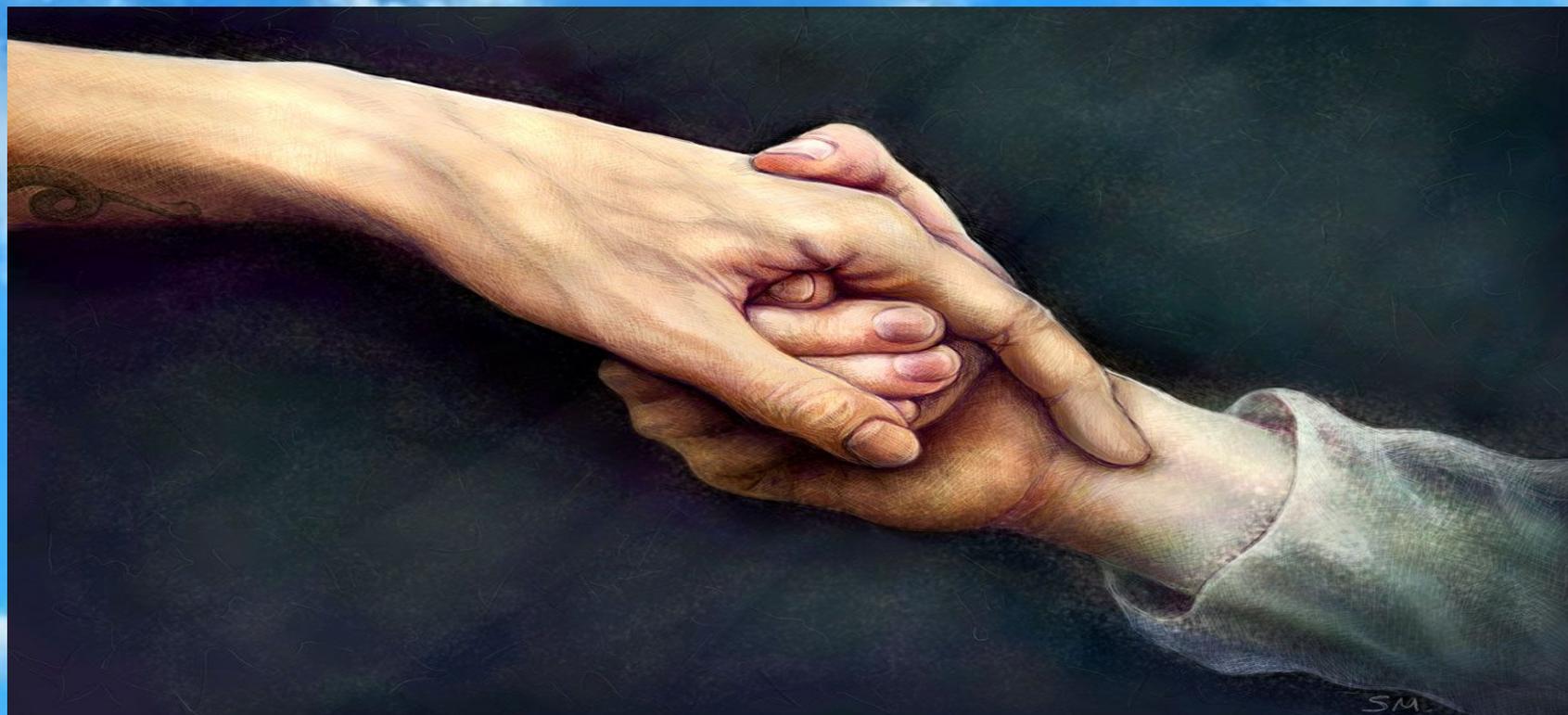


Служба  
дистанционной  
психологической помощи

«Телефон  
доверия»



**Цель данной службы- обеспечение  
своевременной психологической помощи  
населению.**





# **Задачи службы**

- 1. СНЯТИЕ НАПРЯЖЕНИЯ;**
- 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ И СВОЕВРЕМЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ ПОМОЩИ;**
- 3. ИНФОРМИРОВАНИЕ С ЦЕЛЬЮ АДРЕСОВАТЬ КЛИЕНТОВ К ДРУГИМ СЛУЖБАМ;**
- 4. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ С ЦЕЛЬЮ ПРЕОДОЛЕНИЯ ТРУДНОСТЕЙ;**
- 5. ПОСТРОЕНИЕ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО ДИАЛОГА С КАЖДЫМ ОБРАТИВШЕМСЯ В СЛУЖБУ.**

# Особенности службы

1. Максимальная анонимность;
2. Возможность прервать контакт;
3. Эффект ограниченной коммуникации;
4. Эффект доверительности;
5. Пространственные особенности.



# **ТЕХНИКИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ДИСТАНЦИОННОМ КОНСУЛЬТИРОВАНИИ:**

- 1. ЭМПАТИЧЕСКОЕ  
(АКТИВНОЕ) СЛУШАНИЕ;**
- 2. ПЕРЕФРАЗИРОВАНИЕ;**
- 3. РЕЛАКСАЦИЯ;**
- 4. САМОРАСКРЫТИЕ.**



# Методика работы

1. Дать выход эмоциям клиента.
2. Не навязывать своих мнений, представлений.
3. Не давать готовых рецептов, а помочь найти решение самостоятельно.

# **Консультант службы Телефон Доверия должен знать:**

- основы трудового законодательства;**
- нормативные документы, действующие в службе;**
- основы психологии;**
- методические материалы по оказанию экстренной психологической помощи по телефону;**
- координаты государственных, социальных, специальных учреждений для направления обратившихся.**

“ВЫХОД ЕСТЬ - ТЫ НЕ ОДИН!”



“Телефон доверия”: