

# Библиотека СЛИ

Правила пользования



# Структура библиотеки СЛИ

- Отдел обслуживания №1
  - Отдел обслуживания №2
  - Информационно-библиографический отдел
  - Отдел комплектования и обработки литературы
- 

# Отдел обслуживания № 1

◆ Абонемент

(Южная, 11, каб. 12)

Зав. отделом обслуживания №1 –  
Селиванова Дина Владимировна

*тел.: 24 –20 - 66*

A stylized, layered mountain range graphic in shades of teal and blue, located in the bottom right corner of the slide.

# Часы работы абонемента:

Ежедневно: **9.00 – 18.00**

Суббота и воскресенье –  
**ВЫХОДНЫЕ ДНИ**



Фонд абонемента  
включает в себя  
учебники,  
учебные пособия  
и методические  
издания.

Здесь вы можете  
получить  
литературу во  
временное  
пользование  
(на период  
изучения  
дисциплин).

Для записи в библиотеку студент  
обязан предъявить:

- студенческий билет
- паспорт
- приказ о зачислении в СЛИ

Студенческий билет с идентификационным номером читателя является единственным документом, дающим право пользования библиотекой (всеми его структурными подразделениями).

Книговыдача осуществляется в  
электронном режиме по  
*штрихкодовым меткам.*

Книговыдача производится с помощью  
сканеров, считывающих штрихкод с  
каждого выдаваемого издания  
библиотеки на электронный  
читательский формуляр.



# Отдел обслуживания № 2

- ◆ *Научный читальный зал*
- ◆ *Зал периодических изданий.*

Зав. отделом – Синайская  
Ольга Юрьевна



Часы работы  
отдела обслуживания № 2:

**НЧЗ**

ПН – ЧТ: 8.00 – 17.00

ПТ: 8.00 – 15.30

**Зал периодики**

Ежедневно: 8.30 – 17.00

Суббота и воскресенье – выходные  
дни

# Каб. 203-2



### **Пользователям запрещается:**

нарушать тишину, создавать нерабочую обстановку, пользоваться сотовой телефонной связью; принимать пищу и распивать напитки.

### **Пользователь обязан:**

соблюдать общественный порядок и чистоту в помещениях, способствовать соблюдению порядка другими пользователями; проявлять корректность по отношению к пользователям и сотрудникам библиотеки.

Если эти правила нарушаются, то студенты могут обратиться к сотрудникам библиотеки для установления порядка в читальном зале.



## Зал выдачи литературы (каб. 201-2):

- ☺ Читатель предъявляет студенческий билет;
- ☺ За один раз выдается не более 5-ти книг;
- ☺ Литература, выдаваемая в залах, не выносится за пределы библиотеки;
- ☺ Все книги сдаются в читальный зал в течение дня.

## Фонд читального зала включает:

- ◆ *Литературу по общественным, гуманитарным, а также по естественнонаучным и техническим наукам;*
  - ◆ *Краеведческую литературу;*
  - ◆ *Справочные издания.*
- 

# Зал периодических изданий:

Около 250-ти наименований

- ◆ Газеты
- ◆ Журналы
- ◆ Издания  
отраслевых  
органов  
информации



Отделы библиотеки  
организуют массовые  
мероприятия

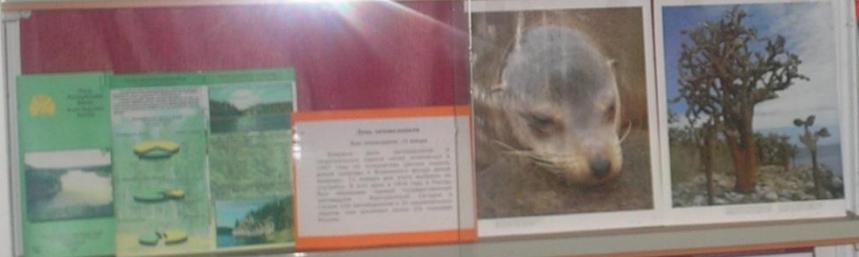


# День информации



# ВЫСТАВКИ

11 января -  
День  
заповедников  
и национальных  
парков





# НОВЫЕ ПОСТУПАЮЩИЕ

## СЫКТЫВКАРСКИЙ ЛЕСНОЙ ИНСТИТУТ

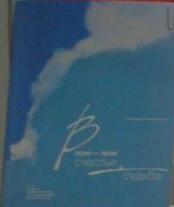


Сыктывкарский  
лесной институт

«Мир лесной индустрии»  
познать друг друга»



Труды Сыктывкарского лесного института



СЫКТЫВКАРСКИЙ  
ЛЕСНОЙ  
ИНСТИТУТ



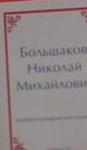
Немного истории



Выставка  
ШКОЛА XXI  
ВЕКА



Труды преподавателей  
СЛИ



Большаков  
Николай  
Михайлович



Основные итоги  
деятельности  
СЛИ





# День святого Валентина

### Символи дня святого Валентина

На святого Валентина день святого Валентина...  
**Сердце** - символ любви и страсти...  
**Красные розы** - символ любви и страсти...  
**Красная помада** - символ любви и страсти...  
**Красная помада** - символ любви и страсти...

Валентинка - это маленькое послание...  
 Вальс - это танец любви...  
 Валентинка - это маленькое послание...  
 Вальс - это танец любви...

### SMS Валентинки

Мне очень нравится...  
 Ты мне очень нравишься...  
 Ты мне очень нравишься...  
 Ты мне очень нравишься...

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...



### Валентинки

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...

### Игры и конкурсы на день святого Валентина

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...

В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...  
 В этот день...



**Студенческий билет** – это основной документ, необходимый вам для работы в библиотеке. Не забывайте его дома, не теряйте и не передавайте другому лицу. Датировану на дом можно получить на абонементе.

В читальных залах вы сможете изучать литературу, необходимую для учебного и научного процесса.

Если книга, статья в библиотеке, оказалась случайно утерянной или исторической ценности, то Закон «Об библиотеечном деле» от 1994 г. дает вам право компенсировать библиотеке причиненный ущерб в виде точно такой же книги, ее копии или оплаты рыночной стоимости издания.



## Знакомство с библиотекой СЛИ

Чтобы ориентироваться в библиотеке, ее читальных залах, абонементе и найти нужный вам источник информации, для этого нужно сделать всего семь первых шагов.

**Запомните основные правила пользования библиотекой.**

Как получить книгу из фонда читального зала или абонемента?

**Обратитесь** для поиска нужного вам издания к **электронному или карточному каталогу.**

Перепишите из каталога расстановочный шифр, фамилию и инициалы автора, название и год издания книги.

Передайте этот письменный заказ библиотекарю читального зала или абонемена.



Сроки пользования литературой:

На абонемент литературу выдают на период учебного года.

В читальных залах литературу за пределы библиотеки не выносят.

При необходимости вы можете делать ксерокопии интересующих вас документов. (207 каб., 2-ой корпус)



Изучите время работы подразделений библиотеки:

Библиотека СЛИ работает 6 дней в неделю, за исключением воскресенья, праздничных и санитарных дней, с 8.15 до 20.30.

Абонемент – с 10.00 до 20.30. Читальные залы – с 8.15 до 20.30.

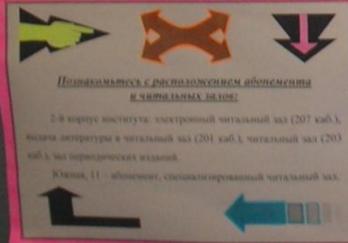
Второй четверг каждого месяца в библиотеке – санитарный день.



Познакомьтесь с расположением абонементов и читальных залов:

2-й корпус посетуйте: электронный читальный зал (207 каб.), залы литературы в читальном зале (201 каб.), читальный зал (203 каб.), зал периодических изданий.

Классы, 11 – абонемент, специализированный читальный зал.



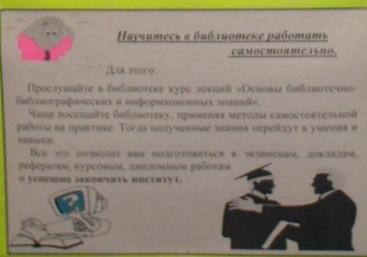
Изучитесь в библиотеке работать самостоятельно.

Для этого:

Продолжайте в библиотеке курс лекций «Основы библиотечно-библиографических и информационных знаний».

Чаще посещайте библиотеку, применяя методы самостоятельной работы на практике. Тогда полученные знания перейдут в умения и навыки.

Все это поможет вам подготовиться к экзаменам, докладам, рефератам, курсовым, дипломным работам и успешно закончить институт.



Где и как можно использовать компьютеры в библиотеке?

Для поиска и изучения информации в локальных и удаленных базах данных.

- электронный читальный зал (207 каб.), 2-й корпус;
- специализированный читальный зал – Южная, 11.

Работать с нетрадиционными источниками информации вам помогут сотрудники отдела.



# Встречи с интересными людьми

День интеллектуальной собственности



**◆ Информационно-  
библиографический отдел**

**Включает в себя электронный  
читальный зал;**

**каб. 207-2**

A stylized graphic of a mountain range in shades of teal and blue, located at the bottom right of the slide.

**И. о. зав. отделом – Иванцова  
Людмила Алексеевна**

***каб. 207-2***



Обращайтесь в информационно-библиографический отдел  
и электронный читальный зал,  
если вы хотите:

- ◆ Найти необходимую информацию по каким-либо правовым вопросам;
- ◆ Выявить литературу к учебной работе, курсовому или дипломному проекту;
- ◆ Отредактировать список литературы;
- ◆ Проверить правильность библиографического описания;
- ◆ Получить консультацию по поиску литературы или пользованию электронным каталогом библиотеки.

# Часы работы библиографов

Ежедневно: 8.30 – 17.00

Пятница: 8.30 – 14.30

Выходные дни: суббота, воскресенье.

# Информационные ресурсы электронного читального зала

- ◆ электронный каталог библиотеки;
- ◆ СПС «КонсультантПлюс»
- ◆ подборка Интернет-адресов по учебным дисциплинам
- ◆ БД «Библиографический указатель работ сотрудников СЛИ за 1995-2011 гг.»
- ◆ подборка статей из средств массовой информации «Публикации о СЛИ», начиная с 1995 г.
- ◆ выставка материалов «Правила оформления учебной работы». ГОСТы.