

ТЕМА 5  
ОПРИЛЮДНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ  
НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

## Питання теми

1. Види наукових публікацій
2. Наукова стаття
3. Тези наукової доповіді (повідомлення)
4. Наукова доповідь (повідомлення)
5. Методика підготовки наукових публікацій

Результати наукових досліджень  
оприлюднюються у вигляді різних видів  
публікацій.

Публікації відображають основний зміст,  
новизну наукового дослідження і фіксують  
завершення певного етапу дослідження або  
роботи в цілому.

Існують такі *види наукових публікацій*.

1. *Монографія* – науково-книжкове видання певного дослідження однієї проблеми або теми, що належить одному чи кільком авторам.

2. *Стаття* – це вміщені в науковому журналі чи збірнику результати дослідження конкретного питання, що мають певне наукове й практичне значення.

3. *Автореферат дисертації* – це наукове видання у вигляді брошури авторського реферату проведеного дослідження, яке подається на здобуття наукового ступеня.

4. *Препринт* – наукове видання з матеріалами попереднього характеру, які публікуються до виходу у світ видання, в якому вони мають бути розміщені.

5. *Тези доповідей, матеріали наукової конференції* – це неперіодичні збірники підсумків наукових конференцій, доповідей, рекомендацій та рішень.

6. *Збірники наукових праць* – це збірники матеріалів досліджень, які виконано в наукових установах, навчальних закладах та наукових товариствах.

*Видання* – це такий документ, що пройшов «редакційно-видавниче опрацювання, виготовлений друкуванням, тисненням або іншим способом, містить інформацію, призначену для поширення і відповідає вимогам державних стандартів, інших нормативних документів щодо видавничого оформлення і поліграфічного виконання» (ДСТУ 3017-95 «Видання. Основні види. Терміни та визначення»).

Вимоги щодо видавничого оформлення наукових видань.

1. *Вихідні відомості* – це відомості про авторів, назву видання, вихідні дані, індекси УДК або ББК, міжнародний стандартний номер книги тощо.

2. *Вихідні дані* включають: місце випуску видання, назву видавництва і рік випуску.

3. *До випускних даних* належать: дати подання й підписання до друку; формат паперу і частка аркуша; вид і номер паперу; гарнітура шрифту основного тексту; спосіб друку; обсяг видання в умовних друкарських та обліково-видавничих аркушах тощо.

*Наукова стаття* – один з основних видів публікацій. Вона містить виклад проміжних або кінцевих результатів наукового дослідження, висвітлює конкретне окреме питання, фіксує науковий пріоритет автора, робить матеріал надбанням фахівців.



Оптимальний обсяг наукової статті – 0,5 авторського аркуша (до 12 сторінок друкованого на комп'ютері тексту через 1,5 інтервали, шрифт 14).

Стаття повинна мати такі *структурні елементи*:

1. *Вступ* – постановка наукової проблеми, її актуальність, зв'язок з найважливішими завданнями науки й народного господарства України, значення для розвитку певної галузі науки або практичної діяльності (перший абзац або 5–10 рядків).

2. *Аналіз останніх досліджень і публікацій*, в яких започатковано розв'язання даної проблеми та на яке спирається автор; існуючі погляди на проблему; труднощі при розробці даного питання, виділення невирішених питань у межах загальної проблеми, котрим присвячена стаття (0,5–2 сторінки друкованого тексту через півтора інтервали).

3. *Формулювання мети статті* (постановка завдання) передбачає: виголошення головної ідеї даної публікації, яка суттєво відрізняється від існуючих, доповнює або поглиблює вже відомі підходи.

4. *Виклад змісту власного дослідження* – основна частина статті. У ній висвітлюються основні положення й результати наукового дослідження, особисті ідеї, думки, отримані наукові факти, виявлені закономірності, зв'язки, тенденції, програма експерименту, методика отримання та аналіз фактичного матеріалу, особистий внесок автора в досягнення й реалізацію основних висновків тощо (п'ять-вісім сторінок).

5. *Висновок*, в якому формулюється зміст висновків і рекомендацій, їхнє значення для теорії й практики, суспільна значущість, коротко окреслюються перспективи подальших досліджень з теми (третина сторінки).

6. *Бібліографічний список цитованої літератури*, в якому вміщені джерела, на які є посилання у тексті статті.

7. *Анотації*, додаються до статей українською, російською та англійською мовами.

Жанр наукової статті потребує дотримання певних *правил*:

- назва статті стисло відбиває її головну ідею, думку (п'ять-сім слів);
- слід уникати стилю наукового звіту чи науково-популярної статті;
- недоцільно ставити риторичні запитання, мають переважати розповідні речення;
- не слід постійно виділяти текст цифрами 1, 2 і т.д.;

- у тексті прийнятним є використання різних видів переліку: спочатку, на початку, спершу, потім, далі, нарешті; по-перше, по-друге, по-третє; на першому етапі, на другому етапі тощо;
- цитати у статті мають містити точні бібліографічні посилання;
- усі посилання на авторитети подаються на початку статті, основний же її обсяг присвячують викладу власних думок;
- стаття має завершуватися конкретними висновками і рекомендаціями.

*Тези доповіді* – це опубліковані до початку наукової конференції (з'їзду, конференції, симпозіуму) матеріали попереднього характеру, де викладено основні аспекти наукової доповіді.

Рекомендований обсяг тез наукової доповіді – до п'яти сторінок машинописного тексту через 1,5 інтервали.



Виклад суті доповіді доцільно здійснювати у такій *послідовності*:

- актуальність проблеми; стан розробки проблеми (перелічуються вчені, які зверталися до розробки цієї проблеми);
- наявність проблемної ситуації;
- основна ідея, положення, висновки дослідження, якими методами це досягнуто; - основні результати дослідження, їхнє значення для розвитку теорії та/або практики.

Тези засвідчують апробацію результатів наукового дослідження.

*Наукова доповідь* – це публічне повідомлення, розгорнутий виклад певної наукової проблеми (теми, питання).

## *Методи написання доповіді.*

1. Дослідник спочатку готує тези свого виступу, на основі тез пише доповідь на семінар або конференцію, редагує її й готує до опублікування в науковому збірнику у вигляді доповіді чи статті.

2. Передбачає спочатку повне написання доповіді, а потім у скороченому вигляді ознайомлення з нею аудиторії.

Обсяг доповіді становить 8–12 сторінок (до 30 хвилин).

Доповідь на чотирьох-шести сторінках називається *повідомленням*.

*Методичні прийомами викладу наукового матеріалу, серед яких.*

1. *Послідовний виклад матеріалу* передбачає логічно зумовлену схему підготовки публікації: формулювання задуму і складання попереднього плану; відбір і підготовка матеріалів; групування матеріалів; обробка рукопису.

2. *Цілісний виклад* передбачає написання всієї праці в чорновому варіанті, а потім обробку в частинах і деталях, унесення доповнень і виправлень.

3. *Вибірковий виклад* матеріалу, за якого по мірі готовності матеріалу автор обробляє його в будь-якій зручній для нього послідовності.

Підготовка наукової публікації здійснюється в такій *послідовності*.

1. *Формулювання задуму* здійснюється на першому етапі роботи.

2. *Відбір і підготовка матеріалів*

передбачають ретельний вибір вихідного матеріалу: скорочення до бажаного обсягу, доповнення необхідною інформацією, об'єднання розрізнених даних, уточнення таблиць, схем, графіків.

3. *Групування матеріалу* передбачає вибір варіанта його послідовного розміщення згідно з планом роботи.

4. *Обробка рукопису* складається з уточнення його змісту, оформлення й літературної правки. Цей етап ще називають *роботою над біловим рукописом*.

5. *Перевірка правильності оформлення рукопису*.

6. *Літературна правка*.