



# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Часть 1.

**Сапрыкина О.А.**

*Директор*

*института магистратуры, аспирантуры и  
научных исследований*

Согласно ФГОС выпускник магистратуры готов к решать следующие профессиональные задачи в рамках в том числе таких видов деятельности, как:

**научно-исследовательская деятельность:**

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

**педагогическая деятельность:**

- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

# КАРДИНАЛЬНЫЕ ОТЛИЧИЯ ОТ ДРУГИХ УРОВНЕЙ ОБУЧЕНИЯ

От латинского - *cardinālis*, что означает «основной», «главный»

1. **Тема исследования** – определяется на начальном этапе обучения в магистратуре / аспирантуре.
2. **Работа над диссертацией** – осуществляется в течение всего периода обучения вплоть до предзащиты на выпускающей кафедре.
3. **Результаты научного исследования** – докладываются на научно-практических семинарах и конференциях и публикуются в сборниках научных трудов в форме статей и тезисов.
4. **Результаты научного исследования также** оформляются в виде статей и публикуются в научных журналах (лично или в соавторстве с научным руководителем).
5. Когда диссертация готова – необходимо написать автореферат (**см. следующий слайд**).

ИТАК ...

**ЧТО?** — ДИССЕРТАЦИЯ

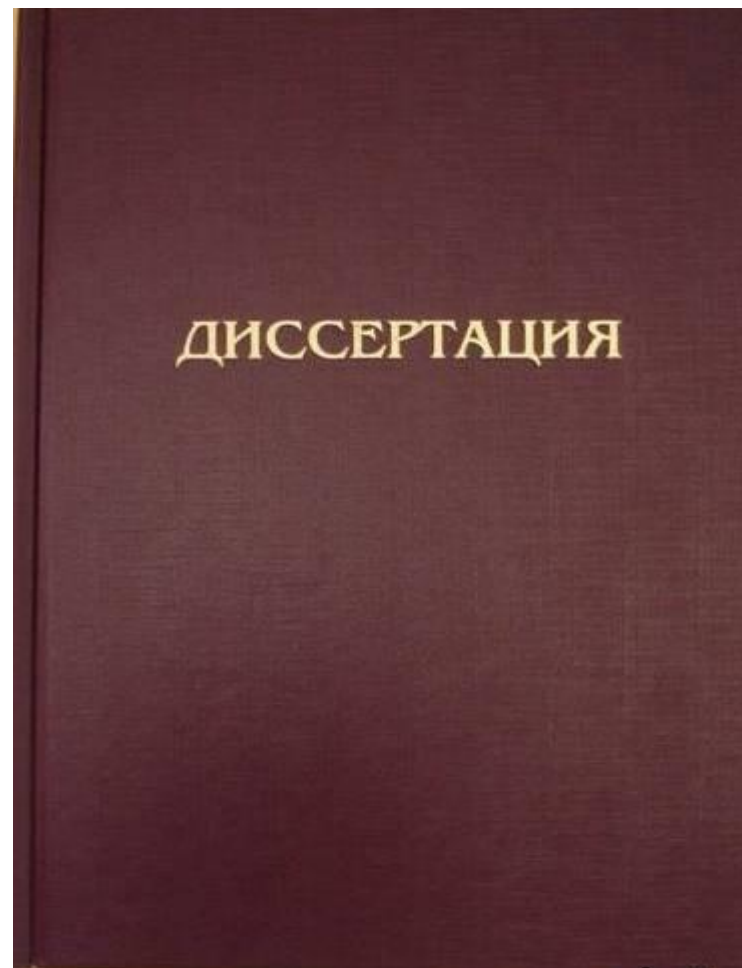
**ГДЕ?** — В АКАДЕМИИ

**КОГДА?** — В ТЕЧЕНИЕ

ПЕРИОДА ОБУЧЕНИЯ

**В ХОДЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТ / АСПИРАНТ ДОЛЖЕН:**

**Написать  
диссертацию**



## ГДЕ? – В ХОДЕ ОБУЧЕНИЯ

- Чтобы успешно написать научную работу, необходимо овладеть приемами научного поиска!!!
  - Работать :
  - Дома;
  - В библиотеках (в академии, публичных, электронных – в Интернете);
  - Справочно-правовых системах (Консультант Плюс и др.);
  - В поисковых системах в сети Интернет (см. справку).

# КОГДА? – ЗА ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ

- Для справки:
- УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОСВАИВАЕТСЯ В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО СРОКА ОБУЧЕНИЯ:
- КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ – 6 работ,
- КУРСОВЫЕ РАБОТЫ – 4 работы,
- ЗАЧЕТЫ – по учебному плану,
- ЭКЗАМЕНЫ – по учебному плану.
- ПРАКТИКА – см. отдельно.
- НАУЧНЫЕ СЕМИНАРЫ – на выпускающей кафедре.
- Диссертацию необходимо писать на постоянной основе...
- Творческий путь ... но требует определенных шагов.
- Временных ресурсов ... на последнем этапе может не хватить.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ — ОДНА ИЗ ДИСЦИПЛИН УЧЕБНОГО ПЛАНА

**Научно-исследовательская работа (НИР)** проводится, начиная с первого курса подготовки студентов и аспирантов всех форм обучения, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин.

**Продолжительность** научно-исследовательской работы составляет \_\_\_\_ часов, в соответствии с учебными планами (см. информацию на сайте Академии).

**Общее руководство** научно-исследовательской работы студентов и аспирантов обеспечивается научным руководителем магистерской диссертации.



## ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа может проводиться на кафедрах Академии, в научных лабораториях, а также в различных организациях (по согласованию), осуществляющих научно-исследовательскую и практическую деятельность, где возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением диссертации.

НИР может осуществляться по месту работы студента / аспиранта

# ВЫПУСКАЮЩИЕ КАФЕДРЫ

- ▣ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ
- ▣ ЭКОНОМИКА, ФИНАНСЫ И БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
- ▣ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИЯМИ
- ▣ ФИЛОСОФИЯ, ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ

НАУЧНЫЕ РУКОВОДИТЕЛИ - ПО  
СОГЛАСОВАНИЮ С РУКОВОДИТЕЛЕМ  
МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ (СОГЛАСНО  
ПРИКАЗУ РЕКТОРА)

МОЖНО УТОЧНИТЬ НА КАФЕДРЕ!!!

ЭТО

- НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ.
- ПРАКТИКУЮЩИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ, КАК ПРАВИЛО, ИМЕЮЩИЕ УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ КАНДИДАТА ИЛИ ДОКТОРА НАУК (ПО ПРОФИЛЮ).

# НАПИСАНИЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- ▣ ПРОВЕДЕНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.
- ▣ НАПИСАНИЕ РАБОТЫ ПО ЗАРАНЕЕ СОСТАВЛЕННОМУ ПЛАНУ.

▣ **ПЛАН ДИССЕРТАЦИИ???**

# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа предполагает прохождение следующих последовательных этапов:

- самостоятельная работа студента / аспиранта в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- участие студента / аспиранта в научно-исследовательском семинаре;
- подготовка отчета по научно-исследовательской работе;
- подготовка диссертации и автореферата.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Руководство и контроль за прохождением научно-исследовательской работы возлагаются на научного руководителя по направлению подготовки и заведующего выпускающей кафедрой.

Общее учебно-методическое руководство осуществляется выпускающей кафедрой.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Заведующий кафедрой:

- согласовывает индивидуальный план научно-исследовательской работы проекта с научным руководителем программы подготовки студентов-магистрантов и научным руководителем студента-магистранта;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения научно- исследовательской работы, режим работы студентов /аспирантов;
- осуществляет систематический контроль за ходом работы студентов / аспирантов.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научный руководитель:

- осуществляет разработку индивидуального плана научно-исследовательской работы студента / аспиранта (необходимо заполнить **Лист задания**);
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов (методик) исследования;
- оказывает помощь студентам / аспирантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.



# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Студент / аспирант:

- получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с НИР;
- отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения работы;
- проводит исследование по утвержденному индивидуальному плану НИР в соответствии с графиком и режимом работы места прохождения НИР;
- получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и выполнением НИР;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

## **ДИССЕРТАЦИЯ**

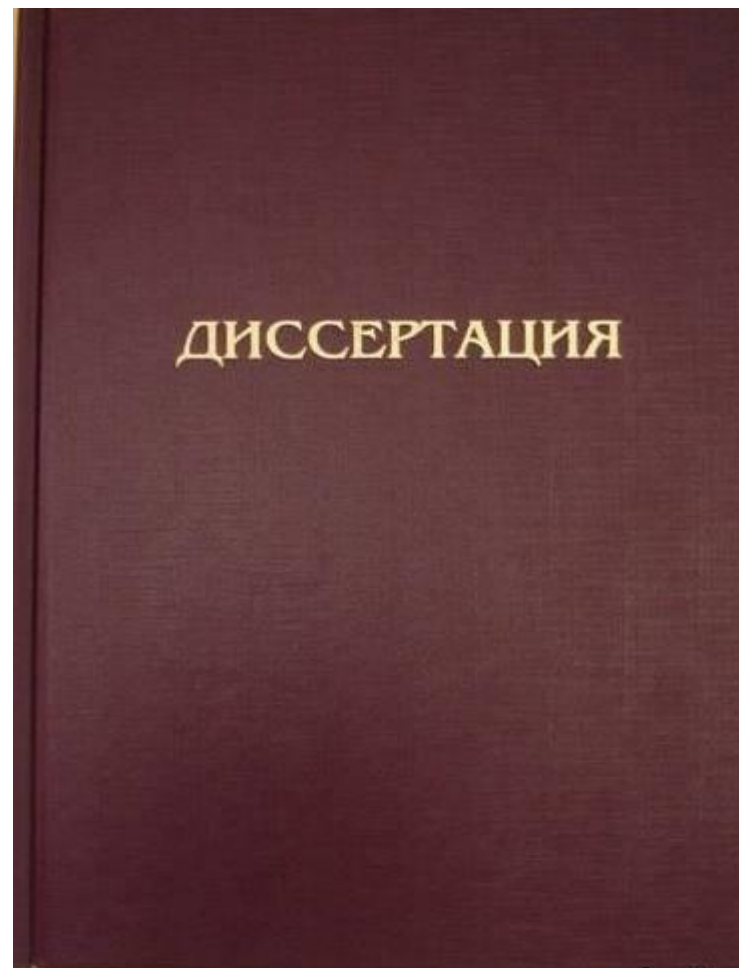
**Объем: до 130 с. ;**

**введение: 5-7 стр. по  
установленному  
образцу;**

**3 главы (в каждой главе  
по 3-4 раздела);**

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ  
ИСТОЧНИКОВ:**

**От 100 позиций**



# ПЛАНИРОВАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

**Диссертация** (от лат. *dissertatio* — сочинение, рассуждение, доклад)

— квалификационная работа на присуждение академической степени и квалификации (степени) магистра.

**Требования** к содержанию диссертации различаются в зависимости от учёной степени, на которую претендует соискатель, и от научного направления.

**Общие требования:**

оригинальность (80 / 90 %),  
научная новизна (3-4 / 5-6 элементов научной новизны);  
практическая значимость (справки/ акты о внедрении или использовании результатов исследования)

# Для защиты диссертации необходимо подготовить

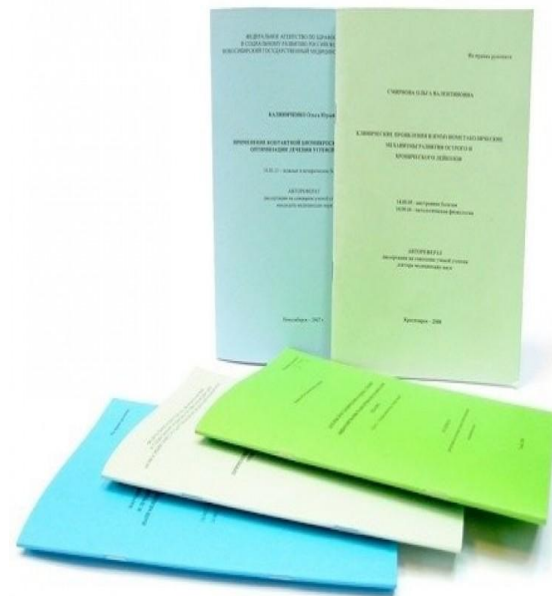
## Автореферат

(от греч. autos – сам, лат. referre – сообщать)

- краткое изложение диссертационного исследования самим автором.

**Требования к объему – 16 с.  
формата А5.**

**Оформление – по ГОСТ 2008 г.**



# ПЛАНИРОВАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

***Автореферат диссертации*** (от др.-греч. αὐτός — сам и лат. refero — докладываю, сообщаю)

— краткое изложение основных результатов диссертационной работы на соискание учёной степени доктора или кандидата наук, составленное самим автором диссертации.

Объём, структура и содержание авторефератов определяются Положениями Академии.

Магистр – 16 с. Формат А5.

Помимо этого существует также ГОСТ 7.0.11-2011[1] на написание реферата научной работы, в котором изложены основные подходы к написанию реферата.

# ПЛАНИРОВАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Авторефераты диссертаций предназначены для ознакомления научного сообщества с такими вопросами как:

актуальность, цели и задачи исследования;

новизна и достоверность предложенных методов и решений;

практическая и научная значимость, положения выносимые на защиту;

апробация работы и личный вклад соискателя;

объем и структура диссертации;

реферативное изложение содержания работы;

список публикаций по теме работы.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Виды научно-исследовательской работы:

1. Планирование научно-исследовательской работы.
2. Проведение научно-исследовательской работы.
3. Написание научных работ (тезисы, статьи).
4. Издание научной статьи по теме исследования.
5. Составление отчета о прохождении научно-исследовательской практики.
6. Подготовка доклада для выступления на научном семинаре.
7. Составление библиографии по теме научного исследования.
8. Подготовка доклада (сообщения) по теме научного исследования на научно-практической конференции, научно-исследовательском семинаре, круглом столе.
9. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, проектах
10. Выполнение научного исследования (написание диссертации)

# ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

- Государственный экзамен
- Защита диссертации



**БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!**

[O.Saprykina@inbox.ru](mailto:O.Saprykina@inbox.ru)

8-913-943-65-20

