

Понятие и сущность малого и среднего бизнеса

«Предпринимательство – это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке». Ст.2 ГК РФ

Функции малого предпринимательства

По социальной значимости

- Формирования широкого слоя мелких собственников (среднего класса);
- Формирование культуры управления;
- Создание новых рабочих мест;
- Сглаживание противоречий между богатыми и бедными
- Слоями, снижение социальной напряженности;
- Реализация предпринимательской инициативы

По экономической значимости

- Увеличение благосостояния общества;
- Формирование конкурентных отношений;
- Интегрирующая Функция;
- Расширение производства потребительских товаров и услуг;
- Разработка и внедрение технологических Новшеств;
- Источники бюджетных поступлений

По политической значимости

- Формирование политических взглядов

Субъектами бизнеса являются:

- **а) предприниматель**
- **б) потребитель**
- **в) наемный персонал**
- **в) государственные органы**
- **г) общественные органы.**

Преимущества и недостатки малого бизнеса

Недостатки малого бизнеса

1. Высокий уровень риска.
2. Зависимость от крупных организаций.
3. Трудности привлечении финансовых ресурсов.
4. Нет устойчивой ресурсной базы.
5. Невелики потенциальные возможности к изменениям.
6. Недостаточность размеров капитала для активной инвестиционной деятельности

Преимущества малого бизнеса

1. Возможность более гибких и оперативных решений.
2. Ориентация на региональный рынок.
3. Увеличение занятости и создание новых рабочих мест.
4. Выполнение подсобных функций для крупных фирм.
5. Малый объем первоначального капитала.
6. Более высокая производительность труда.
7. Выше экономическая эффективность используемых ресурсов

Сильные и слабые стороны крупного и малого бизнеса

Предприятия	Преимущества	Недостатки
<p>Малые</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Узкая специализация, способствующая наилучшей адаптации к требованиям рынка; - Гибкая производственная структура обеспечивающая динамическую реакцию на изменение конъюнктуры рынка - Возможность становления без относительно крупных стартовых инвестиций - Использование местных источников сырья, непригодного для крупных предприятий - Более высокая скорость оборота ресурсов - Динамическая реакция на спрос потребителя 	<ul style="list-style-type: none"> - Малая доля освоения рынка. Относительная неустойчивость предприятий при резком изменении экономической конъюнктуры. - Отсутствие необходимых кадровых и финансовых ресурсов для организации массового производства и ведения крупных проектов комплексного характера. - Отсутствие необходимого информационного обеспечения. - Небольшие масштабы производства. - Сложность в получении кредитных ресурсов. - Высокая интенсивность труда
<p>Крупные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Высокая степень освоения рынка. - Значительные финансовые и кадровые ресурсы. - Возможность доведения крупных инновационных разработок до конца. - Высокая вероятность осуществления многоцелевых исследований. - Реальность объединения различных подходов для решения основной задачи. - Возможность осуществления массового производства 	<ul style="list-style-type: none"> - Высокая степень инерционности производства, значительно повышающая степень риска при модернизации и перестройке крупного производственного процесса. - Значительная степень отчуждения работников от результатов их труда и связанная с этим проблема разработки эффективной системы стимулирования управленческого и творческого производительного труда. - Конфликт интересов

Критерии отнесения предприятий к разряду малых и средних

Критерий	Значение
<p>1. Доля участия в уставном (складном) капитале (паевом фонде):</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля участия в уставном капитале юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (за некоторым исключением) - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Федерации, муниципальных образований, иностранных организаций и лица, общественных, религиозных и благотворительных и иных фондов 	<p>не превышает 25%</p>
<p>2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средних предприятий - для малых предприятий - микропредприятий 	<p>до 250 чел. включительно до 100 чел. включительно до 15 чел.</p>
<p>3. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средних предприятий - для малых предприятий - микропредприятий 	<p>2000 млн.руб. 800 млн.руб. 160 млн.руб.</p>

Выбор организационно-правовой формы зависит от ряда факторов:

- 1. Ограничения, связанные с характером, масштабами и целями бизнеса;
- 2. Процедура регистрации и стоимость;
- 3. Налогообложение;
- 4. Собственность и ответственность;
- 5. Развитие бизнеса

Финансирование малого и среднего бизнеса

- Финансы – обобщающий экономический термин означающий как денежные средства, финансовые ресурсы, рассматриваемые в их создании и движении, распределении и перераспределении, использовании, так и экономические отношения, обусловленные взаимными расчетами между хозяйствами-субъектами, движением денежных средств, денежным обращением, использованием денег.

Особенности формирования и использования финансовых ресурсов субъектов МСП

- **Финансирование** – процесс образования капитала фирмы во всех его формах, обеспечение денежными средствами (денежное обеспечение) потребностей расширенного воспроизводства

Классификация финансирования:

1. В зависимости от источника получения денежных средств финансирования:

- внутреннее;
- внешнее.

2. В зависимости от субъекта финансирования:

- самофинансирование;
- государственное;
- банковское;
- кооперативное;
- партнерское и др.

3. В зависимости от способа финансирования:

- прямое;
- косвенное.

Источники финансовых ресурсов малых организаций



Для малых организаций доступ на финансовый и денежный рынки затруднен, что связано со следующими проблемами:

- 1) процентные ставки по кредитам высокие, а рентабельность капитала у малых организаций низкая;
- 2) рискованное финансовое положение малой организации;
- 3) отсутствие кредитной истории у малой организации.

Для малых организаций внешнее финансирование является дорогостоящим и имеет определенные ограничительные условия, включающие:

- – коммерческие банки, которые требуют кредитной истории и оценки финансового состояния по определенным показателям;
- – кредитные союзы, которые выдают ссуды только после уплаты членских взносов участника кредитного кооператива;
- – региональные банки, которые выдают кредиты при двух условиях: соответствии программам развития региона и оценки финансового состояния;
- – фонды поддержки малого предпринимательства, которые выделяют средства при условии постоянного соответствия критериям оценки функционирования малых организаций.

Проблемы формирования и использования финансовых ресурсов в малых организациях может решить обоснованная

финансовая политика.

Эффективность финансовой политики организации определяется как уровень достижения наилучшего результата при наименьших затратах измеряется соответствующими показателями эффективности направления и использования финансовых потоков материальных и трудовых ресурсов.

Основным средством реализации финансовой политики является финансовый механизм организации, т.е. система управления финансовыми отношениями организации через финансовые рычаги с помощью финансовых методов.

Механизмы управления финансовыми отношениями

ВКЛЮЧАЮТ:

- – правовое обеспечение, которое основывается на государственном регулировании деятельности хозяйствующих субъектов путем принятия законов и различных нормативных актов
- – финансовые инструменты, которые обеспечивают финансовые операции хозяйствующего субъекта и включают кредитные, депозитные, платежные, инвестиционные, страховые и другие инструменты;
- – финансовые методы, включающие способы и приемы, с помощью которых обосновываются и контролируются решения в системе управления финансами. К ним относятся: бухгалтерский учет (финансовый и управленческий); экономический анализ (финансовый и управленческий); финансовый мониторинг; финансовое планирование; налоговое планирование; финансовое регулирование; финансовый контроль;
- – финансовые рычаги, которые используются и учитываются при разработке управленческих решений, включают: процентные ставки по кредитам и депозитам; учетные ставки по векселям;
- – нормы амортизационных отчислений; прибыль; размеры паевых взносов; дивиденды и др.;
- – информационное обеспечение, которое охватывает экономическую информацию: о котировке валютного курса рубля, платежеспособности контрагентов, ценах на используемые товары и др.

Особенности финансовой политики субъектов малого и среднего предпринимательства:

- – укороченный цикл оборота капитала, в силу чего любые нарушения сроков поступлений и платежей нарушают стабильность и размеренность экономического цикла;
- – короткая технологическая подготовка процесса, относительно низкая цена применяемого оборудования и, соответственно, меньшая доля добавленной стоимости. В этом случае относительно ниже стартовый уровень примененного капитала, хотя его органическое строение может быть и относительно высоким;
- – фактически отсутствие надежной финансовой инфраструктуры, что ограничивает рациональные срочные заимствования.

Особенности финансового управления на малом предприятии

Способы организации структуры управления финансами малого бизнеса:

- 1) совмещение должностей (например, главный бухгалтер и финансовый директор в одном лице). В данной ситуации снижаются затраты на содержание финансовой службы, но ухудшается качество принимаемых решений;
- 2) создание отдельного специального финансового отдела или финансовой должности (финансовый директор, финансовый менеджер).
- 3) передача финансового управления в специализированную организацию, так называемый аутсорсинг или субподряд.

Финансовый специалист малого предприятия

должен выполнять следующие функции:

- - формировать и реализовывать финансовую стратегию и политику предприятия;
- - организовывать управленческий учет, оптимизировать затраты;
- - постоянно проводить финансовый и управленческий анализ;
- - осуществлять финансовое планирование (формировать оперативные планы, бюджеты и участвовать в подготовке бизнес-планов);
- - реализовывать мероприятия по обеспечению ликвидности и устойчивости предприятия;
- - оптимизировать и управлять составом активов и пассивов, скоростью оборота и порядка их возникновения и погашения;
- - проводить поиск эффективных способов финансирования бизнеса;
- - разрабатывать мероприятия по увеличению прибыли, капитализации, рентабельности, снижению уровня налогообложения и затрат;
- - организовывать мероприятия по контролю за сохранностью финансовых ресурсов;
- - оптимизировать и разрабатывать финансовые схемы по реализации продукции, осуществлению платежей;
- - участвовать в мероприятиях по риск-менеджменту;
- - консультировать вышестоящее руководство и сотрудников по финансовым вопросам.

Виды финансового планирования:

- - **стратегическое планирование**. Обычно оно осуществляется в форме бизнесплана, в котором расписываются все аспекты коммерческого предприятия. Период составления - от одного года до трех лет. В бизнес-плане должны быть следующие разделы: маркетинговый, производственный, организационный и финансовый.
- - **тактическое планирование** реализуется в форме бюджетирования. Бюджетирование - это составление годовых бюджетов по месяцам. Базой для составления бюджета является бизнес-план.
- - **оперативное планирование** представляет собой подготовку графиков и планов по дням. Базой для оперативного планирования является бюджетирование. Оперативное планирование позволяет контролировать потоки ресурсов предприятия и большей частью именно финансовых ресурсов. Здесь готовятся графики платежей, формирования запасов и т.д.

**Государственное
регулирование создания
малых и средних форм
предпринимательства**

Организационно-правовая форма малой организации определяется в соответствии со ст. 50 ГК РФ, согласно которой юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в следующих формах:

- – хозяйственные товарищества;
- – хозяйственные общества — акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью;
- – производственные кооперативы.

Преимущества и недостатки различных организационно-правовых форм малого

предпринимательства

Организационно правовая форма	Преимущество формы	Недостатки формы	Направления применения
Общество с ограниченной ответственностью	Ответственность ограничена суммой вклада; возможность выхода из общества без ограничений; сравнительная простота регистрации	Участников не более 50; относительная усложненность ликвидационных процедур; необходимость в определенных ситуациях личного участия учредителей в делах ООО; при выходе участника из состава общества может возникнуть возможность финансового кризиса в связи с выплатой участнику его доли в имуществе общества	Рискованный бизнес или бизнес с привлечением нескольких участников для разделения рисков
Акционерное общество	Ответственность ограничена суммой вклада; процедура купли-продажи акций достаточно проста; акционер необязательно должен лично участвовать в деятельности общества	Участников не более 50; забрать свою долю имущества в капитале общества можно только путем продажи акций; собственник не может контролировать повседневную деятельность компании; государственная регистрация выпуска акций и отчета об эмиссии	Бизнес с привлечением участников, который зависит от долевого вклада участников
Публичное акционерное общество	Ответственность ограничена суммой вклада; любое количество акционеров; процедура купли-продажи акций достаточно проста; акционер необязательно должен лично участвовать в деятельности общества	Забрать свою долю имущества в капитале общества можно только путем продажи акций; государственная регистрация выпуска акций и отчета об эмиссии; собственник не может контролировать повседневную деятельность компании; высокие требования к размеру уставного капитала	Используется при сравнительно крупных размерах оборотов

Индивидуальное предпринимательство: сущность, особенности, достоинства и недостатки

Гражданским законодательством (часть первая ГК РФ) установлено, что граждане имеют право заниматься предпринимательской деятельностью, не образуя при этом юридического лица с момента осуществления государственной регистрации в лице индивидуального предпринимателя, кроме тех случаев, которые предусмотрены ГК РФ в качестве исключительных.

Достоинства и недостатки осуществления деятельности в качестве индивидуального предпринимателя

Достоинства

- гражданин имеет право заниматься предпринимательской деятельностью на регулярной основе;
- для индивидуального предпринимателя предусмотрена гибкая система налогообложения;
- менее затруднительная и менее затратная процедура регистрации, чем у юридического лица;
- работа может осуществляться без отдельных обязательных реквизитов присущих организациям и учреждениям;
- размер штрафных санкций для индивидуального предпринимателя ниже, чем для юридических лиц, но административная ответственность применяется как для должностных лиц;
- доходы, полученные индивидуальным предпринимателем, остаются в его самостоятельном распоряжении;
- имущество индивидуального предпринимателя может использоваться как в предпринимательской деятельности, так и в личных целях;
- индивидуальный предприниматель может быть принят на работу как физическое лицо в любые организации (за исключением некоторых должностей), может стать учредителем юридического лица или общественной организации и т. д.;
- деятельность индивидуального предпринимателя может осуществляться без привлечения наемного труда.

Недостатки

- имущественная ответственность такого гражданина выше, чем ответственность участников хозяйственных обществ и физического лица, так как индивидуальный предприниматель отвечает по обязательствам всем своим имуществом, в том числе и личным;
- при устройстве на работу для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность, имеется ряд ограничений. Например, лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, не сможет поступить на государственную и муниципальную службу;
- существуют ограничения, по осуществлению некоторых видов деятельности, что отличает индивидуального предпринимателя от юридических лиц. Например, производство и оборот алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции, а также деятельность в области вооружения и военной техники, разработка авиационной техники и др.

Членами фермерского хозяйства могут быть:

- 1) супруги, их родители, дети, братья, сестры, внуки, а также дедушки и бабушки каждого из супругов, но не более чем из трех семей. Дети, внуки, братья и сестры членов фермерского хозяйства могут быть приняты в члены фермерского хозяйства по достижении ими возраста шестнадцати лет;
- 2) граждане, не состоящие в родстве с главой фермерского хозяйства.
Максимальное количество таких граждан не может превышать пяти человек.

Процедура регистрации общества с ограниченной ответственностью

**Государственная регистрация
юридических лиц производится в
соответствии с :**

- - Гражданским кодексом РФ;**
- - Законом РСФСР от 25 декабря 1990г.
№455-1 «О предприятия и
предпринимательской деятельности»;**
- - Федеральным законом от 8 августа
2001г. №219-ФЗ «О государственной
регистрации юридических лиц».**

- Регистрация субъектов МСП регулируется Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" .
- Государственная регистрация осуществляется ФНС РФ.
- За государственную регистрацию уплачивается государственная пошлина в размере, установленном в НК РФ

При государственной регистрации нового ООО заявитель обязан представить в налоговый орган:

- Заявление о государственной регистрации;
- Решение (протокол) о создании нового юридического лица;
- Устав будущего ООО;
- Квитанцию об уплате госпошлины.
- Заявление, заполненное и подписанное заявление по форме № Р11001, должно содержать следующие сведения:
- наименование ООО (полное и сокращенное);
- юридический адрес ООО;
- сведения о размере уставного капитала ООО;
- сведения об учредителе ООО (ФИО, дата и место рождения, место жительства, ИНН, паспортные данные);
- сведения о кодах по Общероссийскому классификатору кодов экономической деятельности (необходимо указать код основного вида деятельности и коды дополнительных видов деятельности, при этом количество дополнительных кодов ОКВЭД-2 законодательством не ограничено);
- сведения о заявителе (заявителем в данном случае может выступать как учредитель ООО, так и лицо, действующее на основании нотариальной доверенности).

Документы для регистрации ООО могут быть переданы в налоговый орган любым удобным для заявителя способом:

- Лично, в ИФНС по юридическому адресу ООО;
- Почтовым отправлением с объявленной ценностью и описью вложения;
- Через многофункциональный центр (МФЦ);
- С помощью портала государственных услуг.

Регистрация ООО должна быть осуществлена в срок не более чем 3 рабочих дня со дня представления документов.

- Государственная регистрация **индивидуального предпринимателя** осуществляется **по месту его жительства.**
- При государственной регистрации **индивидуального предпринимателя** заявителем может быть физическое лицо, обращающееся за государственной регистрацией.

Для регистрации ИП необходимы следующие документы:

- а) подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по установленной форме
- б) копия паспорта;
- в) документ об уплате государственной пошлины.

Государственная регистрация **крестьянского (фермерского)**

хозяйства осуществляется в порядке, установленном для государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Необходимые документы для регистрации КФХ:

- 1. Нотариально удостоверенная копия паспорта физического лица, регистрируемого в качестве главы КФХ;
- 2. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН) физического лица, регистрируемого в качестве главы КФХ;
- 3. Копии паспортов членов КФХ;
- 4. Копии свидетельств о постановке на налоговый учет (ИНН) членов КФХ;
- 5. Копии документов, подтверждающих родство (свойство) лиц, изъявивших желание создать КФХ.
- 6. Заполненное заявление на регистрацию КФХ с нотариально заверенной подписью Главы КФХ на нем.

Ликвидация субъектов МСП

- Ликвидация представляет собой прекращение юридического лица без правопреемства, т.е. без перехода прав и обязанностей к другим лицам.
- Правовые основы осуществления ликвидации организаций и индивидуальной предпринимательской деятельности закреплены ГК РФ, иными актами.

Виды ликвидации юридических лиц:

- 1) добровольную (истечение срока, на который создана организация; достижение цели, ради которой она создана, и др.);
- 2) принудительную.
 - Принудительная ликвидация производится на основании решения суда в следующих случаях:
 - - осуществление деятельности без надлежащего разрешения (лицензии);
 - - осуществление деятельности, запрещенной законом;
 - - неоднократное или однократное, но грубое нарушение закона или иных правовых актов и др. (ст. 61 ГК РФ).

Этапы ликвидации юридического лица

1 этап	Принятие решения о ликвидации. Решение принимается общим собранием участников. Нужно сформировать ликвидационную комиссию или назначить лицо, ответственное за процедуру ликвидации (ликвидатор). С момента назначения ликвидатора (формирования ликвидационной комиссии) к нему (к ней) переходят полномочия по управлению делами юридического лица.
2 этап	Уведомление ФНС РФ о ликвидации. В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации нужно представить в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица уведомление по форме № Р15001
3 этап.	Размещение информации о ликвидации в СМИ. Ликвидационная комиссия обязана опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о ликвидации, а также о порядке и сроке заявления требований кредиторами общества.
4 этап	Выявление и уведомление кредиторов о ликвидации. Ликвидационная комиссия выявляет кредиторов, а также предпринимает действия по сбору дебиторской задолженности. Ликвидационная комиссия обязана в письменной форме уведомить каждого кредитора о ликвидации общества и сообщить срок для предъявления требований. Этот срок не может быть менее 2 месяцев с момента публикации сообщения о ликвидации.
5 этап	Составление ликвидационного баланса. По истечении 2 месяцев со дня публикации ликвидационная комиссия обязана составить промежуточный ликвидационный баланс. Об этом необходимо сообщить в регистрирующий орган путем представления уведомления по форме № Р15001.
6 этап.	Подготовка пакета документов: заявление о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией (форма № Р16001); ликвидационный баланс; квитанция об уплате госпошлины в размере 800 руб.
7 этап	Представление всех документов в ФНС РФ. Именно в этот день по общему правилу заканчивается последний налоговый период для налогоплательщиков, которые перестают существовать. Значит, нужно определить налоговую базу, исчислить и уплатить налог, а также представить налоговую декларацию за этот налоговый период.
8 этап	Получение документов о регистрации и снятии с учета. На 6-й рабочий день после подачи документов заявитель лично или через представителя по доверенности может получить документы о государственной регистрации ликвидации юридического лица: - лист записи ЕГРЮЛ; - уведомление о снятии с учета юридического лица в налоговом органе.

Несостоятельность (банкротство) - признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей

- Юридическое лицо считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены.
- Порог для инициирования процедуры банкротства - 300 тыс. руб. для обычных организаций и 1 млн. руб. для стратегических предприятий и естественных монополий

Стадий банкротства:

- Наблюдение;
- Санация;
- Внешнее управление;
- Конкурсное производство;
- Мировое соглашение.

Банкротство как процедура подразделяется на два вида:

- – добровольное, когда в арбитражный суд обращается само предприятие. Зачастую оно использует данный способ, чтобы скрыть долговые обязательства, оставляя денежные средства у себя;
- – принудительное, при обращении в суд с иском кредиторов, не сумевших своевременно вернуть предоставленные в долг денежные средства.

**Индивидуальный предприниматель может
ликвидироваться добровольно, либо в
форме банкротства.**

Этапы добровольной ликвидации индивидуального предпринимателя

1 этап	Формирование пакета документов. Потребуется: - заявление о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием им решения о прекращении данной деятельности (форма № Р26001); - квитанция об уплате госпошлины в размере 160 руб.
2 этап	Сдача документов в ФНС РФ. Инспекция принимает документы и выдает (направляет) расписку в их получении.
3 этап	Получение документов о регистрации и снятии с учета. На 6-й рабочий день после подачи документов заявитель лично или через представителя по нотариально удостоверенной доверенности может получить: лист записи ЕГРИП; уведомление о снятии с учета в налоговом органе физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае когда ИП не может осуществлять выплаты кредиторам и вносить регулярные обязательные платежи, его объявляют банкротом. Признаки:

- - размер минимального долга должен составлять 500 тысяч рублей,.
- - поднимается вопрос о банкротстве после трехмесячной задержки обязательных оплат, причем в случае, когда задолженность связана только с предпринимательской деятельностью. Например, если финансовые затруднения, связанные с семейными, личными обстоятельствами никак не влияют на бизнес, то они не могут стать поводом для инициирования банкротства.
- - общий долг ИП больше чем стоимость его имущества. Однако одних долгов по обязательным платежам, которые превышают сумму имущества, недостаточно.

- Для того чтобы ИП объявить банкротом, необходимо, чтобы все вышеперечисленные факты имели место быть.
- Начать инициацию процедуры банкротства имеют право сам ИП, кредитор или уполномоченные органы в этом вопросе.