



# Трудовое право

*Законы нужны не только для того,  
чтобы устрашить граждан, но и для того,  
чтобы помогать им.*

*Вольтер*

- Декларация прав и свобод человека и гражданина;
- Конвенция о правах ребенка
- Конституция РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Отдельные законы о труде;
- Подзаконные нормативные акты;
- Корпоративные нормативные акты;

# Статья 37 Конституции

РФ

**Труд**

*свободен*

*доброволен*

*безопасен*

*оплачиваем*

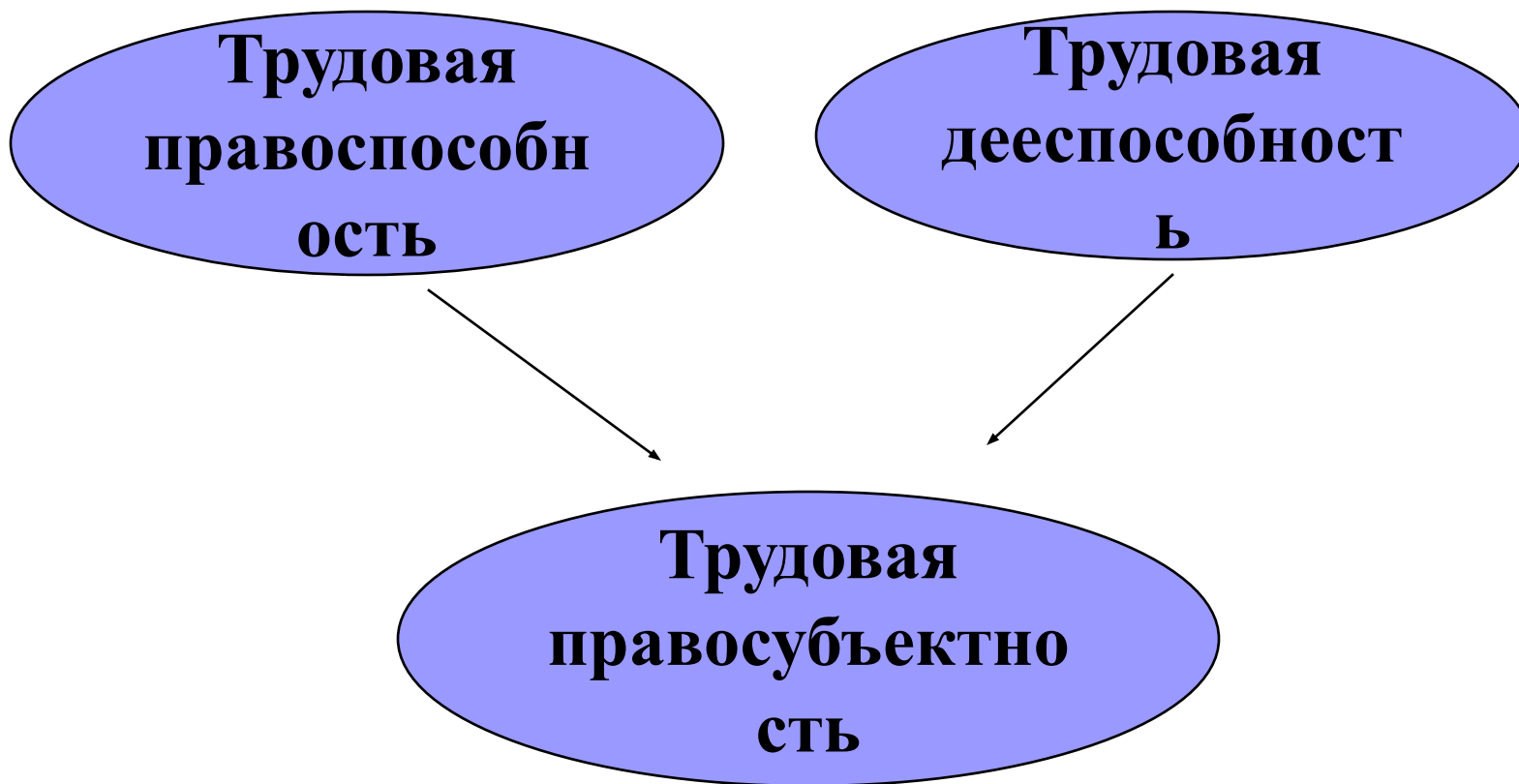
*право  
на отдых*

*право  
на разрешение  
споров*

# Стороны трудовых отношений

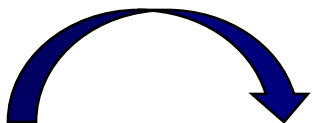


# Граждане как субъекты трудового права



# Трудовая правосубъектность

полная трудовая  
правосубъектность  
*с 15 лет*



- *можно устроиться на работу и нести все вытекающие отсюда обязанности*

неполная трудовая  
правосубъектность  
*с 14 лет*



- *работа должна относиться к разряду легкой;*
- *работа не должна причинять вреда физическому здоровью и моральному состоянию;*
- *работа не должна мешать учебе;*
- *письменное согласие одного из родителей*

# Общие качества работника

работник

*пол*

*политические  
убеждения*

## Деловые качества:

- *знания*
- *умения*
- *опыт*

*отноше  
ние  
к  
религии*

- *добросовестность*

- *честность*
- *другие*

*место  
жительства*

*раса,  
национальн  
ость*

*социальное  
происхожде  
ние*

*имуществен  
ное  
положение*

# Обязанности сторон

## Гражданин

*добросовестно  
трудиться*

*соблюдать трудовую  
дисциплину*

*беречь имущество*

*выполнять нормы  
труда*

## Работодатель

*рационально  
использовать труд*

*создавать условия  
труда*

*оплачивать труд*

*осуществлять  
повышение  
квалификации*



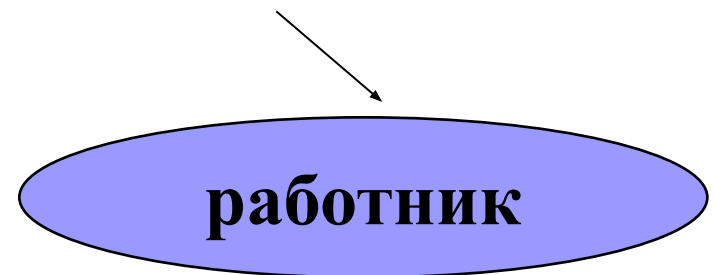
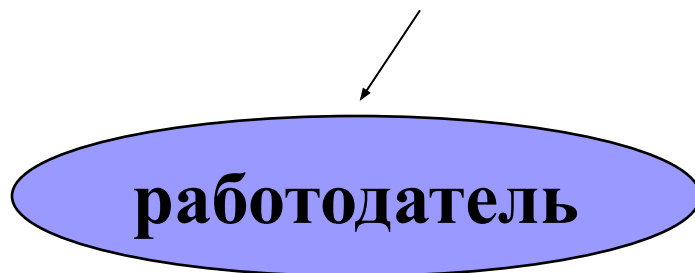


# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

# Трудовой договор

*соглашение между работником и работодателем, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие правила трудового распорядка*

## Стороны трудового договора



# Виды трудовых договоров

## ст. 58, 61

бессрочный  
(срок действия  
неопределен)

срочный  
(заключается на  
срок  
~~не более 5 лет~~)

*Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор заключен на неопределенный срок*

*Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания*

*Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы, то работник должен приступить к работе на следующий день после вступления договора в силу*

*Если работник не приступил к работе в установленный срок без уважительных причин в течении недели, то трудовой договор аннулируется*

# Содержание трудового договора ст. 57

**В трудовом договоре указываются:**

- ***ФИО работника и наименование работодателя;***
- ***место работы;***
- ***дата начала работы;***
- ***наименование должности, специальности, профессии;***
- ***права и обязанности работника;***
- ***права и обязанности работодателя;***
- ***характеристики условий труда;***
- ***режим труда и отдыха;***
- ***условия оплаты труда;***
- ***виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью***

# Возраст, с которого допускается заключение трудового договора ст. 63

14

*с письменного согласия  
одного из родителей*

15

*получение основного общего  
образования либо оставление ОУ  
в соответствии с федеральным  
законом*

16

*самостоятельн*

*о*

# Документы, предъявляемые при заключении трудового договора

## ст. 65

- *паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;*
- *трудовая книжка;*
- *страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;*
- *документы воинского учета (для военнообязанных);*
- *документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний*

**При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляется работодателем**



- Трудовой договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами (ст. 67);
- Один экземпляр договора передается работнику, другой хранится у работодателя (ст. 67);
- Прием на работу оформляется приказом, изданным на основании заключенного трудового договора (ст. 68);
- Для лиц не достигших 18 лет при приеме на работу испытательный срок не устанавливается (ст. 70)

# Основания прекращения трудового договора

соглашение  
сторон  
ст.78

истечение срока  
трудового договора  
ст. 58

по инициативе  
работника  
ст.80

по инициативе  
работодателя  
ст. 81

перевод работника

отказ работника от работы в связи  
с изменением существенных условий  
договора ст. 73

обстоятельства,  
не зависящие от  
сторон  
ст. 83

**днем увольнения работника  
является последний день его работы**



# Расторжение трудового договора по инициативе работника

предупредить  
в письменной форме  
за 2 недели

по соглашению сторон  
может быть расторгнут  
до истечения срока

до истечения срока  
работник может  
отозвать свое заявление

в последний день работодатель обязан выдать работнику

- трудовую книжку
- произвести окончательный расчет

# Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

- *ликвидация организации;*
- *сокращение численности работников организации;*
- *несоответствие работника занимаемой должности;*
- *смена собственника имущества организации;*
- *неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей;*
- *прогул (отсутствие без уважительных причин более чем 4 часов подряд);*
- *появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения*

# Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

- призыв работника на военную службу;
- восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению суда;
- не избрание на должность;
- осуждение работника к наказанию, в соответствии с приговором суда;
- признание работника полностью нетрудоспособным;
- смерть работника

# В автотранспортное предприятие с просьбой о приеме на работу обратились:

- Александров – водителем автобуса;
- Шмелева – бухгалтером;
- Полякова – поваром столовой;
- Реутова, закончившая среднюю школу – секретарем

## **ОТВЕТИТЬ НА ВОПРОС**

**Какие документы необходимо представить указанным лицам?**

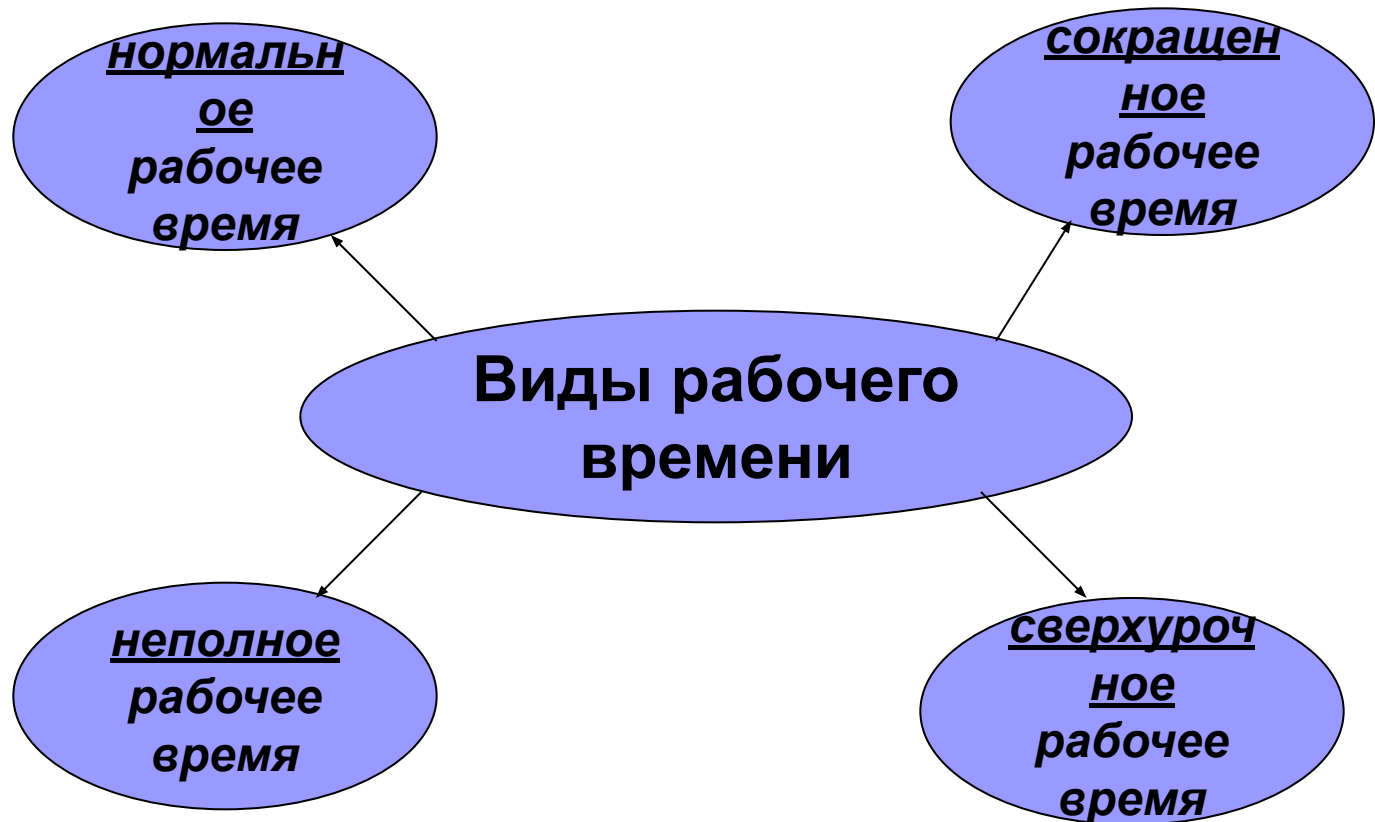




# Рабочее время и время отдыха

# Рабочее время –

*установленный законом отрезок времени, в течение которого работник должен выполнять свои трудовые обязанности*



# Нормальное рабочее время

## 1. рабочий день:

- *7 часов при 6-дневной рабочей неделе*
- *8 часов при 5-дневной рабочей неделе*

## 2. рабочая смена:

*(время, которое работник должен отработать согласно графика в течение суток; может быть продолжительнее, чем рабочий день, но необходимо чтобы в течение месяца соблюдалась установленная законом норма)*

## 3. рабочая неделя:

- *не должна превышать 40 часов*

## 4. рабочий месяц

## 5. рабочий год

# Сокращенное рабочее время

Устанавливается для некоторых категорий работников:

## 1. несовершеннолетние:

- *от 16 до 18 лет – 6 часов в день (36 часов в неделю)*
- *от 15 до 16 лет, а также учащиеся от 14 до 16 лет, работающие в период каникул – 4 часа в день (24 часа в неделю)*
- *учащиеся, работающие в свободное от учебы время – половина, указанных от их возраста норм (т.е. 18 или 12 часов в неделю)*

## 2. занятые на работе с вредными условиями труда:

*в зависимости от вредности – 36-часовая или 24-часовая рабочая неделя*

## 3. работники, чья работа связана с повышенным умственным, эмоциональным и нервным напряжением:

*36 часов в неделю*

## 4. работники – инвалиды I и II группы:

*36 часов в неделю*



# Сверхурочная работа

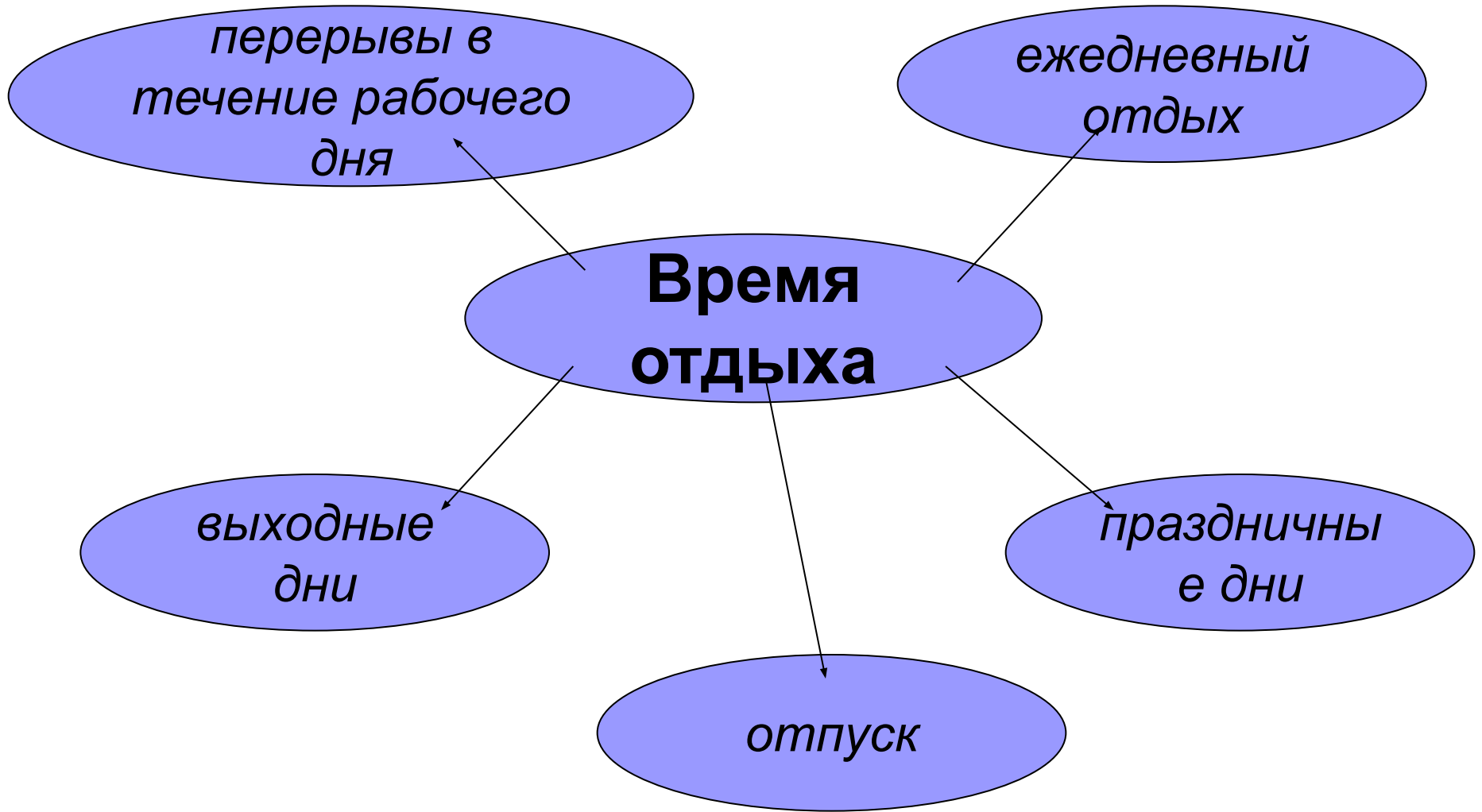
*работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, а также работа сверх нормального числа рабочих часов за учетный период*

**Не допускается привлечение к сверхурочным работам:**

- беременных женщин;
- работников в возрасте до 18 лет

**не должны превышать 4-х часов в течение двух дней подряд**

**не должны превышать 120 часов в год**





# **ТРУДОВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ**

# Поступление на работу ст.266

- *все лица моложе 21 года принимаются на работу только после **обязательного предварительного медицинского осмотра;***
- *работники в возрасте до 18 лет **подлежат ежегодному медицинскому осмотру***

# Запреты

## на отдельные виды работ

### ст. 265, 268

- *тяжелые работы;*
- *вредные работы;*
- *опасные работы;*
- *подземные работы;*
- *ночные работы;*
- *сверхурочные работы;*
- *работы, причиняющие вред нравственному развитию;*
- *работы, связанные с полной материальной ответственностью;*
- *работы, выполняемые с длительной отлучкой из места постоянного проживания*

# Ограничения в переноске тяжестей ст. 265

- *предельно допустимая норма при  
поднятии тяжестей*

**10 кг**

- *подростки до 18 лет ни при каких  
условиях не должны приниматься  
на работы, заключающиеся  
исключительно в переноске  
тяжестей*

# Нормы труда для несовершеннолетних

## Ст. 92

- а) для работников в возрасте до 16 лет – 24 часов в неделю*
- б) для работников в возрасте от 16 до 18 лет – 36 часов в неделю*

## Ст. 94

*Продолжительность ежедневной работы не может превышать:*

- а) для работников в возрасте от 15 до 16 лет – 5 часов, в возрасте от 16 до 18 лет – 7 часов*
- б) для учащихся ОУ, ОУ начального и среднего профобразования, совмещающих в течение учебного года учебу с работой, в возрасте от 14 до 16 лет – 2,5 часа, в возрасте от 16 до 18 лет – 3,5 часа*

# Отпуска, предоставляемые несовершеннолетним

## Ст. 122

- *ежегодный оплачиваемый отпуск*
- *работникам в возрасте до 18 лет – право на использование отпуска за первый год работы может быть предоставлен до истечения 6 месяцев*

## Ст. 267

- *работникам моложе 18 лет ежегодный оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью не менее 31 календарного дня и может быть использован в любое удобное для них время года*



# **Оплата труда несовершеннолетних**

*Заработная плата лиц, моложе 18 лет, при сокращенной продолжительности рабочего времени выплачивается в полном объеме*

## **Исключение (Ст. 271)**

*труд учащихся общеобразовательных школ, лицеев, работающих в свободное от учебы время, оплачивается пропорционально отработанному времени или в зависимости от нормы выработки*

# Неполное рабочее время

*рабочее время, устанавливаемое по соглашению сторон, продолжительность которого меньше нормального времени, с оплатой, пропорциональной отработанному времени*



**уменьшение рабочего дня**

**уменьшение числа  
рабочих  
дней в неделю**

*Работодатель не может отказать:*

- *беременным женщинам;*
- *женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет или ребенка инвалида до 18 лет;*
- *лицу, осуществляющему уход за больным членом семьи*