



**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ  
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

# **РЕЗЮМЕ**

**Зав. отделением П и СМ, маркетолог ССТВ**

**Аксенова Д.В.**



# РЕЗЮМЕ

- **Резюме** (франц. résumé, от résumer — излагать вкратце) краткое заключительное изложение речи, статьи, доклада, сообщения. Большая советская энциклопедия. — М.: Советская энциклопедия 1969—1978
- **Резюме** - это краткий вывод из сказанного, написанного или прочитанного, сжато излагающий основные положения (толковый словарь Д.Н. Ушакова).





# ВИДЫ РЕЗЮМЕ:

- **Профессиональное (универсальное);**
- **Хронологическое;**
- **Функциональное;**
- **Хронологически-функциональное;**
- **Целевые;**
- **Академические.**



# СЕКРЕТ РЕЗЮМЕ:



Нужно писать резюме не под кандидатуру соискателя, а под требование конкретного работодателя, с учетом особенностей бизнеса компании. И поэтому одно из главных правил резюме – на каждое интервью следует приходить с новым резюме и никогда – без него.





## ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ РЕЗЮМЕ:

- Объем резюме не должен превышать одной, максимум двух страниц формата А4;
- Если резюме занимает больше одной страницы, в конце страниц указывается, что продолжение на следующем листе;
- Если по объему резюме получилось на одну неполную страницу, информацию необходимо расположить так, чтобы страница была полностью занята текстом;
- При написании резюме необходимо использовать один шрифт;
- Каждый раздел резюме должен быть отделен от предыдущего;
- Заголовки лучше выделять жирным;
- Обязательно проверьте правописание;
- Резюме должно быть написано простым языком;
- Для резюме используется бумага белого цвета, хорошего качества.



# ОСНОВНЫЕ ОШИБКИ ПРИ НАПИСАНИИ



## РЕЗЮМЕ:

- ❑ Несоответствие трудовой биографии, образования, опыта объективным требованиям к должности или выставленным работодателем;
- ❑ Слишком короткое резюме;
- ❑ Демонстрация частой смены места работы без объяснения объективных причин;
- ❑ Отсутствие указаний на профессиональный рост;
- ❑ Слишком подробное резюме, содержащее множество ненужной информации и лирических отступлений или проявление неуместного юмора.





## РЕЗЮМЕ

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Возраст (полных лет) \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Адрес проживания \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

### Образование

\_\_\_\_\_

Интересующая Вас вакансия (должность) \_\_\_\_\_  
Профессиональные навыки и знания \_\_\_\_\_

Знание ПК (компьютер) \_\_\_\_\_  
Указание программ и уровень знания (пользователь, продвинутый  
пользователь специалист и т.д.) \_\_\_\_\_

Наличие водительских удостоверений (категории, стаж) \_\_\_\_\_

Уровень предполагаемой вами заработной платы \_\_\_\_\_

Желание карьерного роста (указать к чему стремитесь) \_\_\_\_\_

Дополнительная информация о себе (указать как можно больше навыков умений,  
хобби, увлечения, дополнительные курсы, семинары и т.д.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Личностные качества \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_





СПАСИБО  
ЗА  
ВНИМАНИЕ

