

производственная практика
по ПМ.03 Организация занятий
по основным
общеобразовательным
программам дошкольного
образования

**Руководитель практики – Чепкасова
Людмила Андреевна**

Тел: 89223372510

<https://vk.com/id77508194>

- **продолжительность практики – 6 недель**
- **сдача отчета по практике – 15.05.17**
- **Учебные дни – с 16.05.17**
- **обязательно наличие
пройденного медицинского
осмотра (СЭС, флюорография,
*гинеколог)***

Распределение

№ 31 (Уральская)	№ 27 (Основной)	№ 14 (Основной)	№ 4 (Основной)	<u>с.Фоки</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Маркова 2. Новичкова 3. <u>Деменюк Т.А.</u> 4. <u>Деменюк Н.А.</u> 5. Михалева 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Богданова 2. <u>Котомкина</u> 3. Макарова 4. <u>Мушинкина</u> 5. Старикова 6. <u>Юркова</u> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Африева</u> 2. Исаева 3. <u>Фотина</u> 4. <u>Галиева</u> 5. <u>Байдина</u> 6. <u>Шаньшерова</u> 7. Санникова 8. Белокрылова 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окулова 2. Ласточкина 3. <u>Мелкомукова</u> 4. Осипова 5. <u>Пикулева</u> 6. Ершова 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Баталова 2. Горбунова <p><u>(письмо-заявка нужна, что возьмут на практику)</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> • с собой принести <u>мед.книжки</u> • к 8:00 	<ul style="list-style-type: none"> • с собой принести <u>мед.книжки</u> • к 12:00 	<ul style="list-style-type: none"> • с собой принести <u>мед.книжки</u> • к 8:00 	<ul style="list-style-type: none"> • с собой принести <u>мед.книжки</u> • к 9:00 	<ul style="list-style-type: none"> • с собой принести <u>мед.книжки</u>

Документы

В печатном формате:

1. Дневник практики

- заполняется ежедневно (1 строка – 1 день практики)
- суббота считается днём практики

2. Аттестационный лист/производственная характеристика

- заполняется воспитателем-наставником
- подписать свою Ф.И.О.

4. Техническое задание на ПП и УП/инструктаж по охране труда

- заполняется воспитателем-наставником
- подписать свою Ф.И.О.
- проставить подпись за инструктаж

В электронном формате:

- Титульный лист отчета по УП и ПП
- Титульный лист отчета по Э(к)
- Руководство по выполнению заданий по УП и ПП (приложения)
- Презентация

Не забудьте про все необходимые печати и подписи!

- На техническом задании (1 печать сверху)
- Сведения о прохождении инструктажей по охране труда (2 печати)
- В дневнике практики (1 печать внизу)
- На аттестационном листе (1 печать)
- На производственной характеристике (1 печать)

Правила оформления отчетной документации

Задания выполняется в текстовом редакторе Word

- **тип шрифта** - Times New Roman. (14 кегль), 1,5 межстрочный интервал
- **расположение заголовков** - по центру страницы
- **расположение текста** — по ширине страницы
- **абзацный отступ** – 1,25

рекомендуется использовать единообразные способы выделений в тексте.

- **Заголовки разделов** - 16 кегль с жирным выделением.
- **Поля:** верхнее – 2 см, нижнее 2 см, левое – 2 см, правое – 1 см.