

Департамент труда и социальной защиты населения  
Новгородской области

ОАУСО «Комплексный центр социального  
обслуживания населения Великого Новгорода и  
Новгородского района»

**ФОНД  
ПОДДЕРЖКИ  
ДЕТЕЙ**

находящихся  
в трудной  
жизненной  
ситуации



# СОПРОВОЖДЕНИЕ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ ДО 3-Х ЛЕТ (ПРОФИЛАКТИКА ОТКАЗОВ ОТ НОВОРОЖДЕННЫХ ДЕТЕЙ)

Алейникова Ольга Николаевна – заместитель руководителя  
территориальной службы социального сопровождения семей

# Выявление семьи

Сигнал из родильного дома о намерении женщины отказаться от новорожденного ребенка



Выезд специалиста в родильный дом



Предоставление экстренной психологической помощи  
(срочная социальная услуга)



Получение согласия на вторую встречу



Вторая встреча – информирование о необходимости обращения в уполномоченный орган

# Оформление документов для социального сопровождения

Уполномоченный орган



Признание женщины нуждающейся в социальном сопровождении  
Составление индивидуальной программы



ОАУСО «Новгородский КЦ»



✓ Договор о предоставлении социальных услуг



✓ Договор о взаимодействии в целях реализации мероприятий по социальному сопровождению

# Этапы социального сопровождения семьи

1. Диагностико-поисковый

2. Договорный

3. Деятельностный,  
профессиональное сопровождение



# Диагностико-поисковый этап

Закреплен куратор по месту жительства


Выявлены проблемы и потребности семьи

Сбор полной информации о семье  
(посещение семьи по месту  
жительства)




# Договорный этап

Определены действия куратора и семьи в целях разрешения проблем семьи



На заседании участковой социальной комиссии составлен совместный план сопровождения



План по социальному сопровождению утвержден на заседании рабочей группы



План направлен в заинтересованные организации, ответственные за его реализацию

## План мероприятий по социальному сопровождению семьи

**Иванова Наталья Геннадьевна, г.В.Новгород, ул. Ломоносова, д.32**

(Фамилия, адрес места жительства, конт. телефон)

### 1. Диагностико-поисковый этап:

Описание проблемы семьи: в феврале 2015 года женщина 23 лет заявила о намерении отказаться от третьего ребенка. Данная информация поступила от медстатиста ГОБУЗ «Клинический родильный дом №2». Причинами отказа от ребенка она назвала: наличие материальных проблем, отсутствие постоянного дохода, отсутствие необходимой жилплощади для всех членов семьи. Она проживает со своей матерью и двумя старшими детьми в комнате площадью 15 кв. м. Дети на содержании: сын 4 года, дочь 1,5 года. Женщина имеет статус одинокой матери, одна содержит двух несовершеннолетних детей. Отцы детей никак не участвуют в их воспитании и обеспечении. Она закончила среднюю школу, далее учиться не пошла в связи с рождением детей.

Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (заключения специалистов) семья нуждается в социальном сопровождении

(приложение № (при необходимости))

Категория семьи: мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение отказаться от ребенка.

(замещающая семья; семья, воспитывающая детей-инвалидов (в том числе семьи с незрячими детьми), детей с ОВЗ в возрасте до 3 лет; многодетная семья; матери с новорожденными детьми, беременные женщины, имеющие намерение отказаться от ребенка; семьи с одним родителем, воспитывающие несовершеннолетних детей; иные категории семей)

Тип семьи: семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации.

(семья, нуждающаяся в поддержке; семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации; семья, находящаяся в социально опасном положении)

Куратор семьи: Кузьмина Н.Б., специалист по социальной работе ОАУСО «Новгородский КЦ».

(ФИО куратора семьи, наименование учреждения)

### 2. «Договорный» этап:

Совместный план мероприятий  
(составленный на участковой социальной комиссии)



№ п/п	Наименование мероприятия	Получатель	Срок исполнения	Ответственные исполнители (представители межведомственных учреждений)
<b>1. Содействие в оказании медицинской помощи</b>				
1.1.	Организация приема матери со средним (дочь 1,5 года) ребенком врачом-отоларингологом поликлиники №1	Иванова Екатерина	март, 2015г.	ГБОУЗ «Поликлиника № 1» врач-отоларинголог Фонарева С.А. В. Новгород, ул. Т.Фрунзе-Оловянка, д. 17/3 тел. 63-18-00
<b>2. Содействие в оказании психологической помощи</b>				
<b>3. Содействие в оказании юридической помощи</b>				
3.1.	Оказание правового консультирования по вопросам трудового законодательства	Иванова Наталья Геннадьевна	март-июль 2015г.	Центральная коллегия адвокатов, адвокат Лабутина Я.Ю. В. Новгород, ул. Никольская, д. 4 тел. 63-27-67
3.2	Оформление документов на рождение третьего ребенка	Иванова Наталья Геннадьевна	март, 2015	Дежурный специалист отдела ЗАГС Великого Новгорода В. Новгород, ул. Тихвинская, 1/11 тел. 777-468
3.3.	Оказание правового консультирования по вопросам улучшения жилищных условий с	Иванова Наталья Геннадьевна	июнь-август 2015г.	Дежурный специалист ПФР, В. Новгород,



	помощью средств материнского капитала			ул.Тихвинская, 11 тел. 62-51-79
3.4.	Оказание правового консультирования по вопросам предоставления земельного участка для многодетной семьи в Великом Новгороде	Иванова Наталья Геннадьевна	сентябрь 2015г.	Комитет по социальным вопросам Администрации Великого Новгорода, начальник отдела В. Новгород, ул. Великая, д. 8 тел. 73-85-67
3.5.	Подготовка искового заявления для установления отцовства по третьему ребенку	Иванова Наталья Геннадьевна	июнь, 2015	Центральная коллегия адвокатов, адвокат Лабутина Я.Ю. В. Новгород, ул. Никольская, д. 4 тел. 63-27-67
3.6.	Консультация по оформлению свидетельства о постановке физического лица на налоговый учет (ИНН)	Иванова Наталья Геннадьевна	март,2015	ГОКУ «Центр занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района», начальник отдела по развитию активных форм занятости и взаимодействию с работодателями Шкуркина Е.В. В. Новгород, ул. Б.С.- Петербургская, д. 34 тел. 66-28-50
3.7.	Консультация по оформлению СНИЛС в ПФР	Иванова Наталья Геннадьевна	март,2015	ГОКУ «Центр занятости населения Великого Новгорода и

				Новгородского района», начальник отдела по развитию активных форм занятости и взаимодействию с работодателями Шкурина Е.В. В. Новгород, ул. Б.С.- Петербургская, д. 34 тел. 66-28-50
3.8.	Консультация по оформлению ОМС в страховой компании ОАО «Сибирь»	Иванова Наталья Геннадьевна	март,2015	ГОКУ «Центр занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района», начальник отдела по развитию активных форм занятости и взаимодействию с работодателями Шкурина Е.В. В. Новгород, ул. Б.С.- Петербургская, д. 34 тел. 66-28-50
3.9.	Консультация по оформлению свидетельства о постановке физического лица на налоговый учет (ИНН)	Иванова Наталья Геннадьевна	март,2015	ГОКУ «Центр занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района», начальник отдела по развитию активных форм занятости и взаимодействию с работодателями Шкурина Е.В.

				В. Новгород, ул. Б.С.- Петербургская, д. 34 тел. 66-28-50
<b>4. Содействие в оказании социальной помощи</b>				
4.1.	Оформление единовременного пособия при рождении ребенка	Иванова Наталья Геннадьевна	март-апрель 2015г.	ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», дежурный специалист В. Новгород, ул. Б. Московская, 29/10 тел. 66-52-85
4.2.	Оформление ежемесячных выплат на детей	Иванова Наталья Геннадьевна	Март-апрель 2015г.	ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», дежурный специалист В. Новгород, ул. Б. Московская, 29/10 тел. 66-52-85
4.3.	Постановка ребенка на электронную очередь в дошкольное образовательное учреждение В.Новгорода.	Иванова Наталья Геннадьевна	Июль 2015г.	Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода, Сурнова М.И. В. Новгород, ул. Московская, 28 тел. 63-29-13
4.4.	Оформление статуса многодетной матери.	Иванова Наталья Геннадьевна	Апрель 2015г.	Комитет по социальным вопросам

				Администрации Великого Новгорода, начальник отдела льгот В. Новгород, ул. Великая, д. 8 тел. 73-85-67
4.5	Оформление ЕДВ	Иванова Наталья Геннадьевна	Март, 2015	ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», В. Новгород, ул. Б. Московская, 29/10 тел. 66-52-85
<b>5. Содействие в оказании педагогической помощи</b>				
5.1.	Организация переподготовки и приобретение специальности	Иванова Наталья Геннадьевна	декабрь 2015 года	ГОКУ «Центр занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района», начальник отдела по развитию активных форм занятости и взаимодействию с работодателями Шкурин Е.В. В. Новгород, ул. Б.С.- Петербургская, д. 34 тел. 66-28-50
5.2	Предоставление услуги по пребыванию детей в период переподготовки матери	Иванов Антон, Иванова Екатерина, Иванова Светлана	декабрь 2015 года	По договору Гранта «Мы вместе, мы поможем», Морозова О.В.,

				специалист по социальной работе ОАУСО «Новгородский КЦ»
<b>6. Содействие в получении натуральной помощи</b>				
6.1	Получение натуральной помощи в виде вещей б/у	Иванова Наталья Геннадьевна	февраль 2015 года	НКО «Звездный порт», В. Новгород, ул. Б.С.- Петербургская, 6/11 тел. 555-890

### 3. Этап «Профессионального сопровождения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Примечание
<b>1. Содействие в оказании медицинской помощи</b>				
1.1.	Организация приема матери со средним (дочь 1,5 года) ребенком врачом-отоларингологом поликлиники №1			
<b>2. Содействие в оказании психологической помощи</b>				
	_____			
<b>3. Содействие в оказании юридической помощи</b>				
3.1.	Оказание правового консультирования по вопросам трудового законодательства			
3.2.	Оформление документов на ребенка			
3.3.	Оказание правового консультирования по			



	вопросам улучшения жилищных условий с помощью средств материнского капитала			
3.4.	Оказание правового консультирования по вопросам предоставления земельного участка для многодетной семьи в Новгородской области.			
3.5.	Подготовка искового заявления для установления отцовства по третьему ребенку			
<b>4. Содействие в оказании социальной помощи</b>				
4.1.	Оформление единовременного пособия при рождении ребенка.			
4.2.	Оформление ежемесячных выплат на детей.			
4.3.	Постановка ребенка на электронную очередь в дошкольное образовательное учреждение В.Новгорода.			
4.4.	Оформление статуса многодетной матери.			
4.5.	Оформление ЕДВ			
<b>5. Содействие в оказании педагогической помощи</b>				
5.1.	Предоставление			



	педагогического консультирования матери			
5.2.	Приобретение специальности в рамках программы «Мы вместе, мы поможем»			

Результаты промежуточной диагностики и мониторинга семьи:

---



---

Корректировка дальнейших действий в отношении семьи (при необходимости):

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма сопровождения семьи*	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Содействие в оказании медицинской помощи</b>				
1.1.				
<b>2. Содействие в оказании психологической помощи</b>				
2.1.				
<b>3. Содействие в оказании юридической помощи</b>				
3.1.				
<b>4. Содействие в оказании социальной помощи</b>				
4.1.				
<b>5. Содействие в оказании педагогической помощи</b>				
5.1.				

**4. Рефлексивный этап (по истечении установленных сроков реализации плана мероприятий)**

Результаты итоговой диагностики и мониторинга эффективности социального сопровождения семьи:

---

---

---

**5. «Поддерживающий» этап (постсопровождение):**

---

---

---

# Деятельностный этап, профессиональное сопровождение

- ✓ Оформлены документы на рождение ребенка
- ✓ Оформлено единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячные выплаты на детей
- ✓ Получена натуральная помощь в виде вещей б/у (кроватка, коляска, средства гигиены для детей)
- ✓ Состоялся осмотр ребенка врачом-отоларингологом, ГОБУЗ «Поликлиника №1»





**Спасибо за  
внимание!**