

ТЕМА № 29

**«МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ И
ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПО
БОЕВОЙ И ГОСУДАРСТВЕННО-
ПРАВОВОЙ ПОДГОТОВКЕ,
СОСТОЯНИЯ ВОИНСКОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ В
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ».**

Первый вопрос: Требования руководящих документов по организации подведения итогов по боевой и ГПП, состояния воинской дисциплины в подразделении.

Второй вопрос: Содержание и порядок работы заместителя командира роты по ВСПР по организации подведения итогов в подразделении.

ия.

Подведение итогов деятельности военнослужащих и воинских коллективов - это систематический анализ выполнения поставленных целей и задач по боевой и государственно-правовой подготовке, выполнения принятых обязательств по боевому состязанию, проводимой воспитательной и социально-правовой работы.

Подведение итогов боевой, ГПП, состояния воинской дисциплины проводится:

в отделении, экипаже, расчете - ежедневно, в конце дня;

во взводе - 1 раз в неделю, в конце недели;

в роте (батарее) 1 раз в неделю.

подведение итогов боевого состязания проводится:

в расчете, экипаже, отделении - еженедельно;

во взводе - **2 раза в месяц;**

в роте, линейном батальоне - ежемесячно;

в отдельном батальоне, соединении -

ежеквартально и за период обучения.

наряду с показом количественных результатов боевой и ГПП должно быть всесторонне оценено:

- сплоченность коллектива;
- товарищеская взаимопомощь;
- участие воинов в общественной работе.

победителей боевого состязания необходимо поощрять и награждать:

- - солдат, курсантов, сержантов, военнослужащих по контракту, офицеров - в соответствии с положениями Дисциплинарного устава;
- - расчеты, экипажи, отделения, взвода и им равные подразделения - переходящими вымпелами батальона (дивизиона) по итогам месяца;
- - роты и им равные подразделения - переходящими призами и грамотами воинской части - по итогам периода обучения и учебного года.

При подведении итогов боевого состязания по боевой и государственно-правовой подготовке заместитель командира роты по ВиСПР обязан:

- напомнить задачи, которые ставились на данный месяц.**

Проводить анализ выполнения этих задач по разделам.

А) Боевая и государственно-правовая подготовка:

- какие темы отрабатывались за прошедший месяц;
- какие были достигнуты результаты;
- кто из военнослужащих, отделений, взводов достиг лучших результатов, (причина);
- кто из военнослужащих, отделений взводов не выполнили взятых обязательств (причина).

Б) Состояние воинской дисциплины по сравнению с предыдущим месяцем:

- дать общую оценку состоянию воинской дисциплины по сравнению с предыдущим месяцем;
- показать лучшие отделения, взвода и воинов, методы работы командиров взводов, добившихся положительных результатов;
- раскрыть количество и характер нарушений воинской дисциплины, кто и в каких условиях их совершал, назвать недисциплинированных воинов и показать, какой вред они принесли делу боевой готовности своими нарушениями;
- определить места взводов по состоянию воинской дисциплины.

В) Состояние несения караульной и внутренней службы:

- отметить, как воины взвода несли службу в карауле и суточном наряде;
- показать лучших воинов, несущих службу бдительно и без замечаний;
- показать воинов, которые халатно выполняли свои обязанности в карауле (суточном наряде), раскрыть основные причины их действий;
- определить места отделений, взводов по несению службы в карауле и суточном наряде.

Г) Состояние внутреннего порядка в роте:

- показать отношение военнослужащих к поддержанию внутреннего порядка;
- отметить лучших воинов, отличившихся при наведении и поддержании внутреннего порядка;
- отметить худших воинов, халатно относящихся к поддержанию внутреннего порядка и основные причины такого положения;
- определить места отделений по поддержанию внутреннего порядка.

Д) Состояние воспитательной работы в роте:

- какие воспитательные мероприятия были проведены за прошедшую неделю, месяц;
- какие военнослужащие проявили активность и старательность при их проведении;
- оценить работу актива роты.

Е) Заключительная часть:

- определить места взводов, отделений за прошедшую неделю, месяц;
- отметить лучших воинов и поощрить;
- поставить задачи на следующую неделю, месяц.

