

*Государственное бюджетное образовательное учреждение
«ЦДОД «Малая академия наук города Севастополя»*

Технология журналистской работы - методы и приёмы



Медиа-тренер:

БОНЬ Тамара Николаевна

Тел.: +7 978 797 13 60

Эл.почта: tamarabon@mail.ru

ПОЛУЧАЕМ НОВЫЙ ОПЫТ:

*научиться находить тему для статьи,
когда кажется, что писать не о чем...*

26 сентября - 2 октября 2015 г.
**Первый конкурс для
непрофессиональных
журналистов «SmartМедиа»**



НОМИНАЦИИ:

Smart - репортаж
Smart - фоторепортаж
Smart - видео
Smart - like
Smart - селфи

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ НАУЧНЫЙ ФОРУМ МОЛОДЫХ УЧЁНЫХ
«НАУКА БУДУЩЕГО - НАУКА МОЛОДЫХ»**

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ЖУРНАЛИСТА:

- **ВЫЯВЛЕНИЕ НОВОСТИ**
- **ПОИСК ТЕМЫ**
- **сбор информации**
- **написание статей в разных жанрах**
(новостная заметка, репортаж, интервью, портрет, комментарий, аналитическая статья)



ВАЖНО ПОМНИТЬ:

- работа журналиста творческая
- дресс-код



Новостная журналистика информирует о событии

*Отбор новостей
происходит по
основным критериям:*

- значение события
- наличие читательского интереса



Процесс написания новости
заключается в поиске
ответов на **шесть
основных вопросов:**

**Кто? Что?
Где? Когда?
Почему?
Каким образом?**

Собрать материал для новости:

- **выслушивать стороны (участники) события;**
- **проверять информацию;**
- **наблюдать картинку события, обращать внимание на детали, фиксировать подробности (блокнот, диктофон, фото, видео);**
- **осмысливать цель и значение предмета заметки (важность для общества, конкретного человека);**
- **отслеживать публикации в СМИ.**

Начинающему журналисту:



Слова ньюсмейкера передавать в косвенной речи, в прямой – только важные фразы.

- преодолеть "барьер чистого листа"
- неуверенность в себе

**НЕ ПРОПУСКАТЬ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОВОД**

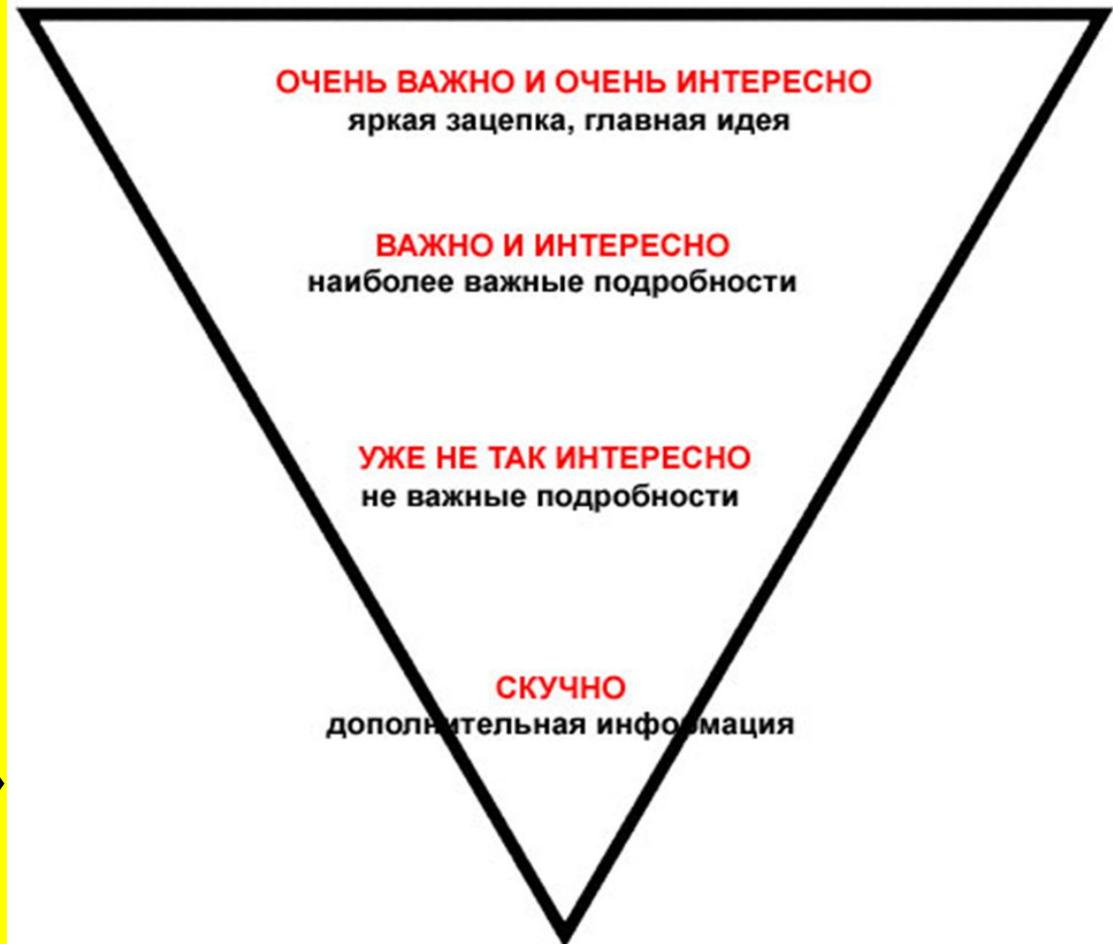
У длящегося события (форум) инфо поводы - основные мероприятия.

Сначала рассказывать о главном, затем – детали.

Перевернутая пирамида

- информативный
- понятный
- корректный
- контактный
- вызывать интерес читателя
- не «отрываться» от текста

Заголовок + лид



Эффективность работы журналиста

- Не бойтесь сочинять в разных жанрах.
- Начинайте писать текст уже в процессе сбора информации.
- Тренируйте скорость написания.
- Не срывайте дедлайн (время сдачи статьи).
- Не давайте оценок событиям в информационной заметке - найдите эксперта.
- Читайте тексты профессиональных журналистов.

Пишем текст:

- заголовок соответствует смыслу заметки;
- подзаголовок описывает событие;
- лид (lead - ведущая);
- 1 абзац рассказывает о событии более подробно;
- 2 абзац - позиция одной стороны;
- 3 абзац – позиция другой стороны;
- 4 абзац - реакция общественности;
- пятый абзац –
- прогноз эксперта;
- вывод(комментарий автора)



Спасибо за внимание!



В редакции "Севастопольской газеты"



Мастер-класс от Ирины Ключковой

