



**Субсидии (гранты) администрации  
Краснодарского края для реализации общественно полезных  
программ социально ориентированных  
некоммерческих организаций**

Управление делами администрации Краснодарского края

## Общие требования к осуществлению расходов за счет субсидии (гранта) администрации Краснодарского края

Субсидия администрации края является формой финансовой поддержки, которая предусматривает финансовое обеспечение затрат на реализацию программы (с учетом их обоснования), в том числе расходы на подготовку и проведение основных мероприятий программы, включая:

- текущие расходы, предусмотренные сметой, связанные с реализацией мероприятий программы (в том числе проезд к месту проведения мероприятия и обратно, проживание в период проведения мероприятия, канцелярские товары, расходные материалы, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, почтовые услуги);
- расходы на оплату труда работников общественной (религиозной) организации, участвующих в реализации программы (не выше размера средней заработной платы в Краснодарском крае, но не более 20% от суммы субсидии), включая НДФЛ;

## Общие требования к осуществлению расходов за счет субсидии (гранта) администрации Краснодарского края

Субсидия администрации края является формой финансовой поддержки, которая предусматривает финансовое обеспечение затрат на реализацию программы (с учетом их обоснования), в том числе расходы на подготовку и проведение основных мероприятий программы, включая:

- командировочные расходы для работников общественной (религиозной) организации, участвующих в реализации программы (не более 10% от суммы субсидии);
- расходы на оплату работ и услуг, в том числе привлекаемых лиц (по гражданско-правовым договорам), включая НДФЛ, необходимых для реализации программы;
- расходы на аренду имущества (в том числе помещений, зданий, оборудования, инвентаря, автомобильного транспорта), необходимого для реализации программы;

## Общие требования к осуществлению расходов за счет субсидии (гранта) администрации Краснодарского края

Субсидия администрации края является формой финансовой поддержки, которая предусматривает финансовое обеспечение затрат на реализацию программы (с учетом их обоснования), в том числе расходы на подготовку и проведение основных мероприятий программы, включая:

- расходы на аренду имущества (в том числе помещений, зданий, оборудования, инвентаря, автомобильного транспорта), необходимого для реализации программы;
- расходы на приобретение и эксплуатацию основных средств, необходимых для реализации программы;

За счет средств субсидии администрации Краснодарского края некоммерческим организациям **запрещается** осуществлять расходы:

- Связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- На приобретение недвижимого имущества, текущий и капитальный ремонт, реконструкцию, а также капитальное строительство (за исключением работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), а также по охране и в соответствии с установленными требованиями содержанию объектов (в том числе зданий, сооружений), территорий, имеющих историческое, культовое, культурное значение, и мест захоронений, находящихся на территории Краснодарского края;

За счет средств субсидии администрации Краснодарского края некоммерческим организациям запрещается осуществлять расходы:

- На приобретение транспортных средств;
- На приобретение алкогольной и табачной продукции;
- На поддержку политических партий и кампаний, а также проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- По погашению задолженностей организации;
- По уплате штрафов, пеней;
- На оказание платных услуг населению;
- На получение кредитов и займов;
- На фундаментальные научные исследования;
- Иные расходы, не связанные с реализацией программы.

## Общие требования к осуществлению расходов за счет субсидии (гранта) администрации Краснодарского края

Смета расходов на реализацию программы разрабатывается с учетом особенностей программных мероприятий.

Для составления сметы расходов используется кассовый метод: все расходы учитываются в смете расходов и в дальнейшем в отчетах.

Смета расходов должна строго соответствовать календарному плану реализации программы и отвечать требованиям реалистичности, обоснованности планируемых расходов на реализацию проекта, прозрачности, целевого и эффективного использования.

# Смета расходов на реализацию программы

№ п/п	Наименование статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы (заполняется с учетом пункта 1.6 Порядка)	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)
1	2	3	4	5
	ИТОГО			



# Наименование статей расходов: общие требования по заполнению

№ п/п	Наименование статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансир ование (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)
----------	--	----------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------

- Все поля приложения должны быть заполнены, в случае отсутствия информации ставится прочерк или ноль
- Столбец «Общая стоимость проекта» представляет собой сумму столбца «Запрашиваемая сумма» и «Софинансирование»

# Обоснование расходов на реализацию программы

№ п/п	Вид расходов (в соответствии с наименованием статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы, указанным в смете расходов на реализацию программы)	Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию программы (по каждой статье сметы расходов на реализацию программы), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов

## Обоснование расходов на реализацию программы

Планируя расходы на реализацию мероприятий программы необходимо предусмотреть эффективность и целесообразность данных расходов, а также осуществление фактических расходов в соответствии с запланированными, в том числе в части общей стоимости, количества единиц и стоимости за единицу.

# Обоснование расходов на реализацию программы

При заполнении данной формы следует отражать:

1. В графе «Вид расходов (в соответствии с наименованием статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы, указанным в смете расходов на реализацию программы)» указывается наименование запланированных расходов аналогично смете расходов («Наименование статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы»).

# Обоснование расходов на реализацию программы

При заполнении данной формы следует отражать:

2. В графе «Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию программы (по каждой статье сметы расходов на реализацию программы), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов»:
  - целесообразность и востребованность данных расходов (в рамках каких мероприятий будут осуществляться данные расходы?)
  - расчет запланированных расходов с указанием источника финансирования (кол-во единиц, стоимость за единицу)

# Смета расходов на реализацию программы

№ п/п	Наименование статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы (заполняется с учетом пункта 1.6 Порядка)	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Расходы на оплату труда работников некоммерческой организации, участвующих в реализации программы - в том числе НДФЛ:			
1.1.	Руководитель			
1.2.	....			
	ИТОГО			

# Обоснование расходов на реализацию программы

Расходы на оплату труда работников общественной (религиозной) организации, участвующих в реализации программы, включая НДФЛ

1. Планирование расходов на оплату труда ведется в разрезе каждой должности с учетом средней заработной платы в Краснодарском крае. При этом общая сумма расходов на оплату труда **не должна превышать 20 % от суммы субсидии.**
2. Информация о размере средней заработной платы в Краснодарском крае содержится на официальном сайте Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и республике Адыгея (<http://krsdstat.gks.ru>)
3. В бюджете указываются расходы на оплату труда только в части заработной платы, которая выплачивается сотруднику за работу по заявляемому проекту.

# Обоснованность расходов на реализацию программы

№ п/п	Вид расходов (в соответствии с наименованием статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы, указанным в смете расходов на реализацию программы)	Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию программы (по каждой статье сметы расходов на реализацию программы), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов
1	Расходы на оплату труда работников некоммерческой организации, участвующих в реализации программы - в том числе НДФЛ:	Программа мероприятий рассчитана на 5 месяцев
1.1	Руководитель проекта	<i>(описание необходимости планируемых расходов и обоснование стоимости)</i> Оплата труда в месяц 5000 рублей, в том числе НДФЛ 650 рублей ИТОГО: 25000 руб.
1.2	Бухгалтер	<i>(описание необходимости планируемых расходов и обоснование стоимости)</i> Оплата труда в месяц 4000 рублей, в том числе НДФЛ 520 рублей ИТОГО: 20000 руб.
2	Расходы на уплату страховых взносов (30,2%)	Начисление страховых взносов за весь период действия программы общую сумму расходов по оплате труда 45000 руб. ПФР 22% 9900 руб., ФОМС 5,1% 2295 руб., ФСС 2,9% 1305 руб., ФСС н.с. 0,2% 90 руб. ИТОГО: 13590 руб.



# Обоснование расходов на реализацию программы

Расходы на оплату работ и услуг, в том числе привлекаемых лиц (по гражданско-правовым договорам), включая НДС/Л, необходимых для реализации программы

# Смета расходов на реализацию программы

№ п/п	Наименование статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы (заполняется с учетом пункта 1.6 Порядка)	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Оказание работ и услуг			
1.1.	Типографские услуги (печать брошюр, календарей)	10000	0	10000
1.2.	Услуги по оказанию бухгалтерского сопровождения	25000	0	25000
	ИТОГО			

# Обоснованность расходов на реализацию программы

№ п/п	Вид расходов (в соответствии с наименованием статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы, указанным в смете расходов на реализацию программы)	Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию программы (по каждой статье сметы расходов на реализацию программы), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов
1	Расходы на оплату работ и услуг	
1.1	Типографские услуги (печать брошюр, календарей)	Данные расходы обусловлены необходимостью распространения информации и вручения сувенирной продукции среди участников мероприятий программы. Печать брошюр в количестве 50 шт. на общую сумму 5000 рублей. Изготовление календарей в количестве 50 шт. на общую сумму 5000 рублей
1.2		

# Обоснованность расходов на реализацию программы

№ п/п	Вид расходов (в соответствии с наименованием статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы, указанным в смете расходов на реализацию программы)	Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию программы (по каждой статье сметы расходов на реализацию программы), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов
1	Расходы на оплату работ и услуг, в том числе привлекаемых лиц (по гражданско-правовым договорам), включая НДС:	
1.2	Оказание бухгалтерского сопровождения	<p>Оказание бухгалтерского сопровождения обуславливается необходимостью подготовки бухгалтерской и налоговой отчетности, составлению первичных учетных документов, подтверждающих расходование денежных средств в рамках реализации мероприятий Программы.</p> <p>Цена стоимости услуги в месяц 5000 рублей (всего 5 месяцев), в том числе НДС 650 рублей.</p> <p>ИТОГО: 25000 руб.</p>
1.3		
2	Расходы на уплату страховых взносов по гражданско-правовым договорам (27,1%)	<p>Начисление страховых взносов на общую сумму по гражданско-правовым договорам 25000 руб.</p> <p>ПФР 22% 5500 руб., ФОМС 5,1% 1275 руб.</p> <p>ИТОГО: 6775 руб.</p>

# Обоснование расходов на реализацию программы

## Расходы на уплату страховых взносов

Для организаций, не имеющих право на применение пониженных тарифов по страховым взносам, рекомендуется использовать в расчете:

30,2% для расчета страховых взносов с сумм всех расходов **на оплату труда**;

27,1% для расчета страховых взносов **с вознаграждений по гражданско-правовым договором** в случае, если обязанность организации осуществлять страхование от несчастных случаев и профзаболеваний в гражданско-правовом договоре не предусмотрена (наиболее распространённый случай);

27,3% для расчета страховых взносов **с вознаграждений по гражданско-правовым договорам в случае, если обязанность организации осуществлять страхование от несчастных случаев и профзаболеваний предусмотрена гражданско-правовым договором.**

# Обоснование расходов на реализацию программы

Командировочные расходы для работников общественной (религиозной) организации, участвующих в реализации программы (не более 10% от суммы субсидии)

Данная статья подразумевает только командировочные расходы сотрудников проекта, **работающих по трудовым договорам**, связанные непосредственно с мероприятиями в календарном плане.

В состав командировочных расходов можно включать:

- а) суточные в пределах 100 рублей **(При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются)**
- б) расходы на приобретение проездных документов
- в) расходы на проживание

# Обоснование расходов на реализацию программы

## Командировочные расходы для работников общественной (религиозной) организации, участвующих в реализации программы (не более 10% от суммы субсидии)

Для всех командировок выбирается наиболее эффективное транспортное средство с точки зрения общих издержек командировки и графика командировки. Рекомендуется заблаговременное резервирование билетов по наиболее выгодным/экономичным тарифам при условии, что это не налагает ограничений на планы командировки:

воздушный транспорт - по тарифу экономического класса;

железнодорожный транспорт - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории "К" или в вагоне категории "С" с местами для сидения),

# Обоснование расходов на реализацию программы

Командировочные расходы для работников общественной (религиозной) организации, участвующих в реализации программы (не более 10% от суммы субсидии)

Расходы на проживание проживания не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера.

Дополнительные расходы в гостинице, связанные с обслуживанием номера (уборка, химчистка, услуги носильщика), питанием в ресторане, баре, посещением оздоровительных заведений (бассейна, спортзала, сауны), в качестве командировочных расходов в бюджете проекта не допускаются.



# Обоснование расходов на реализацию программы

Расходы на аренду имущества (в том числе помещений, зданий, оборудования, инвентаря, автомобильного транспорта), необходимого для реализации программы

Вид арендуемого помещения с указанием метража

Указывается:

Количество месяцев, дней, часов на которые арендуется помещение

Стоимость аренды помещения в месяц, день, час

Общая сумма расходов

# Обоснование расходов на реализацию программы

Расходы на аренду имущества (в том числе помещений, зданий, оборудования, инвентаря, автомобильного транспорта), необходимого для реализации программы

Аренда **оборудования** с указанием:

Назначение и необходимость данного оборудования

Наименование арендуемого оборудования

Количество часов, дней, месяцев на которые арендуется оборудование

Стоимость аренды оборудования в час, день, месяц

Общая сумма расходов

# Смета расходов на реализацию программы

№ п/п	Наименование статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы (заполняется с учетом пункта 1.6 Порядка)	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)
1	2	3	4	5
3.				
3.1	Аренда помещений для проведения мероприятий программы	20000	0	20000
	ИТОГО			

# Обоснованность расходов на реализацию программы

№ п/п	Вид расходов (в соответствии с наименованием статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы, указанным в смете расходов на реализацию программы)	Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию программы (по каждой статье сметы расходов на реализацию программы), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов
1	Расходы на аренду имущества	
1.1	Аренда помещений для проведения мероприятий программы	Целесообразность данных расходов обуславливается отсутствием у организации собственных помещений для реализации мероприятий программы. Общая площадь помещения необходимого для реализации мероприятия 25 м2. (всего 2 часа), Стоимость аренды (в час, день, месяц) – 10000 рублей. ИТОГО: 20000 рублей

# Обоснование расходов на реализацию программы

Текущие расходы, предусмотренные сметой, связанные с реализацией мероприятий программы (в том числе проезд к месту проведения мероприятия и обратно, проживание в период проведения мероприятия, канцелярские товары, расходные материалы, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, почтовые услуги)

# Обоснование расходов на реализацию программы

Расходы на проезд участников мероприятия :

- количество билетов (соответственно числу участников)
- стоимость билета (туда - обратно) на 1-го участника
- общая сумма

Питание участников мероприятия

- количество участников мероприятия и количество дней
- стоимость питания
- общая сумма

# Обоснование расходов на реализацию программы

Расходы на проживание участников мероприятия

- количество проживающих (соответственно числу участников) и количество дней (суток) проживания
- стоимость за день (сутки) проживания
- общая сумма расходов по статье

# Обоснование расходов на реализацию программы

Расходы на информационные услуги:

- размещение информации о проекте в СМИ, газете, журнале, на портале, сайте
- количество, стоимость единицы
- общая сумма



# Обоснованность расходов на реализацию программы

№ п/п	Вид расходов (в соответствии с наименованием статьи расходов в рамках реализации мероприятий программы, указанным в смете расходов на реализацию программы)	Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию программы (по каждой статье сметы расходов на реализацию программы), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов
1	Текущие расходы	
1.1	Услуги связи	Данные расходы включают услуги телефонии, интернета и других услуг связи. Из расчета 1000 рублей в месяц (всего 5 месяцев). Итого 5000 рублей.
1.2	Услуги банка	Расходы за ведение счета из расчета 1000 рублей в месяц (всего 5 месяцев), Расходы за использование электронного документооборота из расчета 10 рублей за платеж (всего 5 месяцев) в сумме 3000 рублей. Итого 8000 рублей.

# Требования по ведению бухгалтерского учета

**Грантополучатель обязан вести бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и действующими нормативными правовыми актами Минфина России**

**В случае если при реализации программы планируется проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, то такие работы должны осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также иными требованиями, установленными законодательством.**

Напоминаем, что ответственность за соблюдение условий использования субсидии (гранта) администрации Краснодарского края несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии (гранта) администрации Краснодарского края некоммерческая организация обязана возвратить денежные средства в установленном договором порядке.

**СПАСИБО ЗА  
ВНИМАНИЕ!**

Управление делами администрации  
Краснодарского края

2019 год

Нарыкова Елена Александровна - начальник отдела финансового контроля 8 (861) 214-22-40

Васин Денис Станиславович - главный специалист 1 разряда тел.: 8 (861) 268-60-63

[ofk.ud@krasnodar.ru](mailto:ofk.ud@krasnodar.ru)

г. Краснодар, ул. Красная, 35, каб. 231а

**Данная презентация носит рекомендательный характер и не является обязательной к исполнению в части заполнения форм обоснованности расходов и сметы расходов.**