

Планирование.  
Аннотация проекта.  
Целевые группы.

... или немного из опыта  
проверки грантовых заявок...



## Дарья Панарина

Руководитель инициативы РСМ  
«Открытое образование»

Член Исполнительного  
комитета АСО России

Эксперт Всероссийского  
конкурса молодежных проектов  
ФАДМ



[vk.com/pandashvl](https://vk.com/pandashvl)



[instagram.com/pandashvl](https://instagram.com/pandashvl)



[panarina@ruy.ru](mailto:panarina@ruy.ru)



8 (908) 960-10-00

# Краткая аннотация



# Краткая аннотация



Краткое изложение проекта, повторяющее все части полной заявки.

Отвечает на вопросы:

- В чем смысл проекта?
- Кто его будет выполнять?
- Какой у команды есть опыт?
- Почему и кому нужен этот проект?
- Что получится в результате?
- Как проект будет выполняться?
- Сколько времени он будет продолжаться?

# Краткая аннотация

## Основные правила составления



«Краткость – сестра таланта»



Содержательный и аргументированный текст



Наличие ссылок – не копияст



«В чем смысл, брат?»

# Краткая аннотация

## Алгоритм составления

\* ФП – фразы-помощники

 – лайфхак

# Краткая аннотация

## Алгоритм составления

\* ФП – фразы-помощники

 – лайфхак

### 1. Описание сути проекта

**ФП:** в ходе реализации проекта будут проведены..., смысл проекта состоит в проведении..., проект является (форумом/образовательной площадкой/мероприятием), в рамках которого состоится...

 только конкретика, только хардкор!

# Краткая аннотация

## Алгоритм составления

\* ФП – фразы-помощники

 – лайфхак

### 1. Описание сути проекта

**ФП:** в ходе реализации проекта будут проведены..., смысл проекта состоит в проведении..., проект является (форумом/образовательной площадкой/мероприятием), в рамках которого состоится...

 только конкретика, только хардкор!



### 2. Раскрытие содержания проекта

**ФП:** проект реализуется по следующим направлениям..., среди ключевых мероприятий проекта..., основными составляющими проекта станут следующие...

 содержание проекта = задачи с раскрытием методов и показателей

# Краткая аннотация

## Алгоритм составления

\* ФП – фразы-помощники

★ – лайфхак

### 1. Описание сути проекта

**ФП:** в ходе реализации проекта будут проведены..., смысл проекта состоит в проведении..., проект является (форумом/образовательной площадкой/мероприятием), в рамках которого состоится...

★ только конкретика, только хардкор!



### 2. Раскрытие содержания проекта

**ФП:** проект реализуется по следующим направлениям..., среди ключевых мероприятий проекта..., основными составляющими проекта станут следующие...

★ содержание проекта = задачи с раскрытием методов и показателей



### 3. Отсылка к команде проекта и описанию опыта

**ФП:** проект реализуется командой..., партнерами проекта являются..., проект поддержан..., проект реализуется с ...201\_ года...,

★ с письмами поддержки будет убедительнее

# Краткая аннотация

## Алгоритм составления

\* ФП – фразы-помощники

 – лайфхак

### 1. Описание сути проекта

**ФП:** в ходе реализации проекта будут проведены..., смысл проекта состоит в проведении..., проект является (форумом/образовательной площадкой/мероприятием), в рамках которого состоится...

 только конкретика, только хардкор!



### 2. Раскрытие содержания проекта

**ФП:** проект реализуется по следующим направлениям..., среди ключевых мероприятий проекта..., основными составляющими проекта станут следующие...

 содержание проекта = задачи с раскрытием методов и показателей



### 3. Отсылка к команде проекта и описанию опыта

**ФП:** проект реализуется командой..., партнерами проекта являются..., проект поддержан..., проект реализуется с ...201\_ года...,

 с письмами поддержки будет убедительнее



### 4. Указание итоговых результатов

**ФП:** реализация проекта позволит повысить/улучшить..., более (сколько?) обучающихся вузов станут участниками проекта..., не менее чем (сколько?) регионов примут региональные этапы проекта...

 цифры и ссылки – это наше всё!

# Краткая аннотация

## Дополнительные лайфхаки



Прочитайте аннотацию вслух, она должна быть похожа на 1-2-минутную содержательную презентацию проекта

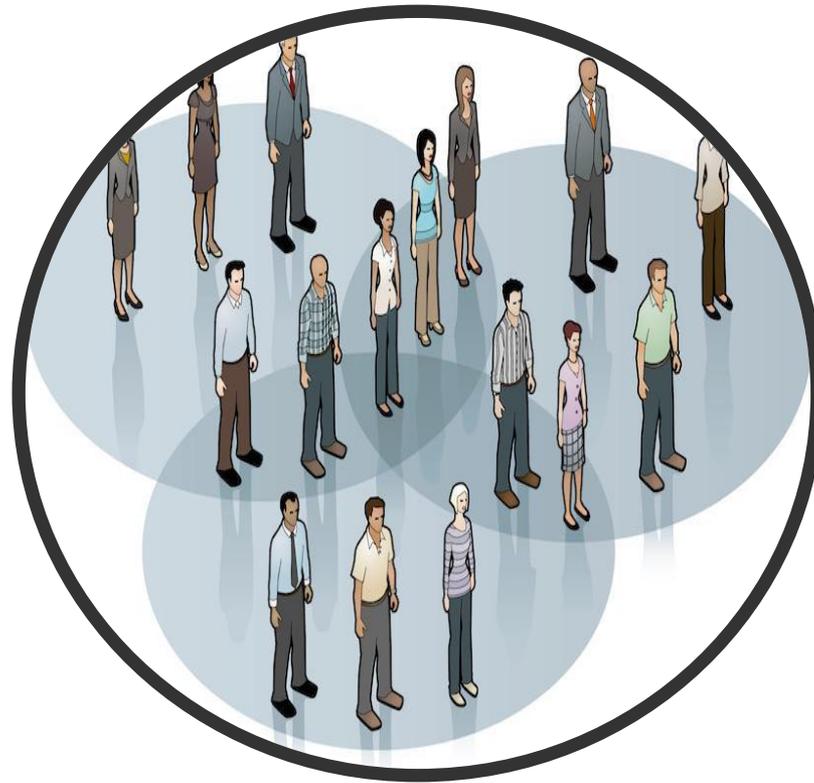


Покажите вашу аннотацию человеку, который ничего о вашем проекте не знает, ему должно быть все понятно

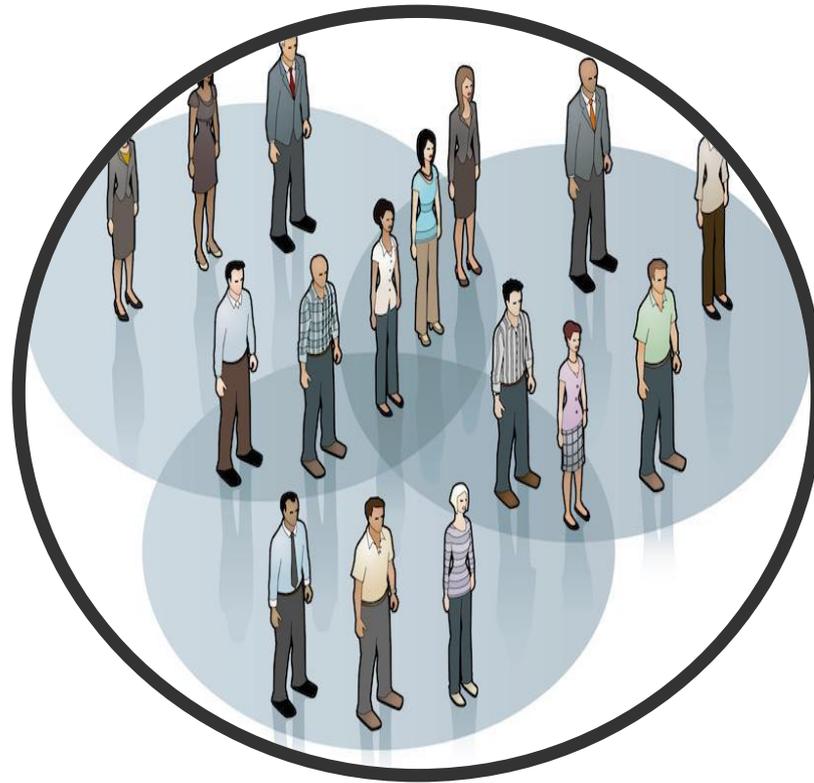


Запишите свое выступление на видео и посмотрите, что получается, вы должны сами себе максимально понравиться

# Целевые группы



# Целевые группы



Группа людей, на которую направлен результат проекта  
и которая получает от него пользу

# Целевые группы

## Условия определения



### **Социальный статус**

(студенты колледжей, студенческие профорги и т. д.)



### **Возраст**

(в возрасте от 14 до 18 лет, в возрасте 25-35 лет и т.д.)



### **География**

(Южный административный округ г. Москвы, Рязанская область, Владивостокский городской округ, село Покровское)

# Целевые группы

## Условия определения



### **Социальный статус**

(студенты колледжей, студенческие профорги и т. д.)



### **Возраст**

(в возрасте от 14 до 18 лет, в возрасте 25-35 лет и т.д.)



### **География**

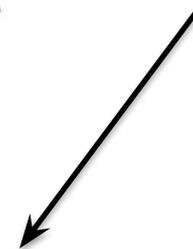
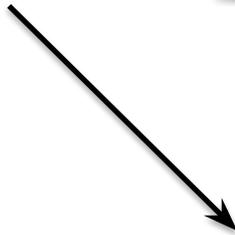
(Южный административный округ г. Москвы, Рязанская область, Владивостокский городской округ, село Покровское)



**Лайфхак:** укажите примерную численность целевой группы

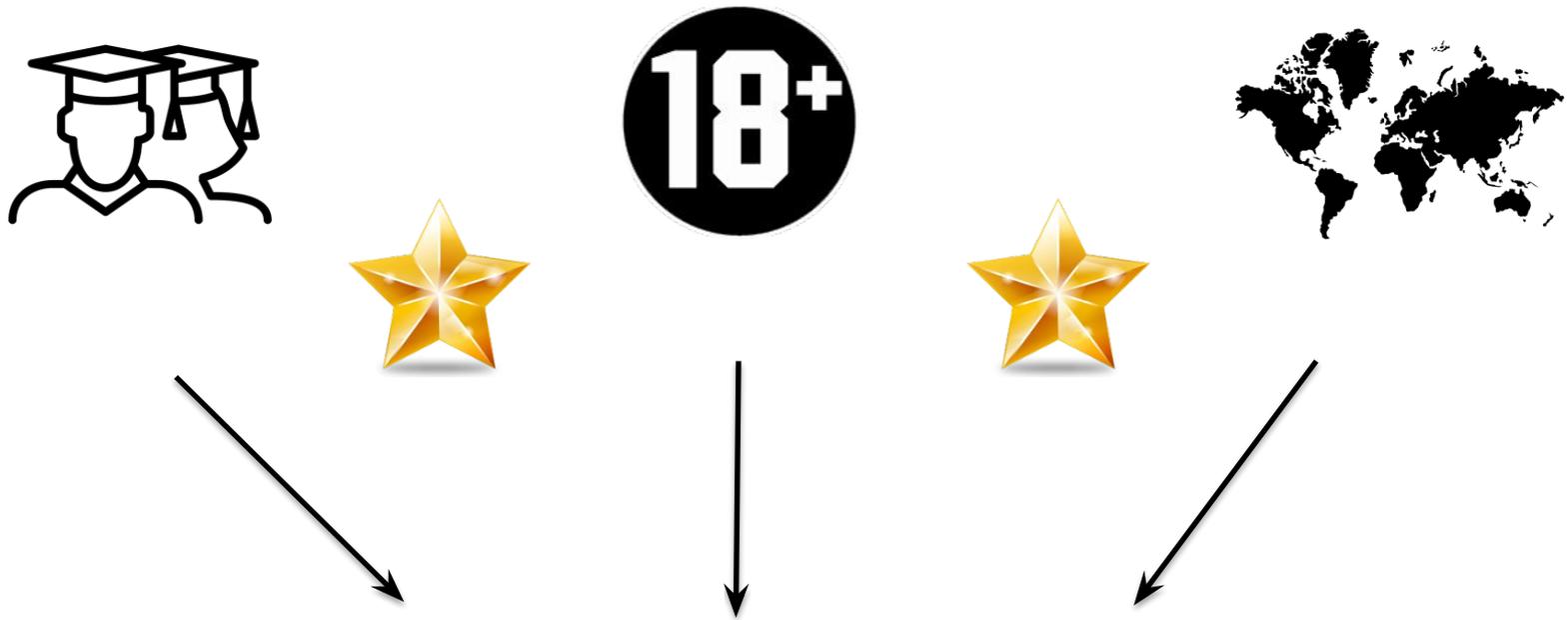
# Целевые группы

Условия определения



# Целевые группы

Условия определения



Студенты образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Ярославской области в возрасте от 16 до 30 лет

(свыше 50 тысяч человек)



# Планирование



Процесс, направленный на определение и согласование наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта.

# Планирование



Основным результатом планирования  
является  
календарный план проекта

# Планирование

Алгоритм составления календарного  
плана



## **Название мероприятия**

(организация информирования, создание интернет-ресурса, подбор экспертов и т.д.)

# Планирование

## Алгоритм составления календарного плана



### **Название мероприятия**

(организация информирования, создание интернет-ресурса, подбор экспертов и т.д.)



### **Описание и количественные показатели**

(направлено информационное письмо в 500 университетов Российской Федерации)

# Планирование

## Алгоритм составления календарного плана



### **Название мероприятия**

(организация информирования, создание интернет-ресурса, подбор экспертов и т.д.)



### **Описание и количественные показатели**

(направлено информационное письмо в 500 университетов Российской Федерации)



### **Дата (дд.мм.гггг.)**

(до 15.08.2018)

# Планирование

## Алгоритм составления календарного плана

	Название	Описание и количественные показатели	Дата (дд.мм.гггг.)
<i>Задача 1: Создание системы информирования</i>			
<i>Задача 2: Проведение мероприятия</i>			
<i>Задача 3: Организация пост- сопровождения</i>			

# Планирование

## Алгоритм составления календарного

	Название	Описание и количественные показатели	Дата (дд.мм.гггг.)
<i>Задача 1: Создание системы информирования</i>	Организация рассылки информационных писем в образовательные организации высшего образования о проведении мероприятия	Направлено информационное письмо в 500 университетов Российской Федерации	До 01.08.2018
	Размещение новости в социальных сетях	Новость опубликована в 5 аккаунтах с общим числом подписчиков в 2000 человек	До 01.08.2018
<i>Задача 2: Проведение мероприятия</i>			
<i>Задача 3: Организация пост-сопровождения</i>			

# Планирование

## Алгоритм составления календарного

	Название	Описание и количественные показатели	Дата (дд.мм.гггг.)
<i>Задача 1: Создание системы информирования</i>	Организация рассылки информационных писем в образовательные организации высшего образования о проведении мероприятия	Направлено информационное письмо в 500 университетов Российской Федерации	До 01.08.2018
	Размещение новости в социальных сетях	Новость опубликована в 5 аккаунтах с общим числом подписчиков в 2000 человек	До 01.08.2018
<i>Задача 2: Проведение мероприятия</i>	Подбор экспертов мероприятия	Сформирован пул из 10 экспертов, в том числе представителей федеральных органов власти, общероссийских общественных объединений, академического сообщества	До 25.10.2018
<i>Задача 3: Организация пост-</i>			

# Планирование

## Алгоритм составления календарного

	<b>Название</b>	<b>Описание и количественные показатели</b>	<b>Дата (дд.мм.гггг.)</b>
<i>Задача 1: Создание системы информирования</i>	Организация рассылки информационных писем в образовательные организации высшего образования о проведении мероприятия	Направлено информационное письмо в 500 университетов Российской Федерации	До 01.08.2018
	Размещение новости в социальных сетях	Новость опубликована в 5 аккаунтах с общим числом подписчиков в 2000 человек	До 01.08.2018
<i>Задача 2: Проведение мероприятия</i>	Подбор экспертов мероприятия	Сформирован пул из 10 экспертов, в том числе представителей федеральных органов власти, общероссийских общественных объединений, академического сообщества	До 25.10.2018
<i>Задача 3: Организация пост-</i>	Сопровождение реализации проектов,	Проведено не менее 3 онлайн-консультаций по реализации	До 31.12.2018

# Планирование

## Лайфхаки написания календарного плана



Детализируйте этапы реализации. Рассылка писем в вузы и информирование в социальных сетях – это два разных этапа



Обращайте внимание, чтоб этапы коррелировались с целью, задачами, методами и целевыми показателями. Системность – залог успеха!



Не забывайте о том, что цифры – наше все. Для каждого этапа – свой количественный показатель



Помните, что в любом проекте есть 3 основных этапа: предварительный, основной и пост-сопроводительный



## Дарья Панарина



[vk.com/pandashvl](https://vk.com/pandashvl)



[instagram.com/pandashvl](https://instagram.com/pandashvl)



[panarina@ruy.ru](mailto:panarina@ruy.ru)



8 (908) 960-10-00