



Презентация проекта «Больше, чем путешествие»

Росмолодежь

 РОСТУРИЗМ

РОССИЯ -
СТРАНА
ВОЗМОЖНОСТЕЙ



МИНОБРНАУКИ
РОССИИ

Общая информация

Замысел проекта: Поощрение участников конкурсов и проектов АНО «РСВ» и «Российского общества «Знание» в виде туристских поездок

Старт проекта: 7 сентября 2021 года

Периоды поездок: сентябрь-декабрь 2021 года
январь-сентябрь 2022 года

Начало поездок: 24 сентября 2021 года

Соглашения с туроператорами: с 24 сентября до 1 ноября 2021 года

География проекта: все федеральные округа Российской Федерации

Участникам доступны 4 категории путешествий:

Категория
«Поездка выходного дня»
«Малая Родина» –
двухдневные
туры внутри региона

(бюджет до 10 000 рублей)

Категория
«Многодневная поездка категории1»
«Красивые места» –
туры 3-5 дней внутри ФО

(бюджет до 36 000 рублей)

Категория
«Многодневная поездка категории2»
«Любимая страна» -
туры от 6 дней по всей
России

(бюджет до 100 000 рублей)

Категория
«Авторская поездка»
«Большое путешествие» –
Тур 7-14 дней по всей
России

(бюджет до 200 000 рублей)

Организаторы и партнеры

Организаторы проекта:

Федеральное агентство по делам молодежи, Федеральное агентство по туризму, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, АНО «Россия–страна возможностей», РО Знание

Росмолодежь



РОСТУРИЗМ



Министерство науки и
высшего образования
Российской Федерации
minobrnauki.gov.ru

РОССИЯ –
СТРАНА
ВОЗМОЖНОСТЕЙ



Российское
общество
Знание

Партнеры проекта:

РО «Знание», АВЦ, Министерство по делам молодежи Татарстана, Департамент туризма Новгородской области, АНО«ЦМТ», ПАО«Сибур», Слет НЛСК, ПАО«КАМАЗ», Проект«Крышечки доброты»



Российское
общество
Знание



АССОЦИАЦИЯ
ВОЛОНТЕРСКИХ
ЦЕНТРОВ

МИНИСТЕРСТВО
ПО ДЕЛАМ
МОЛОДЕЖИ РТ



Департамент культуры и
туризма Новгородской
области



ЦЕНТР
МОЛОДЕЖНОГО
ТУРИЗМА

СИБУР



НАЦИОНАЛЬНАЯ
ЛИГА
СТУДЕНЧЕСКИХ
КЛУБОВ



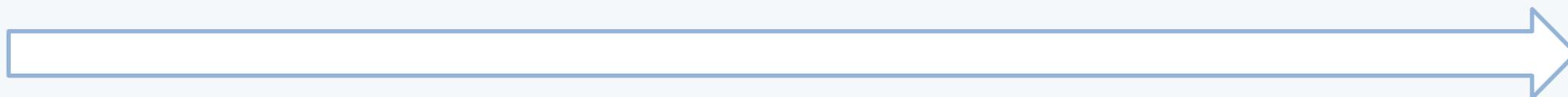
KAMAZ



Крышечки
Доброты

График реализации проекта

Утверждение Правил	Пресс Старт проекта	Подписание договоров с туроператорами и подключение Разработка турпродуктов	Рассылка сертификатов участникам	Выбор участниками варианта поездки	Бронирование всех туров (Заключение договоров о реализации турпродукта)	Предоставление поездок	Отчетность
25.08.2021	07.09.2021	Подписание 30.10.2021 Продукты 30.10.2021	с 4. 10. 2021 до 30. 11. 2021	5 дней с момента получения сертификата	С момента старта программы до 15 декабря 2021 года	С момента старта программы до конца сентября 2022года	До 1.02.2022

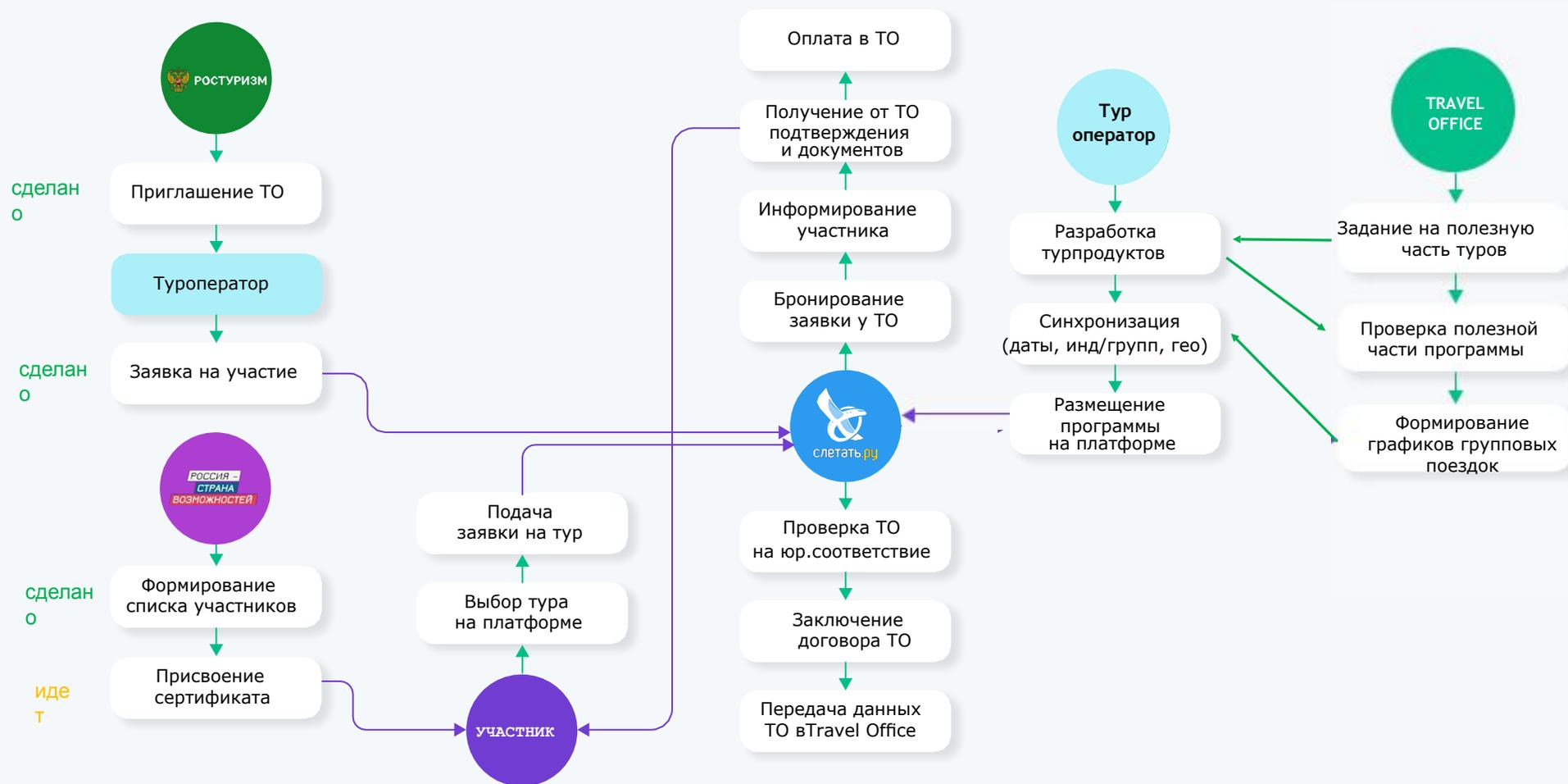


Июль 2021

Сентябрь 2022

Отчетность предоставляется до 01.02 2022

Схема взаимодействия с туроператорами



Участники (победители) в разбивке по конкурсам:



Направления участия в программе РОИВ:

- ✓ доведение информации о Программе до региональных Туроператоров, консолидация туроператоров и содействие в разработке ими туров;
- ✓ формирование части программы туристских поездок, предполагающей конкретную прикладную (образовательную, творческую, интеллектуальную, волонтерскую) деятельность участников;
- ✓ содействие в приеме туристских групп программы «Больше, чем путешествие» и контроль за соблюдением вовлеченными организациями законодательства в части обеспечения качества услуг, безопасности жизни и здоровья участников;
- ✓ освещение программы в региональных средствах массовой информации.

Из чего состоит турпродукт



Требования к турпродукту

Проживание	Классифицированные отели категории 3* и выше (возможны исключения)
Питание	<p>В программу тура должно входить 3-х разовое питание (полноценные завтрак, обед, ужин);</p> <p>Должны соблюдаться установленные в нормативных документах требования к кафе и ресторанам в соответствии с СанПин.</p> <p>Тип питания: комплексное питание и/или «шведский стол» (допускается сочетание форматов). Во время выездных водных, пешеходных экскурсий допускается обеспечение питания в формате «обед-пикник», с предоставлением питания в ланч-боксах.</p>
Экскурсии	<p>Экскурсионное обслуживание квалифицированными гидами. От 1 экскурсии каждый день (то есть на поездку выходного дня должно быть запланировано от 2-х экскурсии, по одной на каждый день минимум) + обязательное наличие активностей «Полезной программы», согласованной с Travel Office</p> <p>*для групп с несовершеннолетними обеспечить сопровождение в соответствии с законодательством.</p>
Транспорт	Программа должна включать транспорт в течении всех дней поездки с учетом переезда до места старта программы.
Безопасность	Исполнитель должен соблюдать все меры по борьбе с распространением коронавирусной инфекции COVID-19 в соответствии с Роспотребнадзора и региональных властей.

Путь туроператора



В случае возникновения вопросов необходимо обращаться:

-по юридическим и финансовым вопросам+7 (911) 022-69-96, rsv@cb.sletat.ru –Светлана Овдейчук;

-по вопросам формирования туристских продуктов+7 (926) 725-60-93, adilova.traveloffice@gmail.com –Оксана Адилова.

Зона ответственности Трэвел офиса:

- ✓ **Все программы акцептуются Трэвел офисом**
- ✓ **Трэвел офис согласовывает предложенные полезные программы**
- ✓ **Туроператоры и их программы, не прошедшие супервизию на соответствие полезной программе, не допускаются до реализации в проекте**

Полезная программа

Полезная программа состоит из двух блоков:

1. Образовательно-туристический блок (польза для участников тура)
2. «Приношу пользу» (польза от участников для территории и региона в целом). Результат может помочь достижению больших региональных проектов, а также должен быть реально достижимым в период путешествия.

Каждая поездка имеет свое тематическое направление.

Не менее 250 маршрутов по 12 направлениям.

Примеры полезных программ:



№1 КАЗАНЬ

Участники конкурса: Твой Ход

Тематическое направление поездки: «Расскажи о главном»

Образовательный блок:

- Квест по городу с целью исследования современного состояния Казани как центра культурного, исторического и социального развития региона.
- Лекция от Общества Знание на тему "Повышение привлекательности региона с помощью современных социальных сетей" Спикер «Общество Знание»: Леонтьева Мария Валерьевна, социолог, модератор городского диалога, учредитель Института городских исследований «Тамга», эксперт Института развития города, член рабочей группы по внедрению Концепции устойчивого развития исторического поселения Казань.



• Образовательная экскурсия от мэрии по г. Иннополису

• Сессия с участниками форума НЛСК на тему "Повышение привлекательности региона с помощью современных медиа-инструментов"

• Образовательная экскурсия от дирекции по экстрим-парку «Урам»

«Приношу пользу»:

Создание и продвижение участниками медиа-контента, раскрывающий основные культурные, исторические, природные и социальные особенности региона с целью повышения его привлекательности для жизни, работы, образования и туризма современной молодежи РФ

Партнеры полезной программы: РО «Знание», Министерство по делам молодежи Татарстана, Иннополис, парк Урам, слет НЛСК

Тематические направления путешествий:

Открывай новое	Твори	Делай добро
Будь здоров	Меняй мир вокруг	Помни
Познавай Россию	Сохраняй природу	Предпринимай
Создавай будущее	Расскажи о главном	Служи отечеству



№2 САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Участники конкурса: Большая перемена

Тематическое направление поездки: «Сохраняй природу»

Образовательный блок:

- Лекция от РО «Знание» на тему «Устойчивые «зеленые» современные города, эко-привычки горожан, эко-тренды горожан»
- Спикер от Общества «Знание»: Оксана Орлова-Горская; Директор по устойчивому развитию TSQ Consulting
- Образовательная экскурсия в музей PRO-мусор

«Приношу пользу»:

Участие в сортировке крышечек для благотворительной помощи в эколого-благотворительном проекте «Крышечки доброты»

Партнеры полезной программы:

РО «Знание», Музей PRO-мусор, Крышечки доброты



Требования к Туроператору

- ✓ Состоит в реестре туроператоров более 2х лет;
- ✓ Сумма финансового обеспечения не менее 500 тыс. руб;
- ✓ Отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, задолженности по кредиту;
- ✓ Совокупная выручка за 2019 и 2020 гг. более 50 млн руб;
- ✓ Юридическое лицо Туроператора не находится в стадии ликвидации.

Необходимые документы для заключения договора

Описание Как оформить Как заверить

	Описание	Как оформить	Как заверить
I очередь (три документа одним письмом)	1 Карточка юридического лица с полными реквизитами		-
	2 Выпиской из ЕГРЮЛ	распечатать с сайта https://egrul.nalog.ru/index.html	
	3 Выписка из ЕФРТ	распечатать с сайта https://tourism.gov.ru/operators/	
II очередь (по мере готовности)	4 Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов		запрашивается через ЭДО в ФНС
	6 Справка об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства организации, приостановления его деятельности	оформляется в свободной форме	отсоединенной УКЭП или стандартный порядок заверения (синяя печать, копия верна, подписать директора или уполномоченного лица)
	8 Справка о выручке юридического лица за период 2019 и 2020 год	оформляется в свободной форме	
III очередь	9 Письменное согласие туроператора на осуществление Федеральным агентством по туризму и/или органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии РСВ	оформляется в свободной форме	
	10 Банковская гарантия на 5 000 000 руб. (по запросу Агента)		необходимость оформления оговаривается индивидуально по итогам проверки предоставленных документов

Все документы необходимо отправить на почту rsv@cb.sletat.ru

Необходимые документы по туру

Документ	Когда предоставляется
1 Лист бронирования по нашей форме	Сразу после подтверждения заявки
2 Проездные документы (билет на самолет, билет на поезд и т.п.)	За сутки до отправления
3 Ваучер на проживание в гостинице	За сутки до отправления
4 Программа тура с контактами встречающего	За сутки до отправления
5 Страховка	За сутки до отправления

Все документы необходимо отправить на почту rsv@cb.sletat.ru

Комментарии к договору

Выдержка из договора

Вопрос

Комментарий

Вопрос по1.5.7

Совокупная выручка денежных средств Туроператора за2019и2020год не менее50 000 000руб., что что подтверждается представляемой Туроператором Справкой о выручке юридического лица за период 2019 и 2020 год, составляемой на дату заключения Договора в свободной форме и подписываемой руководителем и главным бухгалтером Туроператора и скрепленной его печатью.

Можно ли пересмотреть сумму выручки за2019и2020год?

Список требований к ТО выглядит, как будто составлен с целью сужения круга туроператоров проекта. Ряд пунктов заведомо невыполнимы для многих действующих и подходящих туроператоров. Ограничивает законное право каждого участника, что является основанием для коллективного обращения в ФАС. Речь идет о нарушении Закона «О защите конкуренции»

"Требование транслировано из основного Договора между Слетать.ру и РСВ. Изменению не подлежит.
Примечание: под выручкой понимается сумма денежных средств, полученная за реализацию туристских продуктов за2года."

Требование транслировано из основного Договора между Слетать.ру и РСВ. Изменению не подлежит.

Вопрос по1.5.8

Туроператор обязуется предоставить в пользу Агента безотзывную независимую гарантию в размере 5 000 000руб. на срок не менее12месяцев, обеспечивающую обязательства Туроператора по настоящему Договору. А в случае отсутствия независимой гарантии расчеты по настоящему Договору с Туроператором осуществляются через аккредитив.

Обязательно ли делать банковскую гарантию на5млн руб?

В пользу кого выдается банковская гарантия?

Обязательно ли применять форму расчета через аккредитив по каждой заявке?

В соответствии с основным договором Слетать.ру и РСВ данный пункт будет скорректирован, требование о предоставлении банковской гарантии будет необязательным.

Банковская гарантия выдастся туроператору, как гарантия исполнения им своих обязательств по реализации туристского продукта в рамках агентского договора с Слетать.ру

В соответствии с основным договором Слетать.ру и РСВ данный пункт будет скорректирован, применение формы расчета по каждому оператору с использованием аккредитива будет решаться на стороне Слетать.ру в индивидуальном порядке.

Вопрос по2.17

Агент имеет право в течение 3 рабочих дней, с момента бронирования Туроператором туристского продукта (подтверждения заявки), аннулировать такое бронирование туристского продукта либо изменить его существенные условия (например, одних выгодоприобретателей тура заменить на третьих лиц) без компенсации Туроператору фактически понесенных расходов на такое бронирование, за исключением ситуации, когда до момента начала реализации туристского продукта осталось менее 21 (двадцати одного) дня.

Какой порядок расчета через аккредитив?

т.е. по факту мы не можем покупать билеты до наступления 21 дня? п.2.18, 2.18.1 – ФПО – так их возмещение предусмотрено проектом?

"Аккредитивная форма расчета:

1-Слетать заполняет заявление на аккредитив. В заявлении указывается получатель, реквизиты получателя, сумма платежа, а так же условия раскрытия аккредитива. В нашем случае это будет дата начала тура. 2- Туроператор через свой банк или систему ЭДО направляет пакет документов, подтверждающий дату начала тура, в банк Слетать. 3- Банк Слетать принимает документы, проверяет их согласно нашей инструкции, перечисляет платеж Туроператору."

Все документально подтвержденные ФПР будут оплачиваться.