



**Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное  
учреждение дополнительного профессионального образования  
«Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр»**

**«Контроль и надзор  
в сфере государственного  
и муниципального управления»**

**Введение**

**Декабрь 2019**

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр» (подведомственность –  
Администрации Губернатора Санкт-Петербурга)



Улица Маяковского,  
д.46 А



Набережная канала Грибоедова,  
д.88-90, лит. А



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ  
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

# ЭКСПЕРТЫ – РАЗРАБОТЧИКИ

***Замятина Маргарита Федоровна*** –  
докт. экон. наук, профессор  
(научный консультант)

***Курсанов Сергей Алексеевич*** –  
канд. экон. наук, профессор

***Сергиенко Анна Матвеевна*** –  
канд. юрид. наук, доцент,  
государственный советник  
Санкт-Петербурга 1 класса

***Ошурков Андрей Тихонович*** –  
канд. техн. наук,  
действительный государственной советник  
Российской Федерации 3 класса,  
действительный государственной советник  
Санкт-Петербурга 3 класса  
(e-mail: [850655@mail.ru](mailto:850655@mail.ru))



# ПРЕМЬЕРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

МАЙ 2017 Г.



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

<b>РАЗДЕЛЫ, ПОДРАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ</b>	<b>КОЛ-ВО ЧАСОВ</b>
<b><u>РАЗДЕЛ 1</u></b> Ретроспектива государственного контроля и надзора. Основные понятия в сфере контрольной деятельности.	<b>6</b>
<b><u>РАЗДЕЛ 2</u></b> Правовое регулирование контроля и надзора в современной России. Органы государственного контроля и надзора	<b>6</b>
<b><u>РАЗДЕЛ 3</u></b> Президентский контроль в современной России	<b>2</b>
<b><u>РАЗДЕЛ 4</u></b> Технология контрольной деятельности. Оценка результативности и эффективности контроля и надзора	<b>6</b>
<b><u>РАЗДЕЛ 5</u></b> Перспективы развития и пути совершенствования контрольно-надзорной деятельности.	<b>4</b>
<b>Итоговая аттестация (тестирование, презентация домашних заданий)</b>	
<b>Итого</b>	<b>24</b>

## Контролируются и оцениваются:

*А) Посещаемость занятий*

*(не менее **80%** аудиторных часов)*

*Б) Прилежание*

*В) Знания и умения в ходе:*

- дискуссий*
- упражнений*
- деловых игр*
- мини-тестов*
- итоговой аттестации*

# ФОРМУЛА УСПЕХА СОВРЕМЕННОГО ЧЕЛОВЕКА (ПО УМНОВУ С.В.)

$$\text{УСЧ} = \text{IQ} + \text{EQ} + \text{DQ},$$

где:

**IQ** – коэффициент интеллекта, характеризующий способности человека в решении логических задач;

**EQ** – коэффициент эмоционального интеллекта, характеризующий навыки взаимодействия с людьми;

**DQ** – коэффициент digital-интеллекта, характеризующий успешность в новой цифровой среде.

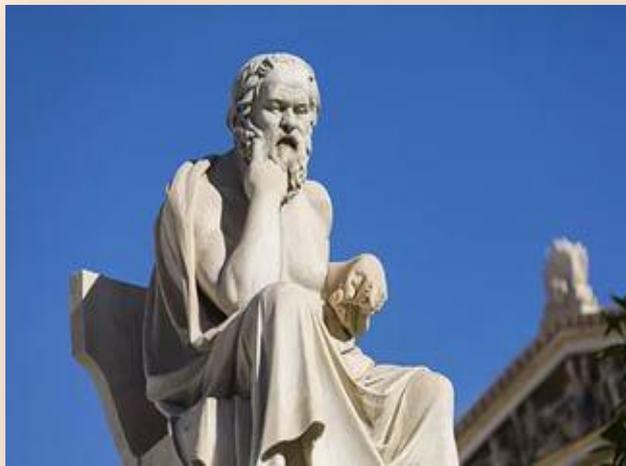
Презентации можно найти по ссылкам:

<http://piaac.ru/conf2014/present/umnov.pdf> (2014 год)

<http://piaac.ru/conf2015/umnov.pdf> (2015 год)

**ЧТО ДОЛЖЕН  
ЗНАТЬ И УМЕТЬ  
СОВРЕМЕННЫЙ ЧЕЛОВЕК?**

# ЧТО ДОЛЖЕН ЗНАТЬ УЧЕНЫЙ



## ПРИТЧА

Когда ученики Сократа обратились к нему с вопросом: *«Что надо делать, чтобы стать ученым?»*, то знаменитый философ ответил: *«Надо знать, ЧТО читать и ЧЕГО читать не надо»*.



(стр.**522** учебника «Финансы, денежное обращение и кредит» под ред. М.В. Романовского и О.В. Врублевской. – М.: Юрайт-Издат, **2006**)

# ЧТО ДОЛЖЕН ЗНАТЬ И УМЕТЬ ГРАЖДАНСКИЙ СЛУЖАЩИЙ



## ЦИТАТА ИЗ ЗАКОНА

*«Гражданский служащий **обязан** <знать,> **соблюдать** Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;»*

**(п.1 ч.1 ст.15 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации")**

# ГРАЖДАНСКИЙ СЛУЖАЩИЙ ДОЛЖЕН СООТВЕТСТВОВАТЬ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА  
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Указ Президента РФ от **16.01.2017** № **16**  
*«О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы»*

*Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих*

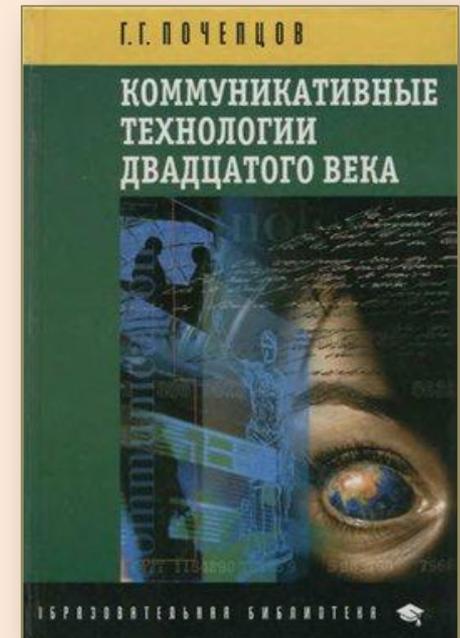
**(Минтруд РФ, июль 2017 г.)**

Указ Президента РФ от **21.02.2019** № **68**  
*«О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»*

# ... Знать коммуникативные технологии и владеть ими!

Любое **взаимодействие** – это коммуникативный (информационный) процесс, в котором можно выделить операции:

- (1) формирование сообщения (кодирование);
- (2) выбор канала связи;
- (3) отправление (передача) информации;
- (4) получение (приём) информации;
- (5) декодирование полученной информации;
- (6) восприятие полученной информации;
- (7) помехи (искажения) при передаче и приёме информации.



# ... УМЕТЬ ПРАВИЛЬНО ПИСАТЬ ТЕКСТЫ!



Книга (изд. 2017 г.) адресована всем, кто использует текст в работе.  
Не предназначена для авторов художественного текста.

## История книги

Главред: <http://book.glvrd.ru/process/>

## СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Отжать воду

Глава 2. Донести мысль

Глава 3. Рассказать о себе

**«Информационный стиль!»**

## ДЕСЯТЬ ПРАВИЛ СИЛЬНОГО ТЕКСТА

(стр. 6 – 7)

Сила — в правде  
Смысл важнее формы  
Чем проще — тем лучше  
Пишите как для себя  
Читайте вслух  
Приводите примеры  
От простого к сложному  
Пользу — вперед  
Поставьте заголовок  
Уважение и забота

# ... УМЕТЬ НЕ ТОЛЬКО ПРАВИЛЬНО ПИСАТЬ, НО И ПРАВИЛЬНО ЧИТАТЬ!

## Схема элементарного лингвистического анализа текста:

□ Внимательно изучить текст!



□ Определить, к какому стилю речи относится текст  
(варианты: научно-популярный, публицистический, художественный,  
официально-деловой, разговорный)?



□ Понять, в каких значениях (в каком смысле) используются отдельные слова и словосочетания?



□ Оценить композицию текста (выделить смысловые части).



□ Знать, с помощью каких средств (лексических и грамматических) осуществляется связь между предложениями в тексте.



□ Суметь выделить и сформулировать основную мысль текста ("месседж").



# ОЧЕНЬ ПОЛЕЗНАЯ КНИГА!

Владимир Паронджанов

## Как написать хороший учебник для хороших людей

*Новая система тщательно разработанных правил, примеров и инфографики поможет вам научиться писать хорошие презентации, графические конспекты, рефераты, курсовые и дипломные работы, учебники, курсы лекций и руководства, магистерские и кандидатские диссертации, а также создавать и издавать легкие для понимания и приятные для чтения научно-популярные и профессиональные книги и научные монографии*

**Учебники, о которых мечтают  
студенты и школьники**



См. отдельную презентацию!

**Паронджанов В. Д.**

Как написать хороший учебник для хороших людей. Учебники, о которых мечтают студенты и школьники. — М.: ДМК Пресс, 2017. — 500 с. — Иллюстраций: 180. ISBN 978-5-

Нынешние учебники слишком трудны и непонятны для народа. Авторы учебников не любят школьников и студентов, понапрасну мучают их, заставляют портить зрение и страдать. Нужны совсем другие, дружелюбные учебники, позволяющие изучать науки быстро, легко и с удовольствием.

Как создать эргономичный учебник, удобный для школьников и студентов? Как ускорить усвоение знаний? Как сократить неоправданные трудозатраты учащихся? Как избавить молодежь от непомерной учебной нагрузки и одновременно повысить качество образования? Книга дает подробные ответы, позволяющие изложить сложный научный и учебный материал в кристально ясной, доходчивой форме по принципу «Взглянул — и сразу понял!»

Ведется наглядное обучение на убедительных примерах. Читатель быстро привыкает к инфографике и самостоятельному составлению иллюстрированных учебников. Великолепные рисунки позволяют мгновенно понять суть дела.

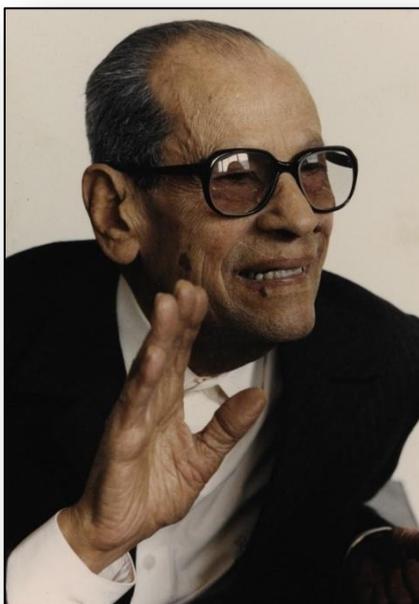
Для авторов презентаций, статей, обзоров, учебников, учебных пособий, курсов лекций, научно-популярных и профессиональных книг, научных монографий, технических и нон-фикшен писателей. Может быть полезным при написании руководств, рефератов, курсовых и дипломных работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертаций.

# ГРАЖДАНСКИЙ СЛУЖАЩИЙ ДОЛЖЕН УМЕТЬ ЗАДАВАТЬ ВОПРОСЫ И УМЕТЬ ОТВЕЧАТЬ НА НИХ!

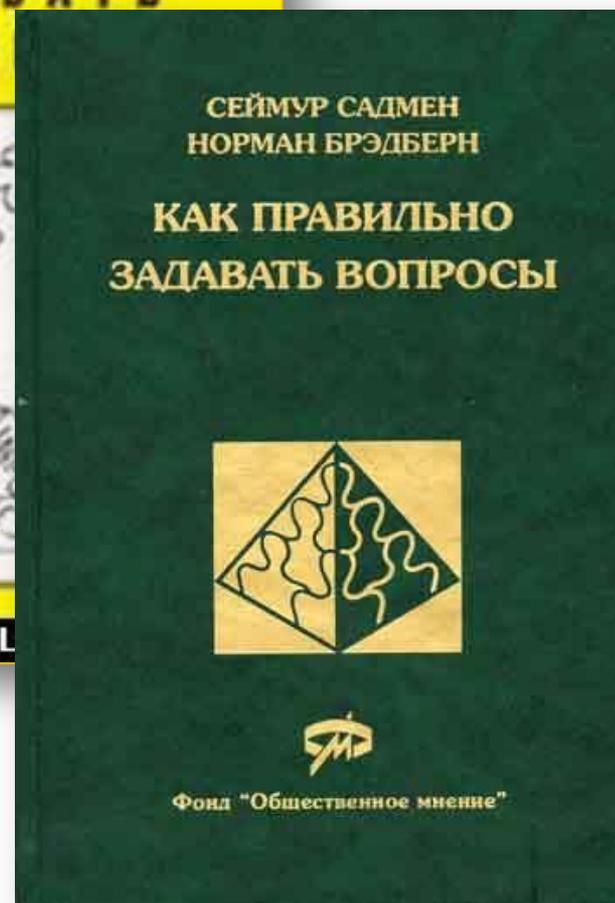
*«Умен ли человек –  
узнаешь по его ответам.»*

*«Мудр ли человек –  
узнаешь по его вопросам.»*

Нагиб Махфуз



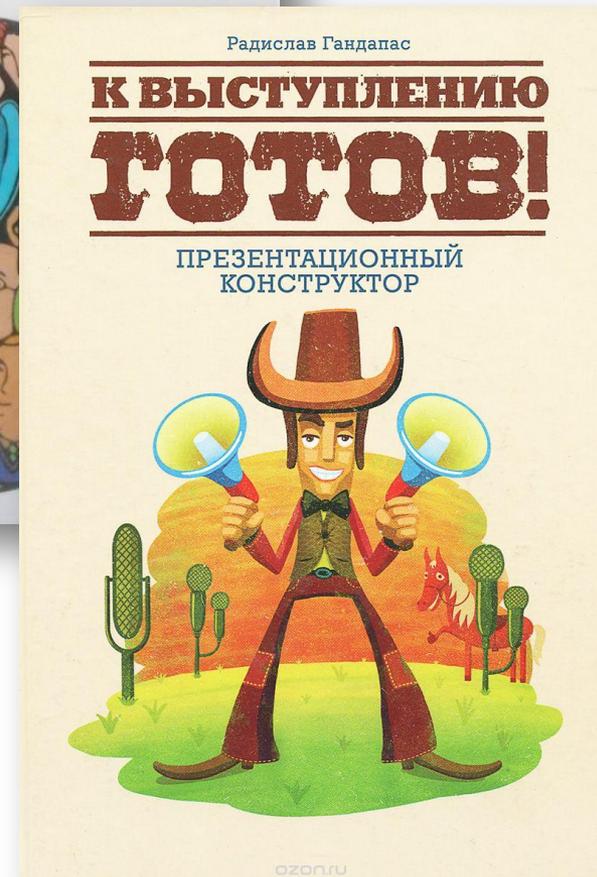
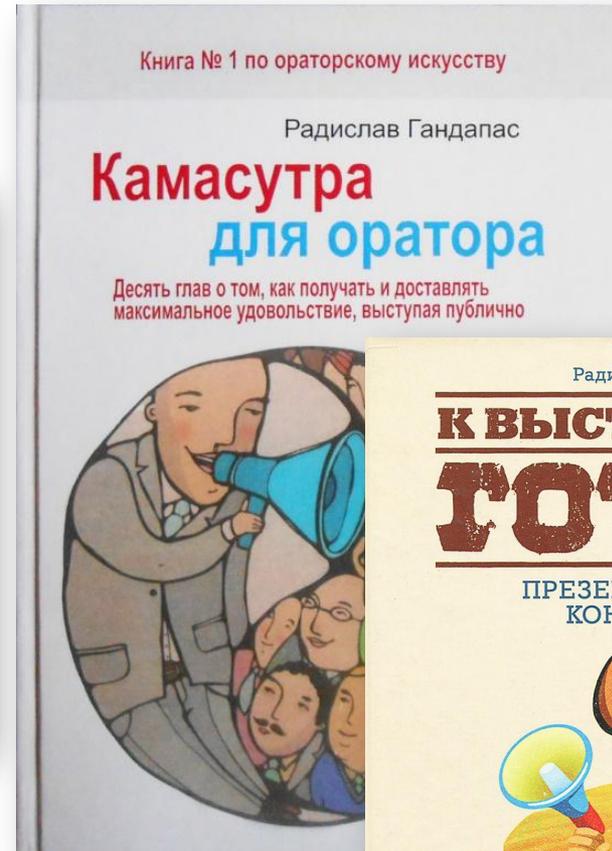
**Нагиб Махфуз (1911 – 2006)**  
Египетский писатель-романист,  
драматург, сценарист.  
Лауреат Нобелевской премии  
по литературе 1988 года



# ... УМЕТЬ ВЫСТУПАТЬ!



Радислав Гандапас



# ... УМЕТЬ СЧИТАТЬ! (МАТЕМАТИЧЕСКАЯ РАЗМИНКА)



Пионеры в лесном походе собирали грибы ...



Собрали **100 кг** грибов  
(влажность была **99%**)



Когда пришли в лагерь,  
влажность грибов  
оказалась **96%**



Сколько грибов (в кг) принесли пионеры в лагерь?

# ... А ГЛАВНОЕ – УМЕТЬ АНАЛИЗИРОВАТЬ!

O'REILLY®



## Аналитическая культура

ОТ СБОРА ДАННЫХ ДО БИЗНЕС-РЕЗУЛЬТАТОВ

Карл А

Ведь это так просто!

## СТАТИСТИКА

### ДЛЯ ЧАЙНИКОВ®

Научитесь:

- обрабатывать статистическую информацию
- работать с диаграммами и графиками
- решать статистические задачи
- применять знания на практике

Дебора Рамси

Директор Центра по изучению математики и статистики при Государственном университете Огайо

Чарльз Уилан

## Голая статистика

Самая интересная книга о самой скучной науке

ТОМАС ДЭВЕНПОРТ

КИМ Д



## О ЧЕМ ГОВОРЯТ ЦИФРЫ

КАК ПОНИМАТЬ И ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДАННЫЕ



ДАРЕЛЛ ХАФФ

## КАК ЛГАТЬ ПРИ ПОМОЩИ СТАТИСТИКИ



Полезная книга и для людей, далеких от статистики, и для тех, кто в теме. Билл Гейтс

ПО ДАННЫМ СТАТИСТИКИ, В МИРЕ ПРОДАНО 7 299 792 458 ЭКЗЕМПЛЯРОВ ЭТОЙ КНИГИ

альпина ПАСИШЕР



# ИНФОРМАЦИЯ

## Что такое информация?

**Информация** (от лат. «information»-разъяснение, изложение, осведомлённость) – сведения о чем-либо независимо о формы их представления)

**Информация** – сведения об окружающем мире и протекающих в нём процессах, воспринимаемые человеком или специальным устройством



## СВОЙСТВА ИНФОРМАЦИИ

Объективность

Не зависит от чьего-либо мнения

**Достоверность**

**Отражает истинное положение дел**

Полнота

Её достаточно для принятия решения

**Актуальность (своевременность)**

**Важна, существенна для настоящего времени**

Полезность

Оценивается по тем задачам, которые мы можем решить с её помощью

Понятность

Выражена на языке, доступном для получателя



# КАКОЙ БЫВАЕТ ИНФОРМАЦИЯ

(ПОПЫТКА КЛАССИФИКАЦИИ)

По способу восприятия	По форме представления	По общественному значению
Зрительная	Текстовая	Массовая (общественно-политическая)
Слуховая	Числовая	Специальная (научная, техническая)
Тактильная	Графическая	Личная (знания, умения, интуиция)
Обонятельная	Музыкальная	Эстетическая
Вкусовая	Комбинированная	Обыденная
...	...	...

- 1) **правовые акты органов публичной власти разного уровня и различного профиля;**
- 2) **книги (монографии, учебники, учебные пособия), научные публикации;**
- 3) **публикации в СМИ, в Интернете;**
- 4) **личный архив слушателя.**





- ❑ Конституция Российской Федерации (1993 г.)
- ❑ Указы Президента Российской Федерации, в том числе – программные Указы:
  - от 7 мая 2012 г. № № 596 – 606 («11 майских указов»),
  - от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
- ❑ **Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»**
- ❑ Федеральные законы, правовые акты Правительства РФ, регулирующие общественные отношения, связанные с деятельностью в сфере контрольно-надзорной деятельности (самостоятельный поиск)
- ❑ Региональные, муниципальные и локальные правовые акты (самостоятельный поиск)



## 2) КНИГИ



- ❑ Бочковский Ф.И. Организация государственного контроля в России сравнительно с государствами Западной Европы. – М.: ЛЕНАНД, 2016. – 128 с. (репринтное издание с оригинала 1895 г.);



- ❑ Степашин С.В., Столяров Н.С., Шохин С.О., Жуков В.А. Государственный финансовый контроль. – СПб.: Питер, 2004. – 557 с.



- ❑ Тарасов А.М. Президентский контроль. Понятие и система: Учебное пособие. – М.: Изд-во «Юридический центр Пресс», 2004. – 644 с.



- ❑ «ПРЕЗИДЕНТСКИЙ КОНТРОЛЬ». Информационный бюллетень Администрации Президента РФ, за период 1994 – 2019 гг.

- ❑ Ежегодные аналитические доклады «Контрольно-надзорная деятельность в Российской Федерации» (Минэкономразвития РФ, Российский союз промышленников и предпринимателей, НИУ «Высшая школа экономики»), 2010 – 2019 гг.





- ❑ **Официальный сайт Правительства РФ:** <http://government.ru/>



- ❑ **Официальные сайты органов государственной власти и органов местного самоуправления**

*(сайты созданы и функционируют на основании Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»)*



- ❑ **Официальный сайт Минэкономразвития России:** <http://economy.gov.ru/minec/main>

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
ПОРТАЛ АДМИНИСТРАТИВНОЙ РЕФОРМЫ

- ❑ **Портал административной реформы (раздел «Государственный контроль и надзор»):** <http://ar.gov.ru/>



- ❑ **Официальный сайт Счетной палаты РФ:** <http://audit.gov.ru/>



- ❑ **Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ:** <http://genproc.gov.ru/>



- ❑ **Официальный сайт Комитета РСПП (Российского союза промышленников и предпринимателей) по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности и устранению административных барьеров:**  
<http://www.goskontrol-rspp.ru/>



- ❑ **Сайт Экспертного совета при Правительстве РФ (бывший официальный сайт Открытого Правительства):** <http://open.gov.ru>

# Официальный сайт Правительства РФ

<http://government.ru/rugovclassifier/587/events/>

Правительство России

О Правительстве Новости Заседания Документы Поручения Законопроектная деятельность Отчёты Eng



Председатель Правительства  
Вице-премьеры

Министерства и ведомства  
Министры

Советы и комиссии  
По регионам

Обращения  
**госуслуги**

Работа Правительства

Демография	Стратегии и программы	Экология	Региональное развитие
Здоровье и медицина	Технологическое развитие	Жильё и города	Дальний Восток
Образование	Экономика. Регулирование	Транспорт и связь	Россия и мир
Культура	Финансы	Энергетика	Безопасность
Общество	Занятость и труд	Промышленность	Право и юстиция
Государство	Социальные услуги	Сельское хозяйство	

Работа Правительства > Экономическое регулирование. Деловая среда

## Система государственного контроля и надзора

*Повышение эффективности контрольно-надзорной деятельности при оптимальном использовании материальных, финансовых и кадровых ресурсов органов государственного контроля и надзора. Внедрение риск-ориентированного подхода в сфере госконтроля и надзора. Действия Правительства, направленные на снижение административного давления на предприятия и организации при контрольных и надзорных мероприятиях, уменьшение административных издержек организаций и граждан. Совершенствование процессов сбора и обработки информации контрольными и надзорными органами. Повышение прозрачности деятельности контрольно-надзорных органов при проведении плановых и внеплановых проверок.*

 Константин Чуйченко  
*курующий вице-премьер*

 Максим Орешкин  
*Министр экономического развития*

КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

КОНТРОЛЬ-НАДЗОР.РФ

Ключевые решения

Документы и события



# Сайт Экспертного совета при Правительстве РФ

<http://open.gov.ru>

Экспертный совет при Правительстве РФ / Выберите проект ▾

Партнерам

Версия для слабовидящих

Экспертный совет при Правительстве РФ

Реформа контрольно-надзорной деятельности

Стандарт открытости



**Экспертный совет**  
при Правительстве РФ

Все разделы ▾

Искать



## Доклад

Об итогах внедрения системы  
«Открытое правительство» и  
перспективах до 2024 года

ПЕРЕЙТИ НА САЙТ

REPORT.OPEN.GOV.RU



События



Видео

Инфопоток

[все](#) | в мире | в России



# Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга

[https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/c\\_industrial\\_and\\_trade/kontrolno-nadzornaya-deyatelnost](https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/c_industrial_and_trade/kontrolno-nadzornaya-deyatelnost)



Официальный сайт

Администрации Санкт-Петербурга



Электронная приёмная

Губернатор

Власть

Государственные услуги

Пресс-центр

Законодательство

Справочная информация

[Главная](#) / [Власть](#) / [Комитеты, управления, инспекции и службы](#)

## Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга



Комитет образован для разработки и реализации государственной политики Санкт-Петербурга, координации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере промышленной и инновационной политики, агропромышленного комплекса, развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, потребительского рынка (оптовая и розничная торговля, общественное питание, бытовое обслуживание, похоронное дело и погребение в Санкт-Петербурге), а также проведения государственной политики Санкт-Петербурга в сфере лицензирования отдельных видов

деятельности, обеспечения продовольственной безопасности Санкт-Петербурга и государственного регулирования в данной сфере.

Комитет является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга:

### Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга

Общая информация

Подведомственные учреждения

Сведения о руководителях

Документы

Текущая деятельность

Контрольно-надзорная деятельность

Перечни обязательных требований

Государственные услуги



## □ Бумажный



## □ Электронный



### ***ВНИМАНИЕ!***

***При формировании и использовании личного архива необходимо помнить:***

- *о Типовом кодексе этики и служебного поведения,*
- *о нормативных ограничениях и запретах,*
- *об этических нормах и правилах!*

# ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

## Цель образовательной программы:

Совершенствование слушателями компетенций, необходимых им для профессиональной служебной деятельности в системе государственного и муниципального управления (*реализация «компетентного подхода»*).

**Компетенция** (от лат. «*competere*» соответствовать, подходить) – способность применять знания, умения, успешно действовать в определенной сфере.

**Компетентность** (от лат. «*competens*» надлежащий, способный, знающий) – качество человека, обладающего всесторонними знаниями в какой-либо области и мнение которого поэтому является веским, авторитетным.

## ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ



Целеполагание

Планирование

Организация

Регулирование

**Мотивация**

Координация

**Контроль**

## Мотивация (от лат. *movere*):

- побуждение к действию;
- психофизиологический процесс, управляющий поведением человека, задающий его направленность, организацию, активность и устойчивость;
- способность человека деятельно

ОСНОВЫ ГОСУД  
И МУНИЦИПАЛ  
УПРАВЛЕНИЯ

ВЫСШИЕ ОБРАЗ

ГОСУДАРСТВ  
И МУНИЦИПА  
УПРАВЛЕН

УЧЕБНОЕ ПО

УЧЕБНОЕ

О. М. Р

СИСТЕ  
ГОСУДАРСТВ  
И МУНИЦИП  
УПРАВЛ

3-е изда

Содержание и методолог  
системы государственного и му  
Система государственного  
зарубежных стран  
Муниципальное об  
Функции и основы и  
муниципального ле

ПИТЕР

www.ukazh

ВЕЧЕРКИ

ГОСУДАРСТВ  
И МУНИЦИПА  
УПРАВЛ

Institutional

введение в специальность

ГОСУДАРСТВЕННО  
И МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ

В. В. ШИЛОВСКИЙ  
С. А. ИВАНОВ



УЧЕБНОЕ  
ПОСОБИЕ

МИРРС

# ЗНАТЬ ИЛИ УМЕТЬ?

Система **XXI** века – **6C**

**6C** – это набор ключевых навыков, помогающих становиться мыслящими и предприимчивыми людьми, успешными и достойными членами общества.

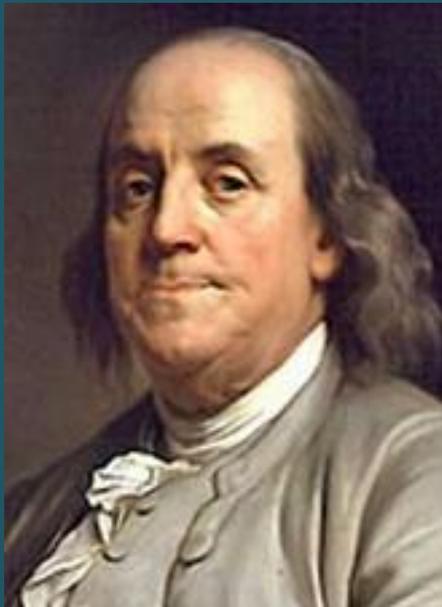
- 1) **общение** (communication);
- 2) **сотрудничество** (collaboration);
- 3) **критическое мышление** (critical thinking);
- 4) **содержание** (content);
- 5) **творчество** (creativity);
- 6) **уверенность** (confidence).

Знать или уметь? 6 ключевых навыков современного ребенка / Роберта Михник Голинкофф, Кэти Хирш-Пасек; пер. с англ. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 368 с.

**"СКАЖИ МНЕ – И Я ЗАБУДУ.**

**НАУЧИ МЕНЯ – И Я ЗАПОМНЮ.**

**УВЛЕКИ МЕНЯ – И Я НАУЧУСЬ"**



**БЕНДЖАМИН ФРАНКЛИН**

**(1706 – 1790)**

# Чем увлечёмся?

Цифровая экономика  
(«цифровой контроль»)

Доступ  
к информации

Коммуникативные  
технологии

Президентский  
контроль

Проверочные  
листы  
(«чек-листы»)

Алгоритмы в системе  
государственного  
и муниципального  
управления

Муниципальный  
контроль

Результативность  
и эффективность

Риск-ориентированный  
подход

Перспективы развития  
контрольно-надзорной  
деятельности

Общественный  
контроль

История  
контроля и надзора



# ВИДЕО

(ОБ УЧЕБЕ)

ПЕРЕРЫВ 10-15 минут.

