

**ПРИМЕНЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ МЕТОДОВ  
В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ВИДА ЗАНЯТИЯ:  
ЛЕКЦИЯ, СЕМИНАР,  
ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ,  
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

**Автор-составитель: Бандурина Елена Николаевна  
кафедра Антикризисного и корпоративного управления**

# ИНТЕРАКТИВНОЕ ОБУЧЕНИЕ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ - ТРЕБОВАНИЯ ФГОС-3

- Компетентностный подход требует от преподавателя изменения процесса обучения - приоритет в работе педагога отдается диалогическим методам общения.
- Интерактивность — означает *способность взаимодействовать или находиться в режиме беседы, диалога* с кем-либо (человеком) или чем-либо (например, компьютером).
- *Интерактивное обучение* – это **специальная форма организации познавательной деятельности**, способ познания, осуществляемый в форме совместной деятельности студентов. Все участники взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации, оценивают действия других и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблемы.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ

- «Мозговой штурм» или «Мозговая атака»
- Мини-лекция
- Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров
- Просмотр и обсуждение видеофильмов
- Интервью
- Обратная связь
- Лекция с заранее объявленными ошибками

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: «МОЗГОВОЙ ШТУРМ», «МОЗГОВАЯ АТАКА»

- Обсуждение спорных вопросов
- Стимулирование неуверенных обучаемых для принятия участия в обсуждении
- Сбор большого количества идей в течение короткого периода времени
- Выяснение информированности или подготовленности аудитории
- **От студента не требуется обоснования или объяснения ответа**
- Принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос
- Не дается оценка высказываемым точкам зрения сразу
- Генерируются идеи для разрешения проблемы
- Идет обмен мнениями
- Каждый может развивать чужие идеи.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ:** **«МОЗГОВОЙ ШТУРМ», «МОЗГОВАЯ АТАКА» -** **ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ**

## Цель:

- выявление информированности или подготовленности аудитории в течение заданного периода времени

## Задачи:

- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

## Методика проведения:

- 1. Задать участникам определенную тему или вопрос для обсуждения.
- 2. Предложить высказать свои мысли по этому поводу.
- 3. Записывать все прозвучавшие высказывания (**принимать их все без возражений**). Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся вам неясными (в любом случае **записывайте идею так, как она прозвучала из уст участника**).

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: «МОЗГОВОЙ ШТУРМ», «МОЗГОВАЯ АТАКА» - ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

## Методика проведения:

- 4. Когда все идеи и суждения высказаны, нужно **повторить, какое было дано задание, и перечислить все, что записано** вами со слов участников.
- 5. Завершить работу, спросив участников, **какие, по их мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой лекции.**
- 6. После завершения «мозговой атаки» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4-5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: «МОЗГОВОЙ ШТУРМ», «МОЗГОВАЯ АТАКА» - ПРИМЕНЕНИЕ

## Проблемы для «мозгового штурма» при изучении дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процесса»:

- Что такое реинжиниринг бизнес-процессов?
- Недостатки и достоинства реинжиниринга .
- Интернет в решении профессиональных задач реинжиниринга.
- Роль процессного и системного подхода в реинжиниринге.

**Обучающиеся** студенты - очной формы обучения, с применением дистанционных технологий (ФДО).

**Дисциплина** - Реинжиниринг бизнес-процессов

**Инструмент:** LMS Moodle, форум в группе «Вконтакте»

# **ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ:** **«МОЗГОВОЙ ШТУРМ», «МОЗГОВАЯ АТАКА» -** **ПРИМЕНЕНИЕ**

**Метод** – мозговой штурм

**Проблема:** Роль реинжиниринга в современной экономике

**Цель** – сформировать общее представление у студентов по заданной проблематике, развить коммуникативные навыки.

**Организационный этап:** разбивка на группы (6 человек)

- Доступ к форуму в курсе Moodle, доступ к группе «Вконтакте»

## **Задание для совместного выполнения:**

- Создать тему в форуме по заданной проблеме (каждый может создать только одну).
- В первом сообщении своей темы предложить информацию для ознакомления другими студентами.



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: «МОЗГОВОЙ ШТУРМ», «МОЗГОВАЯ АТАКА» - ПРИМЕНЕНИЕ

## Задание для совместного выполнения:

- Добавить ссылки на интернет-ресурсы, актуальные для заявленной темы.
- Предложить (другим студентам группы и преподавателю) список вопросов, направленных на сбор информации для детального изучения темы.
- Принять участие в обсуждении заявленных тем форума другими студентами (ответить на предложенные вопросы с использованием найденной информации из Интернета, сбор дополнительных интернет-ресурсов, высказать свое мнение).

*Преподаватель также принимает участие в обсуждениях, дополняет вопросами заявленные темы.*

## **Дополнительно:**

- инструкции-справки по техническим вопросам работы в форуме;
- возможна личная переписка с преподавателем и другими студентами группы.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: МИНИ-ЛЕКЦИЯ

**Цель:** организация процесса получения теоретического содержания в интерактивном режиме

**Задачи:**

- ❖ развитие коммуникативных навыков (навыков общения);
- ❖ актуализация изучаемого содержания на лекции.

**Методика проведения:**

- Перед началом мини-лекции можно провести мозговой штурм или ролевую игру, связанную с предстоящей темой, что поможет актуализировать ее для участников, выяснить степень их информированности и отношение к теме.
- Материал излагается на доступном для участников языке.
- Каждому термину необходимо дать определение.
- Теорию лучше объяснять по принципу «от общего к частному».

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: МИНИ-ЛЕКЦИЯ

- Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты.
- После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

## Например:

А вы как считаете?

Как вы предлагаете это делать?

Как вы думаете, к чему это может привести? И т.д.

*Перед тем, как перейти к следующему вопросу, необходимо подытожить сказанное и убедиться, что вы были правильно поняты.*

1. По окончании выступления нужно обсудить все возникшие у участников вопросы.
2. Затем спросить:
  - Как можно использовать полученную информацию на практике?
  - К каким результатам это может привести?

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: МИНИ-ЛЕКЦИЯ - ПРИМЕНЕНИЕ

Подготовка к мини-лекции: курс Реинжиниринг бизнес-процессов

- Тема: *основные понятия* – понятие реинжиниринга бизнес-процессов, понятие бизнес-процесса, классификация бизнес-процессов.

Тема *обозначается студентам заранее*, на практическом занятии, предшествующем лекции.

Дается задание сформировать на практическом занятии определение понятия «реинжиниринг» на основе данных интернета.

**Вопрос для мозгового штурма – что такое Реинжиниринг?**

- **Вопросы для обратной связи** – что в определении реинжиниринг каждого автора не дает считать его универсальным (или правильным, полным, технологичным ...) определением?
- *Какие из приведенных определений наиболее технологичны, а какие продуктивны с точки зрения реализации реинжиниринга в экономике?*

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: МИНИ-ЛЕКЦИЯ - ПРИМЕНЕНИЕ

## Подготовка к мини-лекции: курс Реинжиниринг бизнес-процессов

### Этапы мини-лекции

- Обозначение темы мини-лекции.
- Озвучивание целей и задач для изучаемого содержания –
  - познакомиться с основными понятиями курса
  - получить рабочее определение понятия реинжиниринг, позволяющее говорить о едином подходе к реинжинирингу как экономической концепции.
- Мозговой штурм понятия «Реинжиниринг».
- Презентация подходов к понятию «Реинжиниринг».
- Анализ предложений студентов.
- Изложение основных понятий курса.
- По окончании выступления обсудить вопрос «**Что дает нам реинжиниринг?**» и «**Чего нельзя сделать без реинжиниринга?**».

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ**: ПРЕЗЕНТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РАЗЛИЧНЫХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ: ДОСКИ, КНИГ, ВИДЕО, СЛАЙДОВ, КОМПЬЮТЕРОВ - ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

**Цель:** организация процесса изучения теоретического содержания в интерактивном режиме

## **Задачи:**

- совершенствование способов поиска, обработки и предоставления новой информации;
- развитие коммуникативных навыков;
- актуализация и визуализация изучаемого содержания на лекции.

## **Методика проведения:**

- **Перед презентацией необходимо поставить перед обучаемыми несколько (3-5) ключевых вопросов.**
- **Можно останавливать презентацию на заранее намеченных позициях и проводить дискуссию.**
- **По окончании презентации необходимо обязательно совместно со студентами подвести итоги и озвучить извлеченные выводы.**

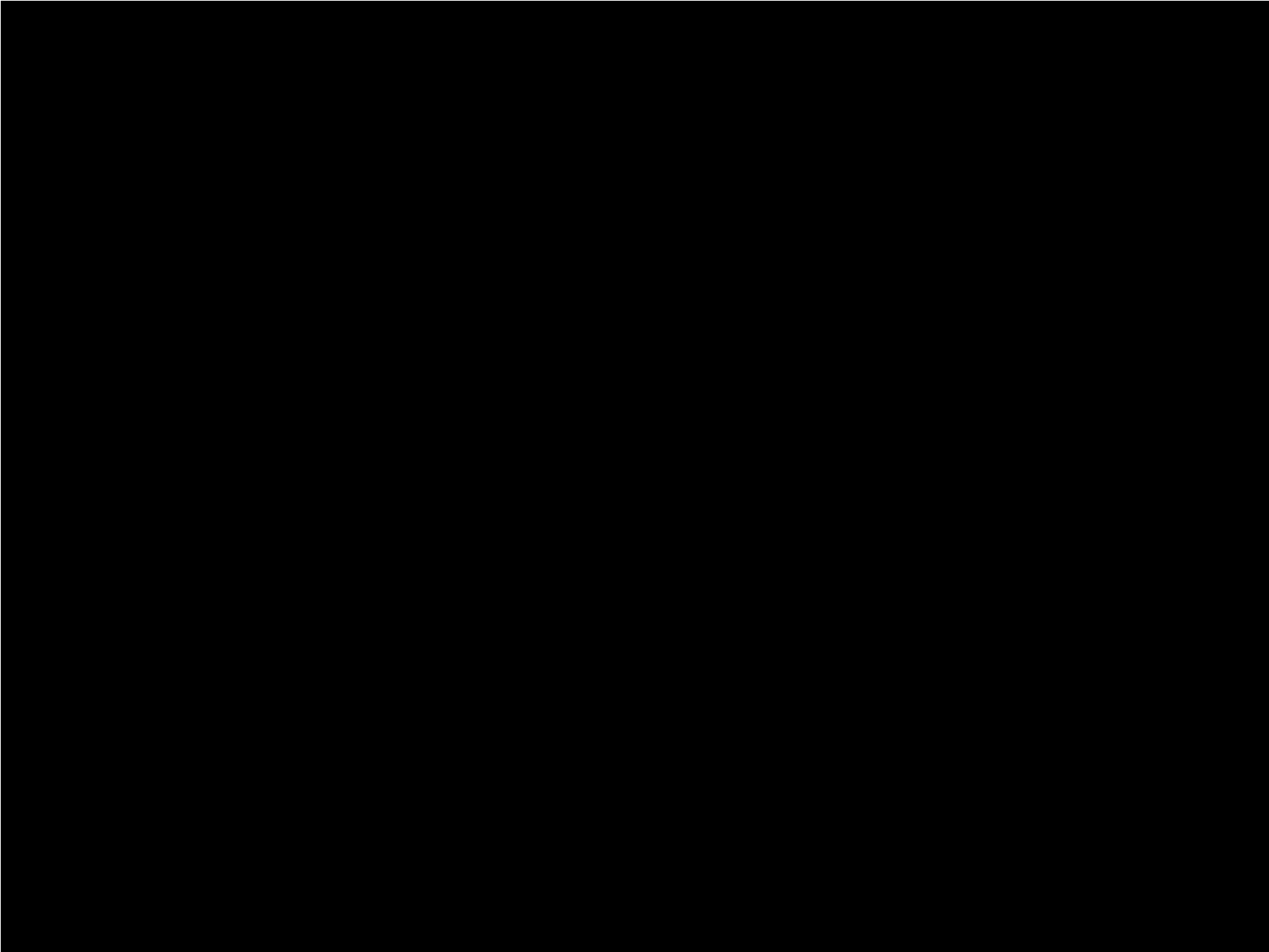
# **ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ПРОСМОТР И ОБСУЖДЕНИЕ ВИДЕОФИЛЬМОВ**

- На занятиях можно использовать как художественные, так и документальные видеофильмы, фрагменты из них, а также видеоролики и видеосюжеты.
- Видеофильмы соответствующего содержания можно использовать на любом из этапов занятий в соответствии с его темой и целью, а не только как дополнительный материал.

**Цель:** организация процесса изучения теоретического содержания в интерактивном режиме

**Задачи:**

- совершенствование способов поиска, обработки и предоставления новой информации;
- развитие коммуникативных навыков;
- актуализация и визуализация изучаемого содержания на лекции





# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ:** **ПРОСМОТР И ОБСУЖДЕНИЕ ВИДЕОФИЛЬМОВ**

## Методика проведения:

- Перед показом фильма необходимо **поставить перед обучаемыми несколько (3-5) ключевых вопросов.** Это будет основой для последующего обсуждения.
- Можно останавливать фильм на заранее отобранных кадрах и проводить дискуссию.
- В конце просмотра или лекции необходимо обязательно совместно со студентами подвести итоги и **озвучить извлеченные выводы.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ:** **ИНТЕРВЬЮ**

- Термин «интервью» происходит от английского interview, т.е. беседа.
- По содержанию интервью делятся на группы:
  - **Документальные интервью** – изучение событий прошлого, уточнение фактов и интервью мнений, **цель которых – выявление оценок, взглядов, суждений и т.п.**
  - **Интервью мнений** - самая распространенная форма интервью. Цель такого интервью **узнать мнение респондента по конкретному вопросу**. Их цель в том, чтобы интервьюируемый получил возможность высказать свою точку зрения.
  - **Интервью «пресс-конференция»** - в этих условиях сложно получить полноценное интервью. Обычно это **выступление по определенной теме, где интервьюер может получить комментарий по какому-либо событию**.
- **Субъектом интервью может выступать как лектор, так и студенты, подготовившие информацию по заданной теме.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ИНТЕРВЬЮ

- **Цель:** организация процесса изучения теоретического содержания в интерактивном режиме
- **Задачи:**
  - совершенствование способов поиска, обработки и предоставления новой информации;
  - развитие коммуникативных навыков;
  - актуализация изучаемого содержания на лекции.

## Методика осуществления

- **Подготовительный этап**
  - Вопросы для интервьюирования формулируются разными способами:
    - при прослушивании нового содержания по теме лекции
    - до лекции по ее теме, при изучении источников

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ**: **ИНТЕРВЬЮ**

## Основной этап – проведение интервью

### ▣ *Вопросы задаются разными схемами:*

- ▣ *преподавателю на протяжении всей лекции, тогда лекция переходит в **форму лекции – консультации**,*
- ▣ **в начале** и служат для актуализации рассматриваемого нового содержания,
- ▣ **с места студентами по очереди,**
- ▣ *в письменном виде в «записочках»*

## Этап рефлексии – подведения итогов

- ▣ Предлагается **заслушать экспертные суждения из аудитории** по содержанию полученной информации.
- ▣ Преподаватель **подводит окончательные итоги**, учитывая экспертные суждения, объем освещенного материала, качество задаваемых вопросов.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ИНТЕРВЬЮ

## Различают «вопросы-суждение» и «ответы-суждение»

- «Вопрос-суждение»
  - задается по следующей схеме: сначала пространное рассуждение, а потом сам вопрос. Отвечающий реагирует сначала на суждение и сразу же попадает в положение оправдывающегося. Он вынужден тратить время на объяснения, а потом только кратко ответит на поставленный вопрос, что в целом выглядит крайне не убедительно. При этом задавший такой вопрос занимает позицию судьи.
- «Ответы-суждения».
  - В этом случае сначала высказывается суждение о проблеме или о том, кто задал вопрос, или о характере самого вопроса, а потом уже кратко на него отвечают. Этот прием применяется тогда, когда задан неудобный вопрос и ответ на него явно будет невыигрышным.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ:** **ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ**

Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

- **Цель:** актуализация полученного на лекции содержания

## **Задачи:**

- выяснить реакцию участников на обсуждаемые темы;
- **увидеть достоинства и недостатки организации и проведения обучения, оценить результат;**
- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения);
- снятие психологической и физической нагрузки на занятии.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ:** **ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ**

## Методика осуществления

- Участникам (в произвольном порядке) предлагается **высказаться по поводу прослушанной информации по вопросам, составленным преподавателем заранее.**
- Все высказывания должны быть **выслушаны молча, без споров, комментариев и вопросов, как со стороны преподавателя, так и со стороны других участников.** Каждого говорящего следует благодарить за сказанное.
- Предоставлять обратную связь наравне со всеми участниками следует также преподавателю.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ - ПРИМЕНЕНИЕ

Тема: «Особенности проектирования структуры управления, ориентированной на бизнес-процессы»

- Начать лекцию с повторения предыдущего материала в виде пятиминутной контрольной работы.
- Затем идет изложение материала.
- Рассказывается теория
- Обсуждаются различные материалы – выдержки из журналов, видео-интервью, отдельные положения из учебных пособий
  - **Рассказывается теория, при этом умалчиваются отдельные важные моменты.**
- Также в процессе чтения лекции построить так изложение материала, чтобы вынуждать студента задавать вопросы. В крайнем случае (если вопросов нет) задать все вопросы самому.
- В конце лекции спросить у студентов **какие они видят перспективы использования предложенного их вниманию материала и каковы его недостатки.**



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ЛЕКЦИЯ С ЗАРАНЕЕ ОБЪЯВЛЕННЫМИ ОШИБКАМИ

- Лекция с заранее запланированными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.
  
- **Цель:** активизация внимания слушателей и вовлечение их в процесс усвоения знаний
  
- **Задачи:**
  - заинтересовать слушателей для процесса усвоения знаний,
  - вовлечь слушателей в процесс обсуждения получаемых знаний для поиска объявленных ошибок,
  - развитие коммуникативных навыков (навыков общения);
  - снятие психологической и физической нагрузки на занятия.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ:** ЛЕКЦИЯ С ЗАРАНЕЕ ОБЪЯВЛЕННЫМИ ОШИБКАМИ

## Методика осуществления

- На предыдущем занятии объявляется тема следующего занятия, количество ожидаемых ошибок и даются материалы (или ссылки на источники) для предварительного ознакомления с заявленной темой.
- Перед началом лекции учащихся разделяют на небольшие подгруппы по 3-5 человек (сидящих рядом друг с другом).
- Изложение материала рекомендуется разделить на несколько (3-4) подразделов.
- После каждого подраздела дается 2-3 минуты на обсуждение материала в подгруппе и вынесение заключения: имеются ли ошибки и сколько их сделано в данном подразделе. По каждой подгруппе на доске фиксируется количество ошибок.
- Изложение всего материала рекомендуется закончить не менее чем за 10 мин до конца занятия.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ **НА ЛЕКЦИЯХ:** ЛЕКЦИЯ С ЗАРАНЕЕ ОБЪЯВЛЕННЫМИ ОШИБКАМИ

## Методика осуществления

- Представителям каждой подгруппы предлагается **озвучить все указанные ими факты ошибок и записать их на доске.**
- Можно предложить другим подгруппам **опровергнуть заявленные факты или обосновать последствия этих ошибок,** давая возможность показать студентам уровень владения темой.
- В заключении необходимо **указать правильные ответы и поощрить те подгруппы,** в которых отмечен наибольший процент правильных ответов.
- Поощрением могут служить баллы рейтинговой системы, выставляемые за занятие или проценты от итоговой оценки за дисциплину.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ЛЕКЦИЯ С ЗАРАНЕЕ ОБЪЯВЛЕННЫМИ ОШИБКАМИ

**Тема лекции – Развитие инжиниринга: 4 направления проекта трансформации по дисциплине «Реинжиниринг бизнес-процессов»**

- **Количество планируемых ошибок – (6 - 10).**
- **1. Подготовительная работа, проведенная на предшествующей лекции:**
  - 1.1. Студенты проинформированы о цели и методике проведения лекции, об их задачах.
  - 1.2. Объявлены тема лекции и примерное количество запланированных ошибок.
  - 1.3. До студентов доведен перечень вопросов, которые им необходимо повторить для эффективного участия в работе:

**Вопросы для подготовки к лекции (повторение известных положений теории реинжиниринга):**

- ✓ А) Классификация бизнес-процессов.
- ✓ Б) Проектирование процессов, организационной структуры, разработка методик и инструкций.
- ✓ В) Инструменты реинжиниринга.
- ✓ Г) Современные инжиниринговые центры в России.
- ✓ Д) Объективные предпосылки возникновения реинжиниринга, Виды изменений, которые не относятся к концепции реинжиниринга.
- ✓ Е) Сравнительный анализ современных методов трансформации бизнеса.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ЛЕКЦИЯ С ЗАРАНЕЕ ОБЪЯВЛЕННЫМИ ОШИБКАМИ

## 2. Характеристика лекционного материала

- Лекция проводится в форме РРТ-презентации, ее материал разбит на три раздела:
- «Эволюционный взгляд на проблему организационных изменений в компании»  
Количество планируемых ошибок – 3 - 4.
- «Реинжиниринг как современный подход трансформации бизнеса»  
Количество планируемых ошибок – 2.
- «Особенности проектирования структуры управления, ориентированной на бизнес-процессы»  
Количество планируемых ошибок – 3 – 4.

### Типы вводимых ошибок

- **Математические** – как бы случайные ошибки в математических соотношениях и выражениях.
- **Физические** – ошибки в определениях основных понятий и характеристик, с которыми студенты уже встречались и должны были встретиться в процессе подготовки к лекции.
- **Технические или логические** .

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ЛЕКЦИЯ С ЗАРАНЕЕ ОБЪЯВЛЕННЫМИ ОШИБКАМИ

## 3. Работа на лекции

- **3.1. Организационный этап** – студенты разделены на две группы, занявшие места в аудитории так, чтобы обеспечить возможность обсуждения материала в каждой из групп. Им предложено определить, кто будет играть **роль спикеров**, организующих обсуждение прослушанного материала и представляющих результаты обсуждения на этапе рефлексии.
- **3.2. Основной этап** – материал лекции представлен в виде трех блоков, после каждого из которых студентам предлагалось по **5 минут времени для его обсуждения и поиска ошибок**. При этом им предоставлялась возможность многократного просмотра слайдов презентации в пределах данного блока.
  - **Реально в излагаемом материале введено 9 ошибок. Они включают:**
  - А) В первом блоке – основные этапы «Модели Данко» и «Модели Айзедиса» заменены местами (**1 ошибка**), дана неправильная характеристика 2 и 4 этапов в каждой модели (**2 ошибки**)
  - Б) Во втором блоке – неверная интерпретация отличий реинжиниринга от процессов автоматизации выполняемых функций (**2 ошибки**), неверная интерпретация в различие понятий реинжиниринг, реорганизация, реструктуризация, организационный инжиниринг (**2 ошибки**).
  - В) В третьем блоке – неверные понятие матрицы процессов и порядок составления матрицы (**2 ошибки**)

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА ЛЕКЦИЯХ: ЛЕКЦИЯ С ЗАРАНЕЕ ОБЪЯВЛЕННЫМИ ОШИБКАМИ

## 3. Работа на лекции

- 3.3. Этап анализа результатов
- Продолжительность данного этапа – около 8 минут. За это время представители (спикеры) малых групп доложили о результатах поиска ошибок. Формальные ошибки, допущенные в первом и третьем разделах, обнаружены участниками обеих групп. В то же время ошибки в блоке 2 не выявлены.
- Гипотеза о неправильном толковании в лекции отдельных терминов обсуждалась одной из групп, однако была отвергнута, видимо, из-за недостатка смелости.*
- После выступлений спикеров студентам были продемонстрированы слайды с указанием введенных ошибок и была дана оценка активности их работы в ходе занятия.
- В заключительной части занятия студенты ответили на вопросы анкеты об отличиях занятия в интерактивной форме от традиционной лекции.
- В целом, на взгляд лектора, студенты удовлетворены изменением формы проведения лекции. Однако степень их активности при обсуждении материалов оказалась различной. Бросилось в глаза, что она существенно выше у тех, кто имеет опыт представления результатов своей работы в форме докладов на научно-технических конференциях и в виде докладов при защите проектов.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ

- РАЗМИНКА
- ДИСКУССИЯ
- КОЛЛЕКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАЧ
- КЕЙС-МЕТОД
- ДЕЛОВАЯ ИГРА



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: РАЗМИНКА

- **Цель:** актуализация обсуждаемых вопросов и выполняемых действий на практическом занятии.
- **Задачи:**
- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения);
- снятие психологической и физической нагрузки на занятии.

## Методика осуществления

- **Организационный этап**
- **Вопросы** для разминки формулируются по теме занятия как заранее преподавателем, так и на занятии, непосредственно, определенным количеством студентов.
- Вопросы не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: РАЗМИНКА

## **Основной этап – проведение разминки**

- Вопросы задаются студентам либо последовательно, либо сразу некоторым количеством.
- При последовательном задавании вопросов, ответы **выслушиваются после каждого вопроса отдельно.**
- Если задается несколько вопросов, возможно **выслушивание всех ответов с последующим их анализом.**

## **Этап рефлексии – подведения итогов**

- Преподаватель дает оценочное суждение полученных ответов на предложенные вопросы, определяя необходимые знания для работы на практическом занятии.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: РАЗМИНКА - РЕАЛИЗАЦИЯ

**Цель:** актуализация обсуждаемых вопросов и выполняемых действий на практическом занятии «**Определение продолжительности реализации проекта методом «критического пути»**».

## **Задачи:**

- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения);
- снятие психологической и физической нагрузки на занятии.

## **Методика осуществления**

- Разминка, является наиболее универсальной формой интерактивных занятий.
- Имеет смысл проводить разминку на лабораторных работах перед делением на подгруппы, когда проводится постановка задачи и формулируется цель лабораторной работы.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: РАЗМИНКА - РЕАЛИЗАЦИЯ

## Методика осуществления

- Вопросы, возникшие у студентов в процессе разминки, следует только приветствовать.
- Регламент разминки зависит от вида занятий и на практических занятиях может составить 10 – 15 мин., т.е. 2 – 3 вопроса, по 10 – 15 секунд на каждый ответ, этап рефлексии – 5 минут.
- Важным моментом является то, что студенты должны знать, что **отвечать на поставленный вопрос придется каждому с кратким обоснованием.**
- Ответы «Я согласен с предыдущим ответом», «Мне так кажется», «Мы так решали похожую задачу на предыдущем занятии» и т.п. не принимаются.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: РАЗМИНКА - РЕАЛИЗАЦИЯ

Основной этап – проведения разминки.

- Каждому студенту было предложено на доске нарисовать примерный вид критического пути заданного примера с кратким объяснением.

Были сформулированы следующие вопросы:

- какой путь называется критическим?
- как составить матрицу работ?

Далее организуется процесс составления критического пути.

- В случае сложной формулировки вопросов или неподготовленной аудитории *после нескольких ответов «Я не знаю» имеет смысл начать с самого простого вопроса, ответ на который очевиден всем.* Далее формулировать всё более развернутые и сложные вопросы. Важно здесь **требовать ответы у всех студентов**, а не допускать работу только сильных студентов, когда остальные являются безмолвным «фоном».

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: РАЗМИНКА - РЕАЛИЗАЦИЯ

## Этап рефлексии – подведения итогов

Важным этапом является рефлексия. На основе собственного опыта следует признать целесообразность проведения рефлексии после каждого вопроса. При подведении итогов возможны следующие действия:

- - если большинство ответов правильные, можно объявить «правильным» ответ, набравший наибольшее число голосов.
- - Также **можно объявить «ПРАВИЛЬНЫМ» ответ, набравший наибольшее число голосов, но являющийся НЕВЕРНЫМ** с последующей формулировкой **верного ответа** (если верного ответа среди предложенных нет), предложив студентам обосновать этот ответ.
- - можно самому преподавателю сформулировать правильный ответ и самому его обосновать (наименее желательный вариант).
- На этапе рефлексии, после окончательной формулировки студентами определения критического пути и этапов его расчета, **предлагается зачитать формулировку из учебника с анализом сделанных неточностей.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: ДИСКУССИЯ

## Содержание метода:

- Дискуссия предусматривает **обсуждение** какого-либо вопроса или группы связанных вопросов **компетентными лицами** с намерением достичь взаимоприемлемого решения
- Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет **собой серию утверждений**, по очереди высказываемых участниками.
- Противоположная сторона в дискуссии именуется обычно "оппонентом". У каждого из участников дискуссии должны иметься определенные представления относительно обсуждаемого предмета.
- **Цель:** *Обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения.*

### Задачи:

- достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса
- **формирование общего представления** не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством
- достижение **убедительного обоснования содержания**, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: ДИСКУССИЯ

## Организационный этап

- Тема дискуссии формулируется до ее начала.
- **Группа студентов делится на несколько малых групп.** Количество групп определяется числом позиций, которые будут обсуждаться в процессе дискуссии. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения.
- Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы.
- В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.
- **Спикер** занимает **лидирующую позицию**, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.
- **Оппонент** внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и **формулирует вопросы по предлагаемой информации.**
- **Эксперт формирует оценочное суждение** по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: ДИСКУССИЯ

## Методика осуществления

- **Подготовительный этап**
- Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени.
- **Задача** данного этапа – **сформулировать групповую позицию по теме** для дискуссии.
- **Основной этап – проведение дискуссии**
- **Заслушивается ряд суждений**, предлагаемых каждой малой группой.
- После каждого суждения **оппоненты задают вопросы**, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций.
- В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии.
- **Этап рефлексии – подведения итогов**
- Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным позициям своих малых групп, **осуществляют сравнительный анализ первоначальной и окончательной позиции**, представленной своей малой группой во время дискуссии.
- Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КОЛЛЕКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАЧ

## Методика осуществления

- Под *творческими заданиями* понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.
- **Цель:** найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги.
- **Методика осуществления**
- **Организационный этап.**
- Подбор творческого задания, отвечающего следующим критериям:
  - не имеет однозначного и односложного ответа или решения
  - является практическим и полезным для учащихся
  - связано с жизнью учащихся
  - вызывает интерес у учащихся
  - максимально служит целям обучения.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КОЛЛЕКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАЧ

## Методика осуществления

- Группа студентов делится на **несколько малых групп**. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения.
- Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе **определяются спикер, оппоненты, эксперты**.
- **Подготовительный этап.**
- Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени.
- Задача данного этапа – **сформулировать групповую позицию по творческому заданию**.
- 
- **Основной этап – проведение обсуждения творческого задания.**
- **Заслушиваются суждения**, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию.
- После каждого суждения **оппоненты задают вопросы**, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций.
- В завершении **формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию**.

# **ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КОЛЛЕКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАЧ**

## **Методика осуществления**

- **Этап рефлексии – подведения итогов**
- **Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий, осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп.**
- **Преподаватель дает оценочное суждение**
  - **и работе малых групп, по решению творческих заданий,**
  - **и эффективности предложенных путей решения.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КЕЙС-МЕТОД (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИТУАЦИЙ)

## Методика осуществления

- Метод анализа конкретных ситуаций насчитывает около 30 модификаций, одной из которых является кейс-метод (Case study).
- Метод анализа конкретных ситуаций – это техника обучения, использующая **описание реальных ситуаций и решения ситуационных задач**: стандартных, критических, экстремальных.
- Обучающихся просят **проанализировать конкретную ситуацию**, разобраться в сути проблем, **предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них**.
- **Виды ситуаций:**
  - **стандартная** (часто повторяющаяся ситуация при одних и тех же обстоятельствах, имеющая одни и те же источники. Она может иметь как положительный, так и отрицательный характер);
  - **критическая** (нетипичная ситуация, разрушающая первоначальные расчеты и планы, *требующая радикального вмешательства*);
  - **экстремальная** (уникальная ситуация, *не имеющая в прошлом аналогов*, приводящая к негативным изменениям, полевые);
  - **ситуации-оценки** (описание конкретного события и принятых мер и формулируется задача оценить причины, механизмы, значение и следствие ситуации и принятых мер);

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КЕЙС-МЕТОД (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИТУАЦИЙ)

## ▣ Виды ситуаций:

- ▣ **ситуации-иллюстрации** (на конкретном примере демонстрируются закономерности или механизмы социальных процессов, позитивная и негативная деятельность личностей и коллективов, эффективность использования методов и приемов работы, значение каких-либо факторов и условий),
- ▣ **кресельные, базовые и конкретные;**
- ▣ **ситуации-проблемы, ситуации-тренинги;**
- ▣ **классические, «живые» ситуации, разбор корреспонденции, действие по алгоритму.**

## Требования к конкретной ситуации (КС):

- ▣ - КС должна **соответствовать содержанию теоретического курса** и профессиональным потребностям обучающихся;
- ▣ - желательно, чтобы ситуация отражала **реальный**, а не вымышленный профессиональный **сюжет**;
- ▣ - следует вести разработку кейсов на **местном материале** и «встраивать» их в текущий учебный процесс;

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КЕЙС-МЕТОД (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИТУАЦИЙ)

## Требования к конкретной ситуации (КС):

- - ситуация должна отличаться «драматизмом» и **проблемностью**, выразительно определять «сердцевину» проблемы и содержать необходимое и достаточное количество информации;
- - нужно, чтобы ситуация показывала как **положительные** (путь к успеху фирмы, организации), так и **отрицательные примеры** (причины неудач и пр.);
- - КС должна быть по силам обучающимся, но в то же время **не очень простой**;
- - текст ситуационного упражнения **не должен содержать подсказок** относительно решения поставленной проблемы;
- - ситуация должна также сопровождаться четкими инструкциями по работе с нею.
- можно использовать *аудио- или видеозаписи, газетные статьи, официальные документы или их подборки, рассказы, содержащие описания* производственных ситуаций

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КЕЙС-МЕТОД (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИТУАЦИЙ)

- Цель метода анализа конкретной ситуации метода — научить студентов анализировать информацию, выявлять ключевые проблемы, выбирать альтернативные пути решения, оценивать их, находить оптимальный вариант и формулировать программы действий.

## Стадии создания кейса:

- определение того раздела курса, которому посвящена ситуация;
- формулирование целей и задач;
- определение проблемной ситуации, формулировка проблемы;
- поиск необходимой информации;
- создание и описание ситуации.



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КЕЙС-МЕТОД (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИТУАЦИЙ)

## *Этапы работы с кейсом:*

- **Этап введения в изучаемую проблему**
  - Кейсы могут быть розданы каждому обучающемуся за день до занятий или на самом занятии.
  - На ознакомление выделяется 5-7 мин. в зависимости от сложности кейса.
  - Преподаватель начинает занятие с **контроля** знания обучающимися (слушателями) **содержания кейса**, например, спрашивает: «Сколько всего персонажей действует в данной ситуации?» или «Что является центральной проблемой данного кейса?».
  - Далее участники задают руководителю вопросы с целью уточнения ситуации и получения дополнительной информации, которая фиксируется на доске для последующего обсуждения.
- **Анализ ситуации.**
  - **Каждый из участников или группа представляют свой вариант решения в виде устного доклада** (регламент устанавливается) или группа представляет результаты в виде **письменного эссе** объемом не более 3-х страниц.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КЕЙС-МЕТОД (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИТУАЦИЙ)

## *Этапы работы с кейсом:*

- **Этап презентации.**
  - Умение публично представить интеллектуальный продукт, хорошо его прорекламировать, показать его достоинства и возможные направления эффективного использования, а также выстоять под шквалом критики представляется очень ценным интегральным качеством современного специалиста.
- **Этап общей дискуссии.**
  - Как правило, во всех дискуссиях при обсуждении ситуационных упражнений формулируются **четыре основных вопроса**:
    - - **Почему** ситуация выглядит как дилемма?
    - - **Кто** принимал решения?
    - - **Какие варианты** решения он имел ввиду?
    - - **Что** ему надо было **сделать**?

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: КЕЙС-МЕТОД (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИТУАЦИЙ)

## *Этапы работы с кейсом:*

- **Этап подведения итогов.**
  - **Преподаватель должен «раскрыть карты».**
  - *Для кейсов, написанных на примере реальных конкретных ситуаций*, это информация о том, как были решены проблемы, которые обсуждались слушателями, в реальной жизни.
  - *Для «кабинетных» кейсов важно обосновать версию преподавателя.* Следует акцентировать внимание на том, что кейс может иметь и другие решения: «Жизнь богаче любой теории», а затем выделить лучшие решения и расставить акценты поощрительного характера (рейтинг успеваемости, призы).
- В методе «кейс-стади» может быть использован мозговой штурм, когда группа зашла в тупик и затрудняется принять решение.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: ДЕЛОВАЯ ИГРА

## Методика осуществления

- **Цель:** формирование профессиональных компетенций в условиях имитации реальных условий, при отработке конкретных специфических операций, моделировании соответствующего рабочего процесса.
- **Подготовительный этап**
- Разработка сценария, плана, общего описания игры, содержание инструктажа по ролям, разработка творческих заданий, связанных с будущей профессией, технологией производственных процессов, подготовка материального обеспечения.
- **Ввод в игру**
- **Постановка проблемы,** цели, знакомство с правилами, регламентом, распределение ролей, **формирование групп,** консультации
- **Студенты делятся на несколько малых групп.** Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения.
- Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. **В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ НА СЕМИНАРАХ: ДЕЛОВАЯ ИГРА

## Методика осуществления

- **Этап проведения**
- *Групповая работа над заданием, межгрупповая дискуссия, защита результатов, работа экспертов*
- **Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию, с учетом предложенной роли.**
- **После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций.**
- **В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.**
- **Этап анализа и обобщения**
- **Выводы из игры, анализ результатов, рефлексия, оценка и самооценка, обобщение, рекомендации.**
- Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий, осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп.
- Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий с учетом предложенных ролей, и эффективности предложенных путей решения.
- **Провести деловую игру « Жил-был царь»**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ

Лабораторный  
практикум

- Работа в малых группах
- Моделирование процессов и ситуаций
- Ролевая игра
- Тренинг

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ

Работа в  
малых группах

- дает возможность участвовать в работе, **практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения** (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ

**Следует обратить внимание на следующие аспекты:**

- **Нужно убедиться, что учащиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания.** Нехватка знаний очень скоро даст о себе знать – учащиеся не станут прилагать усилий для выполнения задания.
- **Надо стараться сделать свои инструкции максимально четкими.** Маловероятно, что группа сможет воспринять более одной или двух, даже очень четких, инструкций за один раз, поэтому надо записывать инструкции на доске и (или) карточках.
- **Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.**



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ

**Цель:** продемонстрировать сходство или различия определенных явлений, выработать стратегию или разработать план, выяснить отношение различных групп участников к одному и тому же вопросу.

## **Задачи:**

- Развитие навыков общения и взаимодействия в группе.
- **Формирование ценностно-ориентационного единства группы.**
- Поощрение к гибкой смене **социальных ролей** в зависимости от ситуации.

## **Методика осуществления**

### **Организационный этап**

- **Подбор практического задания**, отвечающего следующим критериям:
  - не имеет однозначного и односложного ответа или решения
  - является практическим и полезным для учащихся
  - связано с жизнью учащихся
  - вызывает интерес у учащихся
  - максимально служит целям обучения.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ

## Методика осуществления

### Организационный этап

- Группа студентов делится на несколько малых групп
- В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты

### Подготовительный этап

- Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени.
- Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.

### Основной этап – проведение обсуждения творческого задания

- **Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию.**
- После каждого суждения оппоненты **задают вопросы, выслушиваются ответы** авторов предлагаемых позиций.
- В завершении **формулируется общее мнение**, выражающее совместную позицию по творческому заданию.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ

## Методика осуществления

### Этап рефлексии – подведения итогов

- Эксперты предлагают **оценочные суждения** по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий
- Эксперты осуществляют **сравнительный анализ предложенного пути решения** с решениями других малых групп.
- *Преподаватель дает оценочное суждение работе малых групп, по решению творческих заданий,*
- *Преподаватель дает оценочное суждение эффективности предложенных путей решения.*

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ

## ПРИМЕРНЫЙ СЦЕНАРИЙ ЗАНЯТИЯ

ТЕМА	ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИЙ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ
<b>Материальное обеспечение</b>	Карточки с заданиями и ответами. Секундомер.
<b>Содержание заданий</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Составить алгоритм решения задачи или написать программу действий.</li><li>2. Найти на карточках с ответами решение своей задачи, предложенное преподавателем.</li></ol>
<b>Организация</b>	<p>Занятие разбивается на два круга.</p> <p><b>I круг.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Студенты <b>разбиваются на группы</b> по 5-6 человек. В каждой группе назначается лидер (спикер, капитан).</li><li>2. Выдаются <b>карточки с заданием из расчета одно задание на человека.</b></li><li>3. Постановка задачи и определение регламента (<b>не более 30 минут</b>)</li></ol>

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ

## ПРИМЕРНЫЙ СЦЕНАРИЙ ЗАНЯТИЯ

Основной этап	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Сбор решений</b> в виде ряда цифр упорядоченных <b>по номерам карточек</b> с заданием.</li><li><b>2. Проверка правильности ответов</b></li><li><b>3. Анализ ошибок в случае неправильных ответов</b> (рефлексия).</li><li>Изучение распределения ролей в группе. <b>Выявление самого активного участника, решившего больше всего задач</b> (рефлексия).</li></ol>
Организация	<p><b>II круг.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Группы остаются без самого активного члена команды.</b></li><li>Выдаются <b>новые карточки</b> с заданием из расчета одно задание на человека.</li><li>Повторение задачи и определение регламента (не более <b>30 минут</b>)</li></ol>

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ

## ПРИМЕРНЫЙ СЦЕНАРИЙ ЗАНЯТИЯ

<b>Основной этап</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Сбор решений в виде ряда цифр упорядоченных по номерам карточек с заданием.</b></li><li>2. <b>Проверка правильности ответов</b></li><li>3. <b>Анализ ошибок в случае неправильных ответов. Экспертами являются студенты, не участвовавшие в работе с группой во втором круге (рефлексия).</b></li><li>4. <b>Изучение распределения ролей в группе. Выявление самого активного участника, решившего больше всего задач (рефлексия).</b></li></ol>
<b>Итоги</b>	<p><b>Определение тем, которые необходимо повторить или изучить.</b></p> <p><b>Выставление оценок.</b></p>

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ

## Моделирование процессов и ситуаций

- предусматривает **имитацию реальных условий**, конкретных специфических операций, **моделирование** соответствующего **рабочего процесса**, создание **интерактивной модели** и др.

**Цель:** эффективное решение проблемных ситуаций

### Задачи:

- **определение проблем**, вызвавших ситуацию
- **обсуждение** предложенных путей **решения** проблем
- **проверка** предложенных путей **решения** проблем

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: МОДЕЛИРОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ/СИТУАЦИЙ

## Методика осуществления

### Организационный этап

- **Описание** ситуации
- Ситуаций может быть представлено несколько или одна.
- **Обсуждение ситуаций** может организовываться **как в малых группах, так и со всей аудиторией одновременно.**
- При работе в малых группах студенты делятся на несколько малых групп. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.

### Подготовительный этап

- Каждая малая группа обсуждает предложенную ситуацию, решая задачи:
  - ▣ **определение проблем**, вызвавших ситуацию
  - ▣ **обсуждение** предложенных путей **решения** проблем
  - ▣ **проверка** предложенных путей **решения** проблем
- Задача данного этапа – **сформулировать групповую позицию по решению проблемной ситуации.**



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: МОДЕЛИРОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ/СИТУАЦИЙ

## Методика осуществления

### Основной этап – обсуждение ситуации

- *Заслушиваются решения* проблем, предлагаемые каждой малой группой.
- После каждого суждения **оппоненты задают вопросы**, выслушиваются ответы авторов предлагаемых решений.
- В завершении **формулируется общее мнение**, выражающее совместную позицию по данной ситуации.

### Этап рефлексии – подведения итогов

- **Эксперты** предлагают **оценочные суждения** по высказанным путям решения предлагаемых ситуаций, осуществляют **сравнительный анализ** предложенного пути решения с решениями других малых групп.
- **Преподаватель** дает **оценочное суждение** и **работе малых групп**, по решению проблемных ситуаций, и **эффективности предложенных путей решения**.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: МОДЕЛИРОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ/СИТУАЦИЙ

## ТЕМА ЗАНЯТИЯ: «ПОКУПКА АКЦИЙ КОМПАНИИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ ФОТОАППАРАТОВ»

### Содержание заданий для работы в малых группах:

- История компании. Исследование ее экономического состояния за последние пять лет. Какие конкуренты у компании.
- Является ли актуальной продукция компании, можно ли определить их технологии как ноу-хау? Возможны ли инновации в производстве и т.д?

### Организационный этап

- Выбирается *команда из 6 человек*, которые **готовятся заранее** и являются **брокерами**
- *Команда из 6 человек*, которые являются **продавцами**
- Третья группа из 6 человек, которые относятся к *заинтересованным лицам*, те кто дают деньги брокерам для покупки акций.
- Продаваемая компания на грани банкротства, но **задача продавцов продать ее по дорожке, а брокеров – сэкономить деньги**. Всю ситуацию моделирует преподаватель

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: МОДЕЛИРОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ/СИТУАЦИЙ

## Подготовительный этап

- **Брокеры**, анализируя ситуацию **выясняют причины банкротного** состояния фирмы. **Продавцы** ищут ответы на вопросы брокеров, и **пытаются удержать цену**. Всю процедуру можно сформировать по примеру фирмы Kodak. Это реальная ситуация представляющая интерес и нужную информацию можно найти в Интернете.

## Основной этап

- Результатом дебатов должно стать **общее решение «подоговоренности»** обеих групп, т.е. и брокеры и продавцы должны прийти к компромиссу. И **брокеры должны убедить заинтересованных банкиров в покупке предприятия.**

## Этап рефлексии

- **Заинтересованные банкиры** являются в данной ситуации **экспертами** и выносят одно общее решение с соответствующими выводами и аргументацией, которую слышали от оппонирующих малых групп.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ

## Ролевая игра

- **разыгрывание** участниками группы **сценки** с заранее **распределенными ролями** в интересах **овладения** определенной **поведенческой** или **эмоциональной стороной жизненных ситуаций**

**Цель:** формирование профессиональных компетенций в условиях имитации реальных условий, различных ситуаций, людей и их взаимодействие в этих ситуациях.

**Задачи:**

- активизация внимания, восприятия, памяти, воображения
- реализация познавательного, эмоционального и поведенческого аспекта имитируемой ситуации.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ

## Ролевая игра

- **разыгрывание** участниками группы **сценки** с заранее **распределенными ролями** в интересах **овладения** определенной **поведенческой** или **эмоциональной стороной жизненных ситуаций**

**Цель:** формирование профессиональных компетенций в условиях имитации реальных условий, различных ситуаций, людей и их взаимодействие в этих ситуациях.

**Задачи:**

- активизация внимания, восприятия, памяти, воображения
- реализация познавательного, эмоционального и поведенческого аспекта имитируемой ситуации.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РОЛЕВАЯ ИГРА

## Этапы ролевой игры:

### Подготовительный этап

- Разрабатывается «сценарий», в котором определяются цели, содержательная сторона, роли участников, организация проведения (если нужно, то готовится реквизит и пр.). **Важным является момент распределения ролей**, эффективность использования метода во многом определяется актерскими способностями участников, их умением перевоплощаться, совместимостью.

### Проигрывание ролей

- Осуществляется собственно проигрывание ролей.
- **Описание ситуации** при таком методе проведения занятий включает **информацию для всей группы и информацию для каждого из участников инсценировки.**
- Обучающимся обычно **дается общая информация**, после чего **распределяются роли** между участниками инсценировки, выдается информация, в которой ситуация излагается с точки зрения тех лиц, чьи роли им предстоит исполнить. Эта информация является в известной мере и **инструкцией для исполнителей.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РОЛЕВАЯ ИГРА

## Этапы ролевой игры:

### Проигрывание ролей

- Необходимо дать им время для ее уяснения, «вживания» в роли.
- При необходимости слушатели могут обратиться за пояснениями к преподавателю, но в целом основная линия поведения каждого участника должна быть ясна ему из выданной информации.
- С основным содержанием ситуации, как и с информацией, выданной исполнителям, знакомят и всю остальную группу, естественно, при отсутствии непосредственных участников
- К началу инсценировки обучающиеся, выступающие в роли зрителей — арбитров, наблюдателей (а это большая часть группы), оказываются наиболее информированными людьми: они знают и общую информацию, и ту, что выдана каждому из участников; им остается оценить, как последние поведут себя во время разыгрывания ролей, как используют выданную информацию, какие примут решения.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РОЛЕВАЯ ИГРА

- **Этапы ролевой игры:**
- При этом группе может быть разъяснено, на что нужно обратить внимание, что следует оценивать (например, содержание беседы между участниками, использование ими аргументов и контраргументов, манеру держаться, тон разговора и т. д.).
- **Инсценировка может быть проведена с разными составами исполнителей, но при одних и тех же зрителях.** Слушатели могут сравнить, кто «сыграл» лучше, какие недостатки оказались общими.
- Во время инсценировки зрители не должны мешать исполнителям советами, выражением одобрения или неодобрения. Чтобы инсценировка шла в соответствии с замыслом, необходимо *хорошо продумать всю информацию, выдаваемую участникам, проверить подготовку каждого из них.*



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: РОЛЕВАЯ ИГРА

## Заключительный этап

- По окончании инсценировки проводится ее обсуждение. Начинать его целесообразно с **вопросов к исполнителям**:
  - Как они сами оценивают исполнение ролей?
  - Стали бы они действовать подобным же образом в реальной практике или нет? Исполнители тем самым получают возможность критически оценить свои действия.
- После этого «зрители-наблюдатели» **высказывают свои замечания и оценки увиденного и услышанного.**
- Мнения исполнителей и наблюдателей систематизируются преподавателем.
- Затем проблема обсуждается по существу, итоги дискуссии подводит преподаватель.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ

## Тренинг

- от английского train - **воспитывать, учить, приучать**
- это процесс **получения навыков и умений** в какой-либо области **посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр**, направленных на достижение **наработки и развития** требуемого навыка

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Требования к проведению тренинга:

1. Оптимальное количество участников тренинга 20-25 человек;
2. **Соответствующее** по размерам количеству участников тренинга помещение, где посадочные места расположены по «тренинговому кругу», что способствует активному взаимодействию его участников
3. Обязательность **ознакомления** участников в начале любого занятия тренинга **с целями и задачами данного занятия**
4. Проведение на первом занятии тренинга **упражнения «знакомство» и принятие «соглашения» - правил работы группы**; создание дружелюбной доверительной атмосферы и ее поддержание в течение всего тренинга
5. **Вовлечение всех участников** в активную деятельность на протяжении всего тренинга

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Требования к проведению тренинга:

6. **Уважение** чувств и мнений каждого участника поощрение участников тренинга
7. **Подведение участников** преподавателем **к достижению поставленной** перед ними **цели** занятия, не навязывая при этом своего мнения
8. Обеспечение преподавателем **соблюдения временных рамок** каждого этапа тренинга
9. Обеспечение эффективного **сочетания теоретического материала и интерактивных упражнений;**
10. **Подведение итогов** тренинга по его окончании.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

**Цель тренинга:** дать участникам недостающую информацию, **сформировать навыки устойчивости к давлению сверстников**, навыки безопасного поведения.

## **Задачи:**

- обеспечение активного вовлечения всех участников в процесс обучения;
- достижение наработки и развития требуемого навыка.

## **Этапы проведения тренинга:**

### **Введение**

- Этот этап может быть проведен в любой удобной форме, важно создать демократическую, располагающую атмосферу. Хорошо, если педагог-тренер скажет о своих ожиданиях и о пожеланиях относительно предстоящей работы.
- «Ввести» участников в работу можно с помощью вступительного слова, мультимедийной презентации и т.п.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Этапы проведения тренинга:

### Знакомство

- Знакомство позволяет активизировать группу, вовлечь ее участников в процесс обучения, развить навыки общения. Знакомство проводится даже в том случае, когда участники знают друг друга. **Можно провести игры на знакомство: «Интервью», «Узнай меня», «Обмен визитками» и др.**

### Ожидания участников

- На этом этапе следует **выяснить ожидания** участников от семинара-тренинга с **помощью вопросов**, на которые они отвечают по очереди («по кругу»).
- Например: «Что вы хотите получить/узнать на этом семинаре?».

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Этапы проведения тренинга:

### Знакомство

- Можно заранее нарисовать на ватмане **«дерево ожиданий»**. Попросить каждого участника написать, чего он ожидает от семинара-тренинга, на цветных клейких листочках (стикерах) и **наклеить свой листок на «дерево ожиданий»**. А затем озвучить все эти ожидания.
- Еще один вариант, это, когда каждый участник выходит и записывает свое ожидание на флипчарте.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Порядок проведения тренинга

- После того, как все участники **расскажут** (напишут) о своих **ожиданиях**, преподаватель-тренер **обязательно сообщает им порядок проведения тренинга**. Это делается независимо от того, какова продолжительность данного семинара-тренинга, сколько занятий он в себя включает.
- Следует обязательно ***выяснить, нет ли у участников вопросов.***



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Принятие правил работы группы («соглашения»)

- **Пункты «соглашения» необходимо записать** на листе бумаги или доске. После совместного обсуждения каждого пункта **соглашение принимается большинством голосов** и вывешивается на видном месте. Необходимо обратить внимание участников тренинга на то, что после голосования каждый из них несет ответственность за исполнение данного «соглашения».

### Пример «соглашения»

- не опаздываем и стремимся узнать и запомнить больше;
- соблюдаем правило «поднятой руки»;
- высказываемся откровенно;
- говорим по одному;
- говорим по существу;
- слушаем друг друга;
- стремимся понять друг друга;
- щадим чувства других;
- соблюдаем временные границы;
- поощряем друг друга (словами, аплодисментами) и т.д.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Оценка уровня информированности группы

- Одной из задач, стоящих перед преподавателем является **оценка уровня информированности** участников тренинга. Для этой цели используется **опросник или анкета, содержащие вопросы по теме тренинга.**
- **Анкеты сохраняются до окончания всего тренинга, и затем уровень знаний учащихся оценивается еще раз.** Сравнивая результаты, интересно будет узнать, что изменилось в знаниях и навыках участников. Кроме того, можно будет сделать оценку эффективности тренинга.

## Актуализация проблемы

- Для выработки **мотивации к изменению поведения** следует пробудить у участников интерес к обсуждаемой на тренинге проблеме, **сделать эту проблему актуальной** для каждого. С этой целью можно провести ролевую игру.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## **Обучение:**

### **Необходимые условия для успешного обучения:**

- готовность обучаемого учиться;
- применение различных форм и методов обучения;
- использование повторения для закрепления знаний;
- соответствие процесса обучения реальной жизненной ситуации;
- своевременность непредвзятой, адекватной оценки действий обучаемых преподавателем- тренером.

### **Непосредственно обучение включает в себя 2 этапа:**

- 1) информационный блок или предоставление теоретических знаний;
- 2) выработка практических навыков.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## 1. Информационный блок

- Этот этап можно начать с ответов на вопросы из опросников, которые вызвали массовое затруднение. Основной материал может быть преподнесен в виде лекции, мультимедийной презентации.

## 2. Выработка практических навыков.

- На выбор преподавателя могут быть использованы различные методы интерактивного обучения: ролевые игры, дискуссии, приглашение визитера, работа в малых группах и т.д.

## Подведение итогов

- Итоги подводятся в конце любого занятия, тренинга. Как правило, эта процедура рассчитана на то, чтобы участники поделились своими впечатлениями, ощущениями, высказали свои пожелания. Подведение итогов можно проводить в виде заполнения «листов откровения», опросников, анкет.
- Преподаватель может спросить участников семинара, что нового они узнали, что было для них интересно, полезно, предложить вспомнить, какие упражнения они выполняли, таким образом, закрепляя пройденный материал.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

**Проведение занятия в форме тренинга: «Прохождение собеседования при приеме на работу».**

- Курс: «Управление персоналом», тема «Трудоустройство».

**Цель тренинга:** сформировать навык прохождения собеседования при приеме на работу.

**Задачи:**

- **Получить навыки ответов на различные вопросы**, как профессионального, так и общего характера («Сколько вы хотите получать?», «Почему выбрали нашу организацию?», и т.п.)
- **Научиться контролировать «невербалику»** - владеть своим телом, подавлять признаки нервозности, волнения и т.д.
- **Получить оценку соответствия своего внешнего вида** нормам корпоративного дресс-кода.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Перед тренингом:

- Студентам прочитана лекция и даны ссылки на необходимые источники информации.
- Проведено интерактивное занятие по составлению резюме и дано задание составить его с учетом полученной информации.

## Определяются следующие категории участников:

- **Эксперты. 2-3 человека.** 2 способа отбора экспертов: случайный способ, голосование – студенты выбирают наиболее непредвзятых, объективных и внимательных к деталям, «въедливых» одnogруппников.
- **Работодатели. 2-3 человека.** Определяются по желанию, либо способами, описанными выше.
- **Соискатели.** Остальные студенты группы. Оптимальное число – не более 10 человек.
- **Оператор. 1 человек,** ведет видеозапись тренинга.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Этапы тренинга

- Объяснение целей, задач, правил – заранее.
- Прохождение собеседования – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).
- **Совещание работодателей и экспертов – 10 минут.** Совещания проходят независимо друг от друга: *работодатели совещаются с работодателями, а эксперты с экспертами.*
- Анализ каждого собеседования – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).
- *Прохождение повторного собеседования, с учетом ошибок первого этапа – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).*
- *Индивидуальные рекомендации – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).*
- *Подведение итогов – 10 минут.*
- **ИТОГО – 180 минут.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Этапы тренинга

- Объяснение целей, задач, правил – заранее.
- Прохождение собеседования – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).
- **Совещание работодателей и экспертов – 10 минут.** Совещания проходят независимо друг от друга: *работодатели совещаются с работодателями, а эксперты с экспертами.*
- Анализ каждого собеседования – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).
- *Прохождение повторного собеседования, с учетом ошибок первого этапа – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).*
- *Индивидуальные рекомендации – 40 минут (в зависимости от количества участников 4-5 минут на человека).*
- *Подведение итогов – 10 минут.*
- **ИТОГО – 180 минут.**



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

## Особенности тренинга

- Тренинг проводится в помещении, оборудованном **столом «для переговоров»**, за которым **располагаются работодатели**. **Эксперты сидят в стороне и наблюдают** за ходом собеседования, **делая пометки в своих журналах**.
- **Работодатели приглашают участника, с ним проводится беседа, имитирующая ход интервью при трудоустройстве**, после прохождения собеседования он остается в помещении и наблюдает прохождение тренинга своими одноклассниками, тем самым закрепляя навык собеседования.
- В процессе обсуждения первой части тренинга **работодатели принимают решение: кого бы они взяли на работу, а эксперты оценивают прохождение собеседования по разработанной ими заранее шкале**.
- Далее **работодатели, эксперты и преподаватель высказываются по каждому «соискателю»**, после чего тренинг возобновляется, и собеседование проводится еще раз, чтобы закрепить навык.
- После этого опять проводится анализ и каждому человеку даются рекомендации.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

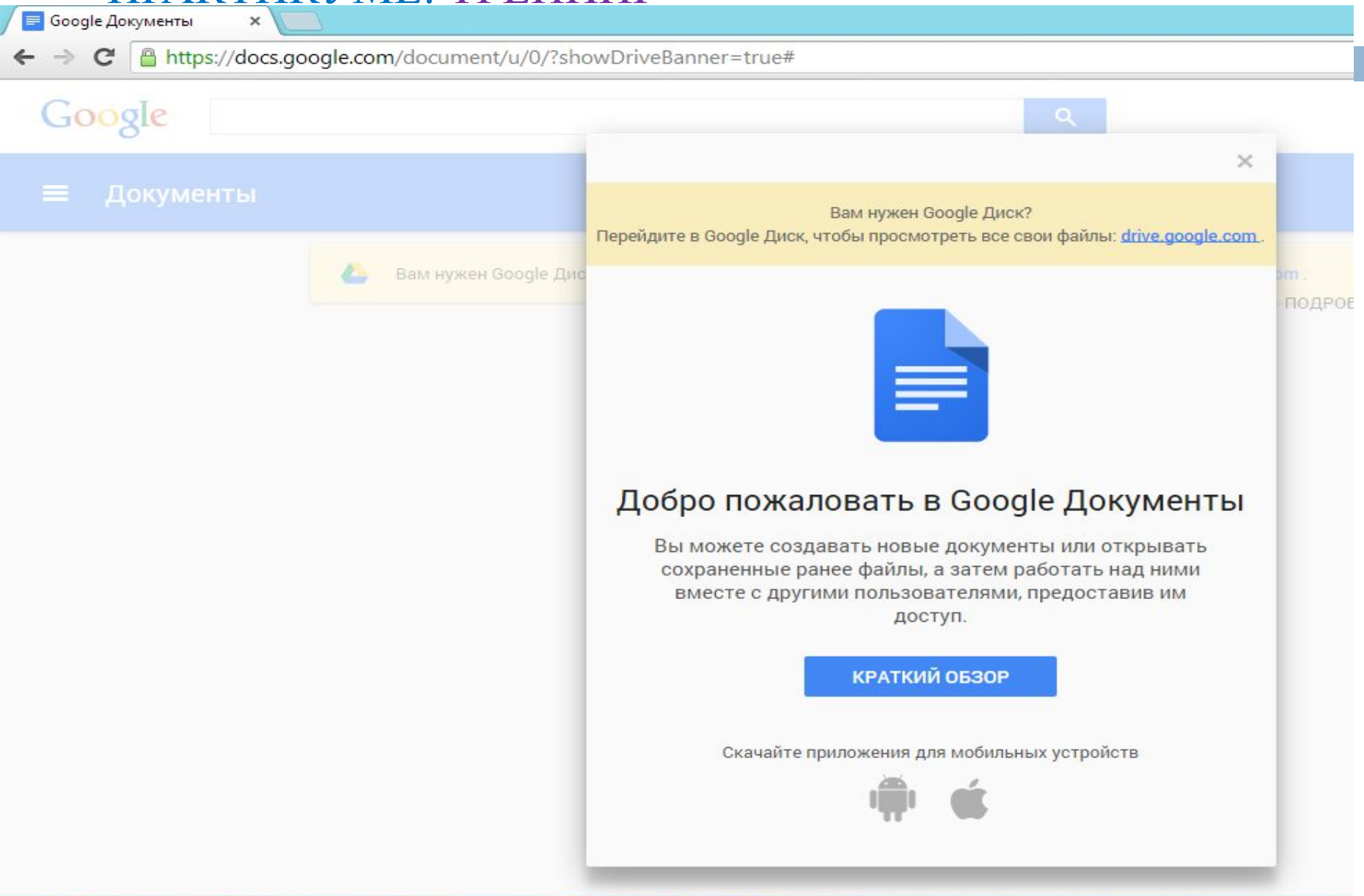
## Особенности тренинга

- Также можно проводить **групповой просмотр видеозаписи тренинга**, но рекомендуется это сделать на следующей паре, т.к. это существенно увеличит время обсуждения. Но каждый получает ссылку на видеозапись, чтобы **посмотреть на себя со стороны** и сделать выводы.

После всего проводится обсуждение тренинга, **подводятся итоги**:

- - были ли выполнены цели и задачи?
  - - справились ли эксперты и работодатели со своей ролью?
  - - как себя чувствовали участники тренинга?
  - - узнали ли студенты что-то новое о себе, пригодится ли им эта информация?
  - - что можно изменить, чтобы сделать тренинг более эффективным?
- 
- Анкета размещается в интернете с помощью инструментов google, вкладка «документы»: <https://docs.google.com/>. Там выбирается «создать форму». Удобный и интуитивный интерфейс документов google позволяет даже неопытному пользователю создать интерактивную анкету на этом ресурсе

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ



The image shows a browser window with the Google Docs interface. The address bar displays the URL <https://docs.google.com/document/u/0/?showDriveBanner=true#>. The page title is "Google Документы". A modal dialog box is overlaid on the page, featuring a yellow header with the text "Вам нужен Google Диск?" and a link to [drive.google.com](https://drive.google.com). Below the header is a blue document icon. The main text of the dialog reads "Добро пожаловать в Google Документы" followed by a paragraph: "Вы можете создавать новые документы или открывать сохраненные ранее файлы, а затем работать над ними вместе с другими пользователями, предоставив им доступ." At the bottom of the dialog is a blue button labeled "КРАТКИЙ ОБЗОР" and a section titled "Скачайте приложения для мобильных устройств" with icons for Android and Apple.

Google Документы


<https://docs.google.com/document/u/0/?showDriveBanner=true#>

Google

Документы

Вам нужен Google Диск?

Перейдите в Google Диск, чтобы просмотреть все свои файлы: [drive.google.com](https://drive.google.com).





## Добро пожаловать в Google Документы

Вы можете создавать новые документы или открывать сохраненные ранее файлы, а затем работать над ними вместе с другими пользователями, предоставив им доступ.

**КРАТКИЙ ОБЗОР**

Скачайте приложения для мобильных устройств



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

The image shows a browser window with the Google Docs interface. The address bar shows the URL <https://docs.google.com/document/u/0/?showDriveBanner=true#>. The page title is "Документы". A yellow banner at the top says "Вам нужен Google Диск? Перейдите в Google Диск, чтобы просмотреть все свои файлы: [drive.google.com](https://drive.google.com)". Below this, a large grey icon of a document is shown with the text "Документов нет" and "Чтобы создать документ, нажмите на "+". A tooltip on the right explains that clicking the "+" button will allow creating a new document and sharing it. A blue circular button with a white "+" sign is visible at the bottom right.

Google Документы

Google

+Тятьяна

Документы

Вам нужен Google Диск? Перейдите в Google Диск, чтобы просмотреть все свои файлы: [drive.google.com](https://drive.google.com) .

ПОДРОБНЕЕ ЗАКРЫТЬ

Документов нет

Чтобы создать документ, нажмите на "+".

Нажмите кнопку + ("Создать") и начните работать над новым документом. Вы можете пригласить других пользователей для редактирования, комментирования или просмотра этого файла.

Далее

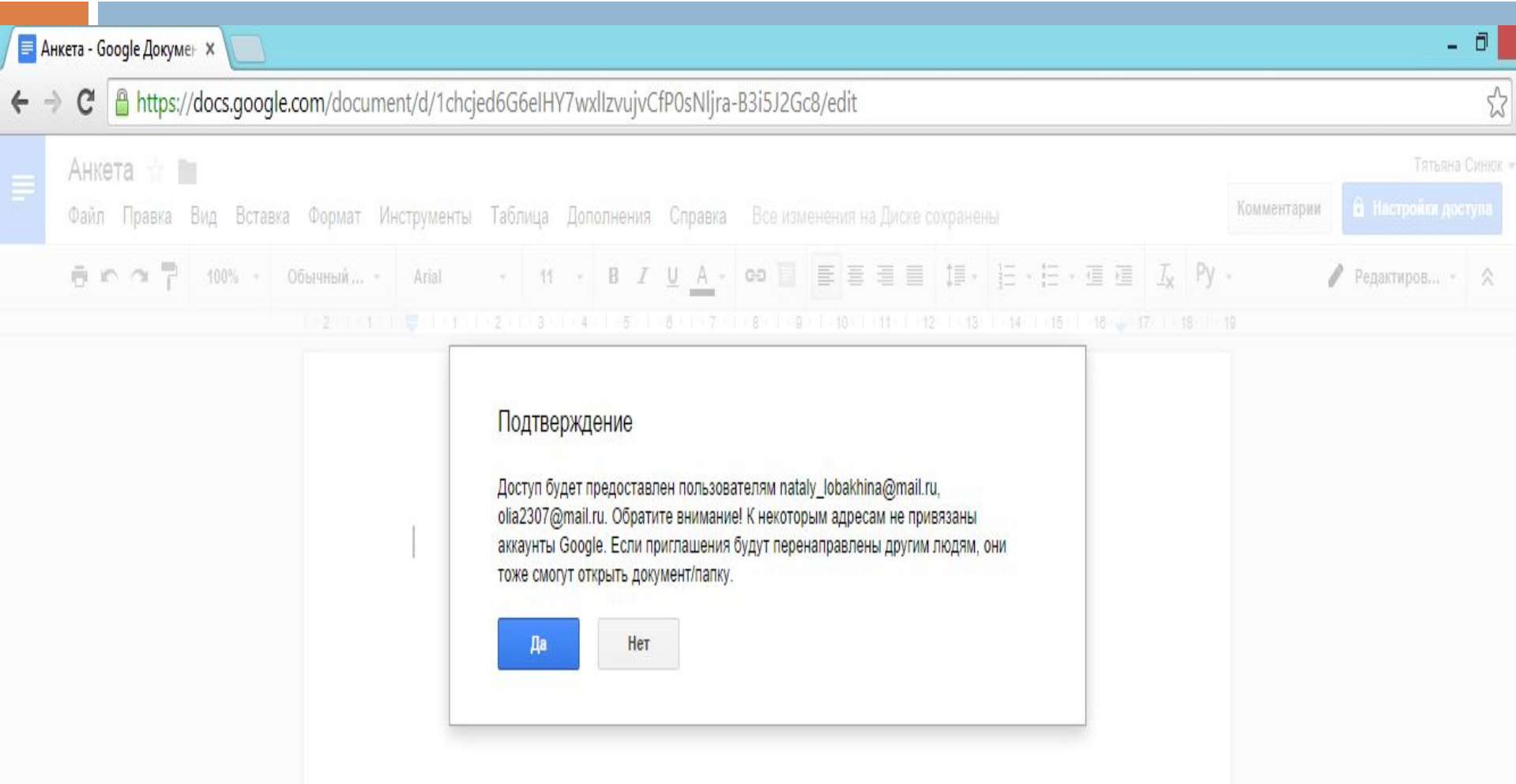
+

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

The image shows a screenshot of a Google Docs document titled "Анкета" (Survey) in edit mode. The browser address bar shows the URL: <https://docs.google.com/document/d/1chcjed6G6elHY7wxllzvujvCfP0sNljra-B3i5J2Gc8/edit>. The document's sharing settings dialog is open, displaying the following information:

- Совместный доступ** (Shared with): Включить доступ по ссылке (Enable link sharing)
- Люди** (People):
  - olia2307@mail.ru x
  - nataly\_lobakhina@mail.ru x
  - Редактирование (Editing)
  - Добавить пользователей... (Add users...)
- Анкета по тренингу с помощью Google** (Survey for training with Google)
- Отправить** (Send) button and **Отмена** (Cancel) button.
- Расширенные** (Advanced) link.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ



The image shows a screenshot of a Google Docs document titled "Анкета" (Survey) in a browser window. The address bar shows the URL: <https://docs.google.com/document/d/1chcjed6G6elHY7wxllzvujvCfP0sNljra-B3i5J2Gc8/edit>. The document's menu bar includes "Файл", "Правка", "Вид", "Вставка", "Формат", "Инструменты", "Таблица", "Дополнения", "Справка", and "Все изменения на Диске сохранены". The toolbar shows various editing tools, including bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, indent, and link. A confirmation dialog box is centered on the screen, titled "Подтверждение" (Confirmation). The dialog contains the following text: "Доступ будет предоставлен пользователям nataly\_lobakhina@mail.ru, oia2307@mail.ru. Обратите внимание! К некоторым адресам не привязаны аккаунты Google. Если приглашения будут перенаправлены другим людям, они тоже смогут открыть документ/папку." Below the text are two buttons: "Да" (Yes) and "Нет" (No).

Анкета ☆

Файл Правка Вид Вставка Формат Инструменты Таблица Дополнения Справка Все изменения на Диске сохранены

Комментарии Настройки доступа

100% Обычный ... Arial 11 В I U A

Подтверждение

Доступ будет предоставлен пользователям nataly\_lobakhina@mail.ru, oia2307@mail.ru. Обратите внимание! К некоторым адресам не привязаны аккаунты Google. Если приглашения будут перенаправлены другим людям, они тоже смогут открыть документ/папку.

Да Нет

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

Анкета - Google Документы

https://docs.google.com/document/d/1chcjed6G6elHY7wxllzvujvCfP0sNlJra-B3i5J2Gc8/edit

Анкета ☆

Файл Правка Вид Вставка Формат Инструменты Таблица Дополнения Справка Все изменения на Диске сохранены

Комментарии Настройки доступа

100% Обычный... Arial 11 B I U A

Анкетирование слушателей бизнес-школы  
по курсу: "Интерактивные технологии в образовательном процесс"

1. Какие виды интерактивных технологий новые для себя вы узнали?
2. Каковы были ваши ожидания от мастер-класса?
3. Какие рекомендации вы бы дали по усовершенствованию программы курса?

Благодарим Вас за участие в анкетировании

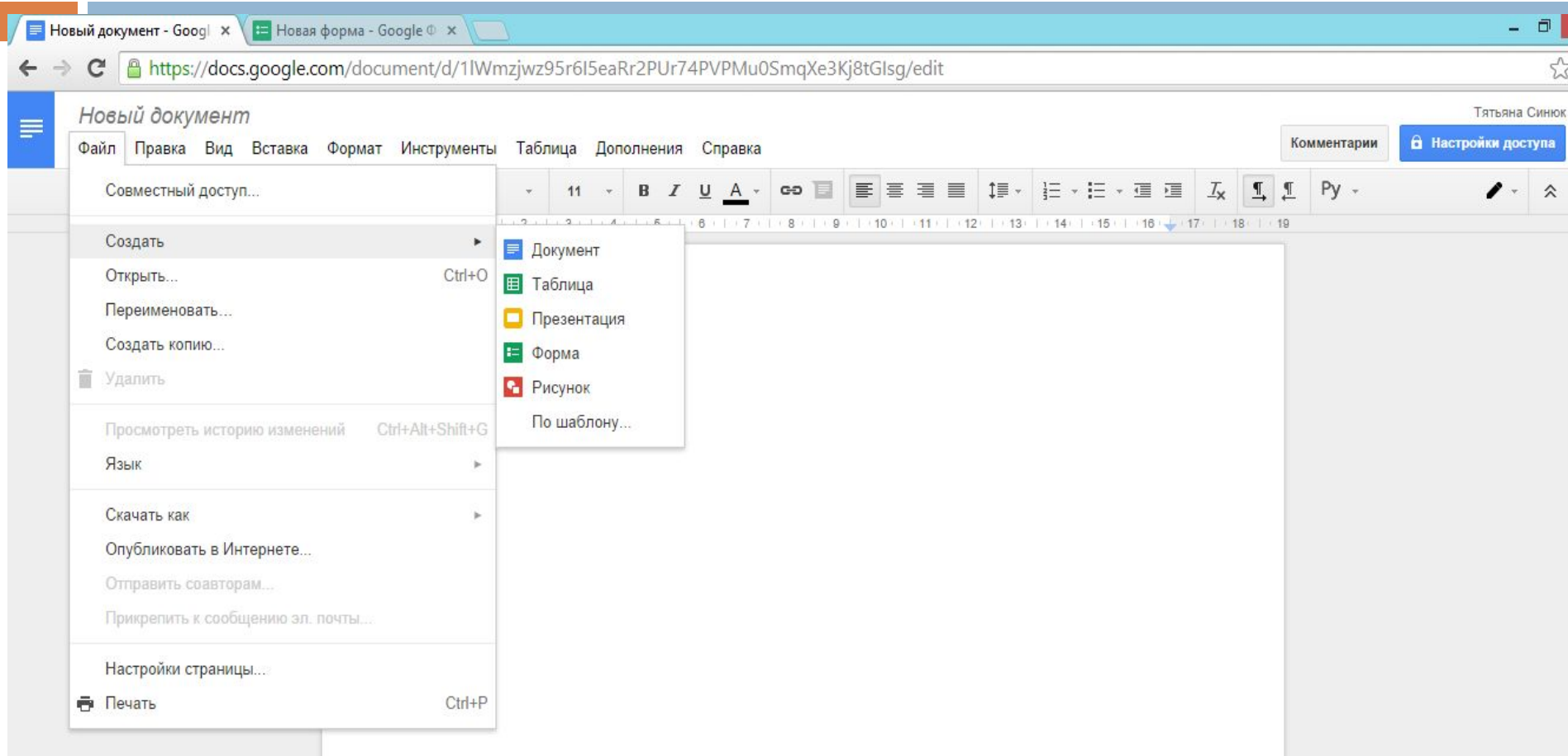
Рекомендуем усовершенствовать технологию путем апробации

Татьяна Синюк  
1:18 Сегодня

Добавить текст "Рекомендуем усовершенствовать технологию путем апробации"

Ответить Отмена

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ





# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

← → ↻ [https://docs.google.com/forms/d/13VBdg\\_2jAnXQVkahnhbkT9Bs8YzSqEyho7U4fcy3\\_q8/edit](https://docs.google.com/forms/d/13VBdg_2jAnXQVkahnhbkT9Bs8YzSqEyho7U4fcy3_q8/edit)

Новая форма ☆ ■

Файл Правка Вид Вставка Ответы (0) Инструменты Справка Все изменения на Диске сохранены

↶ ↷ Изменить вопросы Сменить тему Просмотреть ответы Открыть форму

Настройки формы

Показывать ход выполнения в нижней части страницы

Страница 1 из 1

## Новая форма

Описание формы

Вопрос

Что такое лекция с заявленными ошибками?

Пояснение

Тип вопроса

Один из списка  Перейти на страницу ответа

Вариант 1

Нажмите, чтобы добавить вариант

Добавить вариант "Другое"

Расширенные настройки

Готово

Сделать этот вопрос обязательным

Добавить элемент

Изменить подтверждение

Ответ записан.

- Показывать ссылку для повторного заполнения формы
- Опубликовать и создать общедоступную ссылку на результаты опроса ?
- Разрешить респондентам изменять ответы после отправки

Отправить

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

The image shows a Google Forms editor interface. At the top, the browser address bar displays the URL: [https://docs.google.com/forms/d/13VBdg\\_2jAnXQVkahnhbkT9Bs8YzSqEyho7U4fcy3\\_q8/edit](https://docs.google.com/forms/d/13VBdg_2jAnXQVkahnhbkT9Bs8YzSqEyho7U4fcy3_q8/edit). The form title is "Анкета1". The top navigation bar includes "Файл", "Правка", "Вид", "Вставка", "Ответы (0)", "Инструменты", "Справка", and "Все изменения на Диске сохранены". Below this is a toolbar with "Изменить вопросы", "Сменить тему", "Просмотреть ответы", and "Открыть форму".

The main content area shows the "Настройки формы" (Form settings) section with the option "Показывать ход выполнения в нижней части страницы" (Show progress in the bottom part of the page) checked. Below this is the "Страница 1 из 1" (Page 1 of 1) section with the form title "Анкета1".

A modal dialog box titled "Сохранение ответов" (Save responses) is open in the foreground. It contains the following options:

- Новая таблица (New table) with a text input field containing "Анкета1 (Ответы)".
- Новый лист в существующей таблице... (New sheet in existing table...)
- Всегда создавать таблицу ? (Always create table ?)

At the bottom of the dialog are three buttons: "Создать" (Create), "Сохранять ответы только в формах" (Save responses only in forms), and "Подробнее..." (More...).

To the right of the dialog is an informational graphic with the text: "ОТВЕТЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ ЧЕРЕЗ ФОРМУ" (ANSWERS RECEIVED THROUGH FORM) and "ТАБЛИЦА" (TABLE). It features an arrow pointing from a form icon to a table icon. Below the graphic is the text: "Изменение, упорядочивание и анализ данных не затронет исходные ответы, полученные через форму." (Changing, ordering and analyzing data will not affect the original answers received through the form).

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

The image shows a Google Sheets spreadsheet titled "Анкета1 (Ответы)". The spreadsheet has two columns: "Отметка времени" (Timestamp) and "Что такое лекция с заяв..." (What is a lecture with a request...). The first row contains the question: "Что такое лекция с заяв... Расскажите о "форме" как интерактивном способе обучения". The second row contains the timestamp "12.10.2014" and the answer: "Это форма интерактивного обучения, где лектор сознательно допускает ошибки различного вида и предупреждает об этом заранее студентов". The spreadsheet interface includes a menu bar with options like "Файл", "Правка", "Вставка", "Формат", "Данные", "Инструменты", "Форма", "Дополнения", "Справка", and "Все изменения на Диске сохранены". The status bar at the bottom shows "Ответы на форму (1)".

Отметка времени	Что такое лекция с заяв...
12.10.2014	Это форма интерактивного обучения, где лектор сознательно допускает ошибки различного вида и предупреждает об этом заранее студентов

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

Новый документ - Google | Анкета1 - Google Формы | Анкета1 | Анкета1 (Ответы) - Google | Благодарим вас!

[https://docs.google.com/forms/d/13VBdg\\_2jAnXQV/kahnhbkt9Bs8YzSqEyho7U4fcy3\\_q8/viewform](https://docs.google.com/forms/d/13VBdg_2jAnXQV/kahnhbkt9Bs8YzSqEyho7U4fcy3_q8/viewform)

Редактировать форму

## Анкета1

\* Обязательно


Что такое лекция с заявленными ошибками? \*

- классическая лекция
- лекция, где скрыты различные формы ошибок

Расскажите о "форуме" как интерактивном способе обучения

- это способ общения студентов в интернете
- это способ выработки у студентов навыков коммуникативной технологии

Никогда не используйте формы Google для передачи паролей.

На платформе  Компания Google не имеет никакого отношения к этому контенту.  
Сообщение о нарушении - Условия использования - Дополнительные условия

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ЛАБОРАТОРНОМ ПРАКТИКУМЕ: ТРЕНИНГ

The image shows a Google Forms spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F
1	Отметка времени	Что такое лекция с заявленными ошибками?	Расскажите о "форуме" как интерактивном способе обучения			
2	23.09.2014 1:36:02	Вариант 1	Вариант 2			
3	23.09.2014 1:40:24	лекция, где скрыты различные формы ошибок	это способ выработки у студентов навыков коммуникативной технологии			
4	12.10.2014	Это форма интерактивного обучения, где лектор сознательно допускает ошибки различного вида и предупреждает об этом заранее студентов				
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						

At the bottom of the spreadsheet, there is a tab labeled "Ответы на форму (1)" and a green checkmark icon.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Самостоятельная  
работа

- Метод проектов
- Спарринг-партнерство (метод обучения в парах)

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

## Метод проектов

- В методе проектов студенты объединяются в небольшие группы и разрабатывают, например, программу социологического исследования на любую интересующую их проблематику или схему проведения эксперимента при лабораторном занятии.
- Эта аналитическая работа включает в себя несколько этапов, которые позволяют **улучшить навыки логического мышления, максимально раскрывают творческие возможности студентов и стимулируют их к научно-исследовательской работе.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ: МЕТОД ПРОЕКТОВ

## **Проектная технология: стадии проекта**

- Организационно-подготовительная стадия – проблематизация, разработка проектного задания (выбор);
- Разработка проекта (планирование);
- Технологическая стадия;
- Заключительная стадия (оформление результатов, общественная презентация, обсуждение, саморефлексия).

## **Методика осуществления**

### **Организационно-подготовительная стадия:**

- на этой стадии происходит выбор направления, по которому будет осуществляться разработка.
- Темы проектов предлагаются руководителем проектной группы, инициативные студенты могут предложить свою тему.



# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ: МЕТОД ПРОЕКТОВ

## Методика осуществления

### Разработка проекта

На этапе разработки проекта группой **составляется техническое задание** на разработку, которое включает:

- цель проекта;
- показатели назначения;
- список участников;
- календарный план выполнения.

Также разрабатывается пояснительная записка к проекту, план каждого участника с разбиением на части, контроль может быть привязан к контрольным точкам каждого семестра.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ: МЕТОД ПРОЕКТОВ

## Методика осуществления

### **Технологическая стадия:**

- Включает в себя работу по осуществлению проекта.
- Студентам выделен один день в неделю (четверг) для работы над поставленным заданием. Составляется расписание посещения студентами учебных аудиторий (не менее 6 часов).
- В этот день проводится консультация с руководителем проектной группы, представляются промежуточные результаты, корректируется направление разработки, предлагаются новые решения, обсуждаются трудности в осуществлении проекта.
- Составляется расписание проведения консультаций руководителями проектных групп (не менее 3 часов).
- Развиваются навыки работы в коллективе, организаторские способности студентов, способность осуществлять различные виды деятельности (как в роли руководителей, так и в роли исполнителей).

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ: МЕТОД ПРОЕКТОВ

## Методика осуществления

### **Заключительная стадия:**

- оформление результатов
- общественная презентация
- обсуждение

В конце семестра проводится защита этапов проектирования, создается комиссия из преподавателей - руководителей проектных групп.

- Проектные группы представляют презентацию по законченному этапу проектирования, каждый участник докладывает о своей части работы над общим проектом. Общий доклад 5-7 минут.
- Также, комиссии представляется отчет, оформленный в соответствии с требованиями Г ОСТ, по законченному этапу проектирования.
- Каждому из участников проектной группы задаются вопросы, выставляется общая оценка по результатам работы над этапом проектирования и защиты проекта.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

## Спарринг-партнерство

- в боксе тренировочный бой с целью всесторонней подготовки к соревнованиям.
- Спарринг-партнёр - соперник в различных тренировочных состязаниях.
- **Цель** - спарринг-партнерство как форма организации **во внеаудиторной самостоятельной работе** представляет собой разновидность парной работы, в которой обучающиеся, исполняя роль **соперников в состязании**, выполняют задания по заранее заданному педагогом алгоритму.

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ : СПАРРИНГ-ПАРТНЕРСТВ

## Методика проведения

- Спарринг-партнеры **готовятся к спарринг-занятию индивидуально, выполняя задания определенной сложности**, возможно, заготавливая друг другу самостоятельно разрабатываемые задания.
- **Подбор спарринг-партнеров может быть различным (одинакового уровня подготовки или разноуровневые)** в зависимости от цели (диагностика уровня обученности, стимулирование и мотивация познавательной активности, формирование адекватной самооценки, коммуникативных навыков и т.д.).
- Сначала спарринг-партнеров определяет педагог, и только позже, накопив определенный опыт, учащиеся могут выбирать себе спарринг–партнеров самостоятельно.
- При спарринг-партнерстве каждый **студент сам определяет уровень, до которого ему расти, а также темп выполнения заданий и степень прикладываемых усилий.**

# ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ : СПАРРИНГ-ПАРТНЕРСТВ

## Методика проведения

### Подведение итогов

- После спарринг-занятия учащиеся-партнеры анализируют собственные действия, уровень собственной подготовки, недостатки и положительные моменты в собственных действиях, выявляют причины недостатков, намечают план коррекции.
- Считается, что участники групп не только получают глубокие знания, но и приобретают такое ценное качество, как чувство ответственности. Чем сложнее предмет, тем важнее использовать такую организацию внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

## ДРУГИЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ

1. Ученик в роли учителя
2. Каждый учит каждого
3. Мозаика (ажурная пила)
4. Использование вопросов. Сократический диалог
5. Составление документов
6. ПОПС –формула
7. Один – вдвоем -все вместе
8. Карусель
9. Дерево решений
10. Анализ казусов
11. Приглашение специалиста
12. Экскурсии
13. Метод круглого стола

# ДРУГИЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ

## 1. КАЖДЫЙ УЧИТ КАЖДОГО

- Суть данного метода состоит в том, что **учащиеся учат друг друга в парах сменного состава**. Обучение друг друга — это один из самых эффективных способов усвоить информацию по предмету и применить на практике важные навыки и умения объяснять трудный материал, задавать вопросы, слушать, общаться .

## 2. Методика проведения

- **Предварительно подготовьте карточки** по количеству участников (можно приготовить карточки с запасом).
- **На карточках** Вы можете написать определения понятий, описание концепций, факты, то есть ту **информацию, которая является предметом изучения**. Информации должно быть немного — до 4-5 предложений.



# ДРУГИЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ: КАЖДЫЙ УЧИТ КАЖДОГО

## Методика проведения

- Раздайте по одной карточке каждому участнику.
- Попросите их внимательно прочитать текст. Спросите, все ли им понятно.
- Объясните правила работы:
  - Принцип этого метода - каждый попеременно является учеником и учителем.
  - Каждый участник должен объяснить другому ту информацию, которая содержится в его карточке, а также убедиться, что собеседник понял и запомнил новый материал (спросить, что непонятно, и попросить его пересказать суть новой информации).
- Каждый участник свободно передвигается по аудитории.
- Затем участники меняются ролями. Теперь первый участник выступает в качестве ученика, а второй - спрашивает или объясняет ему новый материал из своей карточки.
- Беседа каждой пары продолжается 2-3 минуты.
- Затем участники расходятся и встречаются с другими учащимися, образуя новые пары.
- Задача участника — обучить как можно больше людей и самому усвоить как можно больше информации.

# ДРУГИЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ: КАЖДЫЙ УЧИТ КАЖДОГО

## Методика проведения

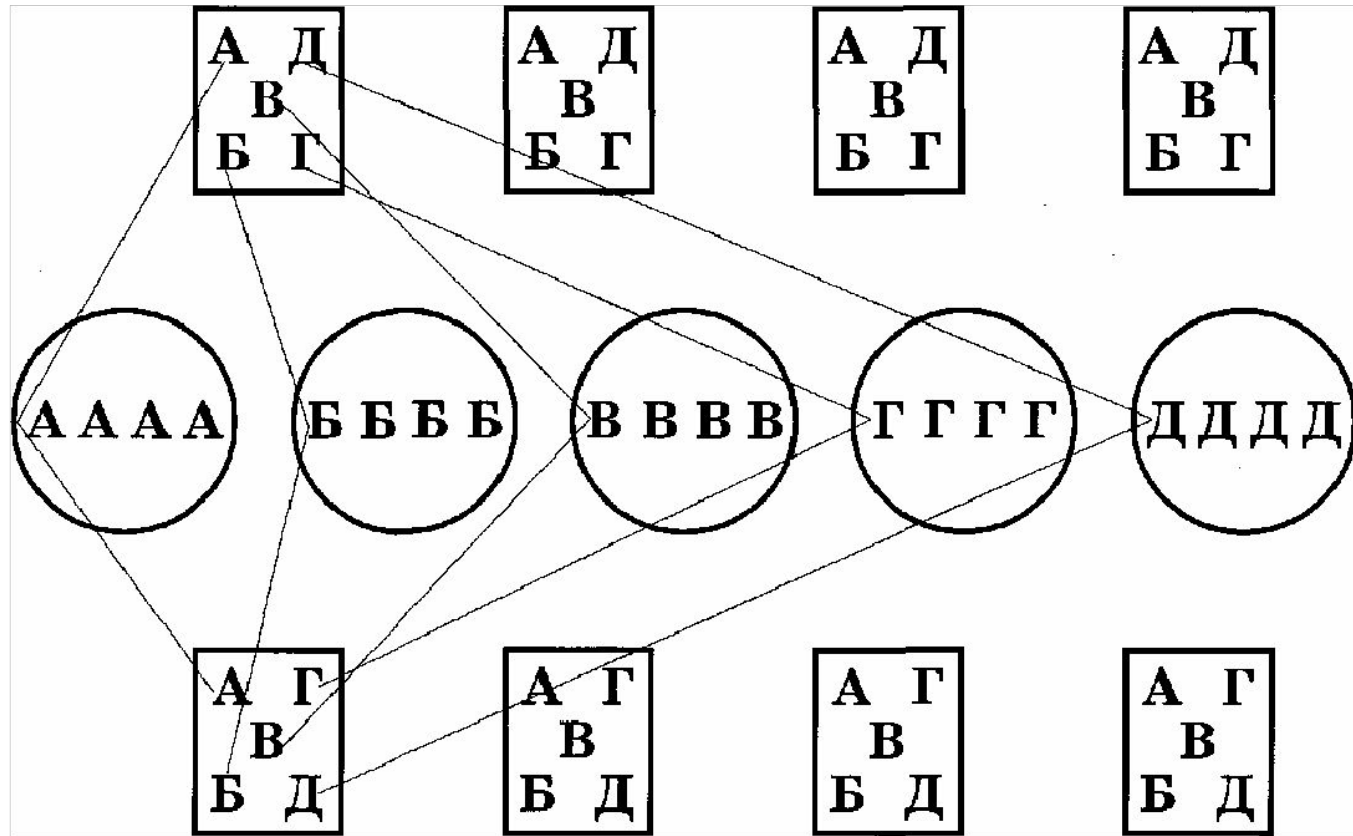
- Раздайте по одной карточке каждому участнику.
- Попросите их внимательно прочитать текст. Спросите, все ли им понятно.
- Объясните правила работы:
  - Принцип этого метода - каждый попеременно является учеником и учителем.
  - Каждый участник должен объяснить другому ту информацию, которая содержится в его карточке, а также убедиться, что собеседник понял и запомнил новый материал (спросить, что непонятно, и попросить его пересказать суть новой информации).
- Каждый участник свободно передвигается по аудитории.
- Затем участники меняются ролями. Теперь первый участник выступает в качестве ученика, а второй - спрашивает или объясняет ему новый материал из своей карточки.
- Беседа каждой пары продолжается 2-3 минуты.
- Затем участники расходятся и встречаются с другими учащимися, образуя новые пары.
- Задача участника — обучить как можно больше людей и самому усвоить как можно больше информации.

# ДРУГИЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ: СХЕМА МОЗАЙКИ

I. Основные группы, состоящие из разных экспертов, получают задание.

II. Эксперты из разных основных групп собираются в экспертные группы и исследуют свой вопрос.

III. Вернувшись в основную группу, каждый эксперт делится своим опытом, полученным в экспертной группе. Затем группа выполняет свое задание.



# ДРУГИЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ: САМООЦЕНКА РАБОТЫ В МАЛОЙ ГРУППЕ

<b>Показатели</b>	<b>Всегда</b>	<b>Обычно</b>	<b>Иногда</b>	<b>Никогда</b>
<b>1. Мы проверяли, все ли участники группы понимают, что нужно сделать</b>				
<b>2. Мы отвечали на вопросы, давая объяснения, когда это было необходимо</b>				
<b>3. Мы выясняли то, что было нам непонятно</b>				
<b>4. Мы помогали друг другу, с тем чтобы все могли понять и применить на практике ту информацию, которую мы получили</b>				

# ДРУГИЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ: ЛИСТ ОЦЕНКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МЕТОДА ПОПС

При оценивании использования метода ПОПС можно вести наблюдение по данным моментам, отмечая, каким показателям (критериям) соответствует или не соответствует выступление того или иного учащегося.

## **П - ПОЗИЦИЯ**

- Позиция ясно сформулирована.
- Позиция кратко сформулирована.
- Позиция сформулирована доступным для понимания аудитории образом.

## **О - ОБЪЯСНЕНИЕ**

- В объяснении имеются ссылки на общественные ценности, законодательство, конституцию, международные документы.
- Объяснение поддерживает заявленную позицию.
- Объяснение является убедительным.

## **П — ПРИМЕР**

- Пример вызывает всеобщий интерес.
- Пример является общественно значимым.
- В примере есть ссылки на источники - газеты, мнения экспертов, личный опыт.
- Пример дает достаточное, но не избыточное количество деталей.

## **С — СЛЕДСТВИЕ**

- Кратко повторена суть позиции.
- Подведен итог выступлению.
- Предложены конкретные действия для решения проблемы.

# Пирамида обучения



Лекция

5%

Чтение

10%

Видео/  
аудиоматериалы

20%

Демонстрация

30%

Дискуссионные группы

50%

Практика через действие

75%

Обучение других/  
немедленное применение обучения

90%

## ТЕСТ - ЗАДАЧА

- **Крестьянин на базаре купил лошадь за 600 рублей, затем продал ее за 800 рублей. Затем снова купил лошадь за 700 рублей и продал ее за 900 рублей.**
  - **Вопрос: Оказался ли крестьянин в проигрыше или в выигрыше? Напишите ответ численно со знаком «+», если в выигрыше и «-», если в проигрыше.**
- 