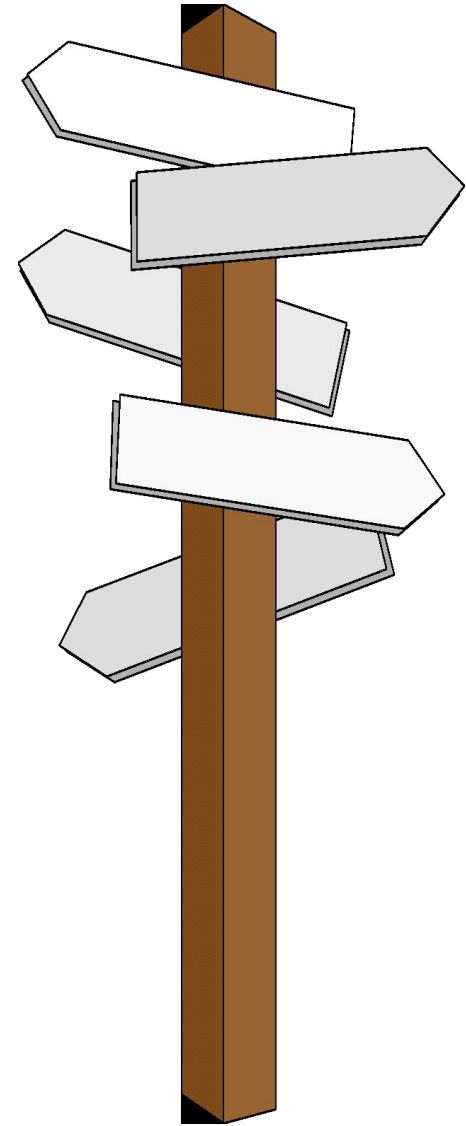


# ПЛАНУВАННЯ



# Питання

- 1. Сутність планування як функції управління.**
- 2. Цілі управлінського планування.**
- 3. Стратегічне планування.**



Під *плануванням* у менеджменті розуміють конкретизацію цілей в системі показників соціально-господарської діяльності підприємства і розробку стратегії, тактики виробництва та управлінської діяльності, орієнтовану на досягнення цілей менеджменту і виконання розроблених планів.

**Мета планування** полягає в створенні системи планових документів, які визначають зміст та певний порядок дій для забезпечення тривалого існування організації.

# Класифікація планів:

- *за критерієм широти охопленої сфери розрізняють стратегічні й оперативні плани;*
- *за критерієм часового горизонту планування плани поділяють на довгострокові й короткострокові;*
- *за ступенем конкретизації виділяють завдання й орієнтири.*

# Вимоги до цілей:

- *цілі мають бути конкретними та вимірюваними;*
- *цілі мають бути зорієнтованими у часі;*
- *цілі мають бути реалістичними, досяжними, такими, що не перевищують можливостей організації;*
- *цілі мають бути не суперечливими, узгодженими, взаємопов'язаними;*
- *цілі мають бути сформульованими письмово.*

- **Глобальна мета** – характеризує погляд на причину існування організації з точки зору суспільства. Глобальна мета – це уявлення про суспільне призначення організації.
- **Місія організації** – характеризує погляд на причину існування організації з точки зору самої організації. Місія деталізує статус організації, надає орієнтири для визначення її задач.
- **Задачі організації** – це заяви організації про те, як, за допомогою чого вона збирається виконувати свою місію. Задачі організації формулюються у конкретних показниках діяльності і розраховані на певні строки.

---



# Управління по цілям

**M**anagement

**B**y

**O**bjectives =

**MBO**

---





---



# МВО

Управління по цілям (МВО) – метод управління, який об'єднує планування і контроль в галузі людських ресурсів.

---



# Переваги планування

- Оцінка практичної можливості досягнення цілей.
  - Виявлення зон потенційних проблем і несподіваних наслідків.
  - Полегшення пошуку кращих і більш ефективних шляхів досягнення цілей.
  - Забезпечення основи для оцінки витрат і розробки бюджетів, календарних планів і ресурсів.
  - Визначення того, які робочі взаємини і підтримка потрібні.
  - Виявлення непередбачених обставин, які слід враховувати для досягнення цілей.
-

# Недоліки управління по цілям

Занадто велика увага приділяється участі працівників в постановці цілей.



---



# Недоліки управління по цілям

**Відсутність  
зацікавленості та  
підтримки вищого  
керівництва.**



# Недоліки управління по цілям

Спотворення концепції.  
Це не «батіг»  
для посилення контролю  
люнад підлеглими.



---



# Недоліки управління по цілям

Складнощі при постановці цілей.



---



# Недоліки управління по цілям

**Збільшення  
канцелярсько  
ї роботи.**



---



# Недоліки управління по цілям

Посилення  
дефіциту часу.





---



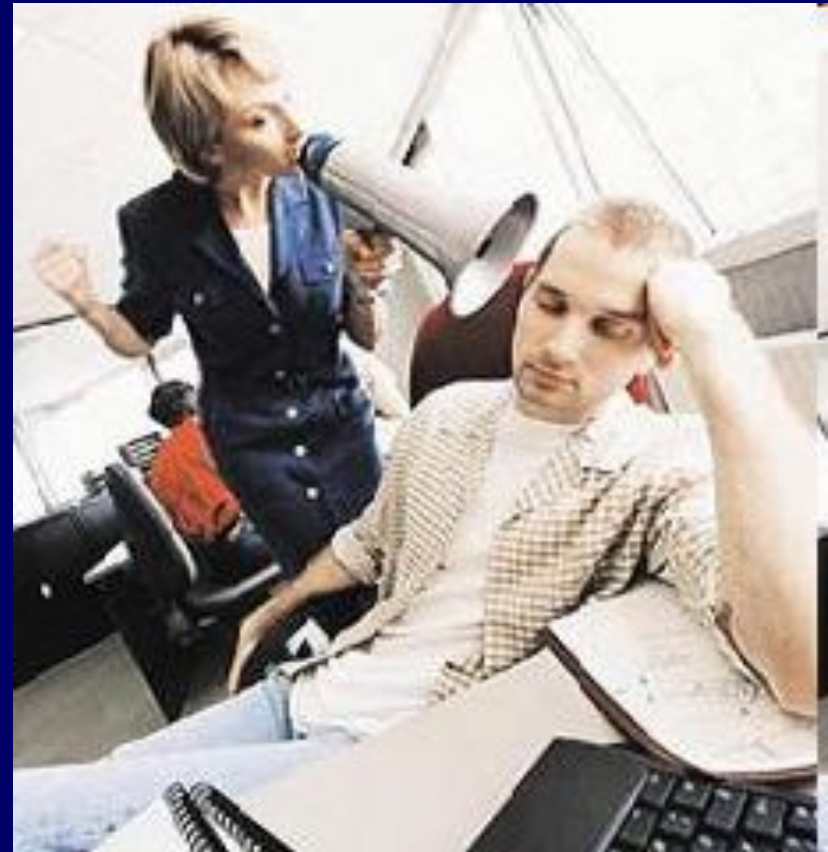
# Недоліки управління по цілям

Відсутність  
відповідної  
кваліфікації.



# Недоліки управління по цілям

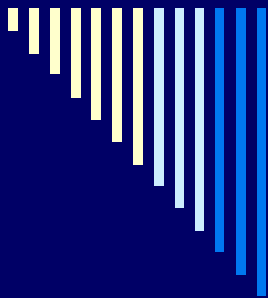
Відсутність  
індивідуальної  
мотивації.



# Недоліки управління по цілям

Слабка  
інтеграція з  
іншими  
системами





- **Стратегія** – це генеральна довгострокова програма (або образ) дій та порядок розподілу пріоритетів та ресурсів організації для досягнення її цілей.



# Елементи стратегії

- **Сфера стратегії** – це засоби адаптації організації до свого зовнішнього середовища.
- **Розподіл ресурсів** – це вказівка на спосіб розподілу обмежених ресурсів організації поміж окремими підрозділами.
- **Конкурентні переваги** – це визначення переваг організації порівняно з її конкурентами.
- **Синергія** – це ефект цілісності. Синергія як елемент стратегії означає, що стратегія повинна враховувати можливість отримання додаткового ефекту за рахунок інтеграції всіх можливостей організації.



---

# Три основні рівні стратегій

- Загальнокорпоративна стратегія;
  - Стратегія бізнесу;
  - Функціональна стратегія.
-

**Дякую за увагу!**

**ТВОРЧИХ  
УСПІХІВ!**