

УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АЛЬФРЕДА НОБЕЛЯ
КАФЕДРА ІННОВАЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ ТА МІЖНАРОДНОЇ ЛОГІСТИКИ

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА БАКАЛАВРА
на тему
***«Управління робочим часом
працівників»***

Виконав: здобувач ІV курсу, групи МН-163с

Спеціальності 073 Менеджмент

Урядіна Христина

Керівник: Євтушенко О.А., доцент

**Дніпро
2020**

Метою даної випускної кваліфікаційної роботи є дослідження та оцінка ефективності управління часом гірничого майстра, а також розробка рекомендацій щодо вдосконалення графіка і трудових функцій працівника згідно з правилами тайм-менеджменту.

Виходячи з мети, були поставлені такі **завдання**:

- Розглянути хронометраж робочого часу зміни гірничого майстра, а також виявити втрати і простої.
- Провести планування поточних завдань з розподілом часу та розстановкою пріоритетів.
- Розробити структуру кар'єрних цілей і завдань
- Запропонувати щоденний план роботи на тиждень
- Розробити рекомендації з вдосконалення управління часом працівників на підприємстві шахта Добропільська ДТЕК Добропіллявугілля.

Об'єктом дослідження є робота та завдання гірничого майстра на підприємстві «Добропіллявугілля».

Практична значимість даної роботи полягає в тому, що розроблені рекомендації можуть бути використані для скорочення витрат і простоїв в роботі гірничого майстра.

Тайм-менеджмент - це планування, організація розподілу та контроль за використанням робочого часу в організації та власного часу керівника з метою підвищення ефективності роботи окремих підрозділів і організації в цілому.

Найпопулярніші методи аналізу управління часом:

1. Техніка «Матриця Ейзенхауера»
2. Фотографія робочого дня
3. Техніка «Хронометраж»
4. Метод Парето

Характеристика шахти Добропільська ДТЕК Добропіллявугілля

Інформація про обсяги виробництва основних видів продукції шахти Добропільська ДТЕК Добропіллявугілля

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції
1	2	3	4	5
1	05.10.10.00.30	2997,4 тонн	5884629,66	97,7

Інформація про обсяги реалізації основних видів продукції шахти Добропільська ДТЕК Добропіллявугілля

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції
1	2	3	4	5
1	05.10.10.00.30	2070,787 тонн	4065461,6	99,9

Порівняльна характеристика трудових функцій гірничого майстра

Вид діяльності	Виконується	
Забезпечує ефективне використання і контролює дотримання правил технічної експлуатації обладнання і живлять енергомереж	+	
Організовує та контролює проведення ремонту, технічного обслуговування, огляду обладнання та інших технічних засобів	+	
Забезпечує виконання діючих в геологічній організації положень, інструкцій, норм та інших нормативних документів.	+	
Веде встановлену документацію про роботу обладнання, облік матеріальних цінностей, вживає заходів щодо забезпечення їх збереження і своєчасному списанню		-
Забезпечує і контролює облік, використання та зберігання вибухових матеріалів	+	
Бере участь в розробці і реалізації заходів, спрямованих на підвищення ефективності гірничопрохідницьких робіт і продуктивності праці, впровадження прогресивної техніки	+	
Здійснює контроль за справністю обладнання, огорож, кріплення гірничо-розвідувальних виробок, запобіжних і захисних засобів	+	
Веде облік відпрацьованого часу членами гірничопрохідницьких бригад		-
Складає і подає в установленому порядку необхідні документи і звіти	+	
Здійснює кількісний і якісний облік виконаних робіт	+	

Хронометраж робочого дня гірничого майстра ш. «Добропільська» Кисельова В.Н. Дата: 07.03.20

№	Час Від __ до __	Об'єкт хронометражу	Тривалість	
			Годин, хвилин	У% від робочого дня (12 годин)
1	5-00 до 06-10	Ознайомлення з газовою обстановкою на ділянці, положенням роботи нічної зміни, отримання теми інструктажу, перевірка наявність робочих зміни	1 ч. 10 хв	9, 73%
2	6-10 до 6-20	Проведення позмінного інструктажу з охорони праці	0 год. 10 хв	1, 39%
3	6-20 до 6-45	Отримання наряду у начальника і видача наряду робочим	0 год. 25 хв	3, 48%
4	6-45 до 7-00	Пересування в баню гірських майстрів, переодягання в спецодяг і спецвзуття, отримання обладнання	0 год. 15 хв	2, 08%
5	7-00 до 7-50	Перевезення робітників пасажирськими вагонетками у шахті від стовбура до робочого місця	0 год. 50 хв	6, 94%
6	7-50 до 8-15	Прийом зміни гірничого майстра від попередньої зміни.	0 год. 25 хв	3, 47%
7	8-15 до 8-20	Доповідь гірничому диспетчеру	0 год. 5 хв	0, 69%
8	8-20 до 13-30	Забезпечення організації безпечного ведення гірничих робіт по виконанню змінного наряду	5 ч. 10 хв	43, 06%
9	13-30 до 13-40	Передача положення по ділянці на наступний наряд начальнику ділянки про виконання змінного наряду	0 год. 10 хв	1, 39%
10	13-40 до 13-50	Підготовка до задачі зміни	0 год. 10 хв	1, 39%
11	13-50 до 14-10	Задача зміни гірничого майстра.	0 год. 10 хв	1, 39%
12	14-10 до 14-55	Після чого прийшовший на зміну гірничий майстер підписує наряд-путівку гірничого майстра про прийом зміни Пересування гірничого майстра і робочих зміни до пасажирських вагонеток, колісної відкатки, канатно-крісельної дороги для проїзду до стовбура або піше пересування робочих до стовбура на виїзд з шахти.	0 год. 45 хв	6, 25%
13	14-55 до 15-00	Виїзд з шахти гірничого майстра і робочих зміни	0 год. 5 хв	0, 69%
14	15-00 до 15-15	Задача обладнання, миття в лазні	0 год. 15 хв	2, 08%
15	15-15 до 15-30	Заповнення наряд-путівки про виконання наряду, запис в книзі нарядів звіту про виконання наряду і зауваженнях, виявлених протягом зміни	0 год. 15 хв	2, 08%
16	15-30 до 16-30	Звіт начальнику зміни про виконану роботу за зміну	1 ч. 0 хв	8, 33%
17	16-30 до 17:10	Від'їзд з шахти автобуса з гірничими майстрами	0 год. 40 хв	5, 56%

Лист спостереження гірничого майстра ш. «Добропільська» Кисельова В.Н. Дата: 04.03.20

Найменування витрат часу	Поточний час	Тривалість, хв	Індекс
Прихід на робоче місце	5.00		
Заповнення книги нарядів	5.00-5.30	30	ПЗ
Проведення інструктажу	5.30-5.45	15	ПЗ
Видача наряду	5.45-5.50	5	ПЗ
Узгодження нарядів з начальниками	5.50-6.00	10	ПЗ
Звіт про кількість людей	6.00-6.05	5	ПЗ
Особисті потреби	6.05-6.20	15	ВОП
Перевдягання у спец.одяг	6.20-6.40	20	ПЗ
Отримання спеціального приладдя	6.40-6.42	2	ПЗ
Перерва	6.42-6.55	13	ВОП
Пересування по стовбуру для спуску в шахту	6.55-7.00	5	ОП
Перерва	7.00-7.05	5	ВОП
Спуск в шахту	7.05-7.10	5	ОП
Пересування до похилих людських вагонеток	7.10-7.15	5	ОП
Очікування	7.15-7.22	7	ВОП
Опускання в шахту	7.22-7.30	8	ОП
Пересування в вагонетці	7.30-7.50	20	ОП
Звіт про доставку людей по телефону	7.50-7.52	2	ОП
Сніданок	7.52-8.00	8	ВОП
Спостереження за виконанням наряду	8.00-14.30	390	ОП
Виїзд з шахти	14.30-14.52	22	ОП
Здача обладнання	14.52-14.55	3	ПЗ
Звіт про виїзд	14.55-14.56	1	ПЗ
Зняття спец.одягу	14.56-15.05	9	ПЗ
Особисті потреби	15.05-15.10	5	ВОП
Миття в лазні	15.10-15.20	10	ПЗ
Перевдягання	15.20-15.25	5	ПЗ
Складання звіту	15.25-15.55	30	ПЗ
Здача звіту гірничому диспетчеру	15.55-16.00	5	ПЗ
Закінчення роботи	16.00		

Аналіз робочого часу гірничого майстра Кисельова В.Н.

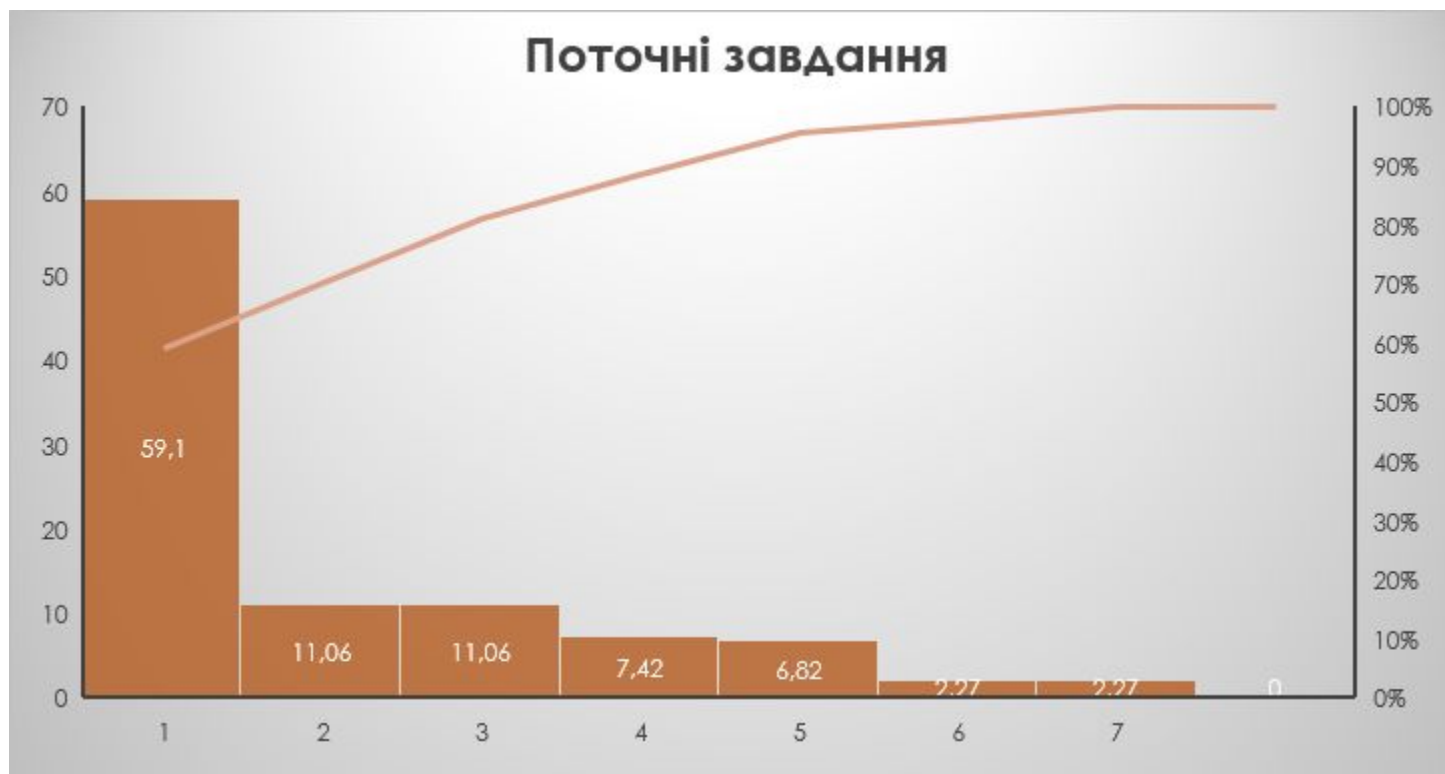
Найменування	Витрати на відпочинок та особисті проблеми	Організація робочого місця	Оперативний час
Індекс	ВОП	ПЗ	ОП
Час, хв	53	150	457

Діаграма «Фактичний баланс робочого часу гірничого майстра»



Поточні завдання в роботі гірничого майстра

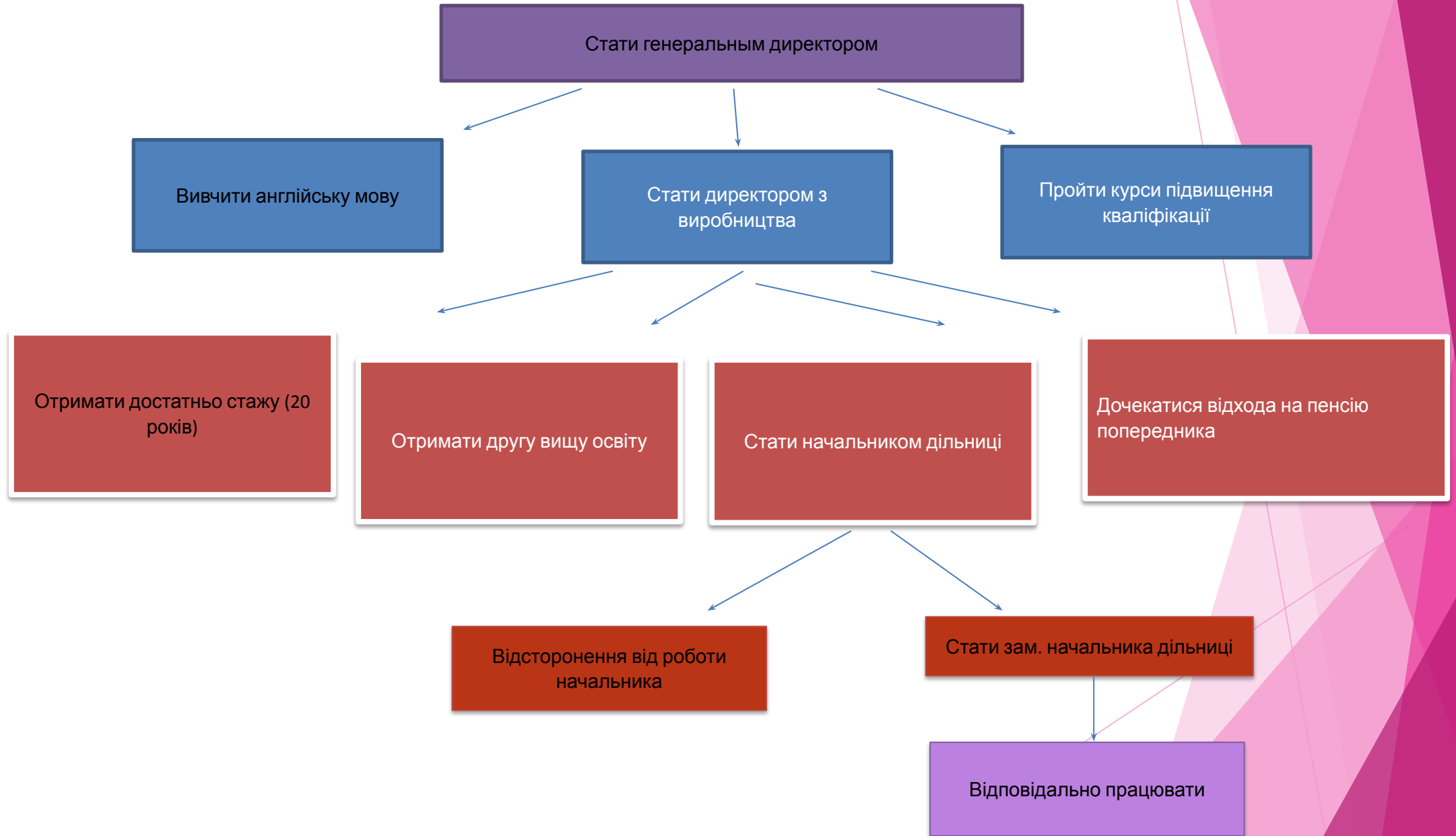
	Кількість хвилин	Витрачено часу	Результат
Спостереження за виконанням наряду	390	59,10%	59,10%
Звіти	73	11,06%	70,16%
Перерви	73	11,06%	81,22%
Підготовка до початку / закінчення роботи	49	7,42%	88,64%
Пересування по шахті	45	6,82%	95,46%
Проведення інструктажів	15	2,27%	97,73%
Видача нарядів	15	2,27%	100,00%



Матриця Ейзенхауера гірничого майстра

Таблиця часу	Важливе	Не важливе
ТЕРМІНОВО		– Передача положення по ділянці
Таблиця часу	Важливе	Не важливе
НЕ ТЕРМІНОВО	<ul style="list-style-type: none">– Проведення інструктажу– Прийом зміни– Виконання наряду– Отримання / видача наряду– Доставка людей до роб.місць– Задача зміни– Заповнення наряд-путівки– Звіт начальнику	<ul style="list-style-type: none">– Доповідь гірничому диспетчеру– Обід

Дерево цілей гірничого майстра



Причини втрати часу на підприємстві шахта Добропільська ДТЕК

Добропіллявугілля і пропозиції щодо їх усунення

Причини втрати часу	Заходи
1. Недостатня дисципліна	<ul style="list-style-type: none">- контроль передачі зміни на робочих місцях.- розподілення часу прийому їжі всередині зміни.- підвищення тісноти зв'язку результатів та оплати праці.
2. Недостатня кваліфікація	<ul style="list-style-type: none">- оцінка кваліфікації персоналу і рівномірний розподіл по ланкам.
3. Недокомплект чисельності	<ul style="list-style-type: none">- виявлення працівників, бажаючих одержати суміжну професію, організація навчання- організація роботи в 3 зміни, укомплектовані чисельністю, замість чотирьох неповних
4. Неякісна доставка	<ul style="list-style-type: none">- контроль своєчасного і якісного монтажу монорельсової дороги.- контейнеризація постачальних робіт від складу до забою.- забезпечення вибоїв дизельними маніпуляторами.- приймання виконаних робіт ділянки РГВ за місяць начальником підготовчих ділянок з урахуванням обсягу і якості за актом.
5. Аварійність обладнання	<ul style="list-style-type: none">- формування резервного складу запасних частин в шахті- перегляд умов договірних відносин з сервісними організаціями - оплата за години готовності обладнання та навантаження- організація активування аварійних простоїв з розбором причин (неякісна експлуатація або ремонт)