

**ТЕМА 3:  
ОСОБЛИВОСТІ  
КОМП'ЮТЕРНОЇ  
СИСТЕМИ  
БУХГАЛТЕРСЬКОГО**



## **План лекції:**

- 1. Принципи створення КСБО**
- 2. Класифікація КСБО**
- 3. Етапи створення КСБО**
- 4. Модулі системи «1С:  
Підприємство»**
- 5. Складові системи та її  
застосування в аудиті**

1

# *Принципи створення КСБО на підприємстві*

- 1) Економічна доцільність**
- 2) Гнучкість**
- 3) Контроль**
- 4) Захист і безпека**
- 5) Сумісність**
- 6) Універсальність**
- 7) Безперервність**

**Економічна доцільність -  
переваги, що очікуються від  
використання системи,  
повинні перевищувати  
витрати на проектування,  
впровадження, вивчення,  
супровід системи**

**Гнучкість** - можливість  
реагування на зміну  
зовнішніх факторів.

**Контроль** - створення  
паралельних інформаційних  
потоків, які контролюють  
один одного та забезпечують  
достовірність даних.

## Захист і безпека - якісна КСБО

повинна виконувати функції

щодо безпеки даних:

1) поділ доступу системи

шляхом авторизації

користувачів за паролем;

2) шифрування даних;

3) контроль за періодичністю

створення резервних копій

інформації.

**Сумісність - система повинна проектуватися з урахуванням людського фактору, організаційних особливостей підприємства, вже наявних комп'ютерів та програм.**

**Універсальність - програмна  
система повинна  
розв'язувати не окрему  
задачу, а виконувати  
стандартні процедури. При  
складанні алгоритму слід  
звертати увагу на масові  
операції.**



**Безперервність розвитку  
передбачає постійне  
вдосконалення КСБО.**

2

**Комп'ютерні  
програми  
поділяються на:**

**операційні  
системи**

**МОВИ  
програмування**

**програмне  
забезпечення**

**Операційна система** - це базовий комплекс програмного забезпечення, що виконує управління апаратним забезпеченням комп'ютера (Microsoft Windows, Linux, Apple/Macintosh)

## Програмне забезпечення

КСБО - це сукупність методів, правил, описів, інструкцій, математичних моделей і алгоритмів для вирішення фінансово-бухгалтерських завдань.

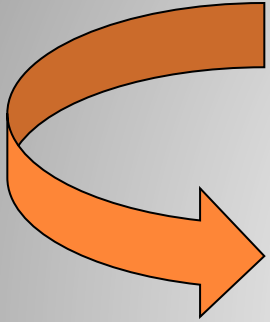


## Класифікація програмного забезпечення

**Мова програмування** -  
це штучна мова, створена  
для передачі команд  
комп'ютеру.

(Turbo Pascal, Visual Basic)

## **Класифікація КСБО за функціональними характеристиками:**



### **1. Програми для ведення домашньої бухгалтерії**

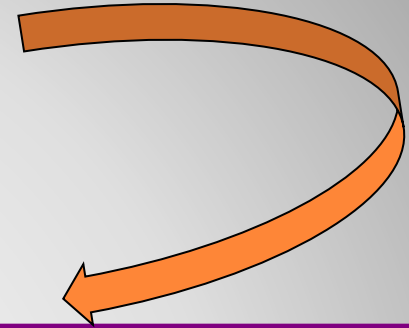
Персональний комп'ютер можна використовувати для обліку власних доходів та витрат, планування сімейного бюджету, складання податкових декларацій

## Приклади:

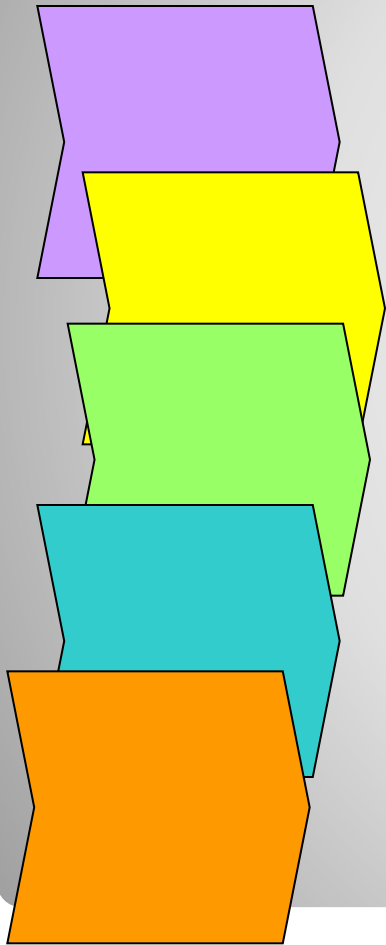
- 1) Family 11 Pro
- 2) AceMoney
- 3) DomEconom
- 4) Домашня бухгалтерія
- 5) Домашні фінанси
- 6) Ownmoney “Свої гроші”
- 7) jMoney
- 8) DAFFTIN SF Budget



## 2. Міні-бухгалтерія



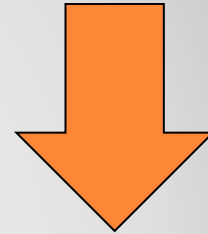
Ведення  
фінансового обліку  
на малих  
підприємствах



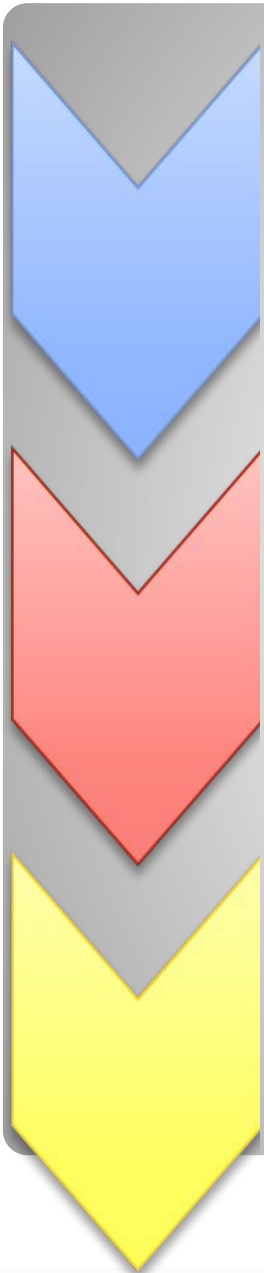
## Приклади:

- 1) «Міні-бухгалтерія» (фірма 1С)
- 2) «Бухгалтерія малого підприємства» (фірма «Фор»)
- 3) «Фінанси без проблем» (фірма «Хакерс-Дизайн»)
- 4) Quicken (США)

### 3. Інтегрована бухгалтерська система

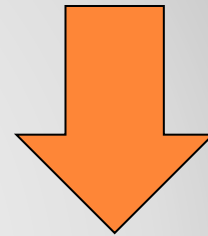


**Ведення всіх основних функцій бухгалтерського обліку на малих і середніх підприємствах**





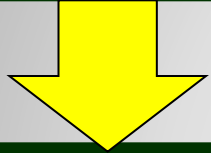
## Приклади:



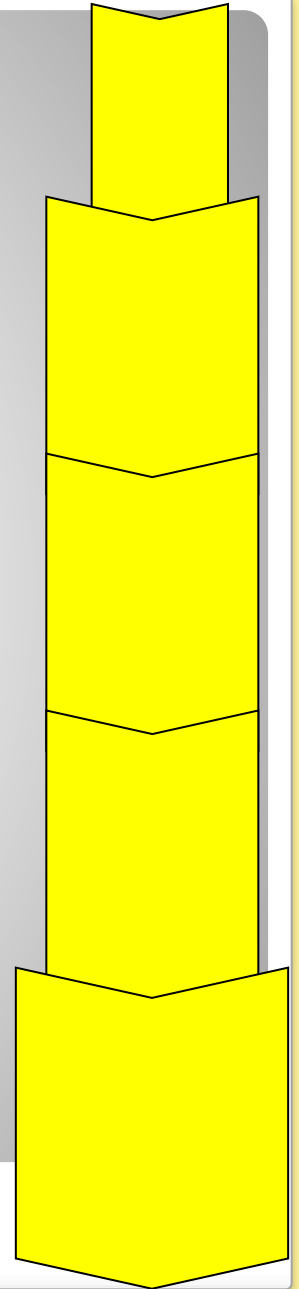
**1) «Інотек»  
(фірма «Інотек»)**

**2) «Модуль Пі»  
(м. Мінськ)**

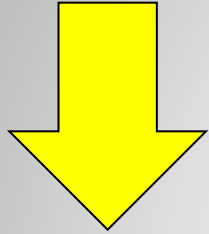
## **4. Бухгалтерський комплекс**



**Реалізація функцій як окремих розділів обліку, так і бухгалтерського обліку в цілому.  
Призначено для роботи персоналу більше 5 осіб.**

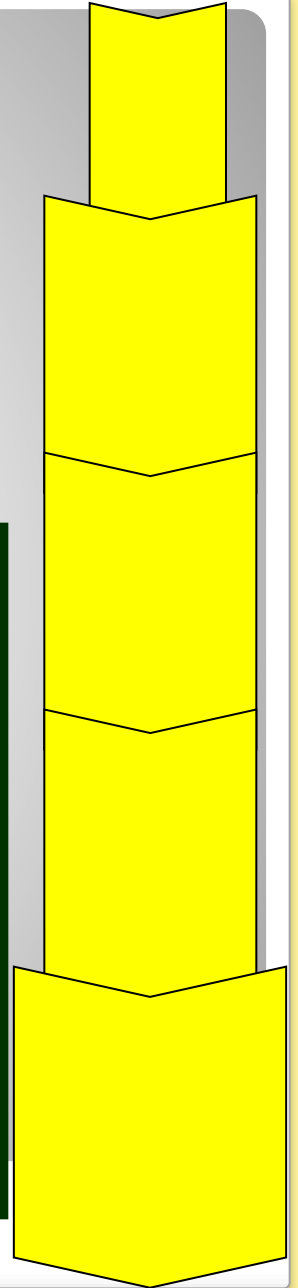


# Приклади:



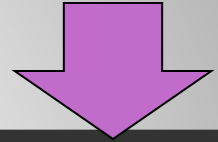
**1) «Бест-4»  
(фірма «Інтелект-Сервіс»),**

**2) «Аргос»  
(фірма «Інфософт»)**





## 5. Бухгалтерія – офіс



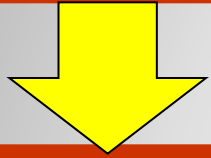
**Є бухгалтерською  
системою у складі  
інтегрованих систем  
автоматизації управління  
підприємством –  
корпоративних  
інформаційних систем**

## Приклади:

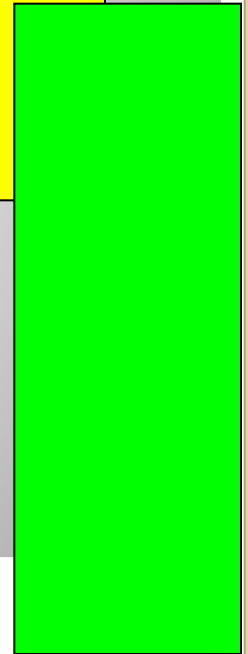
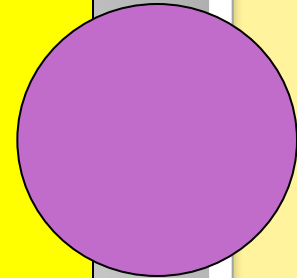
- 1) **SAP R3** (компанія **SAP AG**, Німеччина)
- 2) **BAAN-IV** (американсько-голландська компанія **BAAN**)
- 3) **SCALA** (компанія **Bestlutsmodeller**, Швеція)
- 4) **ORACLE Application** (америк.корп. **ORACLE**)



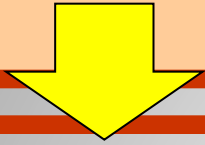
## **6. Системи обліку у міжнародних стандартах**



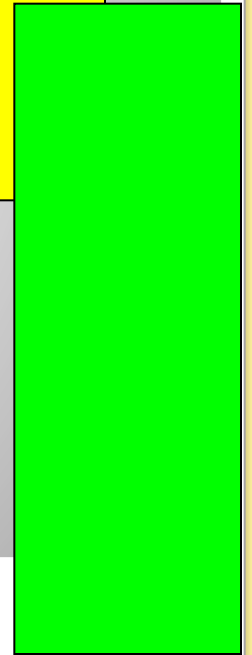
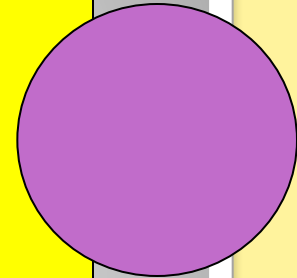
**Підтримання як вітчизняних, так і закордонних стандартів обліку (GAAP- загальні міжнародні принципи бухгалтерського обліку).**



## Приклади:

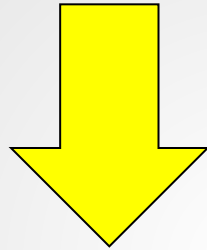


- 1) «Універсал»  
(ТОВ «СофтПро»)
- 2) «1С:Бухгалтерія»  
(фірма «1С»)
- 3) «Облік у міжнародних  
стандартах»  
(фірма «Інотек»)





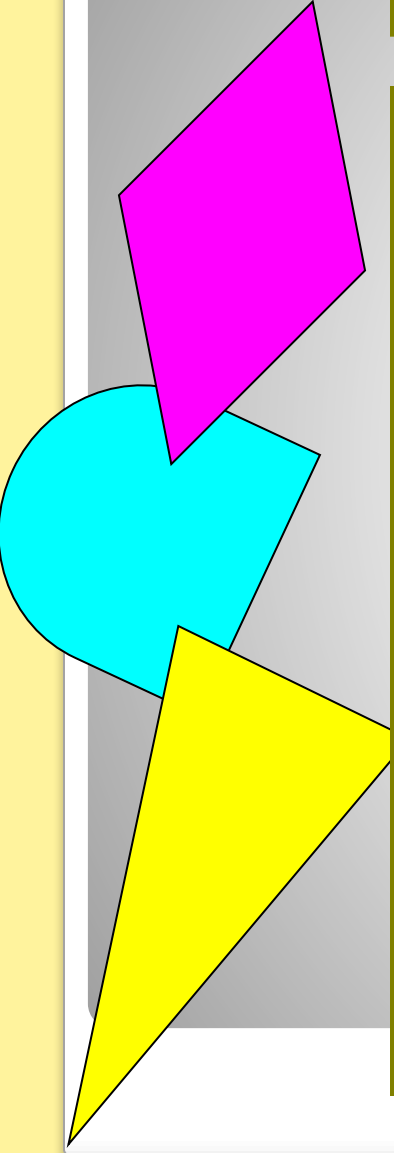
## **7. Консультативні бухгалтерські системи**



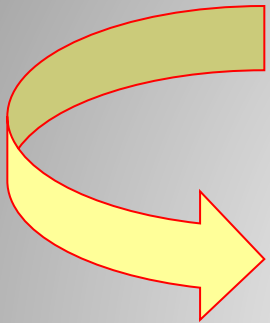
**Зберігання та  
регулярне оновлення  
баз нормативних  
документів**

## Приклади:



- 1) інтегрована система, що об'єднує «1С: Підприємство» і комп'ютерну правову систему «Ліга: Закон»
  - 2) система фірми "Консультант Плюс«
  - 3) «Парус-консультант»
- 

# **Класифікація КСБО за способом організації:**



## **1. Бухгалтерські системи з традиційною (класичною) схемою побудови**

**Складаються з окремих модулів (АРМів), що відповідають певним ділянкам бухгалтерського обліку:**

- облік основних засобів;**
- складський облік;**
- облік банківських операцій...**

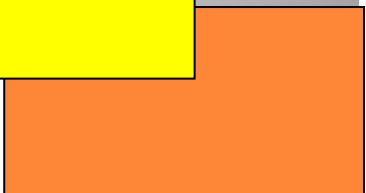
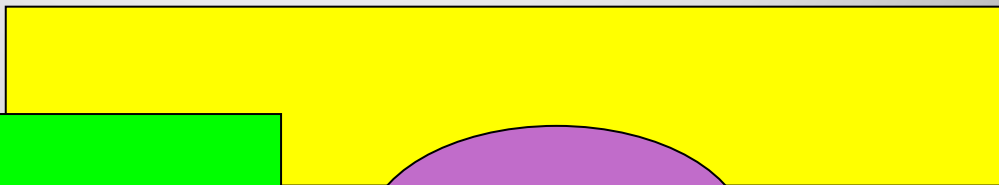


**Приклади:**

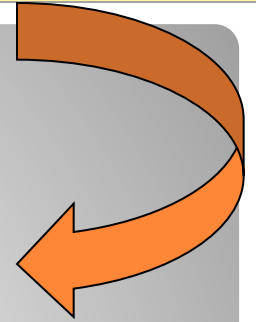
**1) «БЕСТ»**

**2) «БЕСТ-4»**

**(фірма «Інтелект-Сервіс»)**

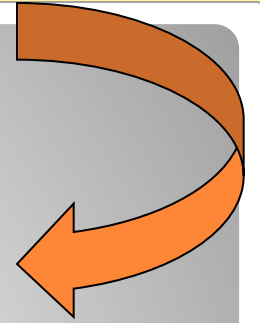


## **2. Системи із зосередженням в АРМі однорідних дій**

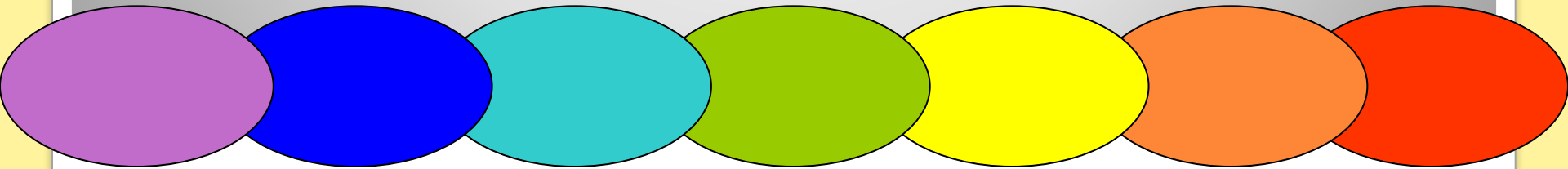


**В одному АРМі зосереджено всі операції щодо оформлення первинних документів, незалежно від того, до якої ділянки обліку вони відносяться; в другому АРМі – усі операції проведення; в третьому АРМі – усі звіти...**

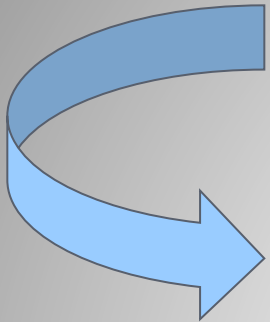
**Приклад:**



**1) «Парус» (фірма «Парус»)**







### **3) Бухгалтерські програми з прив'язкою до журналу господарських операцій**

**У таких системах користувач починає роботу з журналом господарських операцій, а решта дій є похідними.**



## Приклади:

**1) «1С:Предприятие»  
(фірма «1:С»)**

**2) «Турбо-Бухгалтер»**

**3) «Інтегратор»  
(фірма «Інфософт»)**



## **4) Системи з гнучким механізмом побудови**

**Дані системи містять засоби налагодження програми за допомогою спеціальних інструментів.**



## Приклади:

- 1) **«RS-BANK»** (фірма «R-style Software Lab»)
- 2) **«1С:Предприятие»**  
(фірма «1С»)
- 3) **«Акцент-Бухгалтерія»**  
(компанія «Імпакт»)

2

## Етапи створення КСБО

Етап I

вивчення особливостей  
господарської діяльності

Етап II

проектування системи і  
узгодження проекту

Етап III

впровадження та  
удосконалення системи

**На I етапі необхідно визначити:**

- 1) що саме повинні отримати від системи користувачі;
- 2) з яких джерел інформації;
- 3) якою є послідовність перетворення інформації для надання її в зручному, зрозумілому і придатному вигляді з метою подальшого використання і аналізу.

## **На II етапі :**

- 1) видається наказ про зміни в структурі підприємства, документообігу, розподілу обов'язків між працівниками, переходу на нову технологію;
- 2) забезпечення співпраці широкого кола фахівців-юристів, програмістів, інженерів, а також майбутніх користувачів системи.

## **На III етапі :**

- 1) підбір працівників та їх підготовка до роботи;
- 2) проведення робіт із встановлення та налагодження апаратних та програмних засобів, визначення місця встановлення комп'ютерів, засобів їх охорони.



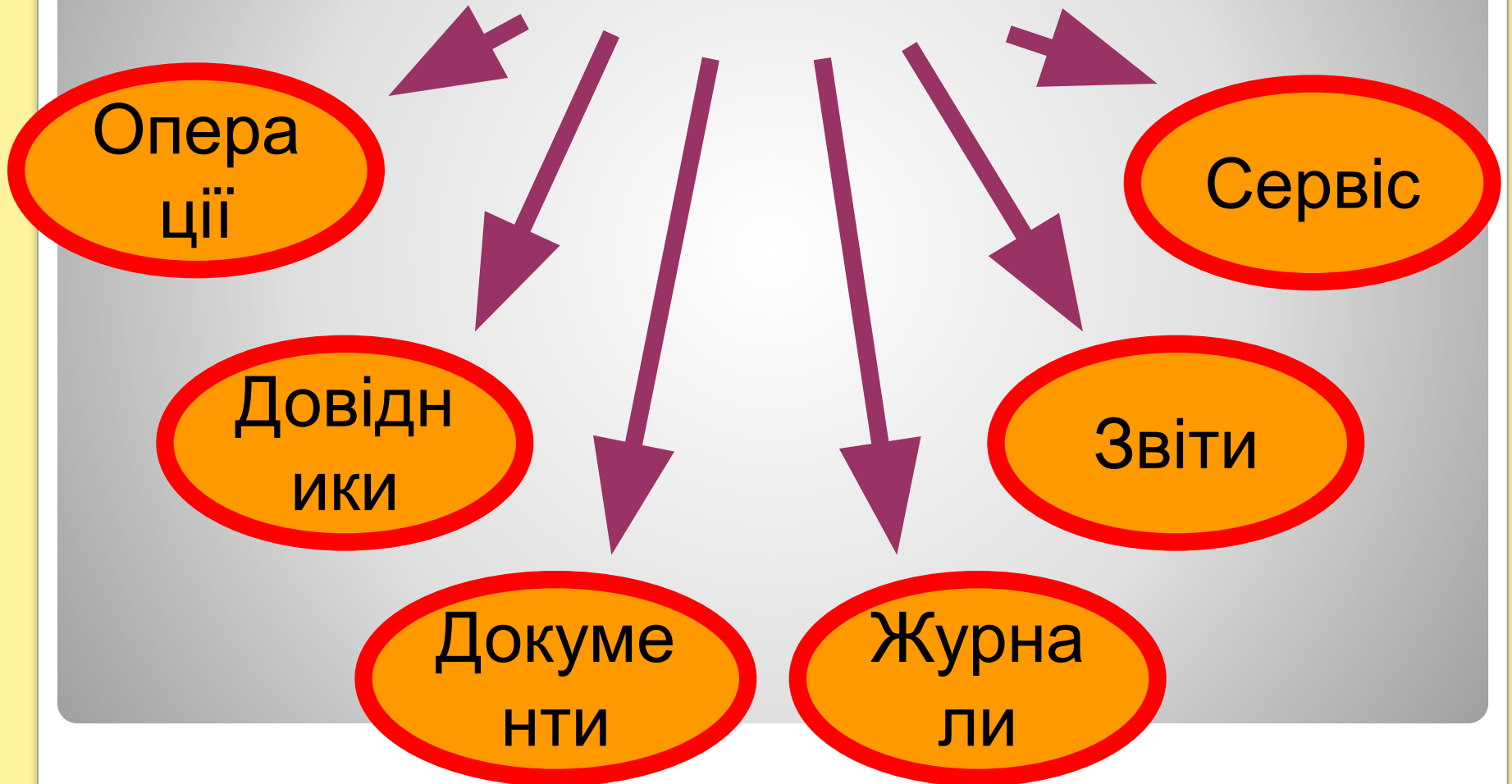


4

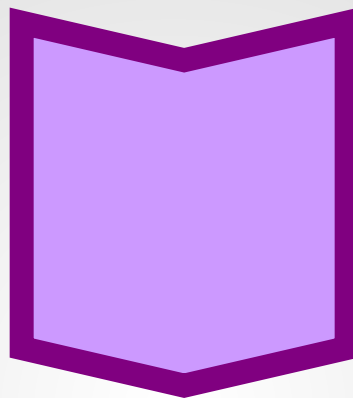
## *Інформаційна система «1С: Підприємство»*


1С:Підприємство -  
інформаційна система,  
призначена для  
автоматизації обліку у  
різних галузях економічної  
діяльності.

# Модулі програми 1С: Підприємство 7.7



# Приклад.



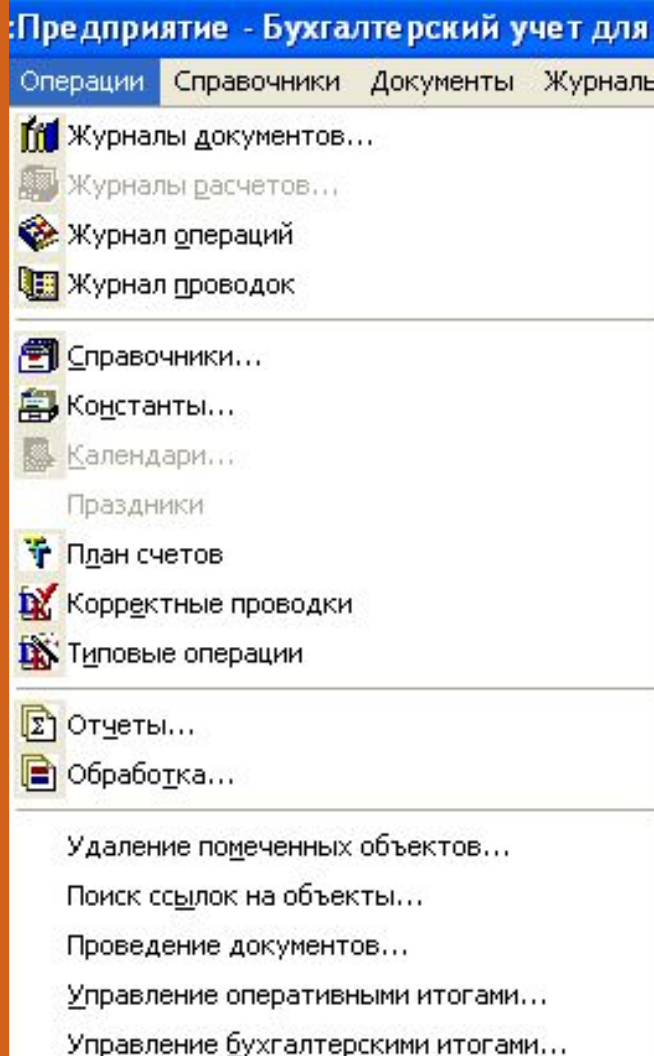
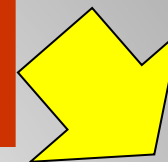
 1С:Предприятие - Бухгалтерский учет для Украины: СТОВ "

Файл    Операции    Справочники    Документы    Журналы    Отчеты    Сервис



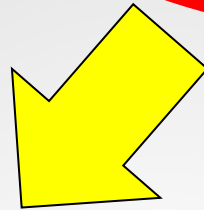
The screenshot displays the main interface of the 1C software. At the top is a blue menu bar with the text "1С:Предприятие - Бухгалтерский учет для Украины: СТОВ ". Below the menu bar is a light-colored toolbar containing several icons for file operations (such as New, Open, Save, Print) and accounting-specific functions (such as TMC, DM, and various report icons). The bottom part of the screenshot shows a taskbar with several open document windows, each with a distinct icon representing a different type of document or report.

# Операції -



**блок, який  
використовують  
для відображен-  
ня господарсь-ких  
операцій, а також  
різних дій з  
підсумками.**

# Приклад



**Операция - 4 \***

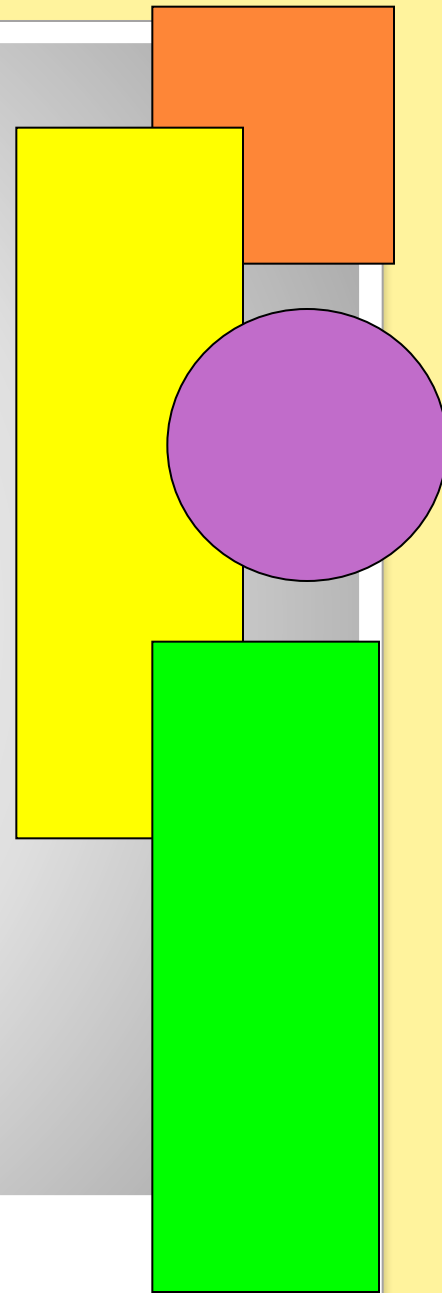
№:  от:  Сумма:  Документ: Операция 4

Содержание операции:

№	Дт	Субконто Дт		Кт	Субконто Кт		Валюта	Кол-во	Вал. сум.	Сумма
		...	...		...	...				
1	101	Земля		152	Земельна ділянка					180,000.00
		Земельна ділянка								
									СТОВ "Іванівка"	0

# Довідники -

**інформаційні об'єкти,  
призначені для  
збереження  
відомостей про  
однотипні елементи,  
які використовують  
для підготовки  
документів.**



# Два типа:

I - для  
каждого  
вида  
субконто

II -  
допоміжні

Справочники | Документы | Журналы

ТМЦ  
Номенклатура  
Необоротные активы

Состав продукции  
Партии ТМЦ  
Единицы измерения

Валюты  
Контрагенты  
Денежные счета  
Фирмы  
Места хранения  
Счета нашей фирмы  
Сотрудники

Валовые доходы/расходы  
Виды затрат  
Налоги и отчисления  
Назначения платежей

Ценные бумаги  
Бланки строгой отчетности  
Инвестиции  
Прочие

Банки

Номенклатура (09.03.2015)

Печать      Без НДС: Продажная цена 0      История

Открыть партии      С НДС: Продажная цена 0      Розничная цена 0 грн.

	Код	Наименование
+	16	Виробничі запаси
+	47	Готова продукція
+	17	Запасні частини
+	43	МШП
+	10	Паливо
+	37	ТМЦ
+	53	Товари

Номенклатура (09.03.2015)

Печать      Без НДС: Продажная цена 0      История

Открыть партии      С НДС: Продажная цена 0      Розничная цена 0 грн.

	Код	Наименование
+	16	Виробничі запаси
+	62	Будівельні матеріали
+	19	Добрива
+	18	Засоби захисту рослин
+	20	Насіння
+	56	Сировина і матеріали



Необоротные активы (09.03.2015)

Код	Наименование	Счет
13	Знос необоротних активів	
11	Інші необоротні матеріальні активи	
12	Нематеріальні активи	
10	Основні засоби	

Необоротные активы (09.03.2015)

Код	Наименование	Счет
10	Основні засоби	
4	Автомобіль "Газель"	105
56757	АРМ бухгалтера	104
5	Будівля складу	103
17	Верстат	104
7	Гусеничний трактор	104
8	Земельна ділянка	101
2	Принтер	106
9	Системний блок	106
6	Ферма для тварин	103

**Контрагенти**

Контрагенти

Код	Наименование	ЕДРПОУ	Адрес
3	Засновники		
1	Покупці		
2	Постачальники		

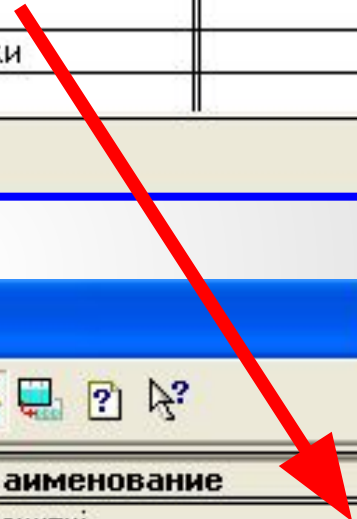
Закрьть

**Контрагенти**

Контрагенти

Код	Наименование
1	Покупці
5	ЗАТ "Вінницяxліб"
4	ЗАТ "Вінницький міський молочни"
24	Магазин "Салон"
20	ПП "Дельта"
12	ПП "Ремонтник"
23	ПП "Стиль"
14	ФГ "Україна"

Закрьть

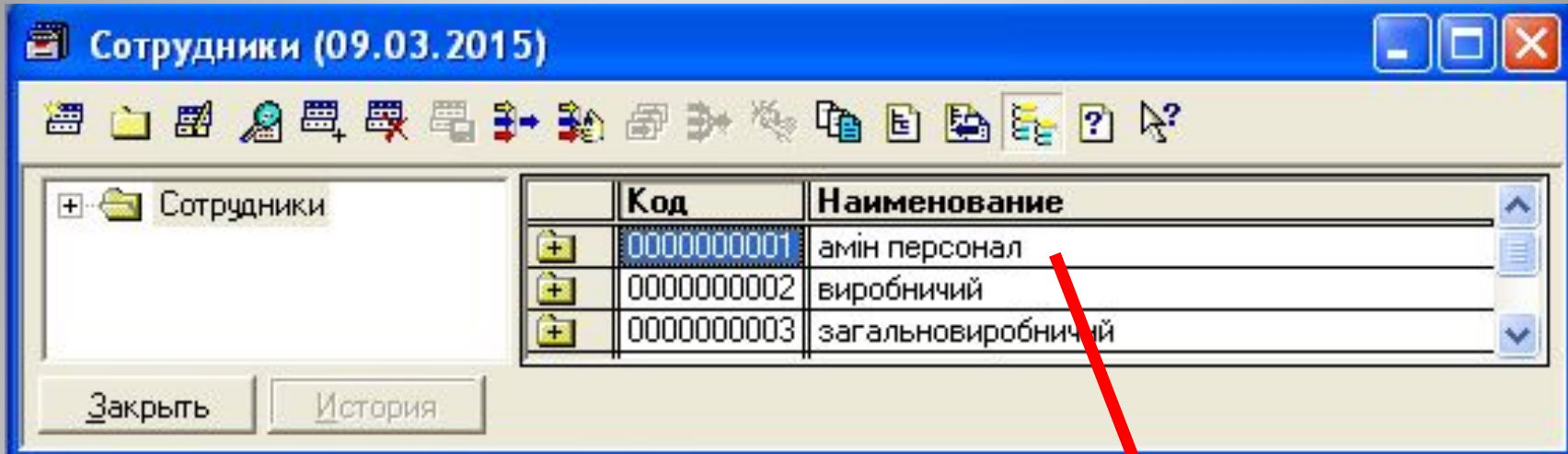


Сотрудники (09.03.2015)

Сотрудники

	Код	Наименование
+	0000000001	амін персонал
+	0000000002	виробничий
+	0000000003	загальновиробничий

Закрьть История

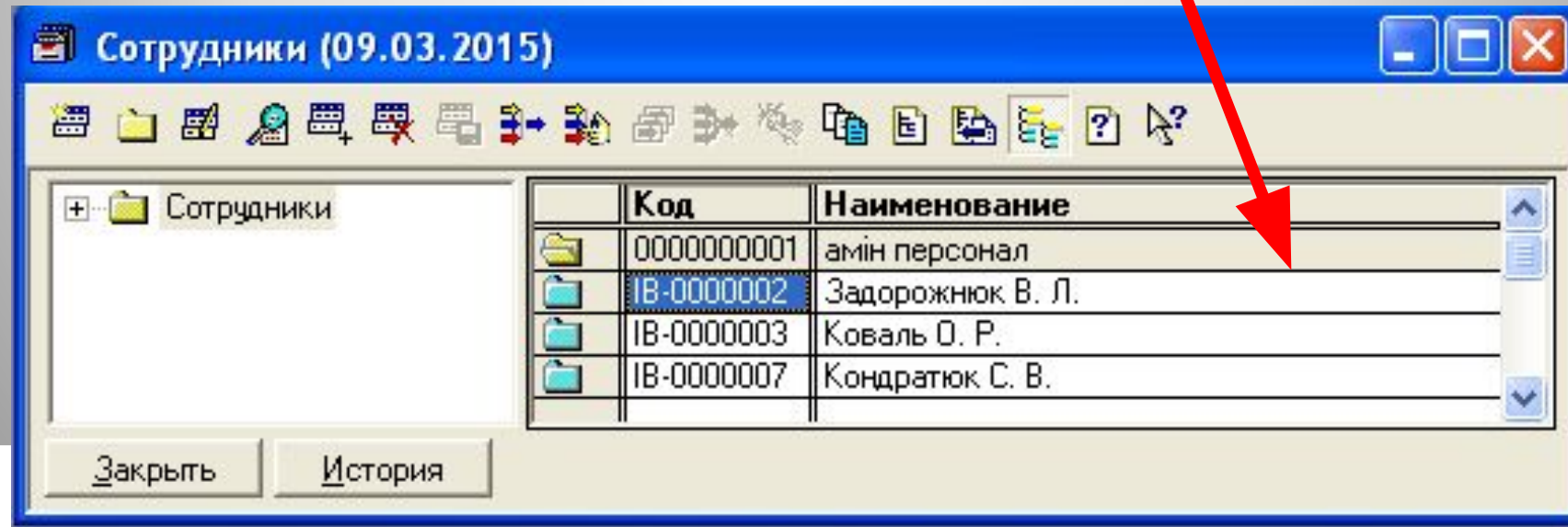


Сотрудники (09.03.2015)

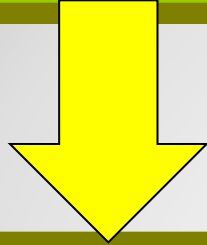
Сотрудники

	Код	Наименование
+	0000000001	амін персонал
+	1В-0000002	Задорожнюк В. Л.
+	1В-0000003	Коваль О. Р.
+	1В-0000007	Кондратюк С. В.

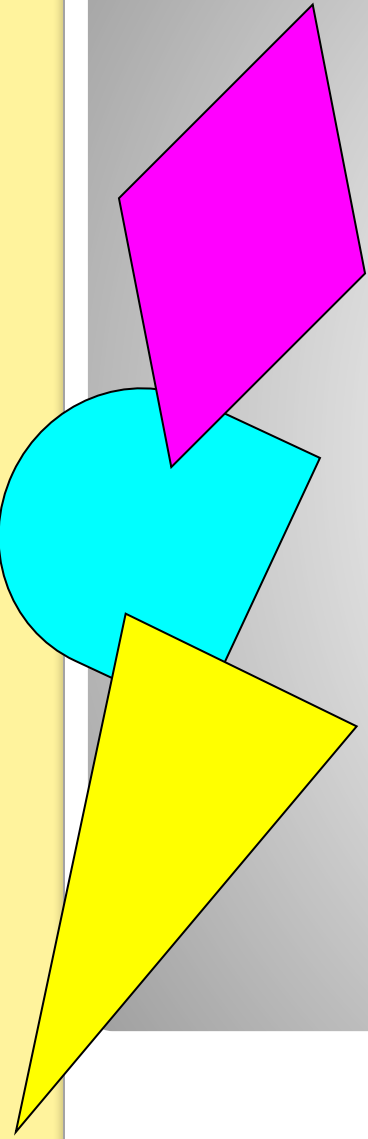
Закрьть История

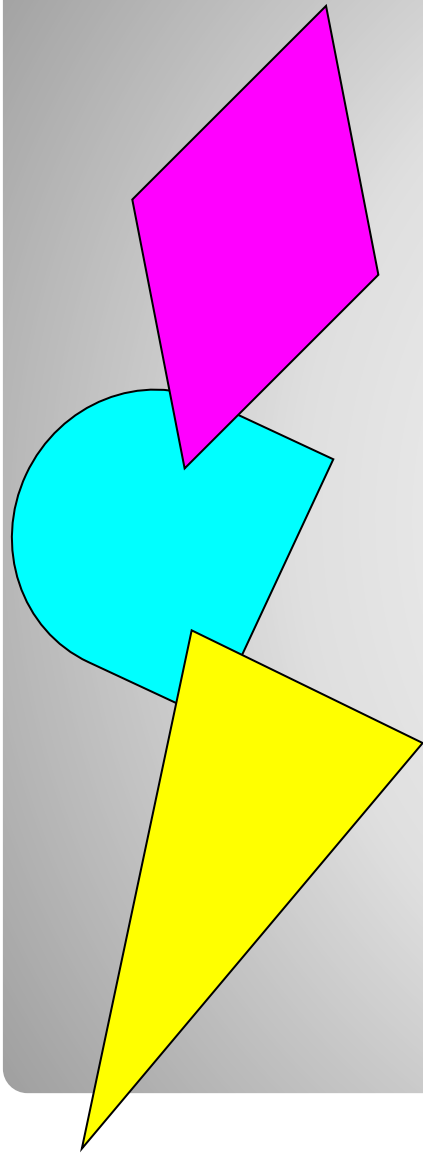


# Документи -



**Об'єкти, призначені для  
відображення  
господарських  
операцій, а також  
управління  
розрахунками і даними**





Документы Журналы Отчеты Сервис Окна Помощь

Операция

☰ Договор

Приход ▶

Расход ▶

Налоговый учет ▶

Банк ▶

Касса ▶

Розница ▶

Производство ▶

Возвраты ▶

Зарплата ▶

Складские ▶

Валютные операции ▶

Ввод остатков ▶

Необор. активы и МБП ▶

Прочие ▶

Счет входящий

Приходная накладная

Расходы на приобретение

Услуги сторонних организаций

Документы Журналы Отчеты Сервис Окна Помощь

Операция

Договор

Приход

Расход

Налоговый учет

Банк

Касса

Розница

Производство

Возвраты

Зарплата

Складские

Валютные операции

Ввод остатков

Необор. активы и МБП

Прочие



Платежное поручение

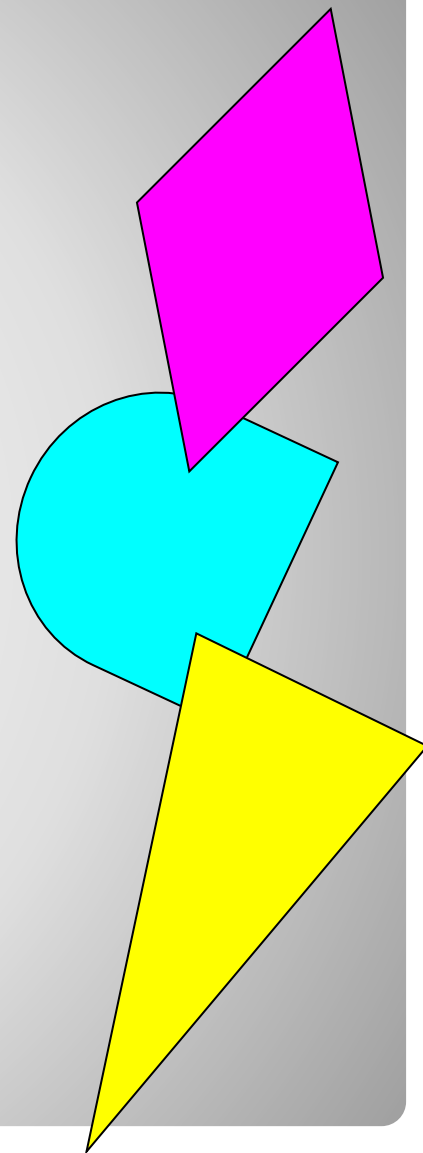
Платежное требование

Плат. требов.- поручение

Банковская выписка

Заявление на аккредитив

Инкассовое поручение



Документы Журналы Отчеты Сервис Окна Помощь

Операция

Договор

Приход

Расход

Налоговый учет

Банк

Касса

Розница

Производство

Возвраты

Зарплата

Складские

Валютные операции

Ввод остатков

Необор. активы и МБП

Прочие

Перемещение

Переоценка ТМЦ

Списание ТМЦ

Акт инвентаризации ТМЦ

Оприходование излишков ТМЦ



Ввод остатков ▶

Необор. активы и МБП ▶

Прочие ▶

Ввод в эксплуатацию

Начисление износа

Списание МБП

Ликвидация необ. активов

Модернизация необ. активов

Прочие ▶

Авансовый отчет

Доверенность

Командировочное удостоверение

Перезачет-бартер

Использование гербовых марок

Финансовые результаты



# Форми відображення документів



Екранна  
а

Друкова  
на

Електрон  
на

# Екран а

Расходы на приобретение - РНП-000001

СТОВ "Іванівка"

Дополнительные расходы на приобретение ТМЦ № РНП-000001 от 04.03.2015

Приходная накладная: Прих. накл. ПН-0000546 (04.03.2015)

Примечание: Вартість транспортування тканини

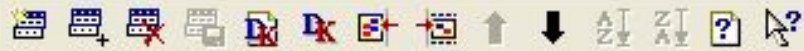
N	Счет	Субконто	Кол-во	Валюта	Сумма -	Предв. ...	Сумма о...	НДС опл...
		Субконто	Вид Н...	Курс	НДС			
		Субконто			Сумма в...	Сумма +		Описание
1	631	ВАТ "Володарка"		Гривня	110.00	Нет		
		Договор ДГ-000054	20 %	1.00000	22.00	(Ж 01) Придбання матеріалів		
						132.00		

Итого 110.00  
Итого НДС 22.00  
Всего 132.00

OK Закреть

служує для введення реквізитів  
документу.

Модернизация необоротного актива - МНА-000001



Основные

СТОВ "Іванівка"

Модернизация необоротного актива №

МНА-000001

от 28.03.2015

Место хранения: Швейный цех

Необоротный актив: Швейный цех

Работы осуществл.: Собственными силами

Вид деятельности: Основная деятельность

Изменение бал. стоимости (налоговый учет)

Валовые расходы: (Ж 23) Інші витрати

Указать сумму на затраты вручную: 2100.00

Примечание: Відпущено власні матеріали для ремонту ц

N	Счет	Субконто 1	Счет модерн.	Кво	Цена	Сумма
		Субконто 2	Вид модерн.			
		Субконто 3				
1	205	Склад будів. матеріалів	151	50.000	30.00	1,500.00
		Гіпсокартон	Ремонт швейного це			
		Партия по умолчанию				
2	205	Склад будів. матеріалів	151	30.000	20.00	600.00
		Каркас для гіпсокарто	Ремонт швейного це			
		Партия по умолчанию				

Итого 2100.00

OK

Провести

Закреть

Печать

Друкова  
на

служує для друку та підписання  
відповідальними особами.

Налоговая накладная - 0000000005

Основное | Дополнительно

СТОВ "Іванівка"

Налоговая накладная № 0000000005 от 10.07.2015

Покупатель: ПП "Стиль"

Продаем: Запасы (усл. Вид торг.: Бартер)

Гривня Курс: 1.00000 грн за 1 грн

Условие продажи: Накладна № PH-0000003 від 10.0

Заказ: Расх. наклад. PH-0000003 (10.07.2015) Форма расчетов: бартерна угода

Примечание:

ТМЦ	Кво		Цена -	Сумма б/с	Сумма -	НДС
	Ед	К.		Скидка	Сумма +	
1 Смужка швейна		64.000	50.00	3200.00	3,200.00	640.000
	м	1.000				3,840.000

OK Закреть Подбор Печать



Печать налоговой накладной

ОРИГНАЛ (видається покупцю)

КОПІЯ (залишається у продавця)

(Непотрібне виділити поміткою "X")

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом ДПА України від 30.05.97 р. № 165  
(у редакції наказу ДПА України 01.10.98 №469,  
затвердженого в Міністерстві юстиції України  
28 жовтня 1998 року за №691/31/31)

**ПОДАТКОВА НАКЛАДНА**

Дата вписки податкової накладної 10.07.2015 Порядковий номер 5

Продавець: Особа (платник податку) - продавець:

Покупець: Особа (платник податку) - покупець:

(індивідуальний податковий номер продавця)

(індивідуальний податковий номер покупця)

Місце знаходження продавця с. Іванівка, Вінницький р-н, область Місце знаходження покупця м. Бершадь

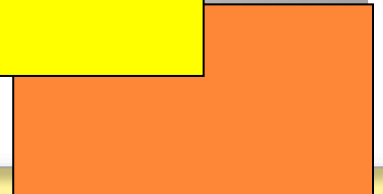
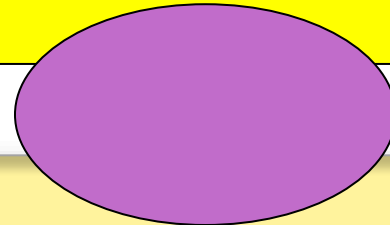
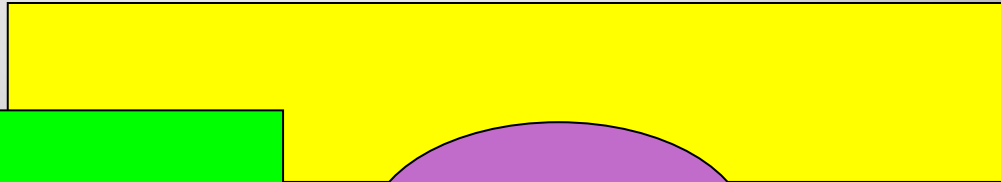
Номер телефону 253696 Номер телефону

Номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (продавець)

Номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (покупець)

Умова продажу Накладна № PH-0000003 від 10.07.15

На основі окремих докумен-  
тів (договір, платіжне дору-  
чення, банківська виписка,  
рахунок вхідний) можна  
вводити інші (прибуткова і  
видаткова накладна,  
рахунок-фактура) документи



Документ	Пометить на удаление	Del
Ввод в экспл.	Ввести на основании	
Начисл. износ	Сделать не проведенным	
Перемещение	Изменить время документа ...	
Ликвид. необ.	Движения документа	
Операция	Подчинить	
Прих. наклад.	Установить	
Банк. выписк	Интерес	
Плат. поручен	Отобра	
Прих. наклад.	Отобра	
Операция	Запомнить	
Банк. выписк	M+ Добавить	
Операция	M- Вычест	
Ввод в экспл.		
Прих. касс. ор		
Ликвид. необ.		
Начисл. износ		
Ликвид. необ.		
Налог. наклад.		
Договор		
Сч. вход.		

### Выбор вида документа

- Зап. книги приобр. (Запись книги приобретения)
- Ликвид. необ. акт. (Ликвидация (продажа) необс)
- Налог. наклад. (Налоговая накладная)
- Оказ. услуг (Оказание услуг)
- Плат. требование (Платежное требование)
- Плат. требов.- поручение (Платежное требовани
- Прих. наклад. (Приходная накладная)
- Расх. наклад. (Расходная накладная)
- Счет-фактура (Счет-фактура)
- Сч. вход. (Счет входящий (поставщика))
- Услуги стор. орг. (Услуги сторонних организац

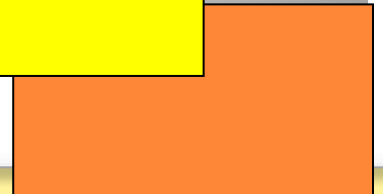
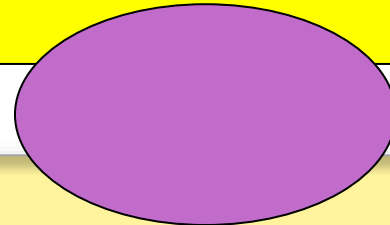
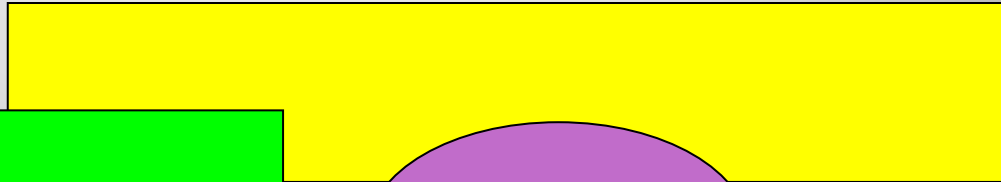
OK

Отмена

Помощь

Не всі документи можуть  
формувати проведення, а  
лише окремі.

Договір, платіжне доручення,  
рахунок вхідний – не  
формують проведення.



# Полный журнал (01)



	Документ
<input checked="" type="checkbox"/>	Сч. вход.
<input checked="" type="checkbox"/>	Плат. поручение
<input type="checkbox"/>	Банк. выписка
<input checked="" type="checkbox"/>	Договор
<input checked="" type="checkbox"/>	Прих. накл.
<input checked="" type="checkbox"/>	Ввод в экспл.
<input type="checkbox"/>	Операция
<input type="checkbox"/>	Операция
<input type="checkbox"/>	Операция
<input checked="" type="checkbox"/>	Ввод в экспл.
<input checked="" type="checkbox"/>	Начисл. износа
<input checked="" type="checkbox"/>	Перемещение
<input type="checkbox"/>	Ликвид. необ. акт.
<input type="checkbox"/>	Операция
<input checked="" type="checkbox"/>	Прих. накл.
<input checked="" type="checkbox"/>	Банк. выписка
<input checked="" type="checkbox"/>	Плат. поручение
<input checked="" type="checkbox"/>	Прих. накл.
<input type="checkbox"/>	Операция
<input checked="" type="checkbox"/>	Банк. выписка

- Открыть операцию
- Проводки операции
- Перейти в журнал операций
- Перейти в журнал проводок
- Просмотр
- Копировать
- Пометить на удаление Del
- Ввести на основании

---

- Сделать не проведенным
- Изменить время документа ...
- Движения документа
- Подчиненные документы
- Установить ТА на документ

---

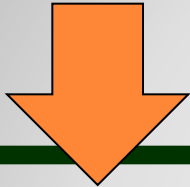
- Интервал
- Отобрать по значению...
- Отобрать по колонке

---

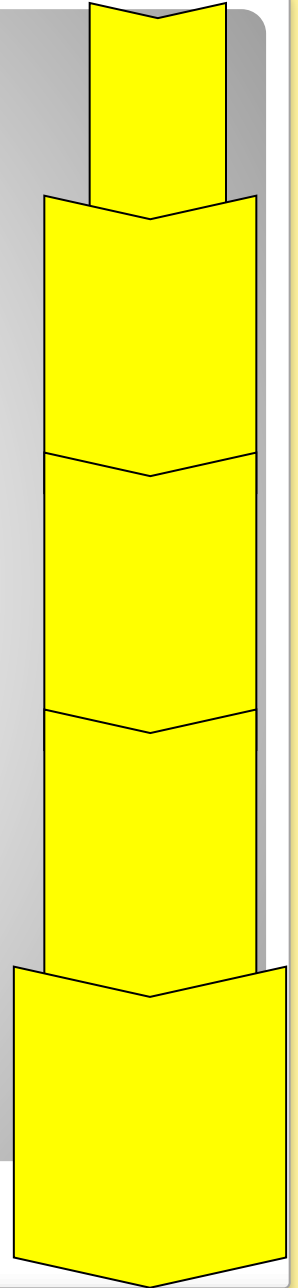
- Запомнить
- M+** Добавить
- M-** Вычесть



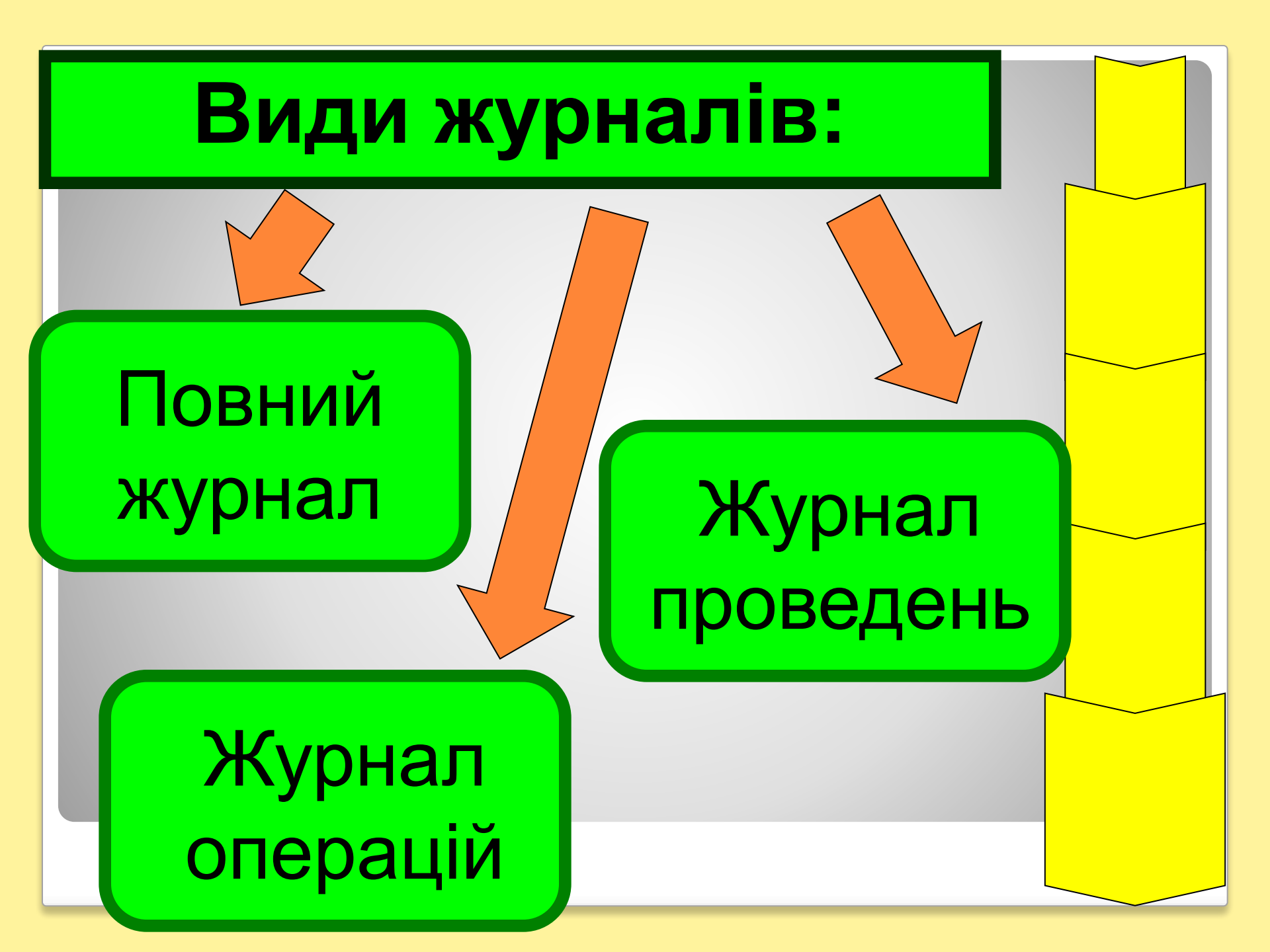
# Журнали:



**Зведені реєстри, які використовують для збереження і перегляду інформації про операції, проведення і документи.**



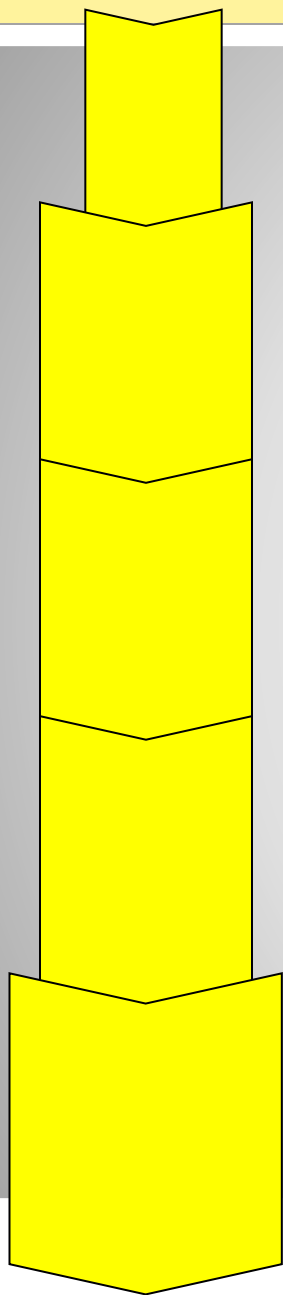
# Види журналів:



Повний журнал

Журнал проведення

Журнал операцій



Журналы    Отчеты    Сервис    Окна    П

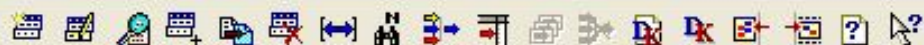
- Договора
  - Счета входящие
- Счета-фактуры
- Приходные накладные
- Расходные накладные
  - Услуги сторонних организаций
  - Оказание услуг
- Розница
- Банк
- Касса
- Книга приобретения
- Книга продаж
  - Возвраты
- Производство
- Зарплата
- Складские
  - Валютные операции
- Прочие

Полный журнал

Журнал проводок

Журнал операций

Полный журнал (01.01.2015-31.12.2015)



Документ	Номер	Дата	Время	Информация	Сумма	Автор
<input checked="" type="checkbox"/> Остатки взаим.	ОВ-0000001	01.01.2015	12:00:00	ПП "Технік"	12000.00	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Остатки ТМЦ	ВьО-0000001	01.01.2015	12:00:10	Склад запчастин №6	3,600.000	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Расх. накл.	РН-0000001	02.01.2015	12:00:00	ФГ "Україна"	192,000.000	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Налог. накл.	0000000003	02.01.2015	12:00:10	ФГ "Україна"	192,000.000	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Договор	ДГ-000245	05.01.2015	12:00:00	ПП "Технік"	100,000.00	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Ввод в эксл.	ВЗ-0000001	12.01.2015	12:00:00	Тваринницькі компле	175,000.00	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Сч. вход.	СВ-0000001	16.01.2015	12:00:00	ПП "Технік"	120,000.000	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Плат. поручение	ПП-000978	17.01.2015	12:00:00	ПП "Технік"	120,000.00	<>
<input type="checkbox"/> Банк. выписка	БВ-0000001	17.01.2015	12:00:10	основний р/р (грн)		<>
<input checked="" type="checkbox"/> Договор	ДГ-0000001	19.01.2015	12:00:00	ПП "Перевізник"	1,201.00	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Прих. накл.	ПН-0000001	19.01.2015	12:00:10	ПП "Перевізник"	1,200.000	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Ввод в эксл.	ВЗ-000067	20.01.2015	12:00:10	Клівець М.О.	101,201.00	<>
<input type="checkbox"/> Операция	3	24.01.2015	12:00:00			<>
<input type="checkbox"/> Операция	4	24.01.2015	12:00:10			<>
<input type="checkbox"/> Операция	5	25.01.2015	12:00:00			<>
<input checked="" type="checkbox"/> Ввод в эксл.	ВЗ-000478	25.01.2015	12:00:10	Земля	180,000.00	<>
<input checked="" type="checkbox"/> Начисл. износа	НИ-0000001	31.01.2015	12:00:00	1.00		<>
<input checked="" type="checkbox"/> Перемещение	ПМ-0004678	02.02.2015	12:00:00	МТС №2		<>
<input type="checkbox"/> Ликвид. необ. акт.	ЛНА-045	02.02.2015	12:00:10	Списание		<>
<input type="checkbox"/> Операция	6	03.02.2015	12:00:00			<>

Печать движений



Путеводитель

Реестр

Дерево



ДТ

КТ 2/10 ПП "Технік"

Остатки взаим. 0В-0000001 (01.01.2

Дата Номер №	Дт	Субконто Дт	Кт	Субконто Кт	Валюта Курс	Кол-во Комментарий проводки Содержание операции	Вал. сум.	Сумма	№ Ж Фирма
01.01.2015 0В-0000001 1	00		631	ПП "Технік" Остатки взаим.				12,000.00	Вв СТОВ "Іванівка"
01.01.2015 Вв0-0000001 1	207	Склад запчастин Амортизатор Партия по умолч.	00			5.000 Ввод остатков ТМЦ Ввод остатков ТМЦ		3,000.00	Вв СТОВ "Іванівка"
02.01.2015 РН-0000001 1	ВД	ФГ "Україна" Расх. накл. РН-0 (А 1.1) Продаж т	ВД	ФГ "Україна" Расх. накл. РН-0 (А 1.1) Продаж т		Валовые доходы Расход: ТМЦ		160,000.00	НК СТОВ "Іванівка"
02.01.2015 РН-0000001 2	361	ФГ "Україна" Расх. накл. РН-0	701	Основная деяте. Склад с.-г. прод.		Реализация: продукция Расход: ТМЦ		192,000.00	НК СТОВ "Іванівка"
02.01.2015 РН-0000001 3	701	Основная деяте. Склад с.-г. прод.	6415	20 %		НДС: продукция: первое событие Расход: ТМЦ		32,000.00	НК СТОВ "Іванівка"
02.01.2015 РН-0000001 4	901	Основная деяте.	26	Склад с.-г. прод. Пшеница озима Партия по умолч.		80.000 Себестоимость Расход: ТМЦ		160,000.00	НК СТОВ "Іванівка"

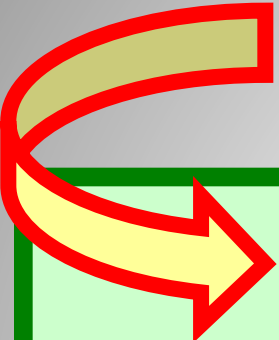
Разделять по номерам журналов

# Журнал операций (01.01.2015-31.12.2015)



Дата	Содержание
01.01.2015	Ввод остатков по взаиморасчетам
01.01.2015	Ввод остатков ТМЦ
02.01.2015	Расход: ТМЦ
12.01.2015	Ввод в эксплуатацию: Осн. средства
17.01.2015	
19.01.2015	Приходование: ОС, НМА, др. необор. мат. активы
20.01.2015	Ввод в эксплуатацию: Осн. средства
24.01.2015	Безоплатно отримана земельна ділянка
24.01.2015	Зараховано землю до складу основних засобів
25.01.2015	Відображено дохід від безоплатно одержаних необоротних
25.01.2015	Ввод в эксплуатацию: Осн. средства

## Звіти -



**документи, які  
використовуються для  
аналізу оборотів та  
залишків засобів і джерел  
їх утворення по рахунках, а  
також формування даних  
для державних органів.**

# Типи звітів

```
graph TD; A(Типи звітів) --> B[Стандартні]; A --> C[Спеціалізовані]; A --> D[Регламентовані];
```

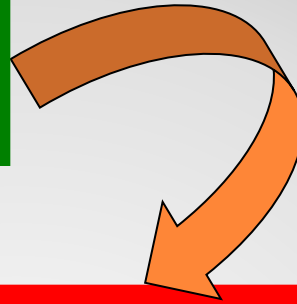
**Стандартні**

**Спеціалізовані**

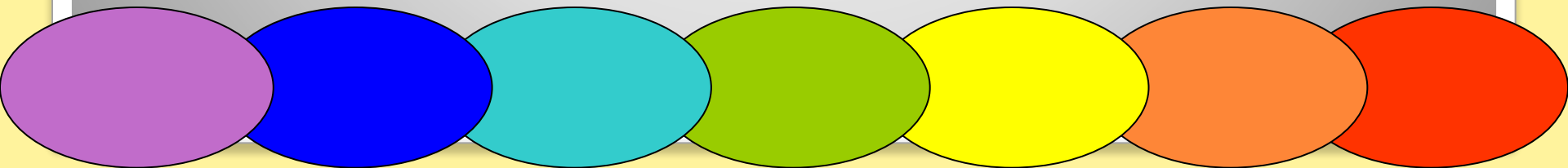
**Регламентовані**

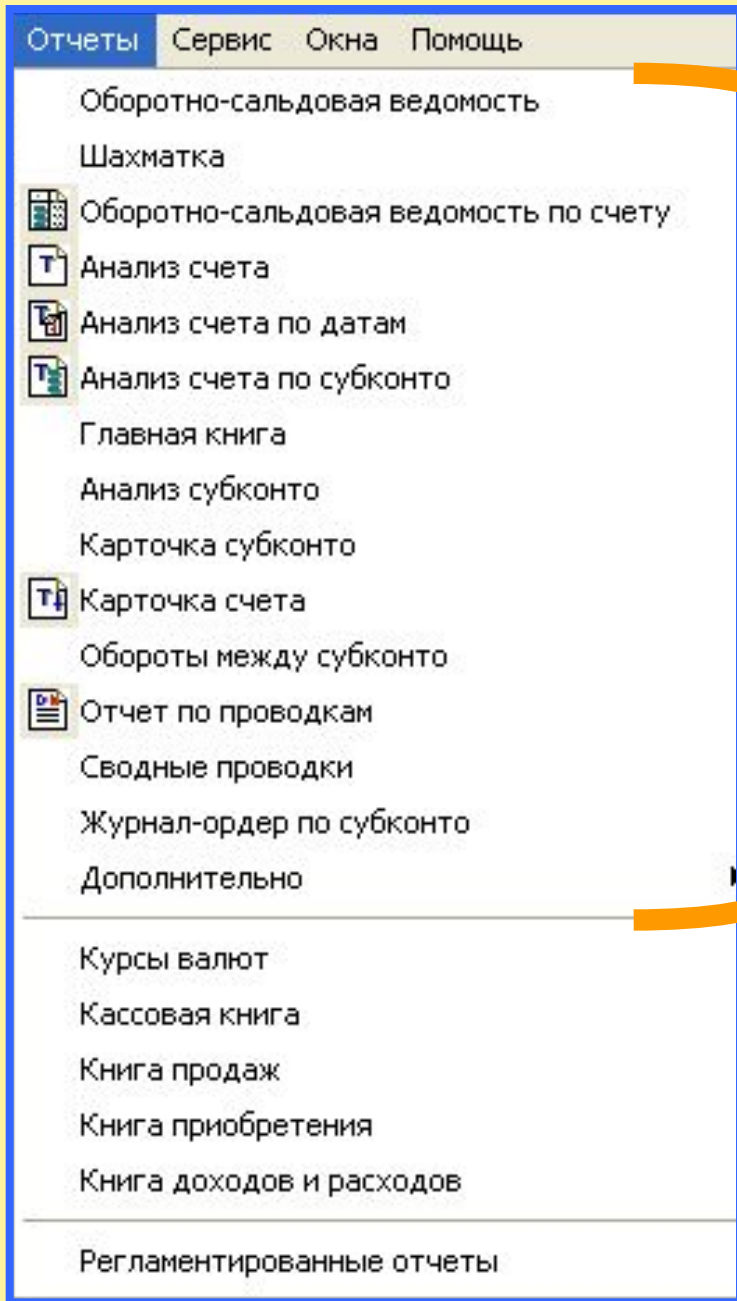


**Стандартні**



**призначені для формування бухгалтерських підсумків в різних розрізах для будь-яких рахунків і видів субконто.**





**Стандартні**

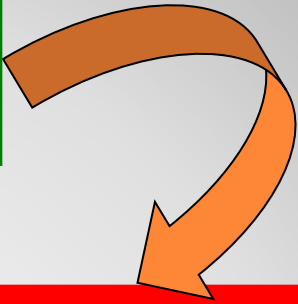
**Аналіз рахунка по субконто:20  
Місця зберігання:, ТМЦ:, Партії:  
за 2015 р.**

Субконто	Рахунок	З кред. рахунків	У дебет рахунків	З кред. рахунків	У дебет рахунків
				У валюті	У валюті
	Кіл-ть	80.000			
	Кін. сальдо	69,552.35			
	Кіл-ть	815.000			
<b>Склад №2</b>	<b>Поч. сальдо</b>				
	<b>Кол-во</b>				
Білий трикотаж	Поч. сальдо				
	Кіл-ть				
Партия по умолчанию	Поч. сальдо				
	Кіл-ть				
	28		3,500.00		
	Кіл-ть		100.000		
	63	1,750.00			
	Кіл-ть	50.000			
	91		945.00		
	Кіл-ть		27.000		

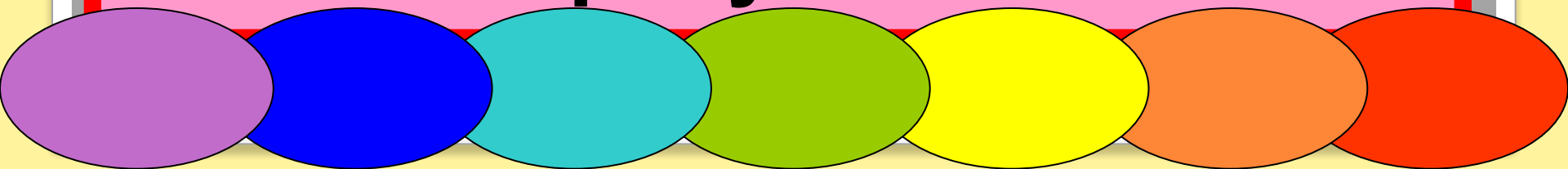
**Оборотно-сальдова відомість по рахунку: 20**  
**Місця зберігання; ТМЦ; Партії**  
**за 2015 р.**

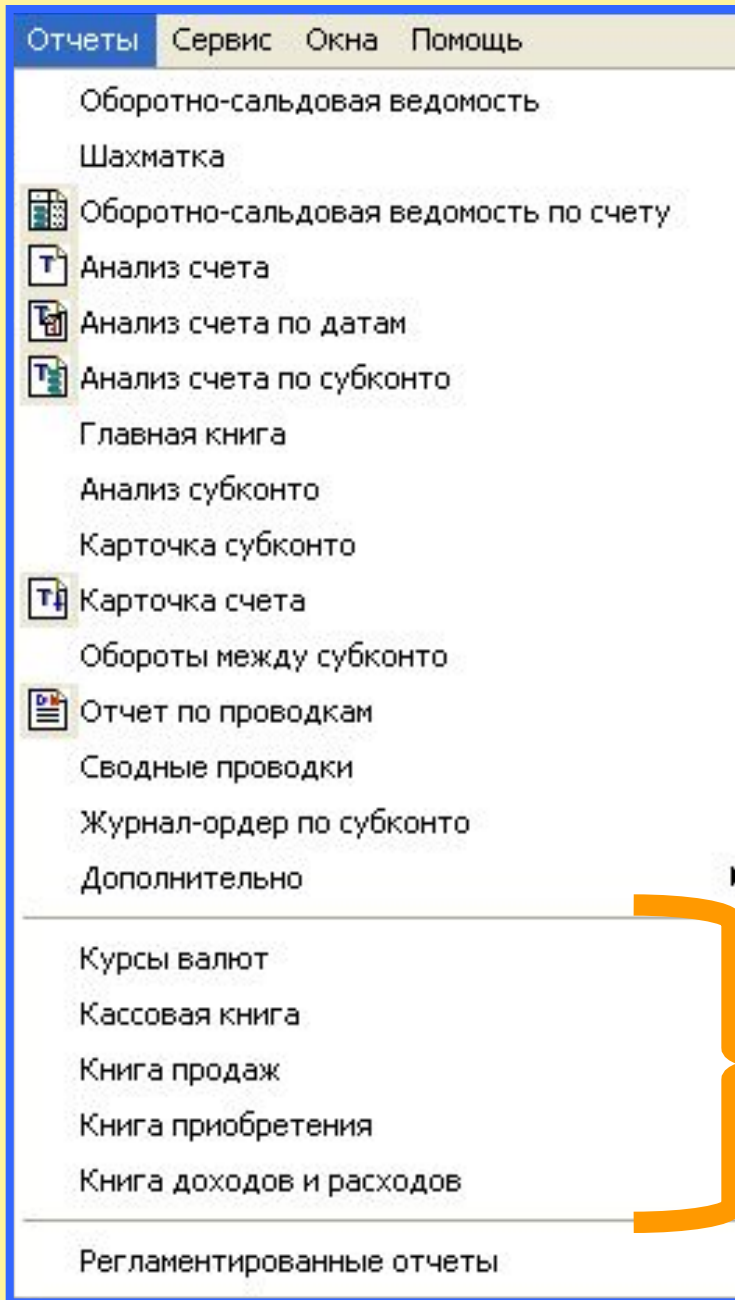
Субконто	Сальдо на початок періоду		Обороти за період		Сальдо на кінець періоду	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Кондратюк С. В.			3,600.00		3,600.00	
Кіл-ть			1.000		1.000	
Механічний редуктор			3,600.00		3,600.00	
Кіл-ть			1.000		1.000	
Партія по умовчанию			3,600.00		3,600.00	
Кіл-ть			1.000		1.000	
МТС №2			1,200.00		1,200.00	
Кіл-ть			2.000		2.000	
Амортизатор			1,200.00		1,200.00	
Кіл-ть			2.000		2.000	
Партія по умовчанию			1,200.00		1,200.00	

# Спеціалізовані



**складаються для  
конкретного підприємства і  
зорієнтовані на певний  
розділ обліку і певне  
налаштування плану  
рахунків.**





**Спеціалізов  
ані**

## КНИГА ОБЛІКУ ПРИДБАННЯ товарів (робіт, послуг)

по СТОВ "Іванівка"

с. Іванівка, Вінницький р-н, область

(назва підприємства, юридична адреса)

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Державної податкової  
адміністрації України  
від 30 травня 1997 р. N 165

Зареєстровано

в Міністерстві юстиції України  
23 червня 1997 р. за N 233/2037

Індивідуальний податковий номер  
Свідоцтво про реєстрацію платника  
податку на додану вартість

Розпочато

Закінчено

Зберігати

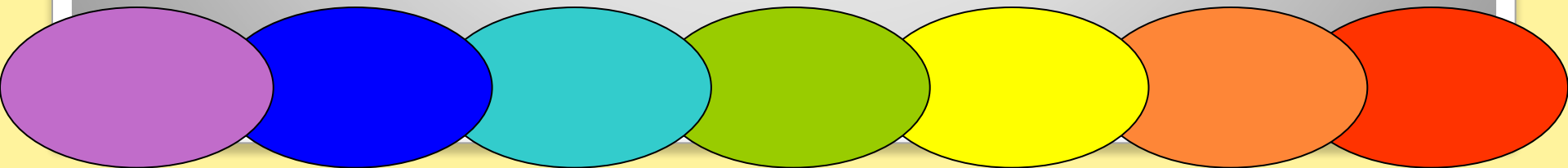
Термін "Товари (роботи, послуги), основні фонди та нематеріальні активи" в таблиці іменується "товари"

№ з/п	Податкова накладна (вантажна митна декларація, чек тощо)				Сума погашеного податкового векселя	Імпорт товарів, на які оформлено податковий вексель		Роботи, отримані від нерезидента		Придбання товарів (на митній території України та імпортих)							Придбання товарів								
	Постачальник					вартість (без ПДВ)	Сума ПДВ	вартість (без ПДВ)	Сума ПДВ	з правом включення до податкового кредиту							без права								
	дата отримання	номер	Назва	Індивідуальний податковий номер						вартість (без ПДВ)	Сума ПДВ	вартість (без ПДВ)	Сума ПДВ	вартість (без ПДВ)	Сума ПДВ	На території України	Імпортовані з оплатою ПДВ при митному оформленні	вексель погашений у попередньому звітному періоді	Коригування вартості (+/-)	за ставкою 20% до бази оподаткування	Товари, що відносяться до та підлягають				
																					на митній території України			без права	
																	здійснення операцій (п.3.2, ст.3 ст.5)			здійснення операцій			здійснення операцій (п.3.2, ст.3, ст.5)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20						
1	03.03.15	65867	ВАТ "Володарка"	X						4200.00	840.00	4200.00				840.00									

**Регламентовані**



**призначені для  
представлення звітних  
документів в податкові  
органи, державні соціальні  
фонди та інші служби.**





Отчеты Сервис Окна Помощь

- Оборотно-сальдовая ведомость
- Шахматка
- Оборотно-сальдовая ведомость
- Анализ счета
- Анализ счета по датам
- Анализ счета по субконто
- Главная книга
- Анализ субконто
- Карточка субконто
- Карточка счета
- Обороты между субконто
- Отчет по проводкам
- Сводные проводки
- Журнал-ордер по субконто
- Дополнительно
- Курсы валют
- Кассовая книга
- Книга продаж
- Книга приобретения
- Книга доходов и расходов
- Регламентированные отчеты

### Регламентированные отчеты

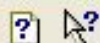
Группа отчетов: Отчетность за 3 квартал 2001 года

Список отчетов:

- Отчет в Пенсионный фонд (квартальная форма)
- Отчет в Пенсионный фонд (месячная форма)
- Индивидуальные сведения о застрахованном лице (для ПФ)
- Список лиц, работавших у работодателя (для ПФ)
- Ведомости о работодателе (для ПФ)
- Органы социального страхования
- Отчет в фонд Социального страхования от несчастных случаев
- Отчет в фонд Социального страхования

Открыть Загрузить Закрыть

**Регламент  
вані**



Закреть

Заполнить

Раскрыть (F5)

Действия &gt;

 Автоматический расчет

СТОВ "Іванівка"

&lt; 4 Квартал 2014 р.

Формат вивода:  в гривнях

Підприємство СТОВ "Іванівка"

Територія

Форма власності

Орган державного управління

Галузь (вид діяльності)

Вид економічної діяльності

Одиниця виміру: тис.грн.

Адреса: с. Іванівка, Вінницький р-н, область

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КФВ

за СПОДУ

за ЗКГНГ

за КВЕД

Контрольна сума

037456879

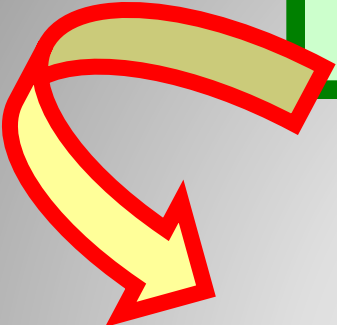
**БАЛАНС**

на 31 грудня 2014 р.

Форма №1 за ДКУД 1801002

АКТИВ	Код рядка	На початок року	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	010	-	-
первісна вартість	011	-	-
знос	012	-	-
Незавершене будівництво	020	-7.0	-7.0
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	87.1	52.2
первісна вартість	031	100.4	100.4

## Сервіс -




**стандартні команди, які бухгалтер використовує для роботи (календар, калькулятор, дерево підлеглих документів).**

Сервис Окна Помощь


 Калькулятор Ctrl+F2

 Календарь

 Табло

Монитор пользователей ▶

 Временная блокировка...

 Табло счетов

---

Обработка документов

Дерево подчиненных документов

Перенос корректных проводок


Архивирование периода

Загрузка курсов валют

Загрузка данных


Дополнительные возможности

---

 Помощник "Ликвидация необ. активов"

 Помощник "Перезачет-бартер"

 Помощник "Покупка/продажа валюты"

 Помощник "Создание окончательных калькуляций"

---

Индивидуальная настройка

---

Обновление релиза

---

 Параметры...

Панели инструментов...



Обновить

Договор № ДГ-000054 от 02.03.15 Журн.

Сч. вход. № СВ-00678 от 03.03.15 Сумма: 4860 грн Журн.

Зап. книги прибор. № ЗКП-000001 от 03.03.15 Сумма: 5040 грн Журн.

Прих. накл. № ПН-0000546 от 04.03.15 Сумма: 4860 грн Журн.

Расх. на приобрет. № РНП-000001 от 04.03.15 Сумма: 132 Журн.

Плат. поручение № ПП-000031 от 05.03.15 Сумма: 5040 грн Журн.

5

# Складові системи 1 С:


Підприємство:

Технологічна  
платформа

Конфігурації

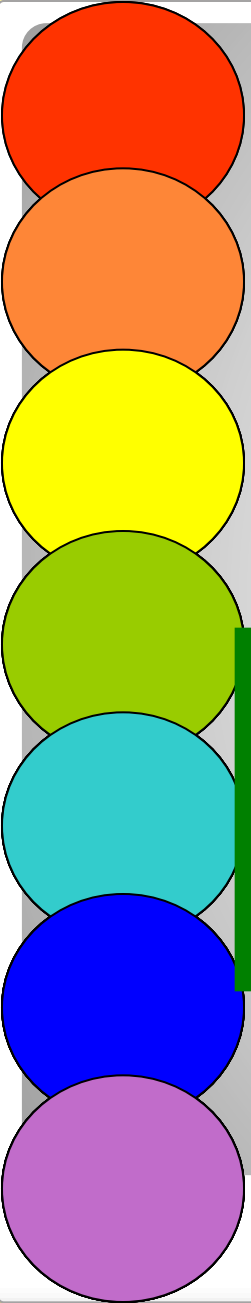
**Технологічна  
платформа - набір  
механізмів для  
автоматизації  
економічної діяльності,  
які не залежать від  
законодавства та  
методології обліку.**



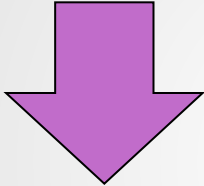


**Конфігурації -  
прикладні рішення  
конкретних сфер  
економічної діяльності,  
які відповідають  
прийнятому  
законодавству**

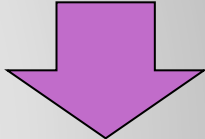




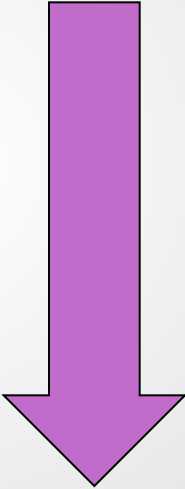
**Технологічна платформа  
містить три основні  
функціональні компоненти**



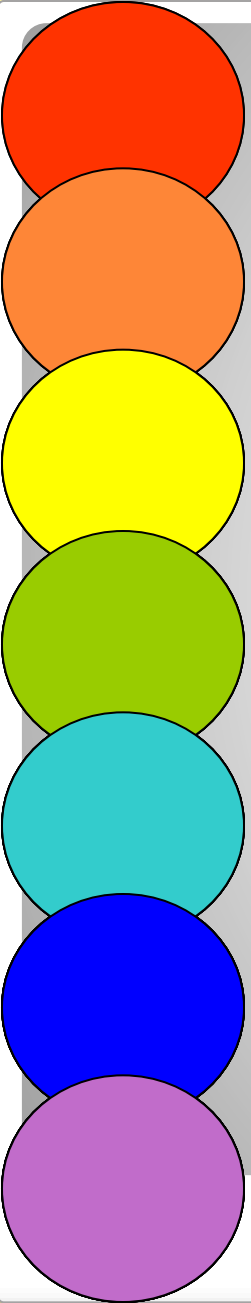
**1. компонента  
«Бухгалтерський  
облік»**



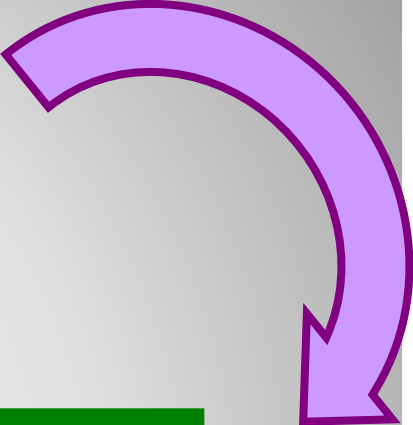
**2. компонента  
«Розрахунок»**



**3. компонента  
«Оперативний  
облік»**



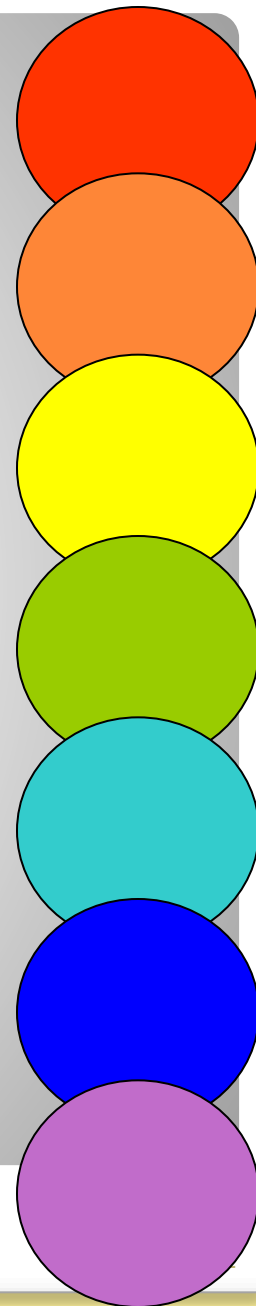
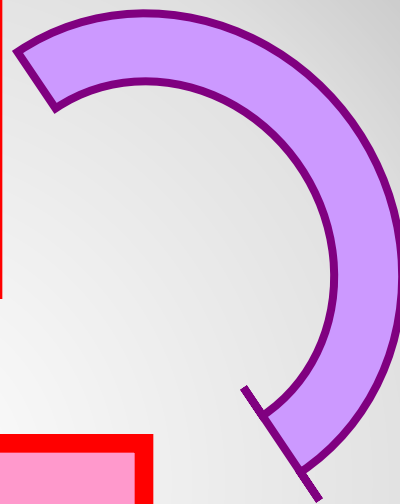
# Компонента «Бухгалтерський облік»



**призначена для  
ведення обліку на  
основі  
бухгалтерських  
операцій**

**Компонента  
«Розрахунок»**

**призначена для  
виконання  
складних  
розрахунків**






# **Компонента «Оперативний облік»**



**призначена для  
обліку наявності і  
руху засобів та  
джерел їх утворення  
у реальному часі**

# Типові конфігурації:



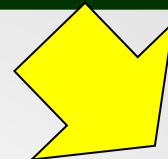
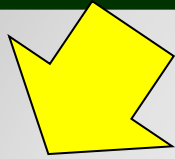
**1С: Управління будівельною організацією**

**Управління виробничим підприємством**

**1С:Торгівля і склад**

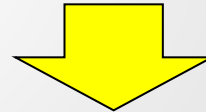
**Бухгалтерія для бюджетних установ**

# Режими роботи системи:



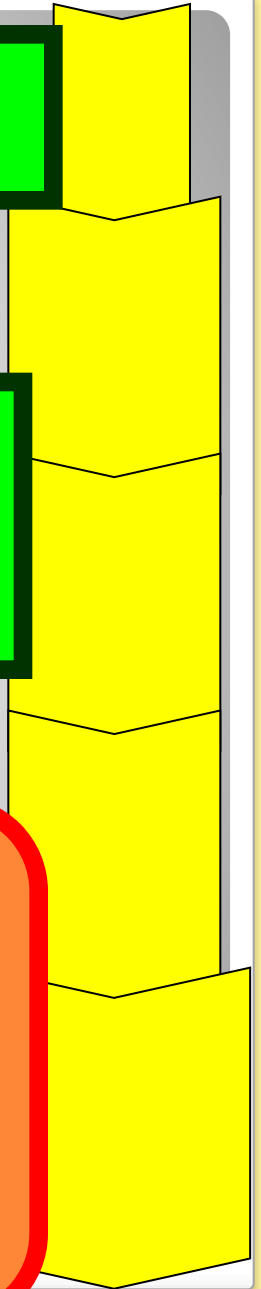
**1 С:  
Підприємство**

**Конфігуратор**



Призначений  
для роботи  
користувачів  
системи

Використовується  
адміністраторами  
інформаційних  
баз



**1 С:  
Підприємство**

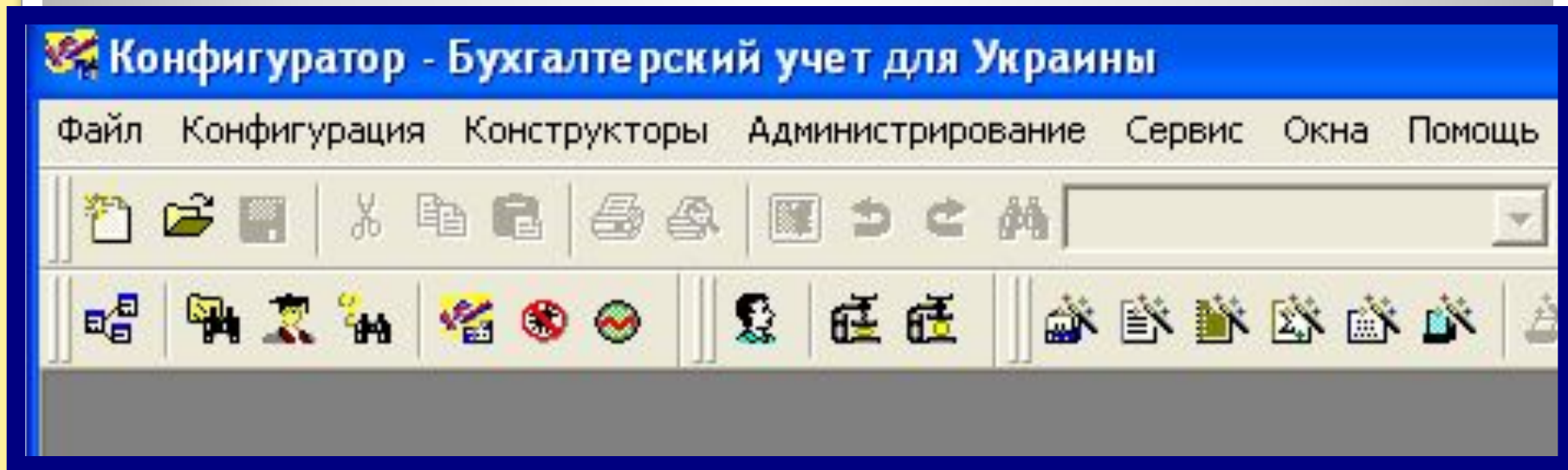
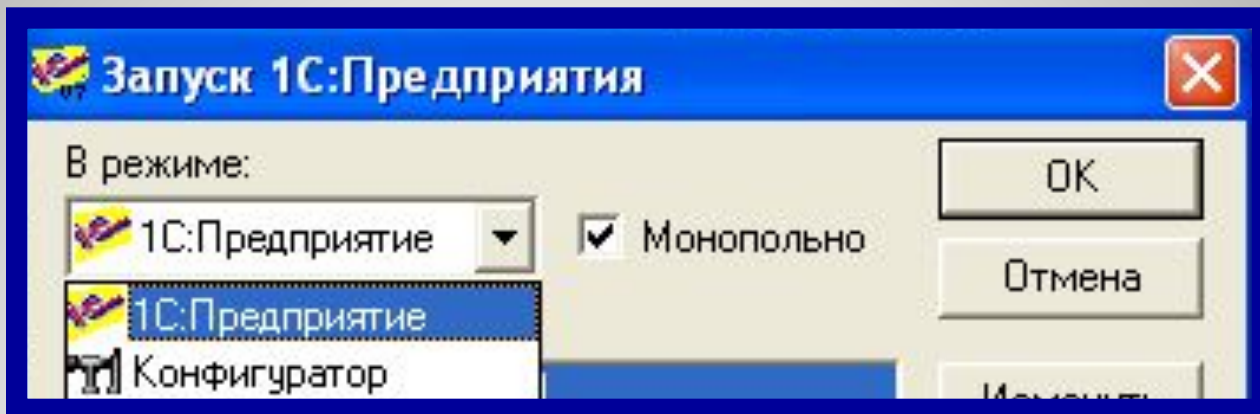


користувачі  
вносять дані,  
обробляють їх і  
отримують кінцеві  
результати

**Конфігуратор**



адміністратор  
використовує для  
модифікації існуючої  
або створення нової  
конфігурації





# Області застосування



**Дякую за увагу !!!**