

**Оренбургский государственный
медицинский университет**



**ЭКСПЕРТИЗА ВРЕМЕННОЙ
НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ
ТЕРАПЕВТИЧЕСКИХ БОЛЬНЫХ В
ПОЛИКЛИНИКЕ**

**Кафедра поликлинической терапии
Профессор Ольга Юрьевна Майко**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ

Врачебно-трудовая экспертиза — исследование трудоспособности человека, проводимое врачом с целью определения наличия, степени и длительности нетрудоспособности.

Временная нетрудоспособность — такое состояние здоровья, когда функциональные нарушения, вызванные заболеванием, травмой, др. причинами, предусмотренные законодательством по социальному страхованию, носят *обратимый характер*. Невозможность выполнения человеком работы вообще или по конкретной специальности, носят *относительно кратковременный характер*.

Экспертиза временной нетрудоспособности — вид медицинской экспертизы, основной задачей которой является оценка состояния здоровья пациента, качества и эффективности проводимого обследования и лечения, возможности осуществлять профессиональную деятельность, а также определение *степени и сроков временной утраты трудоспособности*.

Экспертиза временной нетрудоспособности граждан проводится:

ПРИЧИНЫ -

- в связи с заболеваниями,
- травмами,
- отравлениями и иными состояниями, связанными с временной потерей трудоспособности,
- долечиванием в санаторно-курортных организациях,
- при необходимости ухода за больным членом семьи,
- в связи с карантином,
- на время протезирования в стационарных условиях,
- в связи с беременностью и родами,
- при усыновлении ребенка

ЦЕЛЬ –

- Определение способности работника осуществлять трудовую деятельность,
- Необходимость освобождения от работы и сроки,
- Принятия решения о направлении гражданина на медико-социальную экспертизу.

Временная нетрудоспособность удостоверяется:

- Листком нетрудоспособности,
- В отдельных случаях,
предусмотренных действующим
законодательством, справками
установленной формы (095у)

Уровни проведения экспертизы временной нетрудоспособности:

- **первый** — лечащий врач;
- **второй** — врачебная комиссия (ВК) лечебно-профилактического учреждения;
- **третий** — клинико-экспертная комиссия органа управления здравоохранением территории, входящей в субъект Федерации;
- **четвертый** — клинико-экспертная комиссия органа управления здравоохранением субъекта Федерации;
- **пятый** — главный специалист по экспертизе временной нетрудоспособности Министерства здравоохранения России.

Нормативные документы по экспертизе временной нетрудоспособности:

- С 1 июля 2011 года на территории РФ действует новая форма бланка листка нетрудоспособности, которая утверждена Приказом МЗ и СР РФ № 347н¹. В соответствии с указанным приказом больничный лист старого образца является недействительным с этой же даты
- Порядок выдачи листков нетрудоспособности утвержден Приказом МЗ и СР РФ № 624н² (далее – Порядок выдачи листков нетрудоспособности, 29 июня 2011 г)
- Приказ МЗ и СР РФ № 502н (от 5 мая 2012г) – «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии (ВК) медицинской организации»

Нормативные документы по экспертизе временной нетрудоспособности:

- Приказ МЗ и СР РФ № 31н³ (24.01.2012 г.) в указанный порядок выдачи ЛН внесены изменения,
- Приказы Минздрава РФ № 348н и
- №349н (02.07.2014 г) внесены изменения в пункт 35 порядка выдачи ЛН.

***П*ОБЩИЙ *п*орядок *в*ыдачи**

***л*ИСТКОВ**

***н*ЕТРУДОСПОСОБНОСТИ**

Листок нетрудоспособности выдается:

Застрахованным лицам

гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, в том числе гражданам государств — членов СНГ, лицам без гражданства:

- **Лицам, работающим по трудовому договору;**
- **государственным гражданским, муниципальным служащим;**
- **Лицам, замещающим государственные должности субъекта РФ;**
- **Членам производственного кооператива, священнослужителям,**
- **Адвокатам, ИП, членам крестьянских (фермерских) хозяйств, семейных общин, нотариусам;**
- **Неработающим гражданам, у которых нетрудоспособность или отпуск по беременности и родам наступили в течение 30 дней со дня прекращения работы по трудовому договору;**
- **Гражданам, признанным безработными и состоящими на учете в территориальных органах труда и занятости населения;**
- **Женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций, с прекращением деятельности ИП, нотариуса, частной практики, если беременность наступила в течение 12 месяцев до признания их безработными,**
- **Иностранцы граждане, и без гражданства, временно прибывшие вследствие несчастного случая на производстве и проф. Заболевания.**

Общий порядок выдачи листков нетрудоспособности

- В соответствии с п. 2 Приказа № 624н (с изменениями, внесенными Приказом № 31н) выдача листков нетрудоспособности осуществляется лицами, имеющими в соответствии с законодательством РФ о лицензировании лицензию на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по экспертизе временной нетрудоспособности. В частности, листок нетрудоспособности выдают медицинские работники указанных лиц, в том числе:
 - – лечащие врачи медицинских организаций;
 - – фельдшеры и зубные врачи медицинских организаций – в случаях, установленных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти субъектов РФ по здравоохранению;
 - – лечащие врачи клиник научно-исследовательских учреждений (институтов), в том числе клиник научно-исследовательских учреждений (институтов) протезирования или протезостроения.

Не выдают листки нетрудоспособности:

Медицинские работники:

- Организаций скорой медицинской помощи;**
- Организаций переливания крови;**
- Приемных отделений больниц;**
- Бальнеологических лечебниц и грязелечебниц;**
- Центры мед. профилактики, медицины катастроф, бюро судебно-мед. экспертизы;**
- Учреждений здравоохранения по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.**

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ:

Лечащий врач, осуществляющий экспертизу временной нетрудоспособности:

- *определяет признаки временной утраты нетрудоспособности на основе оценки состояния здоровья характера и условий труда и других социальных факторов;*
- *фиксирует в первичных медицинских документах анамнестические и объективные данные, подтверждающие диагноз заболевания или другую причину, обуславливающую нетрудоспособность;*
- *определяет сроки нетрудоспособности с учетом индивидуальных особенностей течения заболевания и ориентировочных сроков нетрудоспособности при различных заболеваниях;*
- *выдает документ, удостоверяющий нетрудоспособность, в том числе и при посещении на дому, назначает дату очередного посещения врача, о чем делает соответствующую запись в первичной медицинской документации;*

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ:

Лечащий врач, осуществляющий экспертизу временной нетрудоспособности:

- **своевременно направляет пациента для консультации на врачебную комиссию** для продления листка нетрудоспособности и решения других экспертных вопросов (частнопрактикующий врач направляет пациента в врачебную комиссию учреждения здравоохранения, обеспечивающего его медицинской помощью в соответствии с программой обязательного медицинского страхования;
- **при нарушении пациентом назначенного лечебно-охранительного режима**, в том числе при алкогольном или наркотическом опьянении, делает соответствующую запись в листке нетрудоспособности и амбулаторной карте (истории болезни) с указанием даты и вида нарушения; при несогласии пациента с диагнозом опьянения направляет его на комиссию по экспертизе опьянения;
- **подготавливает документы во врачебную комиссию** для направления пациента на МСЭК при наличии у него признаков стойкого ограничения жизнедеятельности и стойкой утраты трудоспособности;
- **анализирует причины и динамику заболеваемости с временной утратой** трудоспособности и первичного выхода на инвалидность, разрабатывает и осуществляет мероприятия по

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ:

Заведующий отделением амбулаторно-поликлинического и стационарного учреждения:

- осуществляет **постоянный контроль** за организацией и проведением экспертизы временной нетрудоспособности лечащими врачами отделения, включая качество и эффективность лечения, и правильность оформления документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность;
- совместно с лечащим врачом **направляет пациента на врачебную комиссию** и на медико-социальную экспертизу;
- **ежемесячно анализирует причины и сроки временной нетрудоспособности**, первичного выхода на инвалидность населения участков и госпитализированных больных, качество экспертной работы лечащих врачей отделения.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ:

Врачебная комиссия лечебно-профилактического учреждения, возглавляемая заместителем руководителя по клинико-экспертной работе, либо заместителем по лечебной работе, а при их отсутствии — руководителем, состоящая из ведущих специалистов этого и других медицинских учреждений и организаций:

1) Проводит экспертную оценку качества и эффективности медицинской помощи и результатов деятельности специалистов и структурных подразделений в своем учреждении;

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ:

2) Врачебная комиссия принимает решения по представлению лечащих врачей и заведующих отделениями:

- о продлении листка нетрудоспособности;
- по конфликтным и спорным случаям экспертизы;
- о направлении пациентов на МСЭК;
- о переводе пациентов по состоянию здоровья на другую работу и их рациональном трудоустройстве;
- при направлении на лечение за пределы обслуживаемой учреждением территории;
- при освобождении по состоянию здоровья школьников от сдачи экзаменов и предоставлении академического отпуска студентам;
- по искам и претензиям граждан и страховых организаций по качеству медицинской помощи и экспертизы трудоспособности;
- по запросу организаций, учреждений (в т.ч. и медицинских), фондов социального страхования, суда, прокуратуры, военных комиссариатов и др. по вопросам экспертизы трудоспособности.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ:

Руководитель учреждения здравоохранения и его заместитель по клинико-экспертной работе:

- **отвечают за постановку работы по экспертизе временной нетрудоспособности в учреждении, разрабатывают и контролируют реализацию мероприятий по улучшению качества экспертной работы;**
- **осуществляют выборочный контроль проведения экспертизы лечащими врачами и заведующими отделениями по медицинской документации и при личном осмотре больных;**
- **принимают участие в решении сложных и конфликтных случаев экспертизы, рассматривают иски и претензии медицинских страховых организаций, территориальных исполнительных органов Фонда социального страхования и пациентов по вопросам качества проведения экспертизы;**
- **осуществляют взаимодействие с соответствующими медико-социальными экспертными комиссиями (МСЭК) с целью анализа, выявления и исправления недостатков в проведении клинико-экспертной работы в учреждении.**

Врачебная комиссия:

- Продолжительность освобождения от работы (учебы) по листку нетрудоспособности (справке) в случае заболевания или травмы законодательством не ограничивается: освобождение от работы предоставляется на весь срок временной утраты трудоспособности — до ее восстановления или установления больному медико-социальной экспертной комиссией (МСЭК) системы Министерства социальной защиты населения России, **инвалидности.**
- На экспертизу в МСЭК направляются граждане, имеющие длительное и стойкое ограничение жизнедеятельности и трудоспособности и нуждающиеся в социальной защите:
- при неблагоприятном клиническом и трудовом прогнозе — сразу после его установления клинико-экспертной комиссией и не позже 4 месяцев нетрудоспособности;
- при благоприятном клиническом и трудовом прогнозе, при непрерывной нетрудоспособности по одному и тому же заболеванию или травме — в срок **не позднее 10 месяцев** временной утраты трудоспособности (**12 мес. в отдельных случаях**).
- при необходимости изменения трудовых рекомендаций в случае ухудшения клинического и трудового прогноза для работающего инвалида.

Общий порядок выдачи листков нетрудоспособности

- Выдача ЛН осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт),
- Выдача и продление ЛН осуществляется мед. работником только после личного осмотра пациента и записи данных о его состоянии в амбулаторную карту,
- ЛН выдается с учетом количества мест работы и стажа работы в организациях,
- Контроль за соблюдением порядка выдачи и продления ЛН осуществляется Фондом социального страхования РФ.

Общий порядок выдачи листков нетрудоспособности

- ЛН выдается гражданину по его желанию в день обращения, либо в день закрытия ЛН,
- ЛН выдается в день обращения в мед. организацию, если гражданин направляется на лечение в другую мед. организацию. Продление и закрытие ЛН будет в организации, в которую пациент был направлен,
- ЛН, оформленный для назначения выплаты пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, выдается в день закрытия его мед. организацией,
- В случае длительного лечения ЛН может быть закрыт на оплату, при этом оформляется новый ЛН (продолжение),
- В случае, когда гражданин нетрудоспособный на день выписки из стационара, является трудоспособным в медицинскую организацию, в которую он был направлен для продолжения лечения, то ЛН закрывается и заполняется строка «Приступить к работе».

Общий порядок выдачи листков нетрудоспособности

□ При амбулаторном лечении заболеваний (травм), отравлений и пр. с временной потерей трудоспособности лечащий врач выдает ЛН:

единолично

сроком до 15 календарных дней
включительно!

Общий порядок выдачи листков нетрудоспособности

- Продление листка нетрудоспособности на больший срок, осуществляется по решению врачебной комиссии (ВК), назначаемой руководителем медицинской организации из числа врачей, прошедших обучение по вопросам проведения экспертизы временной нетрудоспособности (не более чем на 15 календарных дней единовременно)
- (ч. 3 ст. 59 Федерального закона № 323-ФЗ).

Общий порядок выдачи листков нетрудоспособности

Врачебная комиссия лечебно- профилактического учреждения

- при неблагоприятном клиническом и трудовом прогнозе имеет право продлить листок нетрудоспособности в общей сложности на срок не более 4 месяцев,
- при благоприятном клиническом и трудовом прогнозе имеет право продлить листок нетрудоспособности в общей сложности на срок не более 10 месяцев, а при заболеваниях туберкулезом не более 12 месяцев (до направления во МСЭК) с периодичностью освидетельствования больного не реже чем один раз в 15 дней.

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЛН

- Медицинский работник со средним медицинским образованием (фельдшер или зубной врач) имеющий право на выдачу листка нетрудоспособности, *единолично* может выдать его на срок до 10 календарных дней включительно.

**□ Правила оформления
листка
нетрудоспособности в
различных ситуациях**

□ Лечащим врачом не допускается не только выдача, но и продление листка нетрудоспособности за прошедшие дни, когда гражданин не был освидетельствован медицинским работником.

При заболеваниях и травмах:

- Листок нетрудоспособности (справка) выдается в день установления медицинским работником факта нетрудоспособности, включая праздничные и выходные дни.
- Не допускается выдача листка нетрудоспособности (справки) за прошедшие дни без освидетельствования пациента врачом (средним медработником).
- Гражданам, обратившимся за медицинской помощью в конце рабочего дня (после окончания смены), листок нетрудоспособности с их согласия выдается со следующего календарного дня.
- Пациенту, направленному из здравпункта средним медицинским работником к врачам медсанчасти (поликлиники) и признанному нетрудоспособным, листок нетрудоспособности выдается с момента (дня) ее установления в здравпункте.
- Гражданам, нуждающимся в специализированном лечении, листок нетрудоспособности выдается в специализированной мед. организации.

Порядок выдачи листка нетрудоспособности:

- **При выписке гражданина после стационарного лечения листок нетрудоспособности выдается ему в день выписки из стационара за весь период стационарного лечения.**
- **Как и прежде, при продолжении временной нетрудоспособности листок нетрудоспособности может быть продлен до 10 календарных дней.**
- **В отдельных случаях (сложные урологические, гинекологические, проктологические и другие исследования, манипуляции, процедуры) при амбулаторном лечении по прерывистому методу листок нетрудоспособности может быть выдан по решению врачебной комиссии на дни проведения соответствующего исследования (манипуляции, процедуры) (п. 21 Порядка выдачи листков нетрудоспособности).**

Порядок выдачи листка нетрудоспособности:

- Гражданину, являющемуся временно нетрудоспособным, направленному на консультацию (обследование, лечение) в медицинскую организацию, находящуюся за пределами административного района, врачебной комиссией выдается ЛН на число дней необходимых для проезда к месту нахождения мед. организации.**

ЛИСТОК НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ выдается:

- **Гражданину, находящемуся вне постоянного места жительства, листок нетрудоспособности (справка) выдается лечащим врачом, установившим факт нетрудоспособности, с разрешения администрации лечебно-профилактического учреждения по месту временного нахождения пациента, и заверяется печатью и подписью руководителя этого учреждения. При выезде пациента на постоянное или новое место жительства листок нетрудоспособности (справка) закрывается без учета числа дней, необходимых для проезда.**

Дубликат ЛН

- В случае **утери листка нетрудоспособности** дубликат выдается лечащим врачом при предоставлении справки-подтверждения от администрации и главного бухгалтера с места работы о невыплате пособия по утерянному бланку. При этом в графе дубликат делается отметка «V», а в разделе "освобождение от работы" одной строкой указывается весь период нетрудоспособности, заверяемый подписями лечащего врача и заместителя руководителя по клинико-экспертной работе (председателя ВК).

При заболеваниях и травмах:

- Гражданам, направленным по решению суда на судебно-медицинскую и судебно-психиатрическую экспертизу и признанным нетрудоспособными, листок нетрудоспособности выдается со дня их поступления на экспертизу,
- В случаях проведения сложных (урологические, гинекологические, проктологические манипуляции др. исследования) при амбулаторном лечении по **прерывистому методу**, ЛН выдается по решению ВК на календарные дни проведения соответствующего исследования.

На период санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации:

- Порядок выдачи листка нетрудоспособности на период санаторно-курортного лечения. В соответствии с п. 31 Порядка выдачи листков нетрудоспособности при направлении больных на долечивание в специализированные санаторно-курортные учреждения, расположенные на территории РФ, непосредственно после стационарного лечения листок нетрудоспособности продлевается медицинским работником по решению врачебной комиссии специализированного санаторно-курортного учреждения на весь период долечивания, но не более чем на 24 календарных дня.
- При направлении лиц, пострадавших в связи с тяжелым несчастным случаем на производстве, на санаторно-курортное лечение в период временной нетрудоспособности (до направления на МСЭ) листок нетрудоспособности выдается по решению врачебной комиссии на весь период лечения и проезда.

На период санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации

- В соответствии с п. 33 Порядка выдачи листков нетрудоспособности при направлении медицинскими организациями больных туберкулезом по путевкам в специализированные (противотуберкулезные) санаторно-курортные учреждения на лечение в случае, когда санаторно-курортное лечение заменяет стационарное лечение, а также на долечивание после стационарного лечения листок нетрудоспособности выдается по решению врачебной комиссии противотуберкулезного диспансера и продлевается врачебной комиссией специализированного (противотуберкулезного) санаторно-курортного учреждения на весь период лечения, долечивания и проезда.
- !!!Приказом № 31н из данной нормы исключено требование о том, что закрытие листка нетрудоспособности производится организацией, направившей гражданина на лечение (долечивание) в специализированное (противотуберкулезное) санаторно-курортное учреждение.

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при направлении граждан на медико-социальную экспертизу.

- Согласно Порядка выдачи листка нетрудоспособности одним из таких обстоятельств является **благоприятный клинический и трудовой прогноз.**
- **При очевидном не позднее 4 месяцев от даты ее начала.**
- **При благоприятном клиническом и трудовом прогнозе не позднее 10 месяцев с даты начала временной нетрудоспособности после травм и реконструктивных операций,**
- **При туберкулезе не позднее 12 месяцев,**
- **В иных случаях гражданин выписывается для занятия трудовой деятельностью.**

На медико-социальную экспертизу граждане направляются:

- Лечащими врачами амбулаторно-поликлинических учреждений после утверждения направления врачебной комиссией учреждения и заполнения установленной Министерством здравоохранения России по согласованию с Минсоцзащиты РФ документации (посыльного листа на МСЭ).
- При направлении на МСЭ в соответствующей графе листка указывается дата направления, и он подписывается лечащим врачом и председателем комиссии.
- При установлении МСЭ группы инвалидности срок временной нетрудоспособности завершается датой, непосредственно предшествующей дню регистрации документов в учреждении МСЭ .
- Лицам, не признанным инвалидами, листок нетрудоспособности продлевается в лечебно-профилактическом учреждении до восстановления трудоспособности или повторного направления на медико-социальную экспертизу или закрывается.
- При отказе больного от направления на медико-социальную экспертизу или его несвоевременной явке по неуважительной причине листок нетрудоспособности **не продлевается со дня отказа или дня регистрации документов на МСЭК**, о чем указывается в листе нетрудоспособности специальными кодами.

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи

- . В соответствии с п. 34 Порядка выдачи листочков нетрудоспособности листок нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи выдается медицинским работником одному из членов семьи (опекуну, попечителю, иному родственнику), фактически осуществляющему уход.
- **Листок нетрудоспособности может выдаваться по уходу за:**
- – **ребенком в возрасте до 7 лет:** при амбулаторном лечении или совместном пребывании одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении – **на весь период** острого заболевания или обострения хронического заболевания;
- – **ребенком в возрасте от 7 до 15 лет:** при амбулаторном лечении или совместном пребывании одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении – **на срок до 15 дней по каждому случаю заболевания, если по заключению врачебной комиссии не требуется большего срока;**
- – **ребенком-инвалидом в возрасте до 15 лет:** при амбулаторном лечении или совместном пребывании одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении – **на весь период острого заболевания или обострения хронического заболевания;**

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи

- – детьми в возрасте до 15 лет, инфицированными вирусом иммунодефицита человека, – на весь период совместного пребывания с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении;
- – детьми в возрасте до 15 лет: при их болезни, связанной с **поствакцинальным осложнением**, злокачественными новообразованиями, включая злокачественные новообразования лимфоидной, кроветворной и родственной им тканей – на весь период амбулаторного лечения или совместного пребывания одного из членов семьи (опекуна, попечителя, иного родственника) с ребенком в стационарном лечебно-профилактическом учреждении;
- – детьми в возрасте до 15 лет, проживающими в **зоне отселения и зоне проживания с правом на отселение**, эвакуированными и переселенными из зон отчуждения, отселения, проживания с правом на отселение, включая тех, которые на день эвакуации находились в состоянии внутриутробного развития, а также за детьми первого и последующих поколений граждан, родившимися после радиоактивного облучения одного из родителей – на все время болезни;
- – детьми в возрасте до 15 лет, страдающими заболеваниями вследствие радиационного воздействия на родителей – на все время болезни;

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи

- детям старше 15 лет и взрослым: при амбулаторном лечении – на срок до 3 дней, по решению врачебной комиссии (еще 4 дня) – до 7 дней по каждому случаю заболевания.**

Не выдается листок нетрудоспособности по уходу:

- – за больным членом семьи старше 15 лет при стационарном лечении;
- – за хроническими больными в период ремиссии;
- – в период ежегодного оплачиваемого отпуска и отпуска без сохранения заработной платы;
- – в период отпуска по беременности и родам;
- – в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.
- Согласно изменениям, внесенным Приказом № 31н, указанное ограничение не распространяется на случаи выполнения работы в указанный период на условиях

Оформление ЛН при карантине:

Под карантином понимается система мероприятий, направленных на предупреждение распространения заразных заболеваний.

- При карантине временно отстраняются от работы фактически трудоспособные лица, которые контактировали с заразными больными.
- Отпуск по карантину предоставляется на срок, предусмотренный действующими нормативными документами Министерства здравоохранения и Фонда социального страхования в части сроков изоляции лиц, перенесших заразные заболевания, и лиц, контактировавших с ними.
- При временном отстранении от работы контактировавших с лицами, больными заразными (инфекционными) заболеваниями, или бациллоносителей (бактерионосителей) листок нетрудоспособности выдается им врачом-инфекционистом или лечащим врачом лечебно-профилактического учреждения только по представлению врача-эпидемиолога.
- При карантине, наложенном на ребенка в возрасте до 7 лет или на детское учреждение им посещаемое, а также на лицо, признанное в установленном порядке недееспособным, листок нетрудоспособности по уходу за ними выдается на основании справки врача-эпидемиолога одному из работающих членов семьи врачом-инфекционистом или лечащим врачом на весь период карантина.
- Работникам предприятий общественного питания, водоснабжения, детских учреждений при наличии у них гельминтоза листок нетрудоспособности выдается **на весь период дегельминтизации.**
- В листке нетрудоспособности подчеркивается в строке «причина нетрудоспособности» код "карантин", и указывается срок освобождения от работы в зависимости от вида инфекции и

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам

- Листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается врачом акушером-гинекологом, при его отсутствии – врачом общей практики (семейным врачом), а при отсутствии врача – фельдшером. Выдача листка нетрудоспособности по беременности и родам производится в 30 недель беременности единовременно продолжительностью **140 календарных дней (70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов)**.
- При многоплодной беременности листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается в 28 недель беременности единовременно продолжительностью **194 календарных дня (84 календарных дня до родов и 110 календарных дней после родов)**.

Заполнение листка нетрудоспособности

- В строке **«Причина нетрудоспособности»** в ячейках «код» [] [] указывается соответствующий двухзначный код:
- **01** – заболевание;
- **02** – травма;
- **03** – карантин;
- **04** – несчастный случай на производстве или его последствия;
- **05** – отпуск по беременности и родам;
- **06** – протезирование в стационаре;
- **07** – профессиональное заболевание или его обострение;
- **08** – долечивание в санатории;
- **09** – уход за больным членом семьи;
- **10** – иное состояние (отравление, проведение манипуляций и др.);
- **11** – заболевание, указанное в пункте 1 Перечня социально значимых заболеваний, утвержденных постановлением правительства РФ от 1 декабря 2004 г. №715;
- **12** – в случае заболевания ребенка в возрасте до 7 лет, включенного в перечень заболеваний, определяемых МЗСР РФ часть 5 статьи 6 ФЗ №255;
- **13** – ребенок-инвалид;
- **14*(21)** – в случае болезни, связанной с поствакцинальным осложнением, или злокачественным новообразованием у ребенка;
- **15* (21)** – ВИЧ-инфицированный ребенок;

Заполнение листка нетрудоспособности

В ячейках «доп код [][]» указывается дополнительный трехзначный код:

- **017** – при лечении в специализированном санатории;
- **018** – при санаторно-курортном лечении в связи с несчастным случаем на производстве в период временной нетрудоспособности (до направления на МСЭ);
- **019** – при лечении в клинике научно-исследовательского учреждения (института) курортологии, физиотерапии и реабилитации;
- **020** – при дополнительном отпуске по беременности и родам;
- **021** – при заболевании или травме, наступивших вследствие алкогольного, наркотического, токсического опьянения или действия, связанных с таким опьянением;

В ячейках «код изм [][]» указывается соответствующий двухзначный код (из вышеперечисленных) в случае изменения причины временной нетрудоспособности;

Правила заполнения листка нетрудоспособности по уходу:

- В строке «возраст» (лет/мес.)» в первых двух ячейках указывается число полных лет больного члена семьи, за которым осуществляется уход,
- Для ребенка до 1 года – во вторых двух ячейках указывается возраст ребенка в месяцах;
- В строке «родственная связь» указывается соответствующий двухзначный код:
 - 38 – мать,
 - 39 – отец,
 - 40 – опекун,
 - 41 – попечитель,
 - 42 – иной родственник, фактически осуществляющий уход за больным членом семьи;
- В строке «ФИО члена семьи, за которым осуществляется уход» – указываются эти данные с пробелом в одну ячейку.

Правила заполнения листка нетрудоспособности:

- В строке «Отметки о нарушении режима» в зависимости от вида нарушения указывается соответствующий двухзначный код:
- **23** – несоблюдение предписанного режима, самовольный уход из стационара, выезд на лечение в другой административный район без разрешения лечащего врача;
- **24** – несвоевременная явка на прием к врачу;
- **25** – выход на работу без выписки;
- **26** – отказ от направления в учреждение МСЭ;
- **27** – несвоевременная явка в учреждение МСЭ;
- **28** – другие нарушения

В строке «Дата» указывается дата нарушения, в поле «Подпись врача» ставится подпись лечащего врача.

Правила заполнения листка нетрудоспособности:

В строке «Иное» указывается следующий двухзначный КОД:

- **31** – в случае, если гражданин продолжает болеть и ему выдают новый ЛН (продолжение);
- **32** – при установлении инвалидности;
- **33** - при изменении группы инвалидности;
- **34** – в случае смерти;
- **35** – в случае отказа от проведения МСЭ;
- **36** – в случае, когда гражданин после выдачи или продления листка нетрудоспособности на прием не явился, а при очередном посещении признан трудоспособным,
- **37** – в случае направления на долечивание непосредственно после стационарного лечения.

Листок нетрудоспособности

не

выдается гражданам:

- Пациентам с хроническими заболеваниями вне обострения,
- Пациентам, если у них не выявлено признаков временной нетрудоспособности,
- Проходившим медицинское обследование и лечение по направлению военных комиссариатов,
- Находящиеся под стражей или административным арестом,
- При прохождении периодических мед. осмотров
- Учащиеся образовательных учреждений начального, среднего и высшего и послевузовского образования.

Спасибо за внимание

