

Могилевское областное управление Фонда социальной защиты населения
Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь



Порядок заполнения и
представления документов
персонафицированного учета в
2019 году

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок заполнения форм документов персонифицированного учета



- 1. ПРАВИЛА ИНДИВИДУАЛЬНОГО (ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО) УЧЕТА ЗАСТРАХОВАННЫХ ЛИЦ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ**
*(постановление Совета Министров Республики Беларусь от 08.07.1997 № 837
(изменения от 09.08.2018 № 589)*

- 2. ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕТА**
*(постановление правления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 19.06.2014 № 7
(изменения – от 03.05.2019 постановление правления ФСЗН № 4)*

- 3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ФОРМАТУ ДОКУМЕНТОВ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕТА** (постановление правления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29.06.2009 № 10
(изменения – от 03.05.2019 постановление правления ФСЗН № 4)

Открытие индивидуального лицевого счета



На основании формы ДПУ:

ПУ-1	ПУ-2	ПУ-3
при приеме на работу гражданина, имеющего документ для выезда за границу;	при приеме на работу гражданина, у которого в документе, удостоверяющем личность, содержится идентификационный номер	

Анкета застрахованного лица по форме ПУ-1



АНКЕТА ЗАСТРАХОВАННОГО ЛИЦА

Тип формы

- регистрация
- изменение анкетных данных
- восстановление свидетельства

фамилия _____

Собственное имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____

Пол мужской женский

Гражданство _____

Дата рождения _____ г.

Место рождения _____

город (село, дер.) _____

район _____

область (край, республика) _____

страна _____

Данные документа, удостоверяющего личность, или документа для выезда за границу:

серия _____ номер _____

Дата выдачи _____ г.

Идентификационный номер _____

Наименование государственного органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, или документ для выезда за границу _____

Сведения, указанные в ранее выданном свидетельстве социального страхования (заполняются при изменении анкетных данных и восстановлении свидетельства социального страхования)

Страховой номер _____

фамилия _____

Приложение 4 к Инструкции о порядке заполнения форм документов персонифицированного учета

Справочник стран

Поиск

Код	Название
112	БЕЛАРУСЬ
036	АВСТРАЛИЯ
040	АВСТРИЯ
	АЗЕРБАЙДЖАН
248	АЛАНДСКИЕ ОСТРОВА
003	АЛБАНИЯ
012	АЛЖИР
016	АМЕРИКАНСКОЕ САМОА
660	АНГИЛЬЯ
024	АНГОЛА
020	АНДОРРА
010	АНТАРКТИДА
028	АНТИГУА И БАРБУДА
032	АРГЕНТИНА
051	АРМЕНИЯ
533	АРУБА
004	АФГАНИСТАН
044	БАГАМЫ

Принять



Срок представления ПУ-1

Тип формы:

- Регистрация - **5 рабочих дней** со дня принятия на работу лица, не имеющего свидетельства социального страхования.
- Изменение анкетных данных - **5 рабочих дней** со дня предъявления документа, удостоверяющего личность, подтверждающего факт изменения анкетных данных.
- Восстановление свидетельства социального страхования - **5 рабочих дней** со дня письменного обращения к работодателю об утере свидетельства

Индивидуальные сведения по форме ПУ-3



Месяц	Код причины начисления выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы, ниже уровня месячной минимальной заработной платы, установленного и проиндексированного в соответствии с законодательством	Сумма, рублей						
		выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	начисленных страховых взносов		уплаченных страховых взносов		
				работнику	плательщиком		работником	плательщиком
					пенсионное	социальное		
Январь		150,00						
Февраль								
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								

Справочник причин начисления меньше минимальной з/п

Код	Название
01	неполное рабочее время (день, неделя) по инициативе нанимателя
02	неполное рабочее время (день, неделя) по соглашению между работником и нанимателем
03	неполное рабочее время (день) в связи с приемом (увольнением)
04	отпуск без сохранения или с частичным сохранением заработной платы по инициативе нанимателя
05	нарушение трудовой, производственно-технологической, исполнительской дисциплины
06	невыполнение установленных обязанностей работника, в т.ч. норм труда
07	целодневные (целосменные), внутрисменные простои
08	работа в общественных и религиозных организациях
09	отпуск без сохранения заработной платы в связи с обучением, по семейно-бытовым и другим уважительным причинам
10	нарушение нанимателем требований законодательства о минимальной заработной плате
11	прием на работу по профессии без указания разряда (ученики)
12	лица, находящиеся под следствием до решения суда
13	период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет
14	период временной нетрудоспособности
15	период временной нетрудоспособности согласно справке о временной нетрудоспособности или в случае, если пособие по ...
16	из расчета часовой минимальной заработной платы
17	месяц с неполным числом рабочих дней, включенный в заработок по желанию лица, обратившегося за назначением пенсии
18	перевод (временный перевод) к другому работодателю
19	оплачиваемый отпуск

Приложение 5 к Инструкции о порядке заполнения форм документов персонафицированного учета



Срок представления ПУ-3

Тип формы:

- **Исходная** - в течение месяца, следующего за отчетным кварталом (кроме физических лиц, самостоятельно уплачивающих обязательные страховые взносы)

за 3 квартал 2019 – с 01.10.2019 по 31.10.2019

- **Отменяющая**- при возникновении необходимости;
- **Назначение пенсии** - в течение 5 рабочих дней со дня подачи застрахованным лицом заявления о назначении пенсии .

Общее требование с 1 октября 2019



Формы ПУ-1, ПУ-3 с 1 октября 2019 года представляются:

с новым именем файла

Форма ПУ-2 за 3 квартал 2019 года и последующие отчетные периоды представляется:

в новом формате
с новым именем файла

Пример:

"PU2_772096500_700036570_1_201903_20191001150221"

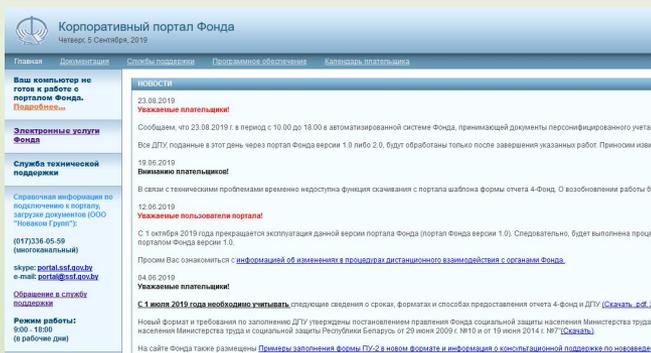
Портал Фонда версии 1.0

Удостоверяющие центры Фонда



30 сентября 2019 г. прекращают свое функционирование:

- Корпоративный портал Фонда (версии 1.0);
- Удостоверяющие центры Фонда



Сертификаты Фонда прекращают действие 30.09.2019 г.

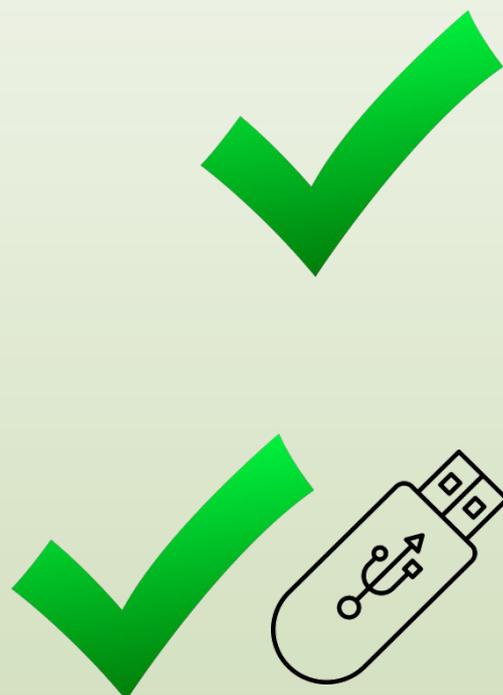
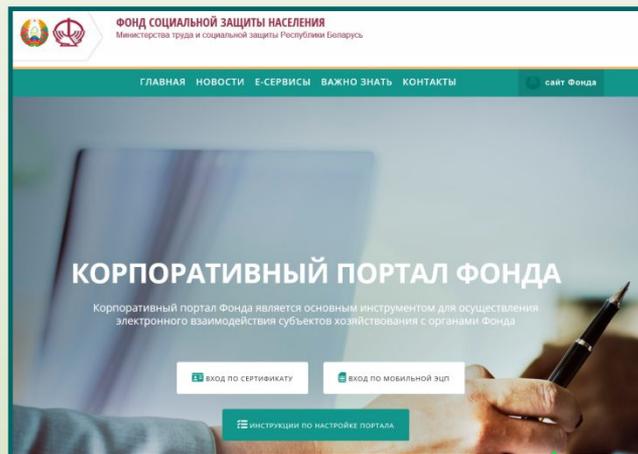


Сертификат открытого ключа ГосСУОК и атрибутный сертификат для работы с системами ФСЗН продолжают использоваться для работы на портале Фонда 2.0

Корпоративный портал Фонда версии 2.0 portal2.ssf.gov.by



Функционирует и доступен в сети Интернет с января 2019 г.



**Сертификат открытого ключа
ГосСУОК и атрибутивный сертификат
для работы с системами ФСЗН**



**Мобильная ЭЦП (сертификат
открытого ключа ГосСУОК
размещается на sim-карте)**

Форма ПУ-2 «Сведения о приеме и увольнении»



Типы формы ПУ-2: **исходная, отменяющая.**

Форма ПУ-2 заполняется и представляется по застрахованным лицам:

- работающим по трудовому договору, состоящим (состоявшим) в трудовых отношениях, - работодателем, с которым оформлены (прекращены) трудовые отношения;
- временно переведенным на работу к другому работодателю в связи с производственной необходимостью или в случае простоя, - этим работодателем;
- при переподчинении, реорганизации организации и смене собственника имущества - работодателем, с которым продолжают трудовые отношения.

По гражданам, выполняющим работы на основе гражданско-правовых договоров, форма ПУ-2 не заполняется.



Срок представления ПУ-2

Тип формы:

- Исходная - один раз в квартал **не позднее 10-го числа** месяца, следующего за отчетным кварталом, а также при возникновении необходимости корректировки представленной ранее информации. **С 01.01.2019 исключен тип формы «корректирующая»**
- Отменяющая-при возникновении необходимости.



Форма ПУ-2

Форма ПУ-2

СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ И УВОЛЬНЕНИИ

Страховой номер _____
Фамилия _____
Собственное имя _____
Отчество (если таковое имеется) _____

Тип формы

исходная
 отменяющая

Квартал _____
Отчетный _____
период:

Год

Сведения о плательщике страховых взносов:
учетный номер плательщика _____
наименование _____

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема	дата приказа	Номер приказа	код работы по совместительству*	дата увольнения	код основания увольнения	дата приказа	номер приказа

* В случае, если застрахованное лицо является внешним совместителем, в графе указывается код 1. Если застрахованное лицо не является внешним совместителем, графа не заполняется.

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общероссийскому классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	Номер приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	номер приказа	дата присвоения

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

Код должности служащего, профессии рабочего по Общероссийскому классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Сведения о приеме на работу			Сведения об увольнении с работы			
	дата приема	дата приказа	номер приказа	дата увольнения	код основания увольнения	дата приказа	номер приказа

Дата заполнения _____ г.
Руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
Заполнил _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Заполнение формы ПУ-2 раздел 1



СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ И УВОЛЬНЕНИИ

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема	дата приказа	номер приказа	код работы по совместительству <*>	дата увольнения	код основания увольнения	дата приказа	номер приказа
			обязательно заполняется				

Код работы по совместительству - **если работник является внешним совместителем – код «1»**, **если не является – код «0»**.

Код основания увольнения – согласно прил.6 к Инструкции о заполнении ДПУ. При переводе к другому нанимателю – код «0.0»

Заполнение формы ПУ-2 раздел 2



СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ И УВОЛЬНЕНИИ

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 "Занятия"	Основание				Присвоение квалификационной > категории		
	дата приказа	номер приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	номер приказа	дата присвоения

Код должности – в соотв. с ОКРБ «Занятия»

Если заполнен код должности, должна быть заполнена графа «Основание» и (или) «Присвоение квалификационной категории»

- 01. контракт
- 02. трудовой договор на неопределенный срок
- 03. срочный трудовой договор, за исключением контракта
- 04. без заключения трудового договора

Дата и номер приказа – согласно приказу о присвоении квалификационной категории, разряда;
Дата присвоения – дата, с которой присваивается категория, разряд

Заполнение формы ПУ-2 раздел 3



СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ И УВОЛЬНЕНИИ

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по **внутреннему совместительству**

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 "Занятия"	Сведения о приеме на работу			Сведения об увольнении с работы			
	дата приема	дата приказа	номер приказа	дата увольнения	код основания увольнения	дата приказа	номер приказа

ВАЖНО!

По всем ЗЛ, которые на 01.07.2019 работают по **внутреннему совместительству**, в форме ПУ-2 за 3 квартал 2019 года в разделе 3 **необходимо указать дату приема на работу 01.07.2019**

Дата и номер приказа - в соответствии с которыми ЗЛ принято на работу по внутреннему совместительству

Заполнение формы ПУ-2



При приеме на работу, начиная с 01.07.2019, обязательно заполняются разделы 1 и 2

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству*	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
01.07.2019	01.07.2019	52	0				

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании

Код должности служащего, профессии рабочего по Общероссийскому классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
2411-003-02-3-00	01.07.2019	52	01.07.2019	01			

Заполнение формы ПУ-2 при увольнении



По застрахованным лицам, уволенным в 3 квартале 2019 года, заполняется только 1 раздел формы ПУ-2
(при условии, что в течение отчетного периода не было изменений по данным разделов 2 и (или) 3)

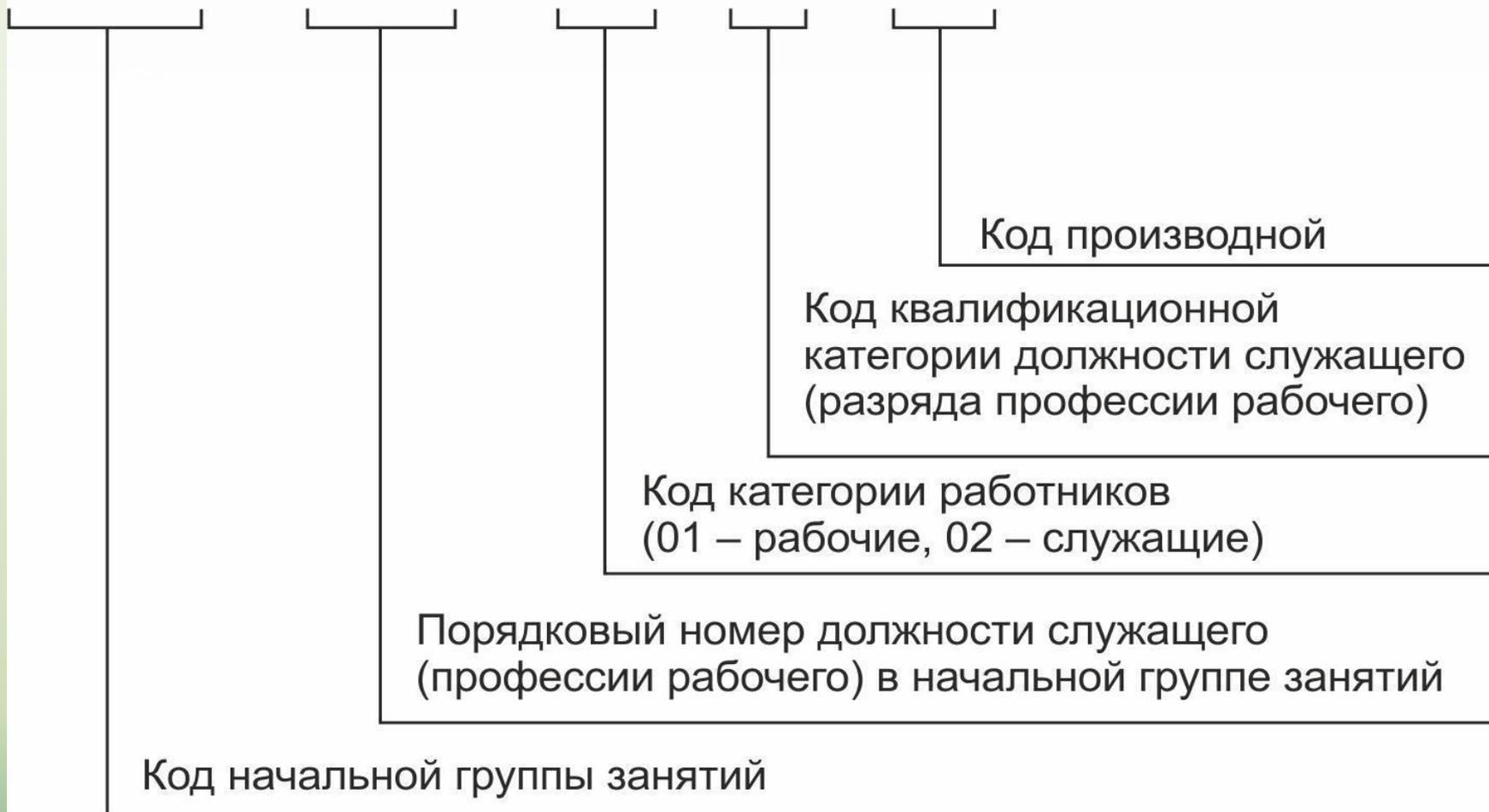
Раздел 1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству*	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
				05.07.2019	1.1	04.07.2019	5-к

СТРУКТУРА КОДА ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО)



XXXX – XXX – XX – X – XX



Заполнение формы ПУ-2



По застрахованным лицам, принятым на работу по профессии рабочего без указания разряда, при заполнении кода квалификационной категории служащего (разряда рабочего)

заполняется «0»

Например: прием на работу токарем (без разряда)

код профессии токарь: 7223-086-01-**0**-00

Заполнение формы ПУ-2



Раздел 2 в форме ПУ-2 заполняется при:

- 1) приеме на работу
- 2) переводе на другую должность на основании штатного расписания
- 3) изменении кода вида трудового договора
- 4) присвоении квалификационной категории

**Временный перевод на другую должность и совмещение
в форме ПУ-2 не заполняются**

Заполнение формы ПУ-2



По застрахованному лицу, принятому на работу на условиях **нескольких трудовых договоров (контрактов) по внешнему совместительству у одного работодателя, и такие периоды пересекаются:**

- в разделе 1 формы ПУ-2 указывается **одна дата приема на работу (более ранняя) и одна дата увольнения с работы (более поздняя);**
- в разделе 2 формы ПУ-2 заполняются **все коды должности служащего (профессии рабочего)**

Пример: Застрахованное лицо принято на работу к одному работодателю на условиях внешнего совместительства с заключением двух трудовых договоров:

- с 01.07.2019 - водителем легкового автомобиля 4 разряда согласно приказу от 01.07.2019 №4-к.
- с 01.08.2019 - сторожем 3 разряда согласно приказу от 01.08.2019 №7-к.

Заполнение формы ПУ-2



1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству *	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
01.07.2019	01.07.2019	10-К	1				

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
8322-001-01-4-00	01.07.2019	10-к	01.07.2019	01			
5414-008-01-3-00	01.08.2019	15-к	01.08.2019	01			



Примеры заполнения
Примеры заполнения
формы ПУ-2 «Сведения о
приеме и увольнении»
за отчетные периоды
с 3 квартала 2019

Застрахованное лицо (далее – ЗЛ) принято на должность бухгалтера 1 категории 01.07.2019 (приказ от 01.07.2019 №52)

За 3 кв. 2019 г. в форме ПУ-2 следует отразить:

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству*	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
01.07.2019	01.07.2019	52	0				

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
2411-003-02-1-00	01.07.2019	52	01.07.2019	01			

**ЗЛ уволено с работы 05.08.2019 согласно приказу № 5-к от 04.08.2019 по соглашению сторон в соответствии с пунктом 1 части второй ст. 35 Трудового кодекса Республики Беларусь.
За 3 кв. 2019 г. в форме ПУ-2 следует отразить:**

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству*	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
				05.08.2019	1.1	04.08.2019	5-к



Приложение 6 к Инструкции по заполнению ДПУ

Код	Основание увольнения	
1. Трудовой кодекс Республики Беларусь		
1.1	Статья 35	соглашение сторон (пункт 1 части второй)

**ЗЛ работает в должности бухгалтера с 01.01.2019.
05.07.2019 присвоена вторая квалификационная
категория согласно приказу от 05.07.2019 № 3-к**

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
2411-003-02-2-00					05.07.2019	3-к	05.07.2019

ЗЛ принято 01.08.2019 на должность бухгалтера на условиях внешнего совместительства на основании приказа от 01.08.2019 №3-к

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству*	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
01.08.2019	01.08.2019	3-к	1				

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
2411-003-02-3-00	01.08.2019	3-к	01.08.2019	01			

Застрахованное лицо принято на работу 14.03.2019.

01.07.2019 присвоена первая квалификационная категория бухгалтера.

01.09.2019 переведено на должность главного бухгалтера.

В форме ПУ-2 заполняется раздел 2, разделы 1 и 3 не заполняются.

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
2411-003-02-1-00					01.07.2019	7-к	01.07.2019
1211-002-02-0-00	01.09.2019	9-к	01.09.2019	01			

**01.07.2019 - прием на работу на должность бухгалтера 1 категории,
 13.08.2019 - принят на условиях внутреннего совместительства на
 должность уборщика помещений (служебных),
 13.09.2019 - уволен с основного места работы и с работы по
 совместительству,
 14.09.2019 - принят на работу на условиях внешнего
 совместительства на должность, по которой работало на условиях
 внутреннего совместительства.**

1.

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ прика-за	код работы по совместительству	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
01.07.2019	01.07.2019	3-к	0	13.09.2019	1.1	12.09.2019	7-к
14.09.2019	14.09.2019	8-к	1				

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
2411-003-02-1-00	01.07.2019	3-к	01.07.2019	01			
9112-001-01-1-00	14.09.2019	8-к	14.09.2019	01			

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Сведения о приеме на работу			Сведения об увольнении с работы			
	дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ прика-за
9112-001-01-1-00	13.08.2019	13.08.2019	5-к	13.09.2019	1.1	12.09.2019	7-к

Застрахованное лицо работает у работодателя по основному месту работы с 01.01.2019.

05.07.2019 принято на работу на условиях внутреннего совместительства на должность уборщика помещений (служебных).

За 3 кв. 2019 г. в разделе 3 формы ПУ-2 следует отразить:

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Сведения о приеме на работу			Сведения об увольнении с работы			
	дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
9112-001-01-1-00	05.07.2019	05.07.2019	4-к				

Разделы 1 и 2 формы ПУ-2 не заполняются

Периоды работы застрахованного лица у работодателя:

- по основному месту работы : с 01.01.2016 и продолжает работать после 01.07.2019,**
- на условиях внутреннего совместительства: с 01.01.2018 по 15.03.2019.**

Форма ПУ-2 за 3 квартал 2019 в данном случае не представляется

Период работы застрахованного лица у одного работодателя:

- по основному месту: с 01.01.2017 и продолжает работать после 01.07.2019;
 - на условиях внутреннего совместительства: с 01.05.2018 и продолжает работать после 01.07.2019.
- За 3 кв. 2019 г. в форме ПУ-2 следует отразить:**

Разделы 1 и 2 формы ПУ-2 в данном случае не заполняются.

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Сведения о приеме на работу			Сведения об увольнении с работы			
	дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
9112-001-01-1-00	01.07.2019	01.05.2018	4-к				

Форма ПУ-2 заполняется также при переводе на другую работу у того же нанимателя (для Фонда это разные плательщики обязательных страховых взносов (например, представительства и филиалы, выделенные на самостоятельный баланс)

НАПРИМЕР: Застрахованное лицо работает в филиале ООО «Персона» ЗАО «Перс» с 01.01.2019.

С 05.07.2019 переводится на работу в филиал ООО «Персональ» ЗАО «Перс»

Сведения о приеме и увольнении по форме ПУ-2

ООО «Персона» ЗАО «Перс» в форме ПУ-2 за 3 квартал 2019 года следует отразить:

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству *	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
				04.07.2019	0.0	04.07.2019	7-к

Сведения о приеме и увольнении по форме ПУ-2

ООО «Персональ» ЗАО «Перс» в форме ПУ-2 за 3 квартал 2019 года следует отразить:

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

Сведения о приеме на работу				Сведения об увольнении с работы			
дата приема на работу	дата приказа	№ приказа	код работы по совместительству *	дата увольнения с работы	код основания увольнения с работы	дата приказа	№ приказа
05.07.2019	04.07.2019	8-к	0				

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосударственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»	Основание				Присвоение квалификационной категории		
	дата приказа	№ приказа	дата приема, перевода	код вида трудового договора	дата приказа	№ приказа	дата присвоения
2411-003-02-2-00	04.07.2019	8-к	05.07.2019	01			

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Ввод ДПУ 3.0

[Проверить](#) [Справочники](#) [Сервис](#) [Настройки](#) [Справка](#)

ФОНД СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь

ПУ-1

ПУ-2

ПЛАТЕЛЬЩИКИ

ПУ-3

ПЗ

ПК ВВОД ДПУ 3.0



ПЛАТЕЛЬЩИКИ

Управление организациями

Блок для добавления и удаления сведений о плательщике

Сведения о плательщике

УНПФ УНП

Наименование плательщика (краткое) :

Сведения об ответственных лицах

Руководитель

ФИО

Телефон

Кадровая служба

ФИО

Телефон

Бухгалтерия

ФИО

Телефон

Сохранение внесенных сведений об организации

Отмена

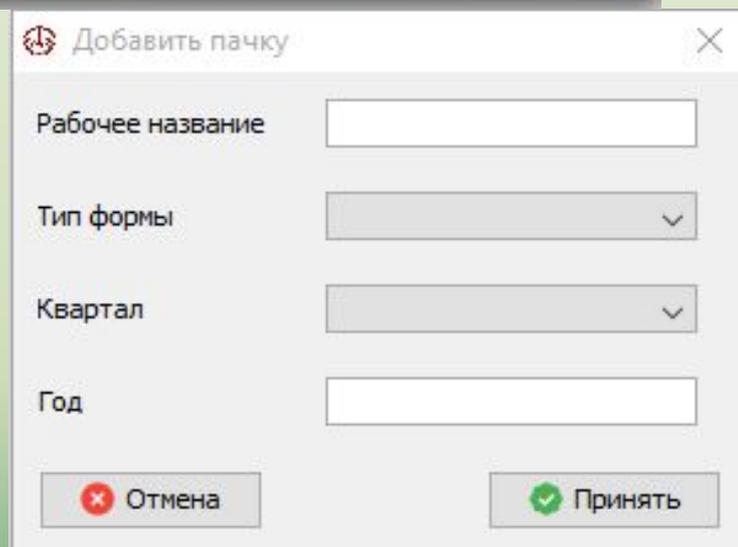
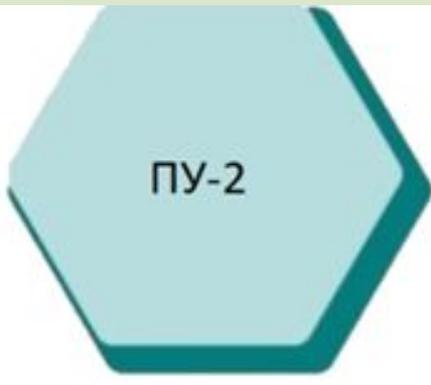
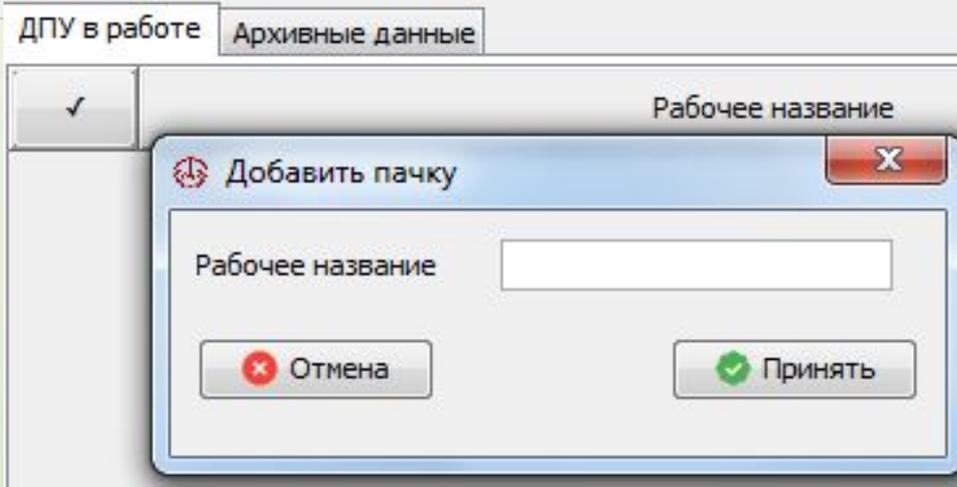
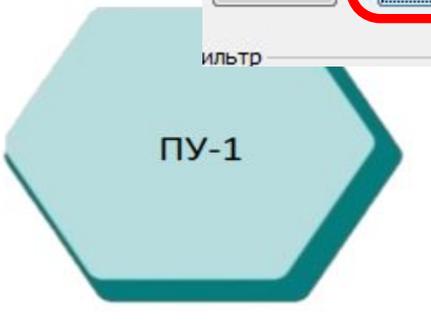
Сохранить

Выбор созданной организации

Выбрать

УНПФ	УНП	Наименование
------	-----	--------------

ПК ВВОД ДПУ 3.0



ПК ВВОД ДПУ 3.0



772096500 700036570 УП ПЕРСОНА

Файл Вид Проверить Справочники **Сервис** Настройки Справка

- Выгрузить справочники
- Загрузить справочники
- Заархивировать базу
- Сменить пользователя
- Загрузить старые справочники**

Фильтр

Рабочее название

Год Квартал

Тип формы

Данные

Застрахованные лица

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Личная информация

Страховой номер

Фамилия

Имя

Отчество

Раздел 1. Прием/увольнение

Раздел 2. Должность (профессия)/квалификация (разряд)

Раздел 3. Внутреннее совместительство

Сведения о приёме на работу

Сведения об увольнении с р

Дата приёма

Дата приказа

Номер приказа

Внешний совместитель

Дата увольнения

Код основания увольнения

Дата приказа

+ Добавить

Редактировать

Приём/увольнение

Сведения о приёме на работу

Дата приёма

 ...

Дата приказа

 ...

Номер приказа

Внешний
совместитель

Сведения об увольнении с работы

Дата увольнения

 ...

Код основания увольнения

Дата приказа

 ...

Номер приказа

Отмена

Принять

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Страховой номер

4200776M070PB1

Фамилия

ИВАНОВ

Имя

ИП

Отчество

И

Раздел 1. Прием/увольнение

Раздел 2. Должность (профессия)/квалификация (разряд)

Раздел 3. Внутреннее совместительство

+ Добавить

Код
должности

Основание

Присвоение квалификационной

Дата
приказа

Номер
приказа

Дата
приёма/перев

Код
вида ТД

Дата
приказа

Номер
приказа

Д
п

Должность (профессия)/квалификация (разряд)

X

Полный код должности служащего (профессии рабочего)

Код начальной группы занятий,
порядковый номер в группе:

Код категории работников
(01 - рабочие, 02 - служащие):

Код квалификационной категории должности
служащего (разряда профессии рабочего):

ПК ВВОД ДПУ 3.0



ОКРБ "Занятия"

БУХГ

Поиск

Код начальной группы занятий	Порядковый номер должности служащего	Наименование	Код категории работников	Код квалификации категории должности служащего
1211		Руководители структурных подразделений в области финансово-экономической и административной деятельности		
1211	002	Главный бухгалтер	02	0
2411		Специалисты-профессионалы в области бухгалтерского учета		
2411	003	Бухгалтер	02	0-1-2-3
3313		Средний персонал по бухгалтерскому учету		

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Информация о приказе и должности



Полный код должности служащего (профессии рабочего)

Код начальной группы занятий,
порядковый номер в группе:

2411-003

Код категории работников
(01 - рабочие, 02 - служащие):

02

Код квалификационной категории должности
служащего (разряда профессии рабочего):

1

1

2

3

Код производной:

Основание

Дата приказа

01/07/2019



Номер приказа

1

Дата приёма/перевода

01/07/2019



Код вида ТД

01 - контракт

Присвоение квалификационной категории

Дата приказа

//



Номер приказа

Дата присвоения

//



Отмена



Принять

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Фильтр

Рабочее название

Год

Квартал

Тип формы

Данные

ДПУ в работе

Архивные данные

<input type="checkbox"/>	Рабочее название	Тип	КВ	Год	Кол-во док-тов
<input checked="" type="checkbox"/>	ПУ-3 3 КВ	Исходная	3	2019	0

- Загрузить
- Выгрузить
- Выполнить
- Итого по пачке

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Проверить пачку

Фильтр

Рабочее название

Год Квартал

Тип формы

Данные

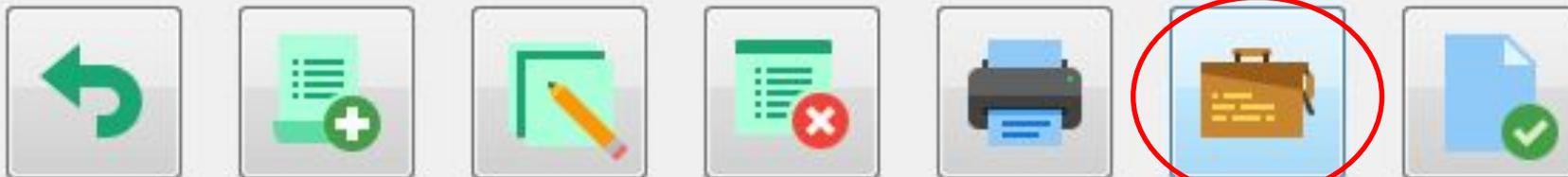
ДПУ в работе Архивные данные

✓	Рабочее название	Тип	КВ	Год	Кол-во док-тов
<input checked="" type="checkbox"/>	ПУ-3 3 КВ	Исходная	3	2019	0

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Файл Вид Проверить Справочники Сервис Настройки Справка



Фильтр

Сформировать пачку (а

Рабочее название

Год

Квартал

Тип формы

Данные

ДПУ в работе

Архивные данные

✓	Рабочее название	Тип	КВ	Год	Кол-во док-тов
✓	ПУ-3 3 КВ	Исходная	3	2019	0

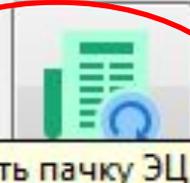
ПК ВВОД ДПУ 3.0



Файл Вид Проверить Справочники Сервис Настройки Справка



Подписать пачку ЭЦП



Фильтр

Рабочее название

Год

Квартал

Тип формы

Статус

Данные

ДПУ в работе

Архивные данные

...	Рабочее название	Название сформированной пачки	Тип	Квартал	Год
<input type="checkbox"/>	ПУ-3 3 кв	ПУ3_772096500_700036570_1_201903_20190913183150	Исходная	3	2019

ПК ВВОД ДПУ 3.0



Файл Вид Проверить Справочники Сервис Настройки Справка



Скопировать пачку в раздел «ДПУ в работе»

Фильтр

Рабочее название

Год Квартал

Тип формы Статус

Данные

ДПУ в работе | Архивные данные

...	Рабочее название	Название сформированной пачки	Тип	Квартал	Год
<input type="checkbox"/>	ПУ-3 3 кв	ПУ3_772096500_700036570_1_201903_20190913183150	Исходная	3	2019



Форма ПУ-3

с 1 января 2019 года представляется:

- **в течение месяца, следующего за отчетным кварталом (кроме физических лиц, самостоятельно уплачивающих обязательные страховые взносы),**
за 2 квартал 2019 – с 01.07.2019 по 31.07.2019
за 3 квартал 2019 – с 01.10.2019 по 31.10.2019 и т. д.
- **физические лица, самостоятельно уплачивающие страховые взносы -ежегодно не позднее 31 марта**



Форма ПУ-3

- с 01.01.2019 **исключается тип формы «корректирующая»** в форме ПУ-3
Для внесения корректировок в ранее поданные сведения представляется ПУ-3 (тип формы - исходная) - по мере необходимости;
- **заполняется с нарастающим итогом с начала года с учетом изменений ранее представленных сведений;**



Форма ПУ-3

- При необходимости подтверждения периода уплаты обязательных страховых взносов представляется ПУ-3 «*исходная*» за текущий квартал в течение 5 рабочих дней со дня письменного обращения работника;
- типы формы – *отменяющая* - при возникновении необходимости;
- тип формы – назначение пенсии - в течение 5 рабочих дней со дня подачи застрахованным лицом заявления о назначении пенсии .



Форма ПУ-3

- Если в течение отчетного периода была сдана форма ПУ-3 «назначение пенсии» и застрахованное лицо продолжает работать у данного работодателя, то по истечении отчетного квартала в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, работодатель заполняет форму ПУ-3 «исходная».
- Если в течение отчетного периода была сдана форма ПУ-3 «назначение пенсии» и необходимо откорректировать сведения, используемые для исчисления пенсии, то



С 01.01.2019 форма ПУ-3 заполняется в новом формате

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Тип формы

- исходная
- отменяющая
- назначение пенсии

Страховой номер _____

Фамилия _____

Собственное имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____

Код категории застрахованного лица _____

Отчетный
период:

Квартал	Год
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Номер договора _____

Дата заключения договора
_____ г.

Сведения о плательщике страховых взносов:



Форма ПУ-3

1. Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	Код причины начисления выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы, ниже уровня месячной минимальной заработной платы, установленного и проиндексированного в соответствии с законодательством	выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	Сумма, рублей				
				начисленных страховых взносов			уплаченных страховых взносов	
				работнику	плательщиком		работником	плательщиком
					пенсионное страхование	социальное страхование		
Январь								
Февраль								
Март								
Апрель								

2. Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели



Код причины

начисления выплат ниже МЗП

заполняется для кодов категории застрахованного лица «01»,

«07», «30»

Код	Причины начисления выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы, ниже уровня месячной минимальной заработной платы, установленного и проиндексированного в соответствии с законодательством
01	неполное рабочее время (день, неделя) по инициативе нанимателя
02	неполное раб. время (день, неделя) по соглашению между работником и нанимателем
03	неполное рабочее время (день) в связи с приемом (увольнением)
04	отпуск без сохранения или с част. сохранением зарплаты по инициативе нанимателя
05	нарушение трудовой, произв.-технологической, исполнительской дисциплины
06	невыполнение установленных обязанностей работника, в т.ч. норм труда
07	целодневные (целосменные) внутрисменные простои
08	работа в общественных и религиозных организациях
09	отпуск без сохранения заработной платы в связи с обучением, по семейно-бытовым и другим уважительным причинам
10	нарушение нанимателем требований законодательства о минимальной заработной плате
11	прием на работу по профессии без указания разряда (ученики)
12	лица, находящиеся под следствием до решения суда
13	период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет
14	период временной нетрудоспособности»;
15	период временной нетрудоспособности согласно справке о в/н или в случае, если пособие по врем. нетруд. не назначено в связи с отсутствием права на него
16	из расчета часовой минимальной заработной платы
17	месяц с неполным числом рабочих дней, включаемый в заработок по желанию лица, обратившегося за назначением пенсии
18	перевод (временный перевод) к другому работодателю
19	оплачиваемый отпуск;



ПУ-3 «Индивидуальные сведения»

- Если в период работы застрахованного лица, работающего у работодателя по трудовому договору, контракту в отсутствуют начисления в отдельных месяцах, то в разделе 1 «Сведения о сумме выплат (дохода)» заполняются нули.**
- Если были перерывы в периодах работы (в течение года работник был уволен и снова принят), то в месяцах отсутствия стажа у данного работодателя значения не заполняются (пустые).**



ПУ-3 «Индивидуальные сведения»

- Если в течение отчетного периода застрахованное лицо работало у одного работодателя по нескольким трудовым договорам, то следует заполнять одну форму ПУ-3, кроме государственных служащих.**
- Если в течение отчетного периода застрахованное лицо работало по нескольким гражданско-правовым договорам, то по каждому договору заполняется отдельная форма.**



ПУ-3 «Индивидуальные сведения»

- Если в течение отчетного периода застрахованное лицо работало по нескольким видам договоров (например, по трудовому договору и гражданско-правовому договору), то заполняется отдельная форма по каждому виду договора.
- если сумма выплат по трудовому договору и ГПД превышает **пятикратную** величину средней заработной платы работников в республике за месяц, предшествующий месяцу, за который уплачиваются обязательные страховые взносы суммы отражаются пропорционально в пределах



ПУ-3 «Индивидуальные сведения»

Если даты начала и окончания работ по ГПД за предыдущие периоды по одному ГПД не совпадут с данными, представленными ранее по этому ГПД, форма ПУ-3 будет отклонена, как ошибочная.

Не изменять номер договора по ранее представленным формам по коду 03!



Раздел 1 формы ПУ-3

- суммы выплат всех видов в денежном и (или) натуральном выражении, на которые согласно законодательству начислялись страховые взносы;
- суммы заработной платы, в том числе за дни отпуска, указываются в месяце, за который они начислены;
- доначисленные суммы заработной платы, в том числе за дни отпуска, проиндексированная сумма минимальной заработной платы указываются в месяцах, за которые они должны быть начислены;
- суммы премий и иных выплат указываются в



Раздел 1 формы ПУ-3

- в графе «Сумма пособий по временной нетрудоспособности» отражаются суммы пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, оплата дополнительного свободного от работы дня, предоставляемого ежемесячно матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет).
- Суммы пособий указываются в месяце, за который они начислены.



Раздел 1 формы ПУ-3

- **Сумма уплаченных страховых взносов указывается в месяце, за который производится уплата. Ежемесячная сумма уплаченных страховых взносов не должна превышать соответствующую сумму начисленных страховых взносов.**
- **Общая сумма уплаченных страховых взносов по всем застрахованным лицам, рассчитывается как сумма уплаченных страховых взносов за отчетный год и сумма пособий за счет средств государственного социального страхования за отчетный год.**



ПУ-3 «Индивидуальные сведения»

- Категории застрахованного лица:

01	работающие на основе трудового договора
02	работающие на основе членства (участия) в юридических лицах (заполняется для отчетных периодов 2003–2011 годов)
03	работающие на основе гражданско-правовых договоров
04	признанные в установленном порядке безработными, выполняющие общественные работы
05	привлекаемые к выполнению оплачиваемых работ осужденные к лишению свободы; содержащиеся в лечебно-трудовых профилакториях
07	государственные служащие
08	неработающие инвалиды, получающие ежемесячную страховую выплату
09	получающие пособие по временной нетрудоспособности в связи со страховым случаем; получающие доплату до среднемесячного заработка



ПУ-3 «Индивидуальные сведения»

10-19	Физические лица, самостоятельно уплачивающие обязательные страховые взносы (ИП, адвокаты, нотариусы, творческие работники и др.)
20, 21	Дипломатические работники, атташе за супругу, супруга
30	Плательщики за физических лиц, являющихся собственником имущества (участником, членом, учредителем) юридического лица и выполняющих функции его руководителя (заполняется с 27 февраля 2014 г.)
40	Физические лица, осуществляющие деятельность, не относящуюся к предпринимательской деятельности в соответствии с законодательными актами, не являющиеся нотариусами и адвокатами (заполняется с 31 декабря 2018)
50	Восстанавливающие нарушенные пенсионные права.



Новые виды деятельности

«НЕОПЛДОГ» - работа, выполняемая на основе гражданско-правовых договоров, без начисления вознаграждения

- Если начисления по ГПД не производились, то период выполнения работ по такому ГПД отражается по коду вида деятельности «НЕОПЛДОГ» и коду категории застрахованного лица «03».
- Период «НЕОПЛДОГ»- не ранее 01.01.2018
- значения реквизитов "Период работы: начало" и "Период работы: окончание", указанные в одной записи о стаже в документе ПУ-3, должны принадлежать одному году;
- записи о начислениях должны отсутствовать.



Новые виды деятельности

«ВРЕМНЕТРУД» - период временной нетрудоспособности по гражданам, не работающим по найму

Заполняется:

- по гражданам, не работающим по найму и получающим пособие по временной нетрудоспособности;
- начиная с отчетного периода 2018 год;
- по коду категории застрахованного лица «06»;
- значения реквизитов "Период работы: начало" и "Период работы: окончание", указанные в одной записи о стаже в документе ПУ-3, должны принадлежать одному году;
- при наличии значений в графе «Сумма (рублей) пособий по временной нетрудоспособности» раздела 1 форм ПУ-3:



Примеры заполнения формы ПУ-3

Пример 1: Застрахованное лицо работает по трудовому договору, в период с 01.01.2019. Страховые взносы уплачены в полном объеме.

Форма ПУ-3 за 1 квартал 2019 года заполняется:

Месяц	начисления выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы, ниже уровня месячной минимальной заработной платы, установленного и проиндексированного в соответствии с законодательством	выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	начисленных страховых взносов			уплаченных страховых взносов	
				работнику	плательщиком		работником	плательщиком
					пенсионное страхование	социальное страхование		
Январь		550,00	0	5,50	154,00	33,00	5,50	187,00
Февраль		780,00	0	7,80	218,40	46,80	7,80	265,20
Март		780,00	0	7,80	218,40	46,80	7,80	265,20
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
ИТОГО		2110,00	0	21,10	590,80	126,60	21,10	717,40

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	31.03.2019	ВЗНОСЬВРЕМ		

Форма ПУ-3 за 2 квартал 2019 года заполняется **нарастающим итогом**:

1.Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	Код причины начисления выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы, ниже уровня месячной минимальной заработной платы, установленного и проиндексированного в соответствии с законодательством	Сумма (руб.)						
		выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	начисленных страховых взносов			уплаченных страховых взносов	
				работнику	плательщиком		работником	плательщиком
					пенсионное страхование	социальное страхование		
Январь		550,00	0	5,50	154,00	33,00	5,50	187,00
Февраль		780,00	0	7,80	218,40	46,80	7,80	265,20
Март		780,00	0	7,80	218,40	46,80	7,80	265,20
Апрель		880,00	0	8,80	246,40	52,80	8,80	299,20
Май		890,00	0	8,90	249,20	53,40	8,90	302,60
Июнь		875,00	0	8,75	245,00	52,50	8,75	297,50
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
ИТОГО		4755,00	0	47,55	1331,40	285,30	47,55	1616,70

2.Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	30.06.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		

10.11.2018. Сумма по ГПД в размере 500 рублей начислена в январе 2019 года. Уплата обязательных страховых взносов произведена полностью.

В форме ПУ-3 (тип формы - исходная) за 9 мес. 2018 следует отразить:

1. Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	Сумма (руб.)			
			начисленных страховых взносов		уплаченных страховых взносов	
			работнику	плательщиком		работником
пенсионное страхование	социальное страхование					
Январь						
Февраль						
Март						
Апрель						
Май						
Июнь						
Июль						
Август						
Сентябрь						
Октябрь						
Ноябрь						
Декабрь						
ИТОГО						

2. Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.08.2018	10.11.2018	НЕОПЛДОГ		

Т.к. данные, представленные по ГПД за 9 месяцев, не изменились, сведения по этому ГПД за 2018 год представлять не следует.

10.11.2018. Сумма по ГПД в размере 500 рублей начислена в январе 2019 года. Уплата обязательных страховых взносов произведена полностью.

В форме ПУ-3 (исходная) за 1 квартал 2019 следует отразить:

1. Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	Код причины начисления выплат, ниже МЗП	Сумма (руб.)						
		выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	начисленных страховых взносов			уплаченных страховых взносов	
				работнику	плательщиком		работником	плательщиком
			пенсионное страхование	социальное страхование				
Январь		500,00	0	5,00	140,00	30,00	5,00	170,00
Февраль								
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
ИТОГО		500,00	0	5,00	140,00	30,00	5,00	170,00

2. Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.08.2018	10.11.2018	ДОГОВОР		
01.08.2018	10.11.2018	ВЗНОСЫВРЕМ		

Пример 3: Период выполнения работ по ГПД с 30.09.2018 по 31.01.2019. Начисление по ГПД в размере 300 руб. произведено в декабре 2018, в размере 200 руб. – в феврале 2019. Уплата страховых взносов произведена полностью.

В форме ПУ-3 (тип формы - исходная) за 9 мес. 2018 следует отразить:

1. Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	Сумма (руб.)						
	выплат (дохода) на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудо-способности	начисленных страховых взносов			уплаченных страховых взносов	
			работнику	плательщиком		работником	плательщиком
пенсионное страхование	социальное страхование						
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							
Сентябрь							
Октябрь							
Ноябрь							
Декабрь							
ИТОГО							

2. Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
30.09.2018	31.12.2018	НЕОПЛДОГ		

Пример 3: Период выполнения работ по ГПД с 30.09.2018 по 31.01.2019. Начисление по ГПД в размере 300 руб. произведено в декабре 2018, в размере 200 руб. – в феврале 2019. Уплата страховых взносов произведена полностью.

В форме ПУ-3 (тип формы - исходная) за 2018 год следует отразить:

1. Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	Сумма (руб.)						
	выплат (дохода) на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудо-способности	начисленных страховых взносов			уплаченных страховых взносов	
			работнику	плательщиком		работником	плательщиком
			пенсионное страхование	социальное страхование			
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							
Сентябрь							
Октябрь							
Ноябрь							
Декабрь	300,00	0	3,00	84,00	18,00	3,00	102,00
ИТОГО	300,00	0	3,00	84,00	18,00	3,00	102,00

2. Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
30.09.2018	31.12.2018	ДОГОВОР		
30.09.2018	31.12.2018	ВЗНОСЫВРЕМ		

Пример 3: Период выполнения работ по ГПД с 30.09.2018 по 31.01.2019. Начисление по ГПД в размере 300 руб. произведено в декабре 2018, в размере 200 руб. – в феврале 2019. Уплата страховых взносов произведена полностью.

В форме ПУ-3 (тип формы - исходная) за 1 квартал 2019 следует

1. Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	Код причины начисления выплат, ниже МЗП	Сумма (руб.)						
		выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	начисленных страховых взносов			уплаченных страховых взносов	
				работнику	плательщиком		работником	плательщиком
				пенсионное страхование	социальное страхование			
Январь								
Февраль		200,00	0	2,00	56,00	12,00	3,00	68,00
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
ИТОГО		200,00	0	2,00	56,00	12,00	3,00	68,00

2. Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
30.09.2018	31.12.2018	ДОГОВОР		
30.09.2018	31.12.2018	ВЗНОСЫВРЕМ		
01.01.2019	31.01.2019	ДОГОВОР		
01.01.2019	31.01.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		

Пример 4: Дата увольнения работника 25.08.2018. Период временной нетрудоспособности с 10.08.2018 по 27.08.2018.

В форме ПУ-3 (тип формы – исходная) по коду категории застрахованного лица «06» за 2018 год в разделе 2 формы ПУ-3 следует заполнить период пособия по временной нетрудоспособности после увольнения.

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
26.08.2018	27.08.2018	ВРЕМНЕТРУД		

ФОРМА ПУ-3 «Назначение пенсии»

Пример : Работник подал заявление о назначении трудовой пенсии по возрасту 5 марта 2019. Отработаны все дни по графику. С 7 по 20 февраля – временная нетрудоспособность. Страховые взносы уплачены в полном объеме.

1.Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах

Месяц	Код причины начисления выплат ниже МЗП	Сумма (руб.)						страховых	
		выплат (дохода), на кот.начисл. страх. взносы	пособий по временной нетрудоспособн.	начисленных страховых взносов			уплаченных взносов		
				работник у	плательщиком		работником	плательщиком	
пенсионное страховани е	социальн страхова н								
Январь		400.00	0.00	4.00	112.00	24.00	4.00	136.00	
Февраль	14	220.00	150.00	2.20	61.60	13.20	2.20	74.80	
Март									
Апрель....									
Декабрь									
ИТОГО		620.00	150.0	6.20	173.60	37.20	6.20	210.80	

2.Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.02.2019	28.02.2019	ПЕНСИЯ		
01.01.2019	28.02.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
07.02.2019	20.02.2019	ПОСОБИЕ		

ФОРМА ПУ-3 за 2019 год (госслужащие)

1. Если госслужащий весь год находился в отпуске по уходу за ребенком, подается форма ПУ-3 по коду 01 с указанием в разделе 2 дополнительных сведений о стаже периода по виду деятельности «ДЕТИ»

2. Если в течение года работник был занят на должности, не соответствующей должности служащего государственного аппарата, то этот период должен быть отражен отдельной формой ПУ-3 по коду категории застрахованного лица 01.

Например, с 01.01.по 30.04.2019 – госслужба, с 01.05.2019 – переведен на должность, не относящуюся к госслужбе.

Необходимо заполнить 2 формы ПУ-3 за 2 квартал 2019:

-По коду 07: суммы начислений с января по апрель, с мая по июнь – пусто, периоды ВЗНОСЫВРЕМ, АППАРАТ – с 01.01.2019 по 30.04.2019.

-По коду 01: с января по апрель – 0, с мая по июнь – начисления, период ВЗНОСЫВРЕМ – с 01.05.2019 по 30.06.2019

ФОРМА ПУ-3 (пособие по временной нетрудоспособности)

Пример : период пособия по временной нетрудоспособности с 11 по 25 марта 2019.

В остальных месяцах отработаны все дни по графику. Страховые взносы уплачены в полном объеме. Работник уволен 31 марта 2019.

2 варианта заполнения формы ПУ-3 за 1 квартал 2019:

1 вариант:

2.Дополнительные сведения о
стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	10.03.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
11.03.2019	25.03.2019	ПОСОБИЕ		
26.03.2019	31.03.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		

2

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	31.03.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
11.03.2019	25.03.2019	ПОСОБИЕ		

За 2 квартал форму ПУ-3 не заполнять, т.к. работник уволен в 1 квартале.

ФОРМА ПУ-3 (пособие по временной нетрудоспособности)

Пример : период пособия по временной нетрудоспособности с 27 апреля по 2 июня 2019. За май 2019 , кроме пособия иных выплат не производилось

В остальных месяцах отработаны все дни по графику. Страховые взносы уплачены в полном объеме.

2 варианта заполнения формы ПУ-3 за 2 квартал 2019:

1 вариант: (из периода ВЗНОСЫВРЕМ исключен весь период пособия)

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	Окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	26.04.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
27.04.2019	02.06.2019	ПОСОБИЕ		
03.06.2019	31.12.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	30.04.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
01.06.2019	31.12.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
27.04.2019	02.06.2019	ПОСОБИЕ		

ФОРМА ПУ-3 (пособие по временной нетрудоспособности)

Пример : листок временной нетрудоспособности выдан на период с 17.03.2019 по 02.04.2019.

В листке указано, что причиной заболевания явилось потребление алкоголя.

За первые 6 календарных дней (с 17.03. по 22.03) пособие не назначалось.

Пособие назначено с 23.03.2019 по 02.04.2019.

Форма ПУ-3 за 2 квартал 2019:

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	16.03.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
23.03.2019	02.04.2019	ПОСОБИЕ		
03.04.2019	30.06.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		

ФОРМА ПУ-3 (отпуск по уходу за ребенком)

Пример: Работница находится в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет. Не прерывая отпуска с 14 марта 2019 вышла на работу на условиях неполного рабочего времени (0.5 ставки). Отпуск по уходу за ребенком окончился 20.05.2019. С 21.05 2019 приступила к работе на условиях полного рабочего времени.

Форма ПУ-3 за 2 квартал 2019:

2.Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	20.05.2019	ДЕТИ		
14.03.2019	30.06.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		

ФОРМА ПУ-3 (отпуск по уходу за ребенком)

Пример: У работницы оформлен отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет с 16 июня 2017 г. по 3 апреля 2020 г. С 22 апреля 2019 г. у нее открыт листок нетрудоспособности по беременности и родам.

В марте 2019 г. начислена выплата к 8 марта, которая отражена по лицевому счету работницы для начислений пенсионного взноса (1 %).

Форма ПУ-3 за 2 квартал 2019:

Код причины начисления выплат ниже МЗП - 13

2.Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	21.04.2019	ДЕТИ		
22.04.2019	30.06.2019	ПОСОБИЕ		
01.03.2019	31.03.2019	ПРЕМИЯ		

Поскольку с 2019 года форма ПУ-3 представляется ежеквартально, то в формах за I, II и III кварталы 2019 года сведения в разделе I и даты окончания периодов работы в разделе II не должны выходить за пределы отчетного квартала (31.03.2019, 30.06.2019 и 30.09.2019 соответственно).

ФОРМА ПУ-3 (производственная травма)

Пример: Работнику назначено и выплачено пособие по временной нетрудоспособности в связи со страховым случаем на производстве за период с 08.02.2019 по 25.04.2019. Сумма пособия в форме ПУ-3 страхователем не отражается (сумму отражает Белгосстрах). Период пособия отражает страхователь по виду деятельности СТРАХСЛУЧ, Белгосстрах – по виду деятельности ПОСОБИЕ. Периоды должны совпадать.

Форма ПУ-3 за 2 квартал 2019:

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	07.02.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
08.02.2019	25.04.2019	СТРАХСЛУЧ		
26.04.2019	30.06.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		

Доплата до МЗП, индексация

В форме ПУ-3 отражается :

- Доплата до уровня МЗП – в месяце, за который должна быть начислена
- Индексация доходов – в месяце, в котором начислена

ФОРМА ПУ-3 (компенсация за неиспользованный отпуск)

Пример: У работника был оформлен отпуск по семейно-бытовым обстоятельствам (без сохранения заработной платы) с 28 февраля по 2 марта 2019, а 2 марта 2019 г. он уволился с выплатой компенсации за неиспользованный отпуск.

Начисление компенсации за неиспользованный отпуск отражается в марте 2019 г. и выплачивается 2 марта 2019 г. (в день увольнения).

2.Дополнительные сведения о стаже

Период работы		Вид деятельности (код)	Дополнительные сведения (показатель)	
начало	окончание		показатель	продолжительность рабочей недели
01.01.2019	27.02.2019	ВЗНОСЫВРЕМ		
01.03.2019	02.03.2019	ПРЕМИЯ		

Доплата к пособию по беременности и родам

Если размер выплаченного пособия по беременности и родам ниже, чем размер пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет за период со дня рождения ребенка по день, по который выплачено пособие по беременности и родам, производится **доплата** разницы между размерами указанных государственных пособий.

Доплата отражается в последнем месяце начислений пособия по беременности и родам, заполненного в графе «Сумма, рублей, пособий по временной нетрудоспособности» раздела 1 «Сведения о сумме выплат (дохода), учитываемых при назначении пенсии, и страховых взносах» индивидуальных сведений по форме ПУ-3.



Пояснительная записка

- Заполняется за год. За 1 -3 кварталы не представляется.
- С 2016 года –в деноминированных рублях
- За предшествующие периоды – в неденоминированных денежных единицах



Пояснительная записка

Суммы по всем формам ПУ-3 за год отражаются:

- на корпоративном портале Фонда в закладке «Справочно-информационные функции»;
- в ПО «Ввод ДПУ» - «Функции ПУ-3».

Строка 1- Сведения переносятся из отчета 4-фонд

	Начислено, рублей				Уплачено страховых взносов, рублей
	выплат, на которые начисляются страховые взносы	пособий по временной нетрудоспособности	расходов за счет средств бюджета фонда, не отражаемых в формах ПУ-3	страховых взносов	
1	2	3	4	5	6
<u>1. Данные отчета 4-фонд</u>	<u>Гр. 1 стр. 04</u> отчета 4-фонд	<u>Гр. 3 стр. 25</u> <u>Гр. 3</u> <u>стр. 25 + гр. 3</u> <u>стр. 27</u> <u>Гр. 3</u> <u>стр. 25 + гр. 3</u> <u>стр. 27 - гр. 3</u> <u>стр. 28</u> <u>Гр. 3</u> <u>стр. 25 + гр. 3</u> <u>стр. 27 - гр. 3</u> <u>стр. 28 + гр. 3</u> <u>стр. 39</u> отчета 4-фонд	<u>Гр. 3 стр. 28</u> <u>Гр. 3</u> <u>стр. 28 + гр. 3</u> <u>стр. 29</u> <u>Гр. 3</u> <u>стр. 28 + гр. 3</u> <u>стр. 29 + гр. 3</u> <u>стр. 31</u> <u>Гр. 3</u> <u>стр. 28 + гр. 3</u> <u>стр. 29 + гр. 3</u> <u>стр. 31 + гр. 3</u> <u>стр. 33</u> <u>Гр. 3</u> <u>стр. 28 + гр. 3</u> <u>стр. 29 + гр. 3</u> <u>стр. 31 + гр. 3</u>	<u>Гр. 1 стр. 08</u> <u>Гр. 1</u> <u>стр. 08 -</u> <u>гр. 1 стр. 09</u> отчета 4-фонд	<u>Из стр. 17</u> отчета 4-фонд берется только сумма перечисленных в 2018 году страховых взносов. Код платежа 035.11

Пояснительная записка

- **В строке 1.1** «сумма уплаченных страховых взносов за отчетный год в отчетном году» заполняется только графа 6 «уплачено». Указывается сумма страховых взносов за год, которые перечислены в этом же году. Сумма не должна быть больше начисленных взносов. Если в январе 2018 г. уплачены взносы за декабрь 2017 г., такой платеж в строке 1.1 пояснительной записки не отражается (был отражен в строке 2 ПЗ за 2017 год).

Пояснительная записка

- **Строка 2** «Сумма уплаченных страховых взносов за отчетный период в следующем году» -отражается сумма взносов за 2018 год, которая уплачена в 2019 году. (Взносы за декабрь 2018 г. , в случае поквартальной уплаты - за четвертый квартал, фактически уплаченные в 2019 г.)
- **Строка 3** «Задолженность по страховым взносам Фонда плательщику на 01.01. отчетного (n) периода» заполняется только графа 6. Указывается задолженность ФСЗН перед организацией на 01.01.2018.

Отражение корректировок сведений

- Отражение корректировок сведений – **строки 4 и 9**
- Корректировки за прошлые годы отражают в строке 4. Для правок за определенный год заводится отдельная строка.
- В программе "Ввод ДПУ" для добавления отдельной строки необходимо нажать левой кнопкой мыши в пустом поле ниже названия строки 4, а затем нажать

2. Сумма уплаченных страховых взносов за отчетный период в следующем году	X	X	X	X	0,00
3. Задолженность по страховым взносам Фонда плательщику на 01/01/отчетного (п) периода	X	X	X	X	0,00
4. Скорректировано в отчете 4-фонд (не начислено своевременно "+"; излишне начислено "-");					
1. в этом поле нажать левую клавишу мыши					
					2.

- Если суммы выплат, пособий или взносов за прошлые периоды уменьшались, то суммы корректировок указываются со знаком "минус".
- Доначисленные или излишне начисленные платежи за прошлые годы по актам проверок не включаются в строку 4.

Отражение корректировок сведений

- В программе "Ввод ДПУ" вычисление показателя графы 6 производится автоматически.
- правки за 2018 год (за отчетный год) могут быть указаны в строке 4 правки за 2018 год (за отчетный год) могут быть указаны в строке 4 только в том случае, если они выполняются на основании акта проверок за 2018 год и при этом суммы пособий и иных расходов, которые не приняты к зачету или не доначислены, не отражены в отчете 4-фонд за 2018 год.

Отражение корректировок сведений

- **Строка 9** - для отражения корректировок за отчетный год (т.е. 2018 год), которые учтены в формах ПУ-3 за этот отчетный год, а в отчет 4-фонд будут включены в I квартале 2019 года.
- Переходит в стр. 4 пояснительной записки в следующем году
- Если ошибка в начислении страховых взносов или пособий выявлена после сдачи отчета 4-фонд, но до сдачи форм ПУ-3 за отчетный год. В этом случае формы ПУ-3 за отчетный год заполняют с учетом исправленных ошибок, а в отчет 4-фонд суммы корректировок включают в I квартале года, следующего за отчетным. Суммы таких корректировок указывают в пояснительной записке по **строке 9**.
- В **строке 9** отражаются начисленные в 2019 году суммы пособий по врем. нетрудоспособности, приходящиеся на 2018 год.

Отражение "переходящих" выплат и начисленных на них страховых взносов.

- **Строка 5** - отражаются суммы переходящих с 2018 года на 2019 год выплат . Например, суммы пособий по беременности и родам, отпускных за 2019 год, которые начислены в 2018 году и соответственно отражены в отчете 4-фонд за 2018 год, но должны быть включены в формы ПУ-3 за 2019 год.

Переходит в строку 8 пояснительной записки в следующем году

- **Строка 8** - для сумм, "переходящих" с предшествующего 2017 года на отчетный 2018 год . Переносятся данные из стр. 5 пояснительной записки прошлого года.

Пояснительная записка

- **Строка 7** - с 01.01.2019 заполняется 0

Пояснительная записка

- Значения **строки 11** «Итого по формам ПУ-3 за отчетный год» должны совпадать с фактическими итоговыми данными по всем формам ПУ-3, которые подает организация за отчетный год, с учетом деноминации.
- В программе "Ввод ДПУ" значения **строки 11** «Итого по формам ПУ-3 за отчетный год» должны совпадать с фактическими итоговыми данными по всем формам ПУ-3, которые подает организация за отчетный год, с учетом **пояснительной записки определяются автоматически.**
- **При наличии просроченной задолженности по взносам за отчетный период значение в графе «уплачено взносов» должно быть меньше значения «начислено взносов».**

Пояснительная записка

Пояснительная записка к пачкам ДПУ, содержащим формы ПУ-3, представляется в соответствии со сроками, установленными для представления форм ПУ-3.

- С 01.01.2018 введены типы форм пояснительной записки исходная или отменяющая.**
- В отменяющей пояснительной записке указываются только сведения о плательщике страховых взносов, а строки с 1 по 11 не заполняются.**

Могилевское областное управление Фонда социальной защиты населения
Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь



Спасибо за внимание!