

Комп'ютерні презентації, їх призначення та класифікація

1

Презентації та комп'ютерні презентації, їхнє призначення та види

2

Доволі часто виникає потреба у представленні чого-небудь нового: ідей, проектів, продукції, товару тощо.

Захід, на якому відбувається таке представлення, отримав назву **презентація** (англ. *presentation* - представлення).

Для покращення сприйняття повідомлень доповідачі здавна використовували ілюстративний матеріал.

Особливо широке розповсюдження отримали графопроектори (англ. *overhead projector* - верхній проектор), які надавали доповідачу можливість за рахунок швидкої зміни плівок, накладання одного зображення на інше, додавання рукописних пояснень і малювання ліній взаємозв'язку зробити презентацію більш динамічною, оперативно реагувати на запитання слухачів.



Презентація (англ. presentation – представлення) – це набір кольорових карток-слайдів спеціального формату до певної теми. На кожному слайді можна розмістити довільну текстову і графічну інформацію.

Системи опрацювання презентацій

4

З широким розповсюдженням персональних комп'ютерів почали створюватися спеціальні електронні документи, які містили матеріали рекламного або інформаційного характеру і були підготовлені для перегляду на екрані комп'ютера.

Ці документи стали називати **комп'ютерними презентаціями**, а програми для створення таких документів - **системами опрацювання презентацій**.

Прикладні програми, призначені для створення компютерних презентацій, називаються системами опрацювання презентацій, або редакторами презентацій.

Види презентацій

Види систем опрацювання презентацій

Презентації

Слайдові

Потокові

Системи для
опрацювання
комп'ютерних
презентацій

Системи
опрацювання
слайдових
презентацій

Системи
опрацювання
потоківих
презентацій

Слайдова презентація

6

Слайдова презентація розробляється і демонструється як послідовність **слайдів**. Доповідач, як правило, керує зміною слайдів на екрані, послідовністю появи на них певних об'єктів. Він може попередньо налаштувати автоматичний показ об'єктів через певні інтервали часу.

До цього виду систем опрацювання презентацій відносяться

- **Microsoft Office PowerPoint,**
- **OpenOffice.org Impress,**
- **Powerbullet Presenter,**
- **ProShow Producer,**
- **PPT CREATE,**
- **Quick Slide Show,**
- **MySlideShow**

ТОЩО.

Слайд презентації — це окрема екранна сторінка, що може містити текстові, графічні, відео- та звукові об'єкти, гіперпосилання.

Потокові презентації

7

Потокові презентації призначені для неперервного відтворення послідовності (поток) об'єктів із заздалегідь визначеним часом показу кожного з них. Фактично це відеофільм, наприклад рекламного або навчального призначення. Програмами для опрацювання цього виду презентацій є:

- **Adobe Flash,**
 - **Microsoft Movie Maker,**
 - **AnFX Visual Design,**
 - **Virtual Tour Builder**
- ТОЩО.

Сучасні засоби опрацювання різноманітних документів в Інтернеті

Останнім часом набувають популярності засоби опрацювання різноманітних документів, що розміщені в Інтернеті.

Є подібні засоби і для створення презентацій:

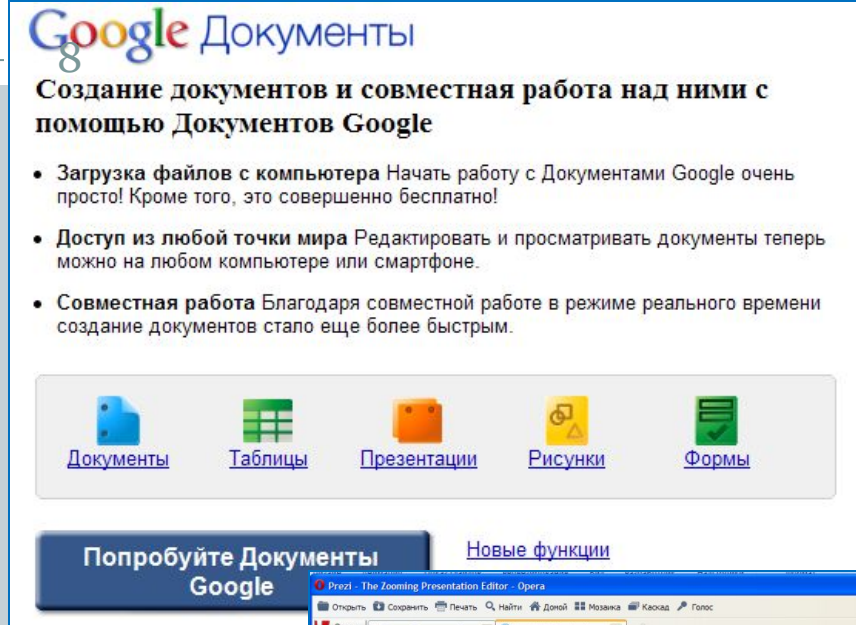
Google Presentations
(<http://docs.google.com>),

Prezi.com (<http://prezi.com>),

Zoho Show
(<http://show.zoho.com>),

SlideRocket (<http://www.sliderocket.com>),

Spresent
(<http://www.spresent.com>) тощо.



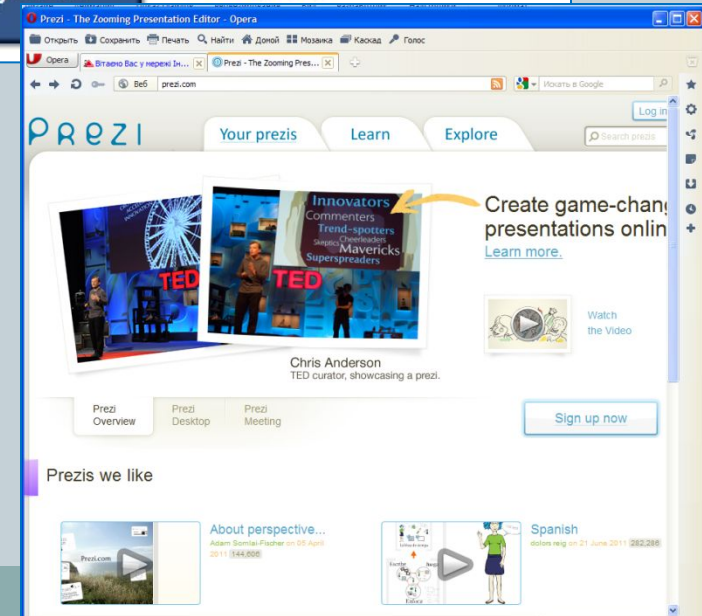
Google Документы

Создание документов и совместная работа над ними с помощью Документов Google

- **Загрузка файлов с компьютера** Начать работу с Документами Google очень просто! Кроме того, это совершенно бесплатно!
- **Доступ из любой точки мира** Редактировать и просматривать документы теперь можно на любом компьютере или смартфоне.
- **Совместная работа** Благодаря совместной работе в режиме реального времени создание документов стало еще более быстрым.

Документы Таблицы Презентации Рисунки Формы

Попробуйте Документы Google Новые функции



PREZI Your prezis Learn Explore

Create game-changing presentations online
[Learn more.](#)

Chris Anderson
TED curator, showcasing a prezi.

Prezi Overview Prezi Desktop Prezi Meeting [Sign up now](#)

Prezis we like

About perspective...
Adam Somlai Fischer on 05 April 2011 144,806

Spanish
dolores reig on 21 June 2011 282,288

Сучасні засоби опрацювання різноманітних документів в Інтернеті

9

SlideRocket (<http://www.sliderocket.com>)

Spresent (<http://www.spresent.com>)

The screenshot shows the SlideRocket website homepage. At the top, there is a navigation menu with links for Product, Pricing, Mobile, Customers, Resources, and Support, along with a 'Sign Up' button. The main heading reads 'Make Great Presentations' with the tagline 'Be beautiful, be smart, be everywhere'. Below this, there are several presentation thumbnails, including one with a monarch butterfly and the word 'reinvent'. A 'Watch a Video' section is also visible. At the bottom, a banner announces 'VMware Acquires SlideRocket'.

The screenshot shows the Spresent website homepage. The header includes the Spresent logo and the tagline 'Presentations for new Web'. A 'Welcome' message is followed by a brief description of the service as a free Web-based alternative to PowerPoint. A prominent section for 'Spresent for Windows' features a 'Download' button for a '10 Day Trial' and a 'BUY NOW' button for 'Buy on-line' registration. Below this, there are links for 'Mobile' (Nokia N800), 'International' (8 Languages), 'Beta 4' ('Tonic' Intro), and 'Blog' (WordPress blog). A right-hand sidebar contains a 'Sign in with your Account' section with email and password fields, a 'Connect' button, and a 'Create New Account' section with a 'Download' button and language selection icons. A 'Welcome' section lists various site features like Gallery, Products, Services, Tour, News, FAQ, Blog, Forum, and Signup. At the bottom, there are buttons for 'Spresent for Windows' and 'News'.

Сучасні системи опрацювання слайдових комп'ютерних презентацій

10

Сучасні системи опрацювання слайдових комп'ютерних презентацій - це різнопланові програми, які надають доповідачу широкі можливості під час представлення своїх ідей або навчального матеріалу:

- включення до слайдів презентації текстів, графічних зображень, відео- і звукових об'єктів;
- редагування та форматування об'єктів презентації;
- використання шаблонів і стилів оформлення слайдів;
- застосування ефектів анімації до об'єктів презентації;
- налаштування послідовності та тривалості відтворення об'єктів презентації;
- налаштування режимів демонстрації слайдів на екрані монітора або з використанням мультимедійного проектора;
- демонстрація створеної презентації;
- підготовка до друку слайдів презентації на монохромному або кольоровому принтері;
- збереження презентації у файлах різних форматів для відтворення з використанням різних програмних продуктів;
- включення до файлів презентацій засобів відтворення презентації для демонстрації її на комп'ютері, на якому не встановлена жодна система опрацювання презентацій, та ін.

Загальна характеристика системи опрацювання презентацій Microsoft Office PowerPoint 2007

11



Microsoft Office PowerPoint

12

Система опрацювання презентацій **Microsoft Office PowerPoint** відноситься до програм опрацювання **слайдових презентацій**.

Ми вивчатимемо версію програми, яка має назву **Microsoft Office PowerPoint 2007**.









- Програма **PowerPoint 2007** може працювати в двох основних режимах
 - *Створення і редагування презентації*
 - *Демонстрація презентації*

Формати файлів презентації

13

Стандартним форматом файлів презентацій, підготовлених з використанням **PowerPoint 2007**, є формат PPTX.

Крім того, **PowerPoint 2007** забезпечує роботу з презентаціями, створеними в попередніх версіях програми у форматі PPT, а також збереження презентацій у файлах різних форматів.

Формат	Стандартний значок	Опис формату
PPTX		Файл презентації, створеної в Microsoft Office PowerPoint 2007
PPT		Файл презентації, створеної в Microsoft Office PowerPoint 97–2003
pptm		Файл презентації, що містить макрос
pot, potx		Файли шаблонів презентації Microsoft Office PowerPoint 97–2003 та Microsoft Office PowerPoint 2007 відповідно
Формат	Стандартний значок	Опис формату
potm		Файл шаблону презентації, який містить макрос, включений до нього автором
pps, ppsx		Файли презентацій, що завжди відкриваються в режимі демонстрації, а не в режимі редагування
ppsm		Файл презентації, що завжди відкривається в режимі демонстрації і містить макрос, включений до неї автором
MHT, MHTML; HTM, HTML		Файли веб-сторінок різних форматів
GIF; JPG; PNG; BMP; TIF; WMF; EMF	Різні	Графічні файли різних форматів, що містять зображення одного зі слайдів

Властивості об'єктів презентації

14

Основним об'єктом у системах опрацювання слайдових презентацій є **презентація** як сукупність окремих слайдів. На слайдах можуть знаходитися різні об'єкти.

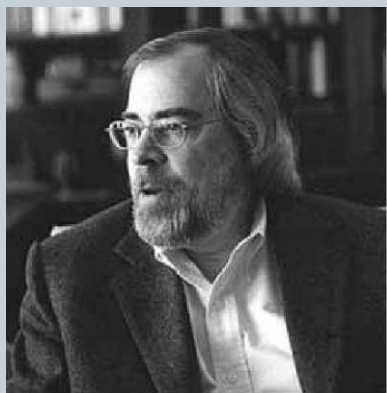
Кожний з об'єктів презентації має властивості

Об'єкт	Властивості об'єкта
Слайд	Тип, розміри, порядковий номер, орієнтація, тло, наявність колонтитулів, кольорова схема та ін.
Напис	Шрифт, розмір, колір, накреслення, видозміна, інтервали, розміщення на слайді, ефекти анімації та ін.
Малюнок	Вид, розмір, кольори, стилі оформлення, положення, ефекти анімації та ін.
Таблиця	Кількість рядків і стовпців, їхня висота і ширина, ефекти анімації та ін.
Діаграма	Тип, розмір, положення на слайді, ефекти анімації та ін.
Відеофільм	Тип, розміри екрана показу, тривалість, кольори, якість відтворення зображення, тип зв'язку з файлом презентації та ін.
Аудіозапис	Тип, тривалість, кольори, якість відтворення звуку, тип зв'язку з файлом презентації, час початку і закінчення та ін.
Гіперпосилання	Тип об'єкта, на який посилається, його розміщення та ін.

З історії

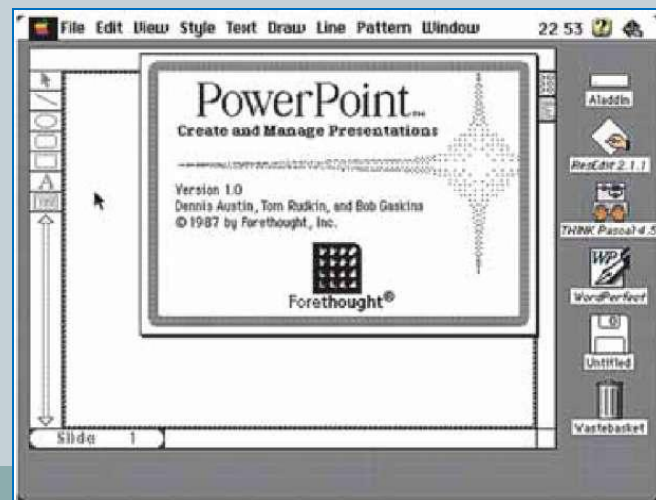
15

Ідея створення спеціальної програми для підготовки презентаційних матеріалів з використанням комп'ютера належить американському вченому **Роберту Гаскінсу**. Він у 1984 році запропонував концепцію такої програми. Протягом наступних трьох років у співавторстві з **Денісом Остіном** і **Томом Рудкіним** для комп'ютера **Apple Macintosh** була розроблена програма **Presenter** (англ. *presenter* - той, хто представляє). На завершальному етапі розробки цю назву змінили на **PowerPoint**. У 1987 році програма була куплена корпорацією **Microsoft**.



Роберт Гаскінс

Перша програма призначалася для підготовки чорно-білих прозорих плівок. Але вже наступна версія **PowerPoint** для **Windows** мала кольоровий інтерфейс і відповідні засоби для створення кольорових матеріалів для презентацій. Тривалий час програма **PowerPoint** була зорієнтована на підготовку матеріалів, які в подальшому роздруковувалися на прозорих плівках для графопроекторів або у вигляді слайдів 35-мм плівки для діапроекторів. У подальшому основним призначенням програми стала підготовка матеріалів для **комп'ютерної** або **екранної** презентації.



Запуск PowerPoint 2007

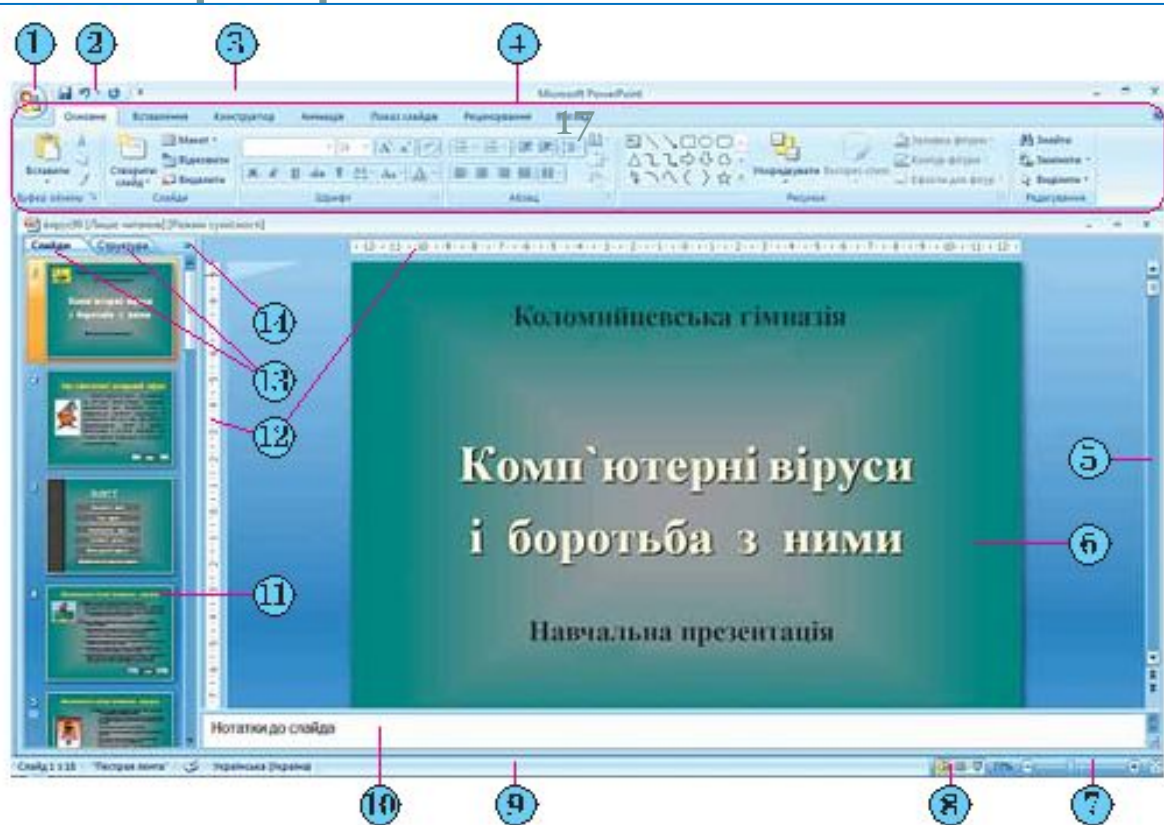
16

Програму **PowerPoint 2007** можна запустити на виконання кількома способами.

- *виконати* Пуск, Усі програми Microsoft Office, Microsoft Office PowerPoint 2007;
- використати ярлик програми на Робочому столі або на Панелі швидкого запуску;
- двічі клацнути на значку файлу презентації **PowerPoint**



Вікно програми PowerPoint 2007

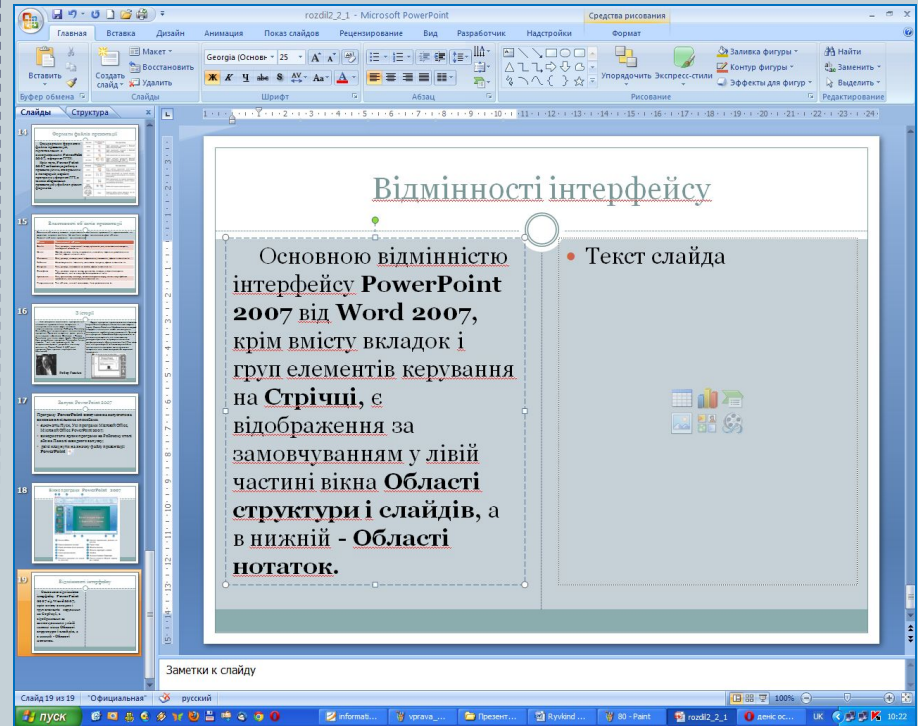


- | | |
|---|---|
| 1 Кнопка Office | 8 Кнопки перемикання режимів перегляду |
| 2 Панель швидкого доступу | 9 Рядок стану |
| 3 Рядок заголовка вікна програми | 10 Область нотаток |
| 4 Стрічка | 11 Область структури і слайдів |
| 5 Смуга прокручування | 12 Лінійки |
| 6 Слайд | 13 Вкладки Слайди і Структура |
| 7 Елементи керування для змінення масштабу | 14 Кнопка закриття Області структури і слайдів |

Відмінності інтерфейсу

18

Основною відмінністю інтерфейсу **PowerPoint 2007** від **Word 2007**, крім вмісту вкладок і груп елементів керування на **Стрічці**, є відображення за замовчуванням у лівій частині вікна **Області структури і слайдів**, а в нижній - **Області нотаток**.

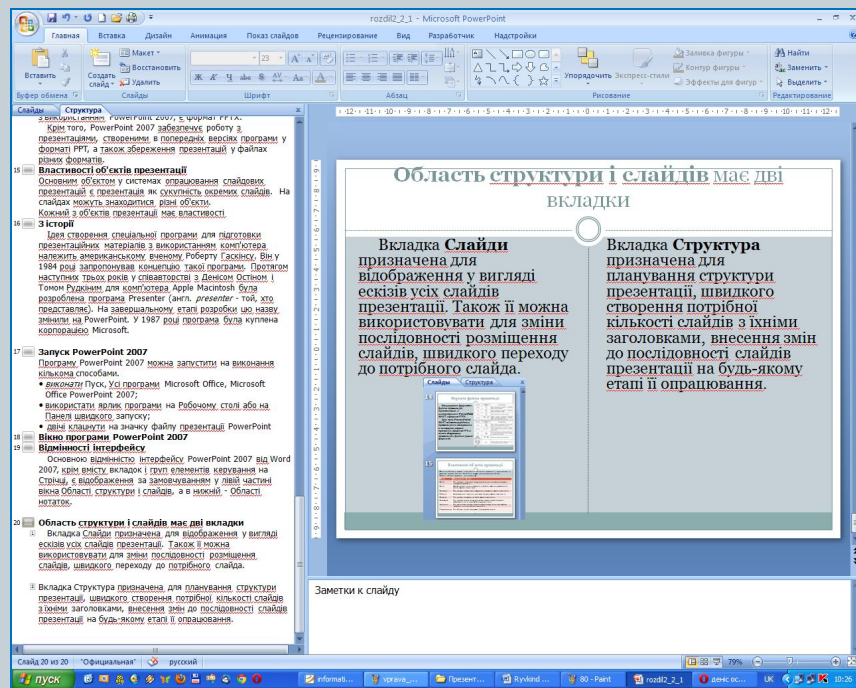
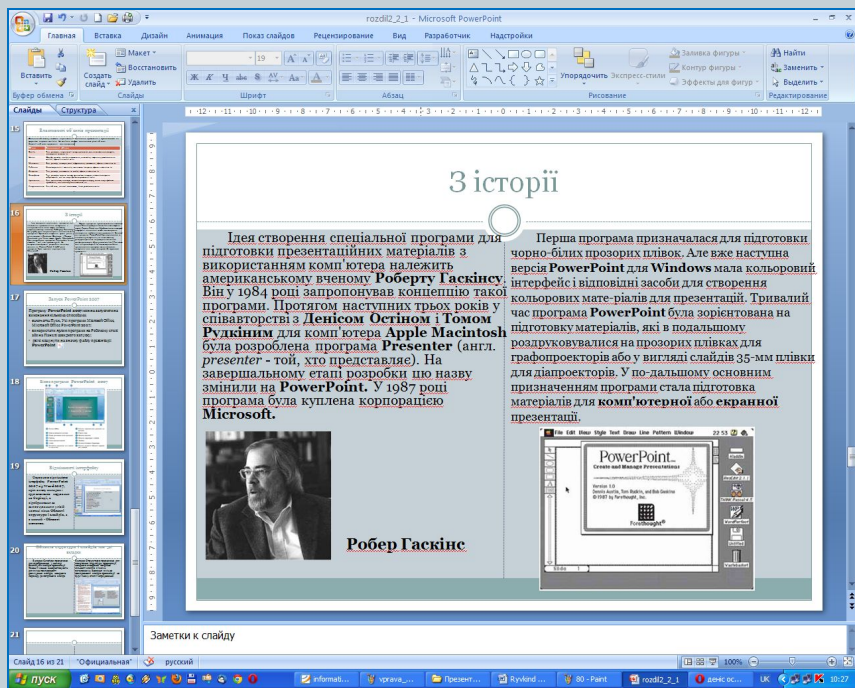


Область структури і слайдів має дві вкладки:

19


Вкладка **Слайди** призначена для відображення у вигляді ескізів усіх слайдів презентації. Також її можна використовувати для зміни послідовності розміщення слайдів, швидкого переходу до потрібного слайда.

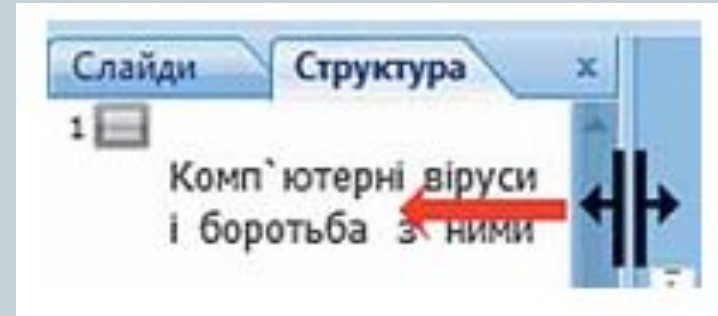
Вкладка **Структура** призначена для планування структури презентації, швидкого створення потрібної кількості слайдів з їхніми заголовками, внесення змін до послідовності слайдів презентації на будь-якому етапі її опрацювання.



Слайди і структура

20

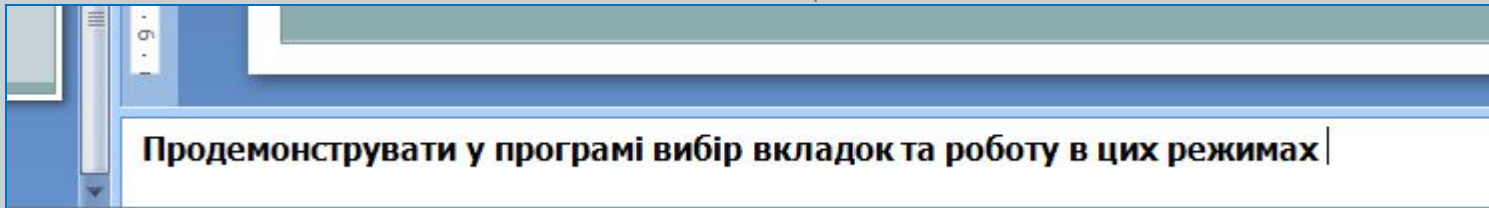
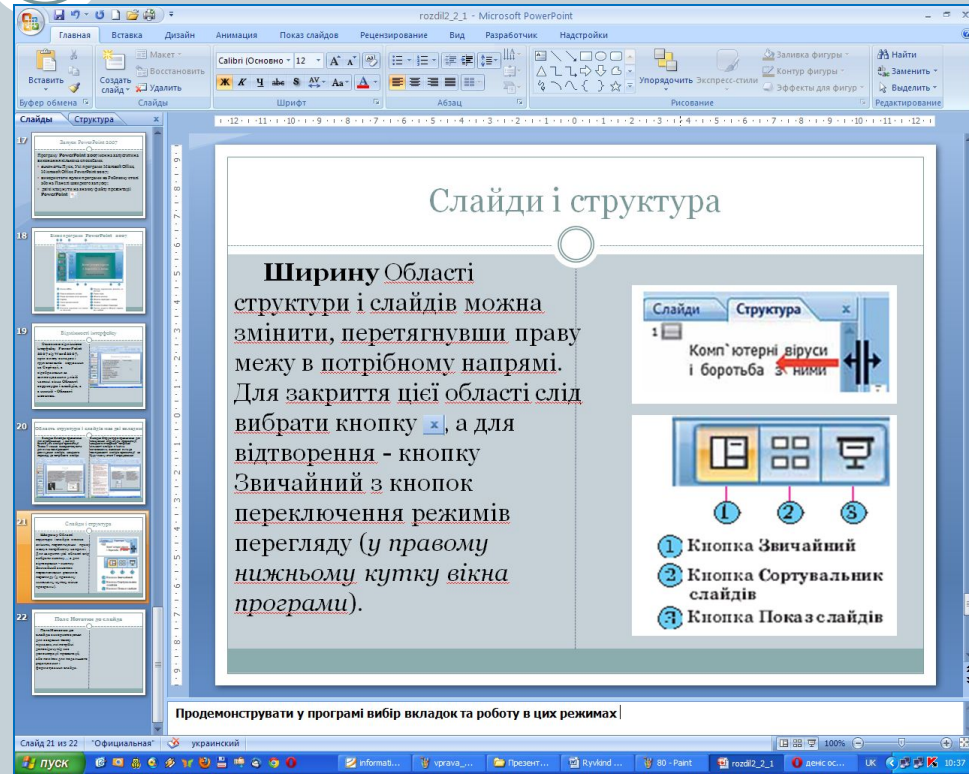
Ширину Області структури і слайдів можна змінити, перетягнувши праву межу в потрібному напрямі. Для закриття цієї області слід вибрати кнопку , а для відтворення - кнопку Звичайний з кнопок переключення режимів перегляду (у правому нижньому кутку вікна програми).



Поле Нотатки до слайда

21

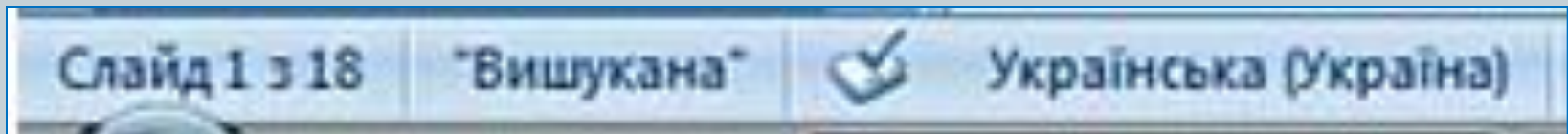
Поле Нотатки до слайда використовується для введення тексту підказок, які потрібні доповідачу під час демонстрації презентації, або поміток для подальшого редагування і форматування слайда.



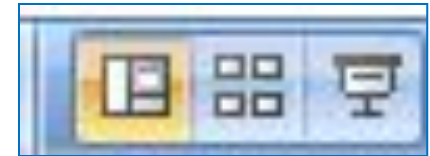
Рядок стану

22

У нижній частині вікна програми **PowerPoint 2007** знаходиться **Рядок стану**, в якому відображаються повідомлення про номер поточного слайда та їх загальну кількість, про використану тему оформлення слайда та про мову поточного фрагмента тексту.



Режими перегляду презентації



23

Переключення режимів

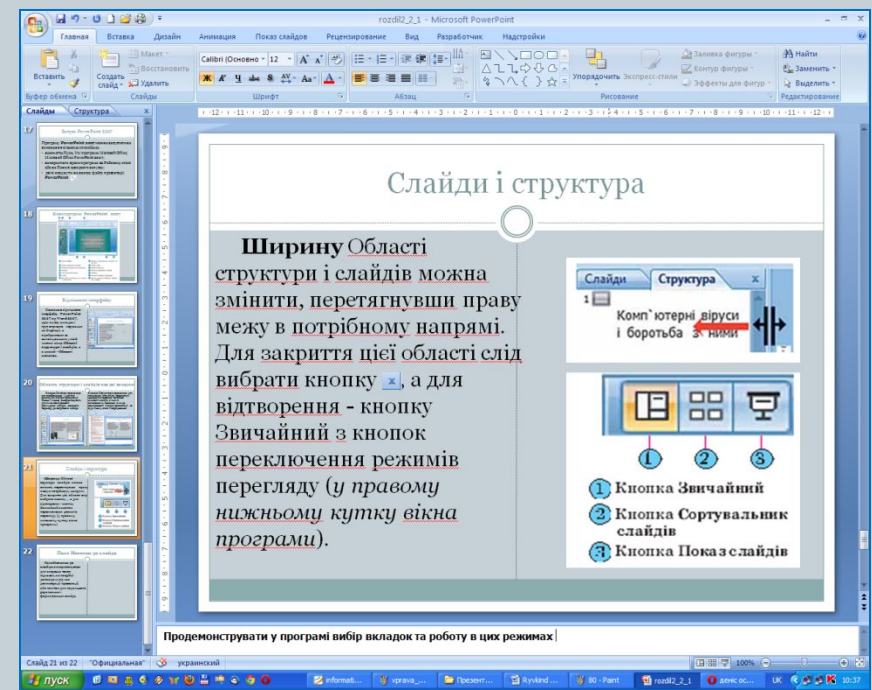
Справа від **Рядка стану** розміщені кнопки переключення режимів перегляду презентації.

1). Режим **Звичайний** використовується під час створення, редагування та форматування слайдів презентації,

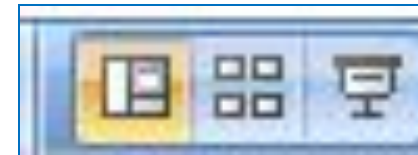
2). У режимі **Сортувальник слайдів**, як і на вкладці **Слайди**, на екран виводяться ескізи слайдів, що надає користувачу можливість оцінити цілісність композиції і структуру всієї презентації та за необхідності змінити порядок слайдів, видалити чи приховати окремі з них або додати нові.

3). Вибір кнопки **Показ слайдів** приводить до демонстрації презентації, починаючи з поточного слайда.

Режим Звичайний



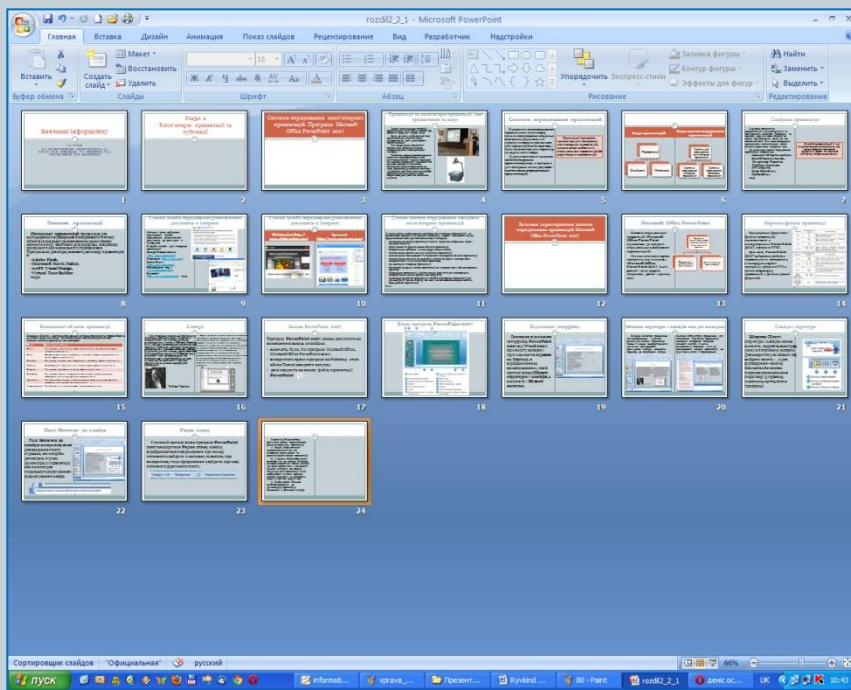
Режими перегляду презентації



24

Режим Сортувальник

Режим Показ слайдів



Режими перегляду презентації



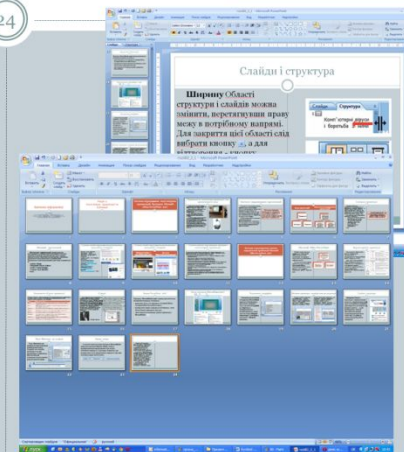
24

Справа від **Рядка стану** розміщені кнопки переключення режимів перегляду презентації.

1). Режим **Звичайний** використовується під час створення, редагування та форматування слайдів презентації,

2). У режимі **Сортувальник слайдів**, як і на вкладці **Слайди**, що надає користувачу можливість оцінити цілісність композиції і структуру всієї презентації та за необхідності змінити порядок слайдів, видалити чи приховати окремі з них або додати нові.

3). Вибір кнопки **Показ слайдів** приводить до демонстрації презентації, починаючи з поточного слайда.



Демонстрація презентації

25

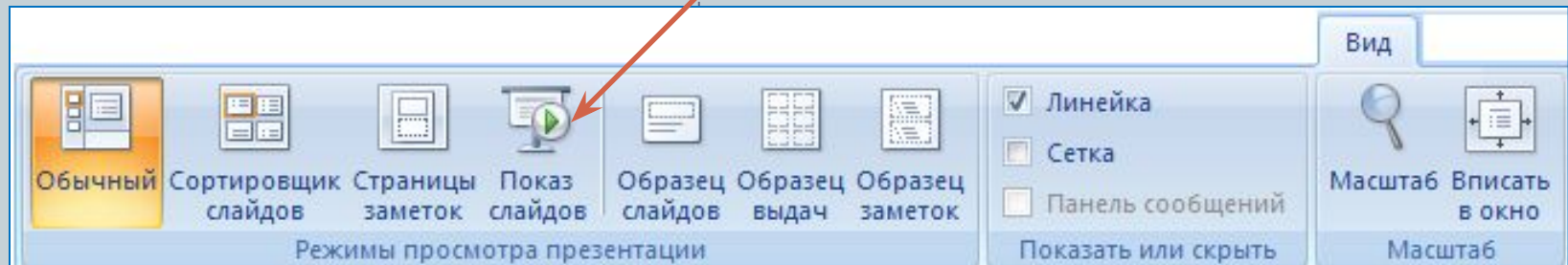
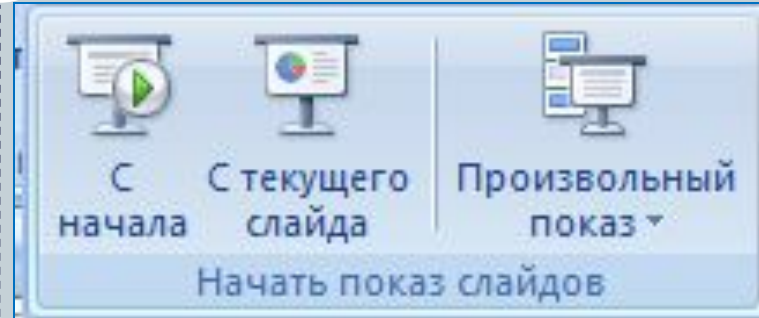
Розпочати демонстрацію презентації можна, вибравши на вкладці **Показ слайдів** у групі **Розпочати показ слайдів** одну з кнопок:

- **З початку**
- **З поточного слайда**

Розпочати демонстрацію презентації з першого слайда можна також натисненням клавіші **F5** або **Вигляд, Режими перегляду презентації, Показ слайдів**.


У режимі демонстрації об'єкти презентації з'являються залежно від налаштувань: або автоматично через певний інтервал часу, або після натиснення лівої кнопки миші чи певних клавіш клавіатури (клавіш керування курсором, клавіші **Пропуск**).

Припинити демонстрацію презентації можна, натиснувши клавішу **Esc**.

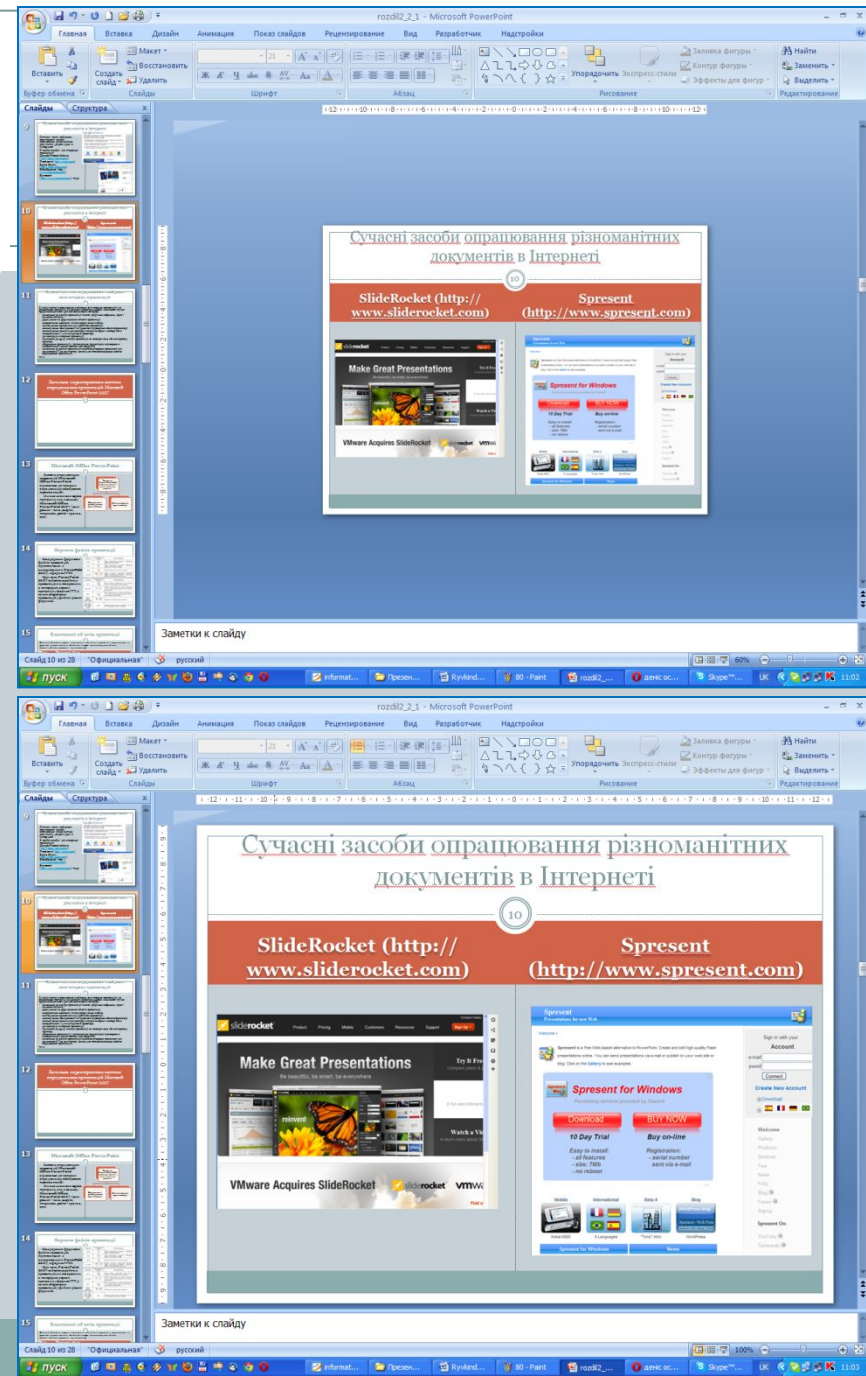
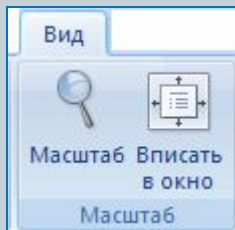


Вписати слайд у поточне вікно

26

Справа від повзунка для встановлення масштабу відображення презентації розміщена кнопка Вписати слайд у поточне вікно .

Вибір цієї кнопки приводить до автоматичного припасування розмірів слайда до розмірів вікна. Цей самий результат отримується після виконання **Вигляд, Масштаб, Припасувати до вікна.**



Робота з вікнами документів **PowerPoint 2007**

27

У **PowerPoint 2007** відсутня можливість розділити вікно документа на дві частини, яка була у **Word 2007**.

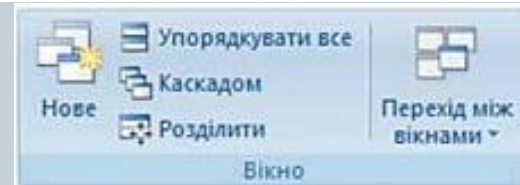
Можна тільки змінити розміри області відображення слайдів і **Області нотаток**, перетягуючи їхні межі.

Робота з кількома вікнами документів PowerPoint 2007

28

PowerPoint 2007, як і інші програми пакета **Microsoft Office 2007**, надає користувачу можливість відкрити для роботи одночасно кілька презентацій. Кожна з цих презентацій буде відкрита в окремому вікні.

Перегляд презентацій у різних вікнах здійснюється стандартними засобами операційної системи або з використанням засобів групи **Вікно** вкладки **Вигляд**.



Група **Вікно** вкладки **Вигляд**



Елементи керування групи **Вікно** вкладки **Вигляд**

29

Елементи керування групи **Вікно** вкладки **Вигляд** призначені для виконання наступних операцій:

- для створення копії поточної презентації в новому вікні
- кнопка **Упорядкувати все** Група **Вікно** вкладки **Вигляд**
 - для розміщення вікон відкритих презентацій поруч. Можна розмістити поруч два або три вікна, при цьому вони розміщуються в підлеглих вікнах
- кнопка **Каскадом**
 - для розміщення всіх вікон відкритих презентацій каскадом
- кнопка **Розділити**
 - для зміни клавiшами керування курсором положення межі між Робочою областю та Областю нотаток і між Робочою областю та Областю слайдів і структури
- кнопка **Перехід між вікнами**
 - для відкриття списку відкритих вікон з презентаціями та зміни **Слот заварювання вікна** після вибору кнопок **Упорядкувати все** та **Каскадом** відкриті презентації відображаються в підлеглих вікнах. Для повернення до стандартного відображення слід вибрати кнопку **Розгорнути**



Використання контекстного меню слайда під час презентації

Далее
Назад
Последний просмотренный
Перейти к слайду
Произвольный показ
Экран
Указатель
Справка
Пауза
Завершить показ слайдов

1 Вивчаємо інформатику
2 Розділ 2 Комп'ютерні презентації
3 2.1. Системи опрацювання комп'ютер
4 Презентації та комп'ютерні презентації
5 Системи опрацювання презентацій
6 Слайд 6
7 Слайдова презентація
8 Поточкові презентації
9 Сучасні засоби опрацювання різно
10 Сучасні засоби опрацювання різно
11 Сучасні системи опрацювання слайдів
12 Загальна характеристика системи
13 Microsoft Office PowerPoint
14 Формати файлів презентації
15 Властивості об'єктів презентації
16 Історія
17 Запуск PowerPoint 2007
18 Вікно програми PowerPoint 2007
19 Відмінності інтерфейсу
20 Область структури і слайдів має
21 Слайди і структура
22 Поле Нотатки до слайда
23 Рядок стану
24 Режим перегляду презентації
25 Режим перегляду презентації
26 Демонстрація презентації
27 Вписати слайд у поточне вікно
28 Робота з вікнами документів PowerPoint
29 Робота з кількома вікнами документів
30 Елементи керування групи Вікно в
31 Використання контекстного меню слайда

Домашнє завдання

31

- За підручником автора Н.В.
Морзе параграфи 3.1... сторінки
23...
- За підручником автора Й.Я.
Ривкінд параграф 2.1... сторінки
79-89