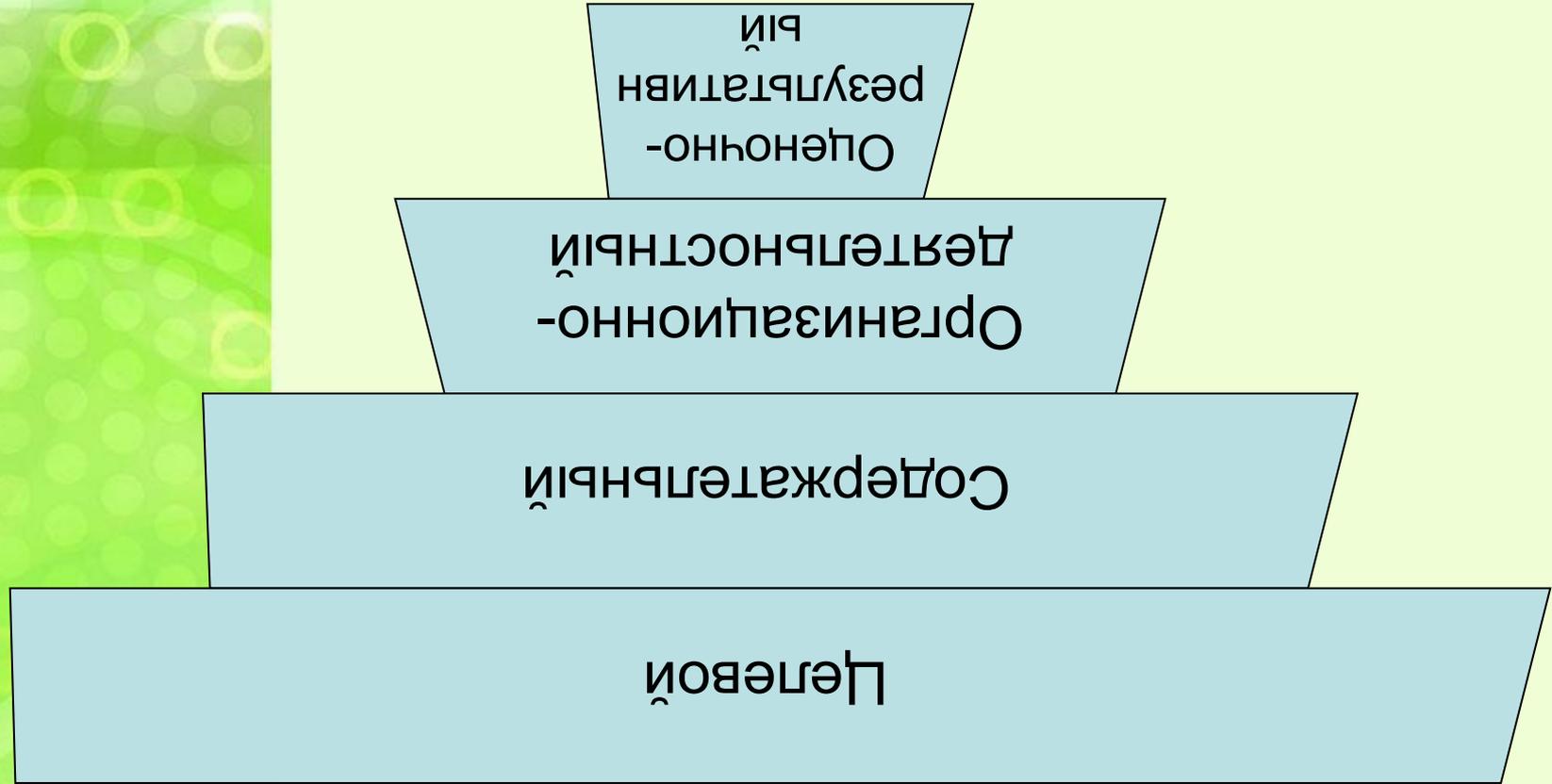


Типология классных часов

Структура классного часа
Характеристика различных
типов классных часов

Структура классного часа



Основные компоненты классного часа

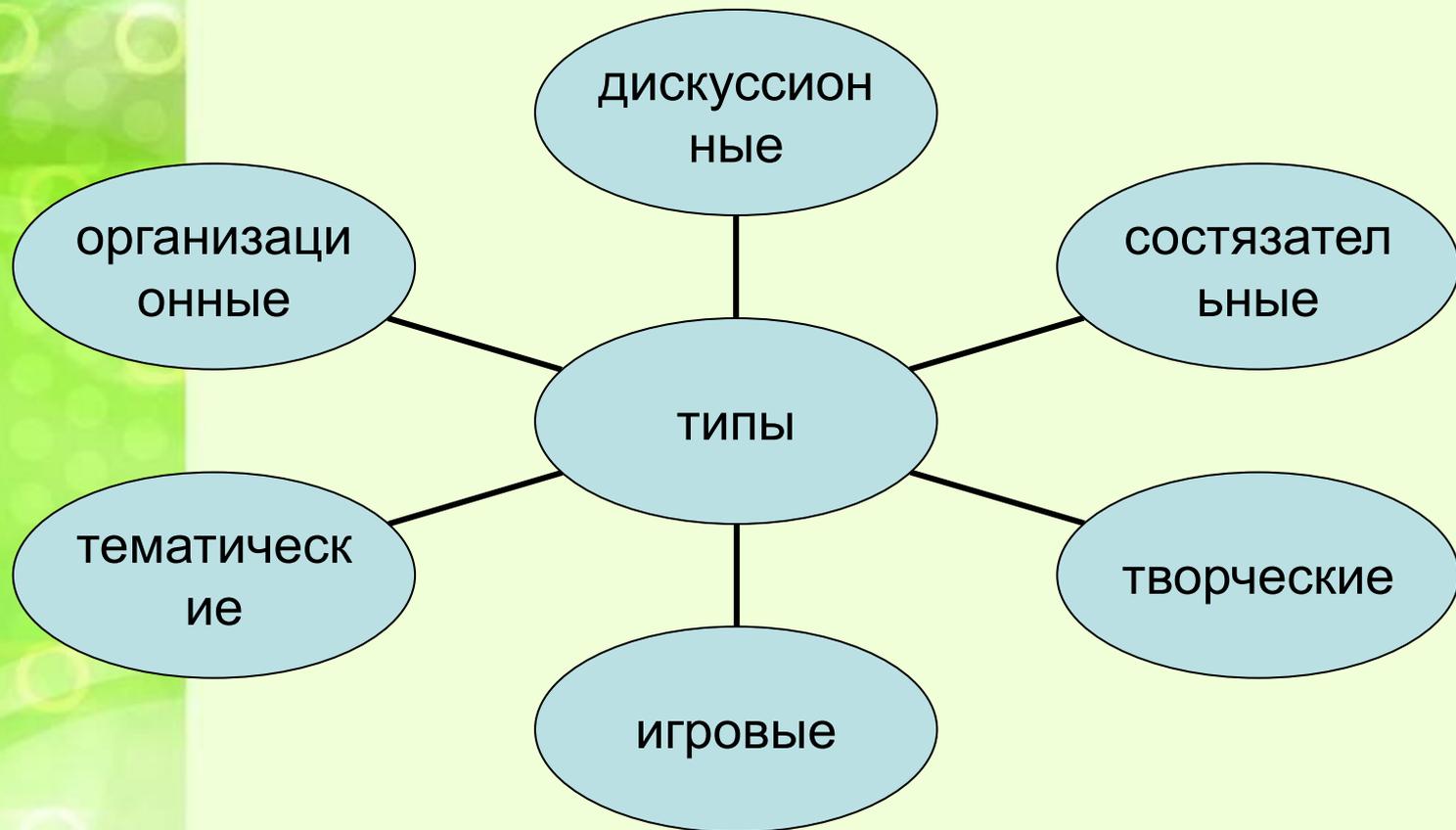
целевой - целевые установки должны быть связаны прежде всего с развитием индивидуальности ребенка, с проектированием и установлением его уникального образа жизни;

содержательный - содержание классного часа является лично значимым. Оно включает материал, необходимый для самореализации и самоутверждения ребенка;

организационно-деятельный - обучающиеся являются полноправными организаторами классного часа. Предполагается активное участие и заинтересованность каждого ребенка, актуализация его жизненного опыта, проявление и развитие индивидуальности;

оценочно-аналитический - в качестве критериев оценки результативности классного часа выступают проявление и обогащение жизненного опыта ребенка,

Типология классных часов



Предназначение

- **Организационные** - обсуждение вопросов жизни коллектива, проблем, возникающих в организации деятельности класса и учебе
- **Тематические** - развивать кругозор учащихся, способствовать духовному развитию учащихся, формированию их интересов и духовных потребностей, способности к саморазвитию и самовыражению
- **Игровые** - реализации активных и синтетических форм совместной досуговой и творческой деятельности
- **Творческие** - создание среды для творческого, общения детей
- **Состязательные** - соревнования в каком-либо виде человеческой деятельности стимулируют развитие человека, совершенствуют его навыки
- **Дискуссионные** - в его ходе формируется диалектическое мышление школьников

Характеристика классных часов различных типов

Организационные классные часы:
классные собрания,
ситуационные классные часы

Ситуационные классные часы

- Для технологии и методики индивидуального воспитания используется такая форма, как ситуационный классный час. (Автор методики — ученый-педагог Н.П. Капустин.)
- Жизнь любого человека в целом состоит из ситуаций, т.е. из таких событий, явлений, фактов, которые оказывают влияние на его поведение и в которых проявляются характер, привычки, культура поведения.
- Предлагаемая методика позволяет анализировать собственное поведение в ситуациях «после событий», чтобы учиться на собственном опыте или разрабатывать стратегию поведения на будущее.
- Методика разработана для самостоятельного конструирования тематических классных часов.

- *Цель классного часа* (сообщается учащимся) — провести самоанализ и самооценку учебных результатов, установить причины, мешающие более успешной учебе, и определить пути их преодоления.
- *Педагогическая цель* (учащимся не сообщается) — закрепить в Сознании учащихся позитивные точки зрения, изменить негативное отношение к учению путем обмена информацией, выражающей разные позиции и сопоставления их с нормами, закрепленными в общественном сознании как положительно воспринимаемые обществом, родителями, самими детьми.
- *Обычно* классные руководители *подводят итоги стандартно*: сообщают число отличников, хорошистов, имеющих одну тройку, затем остальных. Одних хвалят, других критикуют, говорят о типичных причинах, влияющих на уровень знаний, советуют, что надо делать, чтобы изменить результат к лучшему.
- При этом дети отчуждаются от самоанализа, от принятия собственных решений, от ответственности, от осмысления собственных неудач и ошибок. Все это дается в готовом виде сверху. Технология и *методика индивидуального рефлексивного воспитания* устраняют этот главный педагогический недостаток

Структура ситуационного классного часа

- Размещение учащихся в круге. Информация (3 мин.)
- Изложение «Я-позиции». Причина «Я-позиции» (7 мин.)
- «Я-позиция» и общественно значимая норма. Работа учащихся в группах по 4-6 человек (в одной группе учащиеся, имеющие разные позиции в отношении своих результатов)(7 мин.)
- Дискуссия (10 мин.)
- Рефлексия (5 мин.) Учащиеся по кругу Отвечают на 1-й вопрос, а на 2-й. 3-й — желающие
- Свободной выбор. Речь классного руководителя (2-3 мин.)
- Мотивация — побуждение ученика к позитивному поведению
- Мониторинг — отслеживание изменений в поведении детей

Технология ситуационного классного часа

1. Тема.
2. Цель (+предварительный сбор эмпирического материала).
3. Информация (по материалам предварительной подготовки).
4. «Я-позиция» и ее причины (учащиеся по кругу).
5. «Я-позиция» и общественно значимая норма.
6. Дискуссия.
7. Рефлексия (ответы на вопрос: что изменилось?).
8. Свободный выбор.
9. Мотивация.
10. Реальный результат. Последние два компонента находятся за пределами ситуационного классного часа.

Методика классного часа

- Демонстрация сравнительной таблицы уровней обученности (успеваемости) за предыдущую и прошедшую четверти (год)
- Учащиеся по кругу отвечают на вопросы:
 - Удовлетворены ли вы своими результатами, почему?
 - Что каждому из вас мешает лучше учиться?
 - Что может помочь вам в учебе?
- Группам дается задание (записано на доске) подготовить ответы на вопросы:
 - В жизни существуют две точки зрения на учение: учиться надо, можно не учиться.
 - Выберите свою точку зрения и докажите ее.
 - Укажите 2-3 основные причины, мешающие вам лучше учиться,
 - Что надо делать, чтобы устранить указанные причины?

- Каждая группа высказывает свои точки зрения по каждому вопросу, а затем те, кто имеет другие взгляды на обсуждаемые вопросы
 - Что вы считаете полезным для себя в этом обсуждении и почему?
 - Что понравилось, почему?
 - Что не понравилось, почему?
- Примерное заключение педагога: каждый из вас хотел бы улучшить результат. Это естественное и хорошее желание. Но эту задачу решить трудно. Можно работать в новой четверти так же и тогда трудно ожидать улучшения, но можно воспользоваться теми советами, которые здесь прозвучали. В таком случае, я думаю, результаты будут такими, какими вы хотите их получить. Через месяц мы вернемся к обсуждению промежуточных результатов и посмотрим, что вам удалось сделать. Классный час окончен
- Поддержка вниманием, помощью и заботой тех учащихся, которые на классном часе дали себе слово что-то исправить в своем поведении
- Наблюдение

КЛАССНОЕ СОБРАНИЕ

- Такая форма классного часа как классное собрание проводится примерно раз в месяц. Для этой формы характерна совместная деятельность учеников и классного руководителя. На классных собраниях школьники учатся общению, демократии, сотрудничеству, самостоятельности и ответственности
- Классное собрание является наивысшим органом самоуправления в классном коллективе. Назначение этого органа - обсуждение вопросов жизни коллектива, проблем, возникающих в организации деятельности класса. Классное собрание выполняет две основные функции: *стимулирующую и организующую*. Результатом его работы являются конкретные решения, направленные на положительные преобразования в коллективе

- Классное собрание:
- распределяет поручения;
- избирает старосту, представителей в органы ученического коллектива;
- слушает доклады учеников о выполнении поручений и т. д.
- Экстренные (внеочередные) собрания проводятся, если необходимо обсудить и решить немедленно какие-либо вопросы.
- На таких собраниях распределяются участки работы, назначаются сроки выполнения и ответственные. В исключительных случаях такое собрание может быть проведено по просьбе классного руководителя, учителей или руководства школы.
- Тематика классных собраний зависит от проблем, возникающих в классе. Планирование классных собраний проводится самими учащимися под руководством классного руководителя.

Роль классного руководителя на собрании

- Классный руководитель на собрании выступает в двух качествах:
 - как представитель общеобразовательного учреждения, наделенный определенными официальными полномочиями;
 - как член классного коллектива, где он связан со своими учениками дружескими отношениями на правах старшего товарища.
- Личное участие классного руководителя в собрании, как правило, обязательно: он голосует вместе с учениками за/против принятия какого-либо решения и несет персональную ответственность за его выполнение. Классному руководителю необходимо научить ребят демократическому порядку проведения собрания: умению слушать выступающих товарищей, выступать самим, вырабатывать коллективные решения и голосовать за их принятие, подчиняться воле большинства.



Тематические

Нравственные
Интеллектуально-
познавательные

Цели нравственного классного часа

- 1. Просвещение учащихся с целью выработки собственных нравственных взглядов, суждений, оценок.
- 2. Изучение, осмысление и анализ нравственного опыта поколений.
- 3. Критическое осмысление и анализ собственных нравственных поступков, а также поступков сверстников и одноклассников,
- 4. Развитие нравственных личностных качеств таких, как доброта, желание помогать другим людям, умение признавать свои ошибки, анализировать их и делать выводы, умение прощать и быть прощенным, умение доказывать свою правоту и признавать правоту других людей и др.

- Нравственный час общения **требует хорошей подготовки** взрослого к такому разговору. Ведь классный час, посвященный нравственным проблемам, должен готовить учащихся к взрослой жизни. Формируемые нравственные ценности станут опорой и основой взрослого нравственного поведения воспитанников
- Готовясь к нравственному классному часу или к серии нравственных классных часов, классный руководитель может **провести предварительную диагностику** понимания учащимися нравственных понятий и нравственных ситуаций
- Надо отметить, что нравственный классный час **нельзя проводить часто**. В этом случае нравственные классные часы перестают быть для ребят интересными и значимыми. Достаточно проводить такой классный час один раз в четверть: главное, чтобы он был значимым в жизни ребят, заметным событием в жизни класса, вызывал у ребят желание участвовать в таких мероприятиях и впредь.

Подготовка нравственного классного часа

- Подготовка нравственного классного часа должна сопровождаться серьезной предварительной работой, а именно:

1. Определение темы

Определив тему классного часа, классный руководитель просит учащихся найти в словаре толкование нравственных понятий, записанных на доске и дать их объяснение учителю. Безусловно, не все ребята класса начнут искать в словарях объяснения нравственным понятиям, но те ребята, которые это смогут сделать, должны стать помощниками в подготовке таких классных часов.

2. Подбор материала

Материалом для подготовки нравственного классного часа может служить периодическая печать, события и факты реальной жизни страны, школы, класса, а также сюжеты художественных фильмов, художественной литературы.

Бывает и такое, что нравственный классный час проводится не запланировано, так как связан со сложившейся ситуацией в классе или школе

Интеллектуально-познавательный классный час

- Развитию интеллектуальной сферы учащихся, их самопознанию и самоактуализации могут служить следующие формы работы со школьниками:
 - интеллектуальные марафоны;
 - дни интеллектуального творчества;
 - защита интеллектуальных проектов;
 - экскурсии;
 - встречи ;
 - интеллектуальные ринги и викторины;
 - заседание клубов интеллектуалов;
 - интеллектуальные олимпийские игры;
 - школа интеллектуального развития.

- Тематические классные часы **дают большой результат**, если они построены с учетом возраста учащихся, потребностей воспитательного характера в классном коллективе.
- Планируя тематические классные часы, необходимо **предварительно** предложить учащимся **совместно определить темы**, которые впоследствии могут стать основой серии различных внеклассных мероприятий по данной теме.
- Предварительное планирование совместно с классом можно провести в соответствии с одним из следующих вариантов:
 - Учитель выписывает на доске различные сферы интересов учащихся, им предлагается выписать темы, которые их интересуют
 - Для определения тематики классных часов в будущем плане воспитательной работы классный руководитель может провести классный час «Мир моих увлечений». В ходе такого классного часа учащиеся расскажут о своих интересах, увлечениях, хобби и тем самым определят тему будущих классных часов. Такой классный час может быть очень интересным и занимательным.
- Далее ответы учащихся собираются, педагог анализирует их и выписывает на доске те темы, которые наиболее часто повторяются в ответах. Эти темы и станут основой тематических классных часов.



Игровые

Ролевые игры

Интеллектуальные игры

Тренинговые игры

Ролевые игры

- Ролевая игра - игра развлекательного назначения, вид драматического представления, участники которого действуют в рамках выбранных ими ролей, руководствуясь характером своей роли и внутренней логикой среды действия.
- Ролевая игра, кроме требований, обязательных для любой игры, предполагает выполнение еще двух требований:
- В ролевой игре обязательно наличие ее организатора (общепринятый термин "мастер").
- В ролевой игре основным механизмом "запуска" игры является "роль" - комплекс правил и ограничений, которые принимает на себя человек, желающий принять участие в игре.
- Один из самых важных и эффективных моментов ролевой игры - постановка играющего перед осознанием морально-этического выбора, от которого зависят не только его дальнейшие собственные действия, но и, возможно, развитие всего последующего сюжета игры. Ролевые игры развивают навыки ролевого, делового и дружеского общения

- Ролевые игры служат для:
 - предоставления возможности полноценного общения в досуговом коллективе сверстников;
 - преодоления барьера информационной и психологической замкнутости и отчужденности;
 - формирования социально-психологической компетентности в сфере межличностного общения;
 - реализации активных и синтетических форм совместной досуговой и творческой деятельности;
 - более глубокого и творческого осознания и освоения малознакомых жизненных сфер;
 - развития навыков взаимной психологической помощи в различных сложных ситуациях.

- Игры по степени осознания их цели участниками можно поделить на три категории:
 - игры, в которых не происходит осознания игроками целей игры;
 - игры, в которых при разборе действия игроки и организаторы определяют цели игры (рефлексивный подход);
 - игры, цели которых декларируются заранее (в явной или неявной форме).
- Этапы подготовки ролевой игры:
 - определение проблемы, выбор ситуации;
 - распределение ролей и обсуждение позиции и вариантов поведения;
 - проигрывание ситуации (допустимо даже несколько раз) с целью найти эффективное решение;
 - обсуждение ситуации участниками.

Интеллектуальные игры

- Интеллектуальная игра - индивидуальное или (чаще) коллективное выполнение заданий, требующих применения продуктивного мышления в условиях ограниченного времени и соревнования.
- Интеллектуальные игры являются серьезным инструментом воспитания личности учащегося и умения сотрудничать. Они объединяют в себе черты как игровой, так и учебной деятельности: развивают теоретическое мышление, требуя формулирования понятий, выполнения основных мыслительных операций (классификации, анализа, синтеза и т. п.).
- При проведении интеллектуальных игр хорошо использовать вопросы, затрагивающие нравственную сферу. Грамотно расставив нравственные акценты, можно задействовать прием формирования Я-концепции в игре.

- Все интеллектуальные игры условно можно разделить на
 - элементарные,
 - составные (представляющие собой сочетание элементарных)
 - творческие.
- Простейшей интеллектуальной игрой является тестовая игра, которая представляет собой набор утверждений и заданное количество вариантов ответов к ним - от 2 ("Верись - не верись", "Блеф клуб") до 4-5 ("Эрудит-лото", "Кто хочет стать миллионером?"). Популярны подобные игры благодаря телевидению.
- Такие игры интересны не столько сами по себе: они применяются в качестве разминки, для игр с залом или в перерывах между "основными" интеллектуальными играми. Их достоинство - высокая роль везения, что позволяет добиваться успеха даже не слишком подготовленным участникам, а также возможность варьировать сложность заданий.
- В любой форме интеллектуальной игры принципиально важны хорошие вопросы. Умение точно формулировать ответ и отвечать на заданный вопрос - базовое не только в образовании, но и в самообразовании

Тренинг

- Тренинг - метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений, навыков и социальных установок. Тренинг представляет собой планомерно осуществляемую программу разнообразных упражнений с целью формирования и совершенствования умений и навыков, повышения эффективности трудовой или иной деятельности.
- Ведущий тренинга должен знать правила групп и передавать их участникам. Зачастую механический перенос в тренинговую группу норм, принятых в жизни, является непродуктивным и вредным, равно как и попытки участников тренинга перенести в реальную жизнь те **правила и нормы**, которые были установлены в группе.

- Правило "здесь и теперь".- Важно, чтобы разбирались процессы, мысли и чувства, возникающие в группе в данный момент. Таким образом, участники приучаются сосредотачивать внимание на себе и на происходящем вокруг них в настоящее время. То, как проявляет себя человек "здесь и сейчас", показывает, как он ведет себя "по жизни". И на это стоит обращать внимание участников тренинга.
- Правило искренности и открытости.- Необходимо добиваться, чтобы члены группы не лицемерили и не лгали. Признак сильной и здоровой личности - определенная открытость окружающим своим чувствам по поводу происходящего. Это основа эффективного межличностного взаимодействия. Естественно, в начале работы группы полной открытости добиться невозможно. При этом каждый участник группы должен чувствовать себя защищенным и иметь право раскрыться в той мере, в какой он считает нужным.

- Правило "Я".- В группе запрещается использовать рассуждения типа:"У всех такое мнение...", "Мы считаем.. ."и т. п. Эти высказывания перекладывают ответственность за чувства и мысли конкретного человека на несуществующее "мы". Все высказывания должны строиться с использованием "я". Тем самым мы учим человека брать ответственность на себя и принимать себя таким, каков он есть.
- Правило активности. - В группе не должно быть пассивных наблюдателей. Упражнения включают всех участников в их отработку. Если участники группы отказываются принимать участие в отработке навыков и форм поведения, стоит уделить внимание обсуждению мотивации их целей присутствия на тренинге.
- Правило конфиденциальности. - Все, что говорится в группе об участниках, должно оставаться внутри группы. Это естественное этическое требование, которое является условием создания атмосферы психологической безопасности и самораскрытия.

Методы, используемые на тренингах

- Групповая дискуссия - это совместное обсуждение спорных вопросов, позиций и стратегий поведения участников. Этот метод дает участникам возможность увидеть проблему с разных сторон, пережить различные ситуации общения внутри группы, самостоятельно ответить на поставленные ими вопросы, прийти к какому-либо решению. Тренер может управлять дискуссией с помощью поставленных вопросов или тем для обсуждения. Дискуссия может и не управляться, тогда темы выбирают сами участники.
- Игровые методы включают в себя ситуационно-ролевые, дидактические, творческие, организационно-деятельные, имитационные, деловые игры. Использование игровых методов в тренингах чрезвычайно продуктивно. На стадии знакомства с группой они нужны для преодоления скованности и напряженности, снятия "психологической защиты". Игры применяют для диагностики трудностей в общении и психологических проблем участников тренинга. В игре происходит обучение новым навыкам, тренируются необходимые профессиональные умения. Происходит самораскрытие участников, повышается их творческий потенциал.

- Моделирование ситуаций. Часто во время тренинга необходимо понять, как участник ведет себя в рабочей ситуации, какими шаблонами поведения пользуется. Тогда предлагается разыграть наиболее привычную ситуацию.
- Медитативные техники используются для снятия излишнего напряжения у участников группы, развития у них дополнительных ресурсов. Такие техники тренер может проводить с участниками группы, одновременно обучая их различным приемам самостоятельной медитации. Работа с коррекцией своего эмоционального и физического состояния - важная часть тренинга. Она повышает устойчивость обучающихся к стрессовым ситуациям, делает их поведение более гибким, уменьшает страх перед неопределенными или незнакомыми ситуациями.



Творческие

Праздник
Фестиваль
Концерт

Праздник

- Праздник - это мероприятие, посвященное какому-либо торжественному событию. Формы проведения праздника весьма разнообразны - от детского утренника до массового шествия.
- Этапы подготовки праздника:
 - Формирование творческой группы (сценарист, режиссер, музыкальный руководитель).
 - Создание сценария.
 - Определение темы мероприятия (о чем?).
 - Определение сверхзадачи мероприятия (ради чего?).
 - Определение масштаба мероприятия.
 - Выбор формы воплощения замысла (конкурсная программа, массовое шествие, праздничный концерт, обрядовый уличный праздник и др.).
 - Подбор выразительных средств (музыка, костюмы, декорации).
 - Постановка мероприятия (распределение обязанностей среди членов группы, подготовка музыкального оформления, реквизита, костюмов, декораций, репетиционный период).
 - Проведение мероприятия.

Фестиваль

- Фестиваль - массовое празднество, показ достижений профессионального и самодеятельного художественного творчества. Цели и задачи фестиваля:
 - создание среды для творческого, профессионального общения детей;
 - выявление ярких творческих индивидуальностей среди детей;
 - приобщение юных зрителей к искусству музыкального театра, воспитание в них чувства прекрасного, пробуждение творческих возможностей.
- Жанры фестиваля:
 - музыкальные (фестиваль политической песни, бардовской песни, детской хоровой музыки);
 - театральные (фестиваль самодеятельного творчества, фольклорный фестиваль).

Этапы подготовки фестиваля

- Создание инициативной группы или оргкомитета по проведению.
- Определение целей и задач, темы и идеи.
- Разработка положения о фестивале.
- Написание сценария.
- Подбор будущих участников и работа с ними.
- Подбор ведущих.
- Формирование жюри.
- Покупка призов для награждения участников.
- Оформление места проведения.
- Репетиционно-постановочный процесс.
- Подготовка художественных номеров, выступление творческих коллективов.
- Подбор и запись музыкального сопровождения.
- Завершается подготовительная работа одной-двумя генеральными репетициями. После проведения фестиваля проводится анализ и обсуждение с целью избежать в дальнейшем повторения ошибок и закрепить наиболее удавшиеся моменты

- Положение о проведении фестиваля включает в себя:
- Название (тему) фестиваля.
- Цель и порядок его проведения.
- Сроки и условия проведения.
- Количественный и качественный состав участников, репертуар или задание.
- Критерии оценки результатов.
- Состав жюри.
- Определение видов наград победителям.
- Для оценки качества представленных номеров, программ, работ создается компетентное жюри. Его заключения кладутся в основу решения оргкомитета о распределении призовых мест и награждении победителей

Концерт

- Концерт - публичное исполнение музыкальных произведений, эстрадных и т. п. номеров по определенной, заранее составленной программе.
- Основу концерта составляют номера. В зависимости от их содержания, структуры и характера различают следующие виды концертов - дивертисментные, тематические, театрализованные и отчетные. Дивертисментные концерты состоят из музыкальных номеров различных жанров. Они, как правило, не имеют сюжетного построения.
- Тематические концерты посвящаются праздникам, юбилейным датам.
- Театрализованный концерт - разновидность тематического концерта, в котором номера различных музыкальных жанров соединяются в единое целое.
- Театрализованные тематические концерты посвящаются значимым датам. Они являются частью торжественного заседания, завершением смотров художественной самодеятельности, праздников музыки, музыкальных фестивалей.



Состязательные

Конкурс
Викторина
КВН
Турнир

Конкурс

- Конкурсные программы - это соревнования в каком-либо виде человеческой деятельности. Конкурсные программы являются мощным стимулом к развитию человека, к совершенствованию его навыков. В этом и заключается главный педагогический смысл конкурсных программ; развиваться можно, только сравнивая себя с окружающими, а конкурс - это и есть момент сравнения. Конкурсные программы позволяют:
 - сформировать адекватную самооценку;
 - развить волевые качества;
 - воспитать эстетический вкус;
 - самоопределиться в мире увлечений и профессий

- Этапы подготовки конкурса:
 - Яркое название, которое может многократно повысить интерес к предстоящему конкурсу и вызвать желание участвовать в нем.
 - Формулировка конкурсных заданий.
 - Разработка условий и критериев конкурса, зафиксированных в положении о конкурсе.
- Виды конкурсных программ зависят от их содержания

Викторина

- Викторина - вид игры, заключающийся в ответах на устные или письменные вопросы из различных областей знания.
- Этапы подготовки и проведения викторины:
 - Выбирается тема.
 - Подбираются литература, игровые материалы.
 - Учащиеся делятся на команды (не более 10 чел.), выбираются капитаны.
 - Викторина проводится в несколько этапов, в которых задействованы все члены команд.
 - Каждому ученику задается один вопрос от учеников команды-соперницы. В случае неверного ответа право ответа переходит к игроку противоположной команды.
 - После проведения заключительного этапа викторины определяется общая сумма баллов каждой команды с объявлением команды-победителя.

Клуб веселых и находчивых

- Клуб веселых и находчивых (КВН) - юмористическая игра, в которой команды различных коллективов соревнуются в юмористических ответах на заданные вопросы, импровизациях на заданные темы, разыгрывании заранее заготовленных сцен и т. д.
- Этапы подготовки КВН:
 - Формирование творческой группы (сценарист-режиссер, художник-декоратор, музыкальный руководитель, осветитель).
 - Выбор основной темы и подтем для отдельных конкурсов ("визитная карточка", разминка, конкурс капитанов, музыкальный конкурс, домашнее задание).
 - Подбор ведущего с учетом специфики мероприятия.
 - Организация репетиционного процесса и предварительного просмотра выступлений команд, оказание методической и музыкально-оформительской помощи командам.
 - Реклама (СМИ, афиши, приглашительные билеты).
 - Проведение мероприятия.

Турнир

- Турнир - это состязание. В турнире участвует четное число игроков. В первом туре пары разбиваются на две группы по рейтингам (группу сильнейших и группу слабейших), после чего пары составляются по принципу: сильнейший из первой группы против сильнейшего из второй, второй по силе из первой группы против второго по силе из второй и т. д. При нечетном числе игроков игрок, имеющий последний номер, получает в первом туре очко без игры. В следующих турах все игроки разбиваются на группы с одинаковым количеством набранных очков. Так, после первого тура групп будет три: выигравшие, проигравшие и сыгравшие вничью. Если в группе оказывается нечетное количество игроков, то один игрок переводится в следующую, ближайшую, очковую группу.
- Пары игроков для следующего тура составляются из одной очковой группы по тому же, что и в первом туре, рейтинговому принципу (лучший игрок из верхней половины группы по возможности встречается с лучшим игроком из нижней половины этой группы). При этом, однако, не допускается, чтобы одна и та же пара проводила в турнире более одной игры.
- Места в турнире распределяются по набранному количеству очков



Дискуссионные

Диспут

Дискуссия

Конференция

Диспут

- Диспут - публичный спор на научную или общественно важную тему, полемика. Если к какой-то проблеме могут быть принципиально разные подходы или о ней существуют противоположные мнения, то она может стать темой урока-диспута. **Главная ценность** этого урока состоит в том, что в его ходе формируется диалектическое мышление школьников. Но диспут позволяет решать и многие другие педагогические задачи.
 - Во-первых, ученики вовлекаются в непринужденный, живой разговор, и это помогает избежать формализма в знаниях.
 - Во-вторых, школьники учатся высказывать свое мнение и обосновывать его.
 - В-третьих, приучаются к диалогу, т. е. вникают в доводы оппонента, обнаруживают в доводах слабые места, задают вопросы, помогающие вскрывать неверные утверждения, ищут и спокойно приводят контрдоводы.
 - В-четвертых, чтобы участвовать в диспуте, нужно знать фактический материал темы, и поэтому к уроку-диспуту нужно готовиться.
 - В-пятых, уроки-диспуты активно способствуют превращению знаний в убеждения.

- Диспут нуждается в грамотной методике проведения и хорошей подготовке:
- выбранная проблема должна быть обычной и повторяющейся;
- проблема не должна касаться одного человека или небольшой группы;
- выбранная проблема должна допускать различные способы решения;
- проблема должна соответствовать потребностям и интересам учащихся

Дискуссия

- Дискуссия - это спор, словесное состязание, в котором каждый отстаивает свое мнение. Важной характеристикой дискуссии, отличающей ее от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Сама природа этой формы общения определяет ее демократичность.
- Основные цели проведения дискуссии:
 - выяснение разных точек зрения, столкновение которых поможет найти истину, что способствует не только углублению знаний, но и формированию мировоззрения школьников;
 - воспитание у учащихся культуры речевого общения во время спора; формирование умения дискутировать, просто и понятно излагать свою точку зрения, убедительно ее доказывать, спокойно выслушивать доводы оппонента и т. д.

Методика проведения

- Настоящую дискуссию нельзя запланировать в деталях, прорепетировать, разыграть по нотам, иначе она лишится необходимой естественности.
- Включает три этапа.
- Первый этап - предварительная подготовка.
 - Задачи первого этапа:
 - Выбрать тему. Она может быть предложена, но не навязана учителем, подсказана жизненной ситуацией или определена на основе предварительного опроса (анкетирования) учащихся. Для обсуждения следует выбирать вопрос, который был бы интересен учащимся, затрагивал и волновал их.
 - Глубоко изучить вопрос, который будет обсуждаться.
 - Создать инициативную группу по подготовке дискуссии.
 - Подготовить объявление о дискуссии (тема, вопросы, литература, время и место проведения), оформить помещение (афоризмы, правила ведения спора, выставка книг и т. д.).

- Второй этап - проведение дискуссии.
 - Умелая дискуссия - почти искусство. Успех ее во многом зависит от учителя, от осмысления им роли и функции ведущего. Несколько советов ведущему дискуссии:
 - Перед началом дискуссии необходимо назвать тему, обосновать ее выбор, ясно сформулировать цель.
 - В первые же минуты расположить к себе участников дискуссии, настроить их на полемический лад, создать обстановку, в которой каждый ученик не только не стеснялся бы высказывать свое мнение, но и стремился его отстаивать.
 - Не препятствовать желающим выступить, но и не принуждать к выступлению, стараться, чтобы во время дискуссии царил дух искренности и откровенности.
 - Стимулировать активность участников. В этом поможет продуманная система вопросов, которые представляют интерес для учащихся и могут вызвать их на откровенный разговор. Следует помнить, что вопрос - это визитная карточка дискуссии. Есть приемы, средства, располагающие к дискуссии. Например, неожиданный вопрос. Или парадокс - своеобразное мнение, резко расходящееся с общепринятым, даже противоречащее на первый взгляд здравому смыслу; в нем неизменно присутствует вызов. Реплика - краткое возражение, замечание с места; она тоже настраивает на дискуссию, свидетельствует об активности слушателя, его желании уяснить вопрос, проверить свою точку зрения.

- Умело сопоставить различные точки зрения, обобщить их для того, чтобы позиции участников дискуссии были представлены как можно отчетливее.
- Направлять дискуссию в русло намеченной цели.
- Не торопиться исправлять заблуждающихся, предоставлять такую возможность слушателям.
- Когда это целесообразно, вопрос, адресованный ведущему, тут же переадресовать слушателям.
- Не спешить навязывать готовое решение.
- Выбрать подходящий момент для окончания дискуссии, не нарушая логику развития спора.
- Ведущий не должен вмешиваться в обсуждение без особой необходимости, оказывать психологическое давление на участников спора с помощью своего авторитета, резких оценочных суждений, замечаний в адрес присутствующих. Не вызывает симпатии ведущий, который прерывает участников спора на полуслове, много говорит сам. Не стоит также открыто поддерживать одну из спорящих сторон. Свое отношение к различным точкам зрения лучше высказать при подведении итогов дискуссии.
- На третьем этапе подводятся итоги дискуссии.

Конференция

- Конференция - собрание, совещание представителей для обсуждения и решения каких-либо вопросов.
- Этапы подготовки конференции:
 - Определение темы.
 - Оповещение о сроках проведения.
 - Программа (план) конференции.
 - Список литературы, вопросов, выносимых на обсуждение.
 - Подготовка к конференции (работа с литературой).
 - Проведение индивидуальных и групповых консультаций для каждого участника конференции.
 - Проведение конференции.
 - Подведение итогов. Обсуждение.

- **Круглый стол**

- Круглый стол - форма публичного обсуждения или освещения каких-либо вопросов, когда участники высказываются в определенном порядке; совещание, обсуждение чего-либо с равными правами участников.

- **Гостиная**

- Гостиная - одна из форм культурно-досугового общения. Гостиные бывают театральные, музыкальные, литературные. В формате гостиной могут проводиться встречи с интересными людьми, вечера-воспоминания об известных поэтах, музыкантах, художниках, писателях, с просмотром или прослушиванием фрагментов их произведений в исполнении гостей или участников гостиной. Возможно в гостиной и чаепитие.

- **Салон**

- Салон как мероприятие - это вечер для узкого круга лиц, объединенных общими интересами и увлечениями, создающий атмосферу ушедших времен. Салоны могут быть театральные, музыкальные, художественные, литературные. На таких вечерах в уютной "домашней" обстановке участники обмениваются информацией о спектаклях, концертах, поэзии и прозе, художественных произведениях. Часто салон строится по форме как вечер-воспоминание о прошедших эпохах,