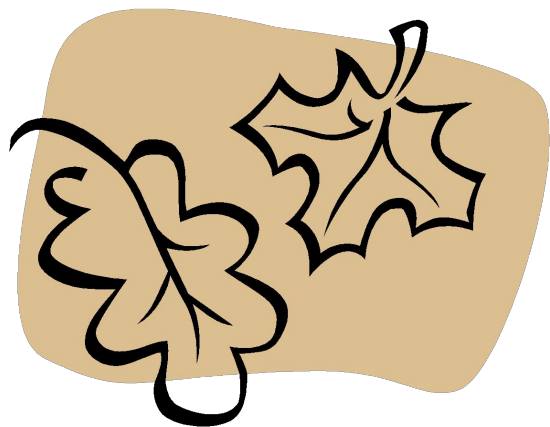


# **Пробная работа с детьми**

**Зав. отделом практики  
С.Л.Исхакова**



**Сроки производственной практики:**

**24.11.2018г. – 30.11.2018г.**

**База практики:**

*группа 217*

**Булатова Л.А. ДОО № 219**

**Коломникова С.Э. ДОО № 193**

**Дедерер Н.А. ДОО № 48**

**Исхакова Т.И. ДОО №50**

**Пугосей В.Т. ДОО № 53**

*группа 1604*

**Исхакова С.Л. ДОО № 20**

**Головина Д.Ю. ДОО № 216**

*группа 1607*

**Начевских В.В. ДОО № 14**

**Ульихина М.А. ДОО № 233**

*Цель практики -*

**ПРИОБРЕТЕНИЕ  
ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА  
ОРГАНИЗАЦИИ  
МЕРОПРИЯТИЙ,  
НАПРАВЛЕННЫХ НА  
УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ  
РЕБЕНКА И ЕГО  
ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ.**



## ***Задачи практики:***

1. Овладеть методикой проведения организации культурно-гигиенических процессов с детьми дошкольного возраста
2. Овладеть методикой проведения прогулки с детьми дошкольного возраста
3. Овладеть методикой проведения подвижных игр в разных возрастных группах
4. Овладеть методикой проведения утренней гимнастики в разных возрастных группах
5. Овладеть методикой проведения физкультурного занятия в разных возрастных группах
6. Овладеть методикой проведения физкультурного досуга

# Общие компетенции

специальность 44.02.01 Дошкольное образование

специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование

1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

# Профессиональные компетенции

**специальность 44.02.01 дошкольное образование**

**специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование**

1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
5. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
6. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

# Виды работ

1. Проведение режимных процессов первой половины дня. (КГН - умывание, одевание, прием пищи-3 протокола)
2. Проведение утренней гимнастики- 1 протокол
3. Проведение игр на общение/знакомство
4. Проведение физкультурных занятий -1 протокол
5. Проведение сюрпризной прогулки и простой прогулки- 2 протокола
6. Проведение подвижных/малоподвижных игр
7. Проведение индивидуальной работы по ОВД
8. Анализ РППС по физическому воспитанию
9. Проведение физкультурного досуга-1 протокол
10. Разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей

# Требования к оформлению записей в дневнике

- Дата:
- Смена:
- Группа:
- Ф.И.О. воспитателя:
- План дня практики:
- Содержание дня (название вида работы, цель вида работы, содержание деятельности от первого лица)



## Права и обязанности студентов-практикантов

- ①-выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации дошкольного образовательного учреждения, руководителей практики, следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей; соблюдать нормы педагогической этики;
- ②- выполнять все виды работ, предусмотренные программой профессиональной практики;
- ③- составлять конспекты или развернутые планы уроков, занятий и других видов деятельности, согласовывать их с воспитателями, учителями (другими руководителями практики) и утверждать у методиста педагогического колледжа (училища);
- ④- присутствовать на всех видах профессиональной практики согласно расписанию;
- ⑤- активно участвовать в анализе уроков, занятий и других видов деятельности, вести дневник практики по установленной форме.

# *Отчетная документация :*

- ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

- ПОРТФОЛИО ПО ПРАКТИКЕ

*(КОНСПЕКТЫ ЗАВЕРЕННЫЕ МЕТОДИСТОМ И ВОСПИТАТЕЛЕМ ДОО  
ПЛАНИРУЕМЫЕ ПРОВЕСТИ В ХОДЕ ПРАКТИКИ, 7 ПРОТОКОЛОВ ПРОВЕДЕННЫХ  
ЗАНЯТИЙ, ДНЕВНИК)*

- ПРАКТИКА ЗАВЕРШАЕТСЯ

**ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫМ ЗАЧЕТОМ** ПРИ  
УСЛОВИИ ПОЛНОТЫ И СВОЕВРЕМЕННОСТИ  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ И  
ПОРТФОЛИО ПО ПРАКТИКЕ



# Успехов на практике!

