



ПОЧТА РОССИИ

ЕАС ОПС

Курс обучения –
О системе ЕАС ОПС и Почтовые услуги

2020 год

Уважаемые коллеги!

Мы разработали для Вас курс обучения. Как результат Вы получите:

- ✓ Знания функциональности системы
- ✓ Полезные советы в работе
- ✓ Инструмент для обучения Основных пользователей

Основные правила обучения:

- ✓ Открытость -
Вы можете задавать любые вопросы
- ✓ Совместимость теории и практики -
показ системы сопровождается практическими заданиями

О Системе ЕАС ОПС и Блок Почтовые услуги

Из текущего курса Вы узнаете:

- ✓ Как ЕАС сможет помочь Вам в достижении целей
- ✓ Кто такие Ключевые пользователи и какова их роль
- ✓ Как открыть операционный день в системе
- ✓ Как принять, обработать, вручить РПО
- ✓ Как выдать РПО почтальону в доставку и как принять от него отчет
- ✓ Как закрыть операционный день

Желаем интересного обучения!

ЕАС ОПС – ВАШ ИСТРУМЕНТ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ

ФУНКЦИИ КЛЮЧЕВЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

РАБОТА В СИСТЕМЕ ЕАС ОПС:

ВХОД В СИСТЕМУ И ОТКРЫТИЕ ОПЕРАЦИОННОГО ДНЯ

ПРИЁМ РПО (УПРОЩЕННЫЙ ПРИЁМ, ПРИЁМ ПРЕДЗАПОЛНЕННЫХ И ПРЕДОПЛАЧЕННЫХ РПО)

ОБРАБОТКА ИСХОДЯЩЕЙ ПОЧТЫ

ОБРАБОТКА ВХОДЯЩЕЙ ПОЧТЫ

ВРУЧЕНИЕ РПО

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА

РАБОТА С РПО

ЗАКРЫТИЕ ОПЕРАЦИОННОЙ СМЕНЫ

СОВЕТЫ ДНЯ И ИТОГИ ТЕКУЩЕГО КУРСА ОБУЧЕНИЯ



1. ЕАС ОПС – Ваш инструмент для достижения целей

*Как ЕАС ОПС сможет помочь в
достижении целей?*



С внедрением ЕАС Вы получите:

- ✓ Одинаковые процессы работы ОПС
- ✓ Максимально автоматизированные процессы



ЕАС поможет Вам:

- ✓ Сократить время на:
 - производственные операции
 - обслуживание клиентов



С помощью ЕАС ОПС Вы сможете:

- ✓ Получать отчеты ОПС с уровня Почтамта/Филиала
- ✓ Контролировать работу:
 - ОПС
 - каждого сотрудника ОПС

Унификация

Автоматизация

Прозрачность

ВСЕ ОПЕРАЦИОННЫЕ ОКНА ЕАС ОПС - УНИВЕРСАЛЬНЫЕ

В ЕАС ОПС возможно на каждом окне оператора :

- ✓ Принимать и выдавать почтовые отправления
- ✓ Принимать и оплачивать переводы
- ✓ Принимать все виды коммунальных платежей
- ✓ Выплачивать пенсию и пособия
- ✓ Реализовывать любой товар



ЕАС ОПС фиксирует все проведенные операции сотрудников ОПС и автоматизирует отчетность

Кто такой Ключевой пользователь?

- ✓ Основная движущая сила при запуске ЕАС ОПС
- ✓ Способствует успешному функционированию ЕАС ОПС

ТЕХНОЛОГИ ПОЧТАМТА

СПЕЦИАЛИСТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ЭКСПЛУАТАЦИИ ПОЧТАМТА

ТЕХНОЛОГИ УФПС

СПЕЦИАЛИСТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ЭКСПЛУАТАЦИИ УФПС

Какова Ваша Роль?

- ✓ Вы центр коммуникаций проекта
 - ✓ Вы работник структурного подразделения по организации эксплуатации сети почтовой связи Общества и производственных процессов, назначенный ответственным за сопровождение ЕАС ОПС в подразделениях Общества
-



Хорошие возможности для карьерного роста

ПОЧТА
РОССИИ



2. Функции Ключевых пользователей

- ✓ Обучение работников ОПС работе в ЕАС ОПС
- ✓ Консультирование и поддержка работников ОПС по работе ЕАС ОПС
- ✓ Устранение, разрешение ошибок/замечаний
- ✓ Регистрация заявок в системе АСУИП (Naumen) по самостоятельно выявленным сбоям и ошибкам
- ✓ Контроль статуса решения инцидентов, реализация мер по ускорению решения просроченных инцидентов
- ✓ Внедрение изменений по производственным процессам и технологиям



ОПС должны знать ФИО и контактные данные своего Ключевого пользователя. Телефон КП должен находиться в ОПС на видном месте.

Ключевой пользователь должен снимать 80% вопросов Основных пользователей

- ✓ Работа в системе Naumen
 - ✓ Запрос, отражающий инцидент, возникший в системе ЕАС ОПС, должен быть заведен в системе регистрации запросов Naumen
 - ✓ Заявка на неработоспособность должна заводиться в Naumen не позднее 1 часа с момента возникновения/обнаружения неисправности.
-

- Регистрация нерешенных ошибок/замечаний
- Отслеживание статуса решения ошибок
- Внедрение изменений



Не вовремя предоставленный ответ на запрос может увеличить время решения проблемного вопроса



Единая точка входа всех обращений по системе

ПОЧТА
РОССИИ



3. Вход в систему и
открытие операционного дня

Рабочее место начальника ОПС всегда включайте первым

- ✓ *оно является сервером, на котором хранятся все данные ОПС*
-

1. Запустите приложение
ЕАС ОПС



2. В списке пользователей
выберете свое ФИО и
введете пароль

Авторизация



Здравствуйе, выберите пожалуйста сотрудника из списка

Search input field with a magnifying glass icon and a hand cursor pointing to it.

| Код | Пользователь |
|------------|--|
| 000001 | Елена Валентиновна Горбунова |
| 000002 | Галина Владимировна Голубева |
| 000002_del | DEL_Горбунова Елена Валентиновна |
| 000005 | Вера Николаевна Смирнова |
| 000006 | Пользователь терминала самообслуживани |
| 037814 | Любовь Сергеевна Круглова |
| 037818 | Евгения Михайловна Тихомирова |



При открытии смены необходимо проконтролировать печать стартового чека на фискальном регистраторе



Сотрудники мобильной группы могут выбрать себя из списка сотрудников и войти под своим логином и паролем

Открытие операционного дня на АРМ Начальника ОПС

Форма Открытие дня Начальника ОПС:

- ✓ итоги по обмену с главным пунктом почтовых переводов
- ✓ разноска журналов прихода ТМЦ
- ✓ печать ценников
- ✓ наличие РПО с электронным уведомлением о вручении без загруженного изображения

Форма «Открытие дня» на АРМ Оператора:

Открытие дня

Обмен с ГП Обмен выполняется
Разноска журналов ТМЦ Не разнесены журналы ТМЦ
Печать ценников ОК

В Журнале ЗУВ есть "РПО с электронным уведомлением" без загруженного изображения: 4

День открыт. Откройте операционные окна. Открыть смену на текущем операционном окне?

Запустить без открытия смены Открыть операционную смену

Открытие дня

Диагностика

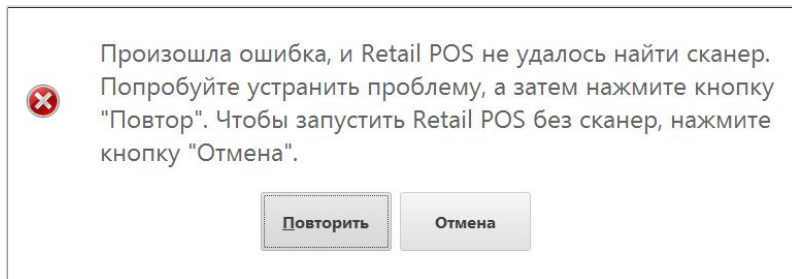
| | |
|------------------------|----------|
| Фискальный принтер | Исправен |
| Сканнер штрих-кодов | Исправен |
| Пан-пад | Ошибка |
| Восы | Ошибка |
| Крипто-сервер и Форсаж | Ошибка |
| ЦХДПА | Исправен |
| WesternUnion | Ошибка |

Выход Далее

| | |
|-------------------------|------------------------|
| Почтовые услуги (1) | Финансовые услуги (2) |
| Коммерческие услуги (3) | Розничная торговля (4) |
| Прочие операции (5) | Отчеты (6) |
| Главное окно кассы (7) | Выход (8) |

Если у Вас такое меню – значит Вы успешно зашли в систему!

Появились диагностические сообщения о проблемах подключения почтово-кассового оборудования?



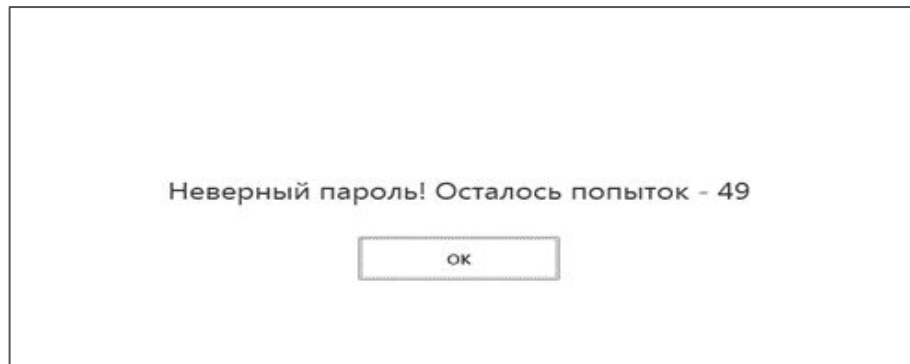
Почему?

- ✓ оборудование не соответствует заявленному в Опросном листе
- ✓ самостоятельно сменили оборудование
- ✓ не подключено к эл. питанию

Что делать?

- ✓ проверьте подключение к эл. питанию
- ✓ начать работу в системе прибегая к вводу данных с клавиатуры
- ✓ начать работу в системе без фискального регистратора если не будут оформляться услуги, требующие печати чеков клиентам
- ✓ обратитесь IT – специалисту

Появилось сообщение о неверно введенном пароле?



Что делать?

- убедитесь, что в списке пользователей выбран именно Ваш идентификатор (ФИО)
- проверьте раскладку клавиатуры и клавишу Caps Lock



Передача паролей третьим лицам запрещена



Если необходимо покинуть рабочее место - выйдите из системы, Ваша учетная запись будет заблокирована

Перед началом операционного дня начальник ОПС должен:

- ✓ Произвести Подкрепление кассы (пополнение ОПС)
- ✓ Подкрепить операционные окна денежными средствами:
 - по статьям «Прочие» и «Пенсионные средства»



Контроль текущего состояния денежных средств в кассах ОПС



Перемещение между статьями не допускается
Передача между операционными окнами возможна только через начальника ОПС

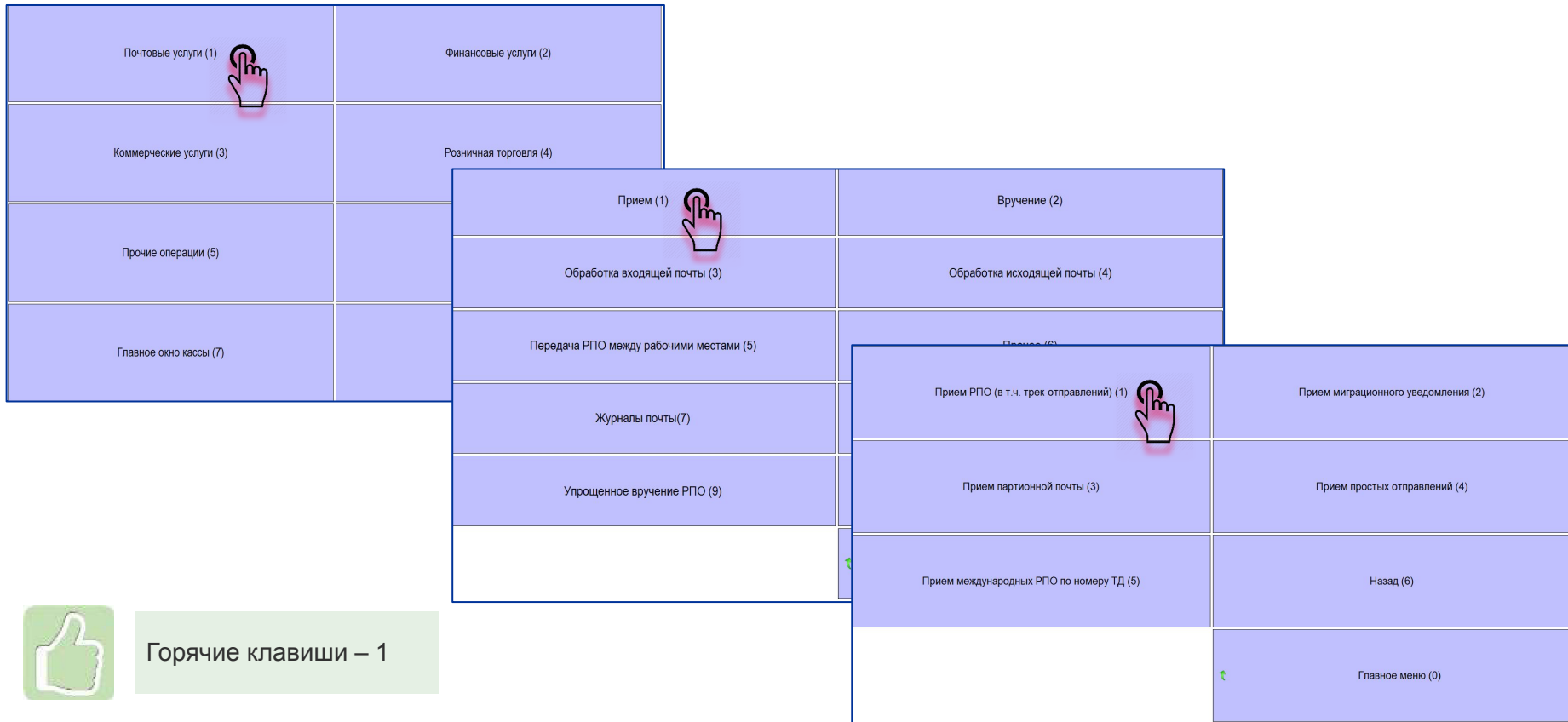
*После того, как сделали подкрепление касс
можете начинать оказывать услуги клиентам!*



4. Прием РПО

ПРИЕМ РПО

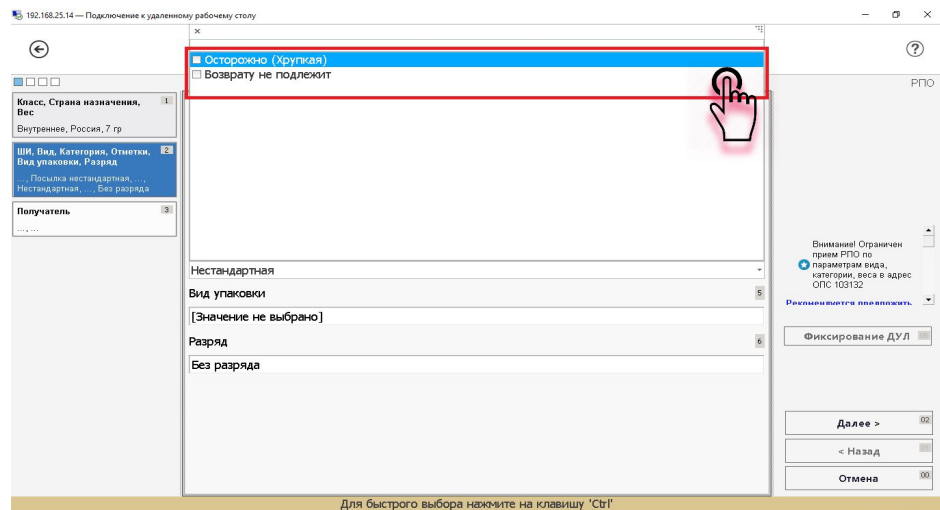
Для приема РПО осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → «Прием (1)» → «Прием РПО (в т.ч. трек-отправлений) (1)»



Горячие клавиши – 1

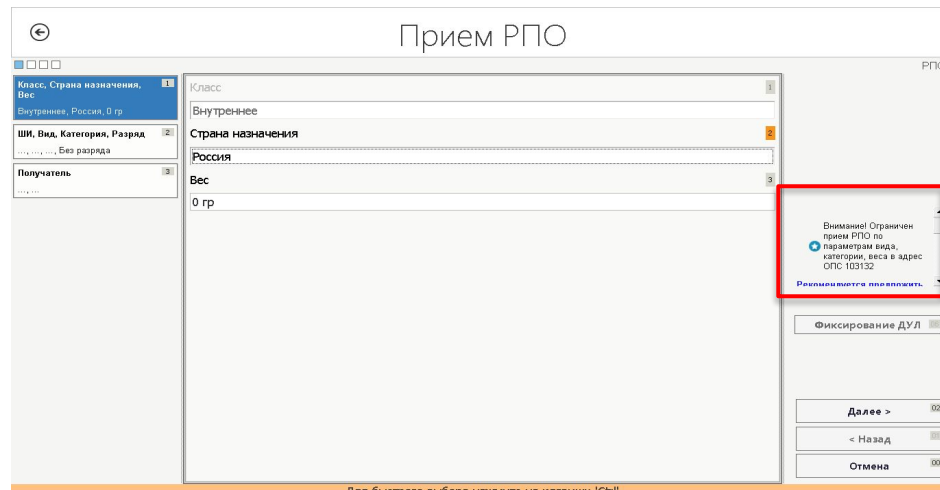
1

- ✓ Выбор отметки «Осторожно (хрупкая)», «Возврату не подлежит»



2

- ✓ Для заполнения используйте подсказки в правой части экрана



3

Если данные о получателе/отправителе вводились ранее - они доступны для выбора из «Истории»

Данные о получателе

Тип клиента

* Физическое лицо Юридическое лицо

Фамилия

ИВАНОВ

Имя

ИВАН

Отчество

Иванович

Телефонный номер

Не забудьте

Запомнить телефон, чтобы была доступна услуга SMS - уведомления для внутренних писем и внутренних отправлений EMS (пакет)

Выбрать из истории

Считать со сканера

ОК

< Назад

Отмена

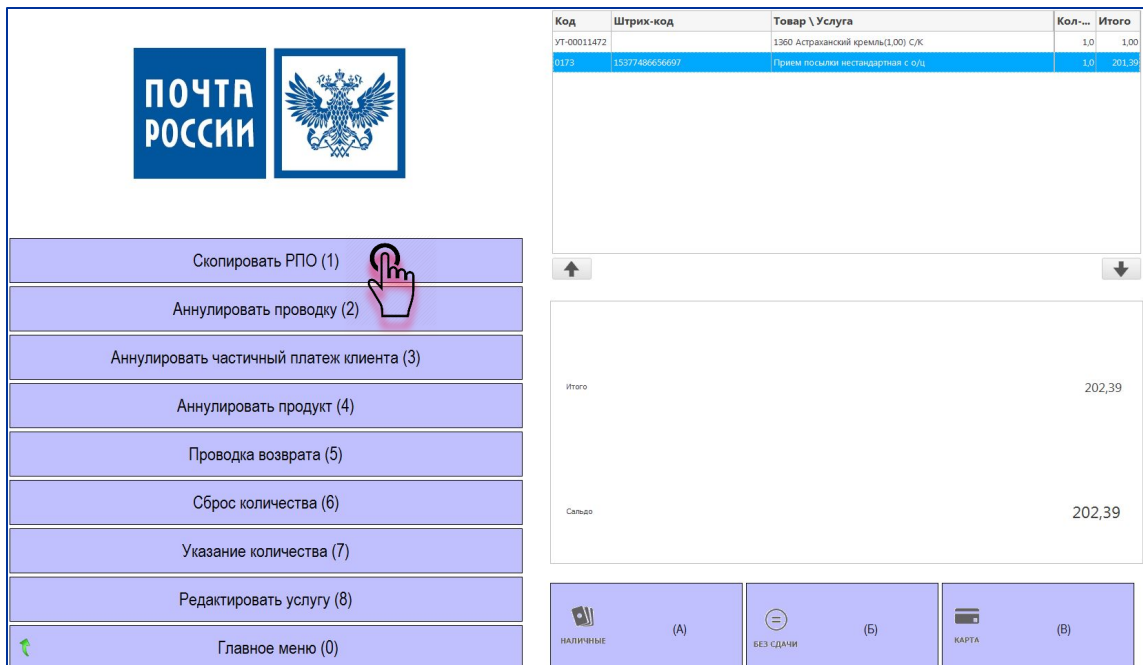
Для быстрого выбора нажмите на клавишу 'Ctrl'



При выборе из «Истории» данные автоматически будут указаны в соответствующих полях

4

При приеме нескольких РПО от одного отправителя необходимо использовать операцию копирования РПО, чтобы не повторять ввод одинаковых данных



The screenshot displays the 'Почта России' terminal interface. On the left, there is a vertical menu with the following options:

- Скопировать РПО (1) (highlighted with a hand icon)
- Аннулировать проводку (2)
- Аннулировать частичный платеж клиента (3)
- Аннулировать продукт (4)
- Проводка возврата (5)
- Сброс количества (6)
- Указание количества (7)
- Редактировать услугу (8)
- Главное меню (0)

On the right, there is a receipt table with the following data:

| Код | Штрих-код | Товар \ Услуга | Кол-во | Итого |
|-------------|----------------|------------------------------------|--------|--------|
| УТ-00011472 | | 1360 Астраханский кремль(1,00) С/К | 1,0 | 1,00 |
| 0373 | 15377486656697 | Принем посылки нестандартная с о/д | 1,0 | 201,39 |
| Итого | | | | 202,39 |
| Салдо | | | | 202,39 |

At the bottom of the interface, there are three payment options: (А) НАЛИЧНЫЕ, (Б) БЕЗ СДАЧИ, and (В) КАРТА.

Кнопка «Скопировать РПО» работает до оплаты на кассе

ПОЧТА
РОССИИ



4.1. Упрощенный прием РПО

Как это работает:

1

Приучайте клиентов подходить к кассе с уже заполненным адресным бланком

2

Вводите через «Упрощенный прием РПО» только основную информацию об отправлении и отпускайте клиента

3

В свободное время или через оператора бэк-зоны доводите оставшуюся информацию об отправлении

Зачем это нужно Вам?

1

По новой схеме прием отправок происходит в 5-10 раз быстрее

2

Возможность равномерно распределять нагрузку, так как довод осуществляется в свободное время



3

Это быстро, удобно и значительно увеличит скорость обслуживания



Расскажите клиентам о том, что если они будут подходить с подготовленным или предзаполненным бланком, то прием РПО составит ≈ 30 секунд

Для приема РПО осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → «Упрощенный прием РПО (10)»

| | | | |
|---|------------------------------|---|---|
| Почтовые услуги (1)  | Финансовые услуги (2) | | |
| Коммерческие услуги (3) | Розничные услуги (4) | Прием (1) | Вручение (2) |
| Прочие операции (5) | Операции с почтой (6) | Обработка входящей почты (3) | Обработка исходящей почты (4) |
| Главное окно кассы (7) | Вспомогательные операции (8) | Передача РПО между рабочими местами (5) | Прочее (6) |
| | | Журналы почты (7) | Работа с ПТС (8) |
| | | Упрощенное вручение РПО (9) | Упрощенный прием РПО (10)  |
| | | | ↑ Главное меню (0) |

Отличия от стандартного функционала ЕАС ОПС:

- ✓ Интерфейс одного окна
- ✓ Отсутствие вкладок для внесения информации
- ✓ Минимальное количество полей для заполнения
- ✓ Продажа более маржинальных продуктов
- ✓ Автоматический подбор отправлений в зависимости от введенных параметров (*вес, вложение, способ доставки*)

Прием РПО

| | | |
|---|--|--|
| Вес в граммах | <input type="text" value="100"/> | <input type="checkbox"/> Международное |
| Получатель ФИО или организация | <input type="text" value="ЕРМАКОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА"/> | <input type="checkbox"/> Организация |
| Индекс получателя | <input type="text" value="190000"/> | |
| | <input type="text" value="АДРЕС, ЕСЛИ ИНДЕКС НЕ ИЗВЕСТЕН"/> | |
| | 📍 г Санкт-Петербург | |
| Вложение | <input type="text" value="Документы"/> | |
| Способ доставки | <input type="text" value="Курьером/почтовым"/> | |
| Вид отправления | <input type="text" value="Письмо 1 класса"/> | |
| Ценность в рублях | <input type="text" value="0"/> | |
| Наложный платеж в рублях | <input type="text" value="0.00"/> | <small>Нужен паспорт гражданина РФ отправителя</small> |
| Телефон получателя | <input type="text" value="НАПРИМЕР 79263651425"/> | |
| | <input type="checkbox"/> СМС-уведомление получателю (бесплатно) | |
| Телефон отправителя | <input type="text" value="НАПРИМЕР 79263651425"/> | |
| | <input type="checkbox"/> СМС-уведомление отправителю (бесплатно) | |
| ШПИ | <input type="text"/> | |
| Доп. услуги (4) | | |
| Оплата марками | <input checked="" type="checkbox"/> Пересылка | |
| | <input type="text" value="У клиента есть марки"/> | |
| | на сумму | <input type="text" value="130.00"/> |
| | <input type="checkbox"/> Наклеивание марок (бесплатно) | |
| Доставка почтовым Смс в тарифе | | Итого к оплате 0,00 ₽ |



Время обслуживания клиента составит ≈ 30 секунд!

Для удобства в нижней части экрана выводятся характеристики и особенности продукта

При обслуживании заполняем информацию с адресного бланка, а также задаем клиенту основные 2 вопроса:

1. Что у Вас во вложении? (документы/товарное вложение)
2. Какой способ доставки? (до отделения/доставка курьером)

Прием РПО

| | | |
|--|---|--|
| Вес в граммах | <input type="text" value="100"/> | <input type="checkbox"/> Международное |
| Получатель ФИО или организация | <input type="text" value="ЕРМАКОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА"/> | <input type="checkbox"/> Организация |
| Индекс получателя | <input type="text" value="190000"/> | |
| | <input type="text" value="АДРЕС, ЕСЛИ ИНДЕКС НЕ ИЗВЕСТЕН"/> | |
| | <input type="text" value="г Санкт-Петербург"/> | |
| Вложение | <input type="text" value="Документы"/> | |
| Способ доставки | <input type="text" value="Курьером/почтовым"/> | |
| Вид отправления | <input type="text" value="Письмо 1 класса"/> | |
| Ценность в рублях | <input type="text" value="0"/> | |
| Наложный платеж в рублях | <input type="text" value="0.00"/> | <input type="checkbox"/> Нужен паспорт гражданина РФ отправителя |
| Телефон получателя | <input type="text" value="НАПРИМЕР 79263651425"/> | <input type="checkbox"/> СМС-уведомление получателю (бесплатно) |
| Телефон отправителя | <input type="text" value="НАПРИМЕР 79263651425"/> | <input type="checkbox"/> СМС-уведомление отправителю (бесплатно) |
| ШПИ | <input type="text"/> | |
| Доп. услуги (4) | | |
| Оплата марками | <input checked="" type="checkbox"/> Пересылка | |
| | <input type="text" value="У клиента есть марки"/> | |
| | на сумму <input type="text" value="130.00"/> | |
| | <input type="checkbox"/> Наклеивание марок (бесплатно) | |
| <input type="checkbox"/> Доставка почтовым | <input type="checkbox"/> Смс в тарифе | Итого к оплате 0,00 ₺ |

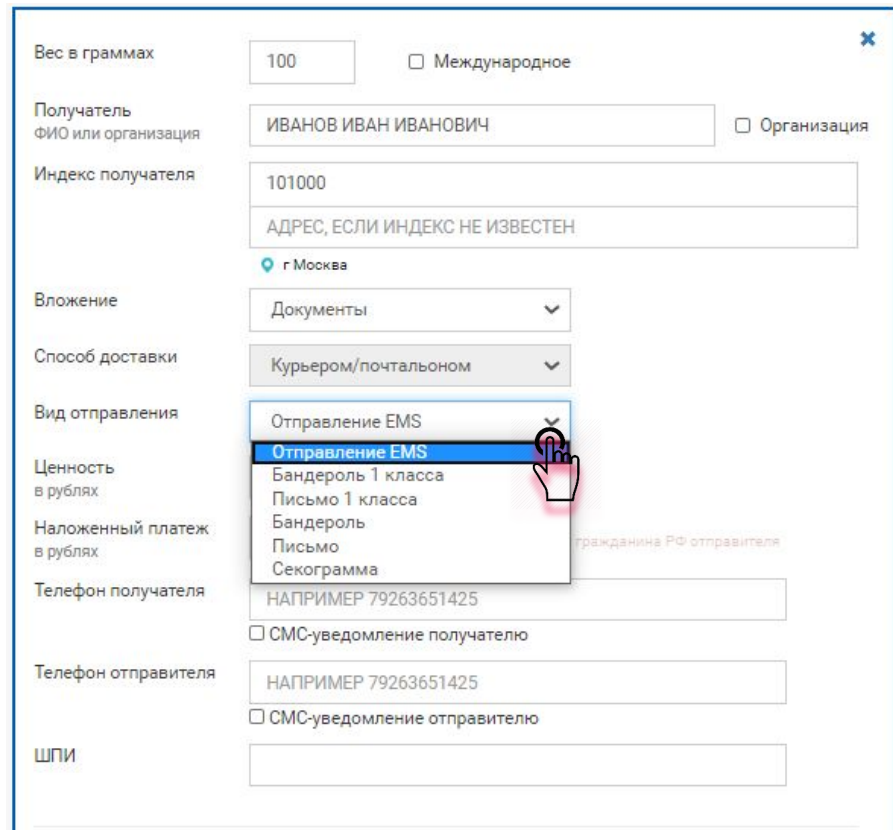
При отсутствии индекса можно ввести адрес получателя – индекс подтянется автоматически

При приеме международных отправлений с объявленной ценностью система автоматически рассчитает СПЗ

В зависимости от веса, вложения и способа доставки система автоматически отображает отправления, которые подходят под заданные параметры

На рисунке представлен список продуктов доступных, если клиент пересылает в отправление по России:

- весом 100 грамм
- документы



The screenshot shows a web form for creating a parcel. The fields are as follows:

- Вес в граммах:** 100
- Международное:**
- Получатель ФИО или организация:** ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ
- Организация:**
- Индекс получателя:** 101000
- Адрес (если индекс не известен):** г Москва
- Вложение:** Документы
- Способ доставки:** Курьером/почтальоном
- Вид отправления:** Отправление EMS (selected), Бандероль 1 класса, Письмо 1 класса, Бандероль, Письмо, Секограмма
- Ценность в рублях:** (empty)
- Наложный платеж в рублях:** (empty)
- Телефон получателя:** НАПРИМЕР 79263651425
- СМС-уведомление получателю:**
- Телефон отправителя:** НАПРИМЕР 79263651425
- СМС-уведомление отправителю:**
- ШПИ:** (empty)

A red hand icon points to the 'Отправление EMS' option in the dropdown menu.

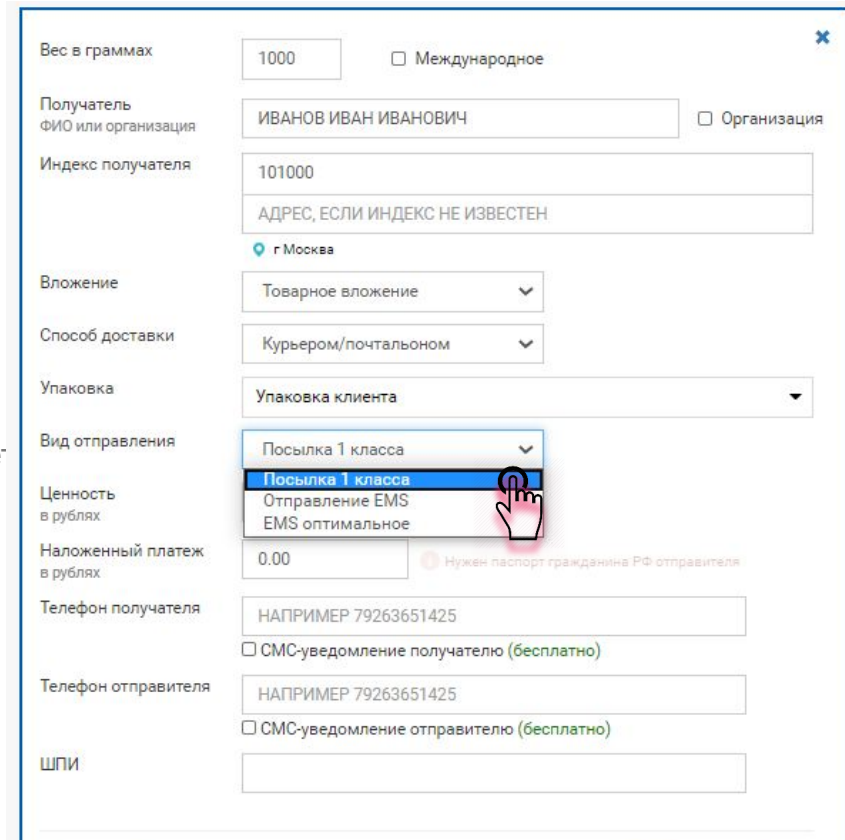


Первый продукт в списке - более приоритетный для Общества

В зависимости от веса, вложения и способа доставки система автоматически отображает отправления, которые подходят под заданные параметры

На рисунке представлен список продуктов доступных, если клиент просит доставку отправления курьером и пересылает его по России:

- весом 1000 грамм (1 кг)
- товар



Скриншот интерфейса для подачи упрощенного заявления о приеме (РПО). Форма содержит следующие поля:

- Вес в граммах:** 1000. Чекбокс Международное.
- Получатель:** ФИО или организация: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ. Чекбокс Организация.
- Индекс получателя:** 101000. Поле для адреса: АДРЕС, ЕСЛИ ИНДЕКС НЕ ИЗВЕСТЕН. Место: г Москва.
- Вложение:** Товарное вложение.
- Способ доставки:** Курьером/почтальоном.
- Упаковка:** Упаковка клиента.
- Вид отправления:** Открытый список с вариантами: Письмо 1 класса, **Посылка 1 класса** (выделено), Отправление EMS, EMS оптимальное. Курсор мыши указывает на этот вариант.
- Ценность в рублях:** Поле для ввода.
- Наложный платеж в рублях:** 0,00. Подсказка: Нужен паспорт гражданина РФ отправителя.
- Телефон получателя:** НАПРИМЕР 79263651425. Чекбокс СМС-уведомление получателю (бесплатно).
- Телефон отправителя:** НАПРИМЕР 79263651425. Чекбокс СМС-уведомление отправителю (бесплатно).
- ШПИ:** Поле для ввода.

Первый продукт в списке - более приоритетный для Общества

По желанию и при согласии клиента можно добавить для отправления:

- ✓ объявленную ценность*
- ✓ наложенный платеж*
- ✓ SMS-уведомления отправителя и/или получателя
- ✓ дополнительные услуги (для каждого продукта доступен определенный набор услуг)
- ✓ Указать способ оплаты пересылки (марками/деньгами)

* присутствуют особенности в приеме отправлений с объявленной ценностью и/или наложенным платежом (слайды 37-42)

Вес в граммах: 1000 Международное

Получатель
ФИО или организация: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ Организация

Индекс получателя: 101000
АДРЕС, ЕСЛИ ИНДЕКС НЕ ИЗВЕСТЕН
г Москва

Вложение: Документы

Способ доставки: Курьером/почтальоном

Вид отправления: Бандероль

Ценность в рублях: 1000

Наложный платеж в рублях: 0.00 Нужен паспорт гражданина РФ отправителя

Вариант пересылки: Наземный

Телефон получателя: НАПРИМЕР 79263651425
 SMS-уведомление получателя

Телефон отправителя: НАПРИМЕР 79263651425
 SMS-уведомление отправителю

ШПИ

Доп. услуги (5)

- Простое уведомление о вручении
- Заказное уведомление о вручении
- Электронное уведомление о вручении
- Проверка соответствия вложения описи
- Наклеивание марок

Распечатать бланк

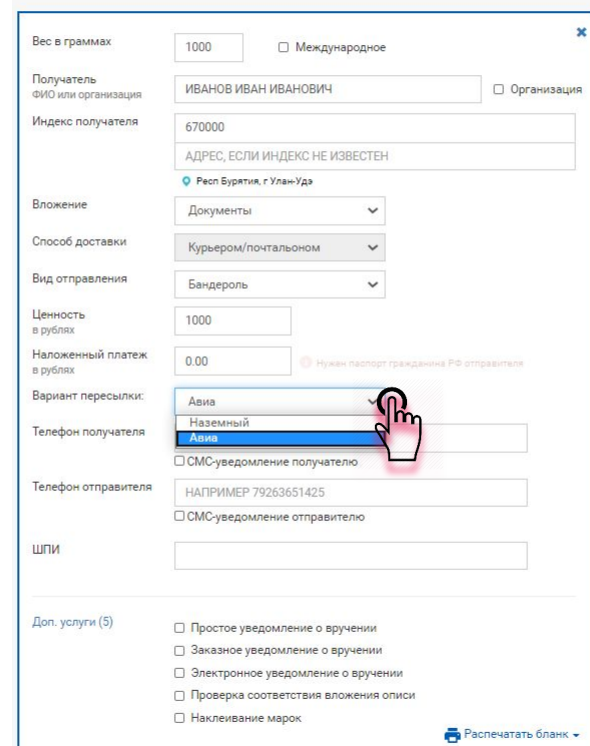
Дополнительные услуги влияют на общую стоимость пересылки отправления.
Добавлять их можно только при наличии явного согласия на это клиента!

Для некоторых отправлений с объявленной ценностью доступен к выбору способ пересылки:

- авиа (пересылка авиатранспортом)
- наземный (пересылка наземными видами транспорта)

На рисунке представлен прием отправления (бандероль):

- весом 1000 грамм (1 кг)
- с документами
- с объявленной ценностью 1000 руб.



Скриншот формы приема отправления (бандероль) с объявленной ценностью. Поля формы:

- Вес в граммах: 1000, Международное
- Получатель: ФИО или организация: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ, Организация
- Индекс получателя: 670000
- Адрес: АДРЕС, ЕСЛИ ИНДЕКС НЕ ИЗВЕСТЕН
- Локация: Респ Бурятия, г Улан-Удэ
- Вложение: Документы
- Способ доставки: Курьером/почтальоном
- Вид отправления: Бандероль
- Ценность в рублях: 1000
- Наложный платеж в рублях: 0.00, Нужен паспорт гражданина РФ отправителя
- Вариант пересылки: **Авиа** (выбран), Наземный
- Телефон получателя:
- Телефон отправителя: НАПРИМЕР 79263651425
- ШПИ:
- Доп. услуги (5): Простое уведомление о вручении, Заказное уведомление о вручении, Электронное уведомление о вручении, Проверка соответствия вложения описи, Наклеивание марок

Кнопка: Распечатать бланк



Система не позволит принять отправление «АВИА», если нет авиасообщения с местом назначения



Способ пересылки влияет на общую стоимость пересылки отправления

При приеме отправления с наложенным платежом и вводе суммы в поле «Наложенный платеж в рублях» отображается поле для ввода паспортных данных клиента или номера телефона

После ввода паспортных данных клиента или номера телефона необходимо:

- нажать кнопку «**Проверить регистрацию**», в случае если у клиента есть ПЭП;
- нажать кнопку «**Указать вручную**» - при отсутствии ПЭП.

ФЗ №115: при приеме отправлений с наложенным платежом необходима проверка паспортных данных отправителя.




Прием отправления с наложенным платежом без проведения проверки отправителя/представителя отправителя по Перечням/Решениям заблокирован

В случае отсутствия в базе данных указанного номера телефона или паспорта клиента система отобразит информационное сообщение «**Клиент не найден**».

Для продолжения проверки клиента необходимо нажать кнопку «**Указать вручную**».

ФЗ №115: при приеме отправлений с наложенным платежом необходима проверка паспортных данных отправителя.

| | | | | |
|--------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|---|
| № телефона | № гражд. паспорта | Проверить регистрацию | ⓘ Укажите данные вручную → | Указать вручную  |
| +7 (926) 958-72-23 | _____ | | | |

Клиент не найден



Прием отправления с наложенным платежом без проведения проверки отправителя/представителя отправителя по Перечням/Решениям заблокирован

УПРОЩЕННЫЙ ПРИЕМ РПО. ИДЕНТИФИКАЦИЯ КЛИЕНТА В СООТВЕТСТВИИ С 115-ФЗ.

После нажатия **кнопки «Указать вручную»** открывается форма для ввода данных о клиенте. Необходимо заполнить все поля и нажать кнопку «Проверить отправителя по справочнику».

Важно! Все поля (кроме поля «Отчество») являются обязательными для заполнения.

Проверка паспортных данных

ФЗ №115: при приеме отправлений с наложенным платежом необходима проверка паспортных данных отправителя.

| | |
|-----------------------|--|
| Фамилия | <input type="text"/> |
| Имя | <input type="text"/> |
| Отчество если есть | <input type="text"/> |
| Дата рождения | <input type="text" value="ДД.ММ.ГГГГ"/> |
| Серия-номер паспорта | <input type="text"/> |
| Место рождения | <input type="text"/> |
| Адрес | <input type="text" value="Введите адрес регистрации"/> |

ПЭП отсутствует или не найдена. Введите паспортные данные вручную.

После **нажатия кнопки «Проверить регистрацию» и наличия у клиента ПЭП** открывается форма с заполненными паспортными данными клиента, указанными при регистрации ПЭП. Далее необходимо нажать кнопку «Проверить отправителя по справочнику»

Проверка паспортных данных

ФЗ №115: при приеме отправлений с наложенным платежом необходима проверка паспортных данных отправителя.

| | |
|-----------------------|---|
| Фамилия | <input type="text" value="Иванов"/> |
| Имя | <input type="text" value="Иван"/> |
| Отчество если есть | <input type="text" value="Иванович"/> |
| Дата рождения | <input type="text" value="02.01.1983"/> |
| Серия-номер паспорта | <input type="text" value="1234 567809"/> |
| Место рождения | <input type="text"/> |
| Адрес | <input type="text" value="МОСКОВСКАЯ ПОДОЛЬСК УЛ МАШИНОСТРОИТЕЛЕЙ Д 16 КВ 62"/> |

Сверьте данные с паспортом отправителя.
РПО с наложенным платежом без паспорта принять нельзя.

Результат **успешной** проверки отсутствия информации о клиенте в Перечнях/Решениях отражается в нижней части экрана

Проверка успешно пройдена

При этом становится активной кнопка **«Принять РПО»**

Вес в граммах: 100 Взвесить (F6) Международное

Получатель: ФИО или организация: ТЕСТОВЫЙ ТЕСТ Организация

Индекс получателя: 190000
АДРЕС, ЕСЛИ ИНДЕКС НЕ ИЗВЕСТЕН

Вложение: Документы

Способ доставки: Курьером/почтальоном

Вид отправления: Бандероль 1 класса

Ценность в рублях: 1

Наложный платеж в рублях: 1.00

Телефон получателя: НАПРИМЕР 79263651425
 СМС-уведомление получателю (бесплатно)

Телефон отправителя: НАПРИМЕР 79263651425
 СМС-уведомление отправителю (бесплатно)

ШПИ

Доп. услуги (6) Распечатать бланк

| | |
|---|--------------------------------|
| Срок доставки 1-2 рабочих дня Не включая день приёма | Итого к оплате 210,04 ₽ |
| Доставка почтальоном Смс в тарифе | Марками 0,00 ₽ |
| Ускоренная пересылка | Детализация суммы |

Проверка успешно пройдена

В случае наличия информации о клиенте в Перечнях/Решениях результат проверки отображается в виде сообщения

«Совпадение отправителя с Перечнем по 115-ФЗ. Откажи в приеме отправления сообщив информацию: *Уважаемый клиент! Вы не прошли проверку по 115-ФЗ. Прием отправления запрещён законодательством РФ*».

Проверка паспортных данных

ФЗ №115: при приеме отправлений с наложенным платежом необходима проверка паспортных данных отправителя.

| | | |
|-----------------------|---|-------------------------------------|
| Фамилия | Иванова | |
| Имя | Александра | |
| Отчество если есть | Александровна | |
| Дата рождения | 16.05.2001 | Серия-номер паспорта 2002 200002 |
| Место рождения | 1 | |
| Адрес | МОСКВА УЛ ШОЛОХОВА Д 12 КОРПУС 54 КВ 24 | |

Совпадение отправителя с Перечнем по 115-ФЗ. Откажи в приеме отправления сообщив информацию: *Уважаемый клиент! Вы не прошли проверку по 115-ФЗ. Прием отправления запрещён законодательством РФ*

Закреть Отменить прием



При наличии данного сообщения прием отправления с наложенным платежом **не осуществляется**

Если клиент пришел с бланком, на котором уже есть ШПИ или показывает оператору ШПИ с экрана мобильного телефона – это **предзаполненное РПО**, информация по которому уже есть в нашей системе

Прием РПО

Вес в граммах: 100 Международное

Получатель ФИО или организация: ЕРМАКОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА Организация

Индекс получателя: 190000
АДРЕС, ЕСЛИ ИНДЕКС НЕ ИЗВЕСТЕН
г Санкт-Петербург

Вложение: Документы

Способ доставки: Курьером/почтойном

Вид отправления: Письмо 1 класса

Ценность в рублях: 0

Наложенный платеж в рублях: 0.00 Нужен паспорт гражданина РФ отправителя

Телефон получателя: НАПРИМЕР 79263651425
 SMS-уведомление получателю (бесплатно)

Телефон отправителя: НАПРИМЕР 79263651425
 SMS-уведомление отправителю (бесплатно)

ШПИ

Доп. услуги (4)

Оплата марками Пересылка
У клиента есть марки
на сумму: 130.00
 Наклеивание марок (бесплатно)

Итого к оплате: 0,00 Р

- Заходим в раздел «Прием»
- Сканируем ШПИ с адресного бланка в поле «ШПИ»
- Вводим вес. Если у клиента нет адресного бланка, нажимаем «Распечатать бланк» и распечатываем бланк ф.7-п
- Нажимаем «Принять РПО» для перехода в «Корзину ЕАС ОПС» для получения оплаты
- Принимаем оплату, отдаем клиенту чек и перемещаем РПО в бэк-зону для довода

Если клиент пришел с упакованной посылкой, на которой наклеен адресный ярлык с ШПИ, написано **«Оплачено онлайн»** и говорит, что оплатил пересылку онлайн на rochta.ru – это **предоплаченное РПО**



Оплачено
онлайн

ПОСЫЛКА

ф. 7-п

Заполняется отправителем

(сумма объявленной ценности цифрами и прописью, руб. Р)

(сумма наложенного платежа цифрами и прописью, руб. коп. Р)

- Открываем «Упрощенный приём РПО» – «Приём с портала»
- Сканируем ШПИ предоплаченной посылки
- Вводим вес и нажимаем «Подтвердить приём»
- После попадания в корзину ЕАС ОПС, нажимаем «Карта» - «Ок»
- Приём завершен – клиенту автоматически направляется электронный чек

14141028810172

Взвесьте РПО для определения стоимости

Отправитель: Елена Константиновна Каричева
Телефон: 79036102010
Получатель: Гребенникова Яна Евгеньевна

Вес в граммах:

Негабарит

С карты клиента будет списано: 0.00 руб.

Проблемы с упаковкой

а, д 2, кв 45, г Тверь, обл Тверская

Индекс получателя: 170042

С описанием

Отметка КПШ ОПС места приема



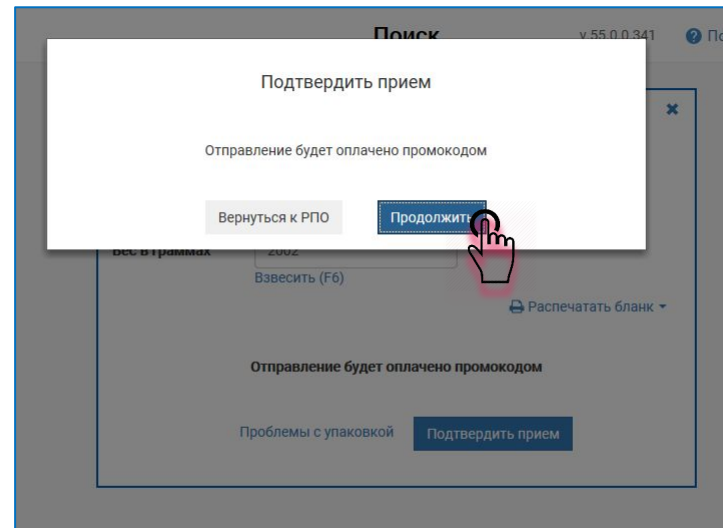
Прием предоплаченных бандеролей/бандеролей 1 класса, оформленных онлайн на rochta.ru, без ярлыка ф.7-б **невозможен** - в плагине отсутствует возможность печати адресного ярлыка ф.7-б.

Адресный бланк ф. 7-б клиент должен распечатать и нанести на отправление самостоятельно.

Промокод – это буквенно-цифровой код, номиналом 500 или 3000 руб., предоставляющий скидку клиенту на пересылку МПО до 1 копейки. **При этом 1 копейка оплате клиентом не подлежит и относится к затратам АО «Почта России».**

Клиент может оформить через мобильное приложение и оплатить промокодом **международное отправление EMS, мелкий пакет или международную посылку.**

- Открываем «Упрощенный приём РПО» – «Приём с портала»
- Сканируем ШПИ предоплаченного МПО (EMS/мелкого пакета/посылки) – осуществляется проверка наличия промокода
- Вводим вес и нажимаем «Подтвердить приём» и «Продолжить» (см. скрин)
- В корзине ЕАС ОПС нажимаем «Карта» и далее «Ок»

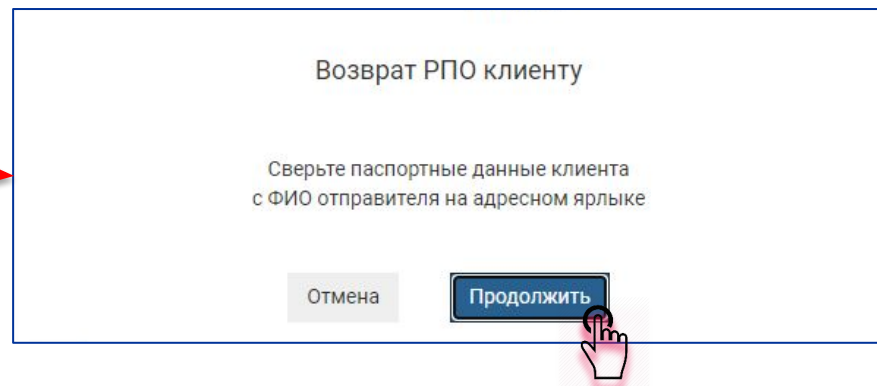
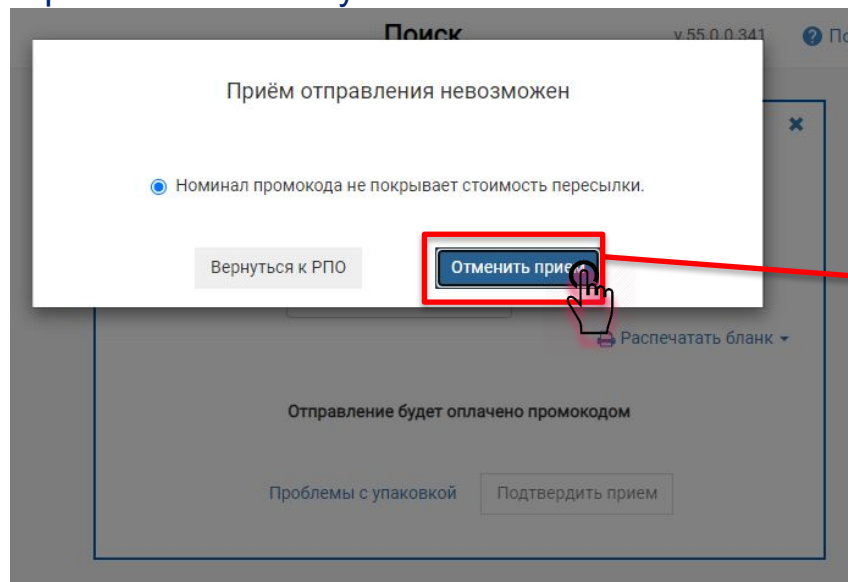


Промокод предоставляется физическим/юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, отправивших одно или несколько МПО в период с 15 марта по 15 мая 2020 года включительно.
Оплата промокодом возможна в период с 11 августа по 15 октября включительно.

В случае если сумма платы за пересылку отправления превышает номинал промокода, то будет отражено сообщение «**Прием отправления невозможен. Номинал промокода не покрывает стоимость пересылки.**».

В данном случае необходимо осуществить отмену приема и возврат РПО клиенту.

При нажатии на кнопку «Отменить прием» система выведет информационное сообщение о необходимости сверки паспортных данных клиента с ФИО на оболочке РПО в момент выдачи отправления клиенту.



УПРОЩЕННЫЙ ПРИЕМ РПО. ДОВВОД ДАННЫХ.

При доводе данных отправителя/получателя отправления осуществляется автоматическая проверка корректности индекса получателя.

В случае, если индекс отличается от указанного в ГИС ПА - система автоматически заменяет индекс.

Доввод данных

ШПИ 11928545703032

11928545703032 ✕

Отправитель
ФИО или организация: БОГДАНОВ ИЛЬЯ АНДРЕЕВИЧ Организация

Адрес отправителя: ОБЛ МОСКОВСКАЯ, Г МЫТИЩИ, Д ГРИБКИ, УЛ ЗАГОРОДНАЯ, Д. 1, КВ. 64 [Ручной ввод адреса](#)

Индекс отправителя: 141044

Получатель
ФИО или организация: СОВЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА Организация

Адрес получателя: ОБЛ САРАТОВСКАЯ, Г САРАТОВ, УЛ ЛЕТНЯЯ, Д. 2, КВ. 11 [Ручной ввод адреса](#)

Индекс получателя: 410018 ~~410047~~
Выполнена автозамена индекса получателя по адресу
 индекс получателя на упаковке исправлен мной на 410018

Сохранить

Для сохранения данных и продолжения обработки РПО оператору ОПС необходимо подтвердить, что индекс скорректирован на оболочке РПО путем проставления «V» в чек-боксе.

Доввод данных осуществляется в разделе **«Доввод данных»**, размещенный в «Упрощенном приеме РПО»

Добавляете РПО в ёмкость на отправку через ЕАС ОПС стандартным способом



При отсутствии клиентов в очереди довод информации оператор может осуществлять во фронт-зоне/на своем рабочем месте. Для предоплаченных РПО довод не требуется



Пока не будет проставлен чек-бокс система не позволит пройти далее.
Проверяйте индекс, в т.ч. на оболочке РПО – это поможет сократить количество засылов на сети и снизит нагрузку на ОПС

Клиент не доволен тем, что в чеке отсутствует полная информация об отправителе и получателе. Что делать?

Ответ: в соответствии со ст. 31 ПОУПС «При приеме регистрируемого почтового отправления или почтового перевода отправителю выдается квитанция. В квитанции указываются вид и категория почтового отправления (почтового перевода), фамилия адресата (наименование юридического лица), наименование объекта почтовой связи места назначения, номер почтового отправления (почтового перевода)» - это обязательная информация, всё остальное Почта России не обязана печатать в чеке, а клиент может найти дополнительную информацию в трекинге по номеру ШПИ. Если клиенту необходима вся информация в чеке, предложите самостоятельно создать предзаполненное РПО, при приеме которого вся информация будет отображаться в чеке.

Как сделать довод с адресом получателя/ отправителя «до востребования» или на «абонентский ящик»?

Ответ: при доводе оператор нажимает «Ручной ввод адреса», далее в поле «Тип адреса» выбирает «До востребования»/ «Абонентский ящик», нажимает «Применить»

В чем разница между предзаполненными и предоплаченными посылками?

Ответ: Предзаполненная посылка оформляется клиентом на pochta.ru с присвоением трек - номера, предоплаченная посылка оформляется и **оплачивается** клиентом на pochta.ru с присвоением трек-номера. На бланке ф. 7-п у предоплаченных посылок есть отметка «оплачено онлайн» под словом «Посылка»



Оплачено
онлайн

ПОСЫЛКА



Где клиенту оформить предзаполненную или предоплаченную посылку?

Ответ: зайти в раздел «Посылки» на pochta.ru, ввести данные об отправлении и выбрать способ оформления: «Без очереди» – предоплаченная посылка, «Быстрое» – предзаполненная посылка

Шаг 4. Оформление

Без очереди

Оплатите онлайн и сдайте в центре выдачи и приема посылки

Быстрое

Получите трек-номер и оплатите в любой отделении

Стандартное

Заполните бланк и оформите в отделении

Посылка
до 1 кг, в Махачкалу

Стоимость
250 – 280 руб.

Срок доставки
1 – 3 дня

Требования к упаковке и содержанию

Ближайшее отделение
Мясницкая ул, 26

Заполните бланк, получите трек-номер и покажите его в любом отделении.

Оформить

Если клиент уже сдавал отправления в нашем ОПС, можно ли сделать так, чтобы данные об отправителе копировались в доводе?

Ответ: Да, когда вы начинаете вводить фамилию отправителя, внизу появляется подсказка по отправителям с этим ФИО и адресом. Выберите из списка нужного отправителя и данные подтянутся автоматически.

ШПИ 10100021292884

10100021292884

Отправитель
ФИО или организация

Выберите вариант или продолжите ввод
ИСКАНДЕРЯН А.Р
Г МОСКВА, УЛ АЗОВСКАЯ, Д 37/3, КВ 97
Г МОСКВА, УЛ АЗОВСКАЯ, Д 37/3, КВ 97

Адрес отправителя

Индекс отправителя

Получатель
ФИО или организация

Ручной ввод адреса

Адрес получателя

Ручной ввод адреса

Индекс получателя

Сохранить

Можно ли автоматизировать процесс ввода адреса?

Ответ: Да, например, если вам нужна ул. Советская в г. Тольятти Самарской области, не нужно начинать ввод данных с области и города. Начинайте вводить с названия улицы «Советская Сам...», потом города и внизу появляются подсказки, выбираете нужную и вам не придется вводить полностью область, город, улицу, они заполнятся автоматически

ШПИ 10100021292884

10100021292884

Отправитель
ФИО или организация

Ручной ввод адреса

Адрес отправителя

Выберите вариант или продолжите ввод
Самарская обл, г Тольятти, ул Советская
респ Башкортостан, село Толмачево, ул Советская
Липецкая обл, поселок Лев Толстой, ул Советская
Новосибирская обл, Новосибирский р-н, село Толмачево, ул Советская
Калужская обл, Дзержинский р-н, село Льва Толстого, ул Советская

Индекс отправителя

Получатель
ФИО или организация

Ручной ввод адреса

Адрес получателя

Ручной ввод адреса

Индекс получателя

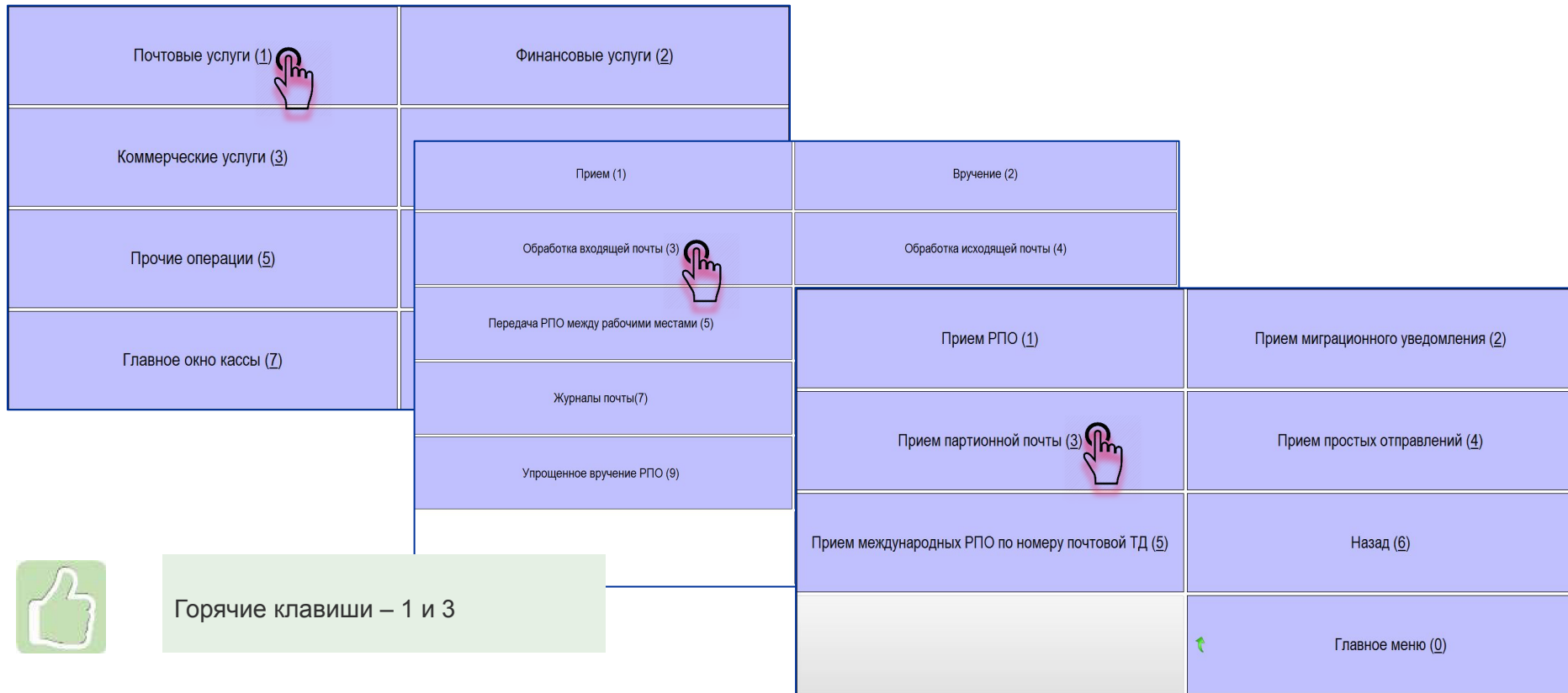
Сохранить

ПОЧТА
РОССИИ



5. Прием партийной почты

Для оформления приема партионной почты осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → «Обработка входящей почты (3)» → «Прием партионной почты (3)»



1

Способы приема

- Ручной ввод
- Загрузка электронного файла списка ф. 103

2

Условием приема электронных файлов является соответствие формата данных следующим стандартам:

- РТМ003.07-13
- РТМ003.08-14
- РТМ003.09-14
- РТМ003.10-15
- РТМ003.11-16
- РТМ003.12-17
- РТМ003.13-17

- ✓ При загрузке электронного файла списка ф. 103 Система осуществляет Входной контроль

| Перечень несоответствий при Входном контроле | Комментарий |
|--|--|
| Несоответствие тарифу | В партии обнаружены ошибки в содержимом атрибутов отправления |
| Отклонение от подавательского веса | |
| Неверный индекс | |
| Переопределен индекс | Для РПО в партии был переопределен индекс на основании данных ЦХДПА |
| Несоответствие тарифу | Некорректное значение в поле MassRate. Поле должно содержать значение только весового сбора для РПО |
| Текст адреса не найден в ЦХДПА | Адрес введен некорректно |



При отказе в приеме электронного списка необходимо отклонить список и распечатать Акт



При обнаружении дефектов или нарушений в оформлении необходимо отметить их в поле «Дефекты и нарушения»

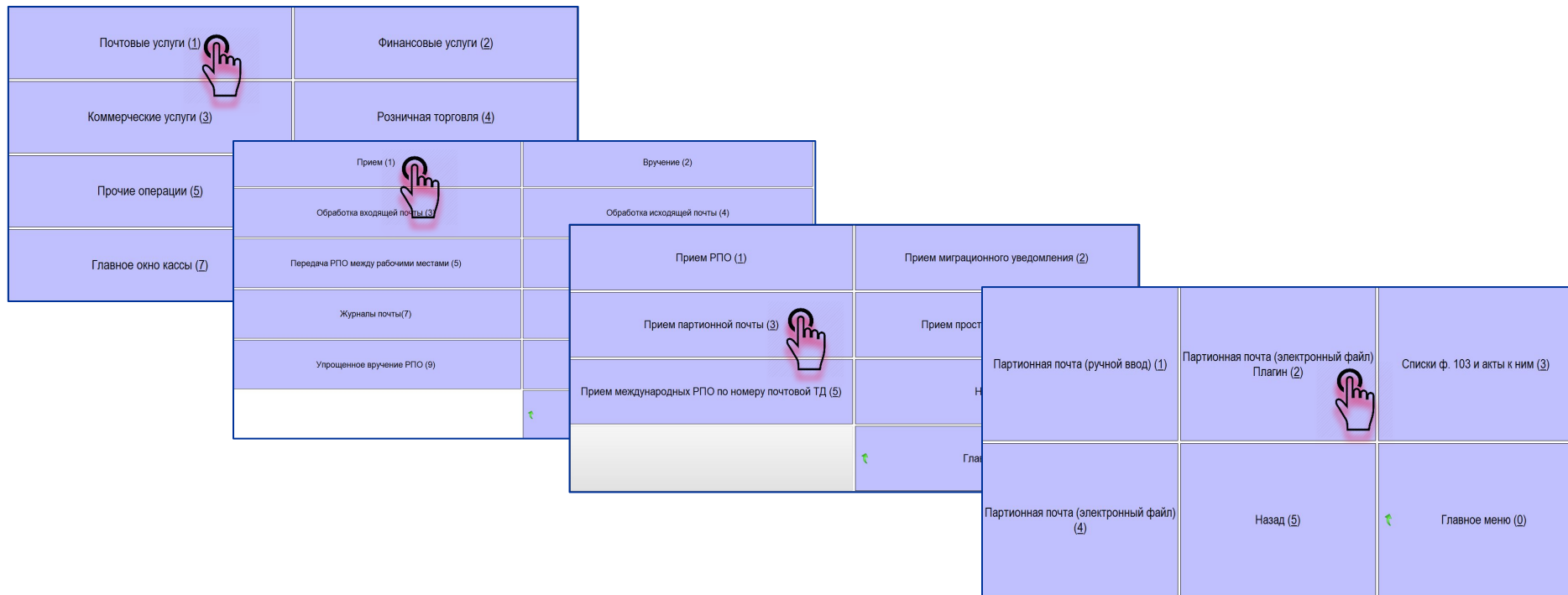
ПОЧТА
РОССИИ



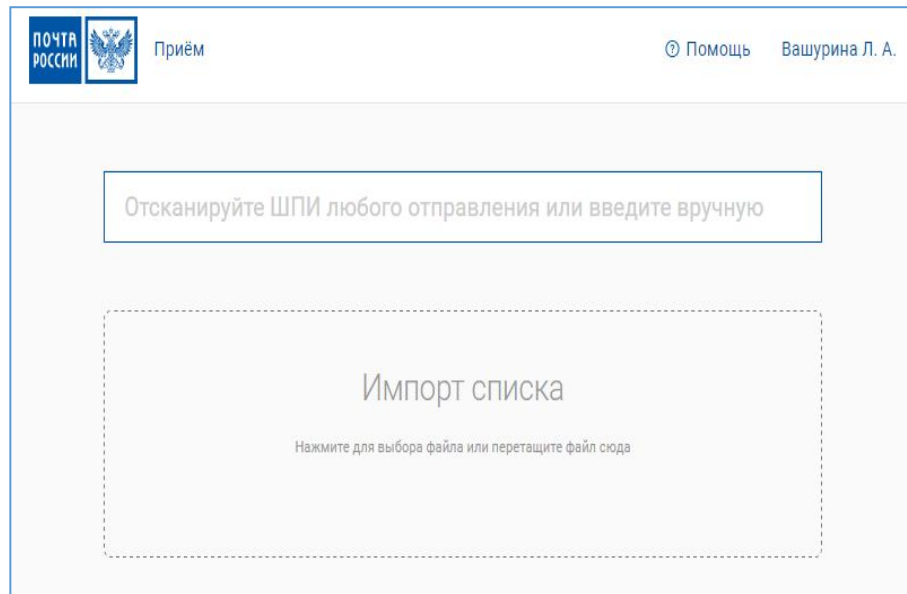
6. Прием партионной почты с помощью плагина «Партионная почта»

ПРИЕМ ПАРТИОННОЙ ПОЧТЫ С ПОМОЩЬЮ ПЛАГИНА

Для приема РПО необходимо перейти в раздел *Почтовые услуги (1)* -> *Прием (1)* -> *Прием партионной почты (3)* -> *Партионная почта (электронный файл) Плагин (2)*

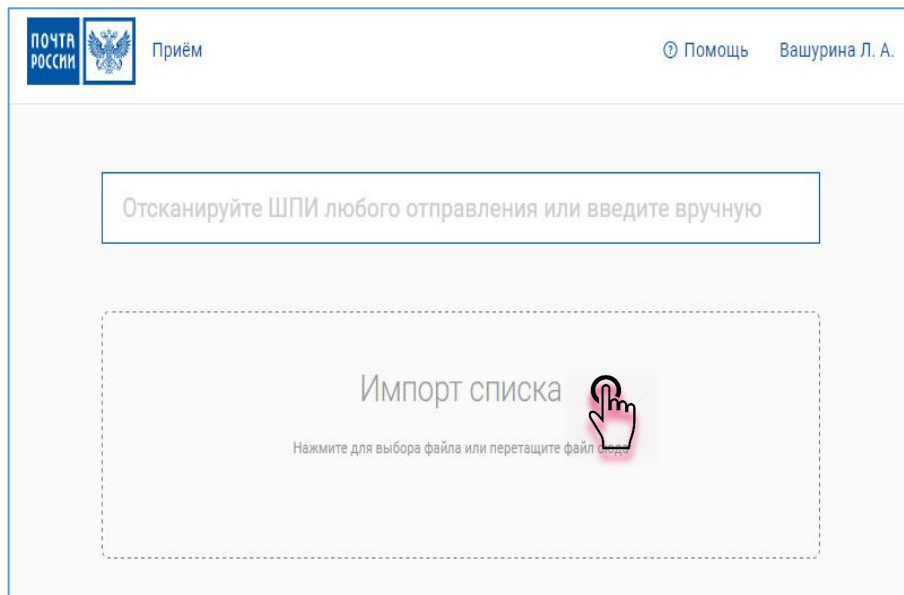


Откроется окно с главной страницей, где предлагается начать прием партий, просканировав отправление из Личного кабинета или загрузив электронный список партии:



Плагин «Партионная почта» поддерживает прием партий, сопровождающихся электронными списками, сформированными в ПО клиента

Для того, чтобы загрузить электронный список, перенесите .zip архив списка в область на экране или кликните по области «Импорт списка» и выберите архив списка из проводника:



- В результате успешного прохождения автоматического контроля, плагин выведет сообщение о том, что список импортирован, номер списка, количество отправлений, наименование отправителя и способ оплаты

- После нажатая кнопки «Начать прием» плагин отобразит данные по партии, подгруженной через электронный список.

✓ Список импортирован

Список 3

Отправлений 11

Отправитель **Сергей Калинин**

Способ оплаты **безналичный платеж**

Начать прием



ПРИЕМ ПАРТИОННОЙ ПОЧТЫ С ПОМОЩЬЮ ПЛАГИНА

После нажатия кнопки «Начать прием» плагин отобразит данные по партии, подгруженной через электронный список

| | | | |
|--|------------------|----------|------------------------|
| 3 | Сергей Калинин ? | Отменить | Завершить прием списка |
| 0 из 11 отправок обработано (входной контроль 0 из 3) Показать все Способ оплаты: безналичный платеж | | | |

При некорректном сканировании ШПИ необходимо указать верный ШПИ, входящий в список

 **Некорректный ШПИ**

Просканируйте еще раз



Если в ходе автоматического контроля обнаружены ошибки, то система останавливает прием списка и формирует файлы с результатами проверки электронного списка

После идентификации РПО система предлагает сверить данные РПО, показанные на странице системы, с ярлыком, наклеенным на отправление


Для приёма РПО проделайте следующие шаги:

- ✓ На электронном представлении ярлыка РПО нажмите кнопку «Совпадает»

Сверьте данные с ярлыком на посылке

1 ОАО "Фаберлик" ⓘ Отменить


1 из 6 отправлений обработано Способ оплаты: безналичный платёж


623850 98 24243 4

Отправитель
От кого
Откуда

Посылка
ОЦ
НП
Адресат
Кому
Куда
Сары Садьковой, 51
Казань, Татарстан
Индекс получателя
75141943228 420021

Вес **8кг 950г** Плата **561 руб 0 коп**

Распечатать ярлык Не совпадает с ярлыком **Совпадает** 

Для приёма РПО проделайте следующие шаги:

- ✓ На электронном представлении ярлыка РПО нажмите кнопку «Не совпадает с ярлыком»

Сверьте данные с ярлыком на посылке

1 ОАО "Фаберлик" ? Отменить

1 из 6 отправлений обработано Способ оплаты: безналичный платеж

Посылка

623850 98 24243 4

Отправитель
От кого: ОЦ
Откуда: НП


Адресат
Кому: Казань, Татарстан

Куда: Сары Садковой, 51
Индекс получателя: 420021


Вес **8кг 950г** Плата **561 руб 0 коп**

Распечатать ярлык

Не совпадает с ярлыком Совпадает




Необходимо указать текущий верный вес отправления и нажать кнопку «Изменить вес»


 Измените вес отправления, если он указан неверно

Вес г.

Отклоните прием отправления при несовпадении других полей



- ✓ По нажатию на кнопку электронная форма ярлыка РПО закроется, количество обработанных РПО из партии увеличится на единицу;
- ✓ Принятое РПО можно найти в списке отправлений партии. Такое РПО имеет статус "принято" и выделено зеленым цветом

| | | | |
|--|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| 1 | ОАО "Фаберлик" ? | Отменить | Завершить прием списка |
| 2 из 6 отправлений обработано Скрыть | | Способ оплаты: безналичный платеж | |
|  | | | |
| 623850 04 21052 6 | Посылка | | принято |
| 623850 98 24239 7 | Посылка | | |
| EF000040835RU | Отправление EMS | | |
| 623850 98 24243 4 | Посылка | | принято |
| 623850 98 24233 5 | Посылка | | |
| 623850 04 21053 3 | Посылка | | |



Если вся партия принимается без изменений, то после приема последнего РПО партии плагин сообщит о том, что партия полностью проверена, и предложит сверить данные с бумажной Ф-103 (или Ф-103П)

Для того чтобы закончить прием, проделайте следующие шаги:

- ✓ Проверьте количество отправлений и сумму к оплате
- ✓ Если нужно распечатать бумажный вариант Ф-103 (или Ф-103П), то нажмите кнопку «Распечатать Ф-103 (П)»
- ✓ Если данные совпадают с данными на бумажной Ф-103 (или Ф-103П), то для завершения приема необходимо нажать кнопку «Подтвердить»

Сверьте данные с бумажной Ф.103-П. В случае, если данные различаются распечатайте новую Ф.103-П.

| № отправления | Категория отправления | Содержимое отправления | Срок доставки | Сумма | Статус отправления | Ссылка на отправление | Дата отправки отправления | Дата доставки отправления | Статус доставки отправления |
|---------------|-----------------------|------------------------|---------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 1 | EMS | Почта | 1 | 2500.00 | 2500.00 | 1.00 | 2020.08.10 | 2020.08.10 | 1.00 |
| Итого: | | | | 2500.00 | 2500.00 | 1.00 | | | |
| ВСЕГО: | | | | 7500.00 | 9000.00 | 1.00 | | | |

Общее количество отправлений: **1**
(сумма цифрами и прописью)

Всего к оплате:

Общая сумма платы за пересылку (с учетом дополнительных услуг) с НДС: **1270**
(сумма цифрами и прописью)

Распечатать Ф.103-П Подтвердить

✓ Список 1 полностью проверен.

Сверьте данные с бумажной Ф-103. В случае, если данные различаются распечатайте новую Ф-103.

| № отправления | Категория отправления | Содержимое отправления | Срок доставки | Сумма | Статус отправления | Ссылка на отправление | Дата отправки отправления | Дата доставки отправления | Статус доставки отправления |
|---------------|-----------------------|------------------------|---------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 1 | EMS | Почта | 1 | 2500.00 | 2500.00 | 1.00 | 2020.08.10 | 2020.08.10 | 1.00 |
| Итого: | | | | 2500.00 | 2500.00 | 1.00 | | | |
| ВСЕГО: | | | | 7500.00 | 9000.00 | 1.00 | | | |

Общее количество отправлений: **1**
(сумма цифрами и прописью)

Всего к оплате:

Общая сумма платы за пересылку с НДС: **225 руб 0 коп**
(сумма цифрами и прописью)

Распечатать Ф-103 Подтвердить

✓ Список 1 от ООО "Щит и Меч" принят.

После подтверждения приема партии откроется окно кассы со статьями по списку:

- ✓ Нажмите кнопку «(Б) без сдачи», чтобы подтвердить оплату по безналичному платежу
- ✓ После нажатия на кнопку «(Б) без сдачи» появится сообщение о том, что партия принята, и будет сформирована квитанция ф.1-БН (АНФ 14/09), которую необходимо распечатать и передать клиенту.

The screenshot displays the cashier interface. At the top left is the 'ПОЧТА РОССИИ' logo. Below it is a grid of buttons for various services: Почтовые услуги (1), Просмотр журнала (2), Коммерческие услуги (3), Финансовые услуги (4), Розничная торговля (5), Прочие операции (6), Корзина (7), and Отчеты (8). A 'Главное меню (9)' button is located at the bottom left. On the right, there is a table with columns 'Код', 'Товар \ Услуга', 'Кол-во', and 'Итого'. The table contains one row: '0101 Прием Письма 3.0 гросто' with a quantity of 1.0 and a total of 0.00. Below the table is a summary section with 'Итого' 0.00, 'Промежуточный итог' 0.00, and 'Сальдо' 0.00. At the bottom right, there are three payment buttons: 'НАЛИЧНЫЕ (А)', 'БЕЗ СДАЧИ (Б)' (highlighted with a hand cursor), and 'КАРТА (В)'.

| Код | Товар \ Услуга | Кол-во | Итого |
|------|-------------------------|--------|-------|
| 0101 | Прием Письма 3.0 гросто | 1.0 | 0.00 |

| | |
|--------------------|------|
| Итого | 0,00 |
| Промежуточный итог | 0,00 |
| Сальдо | 0,00 |


ПОЧТА
РОССИИ



7. Обработка исходящей почты

ОБРАБОТКА ИСХОДЯЩЕЙ ПОЧТЫ


Для обработки исходящей почты осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → «Обработка исходящей почты (4)»

| | |
|---|------------------------|
| Почтовые услуги (1)  | Финансовые услуги (2) |
| Коммерческие услуги (3) | Розничная торговля (4) |
| Прочие операции (5) | Отчеты (6) |
| Главное окно кассы (7) | Выход (8) |

| | |
|---|---|
| Прием (1) | Вручение (2) |
| Обработка входящей почты (3) | Обработка исходящей почты (4)  |
| Передача РПО между рабочими местами (5) | Прочее (6) |
| Журналы почты(7) | Работа с ПТС (8) |
| Упрощенное вручение РПО (9) | Упрощенный прием РПО (10) |
| |  Главное меню (0) |



Горячие клавиши – 1 и 4

| | | | |
|------------------------------------|--|--|--|
| Создание емкостей (1) 1. | Создание накладных для отправки (2) 2. | Сверка накладных для отправки (3) 3. | Накладные на порожнюю тару (4) |
| | Расформирование емкости (5) | Назад (6) |  Главное меню (0) |

Этапы:

1. Создание емкости (накладная ф.16)
2. Создание накладных для отправки (комплект ф.23, 23-а)
3. Сверка накладных для отправки

2

Сформированные накладные (ф.16, 23,23-а) не подлежат редактированию

3

После сверки накладных РПО присваивается вид операции «Обработка», вид обработки «Покинуло место приема»



Расформирование накладной возможно до этапа сверки накладных для отправки



Отправка данных в ОАСУ РПО/СОРПО происходит в автоматическом режиме


ПОЧТА
РОССИИ





8. Обработка входящей почты

ОБРАБОТКА ВХОДЯЩЕЙ ПОЧТЫ

Для регистрации входящей почты осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → «Обработка входящей почты (3)» → «Регистрация входящей почты (1)» → «Регистрация входящих емкостей (2)»



| | |
|---|------------------------|
| Почтовые услуги (1)  | Финансовые услуги (2) |
| Коммерческие услуги (3) | Розничная торговля (4) |
| Прочие операции (5) | Отчеты |
| Главное окно кассы (Z) | Выход |

| | |
|--|---|
| Прием (1) | Вручение (2) |
| Обработка входящей почты (3)  | Обработка исходящей почты (4) |
| Передача РПО между рабочими местами (5) | Прочее (6) |
| Журналы почты(7) | Работа с ПТС (8) |
| Упрощенное вручение РПО (9) | Упрощенный прием РПО (10) |
| |  Главное меню (0) |



Горячие клавиши – 1 и 3

ОБРАБОТКА ВХОДЯЩЕЙ ПОЧТЫ

| | | | |
|--|---------------------------|----------------------------------|---|
| Регистрация входящей почты (1)  | Регистрация нарушений (2) | | |
| Ручной ввод данных (3) | Задание п | Регистрация уведомления (1) | Регистрация входящих ёмкостей (2)  |
| Операции над РПО (5) | Адресное | Регистрация почты (3) | Регистрация мелких пакетов (4) |
| Назад (7) | ↑ | Регистрация SRM-отправлений (5) | Регистрация отправлений ДМ (6) |
| | Глав | Регистрация трек-отправлений (7) | Назад (8) |
| | | | ↑ |
| | | | Главное меню (0) |



Горячие клавиши – 1 и 2

1

Обработку входящей почты необходимо начинать с «Регистрации входящей почты» далее «Регистрация входящих емкостей»

Данные о накладных на ёмкости и приписанных РПО передаются в ЕАС ОПС по каналам связи в электронном виде:

2

- ✓ Просканировать ДШК/ШИ накладной, начиная с ф.23-а, 23
- ✓ Осуществить сверку емкостей
- ✓ Просканировать ДШК/ШИ с накладной ф.16
- ✓ Сверить РПО



Сверка РПО производится только после сверки емкостей



Если информация о накладных не получена - проверьте наличие интернета в ОПС и работоспособность транспорта

- ✓ Сверенные емкости окрашиваются в зеленый цвет
- ✓ Переход к сверке РПО осуществите по нажатию кнопки «Регистрация РПО»

Приём входящих ёмкостей

Состав

По накладным: 1;
Сверено: 1;
Дефектных: 0;
Непримасанных: 0

Дефекты

ДШКУ/ШИ накладной 23, 23-в, на ёмкость

153774 40 00001 28 0

Вид емкости: Ф.16 Мешок - Страховая
Вес подавательский: 230 г.
Вес фактический: 0 г.
Номер пломбы: Тип тары: Мешок
Емкости и накладные

Дефект Сверено

| ШИ емкости | Дата формирования | Емкость | Статус |
|---|-------------------|---------|---------|
| - Накладная: 153774 40 00001 32 7; Сверено 1/ 1 | | | |
| 153774 40 00001 28 0 | 08.10.2019 | Мешок | Сверено |

Отложить обработку

Регистрация РПО

Завершить обработку

< Назад

Отмена



Отложить сверку с сохранением данных можно нажав кнопку на «Отложить обработку»



При выявлении дефектности емкости (разница в весе, доступ к вложению и пр.) необходимо нажать кнопку «Дефект» для формирования акта ф.51

- ✓ ШИ обработанного РПО отмечается как сверенное, строка окрашивается в зеленый цвет

←
Регистрация почты
?

Состав

По накладным: 1
Сверено: 1
Дефектных: 0
Неприписанных: 0
Отсутствует: 0

Дефекты

Сканировать ШИ РПО

Посылка 1 класса - 153774 32 00020 8

Вх. №: PS-3
 Вес факт./под.: 230 гр./230 гр.
 Категория: Обыкновенное Без разряда
 Отметки: нет
 Получатель: ВАСИН В

Дефект Изменить Сверено Отсутствует

ШИ хранения
010101

ДУ
1

| Вид | ШИ | Хранение |
|---|-------------------|----------|
| Накладная: 153774 40 00001 28 0; Сверено: 1/1 | | |
| Посылка 1 класса | 153774 32 00020 8 | 010101 |

Задание почтальона

Сохранить и выйти

< Назад

Отмена

- ✓ Присвойте место хранения в поле «ШИ хранения» и номер доставочного участка

4

- ✓ Для корректировки атрибутов РПО, отображенного в списке, необходимо нажать кнопку «Изменить»
- ✓ После завершения сверки система предоставляет упрощенный доступ к заданию почтальона

Регистрация почты

Состав 1

По накладным: 1
Сверено: 1
Дефектных: 0
Непринятых: 0
Отсутствует: 0

Дефекты 2

Сканировать ШИ РПО

Посылка 1 класса - 153774 32 00020 8

Вх. №: PS-3
 Вес факт./под.: 230 гр./230 гр.
 Категория: Обыкновенное Без разряда
 Отметки: нет
 Получатель: ВАСИН В

Дефект **Изменить** Сверено Отсутствует

ШИ **010101**

ДУ
1

| Вид | ШИ | Хранение |
|---|--------------------------|---------------|
| [-] Накладная: 153774 40 00001 28 0; Сверено: 1/1 | | |
| [-] Посылка 1 класса | 153774 32 00020 8 | 010101 |

Задание почтальона

Сохранить и выйти

< Назад

Отмена



При выявлении дефектности РПО (разница в весе, доступ к вложению и пр.) необходимо нажать кнопку «Дефект» для формирования акта ф.51

При сканировании ШИ с типом оплаты знак онлайн оплаты (300) откроется окно с текстом «Отправление оплачено Знаком онлайн оплаты (300). Отсканируйте QR-код 300» - **Оператору необходимо просканировать QR-код 300 с оболочки РПО**



Отправление оплачено Знаком онлайн оплаты (300).
Отсканируйте QR-код 300.

Отмена

Если ЗОО не прошел проверку, то ЕАС выведен информационное сообщение:

- **"Ранее отсканированный ШПИ не соответствует данным в QR-code ЗОО. Дальнейшая обработка отправления невозможна»** в случае, если ШИ РПО и QR-код ЗОО не соответствуют друг другу;
- **"Формат Знака онлайн оплаты (ЗОО) не соответствует требованиям. Обработка отправления невозможна.»** в случае, если QR-код не соответствует требуемой структуре

Если ЗОО не прошел проверку на подлинность, то на форме *Почтовые услуги* → *Обработка входящей почты* → *Ручной ввод данных* → *Регистрация входящей почты для РПО* после окончания обработки почты для РПО будет присвоена операция "Временное хранение / Ожидает результаты экспертизы".

Дальнейшая работа с РПО осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке действий работников «Почта России» при обнаружении почтовых отправлений с сомнительными государственными знаками почтовой оплаты, недействительных международных ответных купонов и ответных внутренних почтовых отправлений.

В случае успешной валидации ЗОО, для РПО будет присвоена операция **«Обработка / Прибыло в место вручения»**.

QR-код 300 можно повторно отсканировать на форме *Почтовые услуги* → *Обработка входящей почты* → *Регистрация входящей почты* → *Повторная проверка на подлинность 300*

Регистрация уведомления (1)

Регистрация входящих ёмкостей (2)

Регистрация почты (3)

Переадресация в почтомат (4)

Регистрация SRM-отправлений (5)

Регистрация трек-отправлений (7)

Повторная проверка на подлинность 300 (9)



Повторная проверка на подлинность 300

Фильтрация 300

ШКИ

1

Дата С

2

Дата ПО

3

Статус валидации 300

4

Перечислите сюда заголовки колонок для группировки данных по ней

| ШКИ 300 | Идентификатор 300 | Дата и время запроса | Статус валидации 300 |
|----------------|-------------------|----------------------|----------------------|
| 80098721029536 | | 14.10.2020 16:58:48 | Валидно |
| 80098721029550 | ZQZP954K0UCS4BW | 14.10.2020 17:48:04 | Валидно |
| 80098721029567 | | 15.10.2020 09:31:09 | Валидно |
| 80098721029567 | | 15.10.2020 10:08:22 | Валидно |
| 80098721029567 | | 15.10.2020 10:12:57 | Валидно |
| 80098721029567 | | 15.10.2020 10:14:06 | Валидно |
| 80098721029598 | ZQZP9514K0UCD56 | 15.10.2020 11:48:41 | Валидно |
| 80098721029581 | | 15.10.2020 12:42:04 | Валидно |
| 80098721029574 | ZQZP9514K0UCBFC | 15.10.2020 13:59:51 | Валидно |
| 80098721029680 | ZQZK954L38N5KJ | 20.10.2020 11:52:40 | Валидно |
| 80098721029758 | | 20.10.2020 14:41:50 | Валидно |
| 80098721029765 | ZQZK954L38N5WJ0 | 20.10.2020 15:33:08 | Валидно |
| 80098721029772 | ZQZP9514L38NWEJ | 20.10.2020 15:56:26 | Валидно |
| 80098721029796 | ZQZP9514L38NKB4 | 20.10.2020 17:38:40 | Валидно |
| 80098721029819 | ZQZP9514L38N3YV | 21.10.2020 09:40:56 | Валидно |

Входящие Трек-отправления регистрируются по следующему пути:

«Почтовые услуги (1)» →
«Обработка входящей почты (3)» →
«Регистрация входящей почты (1)» →
«Регистрация Трек-отправлений (7)»

Отсканируйте ШПИ прибывшего в ОПС Трек-отправления, после чего нажмите клавишу Enter

Журнал регистрации трек-отправлений

Дата регистрации с 17.08.2017 - по 17.08.2017 - Оператор Климова Любовь Влади...

Очистить Поиск

ШИ отправления

Поместите сюда заголовок колонки для группировки по этой колонке

| ШИ | Дата регистрации | Вх. номер | Оператор |
|----|------------------|-----------|----------|
|----|------------------|-----------|----------|

Печать Завершить

Для быстрого выбора нажмите на клавишу 'Ctrl'

✓ После ввода информация попадет в журнал регистрации Трек-отправлений в строку с соответствующим ШПИ



Система адресного хранения необходима для:

- Сокращения времени на поиск отправления
- Исключения случаев утрат отправок в ОПС

Адресному хранению подлежат все виды РПО.

Каждая ячейка/место должны быть снабжены индивидуальными штрих-кодами, которые заведены в систему адресного хранения в ЕАС ОПС



Каждая полка стеллажа может быть разделена на ячейки, каждой из которых присваивается штрих-код. Ячейкой может быть ящик для хранения РПО (заказных писем и бандеролей) или место на полу (для больших посылок и мешков)

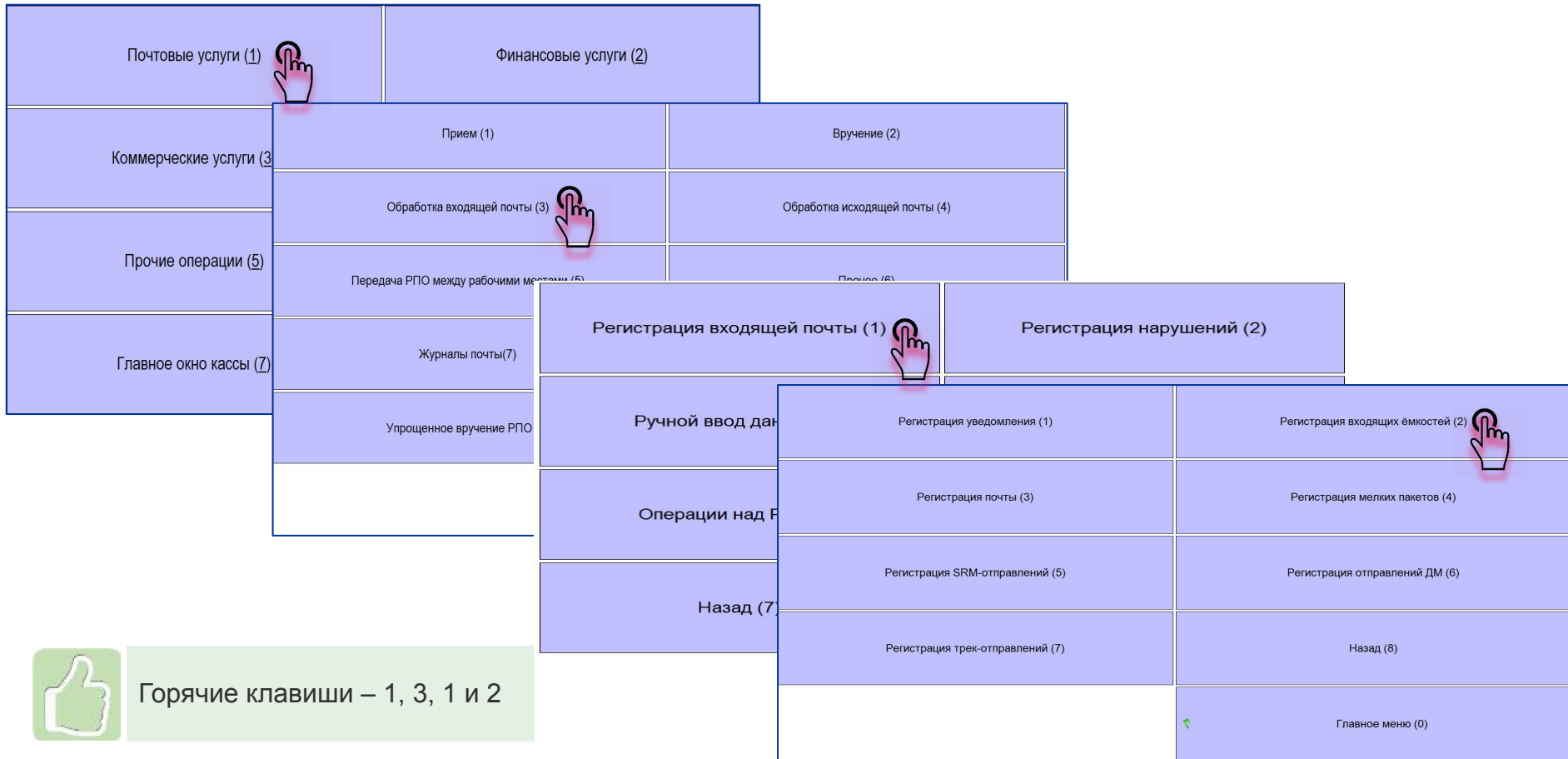
ПОЧТА
РОССИИ



8.1. Обработка и регистрация простых мелких пакетов

ОБРАБОТКА ВХОДЯЩЕЙ ПОЧТЫ

Для регистрации входящей почты осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → Обработка входящей почты (3) → Регистрация входящей почты (1) → Регистрация входящих емкостей (2)



ОБРАБОТКА ВХОДЯЩЕЙ ПОЧТЫ

Данные о накладных на ёмкости и приписанных РПО передаются в ЕАС ОПС по каналам связи в электронном виде*:

- ✓ Просканировать ДШК/ШИ накладной, начиная с ф.23-а, ф. 23
- ✓ Осуществить сверку поступивших емкостей

*Если информация о накладных не получена - проверьте наличие интернета в ОПС и работоспособность транспорта

После регистрации и вскрытия емкостей с простыми мелкими пакетами необходимо перейти по меню *«Почтовые услуги (1)»* → *Обработка входящей почты (3)* → *Регистрация входящей почты (1)* → *Регистрация простых мелких пакетов (8)*.

По нажатию на кнопку *«Регистрация простых мелких пакетов»* откроется форма журнала, в которую данные о поступивших мелких пакетах вносятся без ввода информации о емкости.



Простые мелкие пакеты до начала их регистрации должны быть подсортированы на две группы:

- подлежащие доставке почтальоном
- подлежащие вручению в ОПС (например, из-за нестандартных габаритов или неполного адреса)

Для регистрации простых мелких пакетов необходимо выбрать способ его вручения, установив значение*:

«Вручение в ОПС» для простых мелких пакетов, которые будут вручены в ОПС

«Вручение почтальоном» для простых мелких пакетов, которые будут переданы почтальону в доставку

**По умолчанию установлен способ «Вручение почтальоном»*

Журнал регистрации простых мелких пакетов

ШИ отправления 1 Место адр. хранения 2

Вручение почтальоном
 Вручение в ОПС

Редактировать Удалить

Перетяните сюда мышью заголовки колонок для группировки данных по ней

| ШИ/ШПИ | Входящий номер | Место адр. хранения | Способ вручения | Дата регистрации | Оператор |
|--------|----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------|
|--------|----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------|

Сохранить и Очистить 3 Сохранить и Завершить 4

Вручение почтальоном
 Вручение в ОПС

Редактировать Удалить

При регистрации простых мелких пакетов, подлежащих вручению почтальоном, необходимо:

1. Способ доставки «**Вручение почтальоном**» установлен по умолчанию при открытии формы
2. Отсканировать поточно (поряд) ШИ всех мелких пакетов, подлежащих вручению в ОПС
3. Нажать кнопку «**Сохранить и очистить**» форма очиститься. При нажатии «**Сохранить и Завершить**» форма закрывается.
4. Сформировать задание почтальона и передать мелкие пакеты в доставку (слайд 10).

Входящий порядковый номер проставляется автоматически на каждый простой мелкий пакет. **Указывать его на оболочке мелкого пакета не требуется**

Печать извещений ф. 22 на мелкие пакеты, подлежащие вручению почтальоном, не осуществляется.

Журнал регистрации простых мелких пакетов

Вручение почтальоном

Вручение в ОПС

И отправляющие: 1

Место адр. хранения: 2

Подведите сюда мышкой заголовок колонки для сортировки данных по ней.

| ШИ/ШПИ | Входящий номер | Место адр. хранения | Способ вручения | Дата регистрации | Оператор |
|---------------|----------------|---------------------|----------------------|------------------|----------|
| UB155917316HK | MP-6 | | Доставка почтальоном | | |

3
 4

Для быстрого выбора нажмите на клавишу 'Ctrl'

При регистрации простых мелких пакетов, подлежащих вручению в ОПС, необходимо:

1. Указать место адресного хранения в поле «Место адр.хранения»
2. Отсканировать поточно (поряд) ШИ всех мелких пакетов, подлежащих вручению в ОПС
3. Нажать кнопку **«Сохранить и очистить»** - форма очиститься и останется открытой для осуществления сканирования мелких пакетов, подлежащих доставке почтальоном. При нажатии **«Сохранить и Завершить»** форма закроется.
4. Разместить простые мелкие пакеты на стеллажах адресного хранения.

Входящий порядковый номер проставляется автоматически на каждый простой мелкий пакет в столбце «Входящий номер». Оператору ОПС необходимо указать его на оболочке отправления.

Печать извещений ф. 22 на мелкие пакеты, подлежащие вручению в ОПС, указана на слайде 11

Журнал регистрации простых мелких пакетов

1 Вручение почтальоном

Вручение в ОПС

Редактировать Удалить

3 ШИ отправления

UA699244957CN

2 Место адр. хранения

010101

Перетащите сюда мышкой заголовки колонок для группировки данных по ней

| ШИ/ШПИ | Входящий номер | Место адр. хранения | Способ вручения | Дата регистрации | Оператор |
|-----------------|----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------|
| ▶ UA699244957CN | MP-24 | 010101 | Вручение в ОПС | | |

4

Сохранить и Очистить 3

Сохранить и Завершить 4

Для быстрого выбора нажмите на клавишу 'Ctrl'



Место адресного хранения указывается один раз и присваивается автоматически всем мелким пакетам, которые были отсканированы. Для изменения места хранения необходимо скорректировать номер ячейки в поле «Место адр. хранения» и продолжить сканирование ШИ мелких пакетов

В случае, если адресные данные получателя мелкого пакета не поступили из КШД, то при сканировании ШИ мелкого пакета откроется форма «Регистрация простых мелких пакетов» для довода недостающих данных.

Регистрация простых мелких пакетов

ШИ отправления: LA373715443CN
Вид РПО: Мелкий пакет
Категория: Простое
Класс: Международное

Страна: Введите значение
Подательский вес (г): 0

Получатель: ***

Адрес получателя: 2

Дефект:

Не заполнен получатель РПО.
Не заполнен адрес получателя.

Адресные данные получателя (ФИО и адрес) можно ввести вручную в соответствующие поля с оболочки мелкого пакета.

Данные о получателе

Тип клиента: Физическое лицо Юридическое лицо

Фамилия: СМИРНОВА

Имя: Светлана

Отчество: Борисовна

Телефонный номер:

Выбрать из истории

Считать со сканера

ОК

< Назад


Отмена

Пожалуйста введите номер секции



При наличии адресных данных форма не открывается



Адресные данные получателя (ФИО и адрес) можно выбрать из истории. Для этого необходимо нажать кнопку  и далее кнопку «Выбрать из истории»

В случае, если мелкий пакет поступил в дефектном состоянии, то необходимо зафиксировать данный факт на поле «Дефект» формы «Регистрация мелких пакетов».

Наличие дефекта указывается в поле «Дефект» путем выбора из выпадающего списка с формированием акта ф. 51-д

Регистрация простых мелких пакетов

ШИ отправления
LA373715443CN

Страна
Введите значение

Вид РПО
Мелкий пакет

Подавальный вес (г)
0

Категория
Простое

Класс
Международное

Не заполнен получатель РПО.
Не заполнен адрес получателя.

Получатель 1

Адрес получателя 2

Дефект 3

- В подмоченном/промасленном состоянии
- Замена НПСУ, ПС, ПУ ПРК-1
- Имеется дополнительное нанесение клеевой ленты
- Имеется дополнительное нанесение ленты с другим логотипом
- Имеется доступ к вложению
- Наличие исправлений массы на оболочке п/о или на сопроводительном документе
- Нарушен клапан пластикового пакета
- Нарушена ППО
- Нарушена клеевая лента с логотипом
- Нарушена НПСУ, ПС, ПУ ПРК-1
- Нарушена оболочка без доступа к вложению
- Нарушена перевязь
- Нарушены швы
- Нечитаемая НПСУ, ПС, ПУ ПРК-1
- Отсутствие или нечитаемые ШИ, ДШК
- Отсутствует ППО
- Отсутствует адресный ярлык
- Отсутствует НПСУ, ПС, ПУ ПРК-1
- Порча вложения
- Расхождение веса РПО, в т.ч. простых м/пакетов

OK 4

Отмена 0



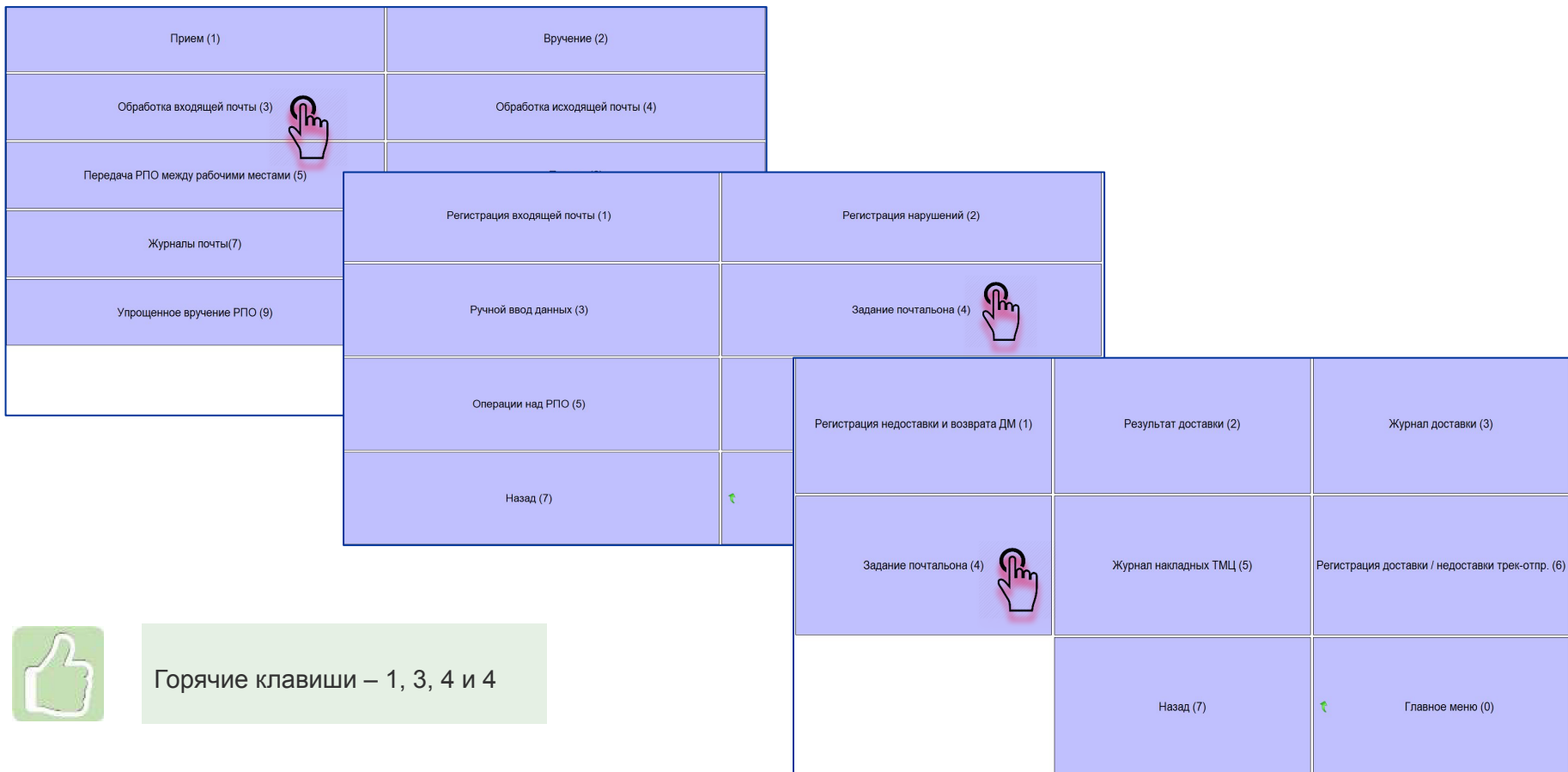
ПОЧТА
РОССИИ



9. Задание почтальона

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА

Для подготовки задания почтальону осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → Обработка входящей почты (3) → Задание почтальона (4) → Задание почтальона (4)



Горячие клавиши – 1, 3, 4 и 4

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ ЗАДАНИЯ ПОЧТАЛЬОНА

1

- ✓ Для перехода по вкладкам используйте кнопки «Далее >» и «< Назад»
- ✓ Для перехода к форме добавления ТМЦ в задание, нажмите на кнопку «ТМЦ»

| Вкладка | Предназначение |
|------------------------|---|
| Выбор почтальона | Для выбора почтальона, на которого будет оформлено задание |
| Физические лица | Для включения в доставку РПО |
| Юридические лица | Для включения в доставку РПО |
| Возвращенные РПО | Для включения в доставку возвращенных РПО в адрес конкретного юридического лица |
| Создание накладной ТМЦ | Для включения в задание почтальона доставку ТМЦ |

2

- ✓ После возвращения почтальона из доставки необходимо указать результаты доставки по каждому РПО, а также по Трек-отправлениям (журнал «Регистрация доставки/недоставки трек-отправлений»)



- ✓ Повторная печать извещений ф.22 и накладных 16-дп формируются в функционале «Журнал доставки»

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ДОБАВЛЕНИЕ ПРОСТЫХ МЕЛКИХ ПАКЕТОВ

Простые мелкие пакеты, зарегистрированные со способом доставки «**Вручение почтальоном**», необходимо включить в накладную ф. 16-дп, перейдя по меню: *Почтовые услуги (1) → Обработка входящей почты (3) → Задание почтальона (4) → Задание почтальона (4)* и далее раздел «*Включение РПО в доставку*».

Задание почтальона

Включено: РПО в доставку для ручного добавления РПО в задние выходы ШИ РПО 7 шт.

ШИ отправлена

Для ручного добавления РПО в задание введите ШИ РПО

Первичные извещения с формированием накладной ф.16

Добавить 1 Удалить 2

Перенесите сюда мышкой заголовки колонки для группировки данных по ней

| ШИ РПО | Вкл/Место | Печать ШИ | Объект | ДВ | Эл.Ф.22 | Адрес получателя | Последняя опера... | Место хранения |
|---------------|-----------|-------------------------------------|--------|---------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|----------------|
| UA358867092CN | MP-41 | <input checked="" type="checkbox"/> | | Включено в доставку | <input type="checkbox"/> | МАКСИМА ГОРЬКО... | Прибыло в ОПС вру... | |
| UA257924618CN | MP-40 | <input checked="" type="checkbox"/> | | Включено в доставку | <input type="checkbox"/> | ГУСЯТНИКОВ ПЕР. д... | Прибыло в ОПС вру... | |

Включено в доставку первичных извещений для ручного добавления РПО в задание введите ШИ РПО 0 шт.

Включено в доставку первичных извещений (ЕСПН) 0 шт.

Включено в доставку уведомлений (ЕСПН) 0 шт.

Для быстрого выбора нажмите на клавишу 'Ctrl'

В открывшемся окне нажать кнопку «Добавить» - Система отобразит форму для добавления РПО.

Первичные извещения

ДВ Введите значение: 0 Адрес доставки Введите значение: 1 Имя получателя Введите значение: 2 Фамилия получателя Введите значение: 3 Отчество получателя Введите значение: 4

Включено в доставку первичных извещений (ЕСПН) 0 шт.

Включено в доставку уведомлений (ЕСПН) 0 шт.

Введите значение: 5 Класс отправления Введите значение: 6 Категория Введите значение: 7 Разряд Введите значение: 8 Вид отправления Введите значение: 9

Вид отправления: 21. Мелкий па

Очистить F4 Поиск F5

Присвоить ДВ и добавить задание F3

Перенесите сюда мышкой заголовки колонки для группировки данных по ней

| ШИ РПО | Класс отправления | Вид | Категория РПО | Разряд РПО | ДВ | Включено | Получатель РПО | Адрес доставки | Место хранения |
|---------------|-------------------|--------------|---------------|-------------|----|----------|------------------------|--------------------------------|----------------|
| UA000100471UA | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-6 | Иван ИВАНОВИЧ Полуцате | Спирарова д.43. к.2, стр.1... | 152002 |
| 2A000100587UA | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-21 | ВАСИЛИЙ ВАСИЛЬЕВИЧ ВА | | 011210 |
| RA013010029CN | Международное | Мелкий пакет | Заказное | Без разряда | 3 | MP-7 | ИВАН ИВАНОВИЧ ИВАНОВ | 140140, Регион МОСКОВ... | |
| UA811691309CN | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-10 | СЕМЕН ИВАНОВИЧ ВАСИЛЬ | БЕХТЕРЕВА, д. 5, кв./пом... | 400250 |
| LA717482385CN | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-14 | ВАСИЛИЙ ВАСИЛЬЕВИЧ ВА | БЕХТЕРЕВА, д. 7, стр. 1. ко... | 102250 |
| LA507450436CN | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-13 | ВАСИЛИЙ ВАСИЛЬЕВИЧ ВА | БЕХТЕРЕВА, д. 7, стр. 1. ко... | 102250 |
| RN834718804RO | Международное | Мелкий пакет | Заказное | Без разряда | | MP-42 | МАРИНА АЛЕКСАНДРОВНА | СМОЛЕНСКАЯ, д. 13, кв... | |
| CC260784191CN | Международное | Мелкий пакет | Заказное | Без разряда | | MP-4 | СЕМЕН ИВАНОВИЧ ВАСИЛЬ | 115599, Регион МОСКВА... | |
| CC29559552CN | Международное | Мелкий пакет | Заказное | Без разряда | | MP-2 | И И ИВАНОВ | до встречи/обедания | |
| CC289319915CN | Международное | Мелкий пакет | Заказное | Без разряда | | MP-3 | ПЕТР ПЕТРОВ | 117546, Регион Москва... | |
| CC86856715CN | Международное | Мелкий пакет | Заказное | Без разряда | | MP-4 | И РОО СЕМНОВ | ВЯТСКАЯ, д. 3, кв. 205, КР... | |
| ZR331345937RU | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-5 | МАРИНА АЛЕКСАНДРОВНА | | |
| UM083686045HK | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | 2 | MP-13 | 1 1 1 | 153774, Регион ИВАНОВ... | 010101 |
| UB225419244HK | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | 2 | MP-14 | 2 2 2 | 153774, ИВАНОВО, КРС... | 010101 |
| U7122606506CZ | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-15 | 3 3 3 | 153774, ИВАНОВО, КИРЯ... | 010101 |
| UA132130155CN | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | 1 | MP-38 | ФЕДОР МИХАЙЛОВИЧ РОМ | 673300, Регион БУРЯТИЯ... | 010101 |
| UA368394539CN | Международное | Мелкий пакет | Простое | Без разряда | | MP-39 | ОЛЕГ ВАСИЛЬЕВИЧ ВАСИН | ТЕЛЬМАНА УЛ., д. 5, кв. 5... | 010101 |

Добавить и завершить F3 Отмена F5

Для быстрого выбора нажмите на клавишу 'Ctrl'

В случае необходимости добавления мелкого пакета вручную, необходимо в поле «ШИ отправления» ввести ШИ и нажать Enter.

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ДОБАВЛЕНИЕ ПРОСТЫХ МЕЛКИХ ПАКЕТОВ

Извещения ф. 22 на простые мелкие пакеты, зарегистрированные со способом доставки «**Вручение в ОПС**», необходимо включить в накладную ф. 16-дп перейдя по меню: *Почтовые услуги (1) → Обработка входящей почты (3) → Задание почтальона (4) → Задание почтальона (4)* и далее раздел «**Включение в доставку первичных извещений**».



Задание почтальона

Физические лица

Включение РПО в доставку
Для ручного добавления РПО в задание введите ШИ РПО 2 шт.

Включение в доставку первичных извещений
Для ручного добавления РПО в задание введите ШИ РПО 2 шт.

Включение в доставку первичных извещений(ЕСП)
0 шт.

Включение в доставку уведомлений (ЕСП)
0 шт.

ШИ отправления
Для ручного добавления РПО в задание введите ШИ РПО

Первичные извещения без формирования накладной ф.16

Добавить 1 Удалить 2

Перетащите сюда мышкой заголовок колонки для группировки данных по ней

| ШИ РПО | Вх.№/Место | Печать ШИ | Объект | ДУ | Эл.ф.22 | Адрес получателя | Последняя опера... | Место хранения |
|---------------|------------|-------------------------------------|---------------------|----|--------------------------|--|----------------------|----------------|
| UA132180156CN | MP-38 | <input checked="" type="checkbox"/> | Первичное извещение | 1 | <input type="checkbox"/> | 671300, Регион БУРЯТ... ОНОХОЙ ПГТ, ЮБИЛЕЙНАЯ УЛ., кв. №м 3 | Прибыло в ОПС вру... | 010101 |
| UA368394539CN | MP-39 | <input checked="" type="checkbox"/> | Первичное извещение | | <input type="checkbox"/> | ТЕЛЬМАНА УЛ., д. 5... | Прибыло в ОПС вру... | 010101 |

В открывшемся окне нажать кнопку «Добавить» - Система отобразит форму для добавления извещений на РПО и далее нажать «Добавить и завершить» .

Подключитесь к сервису на [zakaznoe.pochta.ru](#) или дозвонитесь и получите письма онлайн

ф.22

ПОЧТА РОССИИ

ИЗВЕЩЕНИЕ № MP-38 / 010101

Кому РОМАШКИН ФЕДОР МИХАЙЛОВИЧ

Адрес 671300, Регион БУРЯТИЯ РЕСП. ЗАЙГРАВЕСКИЙ Р-Н ОНОХОЙ ПГТ, ЮБИЛЕЙНАЯ УЛ., кв. №м 3

Вид и категория Мелкий пакет простое

Внимание! Срок хранения 11.04.2020

Откуда Китай

Масса _____

Выдача производится по адресу.

12.03.2020
19:25
153774
ОПС
Тест Иваново

(дата и место формирования)

Возможна доставка на дом (услуга платная).
Вызов курьера по телефону: _____

Для получения полного отправления, перевода необходимо предъявить настоящее извещение и документ, удостоверяющий личность.

Подключитесь к сервису на [zakaznoe.pochta.ru](#) или дозвонитесь и получите письма онлайн

ф.22

ПОЧТА РОССИИ

ИЗВЕЩЕНИЕ № MP-39 / 010101

Кому ВАСИН ОЛЕГ ВАСИЛЬЕВИЧ

Адрес ТЕЛЬМАНА УЛ., д. 5, кв. 50, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, 660055

Вид и категория Мелкий пакет простое

Внимание! Срок хранения 11.04.2020

Откуда Китай

Масса _____

Выдача производится по адресу.

12.03.2020
19:25
153774
ОПС
Тест Иваново

(дата и место формирования)

Возможна доставка на дом (услуга платная).
Вызов курьера по телефону: _____


Для получения полного отправления, перевода необходимо предъявить настоящее извещение и документ, удостоверяющий личность.

Для быстрого

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ДОБАВЛЕНИЕ ПРОСТЫХ МЕЛКИХ ПАКЕТОВ

В накладной ф. 16-дп добавлены строки для указания:

1. количества простых мелких пакетов, переданных почтальону в доставку;
2. количества простых мелких пакетов, возвращенных почтальоном из доставки;
3. расписки почтальона в получении простых мелких пакетов в доставку.

ПОЧТА РОССИИ  153774 45 0000375 3

06.03.2020 17:17:54 153774 ОПС Тест Иваново ф.16-дп

НАКЛАДНАЯ № 153774 45 0000375 3
на РПО, передаваемая в доставку

Ис: ОПС Иваново 153774
(наименование подразделения ОПС)

Кому: Почтальон Богачева М.Л.
(должность, фамилия И. О)

(дата и место формирования)

| Наименование почтовых отправлений | Единичный номер | Идентификатор почтового отправления | Сумма наложенного платежа, руб. | Особые отметки | Результат доставки |
|-----------------------------------|-----------------|-------------------------------------|---------------------------------|----------------|--------------------|
| Простых мелких пакетов: 2 | | | | | |
| Итого: 2 | | | | | |

Сдал: Начальник ОПС Зубкова А.М. Приказ: Почтальон Богачева М.Л.
(должность, подпись, ФИО) (должность, подпись, ФИО)

Доставка регистрируемой письменной корреспонденции производится до двери адресата, в почтовый ящик не опускалась Почтальон Богачева М.Л.
(должность, подпись, ФИО)

Слано по возвращению с доставки: НАКЛАДНАЯ № 153774 45 0000375 3

Контрольные РПО _____ Бланков извещений ф. 119 _____

Извещений ф. 22 / отрывных частей ф. 22-к _____

Простых мелких пакетов: _____

Расписка в получении

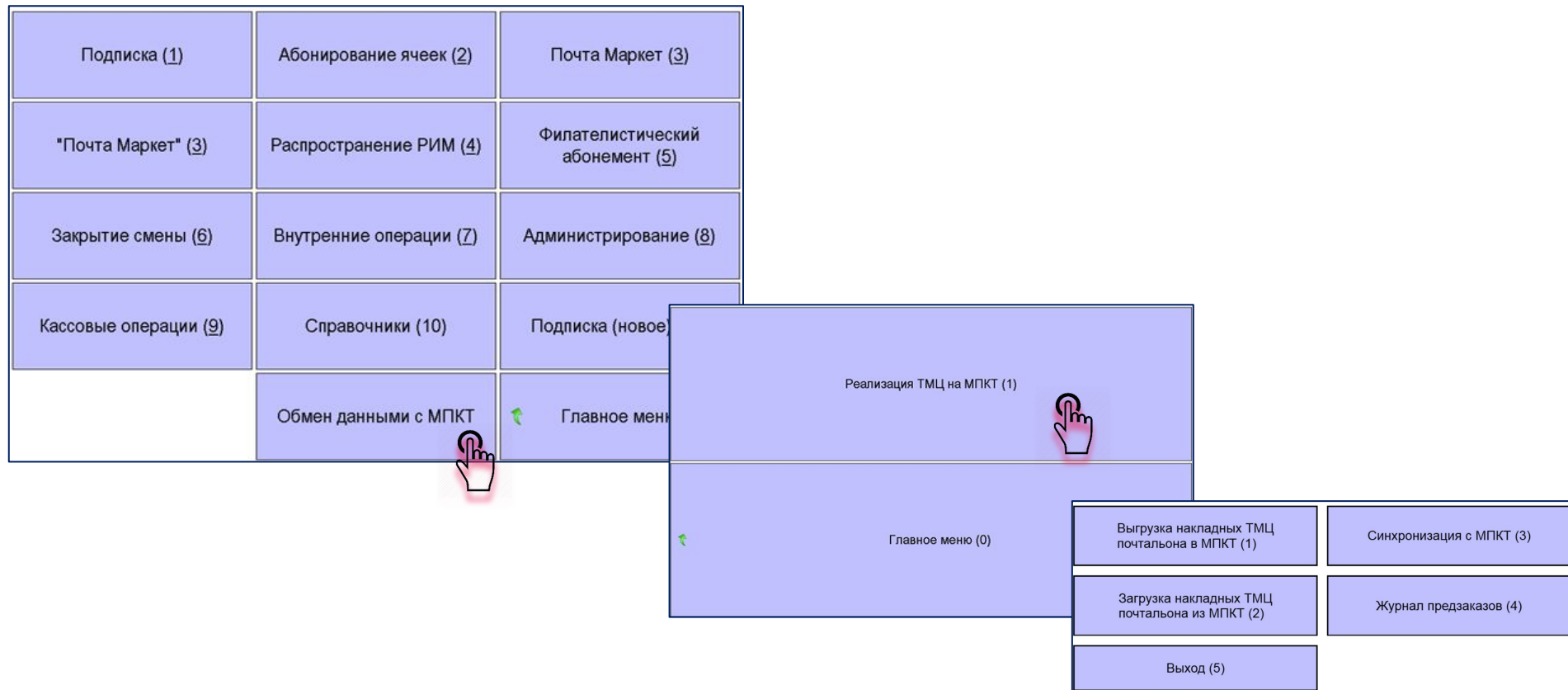
Получено по накладной № 153774 45 0000375 3

| | | | |
|---|------------------------|-------|-----------------------------|
| 0 | РПО | _____ | Бланков извещений ф. 119 |
| 0 | извещений ф. 22-к | _____ | извещений на РПО / переводы |
| 2 | простых мелких пакетов | _____ | |

Приказ: Почтальон Богачева М.Л.
(должность, подпись, ФИО) (дл. мн. тттг)

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ПРОДАЖА ТМЦ НА МПКТ

Для загрузки/выгрузки накладных ф. 16-ТМЦ в МПКТ осуществите переход по меню «Прочие операции (5)»
→ Обмен данными с МПКТ (10) → Реализация ТМЦ на МПКТ (1)



ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ПРОДАЖА ТМЦ НА МПКТ

Выгрузка накладных ф. 16-ТМЦ из МПКТ

- ✓ Для выгрузки ранее созданных накладных ф.16-ТМЦ следует подключить МПКТ к ПКТ по шнуру (на МПКТ выбрать пункт «Протокол передачи мультимедиа (МТР)»)
- ✓ В форме в поле «Устройство МПКТ» будет автоматически заполнен номер МПКТ (при подключении более одного МПКТ к системе появится диалоговое окно с **текстом «Просим оставить подключенным к системе одно устройство МПКТ»**).
- ✓ Выбрать ФИО почтальона и созданные для него накладные ф.16-ТМЦ (накладные, которые необходимо выгрузить в МПКТ, следует отметить галочками)
- ✓ Нажать кнопку «Выгрузить». Система отобразит сообщение об успешной выгрузке. Пока результат продаж по ранее выгруженной в МПКТ накладной в Систему не загружен – накладная в Системе блокируется на какие-либо изменения.

1 Выгрузка накладных ТМЦ почтальона в МПКТ

МПКТ: File System C:\MPKT\TMTS 1234567890
Почтальон: File System C:\MPKT\TMTS 1234567890
INOI INOI R7 358992080000918

Накладные ТМЦ:

| Накладная № | Дата создания | Пользователь | Кол-во строк | Сумма |
|--------------------|------------------|------------------------------|--------------|--------|
| № 1075333500000597 | 23.05.2019 11:28 | Стрелкова Наталья Алексеевна | 3 | 427,00 |
| № 1075333500000603 | 23.05.2019 11:34 | Стрелкова Наталья Алексеевна | 1 | 65,00 |

2 Выгрузка накладных ТМЦ почтальона в МПКТ

INOI INOI R7 358992080000918

Почтальон:

Накладные ТМЦ:

Меркулова Анна Андреевна
Стрелкова Наталья Алексеевна
Черниева Светлана Леонидовна

3 Выгрузка накладных ТМЦ почтальона в МПКТ

INOI INOI R7 358992080000918

Меркулова Анна Андреевна

Накладные ТМЦ:

| Накладная № | Дата создания | Пользователь | Кол-во строк | Сумма |
|--------------------|------------------|------------------------------|--------------|--------|
| № 1075333500000597 | 23.05.2019 11:28 | Стрелкова Наталья Алексеевна | 3 | 427,00 |
| № 1075333500000603 | 23.05.2019 11:34 | Стрелкова Наталья Алексеевна | 1 | 65,00 |

ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ПРОДАЖА ТМЦ НА МПКТ

Выгрузка накладных ф. 16-ТМЦ из МПКТ

- ✓ Для загрузки результатов продаж МПКТ следует подключить к ПКТ по шнуру (на МПКТ выбрать пункт «Протокол передачи мультимедиа (МТР)»)
- ✓ В форме в поле «Устройство МПКТ» будет автоматически заполнен номер (при подключении более одного МПКТ к системе появится диалоговое окно с **текстом «Просим оставить подключенным к системе одно устройство МПКТ»**).
- ✓ Выбрать ФИО почтальона - отобразятся накладные, по которым на МПКТ готовы к выгрузке результаты продажи товаров.
- ✓ Нажать кнопку «Загрузить». Система отобразит сообщение об успешной загрузке накладных с перечислением номеров загруженных накладных. В Системе будут зарегистрированы фактические продажи по накладным ф.16-ТМЦ, возвращенные товары будут возвращены на баланс ОПС. Накладные ф.16-ТМЦ примут статус «Закрото».

1 Выгрузка накладных ТМЦ почтальона в МПКТ

МПКТ: File System C:\MPKT\TMTS 1234567890
File System C:\MPKT\TMTS 1234567890
ИНО: INOI INOI R7 358992080000918

Накладные ТМЦ:

| Накладная № | Дата создания | Пользователь | Кол-во строк | Сумма |
|-------------|---------------|--------------|--------------|-------|
| | | | | |

2 Загрузка накладных ТМЦ почтальона из МПКТ

ИНО: INOI R7 358992080000918
Меркулова Анна Андреевна

| Наименование | Видано | Продано | К возврату на опад |
|---|--------|---------|--------------------|
| Накладная № 1075533000009597 от 23.05.2019 11:28 | 3 | 2 | 1 |
| Валера Погодаев (применительно документам с наклад) | 1 | 1 | 0 |
| 2018Е4 09804 Набор штепсельного картонка и цветной бумаги 204 10шт. +10шт. А4е 194x280мм в пакете-Тигри | 1 | 1 | 0 |
| РУЧКА РАУНД СИМПОЛИ СИЯ ПАЧИН | 2 | 1 | 1 |

3 Выгрузка накладных ТМЦ почтальона в МПКТ

ИНО: INOI INOI R7 358992080000918

Почтальон:

Меркулова Анна Андреевна

Накладные ТМЦ:

Стрелкова Наталья Алексеевна
Черняева Светлана Леонидовна

Отмена Загрузить

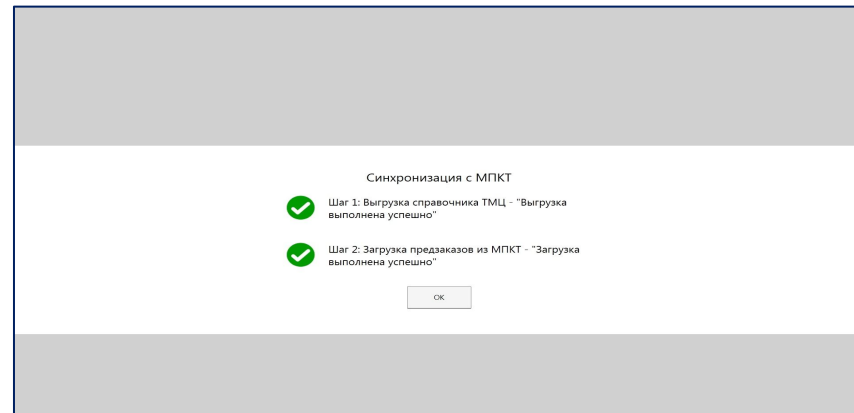
ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ПРОДАЖА ТМЦ НА МПКТ

Для синхронизации МПКТ накладных ф. 16-ТМЦ в МПКТ осуществите переход по меню «Прочие операции (5)» → Обмен данными с МПКТ (10) → Реализация ТМЦ на МПКТ (1) → Синхронизация с МПКТ (3)

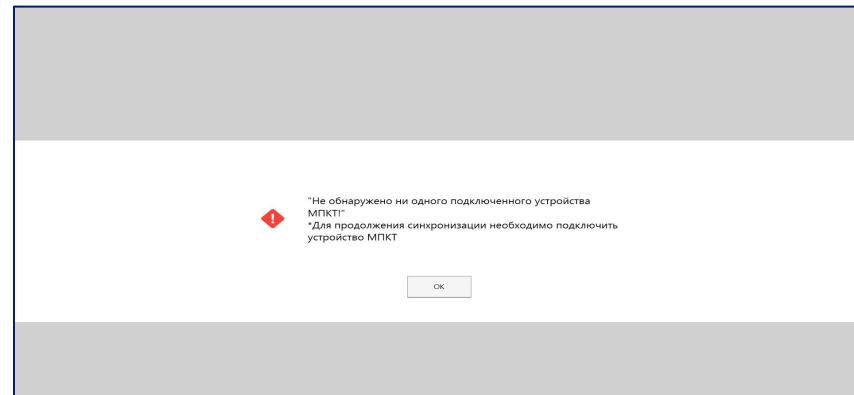
При синхронизации с МПКТ система осуществляет :

- ✓ Выгрузку справочника товаров и накладной ф.16-тмц в МПКТ
- ✓ Загрузку в ЕАС ОПС предзаказов (номер уникален) и накладной ф. 16-тмц

При успешной синхронизации появится диалоговое окно



При отсутствия подключенного МПКТ к системе, то при нажатии кнопки «Синхронизация с МПКТ» появится диалоговое окно «Не обнаружено ни одно подключенное устройство»



ЗАДАНИЕ ПОЧТАЛЬОНА. ПРОДАЖА ТМЦ НА МПКТ

Для синхронизации МПКТ накладных ф. 16-ТМЦ в МПКТ осуществите переход по меню «Прочие операции (5)» → Обмен данными с МПКТ (10) → Реализация ТМЦ на МПКТ (1) → Журнал предзаказов МПКТ (4)

На форме «Журнал предзаказов»:

- ✓ Доступны поля для фильтрации, из которых поля «Номер доставочного участка» и «ФИО почтальона» обязательны при фильтрации.
- ✓ Статусы предзаказов изменяются автоматически и могут иметь следующие значения:
 - «Открыт» - при создании из МПКТ;
 - «В доставке частично» - при нажатии кнопки «Печать накладной» формируется накладная ф.16-тмц, но в предзаказе еще значение поля «Количество ТМЦ в предзаказе» осталось ненулевое и остается в системе пока он не станет укомплектован в полном объеме;
 - «Закрыт» - выгрузка из МПКТ накладных ТМЦ с отметкой о полностью реализованном товаре;
 - «Отклонен» - при невозможности распознать "Номер доставочного участка".

Журнал предзаказов МПКТ

Сегодня

Номер накладной ф.16-тмц

1

2

| Номер предзаказа | ИО клиента | Номер телефона | Дата доставки | Дата заказа | Статус | Адрес доставки | Примечание |
|------------------|-------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| 15090 | | | 11.11.2020 | 10.11.2020 | В доставке частич... | Москва, Перво... | Привезите карт... |
| | Код товара | Наименование | Доступное кол-во ТМ | Количество ТМЦ в пр | Количество ТМЦ в до | Цена за единицу, руб | Стоимость ТМЦ в дос |
| | UT-00186331 | Картофель тест... | 94,000 | 3 | 1 | 100,00 | 0,00 |
| | UT-00186330 | | 100,000 | 1 | 0 | 50,00 | 0,00 |
| | UT-00186328 | Почтовый картоф... | 199,820 | 0,005 | 0,001 | 50,00 | 0,05 |
| | UT-00186329 | Почтовый картоф... | 99,984 | 0,005 | 0,001 | 25,00 | 0,03 |
| 18380 | 16.11.2020 | Авраам Тестович | +79085632589 | 16.11.2020 | В доставке частич... | Москва, Перво... | Привезите еды |
| 13111 | 16.11.2020 | Аркарадеон тес... | +79058525685 | 13.11.2020 | В доставке частич... | Москва, Перво... | Привезите |
| 13110 | 16.11.2020 | Мирон тестович | +79058525685 | 13.11.2020 | В доставке частич... | Москва, Перво... | Привезите |

ИТОГО ТОВАРОВ НА СУММУ У ПОЧТАЛЬОНА: 0

Печать накладной

Изменение статуса предзаказа доступно под правами Начальника. Изменение статуса «Отклонен» при отказе клиента от предзаказа или при отсутствии товара на складе ОПС.

Кнопка «Печать накладной» не активна, если есть отмеченная строка с товарами в предзаказе, где количество товара в поле «Доступно» меньше, чем в поле «Количество». Ячейка будет подсвечена красным цветом




10. Вручение РПО

Для вручения РПО осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → Вручение (2) → Вручение РПО (1)

| | |
|---|------------------------|
| Почтовые услуги (1)  | Финансовые услуги (2) |
| Коммерческие услуги (3) | Розничная торговля (4) |
| Прочие операции (5) | Отчеты (6) |
| Главное окно кассы (7) | Выход (8) |

| | |
|---|--|
| Прием (1) | Вручение (2)  |
| Обработка входящей почты (3) | Обработка исходящей почты (4) |
| Передача РПО между рабочими местами (5) | Прочее (6) |
| Журналы почты(7) | Работа с ПТС (8) |
| Упрощенное вручение РПО (9) | Упрощенный прием РПО (10) |
| | ↑ Главное меню (0) |

| | |
|--|-----------------------|
| Вручение РПО (1)  | Вручение ОБПО (2) |
| Фиксирование ДУЛ (3) | Назад (4) |
| | ↑ Главное меню (0) |



Горячие клавиши – 1, 2

1

- ✓ Сканирование/ввод ШИ РПО с предоставленного клиентом извещения ф.22 / ф.22/119

2

- ✓ Для РПО с о/ц необходимо ввести вес

Вручение РПО. Список

ШИ

Адресату с контролем ответа

Список:

| ШИ | Категория | Получатель | Входной номер | Место хранения | Вид | Статус |
|----------------|-----------|---------------|---------------|----------------|--------|----------|
| 99000137000168 | С | КОВОНОВА ЕТ-3 | | | Письмо | Необк... |

Фиксированное ДУЛ
Печать извещений
Далее >
< Назад
Отмена

Запись 1 из 1
Для быстрого выбора нажмите на клавишу <Ст>

Выдача РПО

ШИ

99000137000168

Информация о РПО

Получатель РПО: КОВОНОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА
Адрес: КАСТАНЕВСКАЯ УЛ., д. 51 к.1, кв. 82 кв., МОСКВА г., РЕГИОН МОСКВА г., 121108
Класс: Выданные
Вид: Письмо
Категория: С объявленной ценностью и наложенным платежом

Вес: 100

Оплата авансовой книжкой
 Оплата безналичным расчетом

Дополнительные услуги

Наименование доп. услуги | Стоимость | Оплачено (ГЗПО) | Тип шаблона | Номер телефона

Лет 31-я
Извещение ф. 22
ОК
< Назад
Отмена

Запись 0 из 0
Для быстрого выбора нажмите на клавишу <Ст>



Информация о месте хранения РПО указана в извещении ф. 22

После ввода ШИ система предлагает поиск всех РПО к вручению по данному получателю

3

✓ Нажмите «Фиксирование ДУЛ»

Анкета клиента

Тип клиента
Клиент

Гражданство
Россия

Тип ДУЛ
Паспорт РФ

Номер документа
Введите значение

Орган, выдавший ДУЛ
Введите значение

Дата выдачи документа
22.05.2020

Фамилия
Введите значение

Имя
Введите значение

Отчество
Введите значение

Дата рождения
22.05.2020

Место рождения
Введите значение

Адрес места пребывания
Введите значение

Адрес места жительства (регистрация)
Введите значение

Контактная информация

Почтовый адрес
Введите значение

Номер телефона
Введите значение

Email
example@company.com

Код подразделения
Введите значение

Дополнительные поля

Анкета представителя
OK
Отмена

Вручение РПО. Список

Адресату с контролем ответа

Список

Добавить Удалить

| ШК | Категория | Получатель | Входящий номер | Место хранения | Вид |
|----------------|-----------|------------|----------------|----------------|----------|
| 15301390139892 | Заказное | ИВАНОВ | ZK-1 | | Банде... |

Запись 1 из 1

Фиксирование ДУЛ
Печать извещений
Далее >
< Назад
Отмена



✓ При нажатии на кнопку «ОК» без предварительной регистрации ДУЛ, Система выдаст ошибку «Данные ДУЛ клиента не были зафиксированы» и не предоставит возможности дальнейшей выдачи РПО.

4

✓ Далее нажмите «ОК»

Выдача РПО

ШИ 73415351305333

Информация о РПО

Получатель РПО
Адрес ИВАНОВО Г., РЕГИОН ИВАНОВСКАЯ ОБЛ., 153013
Класс Внутреннее
Вид Письмо
Категория Заказное

Вес
0 гр

Оплата авансовой книжкой
 Оплата безналичным расчетом

Дополнительные услуги
Добавить Изменить Удалить

| Наименование доп. услуги | Стоимость | Оплачено ГЭПО | Тип шаблона | Номер телефона |
|--------------------------|-------------|---------------|-------------|----------------|
| Хранение РПО в ОПС | 6412 руб. 0 | Нет | | |

Запись 1 из 1

Актуальность: **Акт 51-в** 04

Извещение ф. 22 03

ОК 02

< Назад

Отмена 00

✓ РПО вручено



Если РПО с наложенным платежом, после нажатия на кнопку «ОК» откроется форма «Приём адресного электронного перевода»



11. Вручение РПО (упрощенное вручение)

Как это работает:

- 1

Расскажите клиенту о преимуществах сервиса:

Не нужно показывать паспорт и заполнять ф.22: один раз зарегистрировался, потом только называешь фамилию или номер отправления – получаешь и называешь код доступа из смс – забираешь отправление
- 2

Зарегистрируйте клиента и вручайте отправления по смс

Зачем это нужно Вам?

- 1

Оформление в 5 раз быстрее и удобнее, чем раньше
- 2

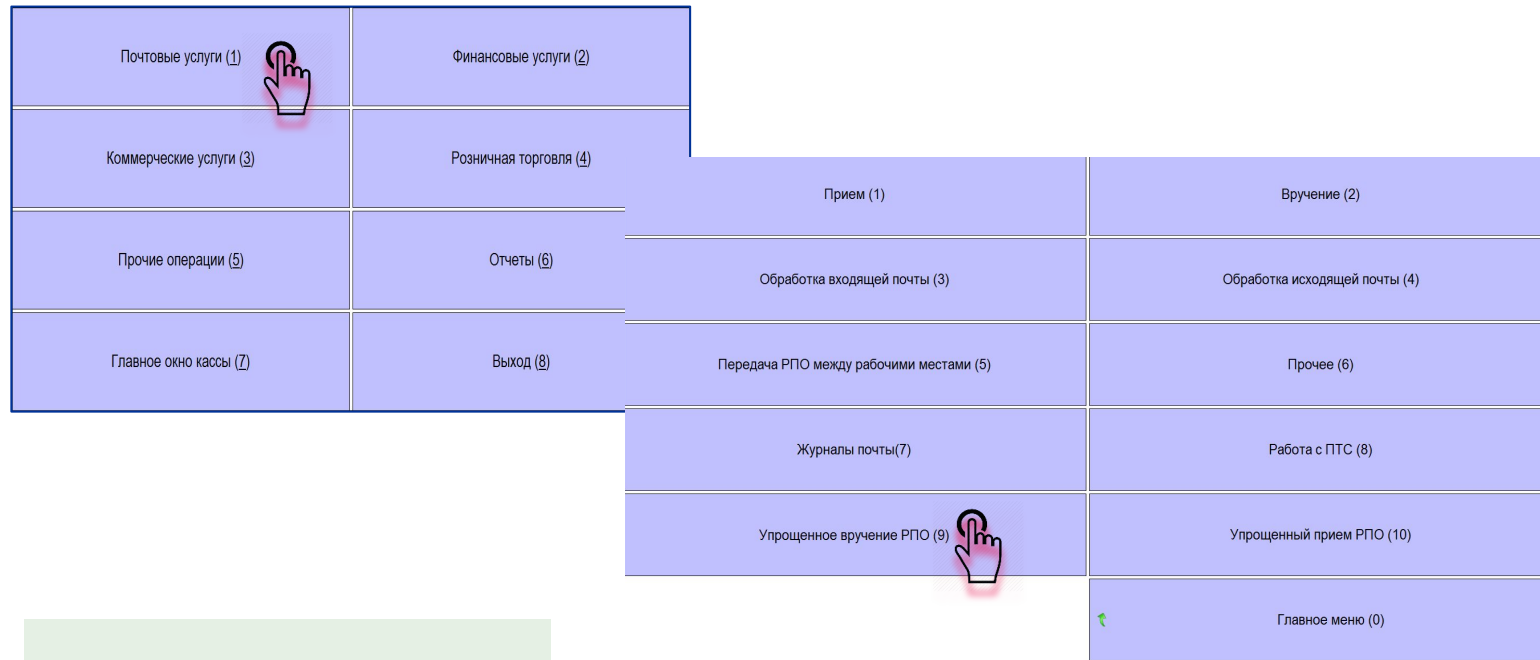
Не нужно печатать, подшивать и хранить извещение ф.22
- 3

Удивите клиентов современным и удобным сервисом



Предлагайте клиентам новый сервис – экономьте своё время и работайте эффективно!

Для вручения РПО осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → Упрощенное вручение РПО (9)



Горячие клавиши – 1, 9

УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – РЕГИСТРАЦИЯ КЛИЕНТА

Выберите в ЕАС ОПС
«Почтовые услуги»

1

| | |
|-------------------------|------------------------|
| Почтовые услуги (1) | Финансовые услуги (2) |
| Коммерческие услуги (3) | Розничная торговля (4) |
| Прочие операции (5) | Отчеты (6) |
| Главное окно кассы (7) | Выход (8) |

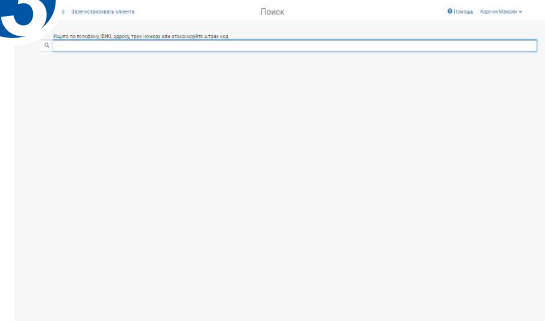
Далее – «Упрощенное
вручение РПО»

2

| | |
|---|-------------------------------|
| Прием (1) | Вручение (2) |
| Обработка входящей почты (3) | Обработка исходящей почты (4) |
| Передача РПО между рабочими местами (5) | Прочие (6) |
| Журналы почты(7) | Работа с ГПС (8) |
| Упрощенное вручение РПО (9) | Главное меню (10) |

Далее – «Зарегистрировать
клиента»

3



Попросите у клиента паспорт и
заполните регистрационные
данные*

4

The screenshot shows a registration form titled "Регистрация - Паспортные данные". It contains several input fields for personal information: Name, Surname, Date of birth, Sex, Date of registration, and Address. There are also checkboxes for "Муж" (Male) and "Жен" (Female). At the bottom, there are buttons for "Отмена" (Cancel) and "Далее" (Next).

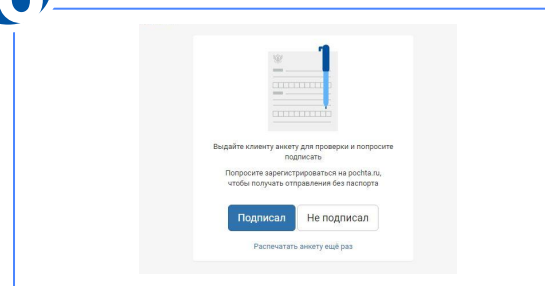
Введите номер мобильного телефона
клиента, на который будут приходить коды
доступа. Нажмите «Распечатать анкету»

5

The screenshot shows a registration form titled "Регистрация - Телефон и фактический адрес". It contains an input field for the mobile phone number and a checkbox for "Адрес регистрации совпадает с фактическим адресом". At the bottom, there are buttons for "Отмена" (Cancel) and "Распечатать анкету" (Print form).

Распечатайте анкету и передайте на
подпись клиенту. После подписания
нажмите «Подписал». Всё, клиент
зарегистрирован

6



УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – ВРУЧЕНИЕ ПО СМС

Выберите в ЕАС ОПС – «Почтовые услуги»,
затем «Упрощенное вручение РПО»

1

| | |
|---|-------------------------------|
| Прием (1) | Вручение (2) |
| Обработка входящей почты (3) | Обработка исходящей почты (4) |
| Передача РПО между рабочими местами (5) | Прочее (6) |
| Журналы почты(7) | Работа с ПТС (8) |
| Упрощенное вручение РПО (9) | Главное меню (0) |

Найдите и выберите РПО, которые нужно вручить. Затем нажмите кнопку «Перейти к оформлению».

2

Найдите и выберите РПО, которые нужно вручить. Затем нажмите кнопку «Перейти к оформлению».

Ищите по штрих-коду или введите ШПМ / ФИО / адрес / телефон

Выберите клиента, какие отправления он ожидает, и выберите нужные из списка

Отправления к вручению

| Тип | Получатель | ШПМ | Отправитель | Место | Платеж | Статус | Удалить все |
|-----|----------------------------------|----------------|---|--------------|--------|--------------------------------------|-----------------------------|
| | Москва Иванов +79095843771 | 11928540673040 | Отправликина Галина Галовна Ленинградская область село Отправино | ЗК-66710 / 1 | | Обработка (Прибыло в место вручения) | |
| | Москва Иванов +79095843771 | 11928540231356 | Отправликина Галина Галовна Ленинградская область село Отправино | ЗК-66710 / 1 | | Обработка (Прибыло в место вручения) | |
| | Москва Иванов +79095843771 | 11928540702443 | Отправликина Галина Галовна Ленинградская область село Отправино | ЗК-66710 / 1 | | Обработка (Прибыло в место вручения) | |

Найденные отправления по запросу **Иванов** [Показать недоступные](#) [Выбрать все](#)

ШПМ **42** Адрес: **Иванов** — найдено более 30 отправлений, уточните параметры поиска, чтобы сократить список

| Тип | Получатель | ШПМ | Отправитель | Место | Платеж | Статус |
|-----|----------------------------------|----------------|---|--------------|--------|--------------------------------------|
| | Москва Иванов +79095843771 | 11928539456982 | Отправликина Галина Галовна Ленинградская область село Отправино | ЗК-66710 / 1 | | Обработка (Прибыло в место вручения) |
| | Москва Иванов +79095843771 | 11928539770897 | Отправликина Галина Галовна Ленинградская область село Отправино | ЗК-66710 / 1 | | Обработка (Прибыло в место вручения) |
| | Москва Иванов +79095843771 | 11928539829120 | Отправликина Галина Галовна Ленинградская область село Отправино | ЗК-66710 / 1 | | Обработка (Прибыло в место вручения) |

Добавляйте к вручению только отправления без платежа

Вручать только простую почту

[Перейти к оформлению](#)

УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – ВРУЧЕНИЕ ПО СМС

Проверьте наличия ПЭП у клиента: введите номер телефона, паспортные данные или номер Почтового паспорта в соответствующие поля, расположенные в нижней левой части экрана (при вводе данных кнопка «Проверить регистрацию» станет активной). Затем нажмите кнопку «Проверить регистрацию».

3

← Назад к поиску ✔ Вручаете клиенту Простую почту? → Простая почта

Отправления к вручению

| Тип | Получатель | СЗЛП | Отправитель | Место | Платеж |
|-----|-------------------|----------------|--|--------------|--------|
| | Москвин Иванов | 11928540673040 | Отправляющая Галина Паловна Ленинградская область село Отправкино | ЗК-66710 / 1 | |
| | Москвин Иванов | 11928540231356 | Отправляющая Галина Паловна Ленинградская область село Отправкино | ЗК-66710 / 1 | |
| | Москвин Иванов | 11928540702443 | Отправляющая Галина Паловна Ленинградская область село Отправкино | ЗК-66710 / 1 | |

Доверенность ✔ Уточните про доверенность, проверьте регистрацию клиента

№ телефона: № гражданского паспорта: № почтового паспорта:

Доверенность ✔ Уточните про доверенность, проверьте регистрацию клиента

№ телефона: № гражданского паспорта: № почтового паспорта:

УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – ВРУЧЕНИЕ ПО СМС

При наличии у клиента ПЭП – вручение осуществляется по SMS, направленному на номер телефона клиента.

4

← Назад к поиску

Вручаете клиенту Простую почту? → Простая почта

Отправления к вручению

| Тип | Получатель | ШПР | Отправитель | Место | Платок |
|------------------|------------------|----------------|--|--------------|--------|
| Москва Иванов | Москва Иванов | 11928540673040 | Отправительница Галина Паловна Ленинградская область село Отравкино | ЗК-66710 / 1 | ✕ |
| Москва Иванов | Москва Иванов | 11928540231356 | Отправительница Галина Паловна Ленинградская область село Отравкино | ЗК-66710 / 1 | ✕ |
| Москва Иванов | Москва Иванов | 11928540702443 | Отправительница Галина Паловна Ленинградская область село Отравкино | ЗК-66710 / 1 | ✕ |

Клиенту отправлен код в SMS или push-уведомлении (в моб. приложении).
Узнайте код и введите для подтверждения вручения.
Отправить код ещё раз можно через 15 сек.

Фамилия получателя на отправляемых не совпадает с фамилией клиента.

Доверенность

Чегодаева Варвара Владимировна
+7 909 584 37 71

← К поиску клиента

Отменить вручение

Вручить по ф22 клиента Оформить пустую ф22 Отправить еще раз

УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – ВРУЧЕНИЕ ПО СМС

5

При вручении РПО представителю адресата по доверенности нажмите на чек-бокс «Доверенность» (станут доступны поля для ввода реквизитов доверенности – номер и дата удостоверения доверенности), внесите информацию с доверенности в данные поля.

Примем с Портала

Накладные

Довод данных

Доверенность

№ доверенности: 514

Дата (не позже 12.11.2019): 12.11.2019

+7(____) ____-____-____

____-____-____

____-____-____

Отменить вручение

Вручить по ф22 клиента

Оформить пустую ф22

Оформить по SMS

Проверьте регистрацию клиента

Проверить регистрацию

6

Спросите код доступа у клиента и введите его в систему. Выдайте РПО клиенту и нажмите «Завершить вручение».

1 Подготовьте отправления к вручению

2 Сверьте паспортные данные и наличие подписи клиента на бланках

3 Завершите вручение

4 😊 Улыбнитесь и передайте клиенту отправления

Завершить вручение

Отправления к вручению 1

| Тип | Получатель | ШПИ | Место | Платёж |
|-----|--------------------------|----------------|-------|--------|
| | получалкин ПЕТР ПЕТРОВИЧ | 15399644805228 | - / - | |

Отменить вручение

Распечатать бланки

При выдаче РПО с «Электронным уведомлением о вручении» система дополнительно распечатает и напомнит о необходимости подписать у получателя бланк ф.22/119, а также добавит реквизиты доверенности, если они были введены ранее

УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – ВРУЧЕНИЕ ПО ИЗВЕЩЕНИЮ Ф. 22 /Ф. 22/119

При наличии у клиента заполненного извещения ф. 22/ф. 22-о или ф. 22/119 – нажмите кнопку «Вручить по ф. 22 клиента».

При отсутствии у клиента заполненного извещения – нажмите кнопку «Оформить пустую ф. 22» (будет сформирован бланк ф. 22/ф. 22-о без указания ФИО клиента), заполните бланк извещения в соответствии с ДУЛ клиента.

Прием с Портала
Накладные
Довод данных

Доверенность: 514
Дата (не позже 12.11.2019): 12.11.2019

Проверьте регистрацию клиента
Проверить регистрацию

Отменить вручение

Вручить по ф22 клиента | **Оформить пустую ф22** | Оформить по SMS

В открывшемся окне будет отображен порядок выдачи РПО (подсказки), а также возможность распечатать бланки извещений ф. 22 (при необходимости). Следуя подсказкам, выдайте РПО клиенту.

1 Подготовьте отправления к вручению
2 Обратите внимание: 1 РПО с ЭУВ, требуется сканирование ф22/119
3 Сверьте данные и наличие подписи клиента на бланках
4 Завершите вручение
5 Улыбнитесь и передайте клиенту отправления

Завершить вручение

Отправления к вручению

| Тип | Получатель | ШПД | Место | Платёж |
|-----|------------|----------------|--------------|--------|
| РПО | Москва | 11928540727927 | ЗК-66710 / 1 | |
| РПО | Москва | 11928539770897 | ЗК-66710 / 1 | ЭУВ |
| РПО | Москва | 11928540115861 | ЗК-66710 / 1 | |

Отменить вручение | Распечатать бланки

После выдачи РПО клиенту нажмите кнопку «Завершить вручение» - осуществится формирование операции «Вручение» в Плагине.

1 Подготовьте отправления к вручению
2 Обратите внимание: 1 РПО с ЭУВ, требуется сканирование ф22/119
3 Сверьте данные и наличие подписи клиента на бланках
4 Завершите вручение
5 Улыбнитесь и передайте клиенту отправления

Завершить вручение

Отправления к вручению

| Тип | Получатель | ШПД | Место | Платёж |
|-----|------------|----------------|--------------|--------|
| РПО | Москва | 11928540727927 | ЗК-66710 / 1 | |
| РПО | Москва | 11928539770897 | ЗК-66710 / 1 | ЭУВ |
| РПО | Москва | 11928540115861 | ЗК-66710 / 1 | |

Отменить вручение | Распечатать бланки

ДОСТАВКА ОТПРАВЛЕНИЙ. РАБОТА С ЗАВКАМИ НА ДОСТАВКУ КУРЬЕРОМ

Заявки на доставку отправлений курьерами, оставленных клиентами в Личном кабинете на сайте Почты, или в мобильном приложении, отражаются в разделе «Доставка» в сервисе «Упрощенное вручение РПО» во вкладке «Курьерская доставка».

- ✓ При создании/изменении заявки на доставку отправлений курьерами клиент имеет возможность изменить адрес доставки.
- ✓ Адрес доставки может быть отличен от адреса получателя, который указан на оболочке отправления.

При несовпадении адреса доставки с адресом получателя, указанного на оболочке РПО система автоматически выводит уведомление на экран: **«Адрес доставки изменился. Исправьте его на оболочке».**

По заявкам необходимо:

- ✓ **Напечатать извещение** - система распечатает ф. 22/ф. 22-о/Расписки и Квитанции
- ✓ **Заявка обработана** - заявка изменит статус на «Обработана» и перейдет автоматически во вкладку «Курьер не вызван».
- ✓ **Исправить адрес на оболочке отправления**

ОПС 119285 **Доставка** v.17.0.0.81 Помощь test_emu_l_3

Доставка почтальонами Курьерская доставка

— минимум 10 символов Найти

Сканируйте штрих-код или введите ШПИ

Заявки на доставку На обработку 13 Курьер не вызван 1 Курьер вызван 0

Заявки обработаны, запрос на вызов курьера отправляется автоматически в 16:00.

| ФИО получателя | Адрес доставки | ШПИ | Вес, кг | Место | Дата заявки |
|-------------------------|---|----------------|---------|-------|-------------|
| Смирнова Елена Петровна | 119285 г Москва ул Мосфильмовская д. 38 | 11928549385951 | 1.1 | - / - | 29.07.2020 |

Адрес доставки изменился. Исправьте его на оболочке!

Добавить комментарий

Отменить заявку Напечатать извещение

На извещении ф. 22/ф. 22-о будет указан адрес доставки, указанный клиентом при оформлении заявки на доставку курьером

ВЫДАЧА ПРОСТЫХ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

Вручение простых почтовых отправлений, которые по своим размерам не могут быть вложены в почтовый ящик, или адресованные «До востребования» может осуществляться как вместе с РПО, так и при отсутствии РПО у клиента.

Если у клиента нет РПО к выдаче – нажмите кнопку «Вручить только простую почту», расположенную внизу экрана.

1

Ищите штрих-код или введите ШПМ / ФИО / адрес / телефон

Уточните у клиента, какие отправления он ожидает, и выберите нужные из списка

Найденные отправления по запросу **иванов**

| Тип | Получатель | ШПМ | Отправитель | Место | Платёж | Статус |
|-----|----------------------------------|----------------|--|--------------|-----------|-----------|
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928539456892 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928539720897 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928539829120 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928540727927 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928540115861 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928539279921 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928539183468 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |
| ✉ | Москва Иванов +79095843771 | 11928539620209 | Отправлена Галина Павловна Ленинградская область село Отправино | 2К-66710 / 1 | Обработка | Обработка |

Вручить только простую почту

2

Назад к поиску

Простая почта к вручению 1 Мелкий пакет 1 X

Тип корреспонденции: Мелкий пакет

Количество: 1

Добавить к вручению

Доверенность

Чепцова Валера Владимировна
+7 909 584 37 71

← К поиску клиента

Отменить вручение

Вручить по ф22 клиента

Оформить по SMS

Укажите вид и количество отправлений. Нажмите кнопку «Добавить к вручению» или enter - количество простых отправлений отразится в верхней части поля «Простая почта к вручению». Вручите простые отправления клиенту по ПЭП/ ф. 22.

ВЫДАЧА ПРОСТЫХ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

При наличии у клиента к выдаче РПО и простой почты необходимо :

1. Выбрать РПО к выдаче из перечня найденных по запросу.
2. Нажать чек-бокс «Простая почта».
3. Указать вид почтового отправления из выпадающего списка и количество отправлений.
4. Нажать кнопку «Добавить к вручению» или клавишу «ENTER» на клавиатуре (количество простых отправлений отразится в верхней части поля «Простая почта к вручению»).
5. Вручить РПО и простые отправления клиенту по ПЭП/извещению ф. 22/ф. 22-о или ф. 22/119 клиента или распечатать ф. 22/ф. 22-о или ф. 22/119 из Плагина.

← Назад к поиску Простая почта

Простая почта к вручению ✕ Письмо 1 ✕ Секограмма 1 ✕ Мелкий пакет 1 ✕ Почтовая карточка 5 ✕

Тип корреспонденции: ОВПО-письмо ▼ Количество: 1 Добавить к вручению ←

Отправления к вручению 2

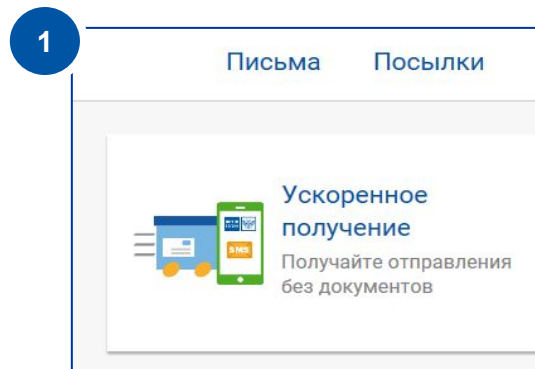
| Тип | Получатель | ШПИ | Отправитель | Место | Платеж |
|-----|------------------|----------------|--|--------------|--------|
| | Москва Иванов | 11928540777984 | Отправлялина Галина Паловна Ленинградская область село Отправкино | ЗК-66710 / 1 | ✕ |
| | Москва Иванов | 11928540872894 | Отправлялина Галина Паловна Ленинградская область село Отправкино | ЗК-66710 / 1 | ✕ |



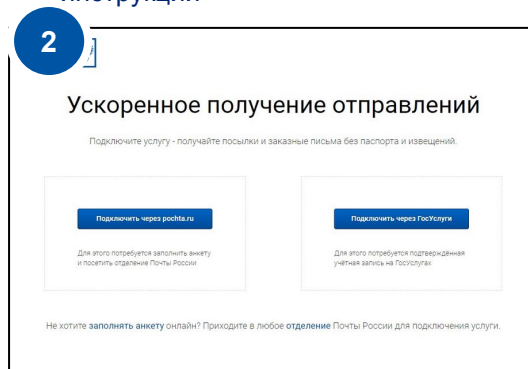
Вручение простых отправлений, адресованных «До востребования», должно осуществляться с фиксацией данных, документа удостоверяющего личность и реквизитов доверенности (при наличии). При наличии ПЭП фиксация ДУЛ и реквизитов доверенности осуществляется в Плагине. При отсутствии у клиента ПЭП – на бумажной ф. 22.

Клиенты, которые зарегистрированы на Едином портале государственных услуг, могут оформить ПЭП удаленно на сайте Почты России без подтверждения в ОПС

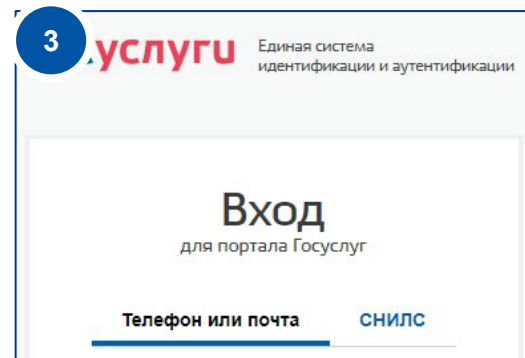
Зайти на сайт Почты России в раздел «Ускоренное получение»



Выбрать «Подключить через ГосУслуги», далее следовать инструкции



Получить регистрацию на портале «Госуслуг»



После завершения процесса оформления простой электронной подписи, клиент получит смс-уведомление с подтверждением возможности ее использования

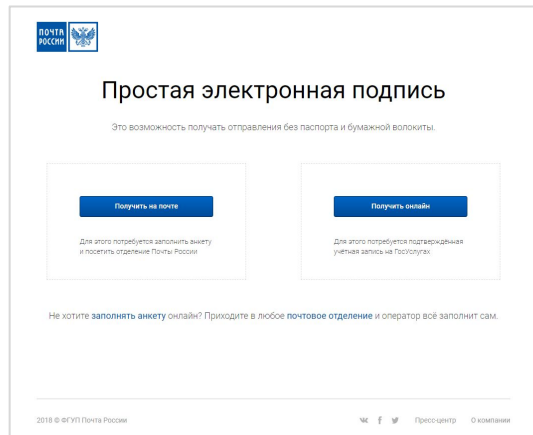


Все персональные данные передаются по защищенным каналам исключительно с согласия клиента, который оформляет ПЭП Почты России

Может ли клиент самостоятельно активировать ПЭП без посещения ОПС?

Ответ:

Да, для этого клиенту необходимо на rochta.ru выбрать способ подтверждения через ГосУслуги. В данном случае анкета активируется автоматически без посещения ОПС



Вручили отправление в «Упрощенном вручении», но в ЕАС ОПС данные не подтянулись. Что делать?

Ответ:

отправление должно синхронизироваться в течение 2-х часов. Если этого не произошло, проверьте есть ли оно в отчете о проблемных РПО, если да, то вручите через ЕАС ОПС. Если нет, то создайте заявку в Наумен с указанием номера отправления и датой вручения

Если у клиента стоит мобильное приложение Почты России, как он получит код доступа?

Ответ:

Код доступа поступит в виде push-уведомления в мобильное приложение. Если у клиента отключены push-уведомления, то через 30 секунд после отправки кода, он получит обычное смс с кодом доступа

Нужно ли распечатывать анкету и ставить в ней подпись при регистрации клиента через подтвержденную учетную запись ГосУслуг?

Ответ:

распечатывать и подтверждать анкету не требуется

Что делать, клиент обратился за получением РПО, в ОПС ему ответили, что РПО получено?

Ответ:

если клиент утверждает, что РПО не получал, он пишет заявление на розыск, к заявлению работник ОПС прикладывает отчет о выданных РПО и направляет документы в почтамт/филиал для проведения проверки

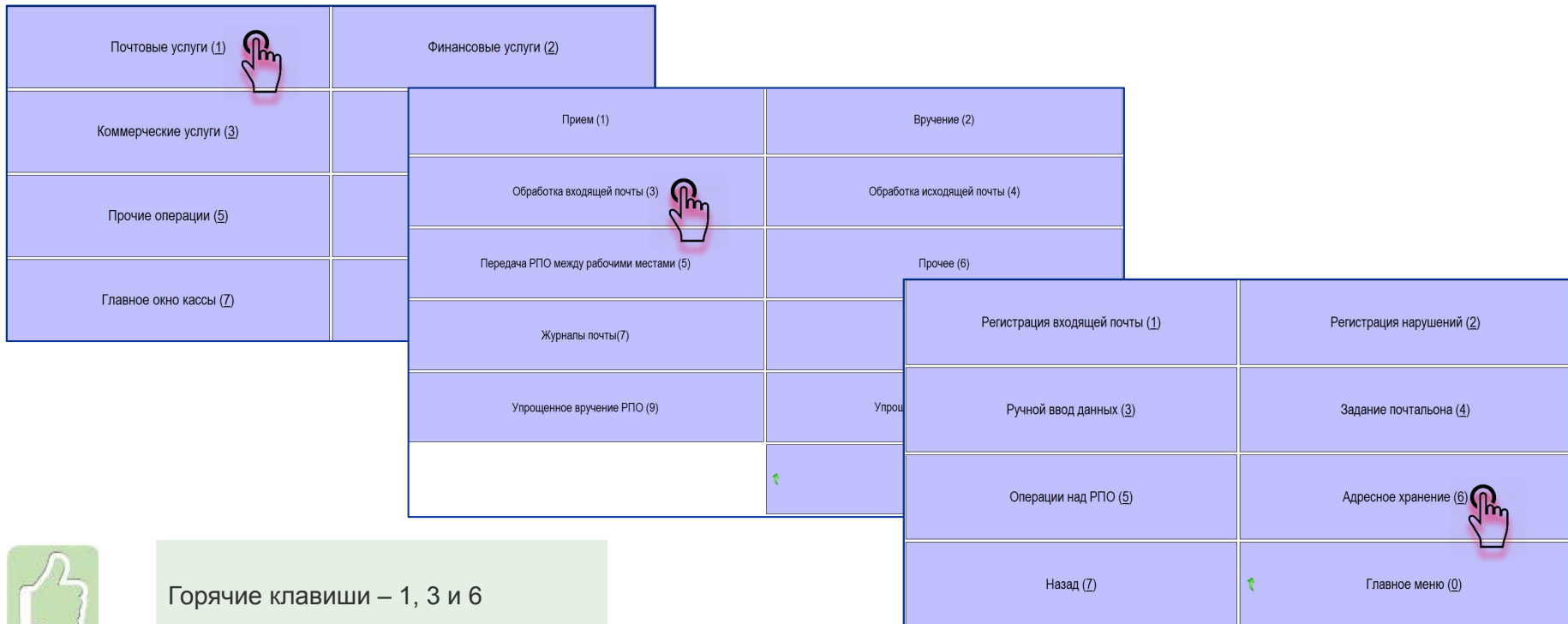


12. Работа с РПО

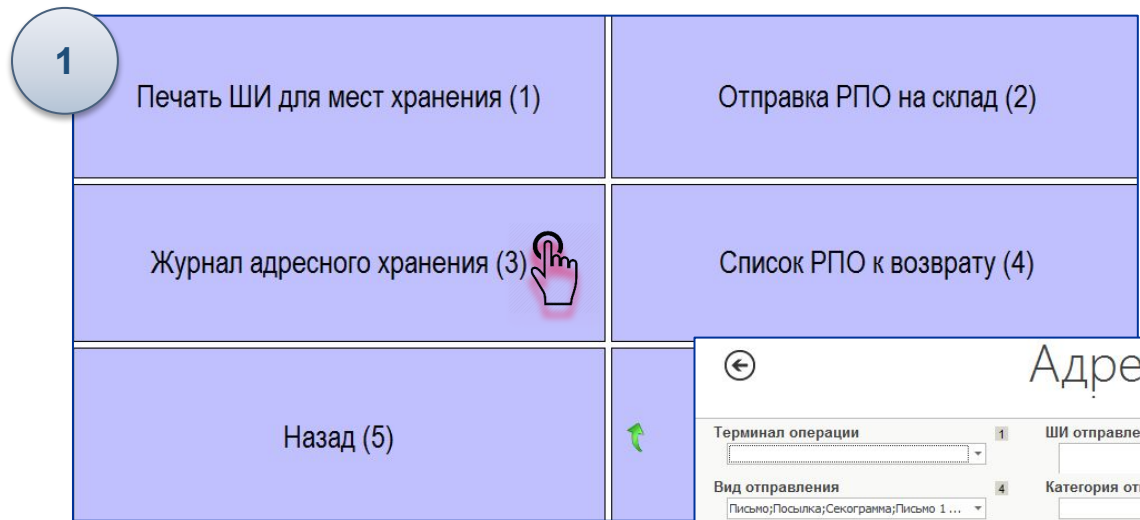
Основные операции с РПО:

- ✓ Сформировать общий список всех РПО в ОПС
- чтобы сверить с фактическими остатками РПО в ОПС
 - ✓ Сформировать список РПО к возврату
- чтобы собрать РПО для возврата из картотек/со стеллажей
 - ✓ Произвести Возврат/Досыл РПО
-

Для формирования списка РПО (общий или на возврат) осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → Обработка входящей почты (3) → Адресное хранение (6)



Горячие клавиши – 1, 3 и 6



Адресное хранение

Терминал операции 1

ШИ отправления 2

Класс отправления 3

Вид отправления 4

Категория отправления 5

Разряд 6

Вид операции 7

Дата операции 8

с по

Получатель 9

Очистить 03



Поиск 02

Печать 04

Завершить 00

Кнопка «Печать» формирует «Отчет по складу (ОПС)», в котором отображаются все РПО, переданные на адресное хранение. Печать отчета не обязательна

2

| | |
|---------------------------------|---|
| Печать ШИ для мест хранения (1) | Отправка РПО на склад (2) |
| Журнал адресного хранения (3) | Список РПО к возврату (4)  |
| Назад (5) |  |

Список РПО к возврату на текущую дату отображается в данной форме автоматически

РПО к возврату

←
?

Терминал операции 1

ШИ отправления 2

Класс отправления 3

Вид отправления 4

Категория отправления 5

Разряд 6

Вид операции 7

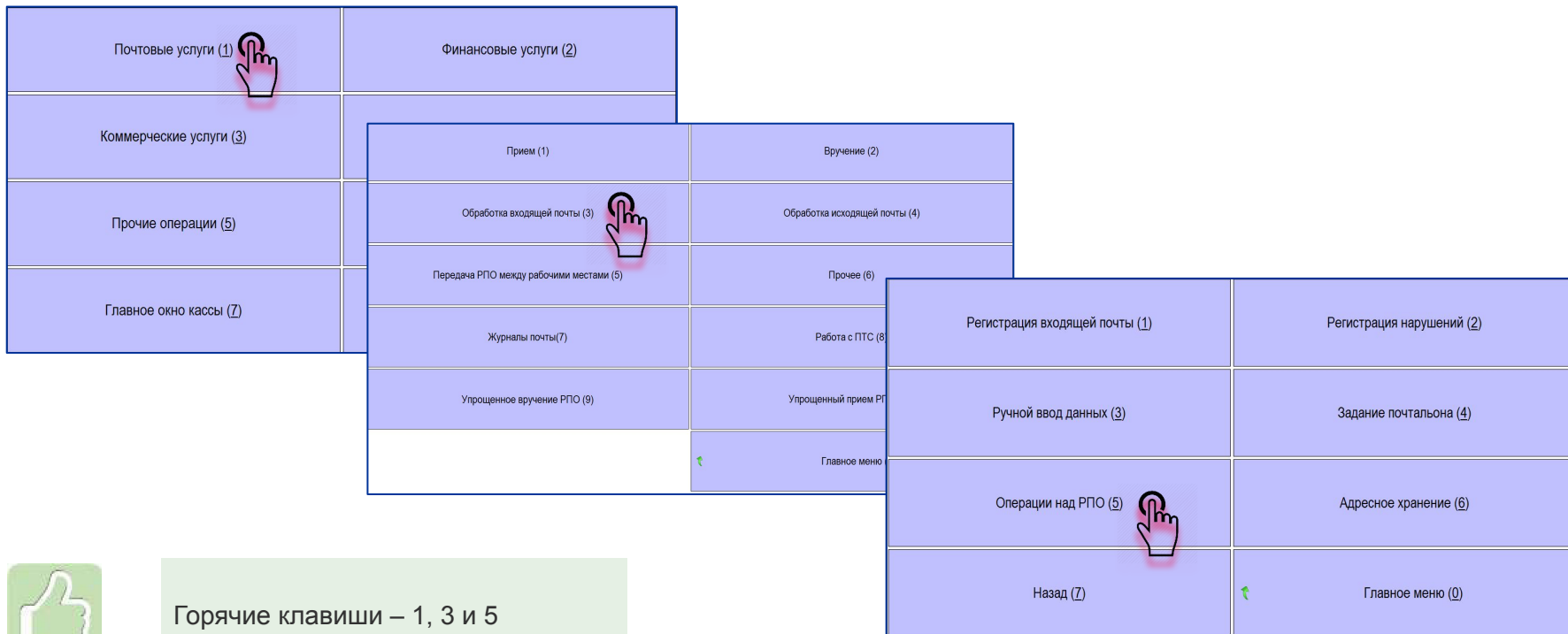
Дата операции 8

с по

Получатель 9

Очистить 03
Поиск 02
Печать 
Завершить 00

Для оформления **Возврата/Досыла РПО** осуществите переход по меню «Почтовые услуги (1)» → Обработка входящей почты (3) → Операции над РПО (5)



Горячие клавиши – 1, 3 и 5

1

✓ Выберите вид операции над РПО

| | |
|----|--------------------------------|
| 03 | Возврат |
| 04 | Досыл почты |
| 05 | Невручение |
| 15 | Передача на временное хранение |

Операции над РПО

Выбор операции над РПО

Операция над РПО: 03. Возврат

Причина операции: 12. Истек срок хранения

ШИ:

Добавить Удалить

ШИ/ШИП Вид РПО Категория Входящий н...

Индекс: 101000

Регион: МОСКВА Г.

Район:

Населенный пункт: МОСКВА Г.

Внутригородская территория:

Улица: ГУСЯТНИКОВ ПЕР.

Дом: 39

Строение:

Корпус: 25

Квартира: 179

OK Отмена

Передать в окно: Окно 1.153774.01

Сформировать накладные

Очистить список Отмена



При проведении операции «Возврат» индекс объекта почтовой связи места возврата необходимо сверить с индексом, указанным в адресе отправителя на оболочке РПО

При проведении операции «Досыл» в строке индекс объекта почтовой связи места досыла необходимо указывать корректный индекс места назначения

2

✓ После завершения оформления всех РПО определите окно передачи и сформируйте накладную

Операции над РПО

Выбор операции над РПО

Операция над РПО: 04. Досыл почты Причина операции: 23. Засыл ШИ: 153774933020151

Добавить Удалить

Drag a column header here to group by that column

| ШИ/ШПИ | Вид РПО | Категория | Входящий номер | Операция | Причина операции | Адрес получателя | Стоимость опер... |
|-----------------|-------------------|------------------|----------------|-----------------|------------------|--|-------------------|
| 153774933020151 | 32. Письма онлайн | 03. Обыкновенное | PS-2 | 04. Досыл почты | 23. Засыл | 142000 Регион МОСКВА г. МОСКВА г. ГУСЬТИНСК... | 0 |

Передать в окно: Начальник ОПС. 153774.ook

Сформировать накладные Очистить список Отмена



Пользуйтесь кнопкой «Добавить» для последующих РПО

Для загрузки скан-копий ф.22/119 к РПО с ЭУВ перейдите в соответствующий журнал:

«Почтовые услуги (1)» →
«Журналы почты (7)» →
«РПО с электронным уведомлением»

Отсканируйте ШПИ с бланка ф.22/119 или выберите его вручную, после чего нажмите клавишу «Загрузить изображение» и прикрепите соответствующую скан-копию лицевой стороны бланка ф.22/119

РПО с электронным уведомлением

Сканировать ШПИ 1 Введите значение 2 Дата вручения "с" 3 Дата вручения "по" 4 Статус ЭУВ
ЭУВ не загружено

Очистить 5 Поиск 6

Drag a column header here to group by that column

| ШПИ/ШИ | Вид | Категория | Дата вручения | Статус ЭУВ |
|--------|-----|-----------|---------------|------------|
|--------|-----|-----------|---------------|------------|

Загрузить изображение 7 Отказ получателя 8 Направлено в почтамт 9

Для загрузки скан-копии изображения нажмите на клавишу "Ctrl"

- ✓ Не забудьте проверить журнал «РПО с электронным уведомлением» в конце рабочего дня

ПОЧТА
РОССИИ



13. Закрытие операционного окна

ЗАКРЫТИЕ ОПЕРАЦИОННЫХ ОКОН

1

✓ Заккрытие дня всегда начинайте с завершением работы операционных окон операторов

2

✓ До закрытия операционной смены проверьте:

- Незавершенные проводки/транзакции
- Достаточность чековой ленты для печати X и Z отчетов
- Журнал передачи денежных средств

3

✓ Сделайте передачу денежных средств, распечатайте отчеты и закройте смену



Выключать операционные окна можно только после разности журналов денежных средств на машине начальника ОПС

Выявлено расхождение денежных средств в Кассовой справке МС-42 и Х-отчете:

- ✓ Выявите причину
- ✓ Создайте строки в журнале денежных средств по суммам в разрезе статей
- ✓ Закройте смену с актом под ролью начальника ОПС, используя кнопку «Заккрыть смену без сдачи ДС»



При наличии расхождений - кнопка «Сдать ДС» не активна

Экстренное отключение электроэнергии в ОПС:

- ✓ Корректно выйдите из Системы и выключите компьютеры операторов
 - ✓ Завершите работу на компьютере начальника ОПС
 - ✓ Отключите все источники питания
-

ПОЧТА
РОССИИ



14. Советы дня и итоги текущего курса

Чтобы работать быстрее надо:

- ✓ *Пользоваться горячими клавишами*
- ✓ *Пользоваться подсказками Системы*
- ✓ *Ввод адреса начинать с индекса*
- ✓ *Использовать ЦХДПА при вводе адреса*
- ✓ *Использовать Историю данных*

Помни:

- ✓ Нельзя самостоятельно менять местами/переставлять оборудование
- ✓ Оказывать любые услуги можно в каждом операционном окне
- ✓ При необходимости можно отложить незавершенную сверку входящей почты

Сегодня Вы узнали:

- ✓ *Как ЕАС сможет помочь в достижении намеченных целей*
 - ✓ *Ваши роль и функции на проекте*
 - ✓ *Основы запуска ЕАС в ОПС*
 - ✓ *Как начать работу в системе ЕАС и открыть операционный день*
 - ✓ *Основные функции приема, обработки и вручения РПО*
 - ✓ *Как закрыть операционный день*
 - ✓ *Полезные советы при работе в ЕАС*
-

*Полный курс обучения со всеми материалами
размещен на Confluence в разделе Обучение ЕАС ОПС*

Ссылка:

<https://r00confluence.main.russianpost.ru/pages/viewpage.action?pageId=1769735>



ПОЧТА РОССИИ