

ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ЛИЦЕВЫХ СЧЕТОВ ПО НАЛОГАМ. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ИХ.

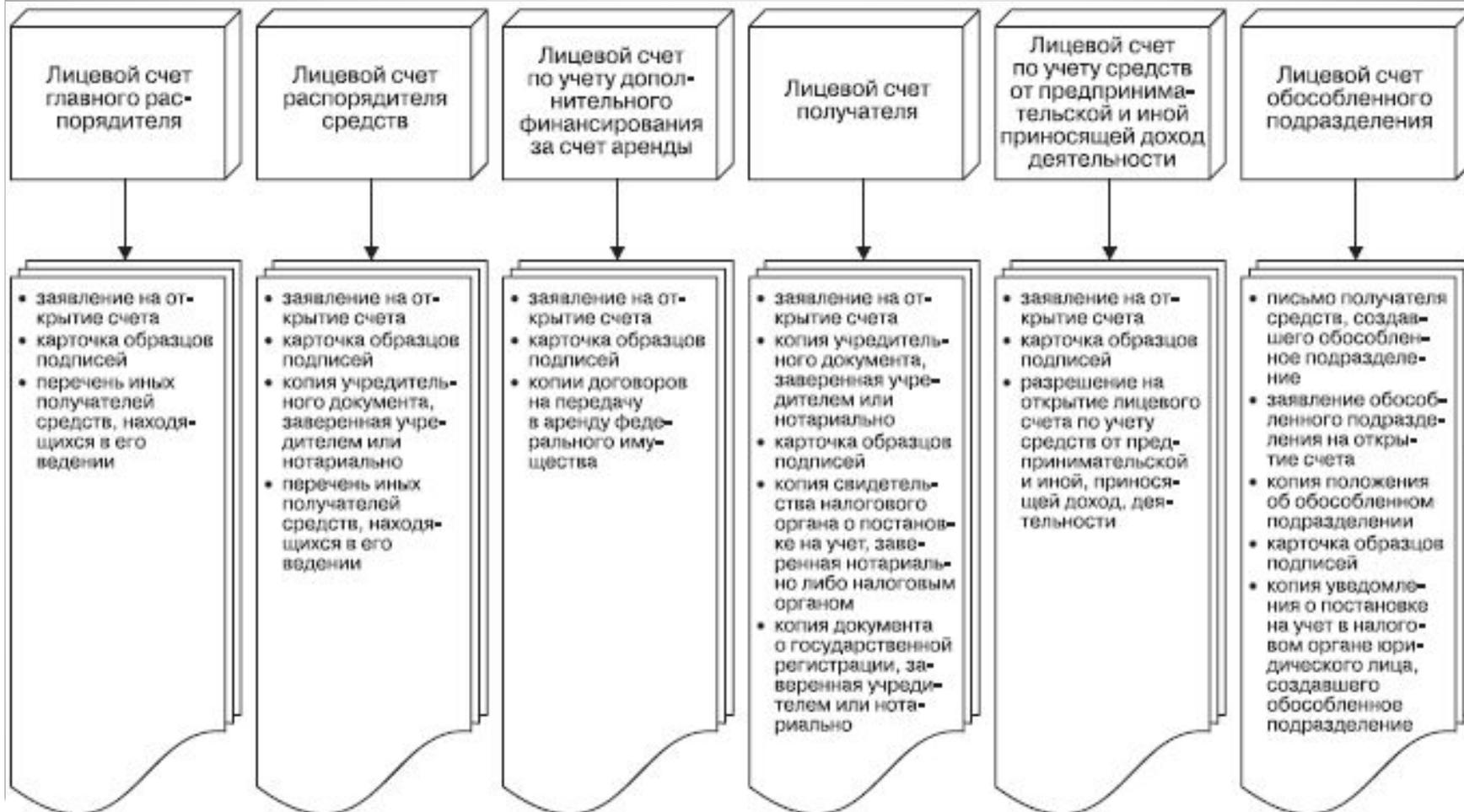
ВЫПОЛНИЛ СТУДЕНТ
ИВАНОВ АНАТОЛИЙ

- **Лицевой счет** — счет, предназначенный для учета расчетов с физическими и юридическими лицами и отражающий все финансово кредитные операции с определенным клиентом. Лицевые счета ведутся в финансовых, кредитных учреждениях, страховых организациях, налоговых.
- **Лицевой счёт**-это также особая форма внутреннего контроля которая открывается налоговой инспекцией на каждого налогоплательщика по каждому виду налога.

В лицевом счёте в разрезе кодов классификации расходов отражаются:

- Лимиты бюджетных обязательств на год;
- Принятые бюджетные обязательства с начала года (учтённые и исполненные)
- Объём финансирования расходов
- Кассовые расходы (в том числе восстановленные)
- Остаток лимитов бюджетных обязательств для принятия обязательств

ВИДЫ ЛИЦЕВЫХ СЧЁТОВ



Номер лицевого счёта состоит из 11 разрядов

Номера разрядов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
-----------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

- **1 и 2 разряды** — признак принадлежности к виду лицевого счёта;
- **с 3 по 10 разряды** — учетный номер получателя средств и обособленного подразделения;
- **с 3 по 5 разряды** — код главы прямого получателя средств федерального бюджета, в ведении которого находится получатель средств и обособленное подразделение в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;
- **11 разряд** — контрольный ключ.

Лицевые счета, включая счета, открытые непосредственно органу федерального казначейства, регистрируются этим органом в Книге регистрации лицевых счетов. В книгу заносятся следующие реквизиты:

- 1. дата открытия лицевого счета;
- 2. номер и дата заключения договора об обслуживании;
- 3. наименование клиента: распорядителя средств, получателя средств, обособленного подразделения, а также органа федерального казначейства;
- 4. номер лицевого счета;
- 5. номер и дата письма органа федерального казначейства налоговым органам
- 6. дата закрытия лицевого счета;
- 7. примечания

Для оформления открытия лицевого счета распорядителя средств в орган федерального казначейства представляются следующие документы:

- а) заявление на открытие лицевого счета по установленной форме (приложение № 8);
- б) копию учредительного документа, заверенную учредителем или нотариально;
- в) карточку образцов подписей и оттиска печати, заверенную вышестоящей организацией или нотариально (приложение № 9);
- г) заверенный подписями руководителя и главного бухгалтера распорядителя средств (иного должностного лица, уполномоченного руководителем) и скрепленный его печатью перечень получателей средств, находящихся в его ведении, с указанием наименования, юридического адреса и органа федерального казначейства, обслуживающего лицевые счета этих получателей средств.

Для оформления открытия лицевого счета обособленным подразделением в орган федерального казначейства по месту его нахождения представляются следующие документы:

- а) письмо юридического лица, создавшего обособленное подразделение, о ходатайстве об открытии лицевого счета, оформленное подписями руководителя и главного бухгалтера юридического лица;
- б) выписка из учредительного документа юридического лица, где предусмотрено создание обособленного подразделения, заверенная в установленном порядке;
- в) заявление обособленного подразделения на открытие лицевого счета по форме согласно приложению № 8;
- г) копия положения об обособленном подразделении, утвержденная юридическим лицом, его создавшим, и заверенная в установленном порядке;
- д) карточка образцов подписей уполномоченных лиц и оттиска печати обособленного подразделения, заверенная в установленном порядке руководителем юридического лица, его создавшего, или нотариально;
- е) уведомление о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения.