

АДМИНИСТРАТОР САЛОНА КРАСОТЫ

МИХАИЛ ИВАНОВИЧ КУЗНЕЦОВ
АКАДЕМИЯ ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ

www.krasotaproff.ru

+7 926 55418 50

mik8@ mail.ru

Skype: krasotaproff.ru

ГЛАВНЫЙ КОНФЛИКТ В САЛОНЕ

○ Клиент мастера

VS

○ Клиент салона

ГЛАВНЫЕ ЗАДАЧИ

- ПЕРСОНАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖЕР КЛИЕНТА - «создает КЛИЕНТА САЛОНА»
- ТЕХНИЧЕСКИЙ ДИРЕКТОР САЛОНА В СМЕНУ
- ПРИЕМ ПЛАТЕЖЕЙ, ВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ, в том числе и кассовой
- ВСТРЕЧА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПРОВЕРЯЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
- РЕШЕНИЕ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ С КЛИЕНТОМ
- УПРАВЛЕНИЕ СОТРУДНИКАМИ В СМЕНЕ (СТАРШИЙ СМENE)

ОСНОВНЫЕ СЛОЖНОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТОРА

- Переход на сторону сотрудников
- Ребята давайте жить дружно
- Жизнь «в своем домике»
- Избыточная дружба с сотрудниками
- Избыточная реакция на критику и замечания
- Неверная реакция на претензии сотрудников

КАКИЕ СЛОЖНОСТИ У АДМИНИСТРАТОРА

- Нервная перегрузка
- Многозадачность
- Неверное восприятие критики руководителя
- Неверное восприятие конфликтных ситуаций с клиентами
- Недостаточность отдыха для восстановления сил
- Неправильное питание и образ жизни

- Можете ли Вы решить эти задачи без администратора?
- Может ли салон красоты обойтись без администратора?
- Кто будет организатором сервисного обслуживания клиентов?

СОВЕТЫ АДМИНИСТРАТОРАМ

- Ставьте интересы салона выше своих собственных интересов
- Повышайте постоянно свою эрудицию и компетентность
- Ведите здоровый образ жизни и правильно распределяйте время труда и отдыха
- Ставьте приоритеты заданий
- Начинайте с самых важных
- Управляйте своим временем
- Стремитесь быть полезными руководителю, салону, клиентам, специалистам

БОЛЬШОЕ СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

- МИХАИЛ ИВАНОВИЧ КУЗНЕЦОВ
- АКАДЕМИЯ ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ
 - www.krasotaproff.ru
 - +7 926 55418 50
 - mik8@mail.ru
- Skype: [krasotaproff.ru](https://www.skype.com/ru/people/krasotaproff.ru)