



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ПРОГРАММА ПОДДЕЖКИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОАО «Ил»

**Открытое акционерное общество
«Авиационный комплекс им. С.В. Ильюшина»**



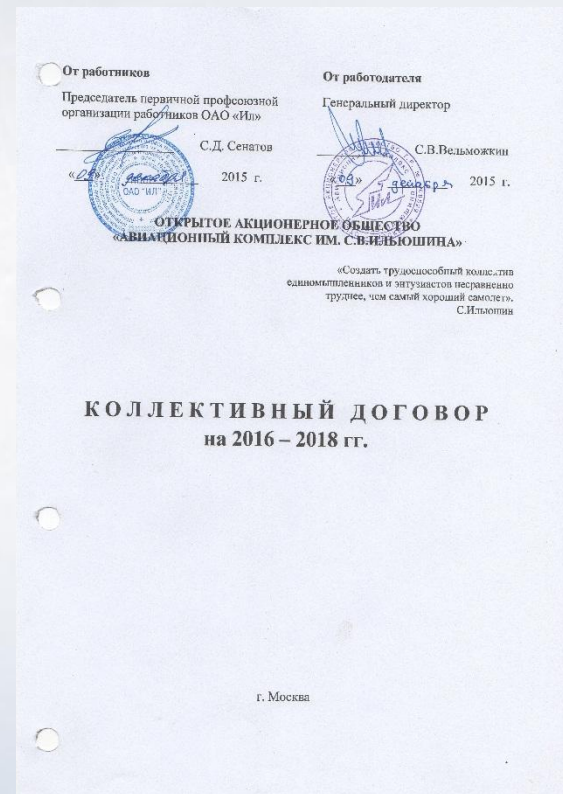
”Создание коллектива единомышленников, творцов-энтузиастов своего дела – задача не менее сложная, чем разработка хорошего самолета.“

С.В.Ильюшин



1. Коллективный договор на 2016 – 2018 гг.

- Раздел IX «Работа с молодежью».
- Раздел X «Социальные льготы и гарантии».
- Приложение № 2.4 «Положение об оплате труда молодых специалистов ОАО Ил».
- Приложение №7 Стандарт Предприятия СТП756.18.099-2016 «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование».



2. Положение П756.18.444-2016 «Наставничество в ОАО «Ил» введено в действие приказом №155 от 11.10.2016 года.

3. Положение П756.18.448-2015 «Обучение за счет средств ОАО «Ил» в образовательных учреждениях высшего профессионального образования Российской Федерации» введено в действие приказом №244 от 28.12.2015 года.



4. Положение П756.00.558-2016 «Профессиональный конкурс молодых работников ОАО Ил».

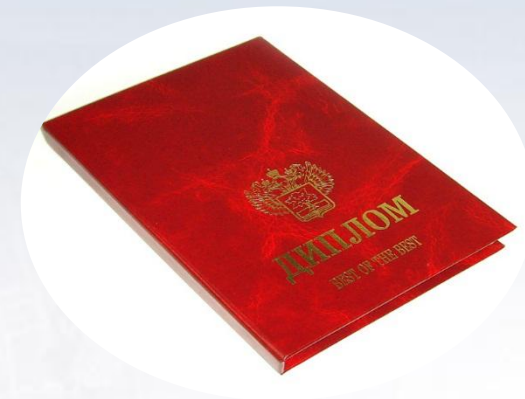
5. Положение о совете молодых специалистов ОАО «Ил» от 10.12.2011 г.

- Частичная компенсация расходов на аренду жилья в соответствии с Положением «Об условиях и порядке предоставления иногородним работникам ОАО «Ил» частичной денежной компенсации по возмещению расходов, связанных с оплатой найма жилого помещения» при наличии договора найма – до 10 000 руб.



- Предоставление беспроцентного займа, а также предоставления поручительства ОАО «Ил» для получения банковского кредита на улучшение жилищных условий и субсидирование процентных ставок.

- Гарантированная заработная плата с первого дня трудоустройства на Предприятие – 35 000 рублей.
- Разовое вознаграждение при устройстве на работу молодого специалиста впервые - 5 000 руб.
- Ежемесячная надбавка к окладу в размере 20% сверх гарантированного фонда оплаты труда молодым специалистам, окончившим ВУЗы с «отличием».



- Отпуск в количестве пяти календарных дней (из них три дня с сохранением средней заработной платы) в случаях регистрации брака, рождения ребенка.

□ Добровольное медицинское страхование в соответствии с заключенным Предприятием договором добровольного медицинского страхования.



- Единовременное пособие при рождении ребенка – 15 000 руб.
- Материальная помощь.
- Дополнительный оплачиваемый отпуск по случаю рождения ребенка, заключения брака.
- Выплаты и компенсации женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком (до 3-х лет).

□ Дополнительные выходные дни всем женщинам предприятия (6 дней в год).

Социальные гарантии и льготы для работников ОАО «Ил»

- Частичное возмещение за санаторно-курортное лечение в санаториях и пансионатах, домах отдыха Крым (50% стоимости, не более 20 000 руб.).
- Льготные путевки в ДОЛ «Дружба», для детей работников Предприятия.
- Денежное вознаграждение за выслугу лет.



- Для работников производственных категорий возможность оплаты обучения в ВУЗе за счет средств ОАО «Ил».
- Разовое вознаграждение при окончании учебного заведения без отрыва от производства – 5 000 руб.



- дотация на питание в столовой Предприятия.



- Единовременная выплата при возвращении из рядов Вооруженных Сил РФ – 15 000 руб.



Тренажёрный зал спорткомплекса.

- бесплатные занятия спортом в ФОК Предприятия.



На предприятии действует:

- Профсоюз;
- Совет молодых специалистов;
- Художественная самодеятельность.

Программа мотивации молодых работников Предприятия, позволяющая накопить финансовые резервы в негосударственном пенсионном фонде.

Программа «Мотивация» вводится в целях привлечения и закрепления высококвалифицированных молодых работников на предприятии, в целях их мотивации на успешную продолжительную работу, уменьшения текучести кадров, создания социальных гарантий работникам.

Программа охватывает работников, возрастом до 35 лет, с которыми заключены трудовые договоры, Программа позволяет работнику накопить пенсионные резервы для выплаты ему негосударственной пенсии или выкупной суммы.

Размер ежемесячного взноса ОАО «Ил» в пользу работника по программе «Мотивация» рассчитывается:

- для работников непроизводственной категории не менее 75 % месячного оклада, но не более 8500 руб. в месяц;
- для работников производственной категории не менее 8500 руб. в месяц, но не более 75 % месячного оклада в месяц.

Взносы по программе осуществляются в течение 10 лет.

Наименование социальных программ ОАО «Ил»	Основание	Кол-во участников за 10 месяцев 2016г.
Оказание материальной помощи работникам предприятия	Коллективный договор ОАО "Ил" на 2016-2018гг. Пункт 10.1.13	Пункт 182 человека
Частичное возмещение за мед. услуги работникам	Коллективный договор ОАО "Ил" на 2016-2018гг. Пункт 10.1.6	31 человек
Частичное дотирование путевок в дома отдыха и санатории	Коллективный договор ОАО "Ил" на 2016-2018гг. Пункт 10.1.10	79 человек
Возмещение расходов по найму жилого помещения	Коллективный договор ОАО "Ил" на 2016-2018гг. Пункт 10.1.30	97 человек
Беспроцентный займ	Коллективный договор ОАО "Ил" на 2016-2018гг. Пункт 10.1.14	66 человек
Поручительство	Коллективный договор ОАО "Ил" на 2016-2018гг. Пункт 10.1.14	20 человек
Субсидирование работникам расходов по уплате % по кредитам на приобретение и (или) строительство жилых помещений	Коллективный договор ОАО "Ил" на 2016-2018гг. Пункт 10.1.14	52 человека
Мотивация	Договор №02/03-ЮЛ от 10.07.2003г., дополнительное соглашение №1 от 17 марта 2008г., дополнительное соглашение №2 от 01 декабря 2014г., дополнительное соглашение №3 от 11 января 2016г.	380 человек
Негосударственное пенсионное обеспечение	Договор №02/03-ЮЛ от 10.07.2003г., дополнительное соглашение №1 от 17 марта 2008г., дополнительное соглашение №2 от 01 декабря 2014г., дополнительное соглашение №3 от 11 января 2016г.	256 человек
Добровольное медицинское страхование	Договор №1600AG1100263 с Военно-страховой компанией	2 065 человек


Требования

- Гражданство РФ
- Высшее техническое образование (магистратура)
- Знание компьютера и систем автоматизированного проектирования NX(Unigraphics)
- Опыт работы приветствуется

Направления

- Проектирование АТ, систем и агрегатов
- Авиационное и радиоэлектронное оборудование
- Прочность АТ
- Аэродинамика АТ
- Силовые установки
- Испытание АТ
- Эксплуатация АТ
- Технологии создания АТ
- Авиационное материаловедение
- Сертификация АТ
- САПР
- Радиоаппаратостроение





А Н К Е Т А С О И С К А Т Е Л Я

ОАО «Ил»

« _____ » _____ 20__ г.

Фамилия	Имя	Отчество
---------	-----	----------

1. Сведения о кандидате

Дата рождения: __/__/19__ г	адрес прописки:	Телефоны:
		домашний:
Возраст: _____ лет	адрес проживания:	мобильный:
Семейное положение:		рабочий:
	ближайшая станция метро:	e-mail:
Возраст детей: _____		

Наличие: Водительского удостоверения Автомобиля Заграничного паспорта

2. Цель анкеты

Желаемая должность: _____

График работы: _____

3. Дополнительные сведения

Готовность к командировкам	С какого времени Вы можете приступить к работе	Структура и размер заработной платы на последнем месте работы	Желаемый уровень заработной платы
да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>			От _____

4. Знание иностранных языков
Оцените уровень владения языком (по пятибалльной системе)

Иностранный язык	Устный	Письменный

5. Работа с компьютером

Уровень владения	С какими программами Вы работали
Пользователь <input type="checkbox"/>	
Уверенный пользователь <input type="checkbox"/>	

6. Образование (основное и дополнительное):

Высшее Незаконченное высшее Среднее специальное Среднее

Год поступления/окончания	Наименование учебного заведения, город, форма обучения, курс (если учится)	Специальность	Квалификация

7. Трудовая деятельность
(укажите места работы в обратном порядке, начиная с настоящего):

Дата поступления/увольнения __/__/__	Наименование компании (без сокращений)	Профиль деятельности компании
Должность:		Количество подчиненных: _____
Должностные обязанности:		Зароботная плата: _____
		Причина перехода на другую работу: _____

Дата поступления/увольнения __/__/__	Наименование компании (без сокращений)	Профиль деятельности компании
Должность:		Количество подчиненных: _____
Должностные обязанности:		Зароботная плата: _____
		Причина перехода на другую работу: _____

Дата поступления/увольнения __/__/__	Наименование компании (без сокращений)	Профиль деятельности компании
Должность:		Количество подчиненных: _____
Должностные обязанности:		Зароботная плата: _____
		Причина перехода на другую работу: _____

8. Личные качества: _____

Успехи и достижения: _____

9. Рекомендации:

Ф.И.О.	Наименование компании (без сокращений)	Должность	Телефоны

Откуда Вы узнали о компании ОАО «Ил»
Интернет: www.zarplata.ru www.job.ru www.headhunter.ru www.rabota.ru www.superjob.ru
другое _____
СМИ (укажите, пожалуйста, источник): _____
По рекомендации: _____

Настоящей подписью удостоверяю, что ответил(а) на все вопросы правильно и без искажений. Подтверждаю своё согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей Анкете и приложениях к ней (вопросниках, тестах, резюме, копиях документов).

Подпись _____ Ф.И.О. (соискателя)

Комментарии: _____

Отдел кадров _____ « _____ » _____ 20__ г.
(Подпись, Ф.И.О.)

Бланк анкеты можно скачать на сайте ОАО «Ил» в разделе «Кадры и социальная политика – Работа у нас»

✓ **ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С УЧЕБНЫМИ ЗАВЕДЕНИЯМИ**

Андрей Александрович Поздняков (*Начальник отдела*)

Телефон: 8(495)612-02-85

Электронная почта: pozdneyakovaa@ilyushin.net

Телефон отдела: 8(499)943-81-33

Электронная почта отдела: oto.il@yandex.ru

✓ **ОТДЕЛ КАДРОВ**

Марта Викторовна Верхоглядова (*Начальник отдела*)

Электронная почта: verhoglyadovaMV@ilyuhin.net

Телефон: 8(499)943-80-86

✓ **ПОЧТОВЫЙ АДРЕС** ОАО «Авиационный комплекс им. С.В. Ильюшина»:

125190, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 45 «Г»

Официальный сайт: www.ilyushin.org