

«Создание студенческого предпринимательского сообщества»

Руководство лидеру
команды

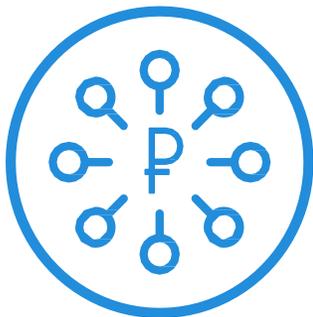
НПС

НАЦИОНАЛЬНАЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ
СЕТЬ

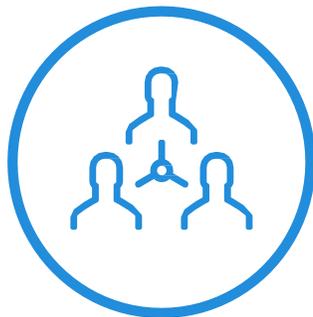


Рыбаков фонд

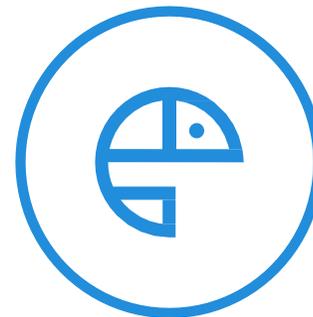
НПС — это...



Предпринимательская сеть,
предоставляющая доступ к
инструментам для создания
и развития
инфраструктуры, а также
вовлечения в
предпринимательство в
России



НПС работает с
институтами развития,
образовательными
организациями,
профильными
общественными,
государственными и
частными структурами



Одним из
ключевых
партнеров НПС
стал **Рыбаков
Фонд** —
некоммерческая
организация, действующая
по принципу активной

ГЛАВНЫЙ ПАРТНЕР НПС – РЫБАКОВ ФОНД

Рыбаков фонд

Некоммерческая организация,
основанная **Игорем и Екатериной
Рыбаковыми** в 2015 году.

Президентом Фонда стал Оскар
Хартманн.

«**Рыбаков Фонд**» работает по
принципу активной филантропии:
вместо раздачи грантов он сам
инициирует программы, способные
изменить общественные институты и

Миссия Фонда

Решение долгосрочных задач
нашего общества с опорой на
лучшие качества сограждан.

Программы фонда направлены на:

- ▣ модернизацию российского образования
- ▣ поддержку социальных проектов
- ▣ популяризацию предпринимательства – всё, чтобы реализовать огромный потенциал российского общества и

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НПС

ЦЕЛЬ

 Вовлечь в предпринимательство и предоставить инструменты для развития и создания предпринимательской инфраструктуры и культуры в России

НПС будет развивать и создавать инфраструктуру и вовлекать в предпринимательство с помощью специально разработанных целевых программ, объединившись с институциональными партнерами, учебными заведениями, заручившись поддержкой

ЗАДАЧИ

-  Популяризировать предпринимательскую культуру среди студентов и сотрудников учебных заведений
-  Создать платформу для взаимодействия начинающих и действующих предпринимателей
-  Стать центром развития предпринимательства, предоставляя различные услуги, в том числе информационные

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЙ КЛУБ



Клуб НПС - самоорганизующееся студенческое сообщество внутри вуза, главной задачей которого является формирование и развитие предпринимательского движения посредством вовлечения студентов в свою деятельность и мероприятия. Клуб НПС работает при поддержке куратора. **Куратор** - представитель администрации, который отвечает за развитие предпринимательской среды в вузе.

ЗАДАЧИ КЛУБА НПС

Клуб НПС организует свою деятельность при поддержке куратора внутри вуза



Вдохновение – мероприятия, дающие мотивацию молодым людям становиться предпринимателями



Образование – мероприятия, дающие конкретные знания для того, чтобы построить себя как предпринимателя



Поддержка - проекты, дающие молодым людям возможность найти ментора, коуча, бизнес-ангела

ЛИДЕР ЯЧЕЙКИ



Руководитель студенческого предпринимательского сообщества НПС. Избирается находится в должности до сентября текущего года и должен быть согласован куратором вуза и НПС. В первый год жизни ячейки избирается путем: Самовыдвижения, по рекомендации вуза.

Следующий лидер вступает в полномочия с нового учебного года и избирается путем процедуры голосования членов ячейки

ЗАДАЧИ



Управлять командой менеджеров проектов и функциональных членов, чтобы развивать здоровое сообщество и создавать предпринимательскую среду в вузе — путём организации мероприятий разных форматов
Ведение отчетности по проделанной работе



Планирование, контроль и анализ процессов внутри сообщества

КЛУБ НПС

Критерии по семестрам:

1 большое, 2 средних, 3 маленьких мероприятий (см. слайд 6).

Если нет активности в течение 3х недель – клуб теряет статус и становится Сообществом

Сервис от НПС:

- Еженедельная информационная рассылка
- Личные консультации
- Помощь в продвижении мероприятий
- Использование бренда НПС
- Доступ к партнерским продуктам НПС

СООБЩЕСТВО НПС

Задача любого сообщества – стать клубом. Команда теряет статус Сообщества, если в течение двух недель после получения этого статуса, в нем не было активностей (мероприятий).

Статус Сообщества присваивается со дня подключения к Telegram чату и заполнению документа с планами и целями

Сервис от НПС:

- Методология по созданию сообщества/клуба НПС
- Образовательный курс по созданию сообщества
- Информационная поддержка в чате Telegram

КАК РАБОТАЕТ КЛУБ НПС

В число активностей Клуба

входит:

- Организация небольших, средних и крупных мероприятий
- Продвижение группы Клуба в VK
- Вовлечение новых членов в Клуб, их образование и развитие через работу в проектах
- Участие в мероприятиях вуза, связанных

МЕРОПРИЯТИЯ	ИЗМЕРИТЕЛЬ	ПРИМЕР
Небольшие	от 15 участников	«Пока все в офисе»
Средние	от 35 участников	«Вектор карьеры» от 75 участников
Крупные		«University Talks»

Минимальные требования по работе Клуба:

- 6 небольших мероприятий в год
- 4 средних мероприятия в год
- 2 крупных мероприятия в год

РЕКОМЕНДОВАННАЯ СТРУКТУРА КОМАНДЫ СООБЩЕСТВА НПС

Куратор: ректор / проректор / декан / завкафедрой

ЛИДЕР ЯЧЕЙКИ

Менеджер по маркетингу

Руководитель проекта «Вектор карьеры»

Руководитель проекта «University Talks»

Руководитель проекта «Пока все в офисе»

Менеджер по набору образованию

Руководитель локальных и проектов

Команда до 7 человек, у каждого свой функционал работы

Команда до 7 человек, у каждого свой функционал работы

Команда до 7 человек, у каждого свой функционал работы

Команда проекта

Команда проекта

Команда проекта

Отчетность по проведенным мероприятиям

*Только для команд со статусом «Клуб НПС»

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ



Вектор
Карьеры



ВРЕМЯ
ДЕЙСТВОВАТЬ



Пока все
в офисе



UNIVERSITY
TALKS

Соответствие
фильтру
проектов

СОБСТВЕННЫЕ ПРОЕКТЫ

- Мастер-класс
- предпринимателя Бизнес-завтрак, обед или ужин
- Нетворкинг-встреча
- Круглый стол или конференция
- Бизнес-игра
- Профориентация для школьников
- Видео-интервью, инфографика
- Исследование, научно-практическая работа
- Конкурс проектов

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ФОРМАТЫ МЕРОПРИЯТИЙ НПС



Вектор
Карьеры

Факультетское, межфакультетское, вузовское мероприятие в формате выступления «выпускники перед студентами»

Цель: мотивация и помощь в профориентации студентов при вовлечении опыта недавних выпускников
Целевая аудитория: студенты 2-6 курсов
Формат: 3-5 выступлений недавних выпускников факультета-вуза с историями о профессии, опыте, советами для студентов по построению карьеры.
Участники: от 35



Городское мероприятие в формате выступления «студенты перед студентами»

Цель: помощь студентам свободно обмениваться идеями
Целевая аудитория: студенты города
Формат: короткие выступления от студентов вуза (до 18мин) на различные темы от науки до бизнеса
Участники: от 75



Пока все
в офисе

Встреча в офисе с предпринимателем-выпускником вуза в формате открытого диалога

Цель: мотивация студентов к предпринимательству через встречи с предпринимателями – выпускниками вуза в офисах их компаний
Целевая аудитория: студенты вуза
Формат: встреча студентов с предпринимателем-выпускником вуза в офисе его компании
Участники: до 15

ПРЕИМУЩЕСТВА РЕЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ФОРМАТОВ НПС

Для студентов-организаторов (членов ячейки):

- Ц Получение опыта управления проектами, работы в команде, event-менеджмента
- Ц Возможность придумать и реализовать проект для своего будущего портфолио
- Ц Возможность первыми узнавать о тенденциях в предпринимательстве, новых возможностях для личного развития
- Ц Возможность познакомиться и пообщаться с лучшими выпускниками вашего вуза
- Ц Получение опыта для реализации будущих самостоятельных проектов

Для вуза:

- Ц Профорентация и вовлечение ваших студентов в предпринимательство
- Ц Взаимодействие с сообществом выпускников – отличный повод начать или продолжить общаться с ними
- Ц Возможность рассказать про вашу инфраструктуру и спектр возможностей для студентов (проекты и инициативы по профорентации студентов, бизнес-инкубатор, карьерный центр...)
- Ц Возможность повысить активность вашего вуза в социальных сетях

ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ФОРМАТА

Мероприятие	Профессиональная ориентация студентов	Вовлечение в предпринимательство	Вовлечение выпускников вашего ВУЗа	«Мостик» между ВУЗом и бизнесом	Личные примеры предпринимателей	Могут организовать сами студенты	Минимальность затрат на проведение
Вектор карьеры	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
University Talks		<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Пока все в офисе	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Обычный День Карьеры*	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			

*Вектор карьеры может быть проведен в день карьеры вашего ВУЗа/факультета в рамках дополнительного мероприятия

ПРОДВИЖЕНИЕ СООБЩЕСТВА



Онлайн

Группа в vk.com:

- Ведение группы в ВКонтакте (контент)
- Формирование инфопартнёров
- Ссылка на главную группу НПС



Оффлайн

Н:



Презентации



Участие во внешних мероприятиях



Плакаты

Успех продвижения сообщества измеряется количеством **подписчиков в группе и участников мероприятий**.

Рекомендованное минимальное требование по количеству **подписчиков в группе - 350** за первые полгода существования сообщества. В основном сообществе должен быть свой менеджер по маркетингу, который отвечает за всё, что касается продвижения. На усмотрение сообщества он может **набрать себе команду** и разделить функциональные роли (SMM-менеджер, редактор, дизайнер и проч.).

ОТБОР КОМАНД ВНУТРИ ЯЧЕЕК



Отбор руководителей проектов

Осуществляется менеджером по отбору и лидером сообщества методом интервью

Отбор руководителя происходит не менее, чем за месяц до начала работы над проектом

Этап
Ы: Продвижение открытых позиций руководителей проектов

Интервью

Образование руководителей проектов



Набор в команды проектов

Осуществляется менеджером по отбору и руководителем проекта методом интервью

Команда должна быть сформирована не менее, чем за неделю до начала работы над проектом

Этап
Ы:

Продвижение открытых вакансий в командах проектов

Интервью

Обучение новых членов сообщества

Адаптация новых членов сообщества

Минимальное количество человек в одной команде: 3 (не считая руководителя команды)

РАБОТА С КУРАТОРОМ

Куратор – наставник лидера команды НПС в вузе в вопросах планирования мероприятий, работы с командой, полезных контактов, сбора отчетности

Лидер сообщества НПС



Планирование развития сообщества

НПС по семестрам

Управление командой

Подготовка отчетов по проведенным

мероприятиям и форматам

Проведение еженедельных общих

встреч всех членов сообщества

Рекомендованная частота встреч лидера с куратором - 1 р. в неделю

Куратор ВУЗа



Отправка отчетов в НПС

Согласование плана

Помощь при отборе основной команды

Помощь в проведении, участие по желанию и необходимости

ФУНКЦИЯ КУРАТОРА В РАЗВИТИИ СООБЩЕСТВА

- Ц Помощь в планировании мероприятий на год (так, чтобы вписывались в общее учебное расписание и соответствовали политике ВУЗа относительно развития предпринимательской среды)
- Ц Поддержка лидера и его команды обратной связью, полезными контактами, информацией
- Ц Анализ проделанной работы, сбор отчетов с проведенных мероприятий
- Ц Поддержка лидера в управлении сообществом
- Ц Участие в выборах следующего лидера ячейки и его команды*
- Ц Контроль над выполнением установленных измерителей мероприятий, их качеством
- Ц Контроль над ведением отчетности по мероприятиям, передача знаний новым командам от предыдущих (после года существования ячейки)
- Ц Помощь в поиске полезных партнеров (печатная продукция, площадки для проведения мероприятий)

*Лидер и основная команда ячейки выбираются сроком на один учебный год, таким образом каждый из членов ячейки имеет право попробовать себя в роли руководителя сообщества

ИНСТРУМЕНТЫ ЛИДЕРА ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЯЧЕЙКИ



Онлайн

:



Google drive -

у каждой команды есть папка в общем пространстве НПС с названием «НПС_в_д».*



Почта



Отчеты:

Отчет после каждого мероприятия заполняется по ссылке

goo.gl/forms/2xp6PVWwca4AuFZJ3



Очные

:



Встреча с лидером

раз в неделю



Встреча с командой

раз в месяц

*В папке хранятся все важные документы команды. Главный документ - таблица, которая создана для удобства работы команды и регулярно проверяется штабом НПС. Доступ к папке имеет каждый член команды.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ВСТРЕЧ

Встреча с основной командой сообщества

Раз в неделю. В начале или в конце.

- ❏ Оценка результатов прошедшей недели
- ❏ Выявление проблем, предложение решений
- ❏ Обсуждение важных вопросов
- ❏ Планы на следующую неделю по каждой зоне ответственности и проекту

Итоги встречи рекомендуется высылать на почту сразу же после встречи и следить за выполнением задач в течение недели

Общая встреча сообщества

Раз в неделю. В начале или в конце.
Её готовит и проводит вся основная команда

- ❏ Отчет по каждому проекту
- ❏ Оценка результатов (отметить самые эффективные проекты и отдельно людей)

❏ Основная важная информация

(работы внутри ячейки и внешних событий вуза)
Рекомендуется делать встречу интересной, с красивой презентацией. Таким образом у людей будет мотивация ходить на эти встречи и принимать в них активное участие, что будет отличным шагом к увеличению эффективности в работе.

Содержание встреч может быть дополнено любыми другими важными с точки зрения лидера пунктами

ОТЧЕТ Ы

- Структурируют вашу работу
- Информируют НПС о ваших успехах

Всё это помогает нам совместно улучшать качество от проекта к проекту и увеличивать охват программы.

Отчеты заполняются сразу же после проведения мероприятия. По каждому мероприятию заполняется отдельная форма.

Отчет состоит из:

- Средней оценки мероприятий
 - Итогов мероприятия: что получилось хорошо, что стоит улучшить
 - Количества участников
 - Ссылки на пост-релиз на онлайн ресурсах (группа в vk.com, сайт вуза, любые другие партнерские группы или сайты)
- Пресс-резлиз должен содержать фотографию с мероприятия, на которой виден зал с участниками

[Ссылка на форму отчета](#)

**ПО ВСЕМ ВОПРОСАМ
РАБОТЫ
СООБЩЕСТВА НПС**



**Екатерина
Федорова**

Менеджер по
развитию сообществ
НПС

+7 915 187 88 33