

Построение диаграмм и графиков MS EXCEL 2007



Гистограмма

График

Круговая

Линейчатая

С
областями

Точечная

Другие
диаграммы

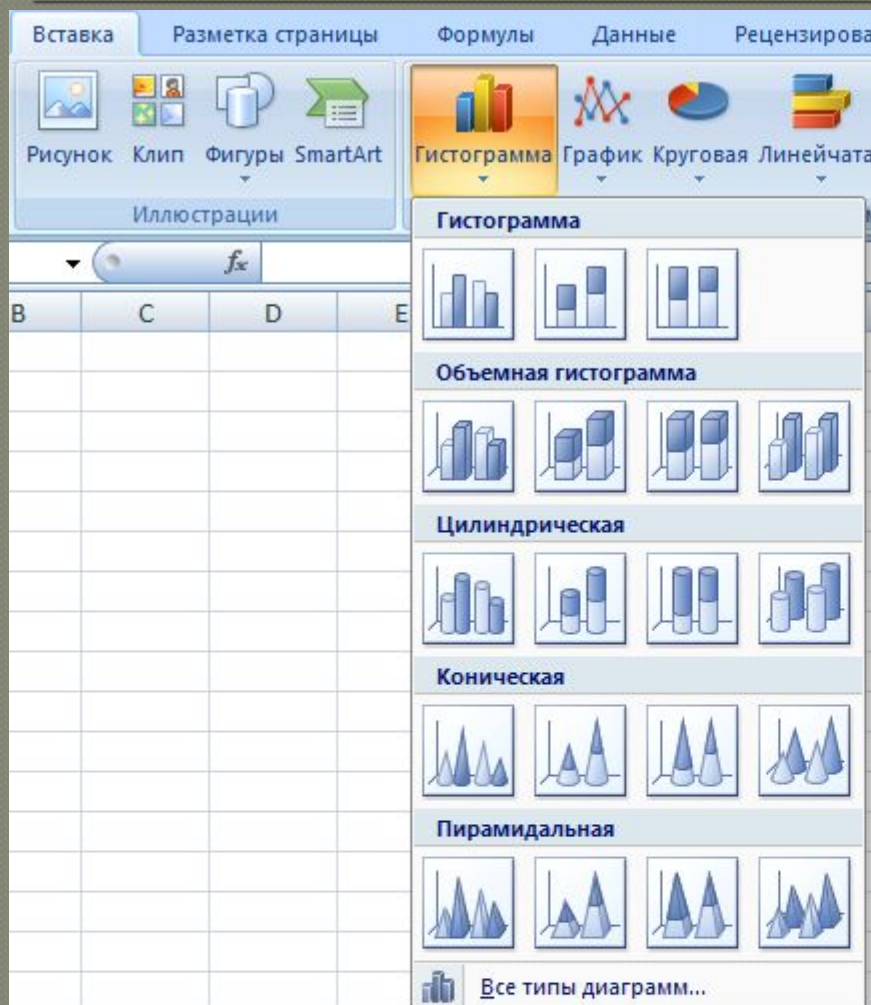
Диаграммы



Диаграмма

Диагра́мма (греч. *Διάγραμμα* (*diagramma*) — изображение, рисунок, чертёж) — графическое представление данных линейными отрезками или геометрическими фигурами^[1], позволяющее быстро оценить соотношение нескольких величин. Представляет собой геометрическое символическое изображение информации с применением различных приёмов техники визуализации

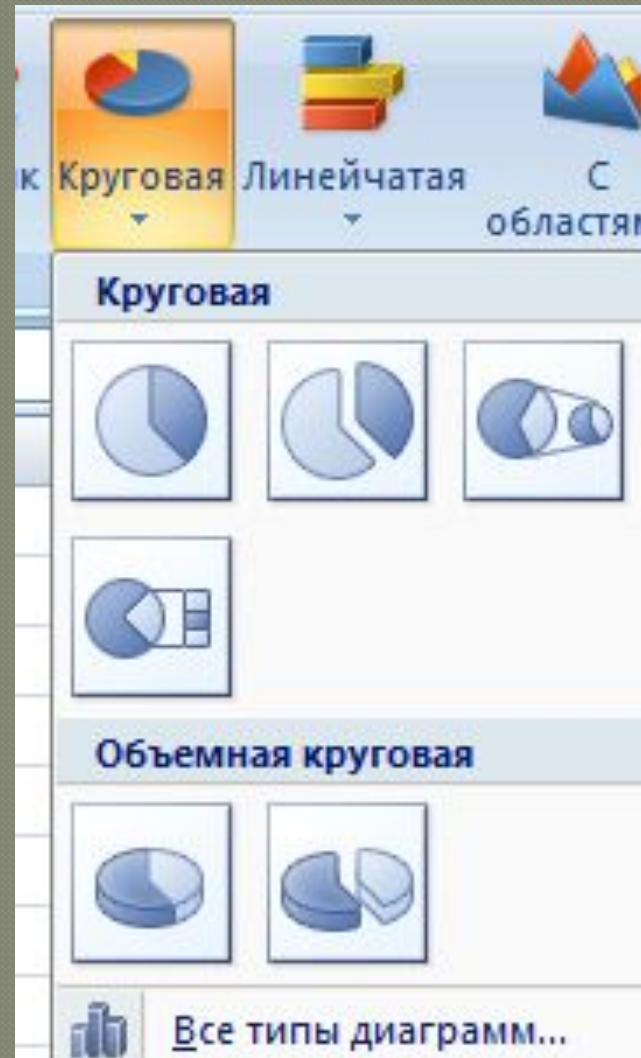
Гистограмма (столбчатая диаграмма)



- Для сравнения нескольких величин в нескольких точках (вид в MS EXCEL 2007)

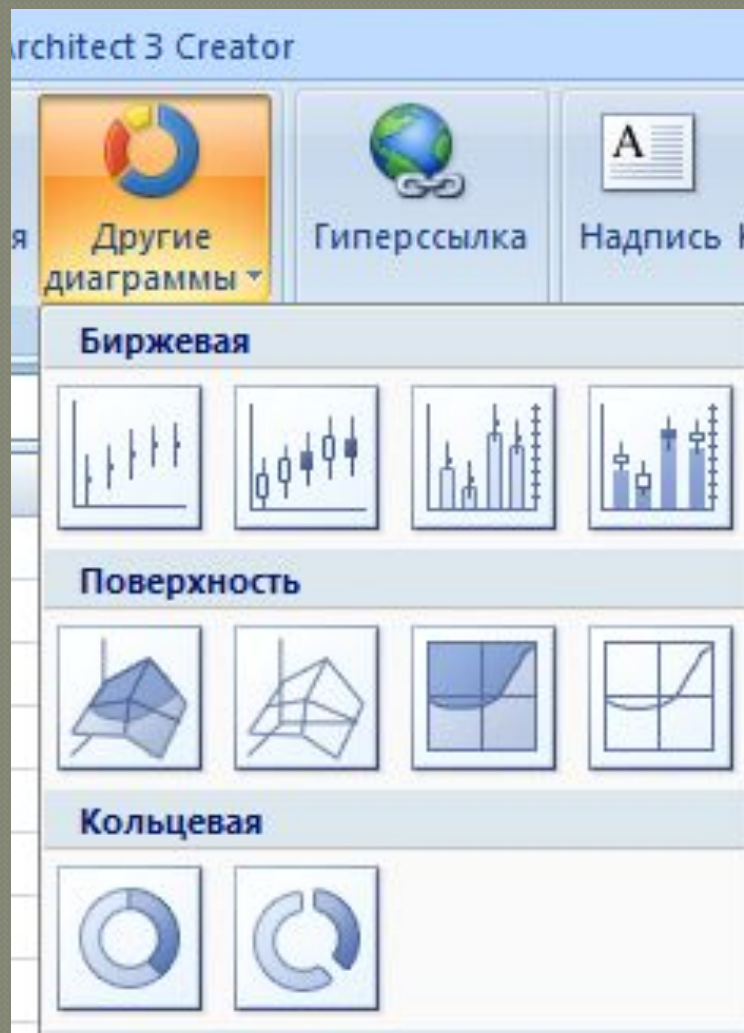
Круговая диаграмма

- Для сравнения нескольких величин в одной точке



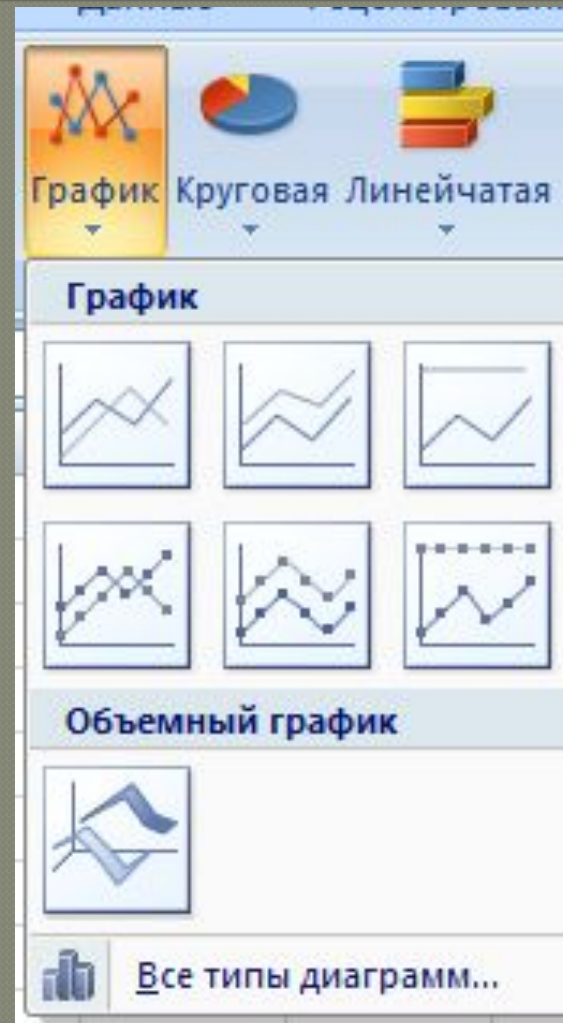
Кольцевая диаграмма

- Может отображать несколько серий данных в процентном соотношении

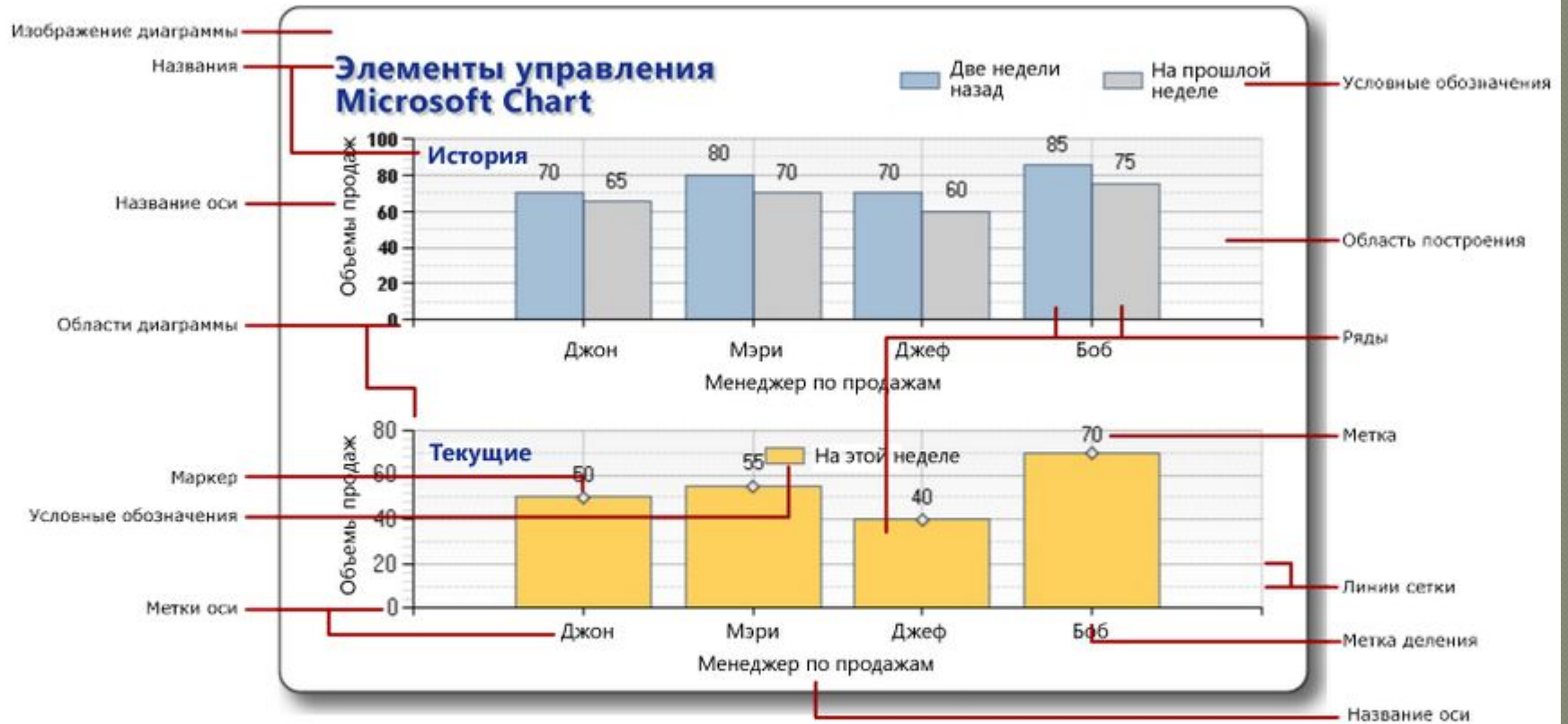


График

- Для слежения за изменением нескольких величин при переходе от одной точки к другой



Основные элементы диаграммы



Этапы построения диаграммы

1. Выделить ячейки, на основе которых будет строиться диаграмма;
2. Нажать кнопку *Мастер диаграмм*;

Этапы построения диаграммы

3. **Шаг 1** – выбрать нужный тип и вид диаграммы.
Нажать кнопку *Далее*;

Этапы построения диаграммы

Шаг 2 – просмотреть результат, если необходимо внести изменения в *Диапазоне данных* или *Рядах данных*;

Шаг 3 – указать параметры диаграммы (название, подписи осей, расположение легенды и т.п.)

Этапы построения диаграммы

Шаг 4 – указать размещение диаграммы (на имеющемся листе или на отдельном), выбрать *Готово*.

Изменение размеров диаграммы

1. Выделить диаграмму мышью;
2. Потянуть за любой квадратный маркер;
3. Снять выделение.

Редактирование диаграммы

1. Выделить диаграмму;
2. Двойным щелчком мыши выделить нужный элемент диаграммы;
3. Внести необходимые изменения и нажать *ОК*.