



Національний  
Авіаційний  
Університет



Authorised  
Training Centre  
Education

# *Управління проектною діяльністю інноваційних систем*





## Концептуальні складові

### Основні особливості



- Стратегія інноваційного розвитку
- Підходи реалізації управління інноваційними циклами
- Проведення проектної діяльності інноваційних систем
- Застосування новітніх алгоритмів та методів управління інноваційними процесами



## Стратегія інноваційного розвитку



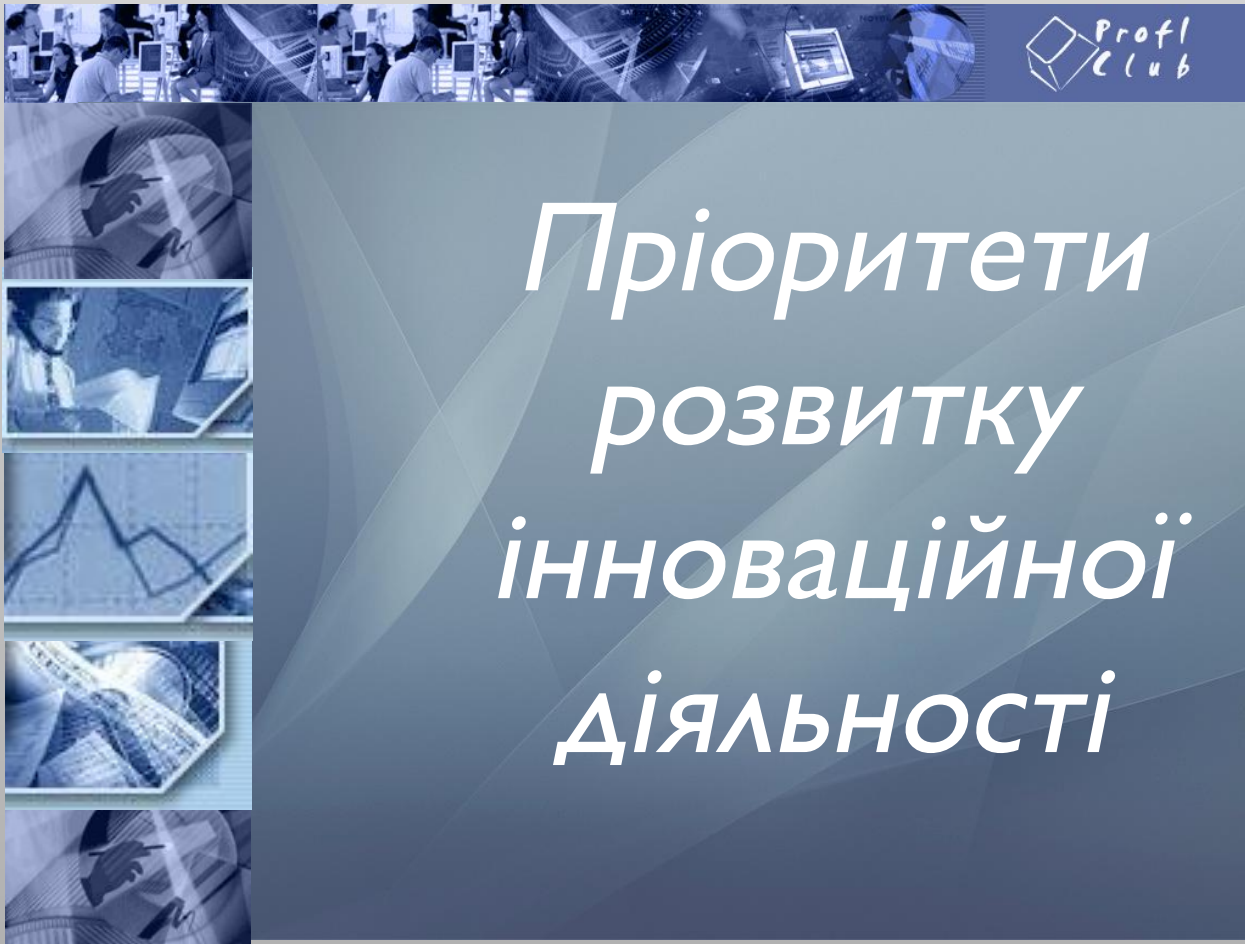
*Пріоритети  
розвитку  
інноваційної  
діяльності*

- *Освіта та розвиток кадрового забезпечення*
- *Розвиток інноваційної інфраструктури*
- *Системний підхід в управлінні інноваційним розвитком*





## Стратегія інноваційного розвитку



Пріоритети  
розвитку  
інноваційної  
діяльності

**Одна з причин відсутності  
результативного інноваційного процесу**  
*Відсутність системної методологічної бази для  
оцінки реального стану справ та вибору стратегічних  
методів управління*

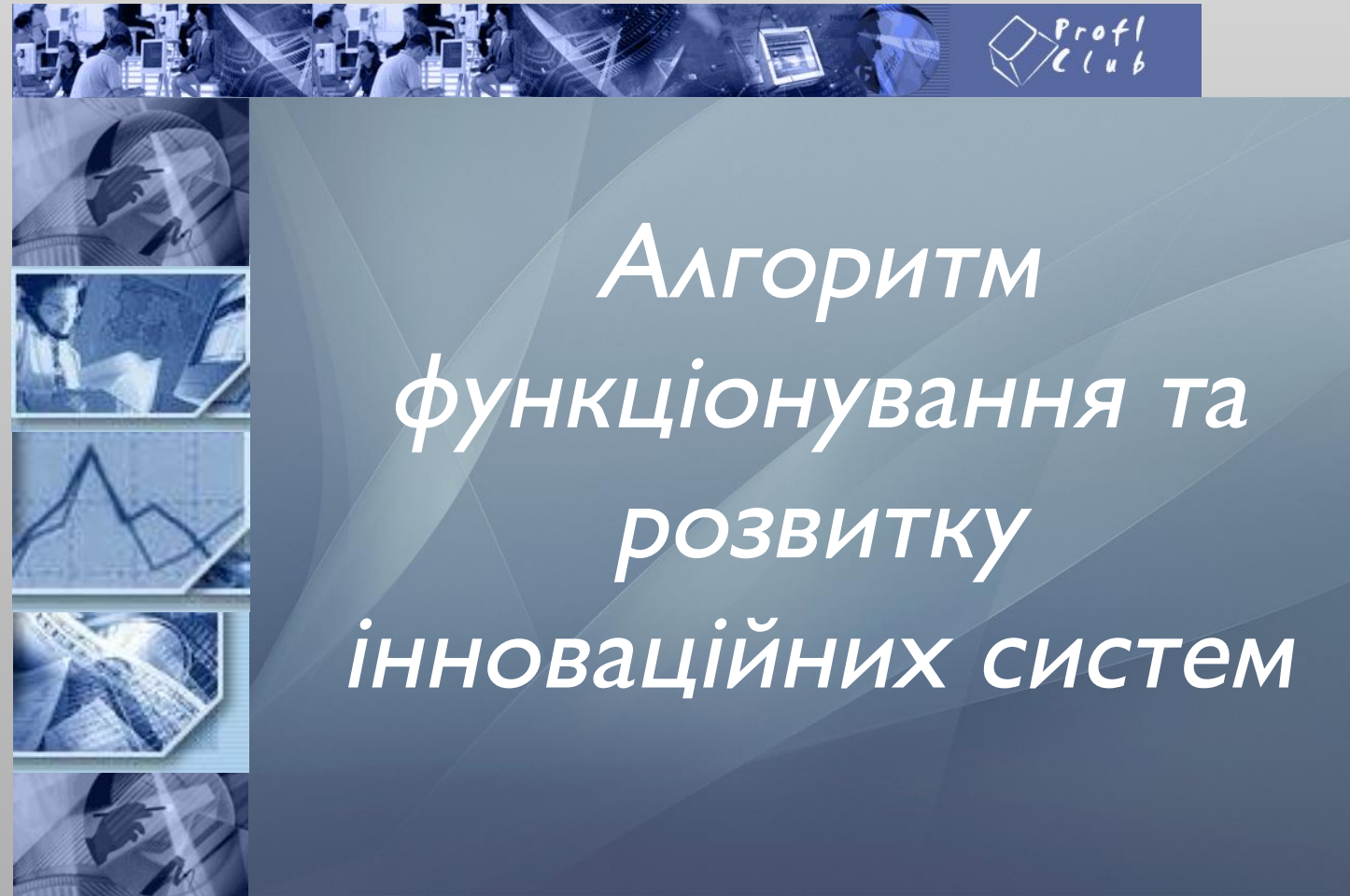
**Суттєва складова інноваційного процесу**  
*Проектне управління інноваційною діяльністю*

**Особлива увага**  
*Розробка й удосконалення методів і алгоритмів  
управління інноваційною діяльністю економічних  
суб'єктів і супроводу процесів функціонування НІС*





## Підходи реалізації управління інноваційними циклами



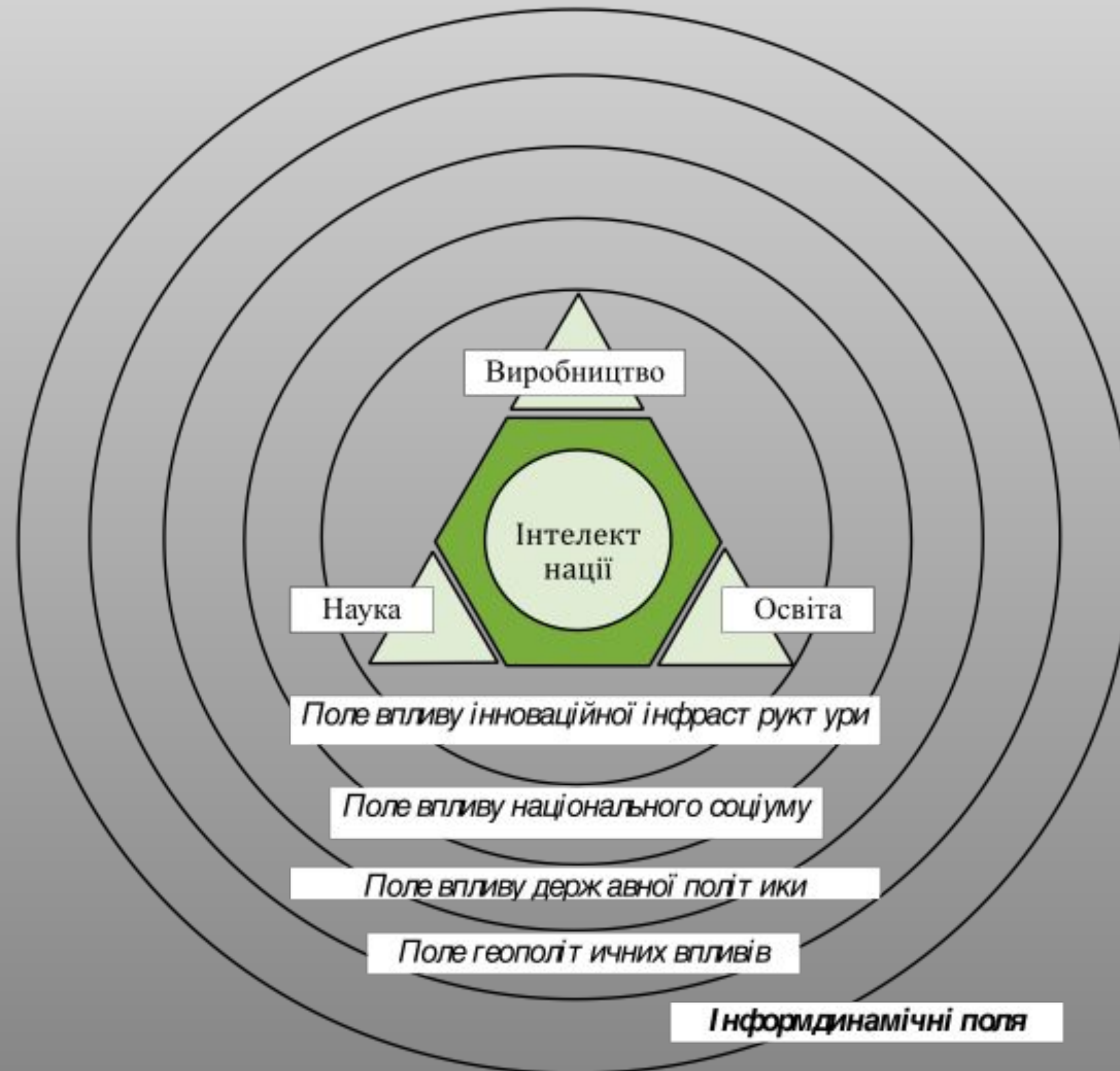
### НІС включає підсистеми:

- державного регулювання
- освіти
- генерації знань
- інноваційної інфраструктури
- виробництва



## Підходи реалізації управління інноваційними циклами

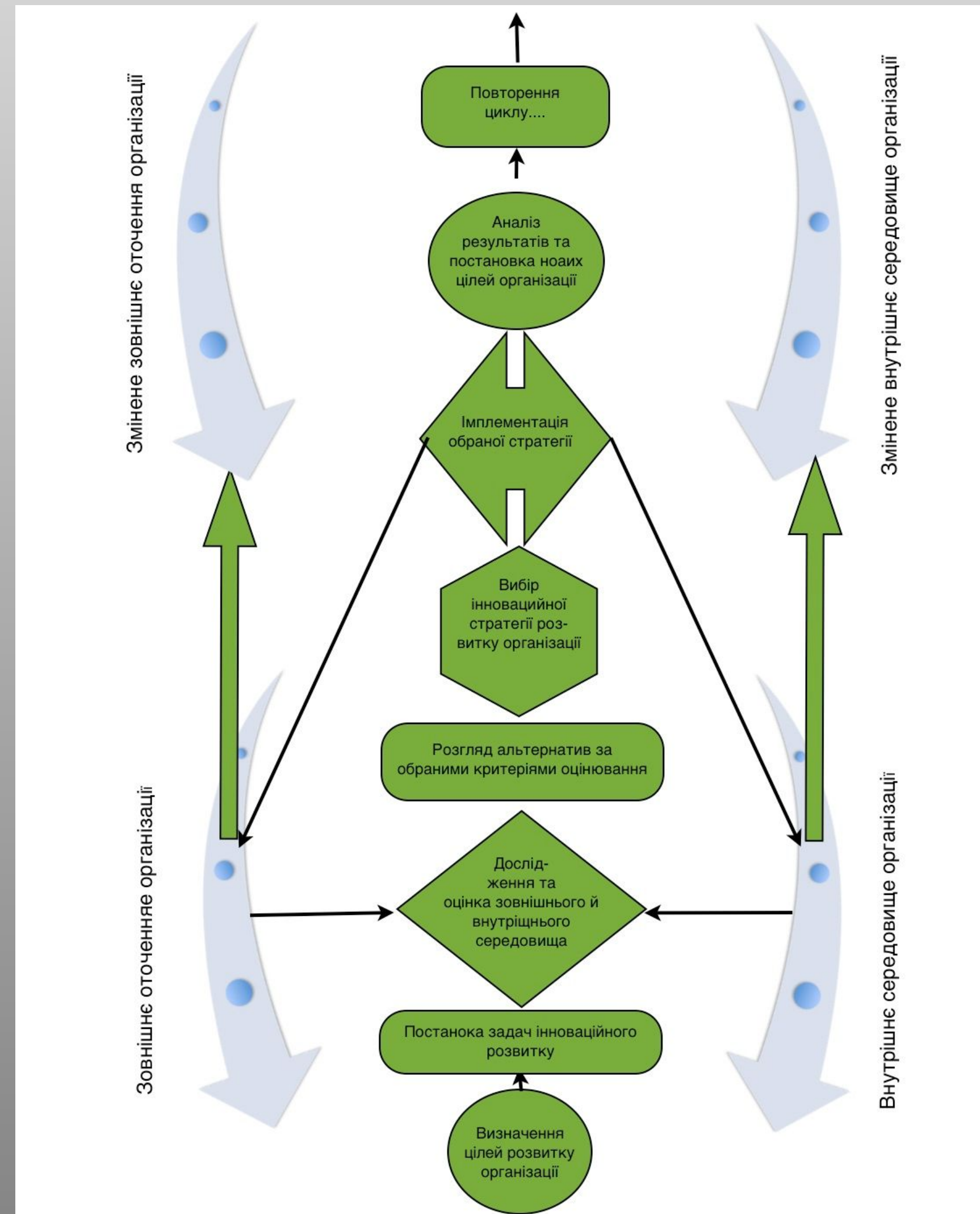
Структурно-  
польова модель  
функціонування  
НІС





## Підходи реалізації управління інноваційними циклами

### Квантова модель інноваційного розвитку



### Особливості моделі:

- *визнання стрибкоподібного розвитку*
- *нове розуміння успішних системних управлінських рішень*
- *установлення цілей стратегічного інноваційного розвитку*
- *розгляд альтернатив*
- *вибір інноваційної стратегії розвитку*

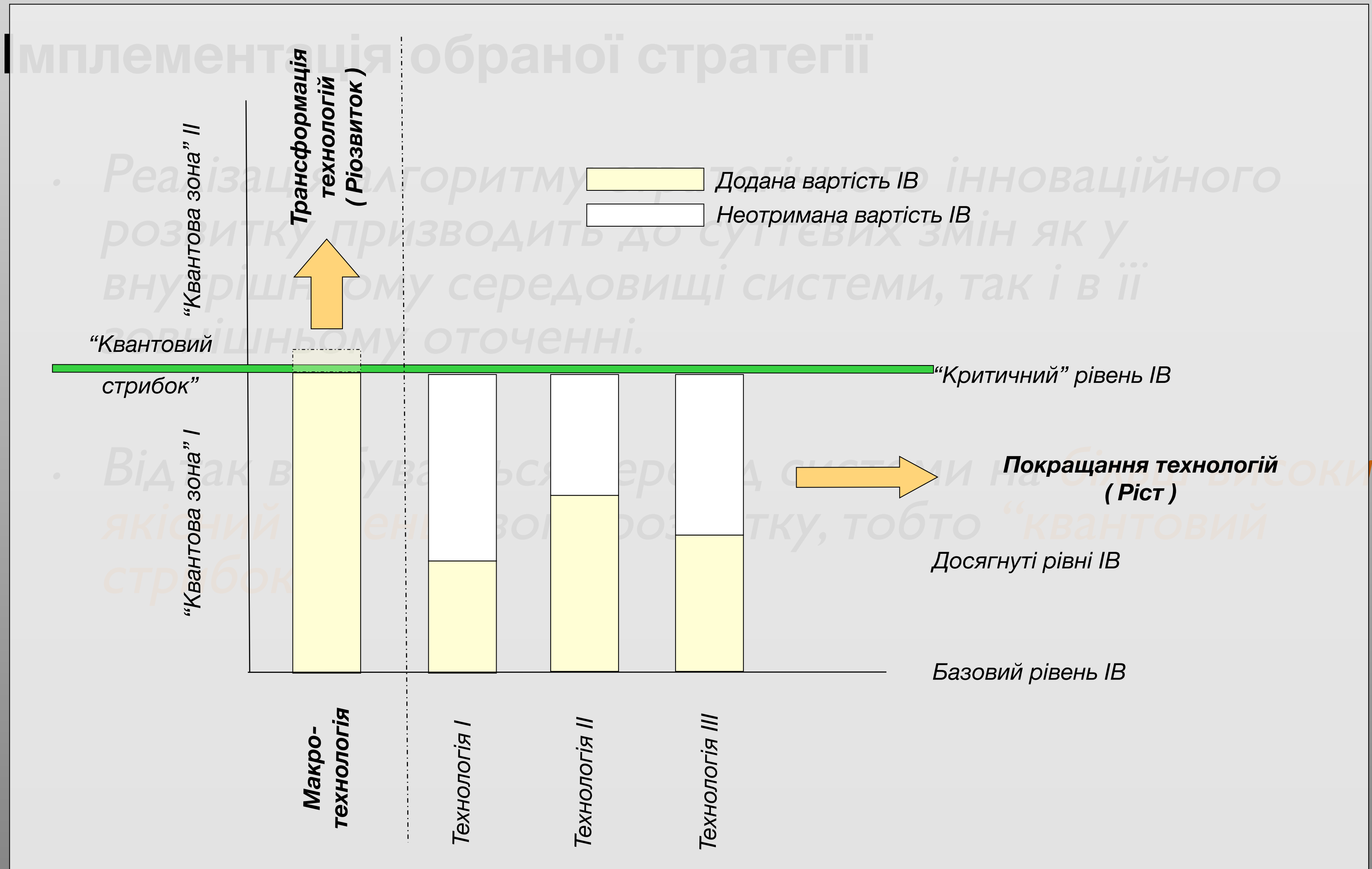




## Підходи реалізації управління інноваційними циклами



Стратегія  
інноваційного  
розвитку





## Підходи реалізації управління інноваційними циклами



Структура процесів  
провадження  
проектно-інноваційної  
діяльності

### Важлива особливість

- У визначенні структури процесів провадження проектно-інноваційної діяльності важливого значення набувають процеси управління інтелектуальною власністю та їх системна інтеграція в загальну архітектуру процесів управління

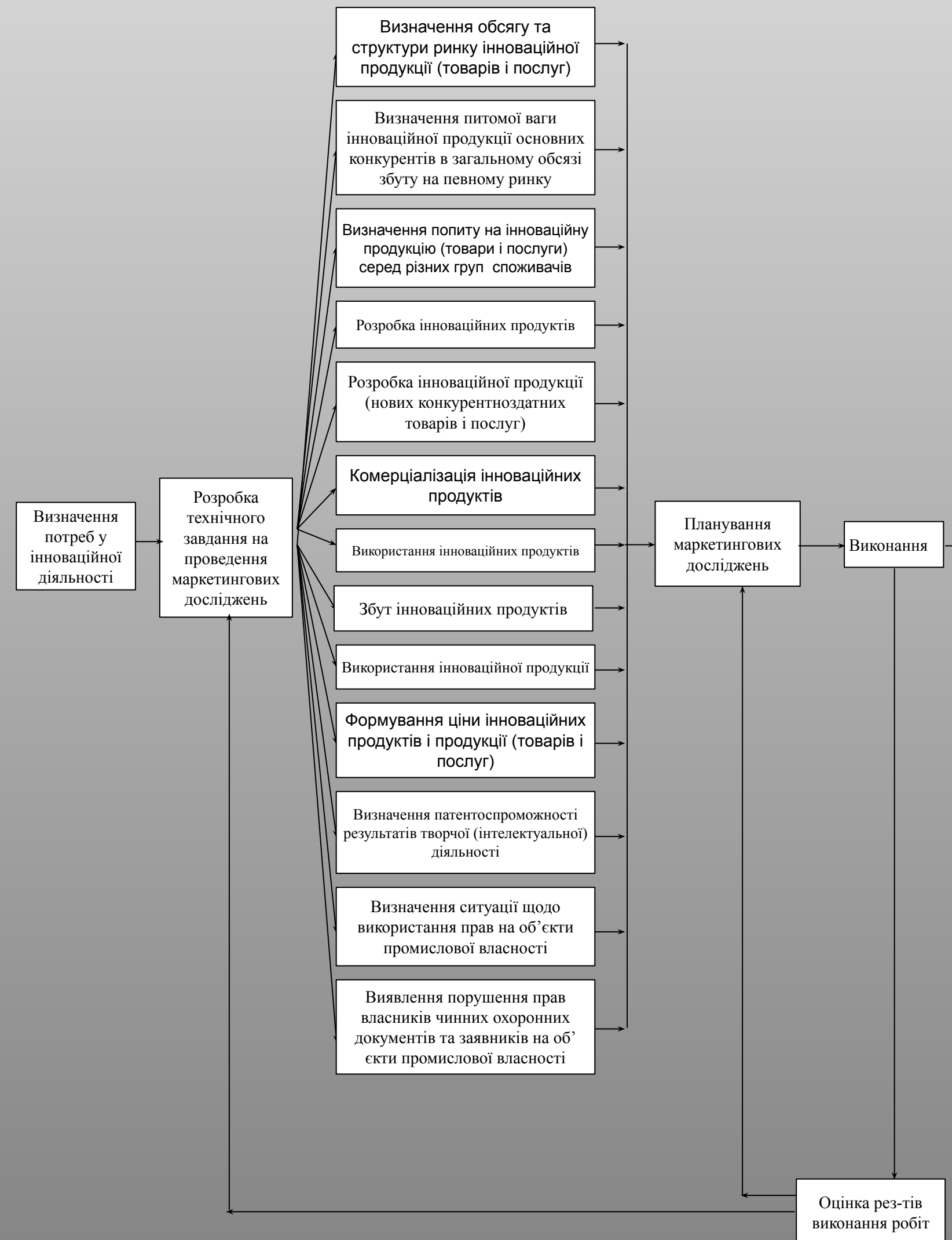


## Підходи реалізації управління інноваційними циклами



Інститут  
Технологій  
Управління

Задачі управління  
інтелектуальною  
власністю в проектній  
діяльності







## Підходи реалізації управління інноваційними циклами

### Загальна схема управління ІВ в проектно-інноваційній діяльності

#### 13.1 Планування управління ІВ

- .1 Входи
  - 1 Фактори зовнішнього оточення
  - 2 Активи організаційного процесу
  - 3 Опис змісту проекту
  - 4 Ієрархічна структура робіт
  - 5 План управління проектом
- .2 Інструменти та методи
  - 1 Нарада з питань планування та аналізу
- .3 Виходи
  - 1 План управління інтелектуальною власністю в проекті
  - 2 План управління проектом (оновлення):
    - План управління забезпеченням проекту персоналом.
    - Вимоги до ресурсів.
    - План управління комунікаціями.

#### 13.4 Охорона результатів досліджень і розробок

- .1 Входи
  - 1 Фактори зовнішнього оточення
  - 2 Активи організаційного процесу
  - 3 Реєстр інтелектуальної власності
  - 4 Експертний висновок
  - 5 Акт про оцінку
- .2 Інструменти та методи
  - 1 Методи запобігання порушенням
  - 2 Форма захисту
  - 3 Спосіб захисту
- .3 Виходи
  - 1 Стратегія захисту
  - 2 Правоохоронні документи
  - 3 План захисту ІВ
  - 4 Реєстр інтелектуальної власності (оновлення)

#### 13.2 Ідентифікація ІВ

- .1 Входи
  - 1 Фактори зовнішнього оточення
  - 2 Активи організаційного процесу
  - 3 План управління інтелектуальною власністю
  - 4 Опис змісту проекту
  - 5 Ієрархічна структура робіт
  - 6 План управління проектом
- .2 Інструменти та методи
  - 1 Шаблон реєстру інтелектуальної власності
  - 2 Патентний пошук
  - 3 Класифікація
  - 4 Динамічний ряд патентування винаходів, що пов'язані з поліпшення ТЕР
- .3 Виходи
  - 1 Реєстр інтелектуальної власності
  - 2 Портфель ОІВ

#### 13.5 Оцінка вартості прав на ОІВ

- .1 Входи
  - 1 Фактори зовнішнього оточення
  - 2 Активи організаційного процесу
  - 3 Реєстр інтелектуальної власності
  - 4 Договір на проведення оцінки
  - 5 Паке́т документів, що необхідні для оцінки
  - 6 План управління інтелектуальною власністю
  - 7 Експертний висновок
- .2 Інструменти та методи
  - 1 Підхід та метод оцінки
  - 2 Плану оцінки
  - 3 Програма оцінки
- .3 Виходи
  - 1 Звіт про оцінку
  - 2 Акт оцінки
  - 3 Рецензія звіту (акту) про оцінку
  - 4 Реєстр інтелектуальної власності (оновлення)

#### 13.6 Комерціалізація інтелектуальної власності

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>.1 Входи           <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Фактори зовнішнього оточення</li> <li>2 Активи організаційного процесу</li> <li>3 Реєстр інтелектуальної власності</li> <li>4 Акт про оцінку</li> <li>5 План управління ІВ</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>.2 Інструменти та методи           <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Аналіз безбитковості</li> <li>2 Методи розрахунку розміру ліцензійної винагороди</li> <li>3 Аналіз ринку</li> <li>4 Метод прогнозування</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>.3 Виходи           <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Угода про конфіденційність</li> <li>2 Протокол (лист) про наміри</li> <li>3 Опціонний договір</li> <li>4 Договір про передачу прав на використання ІВ</li> <li>5 Договір про співробітництво</li> </ul> </li> </ul> |
|--|---|---|

#### 13.3 Експертиза інтелектуальної власності

- .1 Входи
  - 1 Фактори зовнішнього оточення
  - 2 Активи організаційного процесу
  - 3 Реєстр інтелектуальної власності
  - 4 Паке́т документів, що необхідні для проведення експертизи інтелектуальної власності
  - 5 План управління інтелектуальною власністю
- .2 Інструменти та методи
  - 1 Патентний пошук
- .3 Виходи
  - 1 Звіт про експертизу
  - 2 Експертний висновок
  - 3 Реєстр інтелектуальної власності (оновлення)

#### 13.7 Моніторинг та управління ІВ

- .1 Входи
  - 1 План управління інтелектуальною власністю
  - 2 План захисту інтелектуальної власності
  - 3 Фактори зовнішнього оточення
  - 4 Активи організаційного процесу
  - 5 Реєстр інтелектуальної власності
  - 6 Звіти про виконання
  - 7 Інформація про виконання робіт
- .2 Інструменти та методи
  - 1 Система управління змінами щодо об'єктів ІВ
  - 2 Програмне забезпечення для управління проектом
  - 3 Встановлення відправних точок
  - 4 Плановий аудит
- .3 Виходи
  - 1 Активи організаційного процесу (оновлення)
  - 2 План управління проектом (оновлений)
  - 3 Оцінка ефективності управління ІВ в проекті
  - 4 Заявки про зміни
  - 5 Рекомендовані коректуючі дії
  - 6 Реєстр інтелектуальної власності (оновлений)









## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



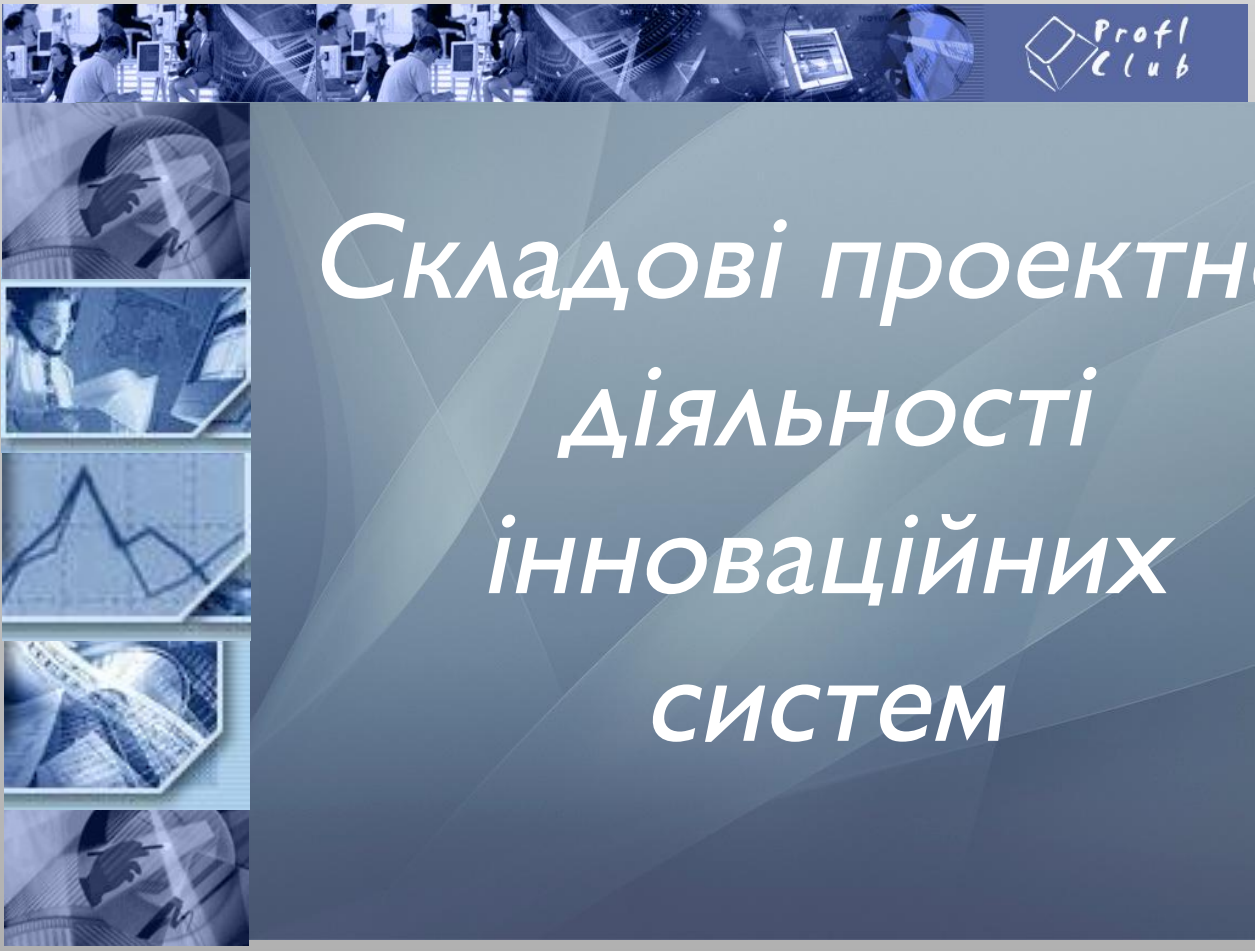
Напрями адаптації технологій

### Трансформація

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Перевизначення</b> | Технологія дозволяє вирішувати нові типи задач, вирішення яких раніше було неможливим  |
| <b>Модифікація</b>    | Технологія надає можливість суттєво вдосконалити вирішення задач                       |
| <b>Підсилення</b>     | Технологія є прямою заміною засоба вирішення задач з його функціональним покращанням   |
| <b>Заміна</b>         | Технологія є прямою заміною засоба вирішення задач без його функціонального покращання |

### Покращання

Складові проектної  
діяльності  
інноваційних  
систем

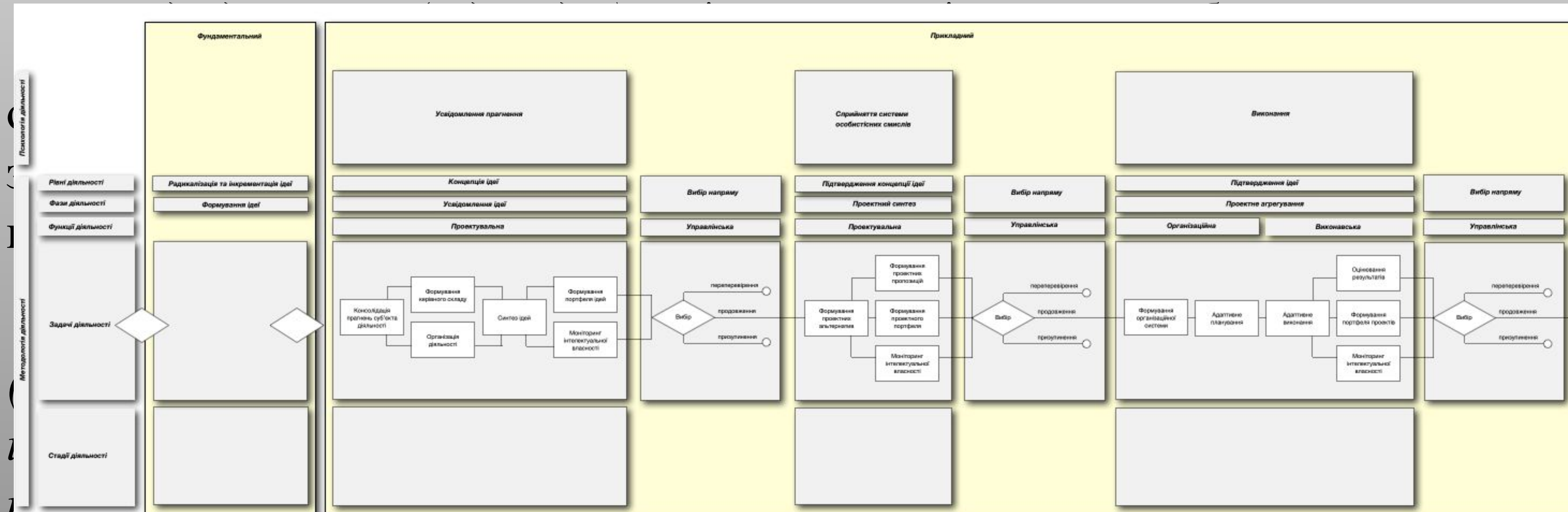




## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Онтологія інформдинамічної проектно-інноваційної діяльності

Концептуальними визначено елементи:  
**Онтологія** (в інформдинамічній формі) - це сукупність інформації, що служить основою для дослідження та формування нових технологій, використовуючи певну галузь знань за допомогою концептуальної схеми.



задоволення **особистісних матеріальних та нематеріальних потреб** від **розповсюдження технологій**.

- **функції діяльності** - проектувальна, управлінська, організаційна, виконавська, технічна.

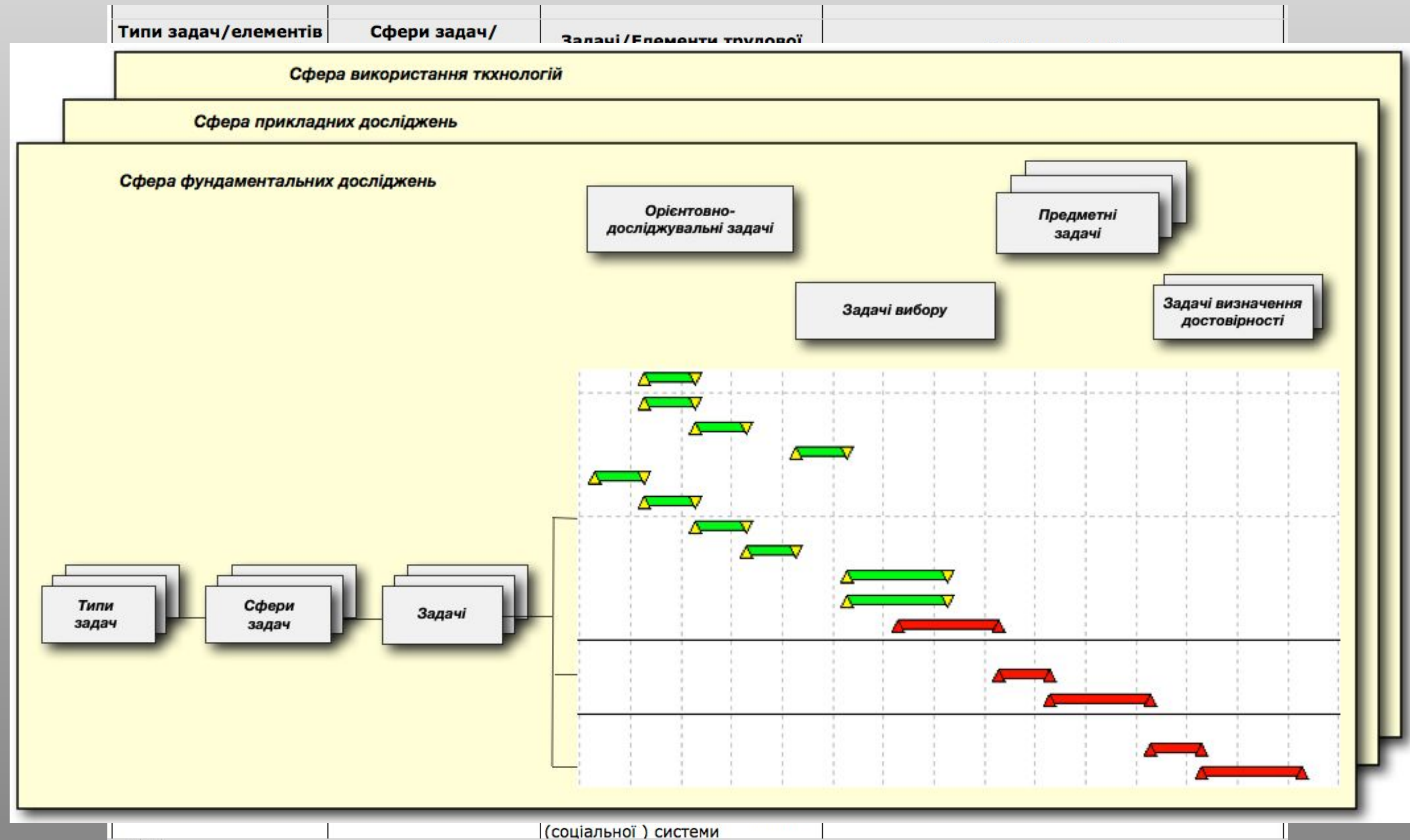




## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Онтологія  
інформдинамічної  
проектно-інноваційної  
діяльності

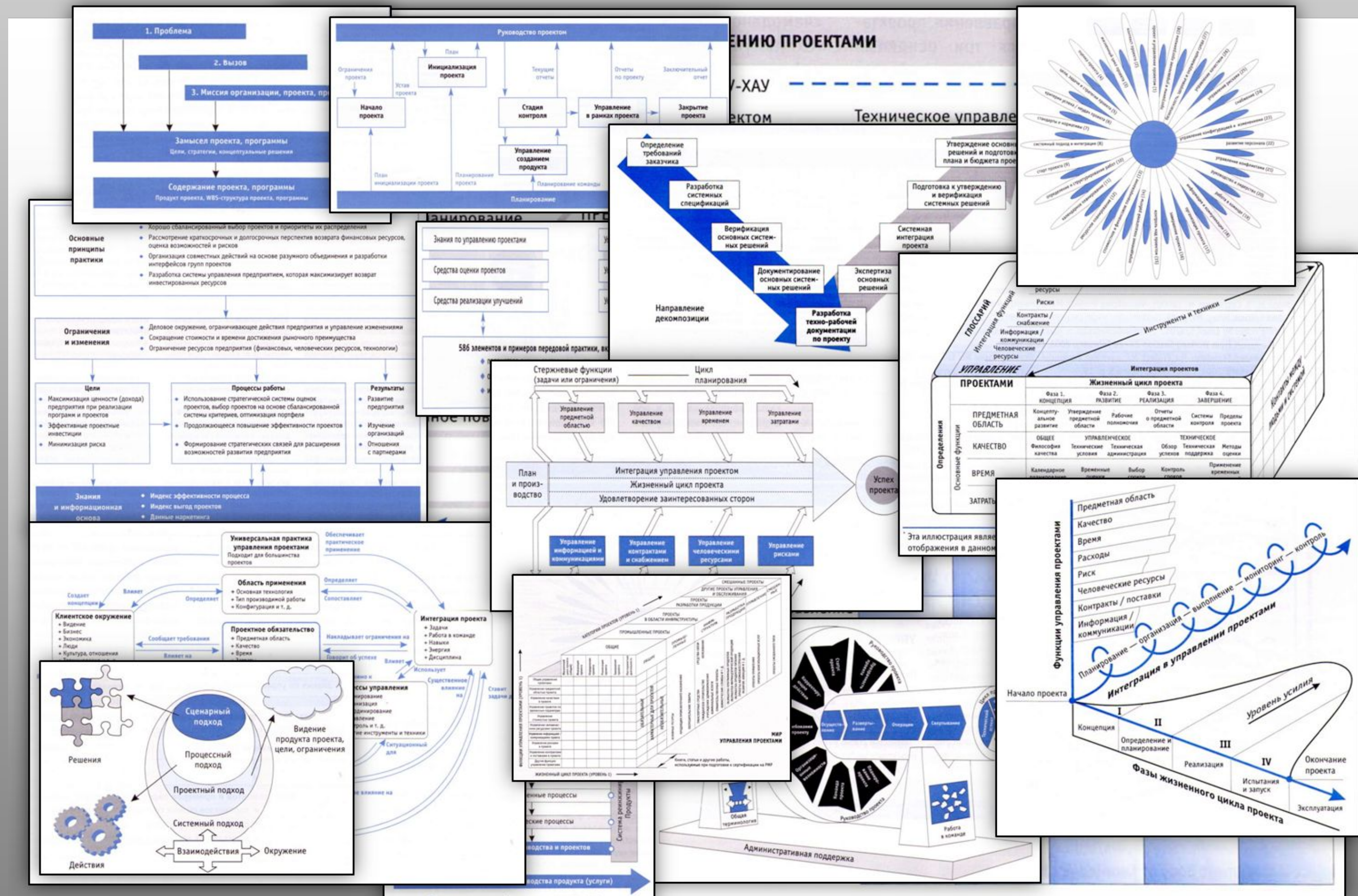




## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Планово-  
прогнозний  
підхід до  
управління

## Моделі проектної діяльності





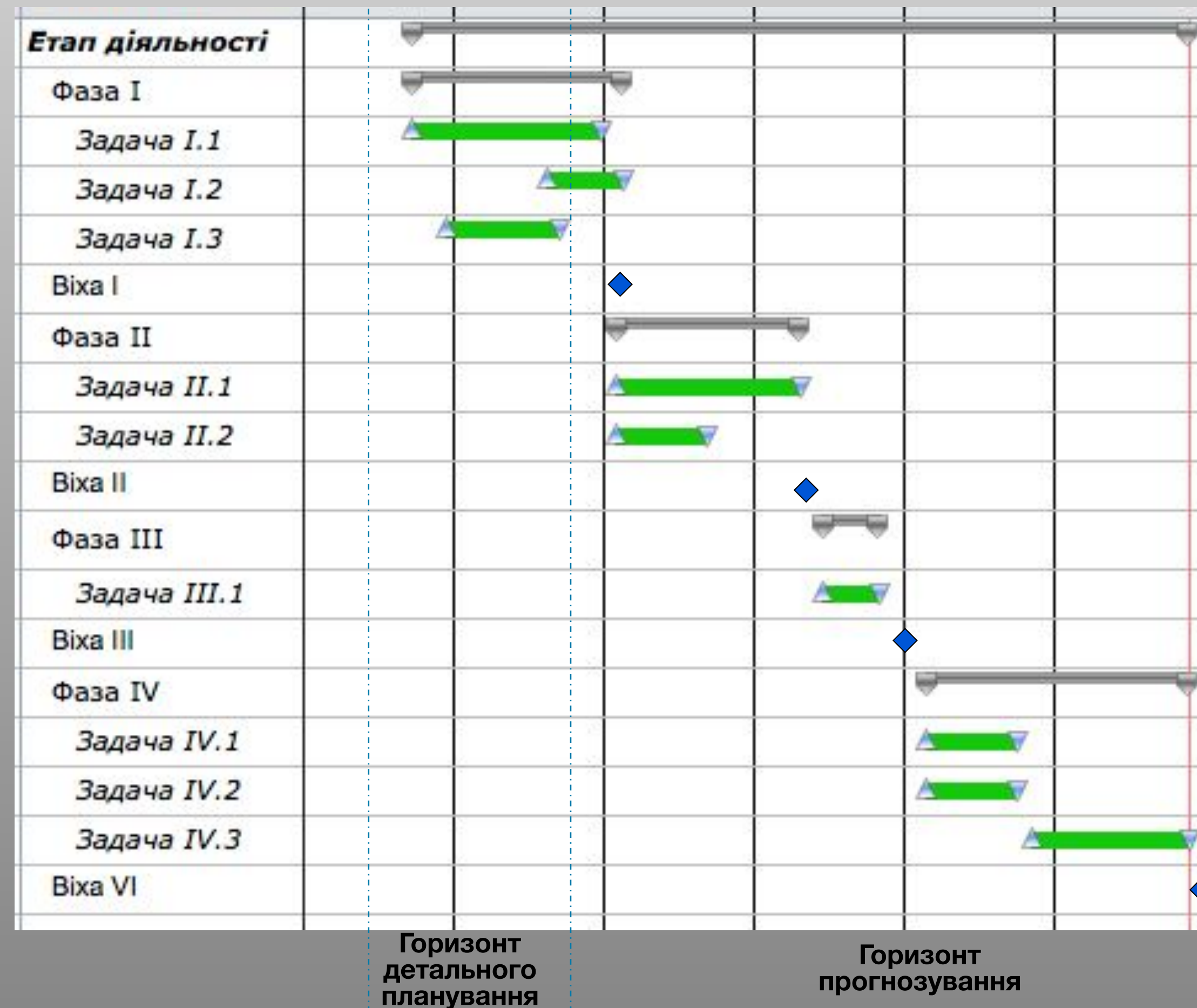


## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Планово-  
прогнозний  
підхід до  
управління

### Схема формування життєвого циклу ПД



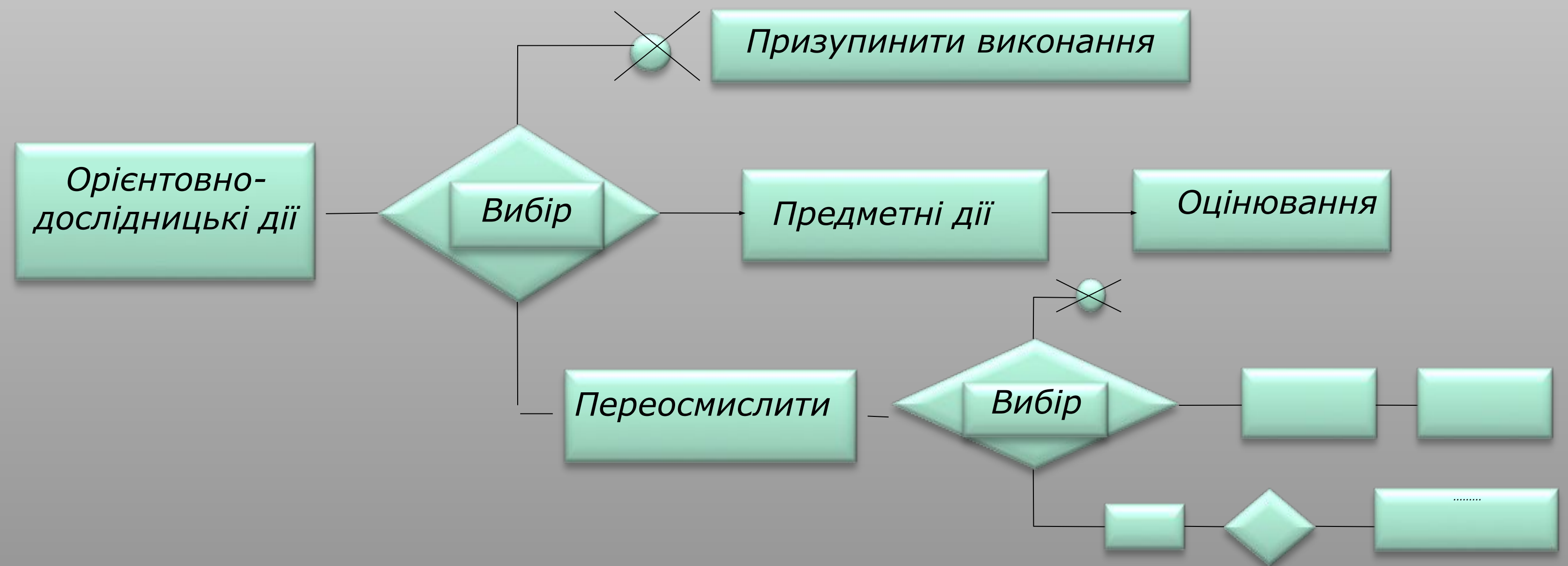


## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Планово-  
прогнозний  
підхід до  
управління

### Послідовність груп дій







## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Послідовність  
провадження  
проектної діяльності

Провадження  
проектної  
діяльності

Ініціація

Стратегічне  
проектне  
оцінювання

Авторизація

Управління  
програмою/про  
ектом

Комерціалізац.  
та отримання  
активів

Формалізац.  
досвіду  
провадження

Прогнозування  
розвитку



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Здійснення ініціації

**Ініціація діяльності** - комплекс задач, спрямованих на формальну зміну соціальної ситуації, що сприяють адекватному *особистісному включенню осіб (ініціаторів)* у здійснення проектної діяльності та набуття ними особливих функцій або повноважень.





Національний  
Авіаційний  
Університет

# Управління проектною діяльністю ІС



Authorised  
Training Centre  
Education

## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Інститут  
Технологій  
Управління

Здійснення  
ініціації





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Проведення стратегічного проектного оцінювання

**Стратегічне проектне оцінювання (скринінг)** - комплекс задач, спрямованих на порівняння проектних альтернатив з урахуванням технічних, екологічних, економічних, комерційних, фінансових, соціальних, культурних, організаційних та інших аспектів провадження проектно-інноваційної діяльності **з метою вибору найбільш прийнятної з НИХ** для досягнення цілей зазначеної діяльності.



Національний  
Авіаційний  
Університет

# Управління проектною діяльністю ІС



Authorised  
Training Centre  
Education

## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Інститут  
Технологій  
Управління

Проведення  
стратегічного  
проектного  
оцінювання





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Авторизація  
програми /  
проекта

**Авторизація програми/проекта** передбачає розроблення та затвердження юридичних документів, що формально підтверджують прагнення ініціатора проектно-інноваційної діяльності щодо її провадження.



## Проведення проектної діяльності інноваційних систем

### Авторизація програми / проекта

Етап **авторизації** передбачає:

- формалізацію здійсненого вибору проектної альтернативи;
- здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи;
- розроблення статуту програми/проекта.





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Авторизація  
програми /  
проекта

*Формалізація здійсненого вибору проектної альтернативи*

Розроблення на основі результатів етапу стратегічного проектного оцінювання документа (комплекта документів) та його підписання, що формально фіксує вибір проектної альтернативи і підтверджує прагнення ініціатора проектно-інноваційної діяльності щодо її реалізації як проекту.



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Авторизація  
програми /  
проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

Включає:

- *формування змісту та проведення аналізу ПА;*
- *розроблення ПП;*
- *розроблення "outline" ПА;*
- *розроблення "outcomes" ПА;*
- *проведення експертизи ПА.*





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



### Авторизація програми / проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

#### **Формування змісту**

Формується перелік задач проектної альтернативи (*зміст*) та встановлюється мережева діаграма їх вирішення, що складають *життєвий цикл (ЖЦ)*, а логічно виділені послідовні групи задач складають фази життєвого циклу (*ФЖЦ*). Визначаються *горизонт детального планування (ГДП)* та *горизонт прогнозування (ГП)*.

*Горизонт детального планування* – проміжок часу реалізації ПА з таким рівнем невизначеності, котрий дозволяє виконати планування робіт з вірогідністю успішного їх виконання не менше, ніж 80%.



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Авторизація програми / проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

### **Проведення аналізу**

Передбачає визначення ефективності інвестицій. Головним завданням показників ефективності інвестицій є оцінка привабливості проектної пропозиції, що є підставою для прийняття остаточного рішення щодо її фінансування або вибору інвестора.

Основними показниками ефективності інвестицій є:

- *період окупності,  $PB$  (Payback period);*
- *індекс прибутковості,  $PI$  (Profitability index);*
- *чистий приведений дохід,  $NPV$  (Net present value);*
- *середня норма рентабельності,  $ARR$  (Average rate of return).*





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Авторизація  
програми /  
проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

*Період окупності, РВ (Payback period) - період, вимірюваний в місяцях, кварталах, роках, в момент закінчення якого відшкодовані витрати на запуск виробництва, повернуті кредити і відсотки по них і підприємство виходить на рівень самоокупності. Умова для розрахунку РВ*

*Сума грошових надходжень = Сума грошових витрат (інвестицій)*



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Авторизація  
програми /  
проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

Індекс прибутковості, *PI (Profitability index)* показує відносну величину прибутковості проекту. Він визначає суму прибутку на одиницю інвестованих коштів.

$$PI = \frac{\text{Сума дисконтованих грошових надходжень}}{\text{Сума грошових витрат (інвестицій)}}$$





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Авторизація  
програми /  
проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

Чистий приведений дохід, *NPV (Net present value)* являє абсолютну величину доходу від реалізації проекту з урахуванням очікуваної зміни вартості грошей

*NPV | Сума дисконтованих грошових надходжень - Сума грошових витрат*



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Авторизація  
програми /  
проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

Середня норма рентабельності, *ARR (Average rate of return)* являє прибутковість проекту як відношення між середньорічними надходженнями від його реалізаціями і величиною початкових інвестицій. Показник інтерпретується як середній річний дохід, який можна отримати від реалізації проекту.

$$ARR = \frac{\text{Сума грошових надходжень} \cdot \frac{N}{12}}{\text{Сума грошових витрат}}$$





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Авторизація програми / проекта

### Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи

Проектна пропозиція вважається прийнятною у разі одночасної відповідності показників ефективності інвестицій наступним умовам:

- $PB$  - менший, ніж тривалість проекту;
- $PI$  - більший, ніж одиниця ( $PI > 1$ );
- $NPV$  - позитивний ( $NPV > 0$ );
- $ARR$  - більша, ніж ставки за кредитами.



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Авторизація  
програми /  
проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

**Розроблення проектної пропозиції** - документ, що містить *повну* інформацію щодо результатів реалізації етапів ініціації, стратегічного проектного оцінювання, розрахунки показників ефективності інвестицій, прогноз та стратегію реалізації проектної пропозиції.

**Розроблення "outline" проектної альтернативи** - документ, що містить короткий зміст етапів ініціації, стратегічного проектного оцінювання та розрахунки показників ефективності інвестицій і призначена для обрентування доцільності реалізації проектної пропозиції для потенційних інвесторів.





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Авторизація  
програми /  
проекта

*Здійснення прогностичних оцінок реалізації проектної альтернативи*

**Розроблення "outcomes" проектної альтернативи** - документ, що містить короткий зміст результатів прогнозу реалізації проектної альтернативи і призначена для обґрунтування її стратегії.

**Проведення експертизи проектної альтернативи** - документ, що містить результати встановлення відповідності основних показників проекту дозвільним та нормативним документам.



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Авторизація програми / проекта

### Розроблення статуту програми/проекта

*Статут проекту (project charter)* - один із основних регламентуючих документів проекту. Він надає призначеному керівнику проекту повноваження використовувати організаційні ресурси в операціях проекту.

*Головна мета статуту проекту* — однозначне визначення для усіх учасників основних показників проекту.

Статут *містить інформацію* щодо призначення проекту, його цілей та результатів, засад формування моделі організаційної системи та принципи проведення робіт за проектом. В статуті також визначаються способи управління проектом і принципи взаємодії між його учасниками.





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Авторизація програми / проекта

### Розроблення статуту програми/проекта

Статут, як правило, **розробляють**:

- керівник або команда проекту;
- ініціатор проекту;
- представники заінтересованих осіб.

Статут можуть **затверджувати**:

- ініціатор проекту;
- інвестор проекту;
- представники заінтересованих осіб.

Основою для розроблення статуту є *проектна пропозиція*.



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



### Авторизація програми / проекта

### Розроблення статуту програми/проекта

PMI Project Management Standards Program  
*PMBOK® Guide – 2004 Update*  
Project Charter  
Date 19 January 2002

**I. PROJECT TITLE**

*PMBOK® Guide – 2004 Update*

**II. PROJECT MANAGER**

The Project Manager designated for this project is: Dennis Bolles

**III. BUSINESS NEED THE PROJECT IS INTENDED TO ADDRESS**

The *PMBOK® Guide – 2000 Edition* was published in December 2000. While that edition is an improvement over earlier editions it is by no means perfect. At the same time, the *PMBOK® Guide – 2000 Edition* remains the de facto global standard for project management.

In accordance with PMI's ANSI accredited standards development procedures, each PMI standard must be reviewed every five (5) years and a determination made that: 1) the standards is valid as is and no changes are required at that time; or 2) the standard is out of date and should be cancelled; or 3) the standard needs to be updated to remain current and valid.

Typical PMI standards update projects are expected to take three (3) years from project initiation to publishing.

Therefore PMI should charter a *PMBOK® Guide* update project in 2002 with the expectation that the updated standard will be published late in 2004. That schedule will allow one (1) year of schedule reserve prior to reaching the five (5) year limit for standards review, update or cancellation.

**IV. PROJECT DESCRIPTION**

▪ Proposed Project Schedule

- January 2002 – Form and Charter Project Team.
- April 2002 – MAG review and comment on project plan including Scope Statement.
- July 2003 – MAG and SME review of preliminary Exposure Draft.
- September/November 2003 – Exposure Draft Period of 90 Days.
- May 2004 – MAG Review Final Draft.
- October 2004 – Publish *PMBOK® Guide – 2004 Edition*.

▪ Deliverable:

- Revised *PMBOK® Guide*, a document identifying project management knowledge and practices generally recognized as good practice applicable to most projects, most of the time. The document will address the management of one project. The document shall be approximately the same length as the 2000 Edition. The revised document shall not include extensive treatment of:
- Multiple projects
  - Portfolio management
  - Ethics





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



### Авторизація програми / проекта

### Розроблення статуту програми/проекта

PMI Project Management Standards Program  
*PMBOK® Guide – 2004 Update*  
Project Charter  
Date 19 January 2002

**I. PROJECT TITLE**  
*PMBOK® Guide – 2004 Update*

**II. PROJECT MANAGER**  
The Project Manager designated for this project is: Dennis Bolles

**III. BUSINESS NEED THE PROJECT IS INTENDED TO ADDRESS**  
The *PMBOK® Guide – 2000 Edition* was published in December 2000. While that edition is an improvement over earlier editions it is by no means perfect. At the same time, the *PMBOK® Guide – 2000 Edition* remains the de facto global standard for project management.

In accordance with PMI's ANSI accredited standards development procedures, each PMI standard must be reviewed every five (5) years and a determination made that: 1) the standards is valid as is and no changes are required at that time; or 2) the standard is out of date and should be cancelled; or 3) the standard needs to be updated to remain current and valid.

Typical PMI standards update projects are expected to take three (3) years from project initiation to publishing.

Therefore PMI should charter a *PMBOK® Guide* update project in 2002 with the expectation that the updated standard will be published late in 2004. That schedule will allow one (1) year of schedule reserve prior to reaching the five (5) year limit for standards review, update or cancellation.

**IV. PROJECT DESCRIPTION**

▪ Proposed Project Schedule

January 2002 – Form and Charter Project Team.  
April 2002 – MAG review and comment on project plan including Scope Statement.  
July 2003 – MAG and SME review of preliminary Exposure Draft.  
September/November 2003 – Exposure Draft Period of 90 Days.  
May 2004 – MAG Review Final Draft.  
October 2004 – Publish *PMBOK® Guide – 2004 Edition*.

▪ Deliverable:

Revised *PMBOK® Guide*, a document identifying project management knowledge and practices generally recognized as good practice applicable to most projects, most of the time. The document will address the management of one project. The document shall be approximately the same length as the 2000 Edition. The revised document shall not include extensive treatment of:

- Multiple projects
- Portfolio management
- Ethics

Basic Structure:

- Section 1: Introduction, Context
- Section 2: Processes Groups & Integration
- Section 3: Knowledge Areas (Maintain input/tools & techniques/output structure)
- Appendices
- Glossary
- Index

• Major Activities:

Revision will require but is not limited to the following activities:

- Review all text to make sure it is clear, complete & relevant.
- Evaluate all processes/sub-processes to ensure that they are properly placed, complete & clear.
- Assess the inclusion/removal of knowledge areas based on the Standards MAG process-mapping test.
- Merge existing processes in integration into Chapter 3 to place additional emphasis on the process of project management.
- Create new treatment of integration that deals with integration of project input, output and deliverables between project phases and across the project lifecycle.
- Increase emphasis on process view throughout the document.
- Expand treatment of initiation process group to include the front-end phase of the project and the start of each phase.
- Expand index and glossary.

**ADMINISTRATION**

**1. Progress Report**

Performance will be reported monthly to PMI, using an approved format, focusing on accomplishment of work, variances from planned progress and budgets, and measures for recovery and/or adjustments to plan.

**2. Resources**

A. PMI HQ anticipates providing funding each year up to a maximum of \$XXX US for the first year. (The Project Manager can discuss the estimate with the Standards Manager after the project team has developed a preliminary estimate.)

B. The PM will provide PMI HQ an estimate of funds required for the upcoming year by 1 August. In addition, the PM will provide and estimate of the upcoming quarters funds required by the 15<sup>th</sup> of the last month of each quarter. Requirements for face to face team meetings must be identified at least three (3) months ahead of the desired meeting date to allow scheduling.

C. PMI Headquarters will provide support in the area of travel and teleconference arrangements, research (if appropriate), identification of potential volunteers, some administrative/clerical assistance and other requested or appropriate support as resources permit.

D. The Project Manager's responsibilities with regard to project funding are to not exceed the budgeted/allocated amount, to notify the PMI Standards Program Team when 75% of the budget/allocation has been expended (prior to spending the remaining 25%) and to identify/request additional funds in advance of required need.

**3. Project Control**

The PM reports to the PMI Standards Manager.

The PMI Standards Program Team (SPT), the PMI Standards Manager and PMI Standards Member Advisory Group (MAG), are responsible for the insight/oversight of the execution of the *PMBOK® Guide – 2004 Update Project*. The SPT will discuss the *PMBOK® Guide – 2004 Update Project* on a regular basis and will review the *PMBOK® Guide – 2004 Update Project* at a MAG Meeting with the PM at least once each year.

The Project Manager is authorized to:

- Form the Project Team
- Develop a Project Plan
- Deliver the Project's product as described in this Charter

**Approvals**

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| Steve Fahrenkrog<br>PMI Standards Manager |  | Date<br>19 January 2002 |
|---|--|-------------------------|





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Управління  
програмою /  
проектом

**Управління програмою/проектом** складається із задач, що містять скоординовані дії, **спрямовані на досягнення визначеної мети** та передбачають планування, моніторинг та контроль усіх складових програми/проекта, а також мотивацію причетних осіб.





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



### Управління програмою / проектом

Етап **управління програмою/проектом** складається із задач:

- *структурування програми/проекту;*
- *розроблення графіка;*
- *оновлення, розрахунок розкладу та вирівнювання.*



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

### Управління програмою / проектом

### Структурування програми/проекта

Структурування проекту включає:

- визначення структури проектів організаційної системи (OS);
- визначення організаційної структури (OBS) організаційної системи;
- визначення ресурсів та ролей;
- огляд структури декомпозиції робіт (WBS);
- формування бюджету;
- назначення кодів проекту;
- створення календарів.





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Управління  
програмою /  
проектом

### Структурування програми/проекта

- Визначення структури проектів OS** - процедура, що передбачає .
- Визначення OBS OS** - процедура, що передбачає .
- Визначення ресурсів та ролей** - процедура, що передбачає.
- Визначення структури WBS** - процедура, що передбачає .
- Формування бюджету** - процедура, що передбачає.
- Назначення кодів проекту** - процедура, що передбачає .
- Створення календарів** - процедура, що передбачає .



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Управління  
програмою /  
проектом

### Розроблення графіка

Розроблення графіка включає:

- створення кодів робіт;
- формування переліку робіт;
- визначення статей затрат та витрат проекту.





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Управління  
програмою /  
проектом

*Розроблення графіка*

**Створення кодів робіт** - процедура, що передбачає .

**Формування переліку робіт** - процедура, що передбачає .

**Визначення статей затрат та витрат проекту** - процедура, що передбачає .



## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Управління  
програмою /  
проектом

*Оновлення, розрахунок розкладу та вирівнювання*

Проведення ооновлення, розрахунку розкладу та вирівнювання включає:

- *формування цільових планів;*
- *оновлення;*
- *розрахунок розкладу;*
- *вирівнювання ресурсів.*





## Провадження проектної діяльності інноваційних систем

Управління  
програмою /  
проектом

*Оновлення, розрахунок розкладу та вирівнювання*

**Формування цільових планів** - процедура, що передбачає .

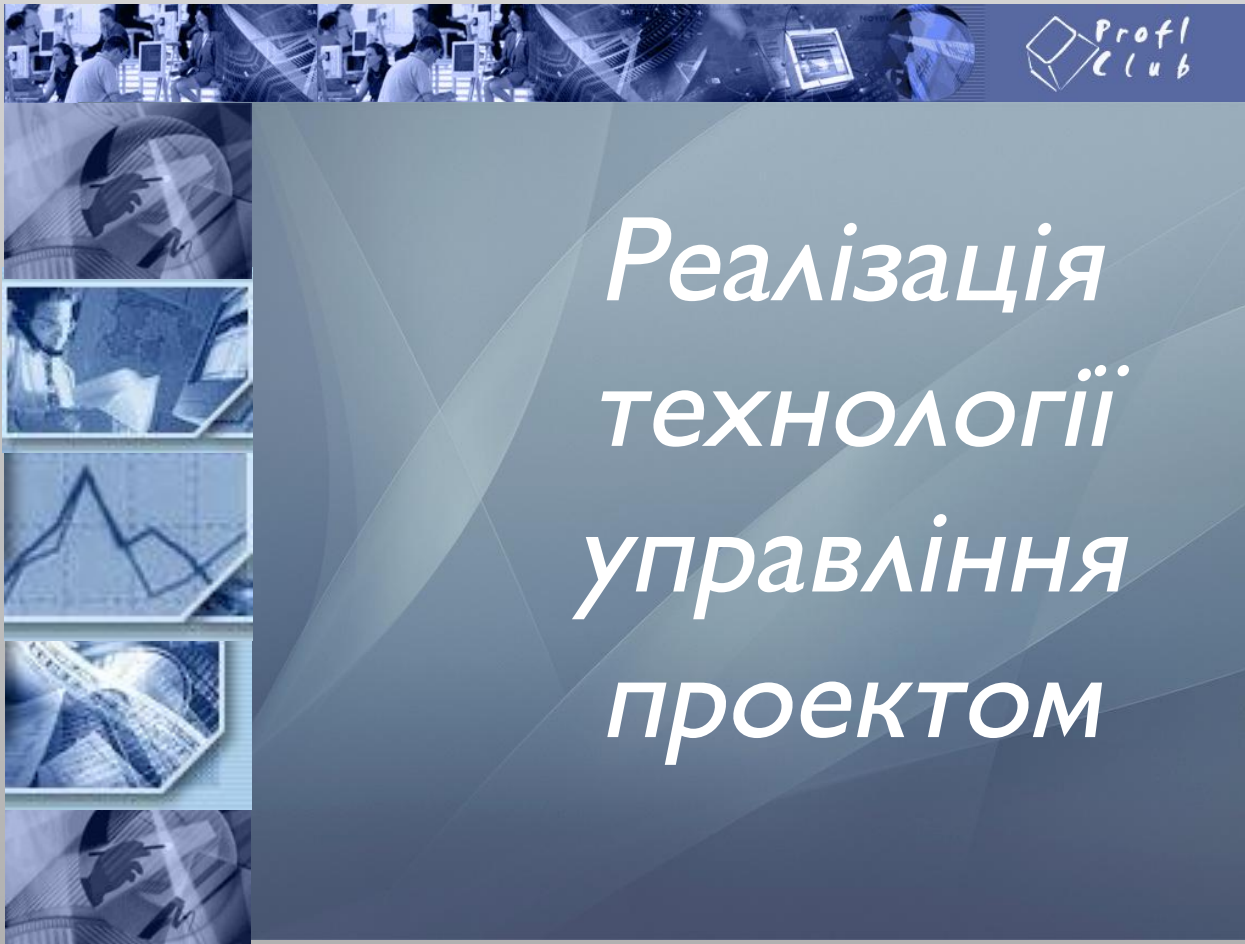
**Оновлення** - процедура, що передбачає .

**Розрахунок розкладу** - процедура, що передбачає .

**Вирівнювання ресурсів** - процедура, що передбачає .



## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Проф  
Club

Реалізація  
технології  
управління  
проектом

*Побудова календарно-сітьового графіку*

*Планування ресурсів, вартості та планування бюджету*

*Створення цільових планів*

*Внесення факту виконання робіт*

*Створення макетів*

*Аналіз ходу виконання проекту*

*Оцінка ходу виконання проекту*

*Створення звітів*



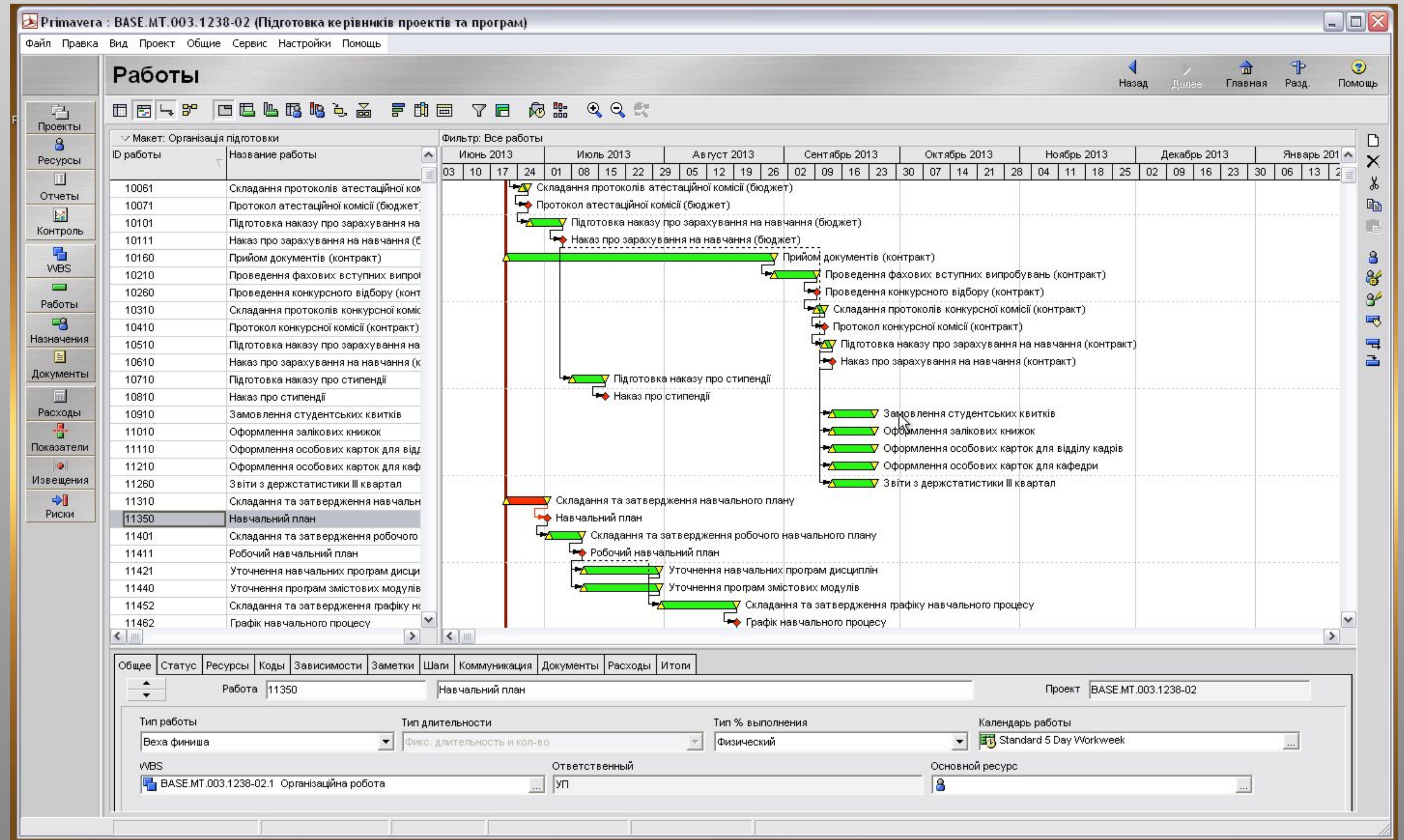


## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Інститут  
Технологій  
Управління

Побудова  
календарно-  
сітьового графіку







## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Інститут  
Технологій  
Управління

Планування ресурсів,  
вартості та  
планування бюджету

The screenshot displays the Primavera software interface for a project named "Проект будівництва Масалова М. 502". The main window shows a table of work items with columns for ID, Name, Original Duration, Start, and Finish. The table is organized into a hierarchical structure with expandable sections.

| ID работы   | Название работы                  | Исходн. ельность | Старт     | Финиш     |
|---|----------------------------------|------------------|-----------|-----------|
| <b>Проект будівництва Масалова ...</b> 235 01-Фев-13 27-Дек-13        |                                  |                  |           |           |
| <b>Управління проектом будівницт...</b> 235 01-Фев-13 27-Дек-13       |                                  |                  |           |           |
| A1111   | Віха старту                      | 0                | 01-Фев-13 | 01-Фев-13 |
| A0000   | Віха фінішу                      | 0                | 27-Дек-13 | 27-Дек-13 |
| <b>Отримання дозвільної документації</b> 195 29-Мар-13 26-Дек-13      |                                  |                  |           |           |
| A1050   | Отримання дозволу на будівниц... | 10               | 29-Мар-13 | 11-Апр-13 |
| A1070   | Введення об'єкту в експлуатацію  | 10               | 13-Дек-13 | 26-Дек-13 |
| <b>Розробка проектної документації</b> 185 01-Фев-13 18-Окт-13        |                                  |                  |           |           |
| A1040   | Розробка проекту будівлі         | 40               | 01-Фев-13 | 28-Мар-13 |
| A1080   | Розроблення проекту благоустр... | 20               | 20-Сен-13 | 18-Окт-13 |
| <b>Закупівлі та постачання</b> 175 29-Мар-13 29-Ноя-13                |                                  |                  |           |           |
| <b>Проведення торгів та укладення дого...</b> 155 29-Мар-13 01-Ноя-13 |                                  |                  |           |           |
| A1100   | Виконавець будівельно-монтаж...  | 20               | 29-Мар-13 | 25-Апр-13 |
| A1110   | Виконавець робіт з благоустрою   | 10               | 18-Окт-13 | 01-Ноя-13 |
| A1120   | Постачальник ліфтового облад...  | 10               | 14-Июн-13 | 27-Июн-13 |
| A1130   | Виконавець інженерних систем     | 10               | 17-Май-13 | 30-Май-13 |
| A1150   | Постачальник меблів              | 10               | 20-Сен-13 | 04-Окт-13 |
| A1170   | Постачальник вікон               | 10               | 03-Май-13 | 16-Май-13 |
| <b>Постачання</b> 140 17-Май-13 29-Ноя-13                             |                                  |                  |           |           |
| A1140   | Постачання ліфтового обладна...  | 60               | 28-Июн-13 | 19-Сен-13 |
| A1160   | Постачання меблів                | 40               | 04-Окт-13 | 29-Ноя-13 |
| A1180   | Постачання вікон                 | 20               | 17-Май-13 | 13-Июн-13 |

At the bottom right, a summary box shows "Количество по завершении" (Quantity at completion) as 1.000.





## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Інститут  
Технологій  
Управління

### Створення ЦІЛЬОВИХ ПЛАНІВ

Ргітавега : Масалова-Будівництво (Проект будівництва Масалова М. 502)

Файл Правка Вид Проект Общие Сервис Настройки Помощь

Работы

Назад Далее Главная Разд. Помощь

Макет: Classic WBS Layout Фильтр: Все работы

| ID работы                                     | Название работы                  | Исходн. ельность | Старт     | Финиш     | ЦП Общая стоимость | Длит-ть по ЦП |
|---|----------------------------------|------------------|-----------|-----------|--------------------|---------------|
| <b>Проект будівництва Масалова ...</b>        |                                  |                  |           |           |                    |               |
| <b>Управління проектом будівницт...</b>       |                                  |                  |           |           |                    |               |
| A1111   | Віха старту                      | 0                | 01-Фев-13 | 01-Фев-13 | \$0                | 0             |
| A0000   | Віха фінішу                      | 0                | 27-Дек-13 | 27-Дек-13 | \$0                | 0             |
| <b>Отримання дозвільної документації</b>      |                                  |                  |           |           |                    |               |
| A1050   | Отримання дозволу на будівниц... | 10               | 29-Мар-13 | 11-Апр-13 | \$10               | 10            |
| A1070   | Введення об'єкту в експлуатацію  | 10               | 13-Дек-13 | 26-Дек-13 | \$15               | 10            |
| <b>Розробка проектної документації</b>        |                                  |                  |           |           |                    |               |
| A1040   | Розробка проекту будівлі         | 40               | 01-Фев-13 | 28-Мар-13 | \$2,000,000        | 40            |
| A1080   | Розроблення проекту благоуст...  | 20               | 20-Сен-13 | 18-Окт-13 | \$0                | 20            |
| <b>Закупівлі та постачання</b>                |                                  |                  |           |           |                    |               |
| <b>Проведення торгів та укладення дого...</b> |                                  |                  |           |           |                    |               |
| A1100   | Виконавець будівельно-монтаж...  | 20               | 29-Мар-13 | 25-Апр-13 | \$0                | 20            |
| A1110   | Виконавець робіт з благоустрою   | 10               | 18-Окт-13 | 01-Ноя-13 | \$0                | 10            |
| A1120   | Постачальник ліфтового облад...  | 10               | 14-Июн-13 | 27-Июн-13 | \$6,000,000        | 10            |
| A1130   | Виконавець інженерних систем     | 10               | 17-Май-13 | 30-Май-13 | \$0                | 10            |
| A1150   | Постачальник меблів              | 10               | 20-Сен-13 | 04-Окт-13 | \$0                | 10            |
| A1170   | Постачальник вікон               | 10               | 03-Май-13 | 16-Май-13 | \$0                | 10            |
| <b>Постачання</b>                             |                                  |                  |           |           |                    |               |
| A1140   | Постачання ліфтового обладна...  | 60               | 28-Июн-13 | 19-Сен-13 | \$120              | 60            |
| A1160   | Постачання меблів                | 40               | 04-Окт-13 | 29-Ноя-13 | \$40,000           | 40            |
| A1180   | Постачання вікон                 | 20               | 17-Май-13 | 13-Июн-13 | \$25,000           | 20            |

Портфель: Все проекты Польз-ль: admin Текущая дата: 01-Фев-13 Доступ: Совместный Целевой план: Проект будівництва Масалова М. 5





## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Інститут  
Технологій  
Управління

Внесення факту  
виконання робіт

Primaavera : Масалова-Будівництво (Проект будівництва Масалова М. 502)

Файл Пр Файл Правка Вид Проект Общие Сервис Настройки Помощь

### Работы

Назад Далее Главн Помощь

Макет: Classic WBS Layout Фильтр: Все работы

| ID работы                                     | Название работы                  | Исходн. ельность | Старт       | Финиш       | План. Общая стоимость | Факт. общ. стоимость | Оставш. общ. стоимость |
|---|----------------------------------|------------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|------------------------|
| <b>Проект будівництва Масалова ...</b>        |                                  |                  |             |             |                       |                      |                        |
| 235   |                                  |                  | 01-Фев-13 А | 27-Дек-13   | \$11,415,995          | \$214,600            | \$11,412,795           |
| <b>Управління проектом будівницт...</b>       |                                  |                  |             |             |                       |                      |                        |
| 235   |                                  |                  | 01-Фев-13 А | 27-Дек-13   | \$11,415,995          | \$214,600            | \$11,412,795           |
| A1111   | Віха старту                      | 0                | 01-Фев-13 А | 01-Фев-13 А | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| A0000   | Віха фінішу                      | 0                | 27-Дек-13   | 27-Дек-13   | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| <b>Отримання дозвільної документації</b>      |                                  |                  |             |             |                       |                      |                        |
| 195   |                                  |                  | 29-Мар-13 А | 26-Дек-13   | \$25                  | \$0                  | \$25                   |
| A1050   | Отримання дозволу на будівниц... | 10               | 29-Мар-13 А | 11-Апр-13 А | \$10                  | \$0                  | \$10                   |
| A1070   | Введення об'єкту в експлуатацію  | 10               | 13-Дек-13   | 26-Дек-13   | \$15                  | \$0                  | \$15                   |
| <b>Розробка проектної документації</b>        |                                  |                  |             |             |                       |                      |                        |
| 185   |                                  |                  | 01-Фев-13 А | 18-Окт-13   | \$2,000,000           | \$0                  | \$2,000,000            |
| A1040   | Розробка проекту будівлі         | 40               | 01-Фев-13 А | 28-Мар-13 А | \$2,000,000           | \$0                  | \$2,000,000            |
| A1080   | Розроблення проекту благоустр... | 20               | 20-Сен-13   | 18-Окт-13   | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| <b>Закупівлі та постачання</b>                |                                  |                  |             |             |                       |                      |                        |
| 176   |                                  |                  | 29-Мар-13 А | 29-Ноя-13   | \$6,065,120           | \$0                  | \$6,065,120            |
| <b>Проведення торгів та укладення дого...</b> |                                  |                  |             |             |                       |                      |                        |
| 155   |                                  |                  | 29-Мар-13 А | 01-Ноя-13   | \$6,000,000           | \$0                  | \$6,000,000            |
| A1100   | Виконавець будівельно-монтаж...  | 20               | 29-Мар-13 А | 25-Апр-13 А | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| A1110   | Виконавець робіт з благоустрою   | 10               | 18-Окт-13   | 01-Ноя-13   | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| A1120   | Постачальник ліфтового облад...  | 10               | 14-Июн-13 А | 27-Июн-13 А | \$6,000,000           | \$0                  | \$6,000,000            |
| A1130   | Виконавець інженерних систем     | 10               | 17-Май-13 А | 30-Май-13 А | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| A1150   | Постачальник меблів              | 10               | 23-Сен-13   | 04-Окт-13   | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| A1170   | Постачальник вікон               | 10               | 03-Май-13 А | 16-Май-13 А | \$0                   | \$0                  | \$0                    |
| <b>Постачання</b>                             |                                  |                  |             |             |                       |                      |                        |
| 141   |                                  |                  | 17-Май-13 А | 29-Ноя-13   | \$65,120              | \$0                  | \$65,120               |
| A1140   | Постачання ліфтового обладна...  | 60               | 28-Июн-13 А | 19-Сен-13   | \$120                 | \$0                  | \$120                  |
| A1160   | Постачання меблів                | 40               | 07-Окт-13   | 29-Ноя-13   | \$40,000              | \$0                  | \$40,000               |

Портфель: Все проекты Польз-ль: admin Текущая дата: 31-Авг-13 Доступ: Совместный Целевой план: Текущий п





## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Інститут  
Технологій  
Управління

### Створення макетів

Prismavera : Масалова-Будівництво (Проект будівництва Масалова М. 502)

Файл Правка Вид Проект Общие Сервис Настройки Помощь

### Структура декомпозиции работ

Назад Далее Главная Разд. Помощь

Масалова-Будівництво Проект будів... 01-Фев-13 151 \$0 \$214,600 1062.00 10.00 1062.00 11

| Код WBS | Название WBS                      | Факт. старт | Факт. длит-ть | Факт. расходы | Факт. общ. стоимость | Факт. затраты | Факт. затраты | Факт. ушенные | Кв. 1, 2013 | Кв. 2, 2013 | Кв. 3, 2013 | Кв. 4, 2013 |
|---------|-----------------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 0       | Управление проектом строительства | 01-Фев-13   | 151           | \$0           | \$214,600            | 1062.00       | 10.00         | 1062.00       |             |             |             |             |
| 1       | Масалова-Будів Отримання д...     | 29-Мар-13   | 10            | \$0           | \$0                  | 0.00          | 0.00          | 0.00          |             |             |             |             |
| 2       | Масалова-Будів Розробка пр...     | 01-Фев-13   | 40            | \$0           | \$0                  | 0.00          | 0.00          | 0.00          |             |             |             |             |
| 3       | Масалова-Будів Закупівлі та п...  | 29-Мар-13   | 111           | \$0           | \$0                  | 0.00          | 0.00          | 0.00          |             |             |             |             |
| 4       | Масалова-Буд Проведення ...       | 29-Мар-13   | 65            | \$0           | \$0                  | 0.00          | 0.00          | 0.00          |             |             |             |             |
| 5       | Масалова-Буд Постачання           | 17-Май-13   | 76            | \$0           | \$0                  | 0.00          | 0.00          | 0.00          |             |             |             |             |
| 6       | Масалова-Будів Будівельно-м...    | 26-Апр-13   | 91            | \$0           | \$3,200              | 5.00          | 10.00         | 5.00          |             |             |             |             |
| 7       | Масалова-Будів Благоустрій        |             | 0             | \$0           | \$0                  | 0.00          | 0.00          | 0.00          |             |             |             |             |
| 8       | Масалова-Будів Управление п...    | 01-Фев-13   | 151           | \$0           | \$211,400            | 1057.00       | 0.00          | 1057.00       |             |             |             |             |

Общие Заметки Журнал бюджета План финансирования Итог по бюджету Вехи WBS Документы Освоенный объем

**Общее**

Код WBS: 0  
 Название WBS: Управление проектом строительства

Статус: \_\_\_\_\_  
 Ответственный: \_\_\_\_\_

**Предполагаемые даты**

Предполагаемый старт: \_\_\_\_\_  
 Предполагаемый финиш: \_\_\_\_\_

Портфель: Все проекты Польз-ль: admin Текущая дата: 31-Авг-13 Доступ: Совместный Целевой план: Текущий проект





## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Аналіз ходу  
виконання  
проекту

Prisma: Масалова-Будівництво (Проект будівництва Масалова М. 502)

Файл Правка Вид Проект Общие Сервис Настройки Помощь

### Работы

Назад Далее Главная Разд. Помощь

Макет: Стоимость по ЦП и плановая Фильтр: Все работы

| ID работы                                     | Название работы                  | Исходн. ельность | Старт       | Финиш       | План. Общая стоимость | ЦП1 Общая стоимость |
|---|----------------------------------|------------------|-------------|-------------|-----------------------|---------------------|
| <b>Проект будівництва Масалова ...</b>        |                                  |                  |             |             |                       |                     |
| <b>Управління проектом будівницт...</b>       |                                  |                  |             |             |                       |                     |
| A1111   | Віха старту                      | 0                | 01-Фев-13 А | 01-Фев-13 А | \$0                   | \$0                 |
| A0000   | Віха фінішу                      | 0                | 06-Янв-14   | 06-Янв-14   | \$0                   | \$0                 |
| <b>Отримання дозвільної документації</b>      |                                  |                  |             |             |                       |                     |
| A1050   | Отримання дозволу на будівниц... | 10               | 29-Мар-13 А | 11-Апр-13 А | \$10                  | \$10                |
| A1070   | Введення об'єкту в експлуатацію  | 10               | 23-Дек-13   | 03-Янв-14   | \$15                  | \$15                |
| <b>Розробка проектної документації</b>        |                                  |                  |             |             |                       |                     |
| A1080   | Розроблення проекту благоустр... | 20               | 30-Сен-13   | 25-Окт-13   | \$0                   | \$0                 |
| A1040   | Розробка проекту будівлі         | 40               | 01-Фев-13 А | 28-Мар-13 А | \$2,000,000           | \$2,000,000         |
| <b>Закупівлі та постачання</b>                |                                  |                  |             |             |                       |                     |
| <b>Проведення торгів та укладення дого...</b> |                                  |                  |             |             |                       |                     |
| A1100   | Виконавець будівельно-монтаж...  | 20               | 29-Мар-13 А | 25-Апр-13 А | \$0                   | \$0                 |
| A1110   | Виконавець робіт з благоустрою   | 10               | 18-Окт-13   | 01-Ноя-13   | \$0                   | \$0                 |
| A1130   | Виконавець інженерних систем     | 10               | 17-Май-13 А | 30-Май-13 А | \$0                   | \$0                 |

Показать загрузку для:  Все работы  Выбранные ра

Показать работы для выбранного:  Отрезок времени

Вид: Только открытые проекты

стоимость:  План. Общая  Факт. общ.  Оставш. общ.

Портфель: Все проекты Польз-ль: admin Текущая дата: 30-Сен-13 Доступ: Совместный Целевой план: Проект будівництва Масалова М. €





## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



Інститут  
Технологій  
Управління

Оцінка ходу  
виконання  
проекту

Primavera : Масалова-Будівництво (Проект будівництва Масалова М. 502)

Файл Правка Вид Проект Общие Сервис Настройки Помощь

### Структура декомпозиции работ

Назад Далее Главная Разд. Помощь

Макет: Отклонение от дат старта и финиша

| Код WBS              | Название WBS      | Отклон-е от ЦП -<br>Дата старта | Откло<br>Да | Кв. 1, 2013 |           | Кв. 2, 2013 |           |     | Кв. 3, 2013 |     |     |           |
|----------------------|-------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-----------|-------------|-----------|-----|-------------|-----|-----|-----------|
|                      |                   |                                 |             | Фев         | Мар       | Апр         | Май       | Июн | Июл         | Авг | Сен | Окт       |
| Масалова-Будівництвс | Проект будів...   | 0                               |             |             |           |             |           |     |             |     |     |           |
| Масалова-Будівниц    | Управління п...   | 0                               |             |             |           |             |           |     |             |     |     |           |
| Масалова-Будівн      | Отримання д...    | -30                             |             |             | 10-Май-13 |             |           |     |             |     |     |           |
| Масалова-Будівн      | Розробка пр...    | 0                               |             |             |           |             |           |     |             |     |     |           |
| Масалова-Будівн      | Закупівлі та п... | -30                             |             |             | 10-Май-13 |             |           |     |             |     |     |           |
| Масалова-Буд         | Проведення ...    | -30                             |             |             | 10-Май-13 |             |           |     |             |     |     |           |
| Масалова-Буд         | Постачання        | -30                             |             |             |           |             | 28-Июн-13 |     |             |     |     |           |
| Масалова-Будівн      | Будівельно-м...   | -30                             |             |             |           | 07-Июн-13   |           |     |             |     |     |           |
| Масалова-Будівн      | Благоустрій       | -30                             |             |             |           |             |           |     |             |     |     | 13-Дек-13 |
| Масалова-Будівн      | Управління п...   | 0                               |             |             |           |             |           |     |             |     |     |           |

Общие Заметки Журнал бюджета План финансирования Итог по бюджету Вехи WBS Документы Освоенный объем

**Общие**

Код WBS: 1  
 Название WBS: Отримання дозвільної документації  
 Статус: \_\_\_\_\_  
 Ответственный: \_\_\_\_\_

**Предполагаемые даты**

Предполагаемый старт: \_\_\_\_\_  
 Предполагаемый финиш: \_\_\_\_\_

Портфель: Все проекты Польз-ль: admin Текущая дата: 01-Фев-13 Доступ: Совместный Целевой план: Проект будівництва Масалова М. 5





## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління



### Створення звітів

Предварительный просмотр

Проект Судівництво Масалова М. 502 17-Мар-13 03:42

### Работы3

WBS

| ID работы   | Название работы                  | Старт          | Финиш          | План. Общая стоимость |
|---|----------------------------------|----------------|----------------|-----------------------|
| Масалова-Будівництво Проект будівництва Масалова М. 502             |                                  |                |                |                       |
| Масалова-Будівництво.0 Управление проектом будівництвабудів         |                                  |                |                |                       |
| Масалова-Будівництво.0.1 Отримання дозвільної документації          |                                  |                |                |                       |
| A1050   | Отримання дозволу на Судівництво | 29-Мар-13<br>A | 11-Апр-13<br>A | \$10                  |
| A1070   | Введення об'єкту в експлуатацію  | 23-Дек-13      | 06-Янв-14      | \$15                  |
| Промежуточный итог  |                                  | 29-Мар-13<br>A | 06-Янв-14      | \$25                  |
| Масалова-Будівництво.0.2 Разработка проектной документации          |                                  |                |                |                       |
| A1040   | Разработка проекта Судівл        | 01-Фев-13<br>A | 28-Мар-13<br>A | \$2,000,000           |
| Промежуточный итог  |                                  | 01-Фев-13<br>A | 28-Мар-13<br>A | \$2,000,000           |
| Масалова-Будівництво.0.3 Закупівлі та постачання                    |                                  |                |                |                       |
| Масалова-Будівництво.0.3.1 Проведення торгів та укладення договорів |                                  |                |                |                       |
| A1120   | Постачання ліфтового обладнання  | 14-Июн-13<br>A | 27-Июн-13<br>A | \$6,000,000           |
| Промежуточный итог  |                                  | 14-Июн-13<br>A | 27-Июн-13<br>A | \$6,000,000           |
| Масалова-Будівництво.0.3.2 Постачання                               |                                  |                |                |                       |
| A1140   | Постачання ліфтового обладнання  | 28-Июн-13<br>A | 30-Сеп-13      | \$120                 |
| A1160   | Постачання меблів                | 14-Окт-13      | 09-Дек-13      | \$40,000              |
| A1180   | Постачання вікон                 | 17-Май-13<br>A | 13-Июн-13<br>A | \$25,000              |
| Промежуточный итог  |                                  | 17-Май-13<br>A | 09-Дек-13      | \$65,120              |

71% Страница 1 из 2





Національний  
Авіаційний  
Університет

# Управління проектною діяльністю ІС



Authorised  
Training Centre  
Education

## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Інститут  
Технологій  
Управління

Комерціалізація  
та отримання  
активів



## Проведення проектної діяльності інноваційних систем

Комерціалізація  
та отримання  
активів

Етап **комерціалізації та отримання активів** може включати:

- *трансфер технологій;*
-





Національний  
Авіаційний  
Університет

# Управління проектною діяльністю ІС



Authorised  
Training Centre  
Education

## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Інститут  
Технологій  
Управління

Здійснення  
формалізації  
досвіду



Національний  
Авіаційний  
Університет

# Управління проектною діяльністю ІС



Authorised  
Training Centre  
Education

## Провадження проектної діяльності інноваційних систем



Інститут  
Технологій  
Управління

Прогнозування  
розвитку діяльності  
інноваційної ситеми

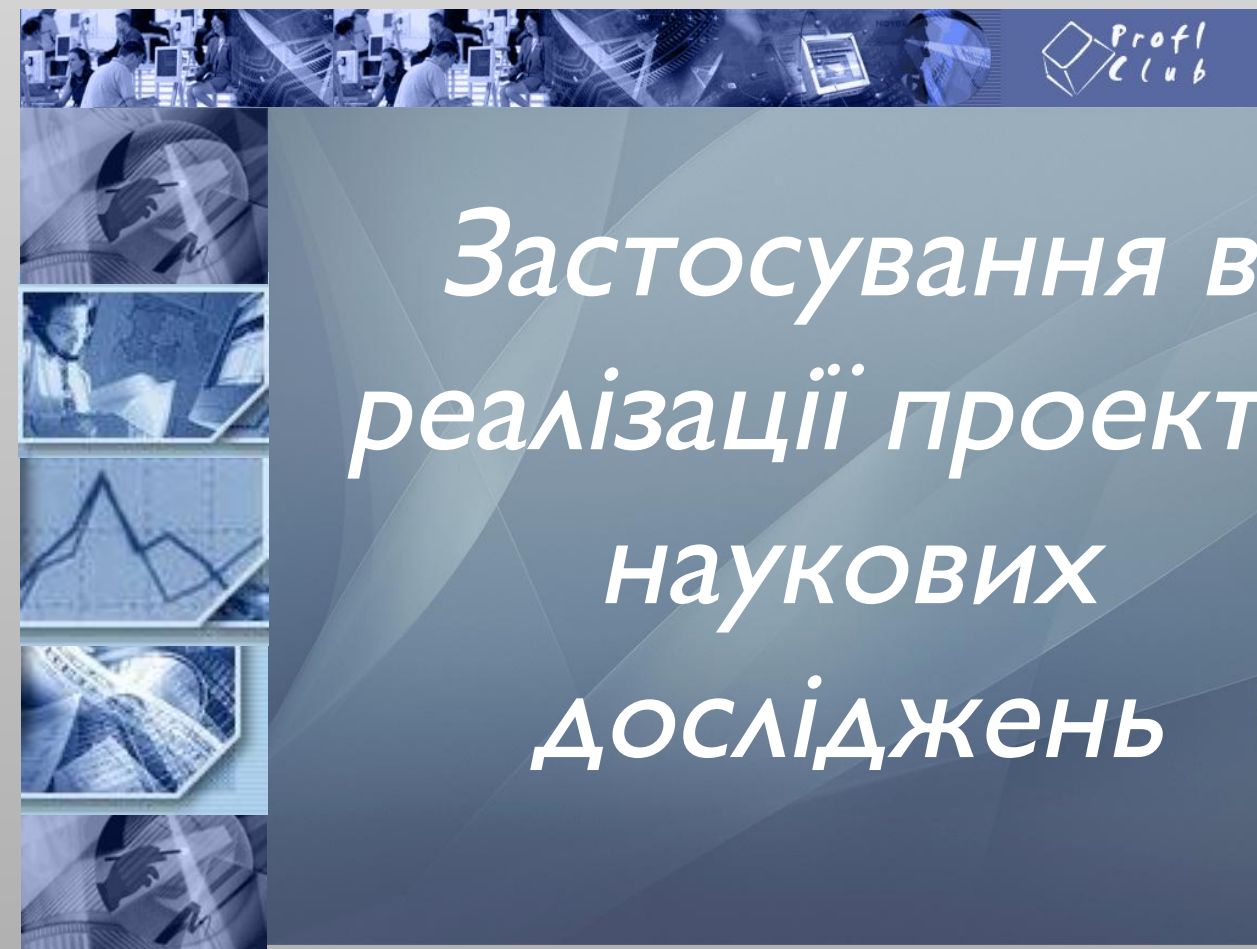








## Застосування новітніх алгоритмів та методів управління ІП







## Дякую за увагу !

## Питання ?

Шпильовий Василь Дмитрович

Україна, 03058 Київ-58

проспект Космонавта Комарова, 1

Національний авіаційний університет

Кафедра технологій управління

+38 (044) 406-7377

[ishpyl@gmail.com](mailto:ishpyl@gmail.com)