



ВО «АЛЬТРУИСТ» | СКФУ



Популярные технологии тимбилдинга в event-индустрии

Автор презентации: к.соц.н., доцент кафедры социальных технологий СКФУ Анникова Людмила Владимировна

г. Ставрополь, 2018

ТИМБИЛДИНГ - ЧТО ЭТО?

- Тимбилдинг (teambuilding) — дословно «построение команды» — активный корпоративный отдых, направленный на сплочение коллектива посредством прохождения различных игр и заданий.

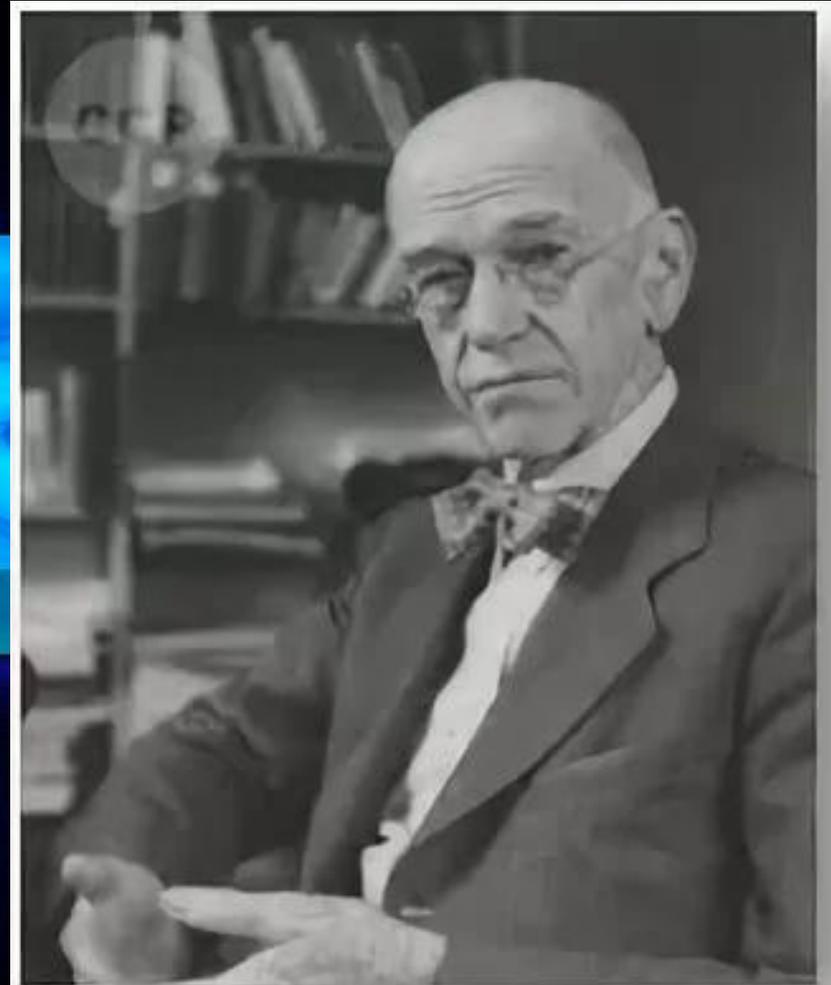


ВИДЫ ТИМБИЛДИНГА:

- 1. Активный тимбилдинг
- 2. Спортивный тимбилдинг
- 3. Тимбилдинг-квест
- 4. Тимбилдинг на природе
- 5. Шерстяной тимбилдинг
- 6. Тимбилдинг в офисе
- 7. Тимбилдинг в кабинете
- 8. Интеллектуальный тимбилдинг
- 9. Творческий тимбилдинг
- 10. Зимний тимбилдинг

ИСТОРИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ

Американский социолог и психолог Элтон Мэйо: выяснил, что для процветания бизнеса необходимо не только иметь четко поставленные задачи, но и выстроить сплоченную команду с общей мотивацией и желанием развиваться.



СТРУКТУРА, ТЕХНОЛОГИЯ И ЗАДАЧИ ТИМБИЛДИНГА

Задача № 1 – рождение доверия.

Задача № 2 – соединение всех сил в одну общую для большей производительности.

Задача № 3 – заложение фундамента дружеской и доброжелательной атмосферы.



ДОЛОЙ СКУЧНЫЕ ОФИСНЫЕ БУДНИ!

- **ПУТАНИЦА.** Все участники становятся в круг, крепко держась за руки. Тренер начинает "запутывать" руки участников. Делать это можно различными путями: перелезая через сомкнутые руки, проходя под ними и т. д. задача участников – выпутаться из круга, не разорвав при



ФОРТ БОЯРД «7 КЛЮЧЕЙ»

(ВИДЕОРОЛИК ЗАЙМСТВОВАН У КОМПАНИИ TEAMSPIRITS)

АКТИВНОЕ ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЕ - ПРИЯТНО И ПОЛЕЗНО!

- **Лыжи.** Для этого нужны две доски одинаковой длины. Участники все вместе становятся на эти доски, как на лыжи. Каждый держит в руках веревки, которые продеваются под доски. Задание участников состоит в том, чтобы пройти указанный маршрут, при этом ни разу не коснувшись земли.



ЭКЗОТИЧЕСКИЙ ТИМБИЛДИНГ: ЧТО ЭТО ТАКОЕ И С ЧЕМ ЕГО ЕДЯТ?



EVENT-ИНДУСТРИЯ – ОРГАНИЗАЦИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

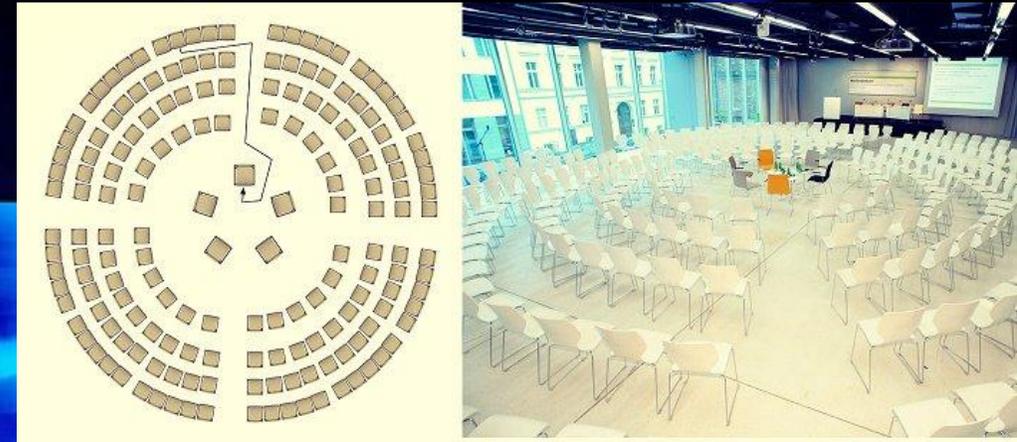
5 ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМАТОВ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ:

- ❑ «АКВАРИУМ»
- ❑ PechaKucha
- ❑ Технология Open Space
- ❑ Неконференции (Unconference)
- ❑ World Café

«АКВАРИУМ» (ДЛИТЕЛЬНОСТЬ: ОКОЛО 1,5 ЧАСОВ)

Как использовать такой формат?

- Необходимо поставить в круг 5-8 стульев.
- Для аудитории разместите стулья в виде концентрических кругов вокруг аквариума.
- Выберите участников дискуссии и рассадите их во внутреннем круге.
- Модератор объявляет тему обсуждения, и внутренний круг его начинает.
- В «открытом» варианте аквариума часть стульев внутреннего круга остается незанятыми, и любой человек из большой аудитории может занять это место и присоединиться к дискуссии.

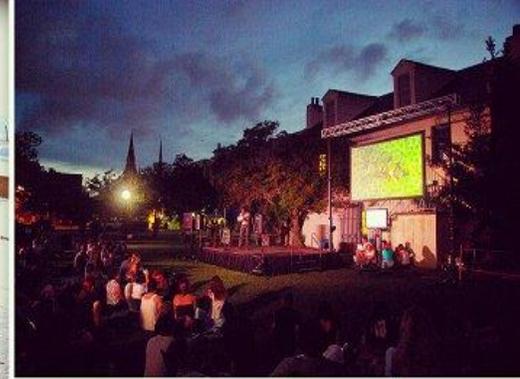


РЕШАКУСНА

(ДЛИТЕЛЬНОСТЬ: ОКОЛО 1,5 ЧАСОВ)

Как использовать такой формат?

- Обычно РешаКуча состоит из 8-14 отдельных презентаций.
- В каждой из них должно быть максимум 20 слайдов, каждый из которых должен быть представлен максимум за 20 секунд.
- РешаКуча, как правило, проводится в необычных местах, например, в барах, клубах, студиях, университетах, храмах, на пляжах или даже пещерах.
- Время проведения - поздний вечер.
- Необходима большая сцена, большой экран для презентаций и видимый всем таймер для отслеживания времени.



ТЕХНОЛОГИЯ OPEN SPACE (ДЛИТЕЛЬНОСТЬ: 1-2 ДНЯ)

Как использовать такой формат?

- У этого формата довольно строгая структура, хотя она и зависит от профиля участников и их нравов. Результат всегда гарантирован.
- Забронировать подходящего размера опенспейс.
- Подготовить достаточное количество стульев и сидений.
- Приготовить для участников карандаши и бумагу.
- Пригласить опытного модератора.



НЕКОНФЕРЕНЦИИ (UNCONFERENCE) (ДЛИТЕЛЬНОСТЬ: 1 ДЕНЬ)

Как использовать такой формат?

- Достаточно найти подходящие место и тему для обсуждения
- Собрать вместе участников дискуссии, рассказать им о теме и предоставить им возможность самим придумать продолжение встречи.
- Каждый создатель сессии в праве выбрать для нее место и формат
- Каждый участник может спокойно перемещаться от одной сессии к другой.
- У создателя сессии должна быть доска для записей, проектор, карандаши и бумага.
- Участники не должны быть равномерно распределены между сессиями
- У каждой сессии должно быть ограниченное время.
- В конце неконференции соберите участников вместе и предложите им ряд подарков.

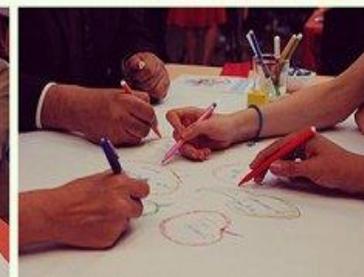
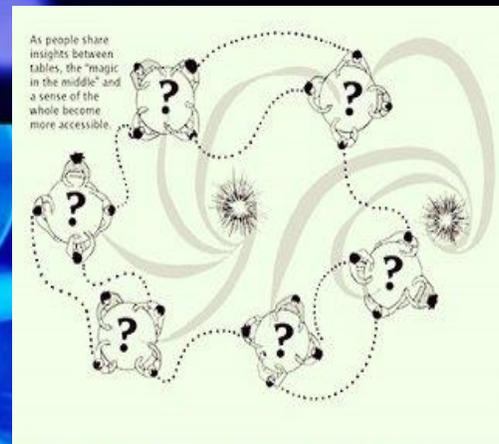


WORLD CAFÉ

(ДЛИТЕЛЬНОСТЬ: НЕСКОЛЬКО ЧАСОВ)

Как использовать такой формат?

- Выберите неформальное место и подготовьте 4-5 круглых столов
- Запаситесь ручками, маркерами, бумагой и другой канцелярией.
- Тепло поприветствуйте всех участников вначале и ясно объясните тему и контекст обсуждения.
- Разделите участников по группам и начните первый раунд дискуссий.
- Каждый раунд - 20 минут. После раунда группы обмениваются одним участником. Каждому кратко рассказывается итог предыдущего обсуждения.
- После пары раундов представитель каждой группы делится перед всеми участниками той информацией, которую он получил в своей группе.



**#ПОДРОБНЕЕ О
ТИМБИЛДИНГЕ:**

**[HTTP://UMOM.BIZ/IDEI-TI
MBILDINGA-NA-PRIRODE](http://umom.biz/idei-timbildinga-na-prirode)**