

# Идеальный день

Начальника ОПС Заринск  
Овчинниковой Ларисы



# Идеальный день



- Достаточно времени для выполнения всех задач
- Работа организована слажено
- Подчиненные выполняют обязанности ответственно
- Дружелюбная рабочая атмосфера
- Конфликтные ситуации с клиентами разрешаются быстро и легко.

# Эффективное планирование

- Составление плана заранее вечером, корректировка утром
- Планирование только 70% рабочего времени
- Разделение рабочих задач на жесткие и гибкие
- Выделение приоритетов
- Вся сложная работа в первой половине дня



# План работы

## ❑ Жесткие задачи

**7:30-7:40** - Прием входящей почты

**7:40-7:45** - Запуск компьютеров,  
загрузка программ.

**7:45-7:50** - Рабочая пятиминутка

**7:50-8:00** - Заполнение журнала  
БСО, выдача именных вещей

**8:10-10:00** – Заполнение дневника  
формы 130, выгрузка файлов в  
программе управления складом

**12:00-13:00** - обед

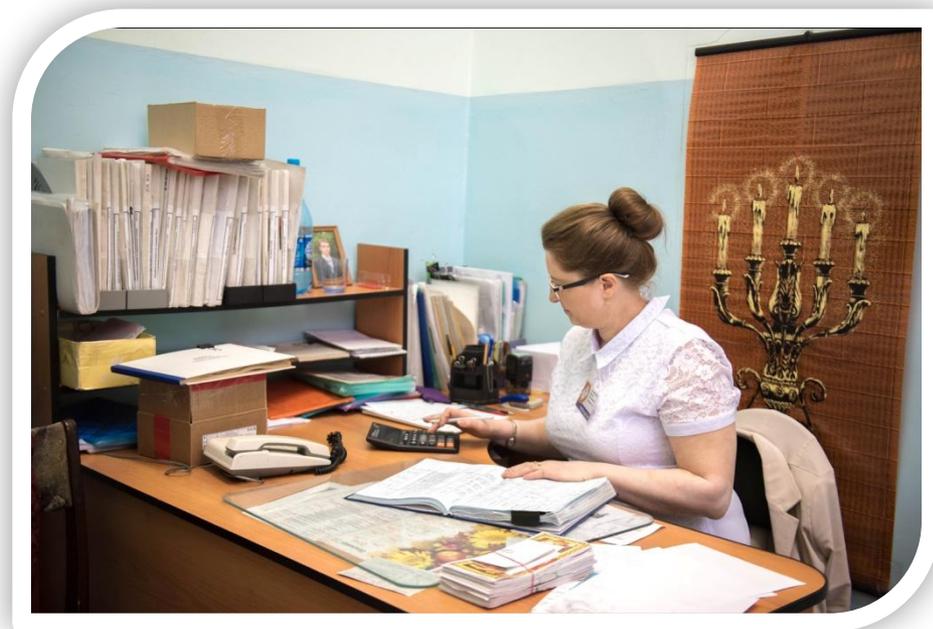
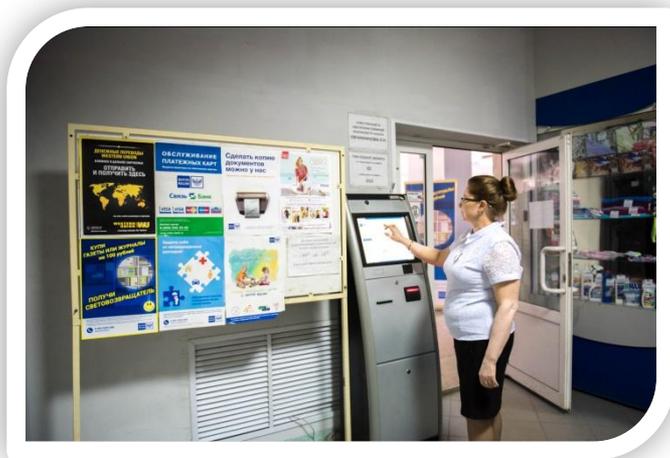
## ❑ Гибкие задачи

- Подбор РПО на возврат, формирование вторичных извещений ф.22.
- Заполнение реестров проездных билетов
- Выкладка товара
- Необходимые телефонные звонки
- Контроль своевременной доставки EMS



# Концентрация

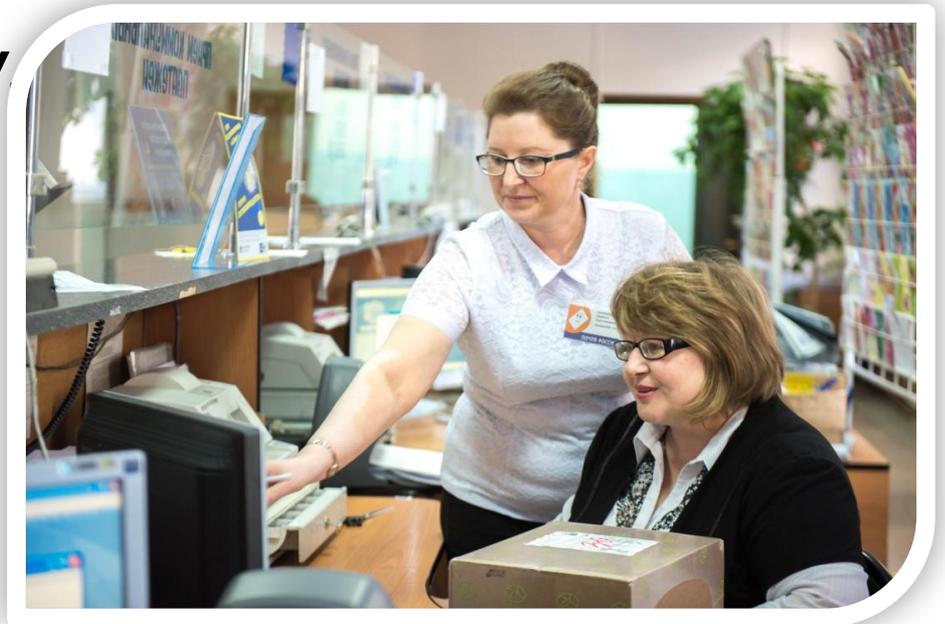
- Одно дело в один интервал времени
- Прием выполнения задач блоками



# Важно!

- **Своевременные перерывы:**

- Разминка
- Поддержание порядка на рабочем месте
- Помощь сотру



# План работы

## ● Жесткие задачи

13:00-14:00 – входной контроль партионной почты;

14:00 – 15:00 - решение внутренних задач

15:00-16:00 - оформление заказов по подписке

16:40-17:00 – подведение итогов дня, составление плана на следующий день.



## ● Гибкие задачи

□ Контроль оформления исходящей почты

□ Заполнение журнала технологического контроля

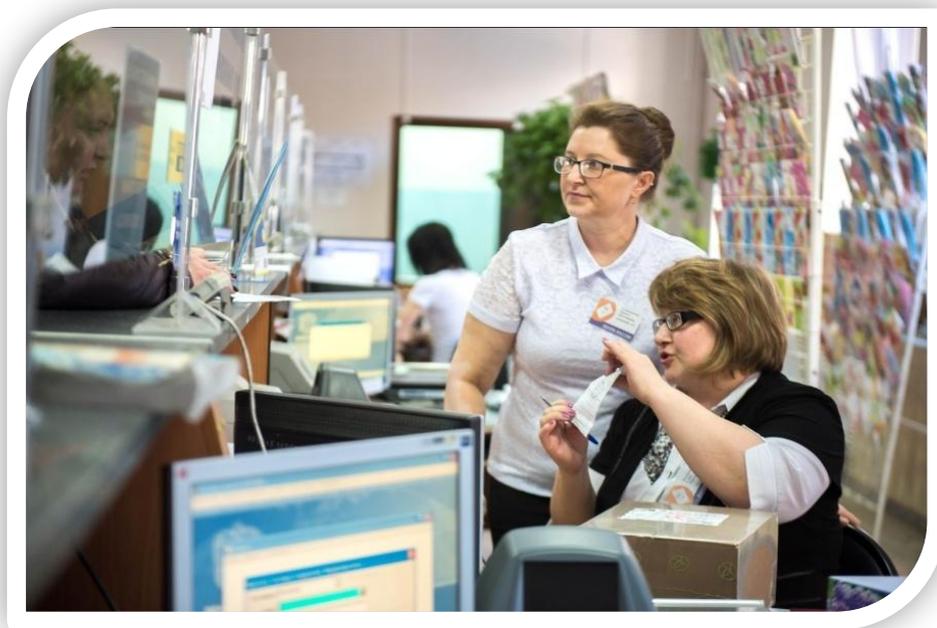
□ Формирование страховых мешков

□ Проверка заполнения листов доставки AVON

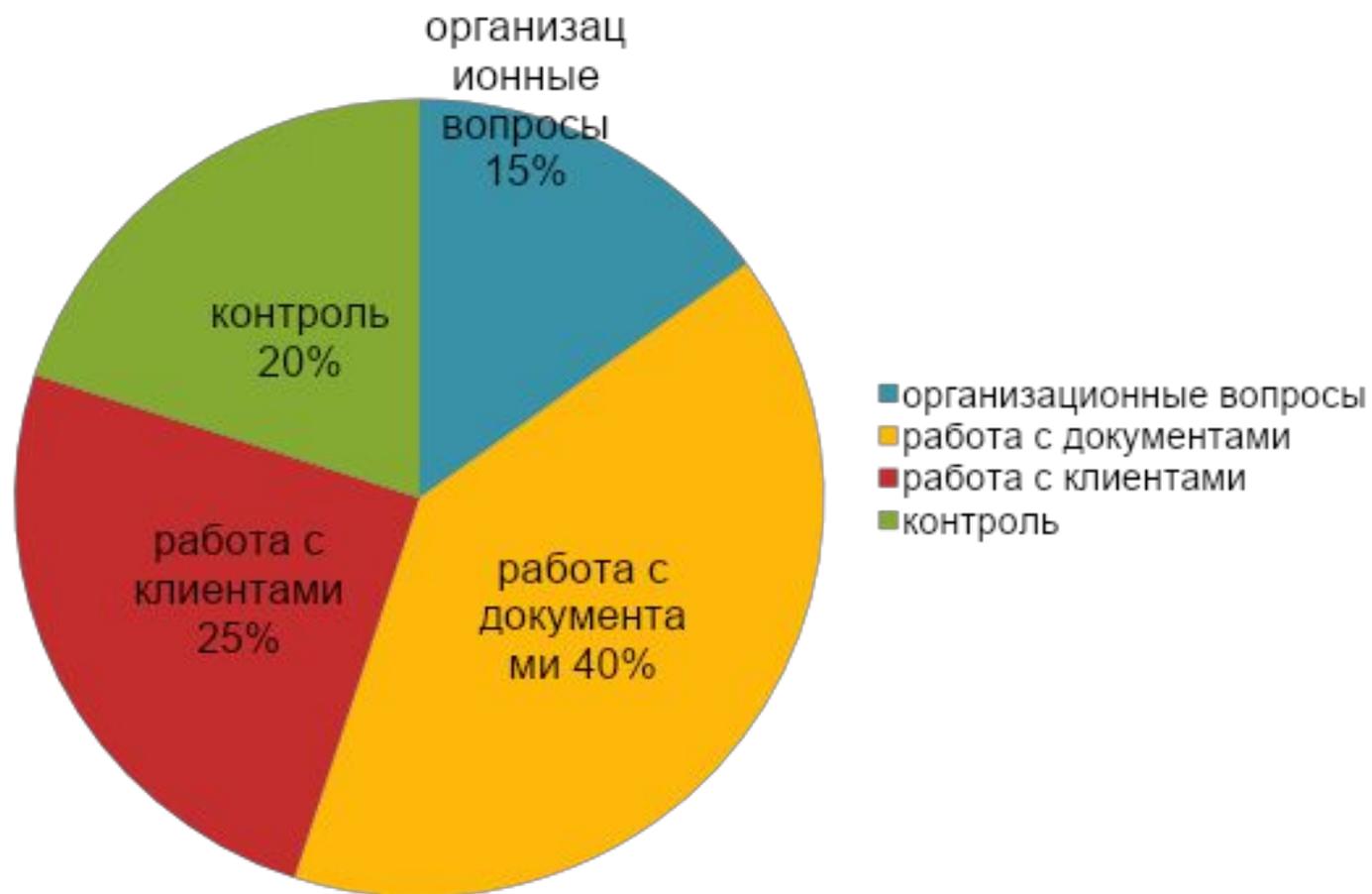


# Работа с клиентами

- Отличное знание своего дела
- Умение предложить новую услугу
- Доброжелательный настрой
- Быстрое и эффективное решение конфликтных ситуаций
- Опыт общения с разными категориями граждан



# Структура рабочего времени начальника ОПС



# Элементы идеального дня

- Грамотное планирование
- Позитивный настрой
- Взаимопонимание с сотрудниками и клиентами
- Любовь и искренняя преданность своему делу



# Любите свою работу!

*И каждый день может быть идеальным!*

