

**Федеральный государственный
образовательный стандарт
высшего образования по
направлению подготовки
38.04.03 Управление персоналом
(уровень магистратуры)**

Работу подготовила студентка ОМ-16-11
Новикова Валерия

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (ФГОС ВО) 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры) был утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №367 от 8 апреля 2015 года. И представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации данной профессиональной образовательной программы высшего образования.

1. Область применения
2. Используемые сокращения
3. Характеристика программы
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры
5. Требования к результатам освоения программы магистратуры
6. Требования к структуре программы магистратуры
7. Требования к условиям реализации программы магистратуры

Используемые сокращения

- ОК - общекультурные компетенции;
- ОПК- общепрофессиональные компетенции;
- ПК - профессиональные компетенции;
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

- ❖ Обучение по программе магистратуры в организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.
- ❖ Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее- з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ

1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:
 - ❖ разработку философии, концепции кадровой политики и стратегии управления персоналом, кадровое планирование и маркетинг персонала;
 - ❖ найм, оценку, прием, аудит, контроллинг и учет персонала, социализацию, профориентацию, адаптацию и аттестацию персонала;
 - ❖ трудовые отношения;
 - ❖ управление трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом персонала и организации;
 - ❖ управление этическими нормами поведения, организационной культурой, конфликтами и стрессами, управление занятостью;
 - ❖ организацию, нормирование, регламентацию, безопасность, условия и дисциплину труда;

- развитие персонала: обучение, в том числе повышение квалификации и профессиональная переподготовка, стажировку, управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением, управление кадровым резервом,
- мотивацию и стимулирование персонала, в том числе оплата труда;
- работу с высвобождающимся персоналом;
- организационное проектирование, формирование и развитие системы управления персоналом, в том числе ее организационной структуры;
- кадровое, нормативно-методическое, делопроизводственное, правовое и информационное обеспечение управления персоналом;
- оценку и бюджетирование затрат на персонал, а также экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом; управленческий (в том числе кадровый) консалтинг.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

службы управления персоналом организаций в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, туристической и др. сферах деятельности;

службы управления персоналом государственных и муниципальных органов управления;

организации, специализирующиеся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите;

службы занятости и социальной защиты населения регионов и городов, кадровые агентства;

научно-исследовательские организации;

профессиональные организации.

Требования к результатам освоения программы магистратуры

- ОК-1
 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
- ОК-2
 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
- ОК-3
 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Требования к результатам освоения программы магистратуры

- ОПК-1
 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
- ОПК-2
 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- ОПК-3
 - владение комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией
 - в целом и её персоналом

Требования к результатам освоения программы магистратуры

- ОПК-4
 - способность всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала
- ОПК-5
 - способность создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения
- ОПК-6
 - владение современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, которые должен освоить выпускник

- организационно-управленческая и экономическая;
- аналитическая и консультационная;
- научно-исследовательская и педагогическая;
- проектная;
- социально-психологическая.

Структура программы магистратуры

- Дисциплины (модули)
- Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)
- Государственная итоговая аттестация

Спасибо за внимание!