

**ОМСКИЙ ТЕХНИКУМ  
ВЫСОКИХ ТЕХНОЛОГИЙ МАШИНОСТРОЕНИЯ**  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области

**Отчёт по производственной практике**  
**09.02.04 Информационные системы**

**Выполнила :**

**Сенаторова Надежда Станиславовна**  
**Студентка группы 220**



# Содержание

1. [Титульная страница](#)
2. [Содержание](#)
3. [Введение](#)
4. [Место прохождения ПП](#)
5. [Связь моей профессии и организации ФССП](#)
6. [Описание рабочего места и обязанности](#)
7. [Программное обеспечение](#)
8. [Производственные задачи](#)
9. [Заключение о прохождении производственной практики](#)



# Введение

Период прохождения практики – 29.04.2019г. по 01.06.2019г.

**Цель прохождения практики:** приобретение опыта практической работы по профессии.

**Задачи :**

- Закрепление теоретических знаний .
- Формирование первоначальных практических умений.
- Повышение способности адаптации к реальным условиям, с которыми придется столкнуться после обучения.



# Место прохождения ПП.

«Отдел Судебных Приставов По Центральному  
Административному Округу № 2 г. Омска»

Адрес: 644009, Россия, г. Омск, ул. 10 лет Октября, 187, а

Начальник отдела - Старший судебный пристав Кучерявенко  
Алексей Владимирович

Руководитель практики – Усенова Уйгуль Николаевна.

Род деятельности: федеральный орган исполнительной власти,  
осуществляющий функции по обеспечению установленного  
порядка деятельности судов





# Связь моей профессии и организации ФССП :



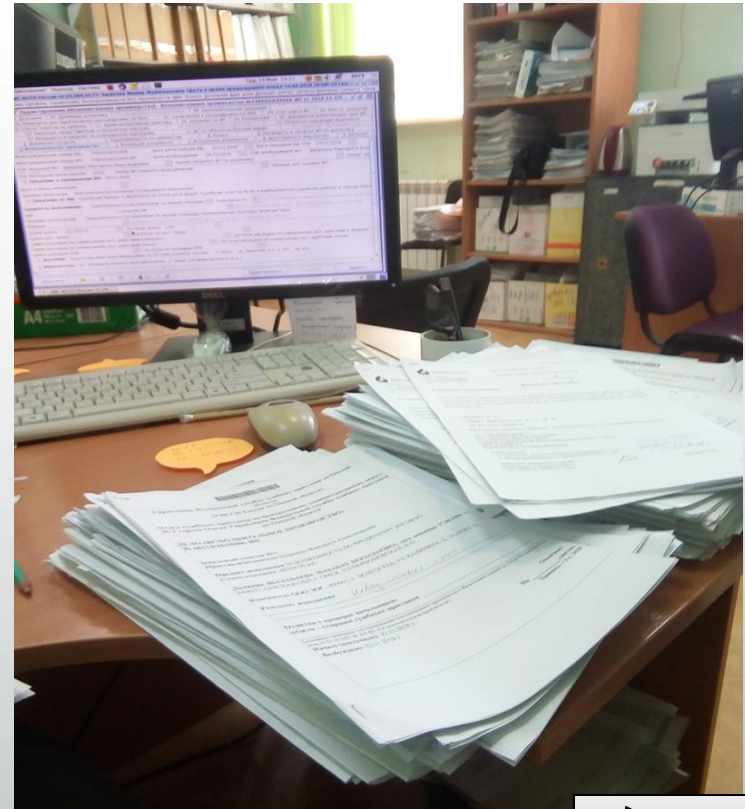
В настоящее время в службе судебных приставов действует Автоматизированная информационная система ФССП России, которая позволяет направлять запросы в электронном виде в различные регистрирующие органы, а также формировать процессуальные документы в электронной форме. Также данная система является базой данных, в которой регистрируются все документы, касающиеся исполнительного производства. Не вызывает сомнений удобство использования рассматриваемой системы.



# Описание рабочего места и обязанности

**Рабочее место:** рабочий стол, монитор, системный блок, клавиатура, мышь, МФУ.

**Обязанности:** Заполнение баз, распечатка постановлений, раскладка документов и приведение архива в порядок.



# Программное обеспечение

**ОС:** Операционная система типового дистрибутива АИС ФССП России GosLinux



**Спец. ПО:** Microsoft Office Word 2010



Microsoft Office Excel 2013



Microsoft PowerPoint 2010



**Доп. ПО:** АИС ФССП



# Производственные задачи

Задания по производственной  
практике





# Заключение о прохождении производственной практики

В результате прохождения производственной практики в «ОСП По Центр. АО. № 2 г. Омска» значительно расширены профессиональные навыки, необходимые специалисту по профессии оператор ЭВМ.

Я закрепила теоретические знания полученные на учебной практике, приобрела незаменимый опыт, который, несомненно, очень пригодится мне в дальнейшей профессиональной деятельности.

Во время прохождения практики я научилась не только заполнению баз ,и работе с компьютером ,но и поиску бумажных документов, раскладке, и приведения архива в порядок.



В заключение своего отчета хочу сказать, что при прохождении производственной практики особых трудностей не возникало.

# Список литературы

1. <https://sibac.info/journal/student/18/87128>
2. <https://rosdiplom.ru/rd/portfolio/otcheti/>
3. <https://edunews.ru/students/primenenie/vyvody-p-o-praktike-studenta.html>
4. <http://r55.fssprus.ru/>

**Презентация окончена**

**Спасибо за внимание**