

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт дизайна и технологий
Факультет экономики и сервисных технологий
Кафедра экономики и менеджмента

Кулик Н.А.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 4: Государственная регистрация и ликвидация
предприятия

Мультимедийная слайд-лекция

©ОмГТУ, 2018

План лекции

1. Порядок регистрации коммерческой организации.
2. Ответственность за незаконное предпринимательство.
3. Процедура банкротства и ликвидация предприятия.

Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

- акты уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляемые посредством внесения в государственные реестры сведений о создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц (ЕГРЮЛ), приобретении физическими лицами статуса индивидуального предпринимателя (ЕГРИП), прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, иных сведений о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях.

Государственная регистрация

- осуществляется Федеральной налоговой службой России.
- срок регистрации не более трех дней с момента подачи документов в регистрирующий орган.
- представление документов в регистрирующий орган непосредственно или через многофункциональный центр может быть осуществлено заявителем либо его представителем, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности.

Перечень документов, необходимых при государственной регистрации юридического лица:

- а) подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по утвержденной форме;
- б) решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) учредительные документы юридического лица (устав и (или) учредительный договор);
- г) выписка из реестра иностранных юридических лиц, в случае если иностранное юридическое лицо выступает в качестве учредителя (при необходимости);
- д) документ об уплате государственной пошлины (квитанция);

Размеры госпошлины за государственную регистрацию

- юридического лица - 4 000 рублей;
- физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - 800 рублей.

Уставной капитал

- — это денежные средства или эквивалент других ликвидных материальных или нематериальных ресурсов или активов, которые формируются и используются лицами - физическими или юридическими для создания финансовой основы любого юридического лица, независимо от того с какой целью оно организовывается

Сроки формирования уставного (складочного, паевого) капитала:

- Полное товарищество (коммандитное товарищество) - до момента окончательной регистрации товарищества каждым из участников должно быть внесено 50% вклада, а оставшаяся часть вносится согласно срокам, прописанным в условиях учредительного договора.
- ООО – не позднее четырех месяцев с момента регистрации
- АО – 50% в течение трех месяцев после регистрации, остальные 50% в течение года
- Производственный кооператив – на менее 10% паевого взноса к моменту государственной регистрации, оставшаяся сумма вносится в течении года после регистрации.
- Крестьянское (фермерское) хозяйство - на момент регистрации хозяйства - не менее 50%, оставшаяся часть - в течение первого года деятельности хозяйства.
- Унитарные предприятия – в течение трех месяцев с момента государственной регистрации (казенные

Перечень документов при государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования

юридического лица:

- Заявление на регистрацию индивидуального предпринимателя, оформленное по форме Р21001.
- Паспорт и ксерокопия паспорта.
- Оригинал и копия ИНН (индивидуального налогового номера).
- Платежный документ об оплате государственной пошлины.
- Заявление для перехода на упрощенную систему налогообложения (при выборе данной формы) – форма № 26.2-1.2.

Документы, подтверждающие факт государственной регистрации:

- Лист записи ЕГРЮЛ или Лист записи ЕГРИП
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

Основания для отказа в регистрации

- а) непредставления определенных настоящим Федеральным законом необходимых для государственной регистрации документов;
- б) представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган;
- в) подписания неуполномоченным лицом заявления о государственной регистрации и др.

Незаконным предпринимательством признается осуществление предпринимательской деятельности:

- без государственной регистрации,
- без специального разрешения (лицензии) в случаях, когда такое разрешение (лицензия) обязательно,
- с нарушением условий лицензирования.

Административная ответственность (глава 14 Кодекса РФ об административных правонарушениях)

- без государственной регистрации - влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до двух тысяч рублей;
- без специального разрешения (лицензии) - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой;
- с нарушением условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей;
- с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет наложение административного штрафа на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в размере от четырех тысяч до восьми тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста

Уголовная ответственность (ст. 171 Уголовного Кодекса РФ)

- Незаконное предпринимательство причинило крупный ущерб гражданам, организациям или государству либо сопряжено с извлечением дохода в крупном размере (т.е. свыше 250 тыс.руб.), наказывается штрафом в размере до 300 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо обязательными работами на срок от 180 до 240 часов, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев;
- Незаконное предпринимательство совершено организованной группой и сопряжено с извлечением дохода в особо крупном размере (т.е. свыше 1 млн.руб.), наказывается штрафом в размере от 100 тысяч до 500 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет либо лишением свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере до 80 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев либо без такового.

Несостоятельность (банкротство)

-

- признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

Признаки банкротства

- - юридическое лицо (гражданин) считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение **трех месяцев** с даты, когда они должны были быть исполнены. И для гражданина, если сумма его обязательств превышает стоимость принадлежащего ему имущества

Процедура банкротства

- - это установленный правовыми актами порядок применения допустимых законодательством мер к должнику, имеющему признаки банкротства или официально объявленному несостоятельными.

Процедуры банкротства

- наблюдение,
- финансовое оздоровление,
- внешнее управление,
- мировое соглашение,
- конкурсное производство

Наблюдение

- процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях обеспечения сохранности его имущества, проведения анализа финансового состояния должника, составления реестра требований кредиторов и проведения первого собрания кредиторов
- вводится арбитражным судом по заявлению должника или после признания требований заявителя (кредитора или уполномоченного органа) обоснованными.

Ведение наблюдения означает:

- исполнительные действия приостанавливаются,
- снимаются все аресты и иные ограничения в части распоряжения имуществом должника
- сделки, связанные с имуществом должника, а также сделки, связанные с получением и выдачей займов могут быть совершены только с согласия временного управляющего.

Задачи временного управляющего

- в срок не более чем семь месяцев изучить финансовое состояние должника.
- выявить кредиторов должника, выясняет размер их требований,
- провести инвентаризацию имущественного комплекса должника,
- проанализировать информацию и документы, касающиеся деятельности должника,
- принять меры по сохранности имущества.
- подготовить анализ финансового состояния должника,
- на собрании кредиторов должника принять решение о целесообразности введения следующей реабилитационной процедуры банкротства или о невозможности восстановления платежеспособности должника и открытие конкурсного производства.

финансовое оздоровление

- - процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности

Суть финансового оздоровления:

- учредитель должника, либо третье лицо обращаются к собранию кредиторов с графиком погашения задолженности должника и сведениями о предлагаемом ими обеспечении исполнения должником обязательств в соответствии с этим графиком погашения задолженности;
- срок финансового оздоровления составляет два года;
- должник обязан подготовить *отчет об итогах выполнения графика погашения задолженности.*

Решения арбитражного суда по результатам финансового

оздоровления:

- ***прекращение производства по делу о банкротстве*** (если непогашенная задолженность отсутствует)
- ***введение внешнего управления*** (при наличии возможности восстановить платежеспособность должника)
- ***признание должника банкротом*** и открытие конкурсного производства

внешнее управление

- это реабилитационная процедура, направленная на продолжение деятельности предприятия, восстановления его платежеспособности и назначаемая арбитражным судом на основании решения собрания кредиторов и осуществляемая на основании передачи функции по управлению предприятием внешнему управляющему

С даты введения внешнего управления:

- прекращаются полномочия руководителя должника,
- отменяются ранее принятые меры по обеспечению требований кредиторов;
- аресты на имущество должника и иные ограничения должника в части распоряжения принадлежащим ему имуществом могут быть наложены исключительно в рамках процесса о банкротстве,
- вводится мораторий на удовлетворение требований кредиторов по денежным обязательствам и об уплате обязательных платежей,
- срок не более чем восемнадцать месяцев, который может быть продлен не более чем на шесть месяцев.
- По результатам своей деятельности внешний управляющий представляет на рассмотрение собрания кредиторов отчет.

По результатам рассмотрения отчета внешнего управляющего собрание кредиторов вправе принять одно из решений:

- *прекращение внешнего управления* в связи с восстановлением платежеспособности должника и переходе к расчетам с кредиторами
- *прекращение производства по делу* в связи с удовлетворением всех требований кредиторов
- *признание должника банкротом* и открытие конкурсного производства
- *заключение мирового соглашения*

мировое соглашение

- Это процедура достижения договоренности между должником и кредиторами относительно отсрочки и (или) рассрочки исполнения обязательств.

Мировое соглашение

- может быть заключено на любой стадии рассмотрения арбитражным судом дела о банкротстве.
- заключается в письменной форме между должником, его конкурсными кредиторами и уполномоченными органами и содержит условия о порядке и сроках исполнения обязательств должника.
- утверждается арбитражным судом.

Конкурсное производство

- - это завершающая процедура банкротства вводится после принятия арбитражным судом решения о признании должника банкротом.
- Конкурсное производство вводится на срок до шести месяцев. Срок конкурсного производства может продлеваться по ходатайству лица, участвующего в деле, не более чем на шесть месяцев.

Последствия открытия конкурсного производства:

- срок исполнения возникших до открытия конкурсного производства денежных обязательств должника считается наступившим;
- прекращается начисление процентов, неустоек (штрафов, пеней);
- сведения о финансовом состоянии должника являются общедоступными и не составляют коммерческую тайну;
- все требования кредиторов по денежным обязательствам, об уплате обязательных платежей, иные имущественные требования, могут быть предъявлены только в ходе конкурсного производства;
- исполнительные документы подлежат передаче судебными приставами;
- снимаются ранее наложенные аресты на имущество должника и иные ограничения распоряжения имуществом должника;
- исполнение обязательств должника осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены законодательном порядке.

Очередность удовлетворения требований кредиторов:

1. в первую очередь удовлетворяются требования по текущим платежам, связанным с судебными расходами по делу о банкротстве, в том числе выплата вознаграждения арбитражному управляющему;
2. во вторую очередь удовлетворяются требования об оплате труда лиц, работающих по трудовым договорам;
3. в третью очередь удовлетворяются требования по коммунальным платежам, эксплуатационным платежам, необходимым для осуществления деятельности должника;
4. в четвертую очередь удовлетворяются требования по иным текущим платежам.
5. Вне очереди за счет конкурсной массы погашаются требования кредиторов по текущим платежам преимущественно перед кредиторами, требования которых возникли до принятия заявления о признании должника банкротом.

Ликвидация юридического лица

- - это форма прекращения деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Проведение этой процедуры возможно в двух случаях: по решению участников (акционеров) или органа, уполномоченного на то учредительными документами, либо по решению суда.

Основные этапы процедуры ликвидации предприятия:

1. Принятие общим собранием решения о ликвидации общества и назначение ликвидационной комиссии.
2. Согласование с регистрирующим органом состава ликвидационной комиссии и внесение сведений в ЕГРЮЛ о том, что общество находится в процессе ликвидации.
3. Направление сообщения о ликвидации по установленной форме в налоговый орган по месту учета в 3-дневный срок с момента принятия решения о ликвидации.
4. Размещение сообщения о ликвидации общества, а также о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок не может быть менее 2-х месяцев с момента публикации) в органах печати.
5. Проведение заседания ликвидационной комиссии, составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса

6. продажа имущества общества с публичных торгов.
7. снятие с учета в налоговый орган и внебюджетные фонды, которые проводят проверки ликвидируемого общества. По окончании проверок данные органы выдают справки об отсутствии задолженности у общества соответственно перед бюджетом и внебюджетными фондами.
8. денежные выплаты кредиторам общества

9. Утверждение проекта ликвидационного баланса. Производится согласование ликвидационного баланса с регистрирующим органом.
10. Ликвидационная комиссия распределяет между участниками (акционерами) оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество. Ликвидационная комиссия отражает расчеты с кредиторами и с акционерами АО в ликвидационном акте.
11. По завершении расчетов с акционерами ликвидационная комиссия закрывает счета в банках (о закрытии каждого счета необходимо сообщить в налоговый орган по установленной форме в течение 10 дней).
12. передаются на хранение в архив документы по личному составу общества (приказы, учетные карточки, карточки лицевых счетов по начислению заработной платы или расчетно-платежные ведомости), а также протоколы общих собраний общества. Прием документов в архив удостоверяется справкой, копия которой передается в регистрирующий орган.
13. В регистрирующий орган передаются следующие документы:
 - устав;
 - ликвидационный акт;
 - справки из налогового органа и внебюджетных фондов об отсутствии задолженности;
 - справки из банков о закрытии счетов;
 - письмо из органов статистики о снятии с учета;
 - справку из архива;
 - печать и штампы.
14. Регистрирующий орган выдает справку о ликвидации общества. С момента исключения из Единого государственного реестра и общество считается прекратившим свое существование

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Тест для самопроверки



Кликните «Начать тест» для продолжения

[Начать тест](#)

Список использованных источников

- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 И 51-ФЗ (ред. от 22.06.2018)
- Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
- "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.08.2018)
- "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2018)
- Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 01.07.2018) "О несостоятельности (банкротстве)"
- Организация предпринимательской деятельности: учебник : / А.Н. Асаул. — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2009. — 204 с. — ISBN 978-5-91460-023-2.
- Предпринимательская деятельность. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 206 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53522>
- Кулик, Н. А. Предпринимательство в информационной сфере [Текст] : учеб. пособие: в 2 ч. / Н. А. Кулик, Е. С. Стадникова ; Ом. гос. ин-т сервиса. - Омск : Изд-во ОГИС, 2010 - 2011. Ч. 1 : Организация предпринимательской деятельности в информационной сфере. - 2010. - 92 с. Ч. 2 :

Контактная информация

Разработчик: доцент, к.э.н. Кулик Нина Анатольевна

Кафедра «Экономика и менеджмент»

Адрес: г. Омск ул. Певцова, 13, каб. 308

Тел.: +7 (3812) 23-66-95

Email: nina-k77@yandex.ru

Сайт кафедры: ogis_eim@mail.ru

☑ Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Тест для самопроверки



Кликните «Начать тест» для продолжения

[Начать тест](#)

Список использованных источников

- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 И 51-ФЗ (ред. от 22.06.2018)
- Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
- "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.08.2018)
- "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2018)
- Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 01.07.2018) "О несостоятельности (банкротстве)"
- Организация предпринимательской деятельности: учебник : / А.Н. Асаул. — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2009. — 204 с. — ISBN 978-5-91460-023-2.
- Предпринимательская деятельность. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 206 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53522>
- Кулик, Н. А. Предпринимательство в информационной сфере [Текст] : учеб. пособие: в 2 ч. / Н. А. Кулик, Е. С. Стадникова ; Ом. гос. ин-т сервиса. - Омск : Изд-во ОГИС, 2010 - 2011. Ч. 1 : Организация предпринимательской деятельности в информационной сфере. - 2010. - 92 с. Ч. 2 :

Контактная информация

Разработчик: доцент, к.э.н. Кулик Нина Анатольевна

Кафедра «Экономика и менеджмент»

Адрес: г. Омск ул. Певцова, 13, каб. 308

Тел.: +7 (3812) 23-66-95

Email: nina-k77@yandex.ru

Сайт кафедры: ogis_eim@mail.ru