

# Презентация на тему: «Бизнес-планы»

# Причины разработки бизнес-планов

## Бизнес-планы составляются:

- ✓ При организации новой фирмы.
- ✓ В переломные моменты существования организации, такие как расширение масштабов деятельности, освоение новых рынков, приватизации и т.д.
- ✓ Привлечение крупных займов.
- ✓ Эмиссия и распространение ценных бумаг.
- ✓ Реструктуризация.

## Бизнес-планы позволяют:

- ✓ Охарактеризовать технический, производственный, кадровый, экономический потенциал существующей или создаваемой организации.
- ✓ Состояние рынков, с которыми связана организация.
- ✓ Сформулировать цели, задачи, стратегию предстоящей деятельности с учетом «подводных камней» и будущих трудностей.
- ✓ Оценить потребность в финансовых ресурсах, возможные затраты на производство, сбыт, управление, научные исследования, разработки, а также ожидаемую прибыль.

# Функции бизнес-плана

- разработка общей концепции развития предприятия;
- собственно планирование, которое дает возможность оценивать и контролировать развитие основной деятельности предприятия;
- привлечение денежных средств (ссуды, кредиты) со стороны;
- привлечение к реализации планов предприятия и осуществлению проектов потенциальных партнеров.

## **Основными целями разработки бизнес-плана, как основного элемента в системе корпоративного планирования, являются:**

- – спланировать хозяйственную деятельность фирмы на ближайший и отдаленный периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов;
- – определить конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- – сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегию и тактику их достижения;
- – определить лиц, ответственных за реализацию стратегии, а также выбрать состав и определить показатели товаров и услуг, которые будут предложены фирмой потребителям;
- – оценить производственные и торговые издержки по их формированию и реализации;
- – выявить соответствие имеющихся кадров фирмы, условий мотивации их труда предъявляемым требованиям для достижения поставленных целей;
- – определить состав маркетинговых мероприятий по изучению рынка, рекламе, стимулированию продаж, ценообразованию, каналам сбыта и др.;
- – оценить финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей;
- – предусмотреть трудности и «подводные камни», которые могут помешать практической реализации намеченных стратегических целей.

# Требования к составлению бизнес-плана

1. Предварение активной деятельности организации.
2. Достоверность, точное отражение бизнес-планом истинной картины дел в организации, ее окружении и реальных путей развития в будущем.
3. Бизнес-план – необходимый инструмент технического, экономического финансового и управленческого обоснования дела, включая взаимоотношения с банками, инвестиционными, страховыми, сбытовыми и другими организациями.
4. Бизнес-план базируется на **общей концепции развития фирмы** и составляется обычно на период 3-5 лет.
5. Сбалансированность в постановке задач с учетом реальных финансовых возможностей организации.
6. Степень инновационности и рискованности нового проекта определяют способы привлечения капитала.
7. Бизнес-план позволяет решить целый ряд задач внутрифирменного управления.
8. Личное участие руководителя фирмы или человека, собирающегося открыть свое дело.

- ✓ обоснование экономической целесообразности направлений развития организации (стратегии, концепции, проекты);
- ✓ расчет ожидаемых финансовых результатов деятельности;
- ✓ определение источника финансирования реализации выбранной стратегии, т.е. способов концентрации финансовых ресурсов;
- ✓ подбор сотрудников (команды), которые способны реализовать данный план.

**Личное участие руководителя**

# Этапы подготовки и разработки бизнес-плана

NN	Содержание этапа
1	Сбор исходных данных о требованиях к бизнес-плану предприятия
2	Определение внутренних и внешних целей разработки бизнес-плана
3	Определение инвесторов предприятия
4	Определение структуры бизнес-плана
5	Сбор информации, необходимой для разработки каждого раздела бизнес-плана
6	Разработка бизнес-плана
7	Проведение предварительной экспертизы бизнес-плана.





# Бизнес-план



**Назначение бизнес-плана** – показать реальные шансы реализации бизнес идеи. Он не только дает правдивую оценку возможностей и рисков, но показывает необходимость (или же отсутствие таковой) в привлечении дополнительных инвестиций, открытии кредитных линий. По сути, бизнес-план показывает успешность управления и пути развития предприятия для достижения поставленной цели.

# Типология бизнес-планов

**1. По объему, полноте изложения фактов, документально подтвержденных и научно обоснованных аргументов, бизнес-план может быть трех видов:**

- ✓ *Полный*, содержащий все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы.
- ✓ *Достаточный*, т.е. содержащий все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включающий подробные расчеты по альтернативным вариантам.
- ✓ *В виде резюме*, т.е. представляющий собой краткие выводы по каждому разделу бизнес-плана, без обоснования и расчетов.

**2. По содержательному признаку бизнес-планы могут быть семи видов:**

- ✓ *Полный бизнес-план коммерческой идеи или инвестиционного проекта.*
- ✓ *Концепт бизнес-плана коммерческой идеи или инвестиционного проекта.*
- ✓ *Бизнес-план компании (группы).*
- ✓ *Бизнес-план структурного подразделения.*
- ✓ *Бизнес-план (заявка на кредит).*
- ✓ *Бизнес-план (заявка на грант).*
- ✓ *Бизнес-план развития региона.*

# Схема разработки бизнес-плана



1. Принятие решения о реализации нового проекта.
2. Анализ собственных возможностей (анализ исходной позиции).
3. Выбор типа продукта (продукции, услуги).
4. Исследование возможного рынка сбыта.
5. Составление прогноза объемов сбыта.
6. Выбор места производственной деятельности (регион, район)
7. Разработка плана производства.
8. Разработка плана маркетинга.
9. Разработка организационного плана.
10. Разработка юридической схемы обеспечения нового проекта.
11. Решение вопросов организации бухгалтерского учета.
12. Решение вопросов страхования.
13. Разработка финансового плана.
14. Написание резюме.

# Структура бизнес плана

- **1. Резюме**
- **2. Титульный лист бизнес-плана.**
- **3. Меморандум о конфиденциальности**
- **4. Оглавление бизнес-плана.**
- **5. Цель предлагаемого проекта.**
- **6. Анализ и оценка рынка сбыта.**
- **7. План маркетинга.**
- **8. План производства.**
- **9. Организационный план.**
- **10. Финансовый план**
- **11. Приложения.**