

ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

Герасименко Н.С.,

главный редактор Электронной системы «Охрана труда»

Москва, 2015 год



Обучение по охране труда

Обучение по охране труда проводится в соответствии со ст. 225 Трудового Кодекса РФ и Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29

Статья 225 ТК РФ - Обучение в области охраны труда

- Все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в установленном порядке.
- Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.
- Работодатель обеспечивает обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.

ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ВВОДНЫ
Й ПЕРВИЧНЫ
Й ПОВТОРНЫЙ ВНЕПЛАНОВ
ЫЙ ЦЕЛЕВО
Й

ОБУЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

ОБУЧЕНИЕ МЕТОДАМ И ПРИЕМАМ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

КАТЕГОРИИ ОБУЧАЕМЫХ

Для отдельных категорий работодателей и работников

Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

ОБУЧАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

В ОРГАНИЗАЦИИ
Работодатель или уполномоченное им лицо (возможность привлечения организаций, оказывающих услуги в области охраны труда)

В ОРГАНИЗАЦИИ
с привлечением специалистов, имеющих медицинское образование и соответствующую подготовку, в том числе специалистов обучающих организаций

КАТЕГОРИИ ОБУЧАЕМЫХ ЛИЦ

Руководители организаций и их заместители,
работодатели - индивидуальные предприниматели

Члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов

Главные специалисты технического и производственного профиля (главный инженер, главный энергетик, главный механик и т.д.) и их заместители

Руководители и специалисты, осуществляющие организацию и руководство выполнением работ на рабочих местах и в производственных подразделениях

Председатель и члены комиссий организаций (работодателей – индивидуальных предпринимателей) по проверке знаний требований охраны труда

Председатели, заместителя председателей и члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающихся организаций

Руководители и специалисты служб охраны труда, работники, на которых приказом работодателя возложены функции специалиста по охране труда


Руководители и специалисты аккредитованных в установленном порядке организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, непосредственно участвующие в деятельности по проведению специальной оценки условий труда, обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда, осуществлении функции службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек

Особенности в части
сроков

Особенности в части
проверки знаний

Особенности в части
порядка обучения
Не допускается специальное
обучение в ОО по месту
работы

 18 часов

 40 часов

 72 часа

ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководители и специалисты организаций проходят обучение по охране труда при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - не реже одного раза в три года.

Обучение проводится самой организацией или учебными центрами при наличии лицензии на образовательную деятельность

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда работников рабочих профессий устанавливается работодателем.

Не реже одного раза в год проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим.

Обучение завершается проверкой знаний с применением различных форм, в т. ч компьютерного тестирования.

По итогам обучения и проверки знаний работникам выдается удостоверение о проверке знаний требований охраны труда.

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

_____ (полное наименование организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Выдано

_____ (Ф.И.О.)

Место работы

Должность

Проведена проверка знаний требований охраны труда по программе обучения _____ в объеме _____ часов.

Протокол № _____ заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников

_____ (наименование организации)

от "___" _____ 20__ г. № _____

Председатель комиссии

_____ (Ф.И.О., подпись)

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

В обязательную базовую часть для всех категорий обучаемых подлежат включению следующие вопросы:

- обязанности работодателя по выполнению государственных нормативных требований охраны труда и обеспечению безопасных условий труда работников;
- обязанности работника в области охраны труда;
- нормативно-правовая база в области охраны труда;
- основы оценки и управления профессиональными рисками (с учетом категории обучаемых);
- ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- организация и проведение расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В случае если работник в соответствии с должностными (функциональными) обязанностями может быть отнесен к разным категориям обучаемых, он должен пройти специальное обучение для той категории работников (работодателей), для которой предусматривается наибольший объем учебных часов

Требования к образованию специалистов по охране труда

- Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, утверждены приказом Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 № 559н.
- Требования к образованию специалистов по охране труда следующие:
 - высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность»;
 - либо соответствующим направлениям подготовки по обеспечению безопасности производственной деятельности;
 - либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы;
 - либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование(профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет.
- Если работник, принятый на должность специалиста по охране труда, не обладает необходимым образованием, он должен пройти профессиональную переподготовку по охране труда.

Наиболее важные компетенции (знания, умения, навыки) специалистов по охране труда

1. Знание законов и иных нормативных правовых актов в сфере охраны труда;
2. Способность организовать и координировать работы по охране труда в организации;
3. Умение анализировать причины производственного травматизма, профессиональных заболеваний, разрабатывать мероприятия по их предотвращению и принимать участие в их расследовании;
4. Способность осуществлять контроль за соблюдением в организации требований (нормативных правовых актов) по охране труда;
5. Умение своевременно определить потребность в обучении работников в области охраны труда, организовать обучение и проверку знаний требований охраны труда; обеспечить организацию и контроль за проведением инструктажей работников по вопросам охраны труда;
6. Умение информировать и консультировать работников по вопросам состояния условий труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках;
7. Способность оказывать методическую помощь руководителям структурных подразделений организации по вопросам охраны труда;
8. Способность разрабатывать локальные нормативные акты по охране труда, в том числе разделы коллективного договора;

Наиболее важные компетенции (знания, умения, навыки) специалистов по охране труда

9. Способность анализировать состояние условий и охраны труда в организации, разрабатывать программы (комплекс мероприятий) по их улучшению;
10. Знание методов выявления и оценки опасностей, управления профессиональными рисками;
11. Способность мотивировать (выстраивать систему мотивации) к безопасному выполнению работ;
12. Знание требований документооборота и отчетности по вопросам охраны труда;
13. Умение провести оценку эффективности мероприятий в области охраны труда;
14. Способность определять и корректировать направления развития системы управления охраной труда в организации на основе мониторинга изменений законодательства и передового опыта в области охраны труда;
15. Умение оценивать и контролировать использование финансовых средств организации на реализацию мероприятий по улучшению условий труда;
16. Знание финансово-экономических основ охраны труда, способность рассчитывать затраты и выгоды от реализации мероприятий по охране труда.

Завершение обучения по охране труда

По окончании обучения по охране труда проводится проверка знаний требований охраны труда

В состав комиссии по проверке знания обучающихся организаций, утверждаемый руководителем обучающей организации, входят руководители и штатные преподаватели этих организаций

Состав комиссии работодателя по проверке знания и порядок ее работы определяется работодателем (уполномоченным им лицом), утверждается приказом работодателя

Результаты проверки знания оформляются протоколом заседания комиссии обучающей организации (работодателя) по проверке знания, который подписывается председателем, заместителем (заместителями) председателя (в случае наличия), членами комиссии

ИНСТРУКТАЖИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ВВОДНЫЙ

ПЕРВИЧНЫЙ

ПОВТОРНЫЙ

ВНЕПЛАНОВЫЙ

ЦЕЛЕВОЙ

Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.

Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший обучение по охране труда в установленном порядке.

Оформление проведения инструктажей

Проведение инструктажа по охране труда завершается устной проверкой инструктирующим лицом степени усвоения содержания инструктажа инструктируемыми работниками, о чем делается запись в Журнале регистрации инструктажа.

Страницы журнала вводного инструктажа и журнала регистрации инструктажа на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового и целевого) должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны лицом, ответственным за его ведение и скреплены печатью организации.

Ответственность за организацию и своевременное проведение инструктажей с работниками в соответствии со ст. 212 Трудового кодекса РФ возлагается на РАБОТОДАТЕЛЯ.

ОБУЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫМИ МЕТОДАМИ И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Для кого проводится?

Для всех поступающих на работу лиц, а также работников, переводимых на другую работу, после вводного инструктажа проводится первичный на рабочем месте с обучением безопасным методам и приемам выполнения работ

В какой форме?

Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ проводится в форме стажировки на рабочем месте для лиц, поступающих на работы с вредными и (или) опасными условиями труда, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда. Продолжительность стажировки устанавливается работодателем исходя из характера выполняемых работ, но не менее 2-х смен

Кто проводит?

Под руководством работника, прошедшего обучение по охране труда. Руководитель стажировки назначается из числа бригадиров, мастеров, инструкторов и квалифицированных рабочих, имеющих практический опыт работы по профессии

Чем завершается?

Прохождение стажировки оформляется записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте; завершается экзаменом в форме проверки теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасного выполнения работ. В случае положительных результатов издается распоряжение работодателя (уполномоченного им лица) о допуске работника к самостоятельной работе

ОБУЧЕНИЕ МЕТОДАМ И ПРИЕМАМ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Для кого проводится?

Организуется работодателем (уполномоченным им лицом) в течение месяца для работников рабочих профессий в рамках вводного инструктажа.

Кто проводит?

Обучение по оказанию первой помощи в организации проводит специалист, имеющий медицинское образование и соответствующую подготовку, в том числе можно привлекать специалистов из обучающих организаций, имеющих лицензию на право проведения такого обучения.

Как часто проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве?

Не реже одного раза в год.

ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Федеральным законом от 28.12.2013 № 421-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда" КоАП РФ дополнен ст. 5.27.1., вступившей в силу с 01 января 2015 г.

Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста десяти тысяч до ста тридцати тысяч рублей.

УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

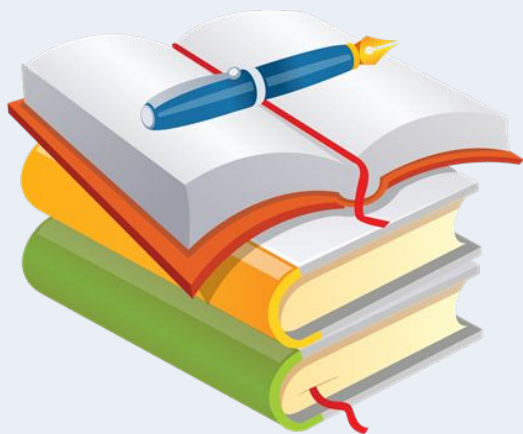
- **КВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ ПЕРСОНАЛ, В Т.Ч. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ ОБУЧАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИИ**
- **УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, В Т.Ч. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**
- **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**
- **КОМПЬЮТЕРНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХОЛОГИИ**
- **САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

Разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников

Разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников является обязанностью работодателя в соответствии со ст. 212 Трудового кодекса РФ.

Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда, а также требования к их содержанию регламентируются Методическими рекомендациями по разработке государственных требований охраны труда, утв. постановлением Минтруда России от 17.12.02 № 80 (далее - Методические рекомендации).

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА



- Инструкция по охране труда для работника разрабатывается исходя из его должности, профессии или вида выполняемой работы;
- Инструкция по охране труда разрабатывается на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда, требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства;
- Работодатель обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда с учетом мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа;
- Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников.

Последовательность действий при разработке Инструкции по охране труда:

Разработка инструкции по охране труда:

- разработка инструкции по охране труда осуществляется на основании Приказа работодателя и Перечня профессий и видов работ, для которых разрабатываются инструкции (Перечень определяется на основании штатного расписания организации);
- в инструкции должны быть указаны конкретные требования по безопасной эксплуатации оборудования, безопасному выполнению технологических процессов и по общим вопросам условий труда, определены безопасные методы и приемы труда, а также последовательность их выполнения.;
- инструкции по охране труда для работников разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений и утверждаются работодателем по согласованию с соответствующим профсоюзным или иным представительным органом;
- каждой инструкции присваивается наименование и номер. В наименовании следует кратко указать, для какой профессии или вида работ она предназначена.

ПРОДЛЕНИЕ И ПЕРЕСМОТР ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организует работодатель. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

Инструкции по охране труда для работников могут досрочно пересматриваться:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- изменении условий труда работников;
- внедрении новой техники и технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работника условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

На первой странице продленной инструкции по охране труда ставятся:

- текущая дата;
- штамп "Пересмотрено";
- подпись лица, ответственного за пересмотр инструкции, наименование его должности и расшифровка подписи;
- указывается срок продления инструкции.

СОДЕРЖАНИЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Инструкция по охране труда должна содержать следующие разделы:

1. Общие требования охраны труда.
2. Требования охраны труда перед началом работы.
3. Требования охраны труда во время работы.
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.
5. Требования охраны труда по окончании работы.

В раздел "Общие требования охраны труда" рекомендуется включать:

- условия допуска работников к самостоятельной работе по соответствующей профессии или к выполнению соответствующего вида работ (возраст, пол, состояние здоровья, проведение инструктажей и т. п.);
- указания о необходимости соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- требования по выполнению режимов труда и отдыха;
- перечень опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы;
- перечень спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых в соответствии с установленными нормами, с указанием обозначений государственных, отраслевых стандартов или технических условий на них;
- требования по обеспечению пожаро- и взрывобезопасности;
- порядок уведомления работодателя о случаях травмирования работника, о неисправности оборудования, приспособлений и инструмента;
- указания по оказанию первой (доврачебной) помощи;
- правила личной гигиены, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

В раздел "Требования охраны труда перед началом работы" рекомендуется включить:

- порядок подготовки рабочего места, средств индивидуальной защиты;
- порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения и т. п.;
- порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты);
- порядок приема и передачи смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования.

В раздел "Требования охраны труда во время работы" рекомендуется включить:

- способы и приемы безопасного выполнения работ, использования технологического оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов;
- требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты);
- указания по безопасному содержанию рабочего места;
- действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;
- требования, предъявляемые к использованию средств индивидуальной защиты работников.

В раздел "Требования охраны труда в аварийных ситуациях" рекомендуется включать:

- перечень основных возможных аварийных ситуаций и причины, их вызывающие;
- действия работников при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям;
- действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и внезапном заболевании.

В раздел "Требования охраны труда по окончании работ" рекомендуется включать:

- порядок отключения, остановки, разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры;
- порядок уборки отходов, образующихся в ходе производственной деятельности;
- требования соблюдения личной гигиены;
- порядок извещения руководителя работ о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

ОЗНАКОМЛЕНИЕ РАБОТНИКОВ С ИНСТРУКЦИЯМИ И ИХ УЧЕТ

- у каждого руководителя структурного подразделения организации должен храниться комплект действующих в подразделении инструкций по охране труда для работников данного подразделения. Местонахождение инструкций определяет руководитель структурного подразделения с тем, чтобы была обеспечена доступность и удобство ознакомления с ними.
- Инструкции по охране труда для работников могут быть выданы им на руки для изучения при первичном инструктаже либо вывешены на рабочих местах, они также могут храниться в ином месте, доступном для работников.
- учет инструкций по охране труда для работников осуществляется службой охраны труда (специалистом по охране труда либо иным лицом, ответственным за охрану труда) организации.
- примерные формы Журнала учета инструкций по охране труда для работников и Журнала учета выдачи инструкций по охране труда для работников предложены Методическими рекомендациями. Журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны лицом, ответственным за их ведение, и скреплены печатью организации.

РАЗРАБОТКА ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Программы обучения по охране труда необходимы для проведения обучения по охране труда работников организаций как непосредственно самой организацией, так и учебным центром.

Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29, программы обучения по охране труда должны включать изучение межотраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, а также других нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.

Законодательно утвержденные Типовые программы обучения по охране труда:

Приказом Минтруда России от 21.06.2003 № 153 утверждены:

- Примерная программа обучения по охране труда специалистов и руководителей служб охраны труда организаций;
- Примерная программа обучения по охране труда членов комитетов (комиссий) по охране труда организаций;
- Примерная программа обучения по охране труда уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;
- Примерная программа обучения по охране труда руководителей бюджетных учреждений.

Структура Программы обучения по охране труда:

Тематический план обучения по охране труда:

Номер темы	Тема	Время изучения темы, час
1.	Общие вопросы охраны труда	0,5
2.	Законодательство по охране труда	1,0
3.	Нормативные документы по охране труда	0,5
4.	Организация и управление охраной труда	0,5
5.	Обучение работников требованиям охраны труда	1,5
6.	Несчастные случаи на производстве	1,0
7.	Характеристика условий труда	2,0
8.	Требования к организации рабочего места	4,0
9.	Требования охраны труда во время работы	4,0
10.	Санитарно-гигиенические требования к условиям труда	3,0
11.	Способы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях	2,0
Итого:		20,0

Обучение оказанию первой помощи пострадавшим проводится в соответствии со ст. 225 Трудового Кодекса РФ и Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29

Статья 225 ТК РФ - Обучение в области охраны труда

- Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны **организовывать обучение оказанию первой помощи пострадавшим.**

Пункт 2.2.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29.

- Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим.
- В законодательстве не раскрыт термин "работник рабочей профессии", равно как и отсутствует утвержденный перечень работников рабочей профессии.
- Необходимо руководствоваться, например, Квалификационным справочником профессий рабочих, которым устанавливаются месячные оклады, утв. постановлением Госкомтруда СССР, ВЦСПС от 20.02.1984 № 58/3-102.

Нормативные правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при обучении оказанию первой помощи пострадавшим на производстве

- **Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н**, которым утверждены Перечни состояний, при которых оказывается первая помощь, и Перечни мероприятий по оказанию первой помощи. В этом Приказе конкретизируется, при каких состояниях следует оказывать первую помощь и какие мероприятия можно осуществлять (без риска причинения дополнительного вреда пострадавшему).
- Рекомендуемая Министерством здравоохранения РФ литература:
 - учебное пособие "Алгоритмы **первой помощи**";
 - учебник "**Первая помощь**".

ВНИМАНИЕ!

Работники организации, оказывая первую помощь пострадавшим, не вправе использовать никакие лекарственные средства. Пострадавшего необходимо передать бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.

Порядок организации обучения работников приемам оказания первой помощи?

- Согласно ст. 216 ТК РФ и п. 3 ст. 31 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» Правительство РФ, уполномоченные федеральные органы исполнительной власти устанавливают порядок организации и проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.
- Указанный порядок на федеральном уровне не разработан.
- В отсутствие документов федерального уровня, устанавливающих порядок организации и проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, организация может производить это обучение самостоятельно.
- Программу, порядок и сроки проведения обучения работников оказанию первой помощи работодатель должен определять самостоятельно с учетом специфики трудовой деятельности работников.
- Обучение оказанию первой помощи обычно является составной частью обучения по охране труда.
- Обучение по оказанию первой помощи в организации проводит специалист, имеющий медицинское образование и соответствующую подготовку, в том числе можно привлекать специалистов из обучающих организаций, имеющих лицензию на право проведения такого обучения.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

**Будем рады видеть вас в числе участников
наших следующих вебинаров**