

Единый орфографический режим



Порядок ведения и оформления тетрадей

- Все записи в тетрадях следует оформлять каллиграфическим аккуратным почерком.
- Пользоваться шариковой ручкой с пастой синего цвета.
- Все подчеркивания, начертания геометрических фигур выполняются простым карандашом
- Единообразно выполнять надписи на обложках тетради.

Как подписать тетрадь.

Тетрадь

для *работ*

по математике (русскому языку)

учени *(ка, цы)* 2б класса

МОУ «Средняя школа №2»

Петровой

Ирины.

Количество тетрадей

В начальной школе ученики имеют тетради по предметам:

- математика и русский язык:

по 2 тетради для текущих работ и

1 тетрадь - для контрольных работ.

Оформление письменных работ по русскому языку.

- После классной и домашней работы следует **отступать две строчки (пишем на третьей)**.
- При оформлении **«красной» строки** делается отступ вправо не менее 2 см (два пальца).
- Соблюдения красной строки требуется с **первого класса** при оформлении текстов, начала нового вида работы.

Оформление письменных работ по русскому языку.

- В ходе работы строчки не пропускаются.
- Новая страница начинается с самой верхней строки, дописывается до конца страницы, включая последнюю строку.
- Слева при оформлении каждой строки отступается от края не более 0,5 см. Справа строка дописывается до конца.

Оформление письменных работ по русскому языку.

- Использование правил переноса обязательно.
- Не допускается необоснованное наличие пустых мест на строке.
- Запись даты написания работы по русскому языку (и математике) ведется по центру рабочей строки.
- Со 2 класса допускается в записи даты писать числительные прописью: первое декабря.

Оформление письменных работ по русскому языку.

- Обозначения над словами выполнять ручкой, а также простым остро заточенным карандашом.
- Все подчеркивания делаются по линейке только карандашом.

Оформление письменных работ по русскому языку.

- Запись названия работы проводится на следующей рабочей строке по центру и оформляется как предложение.

Например: **Классная работа. Домашняя работа. Работа над ошибками.**

- Вариативность работы фиксируется на следующей строке по центру (краткая форма записи): **1в. или 1вариант** (полная запись).
- Слово «Упражнение» пишется полностью со 2 класса.

Оформление письменных работ по русскому языку.

- Учащиеся 1-2 классов пишут в тетрадях в узкую линию.
- Переход на широкую линейку определяется учителем с учетом наличия у учащихся успешно сформированного навыка письма (со 2 четверти 3 класса)

Оформление письменных работ по математике.

- Между классной и домашней работами следует отступать 4 клетки (на пятой клетке начинается следующая работа)
- Между заданиями в классной и домашней работах отступаются две клетки вниз, (пишем в третьей).
- Между столбиками выражений, уравнений, равенств и прочими отступаются три клетки вправо (пишем в четвертой).

Оформление письменных работ по математике.

- Дату можно записывать традиционно посередине.
- В любой работе отступается **одна клетка слева от края тетради** (5 мм) Традиционно в тетрадях отмечаются виды заданий.
- Слово «**Задача**» пишется **посередине** строки, **отмечается номер**.

Оформление письменных работ по математике.

- Оформление задач также требует соблюдения принятых норм.
- Краткая запись условия задач оформляется в соответствии их вида.
- «Главные» слова пишутся с большой буквы.

Оформление письменных работ по математике.

- Слово «Ответ» пишется с заглавной буквы под решением. В первом классе ответ записывается кратко. Позднее учащиеся должны писать полный ответ.
- Все чертежи выполняются простым карандашом по линейке.

Оформление письменных работ по математике.

Задача: Длина прямоугольника 12 см, его ширина 6 см. Вычислите периметр прямоугольника.

Образец краткой записи и решения задачи:

Длина – 12 см

Ширина – 6 см

Периметр - ? см

$$12 \cdot 2 + 6 \cdot 2 = 36 \text{ (см)}$$

Ответ: периметр прямоугольника 36 см.

Исправление ошибок

- Неверно написанную букву или пунктуационный знак зачёркивать **косой линией** , часть слова, слово, предложение – **тонкой горизонтальной линией**, вместо зачёркнутого надписать нужные буквы, слова, предложения.
- Не употреблять для исправления скобки, т.к. они являются пунктуационным знаком.
- Не разрешается пользоваться резинкой или другими способами подчистки написанного.

Нормы оценок



Нормы оценок в начальной школе

Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки

Ошибки:

- нарушение правил написания слов, включая грубые случаи пропуска, искажения, перестановки, замены и вставки лишних букв в словах;
- неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями);
- отсутствие изученных знаков препинания в тексте (в конце предложения и заглавной буквы в начале предложения);
- наличие ошибок на изученные правила по орфографии;

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

Работа, состоящая из примеров:

- «5» - без ошибок.
- «4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки.
- «3» - 2-3 грубые и 1-2 негрубые ошибки или 3 и более негрубых ошибки.
- «2» - 4 и более грубых ошибки.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

Работа, состоящая из задач:

- «5» - без ошибок.
- «4» - 1-2 негрубых ошибки.
- «3» - 1 грубая и 3-4 негрубые ошибки.
- «2» - 2 и более грубых ошибки.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

Комбинированная работа:

- «5» - без ошибок.
- «4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки, при этом грубых ошибок не должно быть в задаче.
- «3» - 2-3 грубые и 3-4 негрубые ошибки, при этом ход решения задачи должен быть верным.
- «2» - 4 грубые ошибки.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

Грубые ошибки:

- Вычислительные ошибки в примерах и задачах.
- Ошибки на незнание порядка выполнения арифметических действий.
- Неправильное решение задачи (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия).
- Нерешенная до конца задача или пример.
- невыполненное задание.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

Негрубые ошибки:

- Нерациональный прием вычислений.
- Неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи.
- Неверно сформулированный ответ задачи.
- Неправильное списывание данных (чисел, знаков).
- Недоведение до конца преобразований.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

- За неряшливо оформленную работу, несоблюдение правил каллиграфии оценка по математике снижается **на 1 – 2 балла.**

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО русскому языку

- «5» - за работу, в которой нет ошибок.
- «4» - за работу, в которой допущение 1-2 ошибки.
- «3» - за работу, в которой допущено 3-5 ошибок.
- «2» - за работу, в которой допущено более 5 ошибок.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО русскому языку

Учет ошибок:

- Повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку (например, ученик дважды в слове «песок» написал вместо «е» букву «и»).
- Ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки:
например, ученик написал букву «т» вместо «д» в слове «лошадка» и букву «с» вместо «з» в слове «повозка».

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО русскому языку

Ошибкой считается:

- Нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах;
- Неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями);
- Отсутствие знаков препинания, изученных в данный момент в соответствии с программой; отсутствие точки в конце предложения не считается за ошибку, если следующее предложение написано с большой буквы.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО русскому языку

КОНТРОЛЬНОЕ СПИСЫВАНИЕ:

- «5» - за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений.
- «4» - за работу, в которой допущена 1 ошибка или 1-2 исправления.
- «3» - за работу, в которой допущены 2-3 ошибки.
- «2» - за работу, в которой допущены 4 и более ошибок (2 класс); 3 и более ошибок (3-4 классы)

Вывод



- Соблюдение орфографического режима учащимися начальной школы -

это дисциплинирующий фактор,
позволяющий приучить их к культуре
общения через грамотное и эстетичное
оформление собственных мыслей.

Нормы оценок по литературному чтению:

- Контрольная проверка *навыка чтения* проводится ежемесячно у каждого учащегося, оценка выставляется в классный журнал по следующим критериям:
- беглость, правильность, осознанность, выразительность.

Нормы оценок по литературному чтению:

- **Оценка "5"** ставится, если выполнены все 4 требования.
- **Оценка "4"** ставится, если выполняется норма чтения по беглости (в каждом классе и в каждой четверти она разная), но не выполнено одно из остальных требований.

Нормы оценок по литературному чтению:

- **Оценка "3"** ставится, если выполняется норма по беглости, но не выполнено два других требования.
- **Оценка "2"** ставится, если выполняется норма беглости, но не выполнены остальные три требования или не выполнена норма беглости, а остальные требования выдержаны.
- В индивидуальном порядке, когда учащийся прочитал правильно, выразительно, понял прочитанное, но не уложился в норму по беглости на небольшое количество слов, ставится положительная отметка.

Чтение наизусть

- **Оценка "5"** - твердо, без подсказок, знает наизусть, выразительно читает.
- **Оценка "4"** - знает стихотворение наизусть, но допускает при чтении перестановку слов, самостоятельно исправляет допущенные неточности.
- **Оценка "3"** - читает наизусть, но при чтении обнаруживает нетвердое усвоение текста.
- **Оценка "2"** - нарушает последовательность при чтении, не полностью воспроизводит текст

Ведение дневников



Ведение дневников в начальной школе.

- Дневник является официальным школьным документом.

Существуют определенные требования к его ведению.

- Обязательное наличие дневников требуется со 2-го класса.
- Дневники ведутся при помощи родителей и учителя.

Ведение дневников в начальной школе.

- записи выполняются аккуратно, разборчиво, грамотно, пастой синего цвета;
- требуется заполнение всех имеющихся разделов (пунктов) данного дневника (начиная с титульного листа);
- сведения о расписании уроков, звонков, названий предметов, фамилий преподавателей заполняются под руководством учителя;
- названия месяца и предметов следует писать с маленькой буквы. Допускается сокращенная запись (матем., лит. чт., окр.мир, физк., изо);

Ведение дневников в начальной школе.

- Запись домашнего задания производится в отведенной графе. Обычно оно записывается на день следующего урока. Следует требовать от учащихся регулярно отмечать номер упражнения, страницу, особые примечания (наизусть, пересказ) образец: с.132, упр.453 с 154-155 (пересказ)
- в графе «оценка» и «роспись» учителем выставляются оценки в соответствии с оценкой в журнале.
- Ученик подает дневник учителю по первому его требованию.
- При выставлении оценок за различные виды проверочных работ допускаются дополнительные записи рядом с оценкой: диктант (Д.), контрольная работа (к.р.) и т.д.

Ведение дневников в начальной школе.

- Классный руководитель еженедельно проверяет ведение дневников, следит за накопляемостью оценок.
- Многие учителя выставляют оценки за ведение дневника учащимися, что несомненно является стимулом для повышения учебной культуры;
- Родители регулярно просматривают дневники и ставят свою роспись.
- Администрация школы проводит контроль за соблюдением правил ведения дневников учащимися и системой работы классного руководителя по осуществлению связи с родителями

Спасибо за внимание!

- **Плодотворной совместной работы на благо Ваших детей!**