

Создание кооператива



Создание кооператива можно разделить на 4 этапа.

4 этап –
организационный.

3 этап –
государственная
регистрация

2 этап – проведение
учредительного
собрания.

1 этап –
подготовительный.

1 этап – подготовительный

- На этом этапе создается инициативная группа лиц, желающих создать кооператив.**
- Проводится первое – организационное собрание, на котором решаются вопросы подготовки кооператива к проведению учредительного собрания и государственной регистрации.**
- Эти вопросы связаны с подготовкой документов, расчётом необходимого участия членов в деятельности кооператива, учётом всех необходимых финансовых вложений.**

2 этап – проведение учредительного собрания

На этом этапе подготовленные документы проходят процедуру утверждения учредителями. Решение о создании кооператива принимается окончательно.



3 этап – государственная регистрация кооператива

- На этом этапе необходимо совершить все действия, которые предусматривает действующее законодательство о регистрации юридических лиц.
- По его окончании кооператив получает свидетельство о государственной регистрации и может приступать к осуществлению своей деятельности.



4 этап – организационный

- Формируются органы управления.
- Создаются внутренние службы кооператива.
- Изготавливаются печати.
- Открывается банковский счет.
- Принимаются необходимые документы,
определяющие деятельность кооператива.



Подробнее:

На 1 этапе для организации практической работы следует создать **«организационный комитет»**,



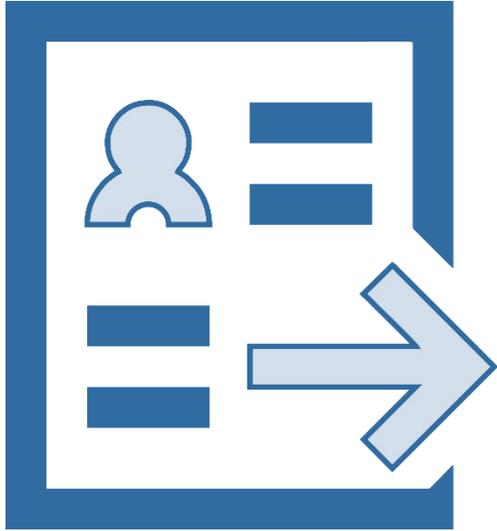
в состав которого могут войти не все члены инициативной группы, а только те, кто способен вести организационную работу реально.

Обязанности организационного комитета:

- Подготовка технико-экономического обоснования проекта производственно-экономической деятельности кооператива, включающего размер паевого фонда кооператива и источники его образования.



- Подготовка проекта устава кооператива.



- Прием заявлений о вступлении в члены кооператива, в которых должно быть отражено согласие на участие в производственной либо иной хозяйственной деятельности кооператива и соблюдение требований устава кооператива.



- Подготовка и проведение общего организационного собрания членов кооператива.

**Одно из важных предназначений
оргкомитета -
!!!разработка технико-экономического
обоснования!!!**



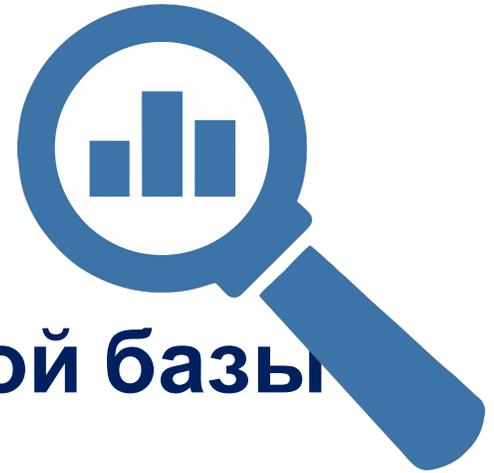
В ТО необходимо обратить внимание на такие факторы:

- **какие потребности у членов будущего кооператива и ИХ ВОЗМОЖНОСТИ;**

- **рыночные условия;**

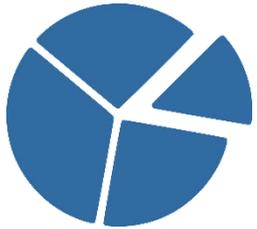
- **источники формирования материальной базы**

(если кооператив будет заниматься несколькими видами деятельности (многофункциональные кооперативы), то они должны быть совместимыми).

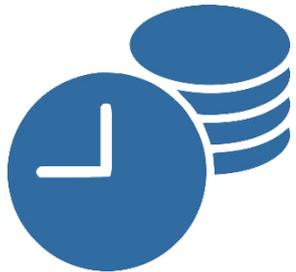


Источники привлечения финансовых ресурсов

(их можно разделить на три группы):



1. **Внутренние** (уставный капитал кооператива, взносы пайщиков);



2. **Внешние** (кредиты, займы, и т.п.);



3. **Смешанные** (взносы ассоциированных членов, краудфандинг).



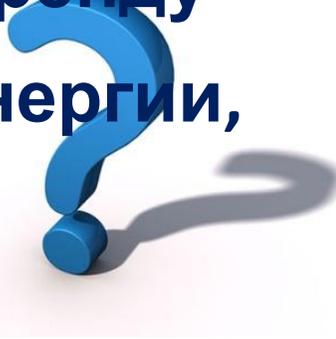
Кооператив был основан в Москве весной 2009 года журналистом Борисом Акимовым.

Идея предпринимателей состояла в том, чтобы создать общедоступную площадку для реализации экологически чистой сельскохозяйственной продукции, свободной от химических добавок, которую практически невозможно приобрести в обычных магазинах.

Ежемесячный оборот компании в среднем составляет 10 млн.

Следующие вопросы, на которые должна обратить внимание инициативная группа:

- оценка финансовых потребностей** (учитывать все возможные расходы и источники их финансирования на аренду помещений, оплату труда персонала, стоимость электроэнергии, оборудования и др.);
- вопросы членства в кооперативе** (число членов, необходимое для начала деятельности кооператива является вопросом экономического и социального характера. Как правило, на момент создания оргкомитета будущее число членов кооператива уже известно);



• **оптимальный объем услуг** (кол-во предоставляемых услуг для внешнего рынка и/или для членов кооператива для безубыточной работы кооператива);

• **объем паевого капитала** (размер паевого фонда для начала функционирования кооператива).



Составление предварительного экономического расчета:

- предусмотреть денежные затраты на первые месяцы для того, чтобы определить потребности в оборотном капитале;
- ориентировочно определить минимальный объем участия членов в экономической деятельности кооператива;



- ориентировочно оценить себестоимость услуг (для сбытового кооператива определить приблизительную цену, которую члены кооператива могут получить за свою продукцию) в зависимости от ожидаемого объема деятельности;
- распределить фонды.



Основные фонды кооператива



Паевой фонд

создается в целях обеспечения финансовой стабильности Кооператива, обеспечения обязательств Кооператива и осуществления его уставной деятельности. Паевой фонд складывается из паевых взносов членов Кооператива.



Резервный фонд

является неделимым, возобновляемым и формируется в первоочередном порядке.

Резервный фонд служит обеспечением обязательств Кооператива и используется для:

- погашения образовавшейся просроченной кредиторской задолженности;
- возмещения балансового убытка в течение 3 (трех) месяцев после утверждения годового бухгалтерского баланса;
- обеспечения расходов, не предвиденных по смете;
- доходов и расходов Кооператива.



Фонд обеспечения деятельности кооператива

используется для покрытия расходов, связанных с осуществлением деятельности Кооператива, предусмотренной Уставом кооператива.



Фонд обеспечения деятельности кооператива включает в себя:

- **административно-хозяйственные расходы;**
- **арендные платежи и услуги связи;**
- **осуществление обязательных платежей, налогов и отчислений в порядке, установленном действующим законодательством;**
- **заработную плату сотрудников Кооператива;**

- **поощрения и материальное стимулирование сотрудников**

Кооператива;

- **агентское вознаграждение за привлечение новых членов**

Кооператива;

- **компенсацию расходов членов Наблюдательного совета и**

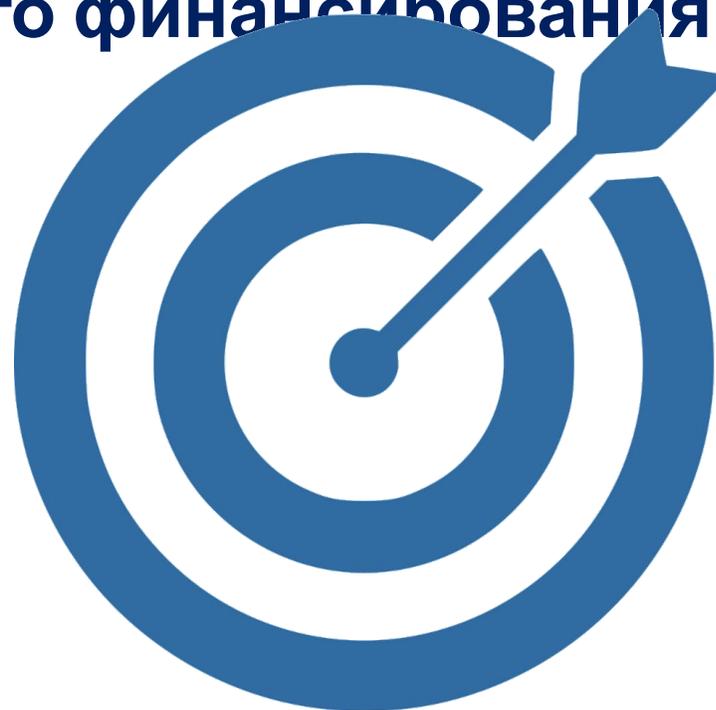
Правления Кооператива, связанных с выполнением возложенных

на них функций;

- **представительские расходы;**

Целевые фонды

- фонды, образуемые в Кооперативе за счёт целевого финансирования из внешних источников. Целевые фонды используются в соответствии с целями, которые определены источником целевого финансирования.



Фонд финансовой взаимопомощи

используется для предоставления займов членам

**Кооператива по договорам займа или по договорам оказания
финансовой помощи.**



Фонд развития кооператива

создается для развития и расширения материально технической базы кооператива, привлечения новых пайщиков или создания подконтрольных предприятий и учреждений.



Структура органов управления кооперативом



- Высшим органом управления кооператива является **ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ** членов кооператива.



- В период между общими собраниями членов кооператива управляет кооперативом **ПРАВЛЕНИЕ** КООПЕРАТИВА.



- Если кол-во членов кооператива менее 25 членов, то управляет кооперативом **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ** КООПЕРАТИВА.



- **Наблюдательный совет.**

Основные учредительные документы



- Устав кооператива.



- Протокол №1.



- Положения к уставу кооператива.

Устав кооператива

- это основной документ, регулирующий деятельность кооператива.
- Устав и любые изменения к нему принимают общим собранием членов кооператива и должны быть зарегистрированы в налоговых органах (с уплатой соответствующей пошлины).
- Утверждение устава относится к исключительной компетенции общего собрания членов кооператива.



Сведения, обязательные для устава кооператива:

- 1) наименование кооператива;**
- 2) место нахождения кооператива;**
- 3) срок деятельности кооператива либо указание на бессрочный характер деятельности кооператива;**
- 4) предмет и цели деятельности кооператива.**



5) порядок и условия вступления в кооператив, основания и порядок прекращения членства в кооперативе;

6) условия о размере паевых взносов членов кооператива;

7) состав и порядок внесения паевых взносов, ответственность за нарушение обязательства по их внесению;



8) размеры и условия образования неделимых фондов, если они предусмотрены;

9) условия образования и использования иных фондов кооператива;

10) порядок распределения прибыли и убытков кооператива;

11) условия субсидиарной ответственности членов кооператива;



12) состав и компетенцию органов управления кооперативом, порядок принятия ими решений, в том числе по вопросам, требующим единогласного решения или принятия решения квалифицированным большинством голосов;

13) права и обязанности членов кооператива и ассоциированных членов кооператива;

14) время начала и конца финансового года;



15) порядок оценки земельных участков, земельных долей и иного имущества, вносимого в счет паевого взноса;

16) порядок публикации сведений о государственной регистрации, ликвидации и реорганизации кооператива в официальном органе;

17) порядок и условия реорганизации и ликвидации



Внутренние регламентирующие документы (положения) кооператива:

- Положение об общем собрании и органах управления и контроля.
- Положение о взносах, порядке формирования и использования фондов.



- **Положение о правилах оказания услуг кооператива. Это положение можно разбить на два и более положений, если кооператив оказывает своим членам несколько различных видов услуг.**



- **Кроме того, если кооператив открывает филиал или представительство, то по каждому такому подразделению должно быть принято отдельное Положение о филиале (Положение о**

Подготовка и проведение общего организационного собрания:

1. подобрать помещение для проведения собрания;
2. определить дату и время его проведения;



ВАЖНО! Число участников учредительного собрания
должно соответствовать утвержденному законом
числу членов кооператива.

3. проинформировать участников собрания о месте, дате и времени проведения;

4. определить, кто будет вести собрание;

5. подготовить проект протокола.



ВАЖНО! Перед собранием необходимо дать возможность всем участникам собрания ознакомиться с проектом Устава кооператива и технико-экономическим обоснованием его деятельности.

Повестка общего собрания:

1. Принятие решения об образовании кооператива и прием в члены кооператива.
2. Обсуждение и утверждение Устава кооператива.
3. Избрание Председателя.
4. Выборы членов Правления.



5. **Другие моменты, связанные с организацией кооператива.**
6. **На собрании может быть назначено уполномоченное лицо, которому будет поручена государственная регистрация кооператива.**
7. **После проведения собрания оформляются протокол и окончательная редакция Устава кооператива.**



Протокол общего собрания № 1:

- Место, дата и время проведения собрания.**
- Дата извещения о проведении общего собрания членов кооператива и дата предоставления материалов, прилагаемых к повестке дня общего собрания членов кооператива.**
- Число присутствующих на учредительном собрании с правом решающего голоса.**

- **Отметка о правомочности (не правомочности) общего собрания членов кооператива.**
- **Объявленная повестка дня общего собрания членов кооператива.**



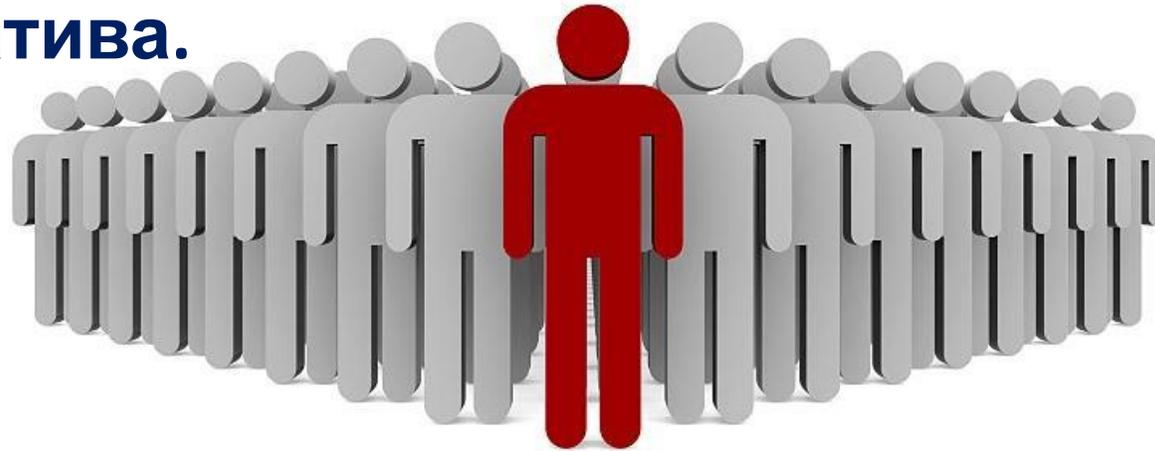
- **Фамилия, имя, отчество и должность лица, выступающего на общем собрании членов кооператива и основные положения его выступления.**
- **Результаты голосования по вопросам повестки дня общего собрания членов кооператива и объявленные на**



ятые и

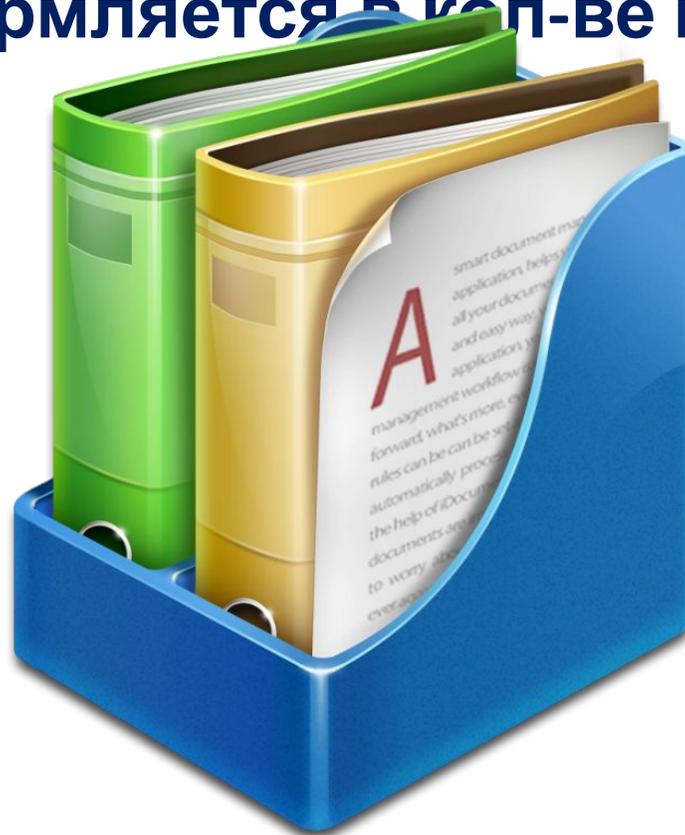
К протоколу общего собрания членов кооператива прилагаются:

- Решение членов инициативной группы о созыве общего собрания.
- Список участников общего собрания.
- Материалы, представленные по повестке дня общего собрания членов кооператива.



- Бюллетени для голосования.
- Результаты голосования по повестке дня учредительного собрания.

ВАЖНО! Протокол оформляется в коп-ве не менее 2 экземпляров.



Подготовка и сдача документов на регистрацию:

Кооператив подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законом о регистрации юридических лиц.

- Заявление о государственной регистрации (бланк установленной формы) с приложением к нему соответствующих форм и приложений, установленных налоговыми органами на момент регистрации потребительского кооператива.
- Устав кооператива, нотариально заверенный /



- **Квитанция об уплате государственной пошлины.**
- **Протокол (№1) общего организационного собрания членов о создании кооператива, утверждении его Устава и Внутреннего регламента, о составе Правления кооператива, о назначении исполнительного,**



Спасибо за внимание!

Будьте успешными!



Контакты:



Тел.: 8-920-520-77-07
+7(4742)77-98-44

e-mail: coopschool@mail.ru
<https://vk.com/coopschool>