

ЛИДСКИЙ РАЙОННЫЙ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

Организация профессиональной подготовки: проблемные вопросы.

*Генец Светлана
Николаевна,
методист Лидского РУМК*

19 августа 2020 года



Нормативные документы

- ИМП Министерства образования Республики Беларусь «Об организации в 2019/2020 учебном году профессиональной подготовки учащихся на III ступени общего среднего образования учреждений общего среднего и специального образования в рамках учебного предмета «Трудовое обучение»
- Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 02.08.2018 № 575.
- Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 29 апреля 2019 г. № 44.
- Информационное сообщение Министерства образования Республики Беларусь от 19.12.2019 № 02-01-19/11335/дс «О реализации образовательной программы профессиональной подготовки рабочих(служащих) в рамках учебного предмета «Трудовое обучение».
- Приказ Министерства образования Республики Беларусь от 06.08.2019 № 630 «Об организации образовательного процесса по трудовому обучению по программе профессиональной подготовки рабочих (служащих) в X-XI (XII) классах учреждений общего среднего и специального образования».
- Приказ Министерства образования Республики Беларусь от 16.06.2020 № 630 Об изменении приказа № 630 Министра образования Республики Беларусь от 6 августа 2020 г. № 483
- Приказ управления образования Лидского районного исполнительного комитета.....на начало учебного года;
- Приказ учреждения образования....

Приказом Министра образования от 6 августа 2020 г. № 483
«Об изменении приказа № 630 Министра образования
Республики Беларусь»

- определен измененный перечень профессий рабочих (служащих) для организации образовательного процесса по трудовому обучению по программе профессиональной подготовки рабочих (служащих).

Приказом Министерства образования Республики Беларусь от 06.08.2019 № 630 «Об организации образовательного процесса по трудовому обучению по программе профессиональной подготовки рабочих (служащих) в X-XI (XII) классах учреждений общего среднего и специального образования»

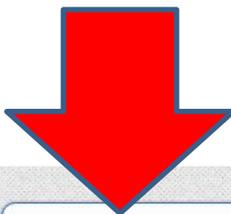
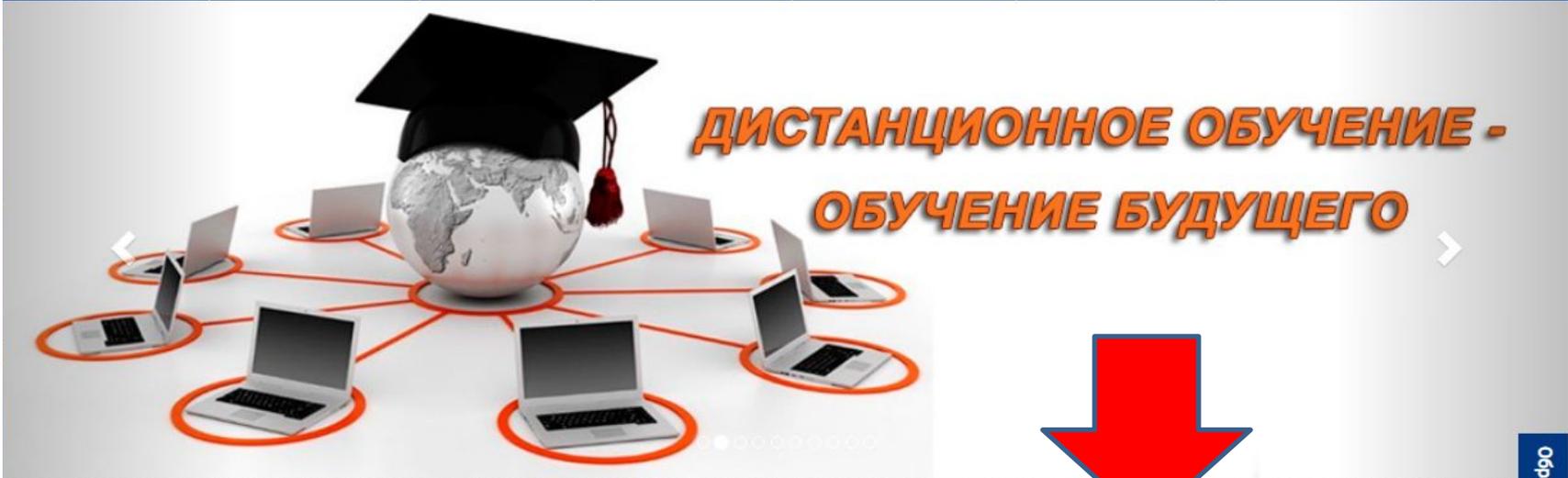
- утвержден тематический план по учебному предмету «Трудовое обучение», в рамках которого реализуется образовательная программа профессиональной подготовки рабочих (служащих) для учащихся X (XI) классов учреждений общего среднего и специального образования.



Для учащихся X классов изучение учебного предмета «Трудовое обучение» осуществляется по учебным программам профессиональной подготовки рабочих (служащих) для учащихся X-XI (XII) классов

- разрабатываемых учреждениями образования на основе **примерных учебных программ** профессиональной подготовки рабочих (служащих) для учащихся X-XI (XII) классов и размещенных на сайте учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» (далее – УО «РИПО») ripo.unibel.by (*Главная – допрофессиональная и профессиональная подготовка школьников*) в период с **января по июль 2019 года**,
- на основе учебных программ профессиональной подготовки рабочих (служащих) для учащихся X-XI (XII) классов, **разработанных в 2018 году** и размещенных на сайте УО «РИПО»;
- либо на основании содержания тарифно-квалификационных (квалификационных) характеристик по соответствующим профессиям рабочих (должностям служащих).





Обратная связь

 Профессионально-техническое и среднее специальное образование	 Образование взрослых	 Повышение квалификации и переподготовка кадров	 Профессиональное образование лиц с ОПФ	 Допрофессиональная и профессиональная подготовка школьников	 Идеология и воспитание
 Образовательные стандарты	 Учебно-программная документация	 Учебная литература	 Электронные образовательные ресурсы	 Методическая поддержка	 Журналы и научные издания

Календарно-тематическое планирование

Разрабатывается на основании учебных программ, разработанных учреждением образования, утверждаемое руководителем учреждения образования, реализующего образовательную программу профессиональной подготовки рабочих (служащих)

Методика разработки календарно-тематического планирования по учебному предмету «Трудовое обучение» **изложена в методических рекомендациях по разработке учебных программ допрофессиональной и профессиональной подготовки учащихся учреждений общего среднего образования.**



Если учащийся имеет медицинские противопоказания или ограничения для освоения конкретных образовательных программ профессиональной подготовки рабочих (служащих), реализуемых в учреждении образования, **как с присвоением, так и без присвоения квалификации, включая те случаи, когда уровень квалификации не устанавливается,** и отсутствует возможность предоставить ему право выбора иной образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих), то на основании медицинского заключения учащийся освобождается от изучения учебного предмета «Трудовое обучение». Организация занятости учащихся, освобожденных от учебных занятий по учебному предмету «Трудовое обучение», относится в компетенции руководителей УОСО и УСО.



В случае объективной невозможности освоить профессию рабочего (должность служащего) за реально складывающийся промежуток времени после выбора новой профессии и сдать квалификационный экзамен с целью получения свидетельства установленного образца учащийся получает справку об обучении, что не предполагает в дальнейшем выдачу свидетельства установленного образца.

Пропущенные (по любым причинам) темы образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих), в рамках учебного предмета «Трудовое обучение» учащихся X-XI (XII) классов, изучаются учащимися самостоятельно. Результаты самостоятельной работы учащихся в журналах не отражаются.



В случаях, когда для **полного освоения** содержания образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих) с присвоением квалификации рабочего (служащего), предусмотренных типовым учебным планом **учебных часов недостаточно**, для учащихся X-XI (XII) классов УОСО и УСО может быть представлена возможность освоения данной образовательной программы **без присвоения разряда по профессии**, что не предполагает в дальнейшем выдачу свидетельства установленного образца. Реализация теоретического и производственного обучения, в том числе производственной практики, должна быть обеспечена. В таких случаях учащимся **выдается справка об обучении установленного образца.**

Справка об обучении выдается также всем учащимся УОСО и УСО без дополнительного запроса с их стороны и в тех случаях, когда они не сдали (не сдавали) квалификационный экзамен.

При реализации образовательной программы профессиональной подготовки учащихся на III ступени общего среднего образования УОСО и УСО в рамках учебного предмета «Трудовое обучение» используется журнал учета результатов учебной деятельности и посещения учащимися X-XI (XII) классов УОСО и УСО учебных занятий по учебному предмету «Трудовое обучение».



КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

- При освоении образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих) в рамках учебного предмета «Трудовое обучение» учащиеся X-XI (XII) классов проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию с выставлением отметок в баллах.
- При оценке результатов учебной деятельности учащихся по учебному предмету «Трудовое обучение» в X-XI (XII) классах следует руководствоваться **показателями оценки результатов учебной деятельности, размещенными в ИМП к началу учебного года.**



- **Отметка по учебному предмету «Трудовое обучение» за четверть выставляется как среднее арифметическое отметок, полученных в результате изучения всех тем теоретического обучения и отметок, полученных на учебных занятиях по производственному обучению, а также при выполнении работ (заданий) во время прохождения производственной практики.**
 - **Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое отметок, полученных по итогам каждой четверти.**
 - **В аттестат об общем среднем образовании выставляется годовая отметка по трудовому обучению, полученная в XI (XII) классе.**
- 

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
ОБУЧЕНИЕ – 300 часов**

**Производственная
практика – 120 часов**

- **Общее руководство** производственным обучением от учреждения образования осуществляют заместители руководителей учреждений образования, **мастера производственного обучения учреждений образования.**
- **Непосредственное** **руководство** производственным обучением от учреждения образования во все периоды осуществляет **мастер производственного обучения учреждения образования.**



Производственное обучение состоит из начального, основного и заключительного (производственной практики) периодов.

В **начальном периоде** производственного обучения осуществляется формирование первоначальных профессиональных знаний, умений и навыков учащихся.

В **основном периоде** производственного обучения углубляются и расширяются профессиональные знания, умения и навыки учащихся.

Производственное обучение в начальном и основном периодах может проводиться в учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах, ресурсных центрах, на учебных полигонах и в иных структурных подразделениях учреждений образования, в организациях, в том числе на ученических местах этих организаций.

В **заключительном периоде** производственного обучения (производственной практики) закрепляются и совершенствуются профессиональные знания, умения и навыки учащихся, как правило, в организациях, а в отдельных случаях – в структурных

В заключительном периоде производственного обучения (производственной практики) закрепляются и совершенствуются профессиональные знания, умения и навыки учащихся, как правило, в организациях, а в отдельных случаях – в структурных подразделениях учреждений образования по согласованию с их учредителями.

Для проведения производственного обучения между учреждениями образования и организациями заключается договор об организации производственного обучения учащихся, осваивающих содержание образовательных программ профессиональной подготовки рабочих для учащихся X-XI (XII) классов



Производственную практику

- следует организовывать непосредственно в соответствующих организациях.
- Вместе с тем производственная практика может также проводиться **в учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах, на учебно-опытных участках и в других структурных подразделениях учреждения образования при их наличии.**
- Производственная практика проводится после прохождения тем теоретического и практического обучения, с учетом специфики осваиваемой профессии рабочего (должности служащего).



Учебные программы заключительного этапа производственного обучения (производственной практики) согласовываются с организациями, на базе которых она проводится. В случаях прохождения производственной практики на базе нескольких организаций учебные программы производственной практики утверждаются одной из этих организаций.

Если п/о полностью проходит в условиях одной организации, программа практики может быть включена в общую учебную программу, которая согласовывается с организацией.

Учет учебно-производственных работ (заданий),

- выполненных учащимися в процессе производственного обучения, осуществляется в дневнике учета учебно-производственных работ (заданий) при прохождении производственного обучения.
- Данный дневник используется в обязательном порядке при осуществлении заключительного периода производственного обучения, а также *может использоваться и в процессе начального и основного* периодов производственного обучения при их организации *непосредственно на рабочих местах в организациях.*

Квалификационный экзамен

Допуск к квалификационному экзамену

К квалификационному экзамену допускаются учащиеся, выполнившие в полном объеме требования учебно-программной документации и имеющие **итоговую отметку по учебному предмету «Трудовое обучение» не ниже 3 (трех) баллов.**

К сдаче квалификационного экзамена также не допускаются учащиеся, которые не освоили в полном объеме содержание образовательной программы профессиональной подготовки по причине изменения осваиваемой профессии, **в случае невозможности ликвидации академической разницы** (смена места жительства, появление медицинских противопоказаний и др.), а также учащиеся, пропуски занятий которыми превышают **30 и более процентов учебных часов по учебному предмету «Трудовое обучение».**



Проведение квалификационного экзамена

- Для проведения квалификационного экзамена создается государственная **квалификационная комиссия** в составе не менее **3 человек**. Состав квалификационной комиссии утверждается приказом руководителя учреждения образования, на базе которого осуществляется профессиональная подготовка.
 - **Председателем** государственной квалификационной комиссии назначается педагогический работник, либо специалист иной организации, имеющий высшее образование по соответствующему профилю (направлению) образования и занимающий должность согласно полученной квалификации. Кандидатура председателя государственной квалификационной комиссии согласовывается с учредителем учреждения образования.
 - **В состав** государственной квалификационной комиссии могут включаться педагогические работники **УОСО, УСО, УПТО, УССО УВО, иных учреждений образования** на базе которого организована профессиональная подготовка, а так же специалисты других организаций соответствующих видов профессиональной деятельности с их согласия и по согласованию с руководителем по тому месту работы.
- 

Алгоритм подготовки к КЭ

1. Определение формы сдачи экзамена (тест, билеты) *(ноябрь)*
2. Подготовка экзаменационных материалов *(ноябрь-декабрь)*
3. Ознакомление учащихся с экзаменационными материалами *(перед выходом на практику)*
4. Согласование председателя ГКК с учредителем УО *(февраль-март)*
5. Подготовка перечня квалификационных пробных работ *(середина апреля)*
6. Создание ГКК (утверждается приказом по УО), состав – 3 человека *(апрель)*
7. Издание приказа о проведении КЭ *(не позже, чем за 2 недели до КЭ)*
8. Приглашение (письма) членов ГКК *(после приказа)*
9. Оформление билетов, тестов к КЭ *(апрель-май)*

Проведение КЭ *(до 30 мая)*

10. Оформление нарядов-заданий на основе перечня пробных работ *(перед пробной работой, май)*
11. Проведение пробной работы *(конец мая)*
12. Составление заключений на пробную работу *(после пробной работы, май)*, заключений о достигнутом уровне квалификации.
13. Выставление итоговой отметки по трудовому обучению *(конец мая, после выполнения учебной программы)*
14. Допуск учащихся к сдаче КЭ через приказ *(после выставления итоговой отметки, конец мая)*
15. Проведение консультаций к КЭ *(конец мая)*
16. Проведение КЭ *(до 30 мая)*
17. Оформление экзаменационной ведомости *(во время КЭ)*
18. Оформление протокола заседания ГКК *(в день проведения КЭ)*
19. Оформление свидетельств о присвоении квалификации и справок об обучении *(начало июня)*

- Квалификационный экзамен состоит из **теоретического экзамена** по результатам теоретического обучения и **квалификационной пробной работы**.
- Экзамен по результатам теоретического обучения проводится по билетам или тестам, которые составляются педагогическими работниками учреждения образования, специалистами иных организаций и утверждаются руководителем учреждения образования, осуществляющим профессиональную подготовку рабочих (служащих) в рамках учебного предмета «Трудовое обучение».

В случае освобождения учащегося в X (XI), и (или) в XI (XII) классах от профессиональной подготовки по состоянию здоровья, итоговая отметка по учебному предмету «Трудовое обучение» ему не выставляется, учащийся квалификационный экзамен не сдает, за четверть (год) вносится запись «освобожден(а)».



ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

На сайте УО «РИПО» (<http://ripo.unibel.by> / Главная / Допрофессиональная и профессиональная подготовка школьников) представлены:

- форма оформления перечня квалификационных пробных работ;
- форма наряда-задания на выполнение квалификационной пробной работы;
- форма заключения на квалификационную пробную работу, выполненную учащимся;
- форма заключения о достигнутом уровне квалификации учащегося;
- форма решения государственной квалификационной комиссии по результатам квалификационного экзамена.

Размещено на сайте УО РИПО ripo.unibel.by (*Главная – допрофессиональная и профессиональная подготовка школьников*)



Документы об обучении

- Учащимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, не зависимо от того, предусмотрен или не предусмотрен разряд по соответствующей профессии, **выдается свидетельство установленного образца.**
 - Учащимся, не сдававшим квалификационный экзамен в установленный срок по уважительной причине, предоставляется право прохождения итоговой аттестации в другой срок во время работы государственной квалификационной комиссии.
 - Учащимся, не сдавшим квалификационный экзамен в установленный срок без уважительной причины или не получившим положительной отметки по результатам сдачи квалификационного экзамена, предоставляется право повторной сдачи квалификационного экзамена в срок определяемый учреждением образования, осуществляющим профессиональную подготовку рабочих (служащих) в рамках учебного предмета «Трудовое обучение».
 - Учащиеся, не явившиеся для повторной сдачи квалификационного экзамена или не получившие положительной отметки по его результатам, считаются не сдавшими квалификационный экзамен без уважительных причин. В таких случаях учащимся выдается **справка об обучении установленного образца.**
- 