

Актуальні питання застосування антикорупційного
законодавства щодо дотримання вимог
фінансового контролю

2019

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

[ПРО РЕЄСТР](#)

[FAQ](#)

[ВІДКРИТИЙ АП](#)

[контакт](#)

Пошук

Тип декларації ▾

Рік ▾

Тип документа ▾

Відповідальне становище ▾

З 1 січня 2019 року розпочався етап подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік.

*Відповідно до [статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»](#) (далі – Закон) особи уповноважені на виконання функцій держави, місцевого самоврядування, інші суб'єкти декларування, зобов'язані щорічно до [1 квітня](#) подавати [шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства](#) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація), за минулий рік **за формою, яку визначає Національне агентство.***

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0960-16#n4> –

Форма декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 10.06.2016 № 3

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0959-16> -

Про функціонування Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 10.06.2016 № 3



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО
З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ
NATIONAL AGENCY ON
CORRUPTION PREVENTION

🇺🇦 Офіційний веб-сайт

Пошук...



Для людей з вадами зору

Про НАЗК - Антикорупційна політика - Декларування - Конфлікт інтересів - Протидія політичній корупції - Запобігання та виявлення корупції

НАЗК — центральний орган виконавчої влади зі спеціальним статусом, який забезпечує формування та реалізує державну антикорупційну політику

Єдиний державний реєстр декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення

Он-лайн навчання

Роз'яснення для суб'єктів декларування



Заяк

Заяк



Повідом про корупцію



Обговорення антикорупційних програм



Вакансії

Новини

- 1. Якщо при вході у персональний кабінет виникла помилка особистого ключа (невірний пароль чи ключ пошкоджений (24)), будь ласка, отримайте новий ЕЦП, звернувшись в будь-який АЦСК <https://nazk.gov.ua/do-vidoma-subyektiv-deklaruvannya>, та виконайте зміну Вашого ЕЦП у Реєстрі.**
- 2. Якщо при вході у персональний кабінет виникла помилка особистого ключа (сертифікат не знайдено (51)), будь ласка, переконайтесь у правильності вибору АЦСК, який Вам видав ЕЦП, у полі АЦСК та повторно здійсніть вхід до Реєстру.**
- 3. Якщо при вході у персональний кабінет виникла помилка особистого ключа (сертифікат не чинний за строком дії або закінчився строк дії відповідного особистого ключа (52)), будь ласка, отримайте новий ЕЦП, звернувшись в будь-який АЦСК <https://nazk.gov.ua/do-vidoma-subyektiv-deklaruvannya>, та виконайте зміну Вашого ЕЦП у Реєстрі**

1. Перевірити адресу електронної поштової скриньки, яка вказана у Вашому персональному кабінеті Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – Реєстр).

- » Звертаємо Вашу увагу на те, що відповідно до Указу Президента України від 15.05.2017 №133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28.04.2017 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» доступ до окремих поштових серверів у домені .ru обмежений.
- » У зв'язку з цим для роботи з Реєстром (отримання повідомлень, підтвердження зміни електронного цифрового підпису тощо) слід використовувати поштові скриньки, які не підпадають під зазначені обмеження (наприклад: ukr.net, i.ua, email.ua, gmail.com тощо).
- » Якщо Ваша електронна поштова скринька підпадає під обмеження, то для її зміни у персональному кабінеті Реєстру необхідно створити (або використовувати іншу) особисту поштову скриньку. Після цього слід авторизуватися в Реєстрі за адресою: <https://portal.nazk.gov.ua> за допомогою власного електронного цифрового підпису, перейти у вкладку «Мій профіль», натиснути кнопку «Змінити контактні дані», у полі «Новий E-mail» вказати нову поштову скриньку та натиснути кнопку «Змінити E-mail».
- » На нову поштову скриньку надійде лист «Зміна E-mail | ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ». Для зміни E-mail перейдіть за посиланням у листі, повторно здійсніть вхід у Ваш персональний кабінет та перевірте вкладку «Мій профіль». У полі «E-mail» повинна бути зазначена вже змінена електронна поштова скринька.
- » Ця електронна поштова скринька використовуватиметься для направлення Вам повідомлень про збереження чернеток електронних документів, про подання електронних документів до Реєстру, про зміну електронного цифрового підпису (далі – ЕЦП) в Реєстрі тощо.
- » **Звертаємо увагу! Для зміни електронної поштової скриньки у Вашому персональному кабінеті Реєстру**

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

МОЇ ДОКУМЕНТИ

МОЇ ПОВІДОМЛЕННЯ

МІЙ ПРОФІЛЬ

Вийти

Профіль

ПІБ: Сільницький Андрій Володимирович

ІПН:

E-mail: поштова скринька

Телефон:

Змінити контактні дані

2. Перевірити термін дії та працездатність Вашого ЕЦП для роботи з Реєстром.

- » **Для отримання інформації про термін дії ЕЦП** треба завантажити посилений сертифікат особистого ЕЦП з веб-сайту акредитованого центру сертифікації ключів (далі – АЦСК), в якому Ви отримали ЕЦП. Після цього натиснути на сертифікат подвійним кліком лівої кнопки миші та у вікні, яке відкрилось, переглянути термін дії сертифікату ЕЦП. Необхідно, щоб на дату подання електронних документів до Реєстру сертифікат ЕЦП був діючий. У разі, якщо термін дії сертифіката сплинув, Ви не зможете користуватись ЕЦП, в тому числі подавати електронні документи до Реєстру. Тоді Вам необхідно звернутись до АЦСК та отримати новий ЕЦП. Зазначаємо, що Національне агентство не є АЦСК. З переліком АЦСК Ви можете ознайомитись на сторінці <https://portal.nazk.gov.ua> у полі: «АЦСК».
- » Після отримання нового ЕЦП Вам необхідно зайти на сторінку входу до Реєстру <https://portal.nazk.gov.ua> і скористатись посиланням: «Я загубив/змінив свій приватний ключ». У полі «Поточна електронна адреса» вказати електронну поштову скриньку, з якою Ви зареєстровані в Реєстрі, та натиснути кнопку «Вислати код для відновлення». На вказану поштову скриньку надійде лист «Зміна ЕЦП | ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ». Для зміни ЕЦП необхідно перейти за посиланням у листі, після цього у полі АЦСК обрати акредитований центр сертифікації ключів, в якому Ви отримали новий ЕЦП, обрати файл нового ЕЦП, вказати пароль від нового ЕЦП та натиснути кнопку «Змінити ЕЦП». Після успішного виконання вказаних дій з'явиться повідомлення про розгляд Вашої заявки. Заявки на зміну ЕЦП розглядаються протягом 1 доби у робочий час. Ви можете здійснити спробу входу до Реєстру з новим ЕЦП через вказаний час та не очікувати листа з подальшими інструкціями.
- » **Для перевірки працездатності ЕЦП** Ви можете скористатись online-сервісом накладання ЕЦП на електронні документи за посиланням: <https://ca.informjust.ua/sign>. Результатом успішної перевірки буде повідомлення: «ПІДПИС НАКЛАДЕНО УСПІШНО, ЦІЛІСНІСТЬ ДАНИХ ПІДТВЕРДЖЕНО».
- » Якщо при накладенні електронного цифрового підпису виникає помилка, слід звернутись до акредитованого центру сертифікації ключів, який Вам видав ЕЦП.

За результатами незалежного тестування, проведеного розробником програмного забезпечення Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, згідно з його листом від 27 квітня 2016 року № UNDP/SPM/2016/, програмне забезпечення таких акредитованих центрів сертифікації ключів є сумісним з програмним забезпеченням зазначеної системи електронного декларування:

- Акредитованого центру сертифікації ключів Збройних Сил;
- Акредитованого центру сертифікації ключів Державної казначейської служби України; Акредитованого центру сертифікації ключів державного підприємства «Головний інформаційно-обчислювальний центр Державної адміністрації залізничного транспорту України»;
- Акредитованого центру сертифікації ключів органів юстиції України;
- Акредитованого центру сертифікації ключів державного підприємства «Українські спеціальні системи»;
- Акредитованого центру сертифікації ключів Інформаційно-довідкового департаменту ДФС; Акредитованого центру сертифікації ключів публічного акціонерного товариства «УкрСиббанк»; Акредитованого центру сертифікації ключів «eSign» товариства з обмеженою відповідальністю «Алтерсайд»;
- Акредитованого центру сертифікації ключів «Masterkey» ТОВ «Арт-мастер»;
- Акредитованого центру сертифікації ключів товариства з обмеженою відповідальністю «Ключові системи».
- Акредитованого центру сертифікації ключів Публічного акціонерного товариства «Комерційний банк «Приватбанк»:
- Акредитованого центру сертифікації ключів Державного підприємства «Український інститут інтелектуальної власності».

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Вхід до системи за допомогою кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП)

Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг
(АЦСК) *

Особистий ключ *

Обрати Файл не обрано

* Зазвичай називається Key-6.dat. Під час роботи сервісу інформація, що міститься у контейнерах з особистими ключами користувачів, оброблюється в браузері та не передається на сторону сервера НАЗК.

Пароль особистого ключа *

* Ваш пароль від Key-6.dat

Увійти

Використовувати апаратний носій особистого ключа

Я загубив/змінив свій особистий ключ !



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Зміна кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП)

Поточна електронна адреса *

Вислати код для відновлення

!!! поштова
скринька за
якою Ви
зареєстровані в
Реєстрі

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

На вказану електронну адресу відправлено подальші інструкції для зміни кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП)

Вхід до системи за допомогою кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП)

Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг
(АЦСК) *

Особистий ключ *

[Обрати](#) Key-6.dat

* Зазвичай називається Key-6.dat. Під час роботи сервісу інформація, що міститься у контейнерах з особистими ключами користувачів, оброблюється в браузері та не передається на сторону сервера НАЗК.

Пароль особистого ключа *

* Ваш пароль від Key-6.dat

[Увійти](#)

[Використовувати апаратний носій особистого ключа](#)

[Я загубив/змінив свій особистий ключ](#)

← → ↻ https://mbox2.i.ua/read/INBOX/5c4576b60c58/?_rand=1056288536 🔍 ☆ ID 📧

Відповісти | Перемістити | Переслати | Видалити | Спам | Ще

Зміна кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП) | ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

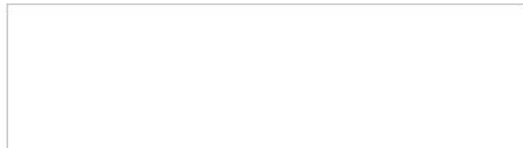
Від кого: <support@nazk.gov.ua> [зберегти адресу, додатково](#)

Кому:

📅 Дата: 09:37 [додати мітку](#)

🛑 Для безпеки Вашої пошти картинки, що завантажуються із зовнішнього сервера, заблоковані. [Докладніше](#)

не блокувати для листів від support@nazk.gov.ua (в білий список)



Вітаємо, Сільницький Андрій Володимирович!

Ви надіслали запит на зміну кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП) у Єдиному Державному Реєстрі Декларацій. Я зв'яжеться зі службою підтримки.

Для зміни кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП) перейдіть за посиланням:

<https://portal.nazk.gov.ua/restore/eusign/invite/22a7a3323eb64e30bc6f2be8e19a7f2cddf5c1949ceb334d52d63d232900d8e89f209064714d6ec7243a328ed33>

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Для зміни кваліфікованого електронного підпису (ЕЦП) введіть новий особистий ключ та пароль від нього.

Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг
(АЦСК) *

Особистий ключ *

[Обрати](#) Key-6.dat

* Зазвичай називається Key-6.dat. Під час роботи сервісу інформація, що міститься у контейнерах з особистими ключами користувачів, оброблюється в браузері та не передається на сторону сервера НАЗК.

Пароль особистого ключа *

* Ваш пароль від Key-6.dat

[Змінити кваліфікований електронний підпис \(ЕЦП\)](#)


[Використовувати апаратний носій особистого ключа](#)

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

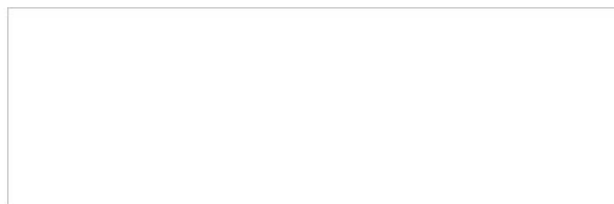
Від кого: <support@nazk.gov.ua> зберегти адресу, додатково ▾

Кому: AVSilnitskyi@i.ua

 Дата: 21 січ, 11:10 додати мітку ▾

 Для безпеки Вашої пошти картинки, що завантажуються із зовнішнього сервера, заблоковані. [Докладніше](#)

не блокувати для листів від support@nazk.gov.ua (в білий список)



Вітаємо, Сільницький Андрій Володимирович!

Ваш новий кваліфікований електронний підпис (ЕЦП) було
успішно затверджено у Єдиному Державному Реєстрі
Декларацій!

- » Виконавши запропоновані дії, Ви завчасно підготуєтесь до чергового етапу декларування в Україні, чим полегшите собі роботу з Реєстром.
- » Зберігайте Ваш ключ ЕЦП, пароль від нього, а також адресу електронної поштової скриньки, з якою Ви зареєстровані у Реєстрі, та пароль від неї у захищеному місці.
- » Також нагадуємо, що на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції <https://nazk.gov.ua> у розділі «Декларування» Ви можете ознайомитись із Рекомендаціями при роботі з Реєстром, відповідями на поширені питання при роботі з Реєстром та іншими матеріалами з питань електронного декларування.
- »
- » *У разі виникнення проблем технічного характеру Ви можете звернутись до служби технічної підтримки за тел.: +38(044)200-06-94 або адресою електронної пошти support@nazk.gov.ua, при цьому:*
- » *направляйте електронний лист з Вашої персональної електронної поштової скриньки, яка зазначена при реєстрації;*
- » *у темі листа зазначайте суть Вашого питання;*
- » *у листі необхідно зазначити Ваші П.І.Б., реєстраційний номер облікової картки платника податків (ІПН) та викласти суть питання, за необхідності до листа додати скріншоти (зображення екрана) з Вашою помилкою.*



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО
З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ
NATIONAL AGENCY ON
CORRUPTION PREVENTION

🇺🇦 Офіційний веб-сайт

Пошук...



Для людей з вадами зору

Про НАЗК ▾ Антикорупційна політика ▾ Декларування ▾ Конфлікт інтересів ▾ Протидія політичній корупції ▾ Запобігання та виявлення корупції ▾

НАЗК – центральний орган виконавчої влади зі спеціальним статусом, який забезпечує формування та реалізує державну антикорупційну політику

Єдиний державний реєстр декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення

Он-лайн навчання

Роз'яснення для суб'єктів декларування



Заяк

[Відкрити сайт НАЗК](#)



Повідом про корупцію



Обговорення антикорупційних програм



Вакансії

Новини

Навчальний матеріал

https://edx.prometheus.org.ua/courses/course-v1:NAZK+FD101+2018_T3/about

- » Цей курс покликаний допомогти кожному правильно заповнити електронну декларацію. Ґрунтуючись на загальних положеннях законодавства, роз'ясненнях НАЗК та наявному досвіді автор разом зі слухачами покроково заповнює кожне поле конкретної декларації та надає поради, що роблять процес заповнення простішим.
- » Що таке електронна декларація? Кому необхідно подавати електронні декларації? Як правильно заповнювати електронну декларацію? Як користуватися Єдиним державним реєстром декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування? Відповіді на ці та багато інших питань ви знайдете під час проходження курсу.
- » Якщо відеолекції, презентації, конспекти не допоможуть слухачеві знайти відповідь на його питання (з урахуванням багатоманітності нашого українського життя, це цілком можливо) учасники курсу зможуть поставити питання на форумі та отримати відповідь від автора курсу.
- » За результатами навчання кожен отримає практичні навички для відображення своїх об'єктів декларування у декларації. На слухачів, які повністю пройнуть курс, чекає сертифікат.
- » Якщо ви - суб'єкт декларування та у вас виникали складнощі під час заповнення та подання електронної декларації, пропонуємо взяти участь в онлайн-курсі «Декларуй добросовісно!».
- » Крім того, ви зможете вже зараз поставити своє питання автору курсу. Відповіді на найцікавіші питання будуть надані у відеолекціях (свої питання надсилайте на адресу i.stepanov@nazk.gov.ua).
- » Важливо! Цей курс допоможе опанувати базові практичні знання для роботи з Єдиним державним реєстром декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, заповнення електронної декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та не є майданчиком для лобювання вузькокорпоративних інтересів.

Декларує доброчесно!

ВИ ЗАПИСАНИ НА ЦЕЙ КУРС



ПРО ЦЕЙ КУРС

Цей курс покликаний допомогти кожному правильно заповнити електронну декларацію. Грунтуючись на загальних положеннях законодавства, роз'ясненнях НАЗК та наявному досвіді автор разом зі слухачами покроково заповнює кожне поле конкретної декларації та надає поради, що роблять процес заповнення простішим.



📅 Старт

12 лютого 2019

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLQCyS3bbFoFeuokIlgRpc4vmWf3R7aJnk>

← → ↻ 🔒 <https://www.youtube.com/playlist?list=PLQCyS3bbFoFeuokIlgRpc4vmWf3R7aJnk> 🔍

☰ Premium UA Пошук 🔍

🏠 Головна
🔥 Популярне
📁 Підписки
🎬 Originals

📖 БІБЛІОТЕКА
🕒 Історія
🕒 Переглянути піз...
🛒 Покупки 1
👍 Відео, які сподо...
☰ CITIES

📺 Підписки

🎥 1. ТИП ДЕКЛАРАЦІЇ ТА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД
▶ ВІДТВОРИТИ ВСЕ

Роз'яснення щодо заповнення електронних декларацій
18 відео • 190 717 переглядів • Останнє оновлення: 9 січ. 2018 р.
⋮ ✕

👤 НАЗК Nazk **ВИ ПІДПИСАЛИСЯ 1,4 ТИС.** 🔔

1. Тип декларації та звітний період
НАЗК Nazk 5:09

2. Інформація про суб'єкта декларування
НАЗК Nazk 6:18

3. Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування
НАЗК Nazk 3:32

4. Об'єкти нерухомості
НАЗК Nazk 11:33

5. Об'єкти незавершеного будівництва
НАЗК Nazk 6:02



Розділ 1. **ТИП ДЕКЛАРАЦІЇ ТА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД**

Декларація перед припиненням діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування

Декла
рація

- подається до припинення повноважень, але не пізніше дня припинення, за період, який не був охоплений раніше поданими деклараціями;

- якщо звільнення відбулося з ініціативи роботодавця, декларація подається не пізніше 20 робочих днів з дня, коли суб'єкт декларування дізнався чи повинен був дізнатися про таке звільнення;

- відображаються відомості за період, не відображені у попередній декларації.

- **Судова палата у кримінальних справах Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ**

Для заповнення

Наступний розділ





Декларація після звільнення

Декларація

- подається особами, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави - до 00 год. 00 хв. 1 квітня наступного року після такого припинення;
- охоплює попередній рік (період з 1 січня до 31 грудня минулого періоду).

Для заповнення декларації необхідно отримати дані від членів сім'ї

Наступний розділ




ПОВІДОМЛЯЄМО ПРОТЯГОМ 10 ДНІВ У 2018 РОЦІ



декларант



член сім'ї

ОБ'ЄКТ	ПОРІГ	СУБ'ЄКТ	СПОСІБ ПОВІДОМЛЕННЯ
Відкриття валютного рахунку	≥ 1 €	 	рекомендованим листом з повідомленням про вручення або скановану копію через Електронний кабінет
Отримання доходу	$> 88\ 100$ €		через Електронний кабінет
Придбання майна	$> 88\ 100$ €		через Електронний кабінет

ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО ОТРИМАННЯ ПОДАРУНКІВ У 2018 РОЦІ

МОЖНА:

Вид подарунку	Поріг	Сукупна вартість за рік	Виняток
Відповідають загальноновизнаним уявленням про гостинність	з 01 січня – 1762 грн., з 01 липня – 1841 грн., з 01 грудня – 1921 грн.	3524 грн. від 1 особи	<ul style="list-style-type: none"> даруються близькими особами; загальнодоступні знижки на товари, послуги, загальнодоступні виграші, призи, премії, бонуси.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ: одержувати, вимагати, просити подарунки:

- у зв'язку зі здійсненням повноважень судді;
- якщо дарувальник перебуває в підпорядкуванні.

Подарунки, одержані як подарунки державі, передаються суду.

ДЕКЛАРУЄМО ЗА 2018 РІК



декларант



член сім'ї і 3-ті особи

ОБ'ЄКТ	ПОРІГ	СУБ'ЄКТ
НЕРУХОМІСТЬ	≥ 0 ₴	 
НЕЗАВЕРШЕНЕ БУДІВНИЦТВО	≥ 0 ₴	 
РУХОМЕ МАЙНО	$\geq 176\,200$ ₴	 
ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ	≥ 0 ₴	 
ЦІННІ ПАПЕРИ	≥ 0 ₴	 
ЧАСТКА В БІЗНЕСІ	≥ 0 ₴	 
НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ	≥ 0 ₴	 
ДОХОДИ (НАРАХОВАНІ)	≥ 1 ₴	 
ПОДАРУНКИ	$\geq 8\,810$ ₴	 
КОШТИ В БАНКАХ ТА ГОТІВКА	$\geq 88\,100$ ₴	 
ВИДАТКИ ТА ПРАВОЧИНИ	$\geq 88\,100$ ₴	

ПОВІДОМЛЯЄМО ПРОТЯГОМ 10 ДНІВ У 2019 РОЦІ

ОБ'ЄКТ	ПОРІГ	СУБ'ЄКТ	СПОСІБ ПОВІДОМЛЕННЯ
Відкриття валютного рахунку	≥ 1 €		рекомендованим листом з повідомленням про вручення або скановану копію через Електронний кабінет
Отримання доходу	$> 96\ 050$ €		через Електронний кабінет
Придбання майна	$> 96\ 050$ €		через Електронний кабінет



декларант



член сім'ї

ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО ОТРИМАННЯ ПОДАРУНКІВ У 2019 РОЦІ

МОЖНА:

Вид подарунку	Поріг	Сукупна вартість за рік	Виняток
Відповідають загально визнаним уявленням про гостинність	з 01 січня – 1921 грн., з 01 липня – 2007 грн., з 01 грудня – 2102 грн.	3842 грн. від 1 особи	<ul style="list-style-type: none"> даруються близькими особами; загальнодоступні знижки на товари, послуги, загальнодоступні виграші, призи, премії, бонуси.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ: одержувати, вимагати, просити подарунки:

- у зв'язку зі здійсненням повноважень судді;
- якщо дарувальник перебуває у підпорядкуванні.

Подарунки, одержані як подарунки державі, передаються суду.






















ДЕКЛАРУЄМО ЗА 2019 РІК



декларант



член сім'ї і 3-ті особи

ОБ'ЄКТ	ПОРІГ	СУБ'ЄКТ
НЕРУХОМІСТЬ	≥ 0 ₴	 
НЕЗАВЕРШЕНЕ БУДІВНИЦТВО	≥ 0 ₴	 
РУХОМЕ МАЙНО	$\geq 192\ 100$ ₴	 
ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ	≥ 0 ₴	 
ЦІННІ ПАПЕРИ	≥ 0 ₴	 
ЧАСТКА В БІЗНЕСІ	≥ 0 ₴	 
НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ	≥ 0 ₴	 
ДОХОДИ (НАРАХОВАНІ)	≥ 1 ₴	 
ПОДАРУНКИ	$\geq 9\ 605$ ₴	 
КОШТИ В БАНКАХ ТА ГОТІВКА	$\geq 96\ 050$ ₴	 
ВИДАТКИ ТА ПРАВОЧИНИ	$\geq 96\ 050$ ₴	

Об'єкти декларування (майно та інші об'єкти, що зазначаються в декларації)	Якщо об'єкт стосується		Поріг для декларування (від якої суми/вартості об'єкти зазначаються в декларації)		
	Декларанта	Члена сім'ї	Кількість прожиткових мінімумів(ПМ) для працездатних осіб на 1 січня звітного періоду	Поріг для декларацій за 2018	Час
Об'єкти нерухомості (земельна ділянка, житловий будинок, квартира, офіс, садовий (дачний) будинок, гараж чи паркомісце тощо)	V	V	Відсутній поріг (об'єкти декларуються незалежно від вартості)	-	Станом на останній день звітного періоду
Об'єкти незавершеного будівництва незалежно від стадії будівництва та земельні ділянки, на яких вони розташовані(у т.ч. об'єкти нерухомості, не прийняті в експлуатацію або право власності на які не зареєстроване в установленому законом порядку)	V	V	Відсутній поріг	-	Станом на останній день звітного періоду

Цінне рухоме майно – крім транспорту (ювелірні вироби, твори мистецтва, антикваріат, зброя, тварини, електронні пристрої тощо)	V	V	100 ПМ (для кожного предмета окремо)	176 200 грн.	Станом на останній день звітного періоду
Транспортні засоби (легкові та вантажні автомобілі, автобуси, самохідні машини, сконструйовані на шасі автомобілів, мотоцикли, причепа, напівпричепа, мотоколяски, інші прирівняні до них транспортні засоби та мопеди, сільськогосподарська техніка, водні та повітряні судна)	V	V	Відсутній поріг	-	Станом на останній день звітного періоду

Цінні папери (акції, облігації, чеки, сертифікати, векселі, похідні цінні папери тощо)	V	V	Відсутній поріг	-	Станом на останній день звітного періоду
Інші корпоративні права (частки (паї) у статутному (складеному) капіталі чи в будь-якому іншому еквіваленті статутного капіталу товариства, підприємства, організації, що зареєстровані в Україні або за кордоном, у тому числі пайові внески в кредитній спілці; крім акцій)	V	V	Відсутній поріг	-	Станом на останній день звітного періоду
Юридичні особи, бенефіціарним власником (контролером) яких є декларант або члени його сім'ї	V	V	Відсутній поріг	-	Станом на останній день звітного періоду

Нематеріальні активи (об'єкти інтелектуальної власності, ліцензії тощо)	V	V	Відсутній поріг	-	Станом на останній день звітного періоду
Отримані (нараховані) доходи (доходи у вигляді заробітної плати чи грошового забезпечення, отримані як за основним місцем роботи, так і за сумісництвом, гонорари, дивіденди, проценти, роялті, страхові виплати, благодійна допомога, пенсія, доходи від відчуження цінних паперів та корпоративних прав, подарунки тощо)	V	V	Для подарунків: - 5 ПМ для негрошових подарунків; 5 ПМ сукупно для грошових подарунків, отриманих від однієї особи (групи осіб)	8800 грн.	
Грошові активи (готівкові кошти, кошти, розміщені на банківських рахунках, внески до кредитних спілок та інших небанківських фінансових установ, кошти, які декларант чи член сім'ї позичив іншій особам) та активи у дорогоцінних (банківських) металах)	V	V	Сукупна вартість всіх активів перевищує 50 ПМ; Для суб'єкта та членів сім'ї окремо	88 000 грн	Станом на останній день звітного періоду

<p>Майно, формальним власником якого є третя особа, якщо декларант або член його сім'ї контролює і може фактично розпоряджатися таким майном (т.зв. бенефіціарна власність на майно)*</p>	<p>V</p>	<p>V</p>	<p>Застосовуються пороги відповідних об'єктів, якщо вони встановлені (цінне рухоме майно, подарунки, грошові активи)</p>	<p>-</p>	<p>Станом на останній день звітного періоду</p>
<p>Фінансові зобов'язання (отримані кредити, позики, зобов'язання за договорами лізингу, розмір сплачених коштів в рахунок основної суми позики (кредиту) та процентів за позикою (кредиту), зобов'язання за договорами страхування та недержавного пенсійного забезпечення)</p>	<p>V</p>	<p>V</p>	<p>Відсутній поріг</p>	<p>-</p>	<p>Станом на останній день звітного періоду</p>

Видатки**	V	-	50 ПМ (для кожного видатку окремо)	88 000 грн.	
Правочини, на підставі яких у суб'єкта декларування виникає або припиняється право власності, володіння чи користування на майно, а також виникають фінансові зобов'язання (якщо правочин не потягнув за собою видаток) **	V	-	50 ПМ (для кожного предмета правочину окремо)	88 000 грн.	
Посада чи робота за сумісництвом (оплачувана чи ні)	V	-	Відсутній поріг	-	
Входження до керівних, ревізійних чи наглядових органів громадських об'єднань, благодійних організацій, саморегулювальних чи самоврядних професійних об'єднань, а також членство в таких об'єднаннях (організаціях)	V	-	Відсутній поріг	-	

* Заповнюється декларантами, які є службовими особами, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, або які займають посади, пов'язані з високим рівнем корупційних ризиків

** Не заповнюється кандидатами на посади



Декла
раці:

РОЗДІЛ 1. ТИП ДЕКЛАРАЦІЇ Щорічна декларація

подається за період з 01.01. до 31.12.
минулого періоду включно;
найбільш зрозуміліший термін її
подання – **до 1 квітня** поточного
періоду.

Для заповнення декларації необхідно отримати дані від членів сім'ї



Наступний розділ



Розділ 2.1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ

Зареєстроване місце проживання та фактичне місце проживання

ВАЖЛИВО:

Інформація про зареєстроване місце проживання та місце фактичного проживання, зазначена у цьому розділі, підлягає дублюванню у розділі 3 «Об'єкти нерухомості»
Повинна бути зазначена поштова адреса для листування з НАЗК

Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):

Дата народження: Податковий номер:

У звітному періоді було змінено прізвище, ім'я або по батькові

Попереднє прізвище: Попереднє ім'я: Попереднє по батькові:

ЗАРЕЄСТРОВАНЕ МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ:

Країна:

Поштовий індекс: Область: Район:

Місто, селище чи село: Вулиця:

Номер будинку: Номер корпусу: Номер квартири:

МІСЦЕ ФАКТИЧНОГО ПРОЖИВАННЯ АБО ПОШТОВА АДРЕСА, НА ЯКУ НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ МОЖЕ НАДСИЛАТИ КОРЕСПОНДЕНЦІЮ СУБ'ЄКТУ ДЕКЛАРУВАННЯ:

Збігається з зареєстрованим місцем проживання

Країна:

Поштовий індекс: Область: Район:

Місто, селище чи село: Вулиця:

Номер будинку: Номер корпусу: Номер квартири:

Розділ 2.2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЧЛЕНІВ СІМ'Ї СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ

ЗАПОВНІТЬ ДАНІ ПРО ЧЛЕНА СІМ'Ї



Декларація

Члени сім'ї:

- особи, які перебувають у зареєстрованому шлюбі (незалежно від фактичного спільного проживання);
- за умови спільного проживання, пов'язаності спільним побутом, наявності взаємних прав та обов'язків:
 - діти, у тому числі повнолітні;
 - батьки;
 - особи, які перебувають під опікою і піклуванням;
 - інші особи.

Особливості:

членами сім'ї визнаються особи (крім подружжя), які спільного проживають, пов'язані спільним побутом, наявністю взаємних прав та обов'язків станом на 31 грудня, незалежно від тривалості такого проживання;

закон не передбачає обов'язку декларанта звертатися до суду для встановлення факту спільного проживання.

Зв'язок із суб'єктом декларування:

Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):

Якщо член сім'ї не є громадянином України, то слід також заповнити такі поля:

Прізвище (англійською): Ім'я (англійською): По батькові (англійською):

Дата народження: Громадянство: Податковий номер:

У звітному періоді було змінено прізвище, ім'я або по батькові

Попереднє прізвище: Попереднє ім'я: Попереднє по батькові:

Якщо член сім'ї не є громадянином України, то слід також заповнити такі поля:

Попереднє прізвище (англійською): Попереднє ім'я (англійською): Попереднє по батькові (англійською):

Зберегти



Розділ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Зазначаються відомості про всі об'єкти нерухомості, що належать суб'єкту декларування та членам його сім'ї на праві:

приватної
власності, у т.ч.
спільної
власності

оренди

іншому праві
користування

незалежно від форми правочину,
внаслідок якого набуте таке право.



Нерухоме майно декларується
відповідно до його наявності станом
на 31 грудня.

Розуміти це треба **буквально**



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОСТІ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта: Загальна площа (м²): Реєстраційний номер: Дата набуття права:

Вартість на дату набуття права, грн: Вартість за останньою грошовою оцінкою, грн:

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:



Розділ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Право приватної власності та право спільної власності

- Якщо об'єкт нерухомості перебуває у спільній власності декларанта та членів сім'ї, він відображається один раз з обов'язковим зазначенням часток;
- Якщо об'єкт перебуває у власності у одного, члени сім'ї декларанта є лише орендарями або користувачами (мають інше право) – об'єкт відображається декілька разів: 1 - з даними про право власності, 2, 3 ... – з даними про інше право (стаття 405 ЦК України).

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОСТІ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта: Загальна площа (м²): Реєстраційний номер: Дата набуття права:

Вартість на дату набуття права, грн:

Вартість за останньою грошовою оцінкою, грн:

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:

Чи необхідно зазначати у розділі 3 «Об`єкти нерухомості» декларації інформацію про об`єкти нерухомості за зареєстрованим місцем проживання та місцем фактичного проживання суб`єкта декларування?

- Закон передбачає обов'язок зазначати в декларації усі об'єкти, які належать суб'єкту декларування або члену його сім'ї на праві користування. Такими правами користування можуть бути: оренда, сервітути, право користування земельною ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис), право забудови земельної ділянки (суперфіцій), утримання, застава, користування на підставі довіреності, у тому числі генеральної довіреності, інші права, передбачені законом.
- Відповідно до вимог Закону суб'єкт декларування повинен задекларувати усі об'єкти нерухомості незалежно від їх вартості, що належать йому на праві власності, знаходяться у нього на праві оренди чи іншого права користування станом на останній день звітного періоду (31 грудня звітного року для щорічної декларації).
- Відповідно до статті 3 Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» місце проживання – житло, розташоване на території адміністративно-територіальної одиниці, в якому особа проживає, а також спеціалізовані соціальні установи, заклади соціального обслуговування та соціального захисту, військові частини.
- Реєстрація – внесення інформації до реєстру територіальної громади, документів, до яких вносяться відомості про місце проживання/перебування особи, із зазначенням адреси житла/місця перебування із подальшим внесенням відповідної інформації до Єдиного державного демографічного реєстру в установленому Кабінетом Міністрів України порядку.
- Відповідно до Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», для оформлення реєстрації необхідно документи, що підтверджують право особи на проживання в даному приміщенні. Це можуть бути документи на право власності, рішення суду про надання права на користування житловим приміщенням, договір оренди або інші документи. У разі якщо таких документів немає, реєстрація може здійснюватися тільки за згодою власника житла (якщо власників кілька – за згодою всіх власників).

- Якщо зареєстроване місце проживання особи знаходиться в помешканні, право власності яке їй не належить, при реєстрації власник повинен був дати згоду на реєстрацію та проживання цієї особи в зазначеному помешканні, а тому в декларації це помешкання необхідно зазначити у розділі 3 «Об'єкти нерухомості», тип права – право користування у зв'язку з реєстрацією місця проживання.
- Крім того, у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» декларації необхідно зазначити інформацію про об'єкти нерухомості, де фактично проживає суб'єкт декларування, навіть якщо такі об'єкти нерухомого майна не належать на праві власності суб'єкту декларування.
- При цьому, якщо інформацію про зареєстроване місце проживання або місце фактичного проживання було зазначено у розділі 2.1 «Інформація про суб'єкта декларування» декларації, відповідну інформацію необхідно дублювати у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» декларації.
- Звертаємо увагу на необхідність заповнення інформації про всіх співвласників об'єктів нерухомого майна, якщо таке нерухоме майно перебуває у спільній власності.
- У декларації зазначаються відомості про об'єкти нерухомості, що знаходяться у членів сім'ї суб'єкта декларування в оренді чи на іншому праві користування.

27-1. Яким чином зазначати об'єкт нерухомості, який належить суб'єкту декларування (або члену його сім'ї) на праві власності, а членам його сім'ї на праві користування, чи потрібно створювати нове поле по об'єкту для кожного члена сім'ї чи зазначити інформацію про користування в одному полі та яким чином?

1. У декларації у графі "Права на цей об'єкт" вказати інформацію про суб'єкта декларування (члена сім'ї) у власності якого перебуває такий об'єкт нерухомості, заповнивши поля "Тип права", "Інформація про власника", "Частка власності", та натиснути кнопку "Додати".

2. Після цього в полі "Тип права" вибрати "Інше право користування", в полі "Зазначте яке саме" в ручному режимі зазначити інформацію, в полі "Інформація про власника" вказати члена сім'ї (суб'єкта декларування), якому належить такий об'єкт на праві користування, в полі "Частка власності" зазначити "Не застосовується", далі натиснути кнопку "Додати".







3. Дану дію провести аналогічно для кожного члена сім'ї. В кінці натиснути кнопку "Зберегти об'єкт".


Тип права:

Частка власності:

Інформація про власника:





№	Тип права	Інформація про власника	Дія
<u>1</u>	Тип права: Власність Відсоток, %: 100	Власник: Суб'єкт декларування Прізвище: Сільницький Ім'я: Андрій По батькові: Володимирович	 
<u>2</u>	Тип права: Інше право користування Відсоток, %: [Не застосовується] Інший тип: Безоплатне право користування	Власник: батько Прізвище: Шевченко Ім'я: Тарас По батькові: Шевченко	 
<u>3</u>	Тип права: Інше право користування Відсоток, %: [Не застосовується] Інший тип: Безоплатне користування	Власник: рідний брат Прізвище: Франко Ім'я: Іван По батькові: Якович	 

№	Загальна інформація	Місцезнаходження	Вартість на дату набуття	Вартість за останньою оцінкою	Інформація щодо прав на об'єкт	Дії
1	<p>Вид об'єкта: Квартира</p> <p>Дата набуття права: 31.12.2015</p> <p>Загальна площа (м²): 100</p> <p>Реєстраційний номер: 123456</p> <p>Декларує: Суб'єкт декларування</p> <p>Прізвище: Сільницький</p> <p>Ім'я: Андрій</p> <p>По батькові: Володимирович</p>	<p>Країна: Україна</p> <p>Поштовий індекс: 21000</p> <p>Населений пункт: Вінниця / Вінницька область / Україна</p> <p>Тип вулиці: вулиця</p> <p>Вулиця: Соборна</p> <p>Номер будинку: 1</p> <p>Номер корпусу: [Не застосовується]</p> <p>Номер квартири: [Не застосовується]</p>	[Не відомо]	[Не застосовується]	<p>Тип права: Власність</p> <p>Відсоток, %: 100</p> <p>Власник: Суб'єкт декларування</p> <p>Прізвище: Сільницький</p> <p>Ім'я: Андрій</p> <p>По батькові: Володимирович</p> <p>Тип права: Інше право користування</p> <p>Відсоток, %: [Не застосовується]</p> <p>Інший тип: Безоплатне право користування</p> <p>Власник: батько</p> <p>Прізвище: Шевченко</p> <p>Ім'я: Тарас</p> <p>По батькові: Шевченко</p> <p>Тип права: Інше право користування</p> <p>Відсоток, %: [Не застосовується]</p> <p>Інший тип: Безоплатне користування</p> <p>Власник: рідний брат</p> <p>Прізвище: Франко</p> <p>Ім'я: Іван</p> <p>По батькові: Якович</p>	 

4. Створювати нові поля для кожного члена сім'ї не потрібно. Аналогічно, якщо об'єкт нерухомості перебуває на іншому праві користування у суб'єкта декларування та членів його сім'ї, то відомості про такий об'єкт зазначаються в одному полі. (доповнено новим запитанням згідно із змінами, внесеними рішенням Національного агентства від 29.12.2018 № 3225)

Спільна власність







№	Загальна інформація	Місцезнаходження	Вартість на дату набуття	Вартість за останньою оцінкою	Інформація щодо прав на об'єкт	Дії
1	<p>Вид об'єкта: Квартира</p> <p>Дата набуття права: 31.12.2015</p> <p>Загальна площа (м²): 100</p> <p>Реєстраційний номер: 123456</p> <p>Декларус: Суб'єкт декларування Прізвище: Сільницький Ім'я: Андрій По батькові: Володимирович</p>	<p>Країна: Україна</p> <p>Поштовий індекс: 21000</p> <p>Населений пункт: Вінниця / Вінницька область / Україна</p> <p>Тип вулиці: вулиця</p> <p>Вулиця: Соборна</p> <p>Номер будинку: 1</p> <p>Номер корпусу: [Не застосовується]</p> <p>Номер квартири: [Не застосовується]</p>	[Не відомо]	[Не застосовується]	<p>Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25 Власник: Суб'єкт декларування Прізвище: Сільницький Ім'я: Андрій По батькові: Володимирович Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25 Власник: батько Прізвище: Шевченко Ім'я: Тарас По батькові: Григорович Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25 Власник: рідний брат Прізвище: Франко Ім'я: Іван По батькові: Якович Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25 Власник: рідний брат Прізвище: Коцюбинський Ім'я: Михайло По батькові: Михайлович</p>	 

ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:

Частка власності:

Інформація про власника:

№	Тип права	Інформація про власника	Дія
1	Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25	Власник: Суб'єкт декларування Прізвище: Сільницький Ім'я: Андрій По батькові: Володимирович	 
2	Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25	Власник: батько Прізвище: Шевченко Ім'я: Тарас По батькові: Григорович	 
3	Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25	Власник: рідний брат Прізвище: Франко Ім'я: Іван По батькові: Якович	 
4	Тип права: Спільна власність Відсоток, %: 25	Власник: рідний брат Прізвище: Коцюбинський Ім'я: Михайло По батькові: Михайлович	 



Розділ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Оренда

Ознаки:

строковість, платність та поверненість.
(може бути обумовлено усно або в договорі)

- недодержання вимог до форми договору, його нотаріального посвідчення чи реєстрації не виключають відображення відповідних відомостей у декларації;
- одночасно з наймом житлового будинку чи іншого приміщення особі надається



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОСТІ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта: Загальна площа (м²): Реєстраційний номер: Дата набуття права:

Вартість на дату набуття права, грн: Вартість за останньою грошовою оцінкою, грн:

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:



Розділ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Джерела інформації про об'єкти нерухомості

- Державний реєстр речових прав на нерухоме майно;
- Державний реєстр судових рішень;
- Державний земельний кадастр;
- свідоцтва про право власності на нерухоме майно;
- свідоцтва про право на спадщину;
- відповідні договори тощо.



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОСТІ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта: Загальна площа (м²): Реєстраційний номер: Дата набуття права:

Вартість на дату набуття права, грн: Вартість за останньою грошовою оцінкою, грн:

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:



Розділ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Інше право користування

- це: рента, сервітути, право користування земельною ділянкою (емфітевзис, суперфіцій), утримання, застава, користування на підставі довіреності тощо (визначення - у ЦК України);
- опосередковано дані про користування земельною ділянкою можна отримати з реєстру дозвільних документів ДАБІ (декларації про початок будівництва, про готовність об'єкта до експлуатації тощо);
- у декларації відображаються відомості про нерухоме майно третіх осіб, якщо декларант або члени сім'ї отримують чи мають право на отримання доходу від такого об'єкта або можуть прямо чи опосередковано вчиняти щодо об'єкта дії, тотожні з розпорядженням.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОСТІ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта: Загальна площа (м²): Реєстраційний номер: Дата набуття права:

Вартість на дату набуття права, грн:

Вартість за останньою грошовою оцінкою, грн:

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:



Розділ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Вартість об'єктів нерухомості

- інформація зазначається на дату набуття права власності, права володіння чи користування;
- вартість об'єктів нерухомості зазначається у випадку, якщо вона відома або повинна бути відомою за правочином;
- для об'єктів нерухомості зазначається:
 - 1) вартість на дату набуття об'єкта у власність, володіння або користування;
 - 2) вартість відповідно до останньої проведеної оцінки.



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОСТІ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта: Загальна площа (м²): Реєстраційний номер: Дата набуття права:

Вартість на дату набуття права, грн: Вартість за останньою грошовою оцінкою, грн:

МІСЦЕЗАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:



ВАЖЛИВО!!!

Якщо встановити вартість майна у гривні неможливо (вартість вказана в карбованцях, купонах), а оцінка такого майна не проводилась або її результати невідомі, дані про вартість майна слід позначити «**Не відомо**».



Розділ 4. ОБ'ЄКТИ НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта:

Загальна площа (м²):

Регістраційний номер:

Об'єкт незавершеного будівництва

Об'єкт, не прийнятий в експлуатацію

Об'єкт, право власності на який не зареєстроване в установленому законом порядку

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:

- Це об'єкт, щодо якого станом на 31.12.:
- не завершено будівництво;
 - завершено будівництво, але **об'єкт** не прийнятий в експлуатацію;
 - об'єкт прийнятий в експлуатацію, але право власності на нього не зареєстроване в установленому законом порядку.


Відомості про об'єкт зазначаються,
якщо:

- а) будівництво здійснює декларант або член його сім'ї;



Розділ 4. ОБ'ЄКТИ НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА

Особливості:

- якщо будівництво завершено і об'єкт зареєстровано до 31.12., об'єкт зазначається в розділі «Нерухоме майно»;
- вартість не зазначається;
- якщо перебудова існуючого об'єкту – зазначаються відомості про зареєстрований об'єкт нерухомості;
- якщо створюється новий об'єкт замість старого, але реєстрація не знята – зазначається старий за документами і 

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОБ'ЄКТА НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид об'єкта:

Загальна площа (м²):

Реєстраційний номер:

Об'єкт незавершеного будівництва

Об'єкт, не прийнятий в експлуатацію

Об'єкт, право власності на який не зареєстроване в установленому законом порядку

МІСЦЕЗАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

Країна:



Розділ 5.

ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО (КРІМ ТЗ)



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЦІННОГО РУХОМОГО МАЙНА

Особа, якої стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид майна:

Право на майно набуто до подання першої декларації в електронній формі відповідно до Закону "Про запобігання корупції".

Період набуття права на майно:

Дата набуття права:

Вартість на дату набуття у власність, володіння чи користування, грн.

Опис майна:

Торгова марка:

Найменування виробника:

Основні ознаки:

- можуть бути переміщені;
- їх вартість перевищує 100 ПМ (176 200 грн. у 2018 році);
- належить декларанту або членам його сім'ї

на праві власності, перебуває у володінні або

користуванні станом на 31.12. (ст.ст. 181, 183, 190 ЦК України)

Види цінного рухомого майна:
ювелірні вироби, твори мистецтва



Розділ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО - ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

ВИД	ДЖЕРЕЛО
Транспортні засоби (автомобіль, автобус, мотоцикл, причеп)	<ul style="list-style-type: none">- технічний паспорт- НАІС МВС України- цивільно-правові угоди
Сільгосптехніка (трактори, самохідні шасі, будівельні машини, інші механізми)	<ul style="list-style-type: none">- технічний паспорт- Книга реєстрації машин- Книга тимчасової реєстрації машин
Літаки та гелікоптери	<ul style="list-style-type: none">- реєстраційні документи- Державний реєстр цивільних повітряних суден України
Морські, річкові судна, баржі, гідроцикли, човни, катери	<ul style="list-style-type: none">- реєстраційні документи- Державний судновий реєстр України- Суднова книга України- цивільно-правові угоди

**Дані зазначаються
незалежно від вартості
транспортного засобу**



**Дані зазначаються
станом на 31 грудня**



Розділ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО - ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

Момент набуття права власності

Стаття 334 ЦК України: право власності у набувача майна за договором виникає з моменту передання майна, якщо інше не встановлено договором або законом.

На практиці у договорі може бути визначено момент набуття права власності – підписання акту приймання-передачі, реєстрація у РСЦ, проведення повного розрахунку тощо.



Розділ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО - ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

Користування за довіреністю

Передача ТЗ за довіреністю не припиняє права власності на нього.

Авто, передане для продажу, за довіреністю відображається у декларації. Після одержання коштів від його продажу упродовж 10 днів необхідно подати повідомлення про суттєві зміни.





Розділ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО - ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

Важливо!!!

Відображається цінне рухоме майно (ТЗ), що належить декларанту чи членам його сім'ї на праві приватної власності, або перебуває в її володінні або користуванні незалежно від форми правочину станом на 31.12.

Якщо ТЗ перебуває у власності декларанта і на праві користування у члена сім'ї – декларувати як власність декларанта;

Якщо право користування задокументовано, такі ТЗ підлягають відображенню у декларації.





Розділ 7. ЦІННІ ПАПЕРИ

Види цінних паперів

- акції;
- боргові цінні папери (облігації, казначейські зобов'язання, ощадні (депозитні) сертифікати, векселі);
- чеки;
- інвестиційні сертифікати;
- іпотечні цінні папери (облігації, сертифікати, заставні);
- приватизаційні цінні папери (ваучери тощо);
- товаророзпорядчі цінні папери;
- житлові чеки.



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЦІННИХ ПАПЕРІВ

Особа, якої стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид паперів	Кількість	Номинальна вартість	Дата набуття пра
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Емітент:

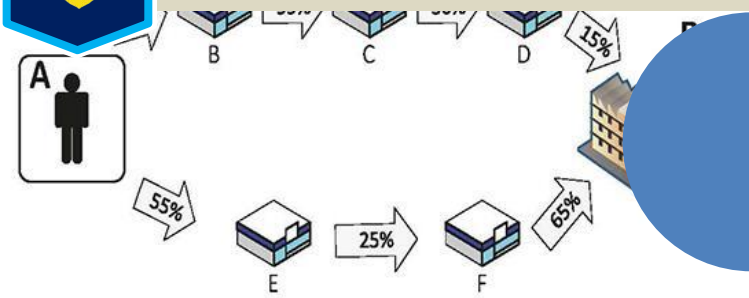
ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:

Інформація про власника:



Розділ 8. КОРПОРАТИВНІ ПРАВА



Це можуть бути частки (паї) у статутному (складеному) капіталі товариства, зареєстрованого в Україні або за кордоном. Їх вартість відображається у декларації у **відсотковому та грошовому вираженні**

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО КОРПОРАТИВНИХ ПРАВ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Найменування юридичної особи:

Країна реєстрації головного офіса:

Організаційно-правова форма:

Вартість у грошовому вираженні:

% від загального капіталу:

Якщо країною реєстрації головного офіса є Україна, то слід також заповнити таке поле:

Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:

Якщо країною реєстрації головного офіса є інша країна, то слід заповнити такі поля:

Найменування юридичної особи (англійською):

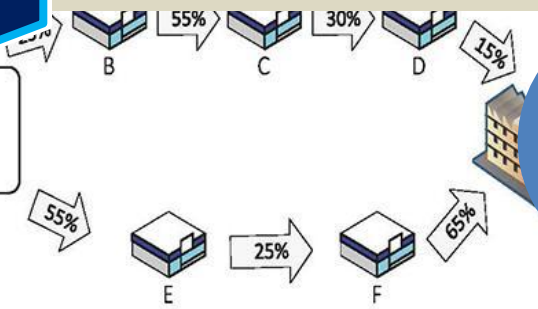
Ідентифікаційний номер:



Розділ 8. КОРПОРАТИВНІ ПРАВА

«Про тимчасові заходи на період проведення

антитерористичної операції»
зміна до установчих документів
не вноситься у разі, якщо
підприємство не
перереєстровано на
контрольованій території.
3. Якщо статутний фонд не
сформований, у особи
виникають корпоративні права
в розмірі фактично здійсненого



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО КОРПОРАТИВНИХ ПРАВ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Найменування юридичної особи:

Країна реєстрації головного офіса: Організаційно-правова форма:

Вартість у грошовому вираженні: % від загального капіталу:

Якщо країною реєстрації головного офіса є Україна, то слід також заповнити таке поле:

Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:

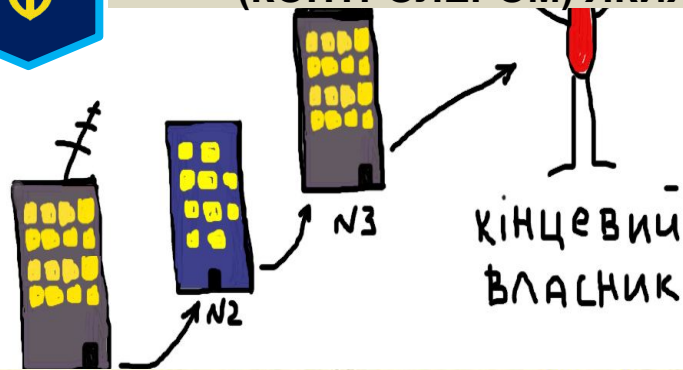
Якщо країною реєстрації головного офіса є інша країна, то слід заповнити такі поля:

Найменування юридичної особи (англійською):

Ідентифікаційний номер:



Розділ 9. ЮРИДИЧНІ ОСОБИ, КІНЦЕВИМ БЕНЕФІЦІАРНИМ ВЛАСНИКОМ (КОНТРОЛЕРОМ) ЯКИХ Є СУБ'ЄКТ ДЕКЛАРУВАННЯ АБО ЧЛЕНИ ЙОГО СІМ'Ї



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ, КІНЦЕВИМ БЕНЕФІЦІАРНИМ ВЛАСНИКОМ (КОНТРОЛЕРОМ) ЯКОЇ Є СУБ'ЄКТ ДЕКЛАРУВАННЯ АБО ЧЛЕН ЙОГО СІМ'Ї

Особа, якої стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Найменування юридичної особи:

Найменування юридичної особи (англійською):

Країна реєстрації головного офісу:

Організаційно-правова форма:

Ідентифікаційний номер:

Електронна адреса:

Адреса юридичної особи:

Телефон:

Факс:

Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)

- фізична особа, яка незалежно від формального володіння **МАЄ МОЖЛИВІСТЬ ЗДІЙСНЮВАТИ ВИРІШАЛЬНИЙ ВПЛИВ НА УПРАВЛІННЯ** або господарську діяльність юридичної особи **безпосередньо або через інших осіб.**

Ним **не може бути особа**, яка має формальне право на 25 чи більше відсотків статутного капіталу або прав голосу в юридичній особі, але є агентом, номінальним утримувачем (власником), чи є тільки посередником щодо такого права.



Розділ 10.

Не мають матеріальної форми та можуть бути

НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

ідентифіковані. Це права, що мають цільове призначення, реальну вартість та здатні приносити прибуток (користь).



ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид активу:

Опис об'єкта права:

Дата виникнення права:

Вартість активу на дату виникнення права, грн:

ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:

Інформація про власника:

Нематеріальні ресурси		
Об'єкти промислової власності	Об'єкти інтелектуальної власності	Інші нематеріальні ресурси
<ul style="list-style-type: none">• Винаходи• Промислові зразки• Товарні знаки і знаки обслуговування• Корисні моделі	<ul style="list-style-type: none">• Програми забезпечення ГСМ• Бази даних• Бази знань• Твори науки, літератури, мистецтва	<ul style="list-style-type: none">• Ноу-хау• Рационалізаторські пропозиції• Визначення походження товару• Гудвіл

Рис. 5

Якщо вартість нематеріального активу на



Розділ 10. НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

- права користування природними ресурсами;
- права на комерційні позначення (торгові марки, знаки, найменування тощо);
- права на об'єкти промислової власності (винахід, корисні моделі, промислові образки, сорти

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО НЕМАТЕРІАЛЬНОГО АКТИВУ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид активу:

Опис об'єкта права:

Дата виникнення права:

Вартість активу на дату виникнення права, грн:

ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:

Інформація про власника:





Розділ 10.

НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

Джерела даних про нематеріальні активи

Перелік ділянок, наданих для використання природних ресурсів
 Державний реєстр речових прав на нерухоме майно
 Державний реєстр свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір у стані розробки

Реєстр виробників та розповсюджувачів програмного забезпечення

Реєстр виробників та розповсюджувачів програмного забезпечення

Державний реєстр патентів на винаходи

Державний реєстр патентів на корисні моделі

Державний реєстр патентів на промислові зразки

Державний реєстр топографій інтегральних мікросхем

Свідоцтво на раціоналізаторську пропозицію видається підприємством, яке прийняло зазначене рішення

Державний реєстр сортів рослин

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО НЕМАТЕРІАЛЬНОГО АКТИВУ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид активу:

Опис об'єкта права:

Дата виникнення права:

Вартість активу на дату виникнення права, грн:

ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:

Інформація про власника:



Рис. 5



Розділ 11. ДОХОДИ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОДАРУНКИ



Види доходів

- Заробітна плата
- Гонорари
- Дивіденди
- Проценти
- Роялті
- Страхові виплати
- Благодійна допомога
- Пенсія
- Доходи від відчуження цінних паперів та корпоративних прав
- Подарунки
- Інші доходи

Подарунок – якщо вартість перевищує **5 ПМ**

Подарунок у вигляді грошових коштів - якщо розмір отриманих від особи (групи осіб) протягом року, перевищує 5 ПМ

2018 рік 1 ПМ = 1762 грн.
5 ПМ = 8810 грн.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ДОХОДУ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид доходу:

Розмір (вартість):

Джерело доходу:

ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:


Інформація про власника:



Розділ 11. ДОХОДИ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОДАРУНКИ



Варто знати!

- Заробітна плата – це як основна заробітна плата, так і заохочувальні та компенсаційні виплати (премії, надбавки) за трудовими відносинами
- Кошти на відрядження доходом не вважаються
- Соціальні виплати, субсидії вважаються доходом і відображаються за умови їх монетизації
- Подарунки – це  дохід незалежно від форми

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ДОХОДУ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид доходу:

Розмір (вартість):

Джерело доходу:

ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:

Інформація про власника:



Розділ 12. ГРОШОВІ АКТИВИ



- готівкові кошти
- кошти, розміщені на банківських рахунках
- внески до кредитних спілок, інших фінансових установ
- кошти, позичені третім особам
- активи у дорогоцінних (банківських) металах

Зазначається:

- вид активу
- розмір та валюта активу
- найменування та код ЄДРПОУ установи, де відкриті рахунки або зроблені внески

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ГРОШОВОГО АКТИВУ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид активу:

Розмір активу:

Валюта:

Установа, в якій відкриті такі рахунки або до якої зроблені відповідні внески:

Не декларуються грошові активи сукупна вартість яких не перевищує 50 ПМ, встановлених на 1 січня звітного року



Розділ 12. ГРОШОВІ АКТИВИ

Небанківські фінансові установи:

- кредитні спілки
- ломбарди
- лізингові компанії
- довірчі товариства
- страхові компанії
- установи накопичувального пенсійного забезпечення
- інвестиційні фонди і компанії
- інші юридичні особи, виключним видом діяльності яких є надання фінансових послуг.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ГРОШОВОГО АКТИВУ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид активу:

Розмір активу:

Валюта:

Установа, в якій відкриті такі рахунки або до якої зроблені відповідні внески.

Всі вони внесені до Державного



Розділ 12. ГРОШОВІ АКТИВИ

Вид

Орган в якому можливо отримати інформацію

кошти, на банківських рахунках, активи у банківських металах

Національний банк України: про власників рахунків в банківських установах та рух коштів на цих рахунках, про дорогоцінні метали, з Реєстру платіжних систем;
Державна служба фінансового моніторингу України: фінансовий моніторинг операцій фізичних та юридичних осіб

внески до кредитних спілок, внески до інших небанківських фінансових установ

- Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг: з Державного реєстру фінансових установ, Реєстру аудиторських фірм та аудиторів
- Відомості з Єдиного реєстру бюро кредитних історій
- Відомості про осіб, яким надано право проводити та посвідчувати актуарні розрахунки страхових тарифів;
- Відомості з бази даних осіб, які мають сертифікат на право здійснення адміністрації фінансових компаній
- Відомості про фінансові компанії, яким видано ліцензію на здійснення діяльності із залучення коштів для фінансування об'єктів будівництва та/або операцій з нерухомістю
- Відомості з Державного реєстру страхових та перестрахових брокерів
- Відомості з реєстру осіб, які не є фінансовими установами, але мають право надавати фінансові послуги
- Відомості про страхових та/або перестрахових брокерів-нерезидентів
- Відомості про аварійних комісарів
- Відомості про осіб, які мають сертифікат на право здійснення адміністрації страхових компаній
- Відомості про страхових посередників



Розділ 12. ГРОШОВІ АКТИВИ



Декла
рація

Гроші відображаються !

- у розділі «Доходи» за умови їх дарування у розмірі $> 8'810$ грн.
- У розділі «Правочини» - у сумі $> 88'100$ грн.
- І якщо на 31 грудня подаровані гроші не використані, а це планується у наступному році – зазначаються у розділі «Грошові активи», якщо $> 88'100$ грн.

Подаровані гроші можна позичити третім особам; а можна відправити на рахунок у банк. Відповідно подаровані гроші так і відображаються.



Розділ 13. ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ФІНАНСОВОГО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид зобов'язання: Розмір зобов'язання: Валюта: Дата виникнення зобов'язання:

Особа, на користь якій виникло зобов'язання:

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Так, є поручитель за цим зобов'язанням
 Так, є майнове забезпечення за цим зобов'язанням

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ПОРУЧИТЕЛЯ

Поручитель:

Зберегти поручителя

Види зобов'язань

- отримані кредити
- отримані позики
- зобов'язання за договорами лізингу
- розмір сплачених коштів в рахунок основної суми позики (кредиту) та процентів за позику (кредиту)
- зобов'язання за договорами страхування та недержавного пенсійного забезпечення
- кошти, позичені у інших осіб



Розділ 13. ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ФІНАНСОВОГО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид зобов'язання: Розмір зобов'язання: Валюта: Дата виникнення зобов'язання:

Особа, на користь якої виникло зобов'язання:

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

- Так, є поручитель за цим зобов'язанням
 Так, є майнове забезпечення за цим зобов'язанням

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ПОРУЧИТЕЛЯ

Поручитель:

Зберегти поручителя



Якщо розмір фінансового зобов'язання не перевищує **50 ПМ (88100 грн)**, зазначається **лише його загальний розмір**

Якщо забезпеченням виконання зобов'язання є майно - зазначаються його вид, місцезнаходження, вартість та дані про власника.

Якщо засобом забезпечення зобов'язання є **порука**, в декларації вказуються дані про поручителя.



Розділ 14.

Всі виннені у звітному ВИДАТКИ ТА ПРАВОЧИННИ



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ВИДАТКУ

Вид правочину, який спричинив видаток: Предмет правочину:

Країна, у якій було здійснено видаток: Розмір видатку:

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ІНШОГО ПРАВОЧИНУ

У результаті правочину: Предмет правочину:

періоді, на підставі яких у декларанта **виникає** або

припиняється право власності, **володіння**

чи **користування**

відповідного **видатку** перевищує



50 ПМ (2018 рік – 88 100 грн.)

До таких відомостей включаються дані

про вид правочину, його предмет



Розділ 14.

ВИДАТКИ ТА ПРАВОЧИНИ



ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ВИДАТКУ

Вид правочину, який спричинив видаток: Предмет правочину:

Країна, у якій було здійснено видатки: Розмір видатку:

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ІНШ ОГО ПРАВОЧИНУ

У результаті правочину: Предмет правочину:

АКЦЕНТИ:

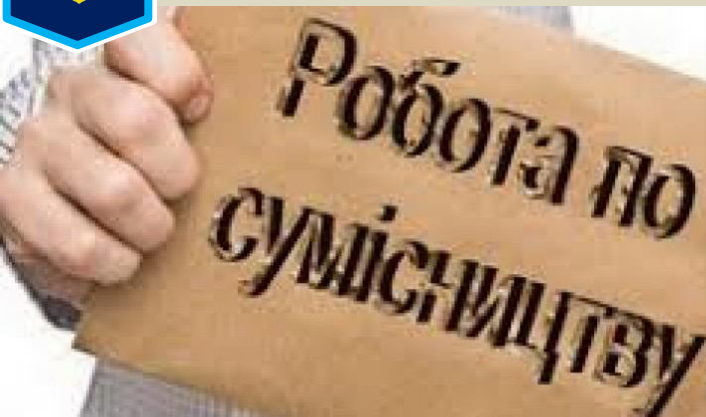


- лише декларанта, а не членів сім'ї!
- видатки та правочини вчинені у звітному періоді!
- поріг декларування для **видатку та** правочину - 50 ПМ!
- не має значення, чи перебуває предмет правочину у власності, чи користуванні суб'єкта декларування станом на **31.12!**
- при зазначенні інформації про **видатки** не треба дублювати правочин, який спричинив відповідний видаток!
- об'єкти декларування, які відображаються в інших розділах декларації, повинні бути також відображені в розділі декларації «Видатки та правочини» як предмет правочину за умови їх набуття у звітному періоді!
- у розділі «Видатки та правочини» вказуються правочини, на підставі яких у суб'єкта декларування виникли фінансові зобов'язання, **НАВІТЬ ЯКЩО ВОНИ**



Розділ 15.

РОБОТА ЗА СУМІСНИЦТВОМ



Зазначаються відомості про посаду (роботу), що займається (виконується або виконувалася) за сумісництвом.

Зайняття посади чи робота за сумісництвом відображається, якщо це розпочалося або продовжувалося під час звітного періоду незалежно від тривалості.

Якщо у звітному періоді декларант займав посаду або здійснював роботу будь-який час і при цьому станом на 31 грудня він не здійснює такої посади

- У суб'єкта декларування наявні об'єкти для декларування в цьому розділі
- У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі

Суб'єкт декларування повинен задекларувати: посаду чи роботу, що виконується або виконувалася за сумісництвом.

Зайняття посади чи робота за сумісництвом декларується, якщо її зайняття (виконання) розпочалося або продовжувалося під час звітного періоду незалежно від тривалості.

Посада чи робота за сумісництвом декларується незалежно від того, чи була вона оплачуваною.

Наступний розділ

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО РОБОТИ ЗА СУМІСНИЦТВОМ

Посада або опис роботи, що виконується (виконувалася) за сумісництвом:

Оплачуваність:

Фізична або юридична особа, для якої виконувалась робота (у якій особа займала посаду за сумісництвом):

Розділ 16. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЯХ ТА ЇХ ОРГАНАХ

Входження декларанта до Керівних, ревізійних чи наглядових органів:

громадських об'єднань, благодійних організацій, професійних об'єднань, членство в таких об'єднаннях (організаціях)

із зазначенням

- назви відповідних об'єднань (організацій);
- коду ЄДРПОУ.

- У суб'єкта декларування наявні об'єкти для декларування в цьому розділі
- У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі

Суб'єкт декларування повинен задекларувати: входження суб'єкта декларування до керівних, ревізійних (аудиту) чи наглядових органів громадських об'єднань, благодійних організацій, саморегульованих чи самоврядних професійних об'єднань; членство в таких об'єднаннях (організаціях).

Інформація зазначається, якщо суб'єкт декларування займав зазначену посаду або був членом організації упродовж звітного періоду незалежно від тривалості.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЧЛЕНСТВА В ОРГАНІЗАЦІЇ

Найменування організації:	Організаційно-правова форма:	Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЧЛЕНСТВА В ОРГАНАХ ОРГАНІЗАЦІЇ

Найменування організації:	Організаційно-правова форма:	Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Назва органу:	Тип органу:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Зберегти об'єкт

Якщо Ви не знаєте чи подано Вашу декларацію, будь ласка, перевірте її наявність у публічній частині за посиланням <https://public.nazk.gov.ua>, переконайтесь, що в особистому кабінеті вона має статус «Активна» та перевірте вкладку «Мої повідомлення» персонального кабінету. Щоб подати декларацію необхідно перевірити внесену інформацію та виконати такі дії:

1. натиснути кнопку «Зберегти чернетку»;
2. натиснути кнопку «Зберегти декларацію»;
3. обрати збережену чернетку та натиснути кнопку «Продовжити роботу»;
4. натиснути кнопку «Подати документ»;
5. підтвердити ознайомлення з передбаченою законодавством відповідальністю за подання недостовірних відомостей у декларації, проставивши відповідну позначку;
6. натиснути кнопку «Подати документ»;
7. натиснути кнопку «Подати декларацію».

Категорія посади (заповніть, якщо це вас стосується):

Тип посади: Посада державної служби

Категорія посади: Б

Чи відноситься ви до службових осіб, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, відповідно до статті 50 Закону України “Про запобігання корупції”?

Державний службовець, посада якого належить до посад державної служби категорії 'А' або 'Б'

Чи належить ваша посада до посад, пов'язаних з високим рівнем корупційних ризиків, згідно з переліком, затвердженим Національним агентством з питань запобігання корупції?

Ні

зідомостей у декларації передбачено кримінальну відповідальність згідно із статтею 366-1 Кримінального кодексу України та адміністративну відповідальність згідно із статтею 171.

Для того, щоб подати документ, підтвердіть правильність даних

[Подати документ](#)

[В мої документи](#)

мої документи

мої повідомлення

мій профіль

Вийти

Подання декларації

Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг
(АЦСК) *

Акредитований центр сертифікації ключів (АЦСК) ▼

Особистий ключ *

Обрати Key-6.dat

* Зазвичай називається Key-6.dat. Під час роботи сервісу інформація, що міститься у контейнерах з особистими ключами користувачів, оброблюється в браузері та не передається на сторону сервера НАЗК.

Пароль особистого ключа *

.....

* Ваш пароль від Key-6.dat

Подати декларацію



ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0961-16>

Форма повідомлення про суттєві зміни в майновому стані суб'єкта декларування

У разі суттєвої зміни у майновому стані суб'єкта декларування, а саме отримання ним доходу, придбання майна на суму, яка перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 1 січня відповідного року, зазначений суб'єкт у *десятиденний строк* з моменту отримання доходу або придбання майна зобов'язаний письмово повідомити про це Національне агентство. Зазначена інформація вноситься до Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Національного агентства.

Повідомлення про зміни
в майновому стані





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

ОТРИМАННЯ ДОХОДУ:

- Повідомлення здійснюється декларантом особисто і лише стосовно себе!
- При одноразовому отриманні доходу на суму, яка перевищує 50 ПМ, встановлених на 1 січня (на 01.01.2019 – 96 050грн.)! 1ПМ – 1921 грн.
- Поняття «дохід» і види доходів - Податковий кодекс України:
 - нарахована заробітна плата;
 - доходи від продажу об'єктів майнових і немайнових прав;
 - дохід від надання майна в лізинг,

Повідомлення про зміни
в майновому стані





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

ОТРИМАННЯ ДОХОДУ:

1. Заробітна плата декларанта є його доходом і виплачується не рідше 2 разів на місяць, тому «аванс» - це разове одержання доходу.

Якщо розмір нарахованої зарплати перевищує **96050грн.** – треба повідомляти НАЗК.

Додавати аванс і заробітну плату у такому випадку не треба!

Мова йде про нарахований дохід

Повідомлення про зміни
в майновому стані





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

ОТРИМАННЯ ДОХОДУ:

2. Ви продали авто за 200 тис. грн. Розрахунок здійснюється рівними частинами щоквартально (по 50 тис. грн.). Кожна сума розцінюється, як разовий дохід незважаючи на те, що всі виплати поєднує одне призначення платежу «за проданий автомобіль».

Повідомлення про суттєві зміни подавати не треба!

Повідомлення про зміни
в майновому стані





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

ОТРИМАННЯ ДОХОДУ:

3. Особа за договором купівлі-продажу будинку отримала 200 тис. грн.: 50 тис. грн., а потім 150 тис. грн. Про яку суму доходу слід повідомляти НАЗК?

Гроші - особливий товар, що є загальною еквівалентною формою вартості товарів та послуг. Є доходом, отриманим особою.

Особа повідомляє про разове отримання доходу в розмірі більше 50 ПМ, тобто

Повідомлення про зміни в майновому стані





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

ОТРИМАННЯ ДОХОДУ:

4. Ви отримали у спадщину земельну ділянку 10.01.2019, вартість якої на момент набуття права не була відома. Після проведення оцінки з метою оподаткування перед укладанням договору оренди 15.01.2019 була встановлена вартість земельної ділянки (148 тис. грн.) Чи треба повідомляти НАЗК про суттєві зміни у майновому стані? Якщо так, то коли?

Повідомлення про зміни
в майновому стані





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

ОТРИМАННЯ ДОХОДУ:

5. Ви одержали кредит в банку в розмірі 100 тис. грн.

Чи треба повідомляти НАЗК про суттєві зміни у майновому стані?

Треба подати повідомлення

Повідомлення про зміни
в майновому стані





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ

ОТРИМАННЯ ДОХОДУ:

6. Батько подарував вам грошові кошти у розмірі 100 тис. грн., які ви того ж дня витратили на придбання майна на всю цю суму.

Чи треба повідомляти НАЗК про суттєві зміни у майновому стані?

Повідомлення про зміни
в майновому стані

Треба подати повідомлення окремо про одержання подарунка та про придбання майна





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СУТТЄВІ ЗМІНИ В МАЙНОВОМУ СТАНІ



Повідомлення про зміни
в майновому стані

ПРИДБАННЯ МАЙНА:

- Повідомлення здійснюється декларантом особисто і лише стосовно себе!
- Вартість майна, яка перевищує 50 ПМ, встановлених на 1 січня (на 01.01.2019 – 96 050 грн.)!
- Майно - окрема річ, сукупність речей, а також майнові права та обов'язки (стаття 190 ЦК України). Річчю є предмет матеріального світу, щодо якого можуть виникати права та обов'язки. Річчю можуть бути цінні папери (статті 177, 179 ЦК України).





У 10-денний строк письмово повідомлення про відкриття валютного рахунку повідомити



НАЗК про відкриття
декларантом
або членами сім'ї валютного
рахунку

Необхідність відкриття таких рахунків може
в установі банку-нерезидента.
виникнути у разі:

- придбання нерухомості за кордоном;
- оплати товарів або послуг;
- оплати навчання у закордонних навчальних закладах;
- початком сезону на курортах, де необхідно оформлення віз з відкриттям рахунків у банку тощо.



ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ВІДКРИТТЯ ВАЛЮТНОГО РАХУНКУ

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1366-16#n5> _

Про затвердження Порядку інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента та внесення зміни до Порядку формування, ведення та оприлюднення (надання) інформації Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Рішення НАЗК від 06.09.2016 № 20





ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ВІДКРИТТЯ ВАЛЮТНОГО РАХУНКУ

ВАЖЛИВО

1. **Обов'язок повідомити про відкриття рахунку виникає як у декларанта, так і члена його сім'ї.**
Якщо декларант (член сім'ї) **відкрив в 1 день декілька рахунків в 1 установі банку**, надсилається одне повідомлення з номерами рахунків.
2. Якщо рахунки відкриті в 1 день як декларантом, так і членом його сім'ї, або рахунки відкриті в різних банках, подаються окремі повідомлення.
3. Якщо рахунок відкритий членом сім'ї, декларант **зазначає в повідомленні надану ним інформацію** про рахунок та банк, а у разі відмови в наданні даних (чи їх частини) – усю відому інформацію.



Практичні завдання

1. Ви одружений, але з дружиною спільно не проживаєте. Чи є вона для Вас членом сім'ї?
2. Ви 28.12.2018 року розірвали шлюб. З колишньою дружиною спільно не проживаєте. Чи є для Вас вона членом сім'ї?
3. За місцем Вашого фактичного проживання зареєстрована сестра, але з спільно з Вами не проживає. Чи є в даному випадку сестра для Вас членом сім'ї?
4. Ви зазначили інформацію в розділі 2.1 в графах «Місце фактичного проживання», «Місце реєстрації». Чи потрібно дублювати таку інформацію у 3 або 4 розділ?
5. Чи потрібно зазначати інформацію про інших співласників Вашого об'єкту нерухомого майна (квартири, будинку), якщо такі особи не являються для Вас членами сім'ї?
6. Ви придбали картину 10 жовтня 2018 року вартістю 100 тис. грн. Які Ваші дії відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»?
7. Ви продали транспортний засіб 15 грудня 2018 року за 100 тис. грн. Які Ваші дії відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»?

» Ви придбали квартиру вартістю 750 тис. грн. 10 вересня 2018 року. Для придбання квартири Ви:

- 10 вересня 2018 року взяли кредит у банку під заставу цієї квартири розміром 600 тис. грн.
- 9 вересня 2018 року позичили у батька 150 тис. грн. , який є членом сім'ї для Вас.

Станом на 31 грудня 2018 року борг за договором кредитування у Вас складає 500 тис. грн. Сплачено відсотків за тілом кредиту 1,5 тис. грн. Які Ваші дії відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»?

***ЗАХОДИ КОНТРОЛЮ ТА ПОВНА
ПЕРЕВІРКИ ДЕКЛАРАЦІЙ***

ПРАВОВА ОСНОВА ДЛЯ ЗДІЙСНЕННЯ ЗАХОДІВ КОНТРОЛЮ ТА ПОВНОЇ ПЕРЕВІРКИ ДЕКЛАРАЦІЙ

- Закон України «Про запобігання корупції».
- Порядок проведення контролю та повної перевірки декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, затверджений рішенням Національного агентства від 10.02.2017 № 56, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13.02.2017 за № 201/300690.
- Порядок перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затверджений рішенням Національного агентства від 06.09.2016 № 19, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15.11.2016 за № 1479/29609.
- Перелік посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків, затверджений рішенням Національного агентства від 17.06.2016 № 2, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 19.07.2016 за № 987/29117.
- Порядок оформлення протоколів про адміністративні правопорушення та внесення приписів Національним агентством з питань запобігання корупції, затверджений рішенням Національного агентства від 09.06.2016 № 5, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25.07.2016 за № 1019/29149.
- Кодекс України про адміністративні правопорушення.
- Кримінальний кодекс України.

Стаття 48. Контроль та перевірка декларацій

1. Національне агентство проводить щодо декларацій, поданих суб'єктами декларування, такі види контролю:

- 1) щодо своєчасності подання;
- 2) щодо правильності та повноти заповнення;
- 3) логічний та арифметичний контроль.

2. Національне агентство проводить повну перевірку декларацій відповідно до цього Закону.

3. [Порядок](#) проведення передбачених цієї статтею видів контролю, а також повної перевірки декларації визначається Національним агентством.

Стаття 50. Повна перевірка декларацій

1. Повна перевірка декларації полягає у з'ясуванні достовірності задекларованих відомостей, точності оцінки задекларованих активів, перевірки на наявність конфлікту інтересів та ознак незаконного збагачення і може здійснюватися у період здійснення суб'єктом декларування діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, а також протягом трьох років після припинення такої діяльності.

Обов'язковій повній перевірці підлягають декларації службових осіб, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, суб'єктів декларування, які займають посади, пов'язані з високим рівнем корупційних ризиків, перелік яких затверджується Національним агентством.

Обов'язковій повній перевірці також підлягають декларації, подані іншими суб'єктами декларування, у разі виявлення у них невідповідностей за результатами логічного та арифметичного контролю.

Національне агентство проводить повну перевірку декларації, а також самостійно проводить повну перевірку інформації, яка підлягає відображенню в декларації, щодо членів сім'ї суб'єкта декларування у випадках, передбачених [частиною сьомою](#) статті 46 цього Закону.

Національне агентство проводить перевірку декларації на підставі інформації, отриманої від фізичних та юридичних осіб, із засобів масової інформації та інших джерел, про можливе відображення у декларації недостовірних відомостей.

продовження

» 2. У разі встановлення за результатами повної перевірки декларації відображення у декларації недостовірних відомостей Національне агентство письмово повідомляє про це керівника відповідного державного органу, органу влади Автономної Республіки Крим, органу місцевого самоврядування, їх апарату, юридичної особи публічного права, в якому працює відповідний суб'єкт декларування, та спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції.

ВИДИ КОНТРОЛЮ ДЕКЛАРАЦІЙ, ЩО ЗДІЙСНЮЮТЬСЯ НАЗК

- ❖ **щодо своєчасності подання**
- ❖ **щодо правильності та повноти заповнення**
- ❖ **логічний та арифметичний контроль**
- ❖ **повна перевірка декларацій**

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1479-16#n14> –

Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0201-17> -

Про затвердження Порядку проведення контролю та повної перевірки декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Складові предмета повної перевірки декларацій

- ✓ з'ясування достовірності задекларованих відомостей
- ✓ точність оцінки задекларованих активів
- ✓ перевірка на наявність конфлікту інтересів
- ✓ перевірка на наявність ознак незаконного збагачення

Повна перевірка декларації може проводитися у період здійснення суб'єктом декларування діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, а також протягом трьох років після припинення такої діяльності

Підстави для проведення повної перевірки декларації

1) декларація подана службовою особою, яка займає відповідальне або особливо відповідальне становище, суб'єктом декларування, який займає посаду, пов'язану з високим рівнем корупційних ризиків;

2) у поданій декларації виявлено невідповідності за результатами логічного та арифметичного контролю;

3) подана суб'єктом декларування декларація містить поле (поля), у якому (яких) суб'єкт декларування обрав позначку «Член сім'ї не надав інформацію» (у випадку, передбаченому частиною сьомою статті 46 Закону України «Про запобігання корупції»);

4) Національне агентство отримало від фізичних чи юридичних осіб, із засобів масової інформації та інших джерел інформацію про можливе відображення у декларації недостовірних відомостей;

5) Національне агентство встановило невідповідність рівня життя суб'єкта декларування задекларованим ним майну і доходам за результатами моніторингу способу життя такого суб'єкта декларування.

Строки проведення повної перевірки декларації

Повна перевірка декларації здійснюється упродовж **60 календарних днів** з дня прийняття Рішення Національного агентства про проведення перевірки.

У разі необхідності строки проведення повної перевірки декларації можуть бути продовжені, але не більше ніж на сукупний строк у **30 календарних днів**.

Підстави для зупинення строку повної перевірки декларації :

– звернення до суду з метою отримання інформації стосовно наявності та стану рахунків, операцій за рахунками конкретної юридичної особи або фізичної особи, фізичної особи - підприємця;

– направлення запиту на отримання від державних та інших органів влади іноземних держав інформації, що необхідна для проведення повної перевірки декларації.

Зупинення перебігу строку повної перевірки декларації можливе лише в межах загальних строків для перевірки.

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-19> -

Про затвердження Правил логічного та арифметичного контролю декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, автоматизованої перевірки цих декларацій та їхніх вагових коефіцієнтів – від 21.12.2018 № 3207

Як працює Система автоматизованого контролю декларацій?



Суб'єкти декларування
подають декларації



Декларації завантажуються до
Системи контролю декларацій

Інформації в кожній
декларації присвоюється бал



Наприклад:

ТОП-посада	1 000 балів
не підтвержені доходами витрати	300 балів
елітні автівки та яхти	200 балів
гелікоптер	200 балів
корпоративні права за кордоном	200 балів
грошові активи > 3 млн.	100 балів
...	

Бали сумуються та Система контролю розміщує
декларації в порядку спадання цієї суми



Система контролю автоматично порівнює
відомості декларації з відомостями 13 державних
реєстрів та баз даних

ТОП-посадовці
(декларації
підлягають повній
перевірці, в порядку,
визначеному
переліком)

міністри
народні депутати
судді прокурори
голови ОДА
Президент
Прем'єр-міністр
голови міських рад
керівники ЦОВВ

сума балів
≥ 2 000

інші декларації

сума балів
< 2 000

Уповноважені особи аналізують отриману інформацію;
отримують пояснення декларанта; готують проект рішення про
результати повної перевірки декларацій



Рішення про результати повної перевірки
декларацій розміщується на сайті НАЗК



Інформація (відомості) та документи, що використовуються НАЗК під час повної перевірки декларації

- ❑ відомості, отримані з реєстрів, баз даних, інших інформаційно-телекомунікаційних систем державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, а також відомості з реєстрів, баз даних іноземних держав, що можуть містити інформацію, яка має відобразитись у декларації;
- ❑ відомості, надані суб'єктом декларування, стосовно якого проводиться перевірка, з власної ініціативи чи за запитом Національного агентства щодо документального підтвердження або пояснення зазначених у декларації відомостей;
- ❑ відомості, що надходять (отримані) від державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання незалежно від форми власності та їх посадових осіб, громадян та їх об'єднань, а також від державних та інших компетентних органів влади іноземних держав;
- ❑ відомості із засобів масової інформації, мережі Інтернет, які стосуються конкретного суб'єкта декларування та містять фактичні дані, що можуть бути перевірені.

Суб'єкти, яким надіслано запит НАЗК зобов'язані надавати запитувані документи чи інформацію упродовж десяти робочих днів з дня одержання запиту

НАЙБІЛЬШ ПОШИРЕННІ ПОРУШЕННЯ ПРИ ЗАПОВНЕННІ ДЕКЛАРАЦІЇ, ЩО ВИЯВЛЯЮТЬСЯ НАЗК ПІД ЧАС ПОВНИХ ПЕРЕВІРОК

- зайве зазначення у розділі 2.2 «Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування» відомостей про членів сім'ї, які не є такими у розумінні Закону України «Про запобігання корупції» (батьки, дід, баба, дорослі діти тощо);
- не відображення у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» відомостей щодо права користування суб'єктом декларування об'єктами нерухомості, які зазначені ним у розділі 2.1 «Інформація про суб'єкта декларування», як об'єкти в яких він зареєстрований та/або фактично проживає;
- не відображення у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» відомостей щодо права користування членами сім'ї суб'єкта декларування будь-якими об'єктами нерухомості;
- не відображення у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» відомостей про всіх співвласників майна та розмірів їх частки, у разі якщо об'єкти нерухомості перебувають у спільній власності;
- обрання у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» у полі «Вартість на дату набуття» позначки «Не відомо», при цьому вартість такого майна можливо встановити відповідно до правовстановлюючих документів або даних державних реєстрів;
- не відображення у розділі 4 «Об'єкти незавершеного будівництва» об'єктів, що належать суб'єкту декларування та/або членам його сім'ї, та право власності на які не зареєстровано в установленому законом порядку, а також ті, що повністю (або частково) побудовані з їх матеріалів (або за їх кошти);
- зазначення у розділі 6 «Цінне рухоме майно – транспортні засоби» у полі «Ідентифікаційних номер» відомостей щодо реєстраційного номерного знаку автомобіля замість зазначення відомостей щодо VIN коду автомобіля;

НАЙБІЛЬШ ПОШИРЕННІ ПОРУШЕННЯ ПРИ ЗАПОВНЕННІ ДЕКЛАРАЦІЇ, ЩО ВИЯВЛЯЮТЬСЯ НАЗК ПІД ЧАС ПОВНИХ ПЕРЕВІРОК

- не відображення у розділі 6 «Цінне рухоме майно – транспортні засоби» відомостей про транспортні засоби, які продані суб'єктом декларування та/або членом його сім'ї на підставі генеральної довіреності (або про транспортні засоби, що непридатні для використання або знищені), але згідно з даними МВС обліковуються (зареєстровані) за ними;
- не відображення у розділі 8 «Корпоративні права» відомостей щодо наявності станом на кінець звітного періоду у суб'єкта декларування або члена його сім'ї корпоративних прав та розміру внеску до статутного фонду юридичної особи, при цьому відомості про них наявні у державному реєстрі;
- не відображення у розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки» всіх видів доходів отриманих у звітному періоді суб'єктом декларування або члена його сім'ї, зокрема дивідендів, процентів, роялті, страхових виплат (компенсацій), пенсії, соціальних виплат при народженні дитини, додаткових благ від профспілкових організацій, спадщини, кредитів отриманих від фінансових установ тощо;
- не відображення у розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки» всього розміру (вартості) доходу отриманого у звітному періоді суб'єктом декларування або члена його сім'ї, зокрема розмір заробітної плати та процентів зазначаються з урахуванням розміру податків та зборів;
- зазначення у розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки» у полі «Джерело доходу» відомостей щодо суб'єкта декларування або члена його сім'ї, замість зазначення відомостей про юридичну (фізичну) особу, яка здійснює нарахування (виплату) відповідного доходу (дане не стосується доходу, отриманого від заняття підприємницькою або незалежною професійною діяльністю);

НАЙБІЛЬШ ПОШИРЕННІ ПОРУШЕННЯ ПРИ ЗАПОВНЕННІ ДЕКЛАРАЦІЇ, ЩО ВИЯВЛЯЮТЬСЯ НАЗК ПІД ЧАС ПОВНИХ ПЕРЕВІРОК

- не відображення у розділі 12 «Грошові активи» всіх наявних у суб'єкта декларування або члена його сім'ї станом на кінець звітної періоду грошових активів, зокрема: готівкові кошти; кошти, розміщені на банківських рахунках (у тому числі залишок коштів на зарплатних картах); внески до кредитних спілок та інших небанківських фінансових установ; кошти, позичені третім особам тощо;
- не відображення у розділі 13 «Фінансові зобов'язання» відомостей (які є дійсними станом на останній день звітної періоду) про кошти, позичені суб'єкту декларування або члену його сім'ї іншими особами, несплачені податкові зобов'язання, отримані кредити та позики, зобов'язання за договорами лізингу, а також відомостей щодо розмір сплачених коштів в рахунок основної суми позики (кредиту) та процентів за позикою (кредитом) тощо;
- не відображення у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування» відомостей про видатки та правочини, вчинені у звітному періоді, на підставі яких у суб'єкта декларування виникає або припиняється право власності, володіння чи користування на нерухоме або рухоме майно, нематеріальні та інші активи, а також виникають фінансові зобов'язання;
- зайве зазначення у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування» відомостей про видатки та правочини, розмір яких не перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 1 січня звітної року;
- не відображення відомостей про вчинений правочин у інших розділах декларації, наприклад у розділах №5, №6, №11, №12, №13, або навпаки не відображення відомостей з цих розділів у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування» декларації.

Фінансовий контроль. Відповідальність

Правопорушення, пов'язане з корупцією - діяння, що не містить ознак корупції, але порушує встановлені цим Законом вимоги, заборони та обмеження, вчинене особою, зазначеною у частині першій статті 3 цього Закону, за яке законом встановлено *кримінальну, адміністративну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність*

Кримінальна відповідальність

Стаття 366⁻¹. Декларування недостовірної інформації

Подання суб'єктом декларування **завідомо недостовірних відомостей у декларації** особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, передбаченої [Законом України](#) "Про запобігання корупції",

або **умисне неподання** суб'єктом декларування зазначеної **декларації** -

караються **штрафом від двох тисяч п'ятисот до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадськими роботами на строк від ста п'ятдесяти до двохсот сорока годин, або позбавленням волі на строк до двох років, з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю на строк до трьох років.**

Примітка. Суб'єктами декларування є особи, які відповідно до [частин першої](#) та [другої](#) статті 45 Закону України "Про запобігання корупції" зобов'язані подавати декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Відповідальність за цією статтею за подання суб'єктом декларування **завідомо недостовірних відомостей у декларації стосовно майна або іншого об'єкта декларування, що має вартість, настає у випадку, якщо такі відомості відрізняються від достовірних на суму понад 250 прожиткових мінімумів для працездатних осіб.**

НЕЗАКОННЕ ЗБАГАЧЕННЯ (стаття 368² Кримінального кодексу)

ЗМІСТ ПРАВОПОРУШЕННЯ	ВИД ТА РОЗМІР ПОКАРАННЯ	ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ
<p>Набуття особою, уповноваженою на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у власність активів у значному розмірі, законність підстав набуття яких не підтверджено доказами, а так само передача нею таких активів будь-якій іншій особі (частина перша).</p>	<p><i>Основне покарання:</i> ПОЗБАВЛЕННЯ ВОЛІ до 2 років</p> <p><i>Додаткове покарання:</i> ПОЗБАВЛЕННЯ ПРАВА ОБІЙМАТИ ПЕВНІ ПОСАДИ ЧИ ЗАЙМАТИСЯ ПЕВНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ до 3 років</p> <p>КОНФІСКАЦІЯ МАЙНА</p>	<p>Активи у значному розмірі – це грошові кошти або інше майно, а також доходи від них, якщо їх розмір (вартість) перевищує одну тисячу неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (станом на 2016 рік: від 689 000 грн.).</p>
<p>Ті самі діяння, вчинені службовою особою, яка займає відповідальне становище (частина друга).</p>	<p><i>Основне покарання:</i> ПОЗБАВЛЕННЯ ВОЛІ від 2 до 5 років</p> <p><i>Додаткове покарання:</i> ПОЗБАВЛЕННЯ ПРАВА ОБІЙМАТИ ПЕВНІ ПОСАДИ ЧИ ЗАЙМАТИСЯ ПЕВНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ до 3 років</p> <p>КОНФІСКАЦІЯ МАЙНА</p>	<p>Передача активів – це укладення будь-яких правочинів, на підставі яких виникає право власності або право користування на активи, а також надання іншій особі грошових коштів чи іншого майна для укладення таких правочинів.</p>
<p>Ті самі діяння, вчинені службовою особою, яка займає особливо відповідальне становище (частина третя).</p>	<p><i>Основне покарання:</i> ПОЗБАВЛЕННЯ ВОЛІ від 5 до 10 років</p> <p><i>Додаткове покарання:</i> ПОЗБАВЛЕННЯ ПРАВА ОБІЙМАТИ ПЕВНІ ПОСАДИ ЧИ ЗАЙМАТИСЯ ПЕВНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ до 3 років</p> <p>КОНФІСКАЦІЯ МАЙНА</p>	

Адміністративна відповідальність

- Адміністративна відповідальність за частиною 4 статті 172-6 КУпАП







(настає у разі якщо відомості стосовно майна (активів) у декларації відрізняються від достовірних на суму від 100 до 250 прожиткових мінімумів для працездатних осіб)

- Дисциплінарна відповідальність

(настає у разі встановлення за результатами повної перевірки декларації відображення у декларації недостовірних відомостей)

Недостовірність задекларованих відомостей - невідповідність дійсності відомостей, зазначених у декларації суб'єкта декларування, що встановлюється на підставі відомостей, отриманих Національним агентством у встановленому Законом України «Про запобігання корупції» порядку шляхом здійснення контролю та повної перевірки декларації (пункт 2 розділу I Порядку № 56)

ПОРУШЕННЯ ВИМОГ ФІНАНСОВОГО КОНТРОЛЮ (стаття 172^б КУпАП)

ЗМІСТ ПРАВОПОРУШЕННЯ	ВИД ТА РОЗМІР СТЯГНЕННЯ	СУБ'ЄКТИ ПРАВОПОРУШЕННЯ
<p>Несвоєчасне подання без поважних причин декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування <i>(частина перша)</i>.</p> 	<p>ШТРАФ від 850 грн. до 1700 грн.</p>	<p>1. Посадові чи службові особи органів державної влади (включаючи високопосадовців), органів влади АР Крим, посадові особи місцевого самоврядування.*</p>
<p>Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента або про суттєві зміни у майновому стані <i>(частина друга)</i>.</p> 	<p>ШТРАФ від 1700 грн. до 3400 рн.</p>	<p>2. Посадові особи юридичних осіб публічного права.</p> <ul style="list-style-type: none"> за минулий рік за формою, що визначається Національним агентством
<p>Повторне вчинення – протягом року після накладення адміністративного стягнення за такі ж порушення <i>(частина третя)</i>.</p>   	<p>ШТРАФ від 1700 грн. до 5100 грн.</p> <p>КОНФІСКАЦІЯ доходу чи винагороди</p> <p>ПОЗБАВЛЕННЯ ПРАВА ОБІЙМАТИ ПЕВНІ ПОСАДИ ЧИ ЗАЙМАТИСЯ ПЕВНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ на 1 рік</p>	<ul style="list-style-type: none"> які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, подають декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями. припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, зобов'язані наступного року після припинення діяльності подавати в установленому частиною першою цієї статті порядку декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.
<p>Подання завідомо недостовірних відомостей у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування <i>(частина четверта)</i>.</p> 	<p>ШТРАФ від 17000 грн. до 42500 грн.</p>	
<p>Умова для притягнення до відповідальності за подання завідомо недостовірних відомостей у декларації – відомості про майно або інший об'єкт декларування, що має вартість, відрізняються від достовірних на суму станом на 2016 рік від 137 800 грн. до 344 500 грн.</p>		

Стаття 84 Закону України «Про державну службу». Припинення державної служби у разі втрати державним службовцем права на державну службу або його обмеження

Частина перша статті пункти:

- 3) набрання законної сили рішенням суду щодо притягнення державного службовця до адміністративної відповідальності за корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення;
 - 4) набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо державного службовця за вчинення умисного злочину та/або встановлення заборони займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави;
 - 5) наявність відносин прямої підпорядкованості близьких осіб у випадку, передбаченому [статтею 32](#) цього Закону;
2. У випадках, зазначених у пунктах 1-4, 6 частини першої цієї статті, суб'єкт призначення зобов'язаний звільнити державного службовця у триденний строк з дня настання або встановлення факту, передбаченого цією статтею, якщо інше не встановлено законом, а у випадку, зазначеному у пункті 5 частини першої цієї статті, - у порядку, визначеному [статтею 32](#) цього Закону.

Контроль та перевірка декларацій

Опрацьовано **980** повідомлень про можливі недостовірні відомості в деклараціях

Опрацьовано **11 050** запити щодо проведення спеціальних перевірок

Прийнято **447** рішень про результати здійснення повних перевірок декларацій

Направлено до правоохоронних органів **249** обґрунтованих висновків

- **90** – за ознаками декларування недостовірної інформації на суму понад 250 прожиткових мінімумів для працездатних осіб (366-1 КК) та незаконного збагачення (368-2 КК)
- **159** – за ознаками умисного неподання декларацій (366-1 КК)

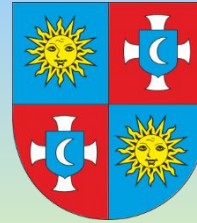
Складено протоколів про адміністративні правопорушення

- **19** – за фактами декларування недостовірної інформації на суму від 100 до 250 прожиткових мінімумів для працездатних осіб (ч.4 172-6 КУпАП)
- **164** – за фактами несвоєчасного подання декларацій (ч. 1 ст. 172-6 КУпАП)
- **145** – за фактами неповідомлення або несвоєчасного повідомлення про суттєві зміни у майновому стані

Здійснено низку заходів для впровадження Системи логічного та арифметичного контролю декларацій (далі – ЛАКі)

- доопрацьовано програмне забезпечення ЛАКі
- проведено її дослідну експлуатацію
- побудовано комплексну систему захисту інформації на ЛАКі та отримано атестат її відповідності
- здійснено роботу із запровадження автоматизованого обміну інформацією: затверджено порядки та погоджено протоколи автоматизованого обміну інформацією з держателями 14 реєстрів та баз даних
- доопрацьовано та затверджено Правила логічного та арифметичного контролю декларацій, автоматизованої перевірки декларацій та вагових коефіцієнтів зазначених правил
- внесено зміни до Порядку проведення контролю та повної перевірки декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування
- ЛАКі проведено ранжування 2,8 млн декларацій відповідно до корупційних ризиків

Вінницька область



- » Кількість протоколів про корупційні правопорушення, направлених до суду у звітному періоді (без повторно направлених) – 317.
- » Усього осіб притягнуто судом до відповідальності (штраф) – 111.
- » З них щодо:
 - державних службовців -2; - депутатів сільських, селищних, міських, районних рад – 43; - посадових осіб місцевого самоврядування – 13; - посадових осіб райдержадміністрації – 7; - посадових та службових осіб інших органів державної влади – 3; - професійних судів -1; - органів внутрішніх справ – 5; - державної податкової служби –3; - державної кримінально-виконавчої служби – 4; - Збройних Сил України – 4 - посадових осіб юридичних осіб публічного права – 9; - осіб, які виконують організаційно-розпорядчі чи адміністративно-господарські обов'язки в юридичних особах приватного права – 19.
- » В сфері :
 - освіти – 3; - охорони здоров'я – 1;
- » За статтями КУпАП :
 - порушення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності (ст. 172-4) – 1;
 - порушення вимог фінансового контролю (ст. 172-6) – 107;
 - порушення вимог щодо повідомлення про конфлікт інтересів (ст. 172-7) – 3

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОДАННЯ НЕДОСТОВІРНИХ ВІДОМОСТЕЙ У ДЕКЛАРАЦІЇ

- Кримінальна відповідальність за статтею 366-1 КК України

(настає у разі якщо відомості стосовно майна (активів) у декларації відрізняються від достовірних на суму понад 250 прожиткових мінімумів для працездатних осіб)

- Адміністративна відповідальність за частиною 4 статті 172-6 КУпАП

(настає у разі якщо відомості стосовно майна (активів) у декларації відрізняються від достовірних на суму від 100 до 250 прожиткових мінімумів для працездатних осіб)

- Дисциплінарна відповідальність

(настає у разі встановлення за результатами повної перевірки декларації відображення у декларації недостовірних відомостей)

Недостовірність задекларованих відомостей - невідповідність дійсності відомостей, зазначених у декларації суб'єкта декларування, що встановлюється на підставі відомостей, отриманих Національним агентством у встановленому Законом України «Про запобігання корупції» порядку шляхом здійснення контролю та повної перевірки декларації (пункт 2 розділу I Порядку № 56)