

**Технологиялық іс-тәжірибе**

**Топ: 31 «Әлеуметтік жұмыс»**

**Мамандығы: 0501000 Әлеуметтік жұмыс**

**Іс-тәжірибеден өтуші: Юсупахунова**

**Талшын**

**Іс-тәжірибеден өтетін орын: «ШҚО**

**Үржар аудандық жұмыспен қамту ,  
әлеуметтік бағдарламалар және азаматтық  
хал актілерін тіркеу бөлімі» ММ**





# Тәуелсіздіктің 27 жылдығына ұйымдастырылған мерекелік шара







# Мүмкіндік шектеулі балаларға үйден көмек көрсету





# Әлеуметтік медициналық бағыт бойынша көмек көрсету





- \* - “Жұмыссыздарды тіркеу және есепке қою” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Семей ядролық сынақ полигонында зардап шеккендерді тіркеу және есепке алу” мемлекеттік қызмет стандарты;
- “Жұмыссыздарға анықтама беру” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Мүгедектерге протездік-ортопедиялық көмек ұсыну үшін оларға құжаттарды рәсімдеу” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Мүгедектерді сурдо-тифлотехникалық құралдармен және міндетті гигиеналық құралдармен қамтамасыз ету үшін оларға құжаттарды рәсімдеу” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “18жасқа дейінгі балалары бар отбасыларға мем-к жәрдемақылар тағайындау” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек тағайындау” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Қозғалуға қиындығы бар 1-ші топтағы мүгедектерге жеке көмекшінің және есту бойынша мүгедектерге қолмен көрсетілетін тіл маманының қызметтерін ұсыну үшін мүгедектерге құжаттарды рәсімдеу” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Мүгедектерге кресло-арбалаларды беру үшін оларға құжаттарды рәсімдеу” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Мүгедектерді санаторий-курорттық емдеумен қамтамасыз ету үшін оларға құжаттарды рәсімдеу” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Тұрғын үй көмегін тағайындау” мемлекеттік қызмет стандарты;
- \* - “Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен қызмет көрсететін мем-к және мем-к емес мед-қ-әлеум-к мекемелерде әлеум-к қызмет көрсетуге арналған құжаттарды рәсімдеу” мемлекеттік қызмет стандарты және т.б.

## **Бөлім қызметінің бағыты:**

**ШҚО “Үржар аудандық жұмыспен қамту , әлеуметтік бағдарламалар және азаматтық хал актілерін тіркеу бөлімі” мынадай бағытта жүзеге асырылады :**

- Мүгедектерді санаторно-курорттық емделу мекемелеріне жіберу ;**
- көмекке зәру халықты әлеуметтік қорғау;**
- тұрғын үй және мекен-жайы бойынша халыққа көмек;**
- отбасыға түрлі жәрдемақылар;**
- жалғыз басты егде және мүгедек адамдарды қамтамасыз ету т.с.с**



# Мүмкіндігі шектеулі балаларға ұйымдастырылған жана жылдық іс-шара



# Жетекші : Закариянова.Ш.Б



Семей қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі басшысының міндетін атқарушы  
А. Құрманғалиева

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

ӨТІНІШ

Менің әрекетке қабілетсіз аз қорғаншы етіп тағайындаушыңызды сұраймын. Оның тұруы үшін барлық қажетті жағдайларды жасауға, денсаулығына қарауға және күтім жасауға міндеттенемін.

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

## ӨТІНІШТЕРДІҢ ҮЛГІЛЕРІ

### ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

Семей қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі басшысының міндетін атқарушы  
А. Құрманғалиева

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

ӨТІНІШ

Сізден мемлекеттік балаларға арналған жәрдемақы алатыным туралы анықтама беруіңізді сұраймын.

Анықтама \_\_\_\_\_ тапсыру үшін қажет.

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

Семей қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі басшысының міндетін атқарушы  
А. Құрманғалиева

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

ӨТІНІШ

Сізден әрекетке қабілетсіз балаларыңызды (жәрдемақына) рұқсат беруіңізді сұраймын.

Қосымша: (қаражатты) алуға

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

Семей қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі басшысының міндетін атқарушы  
А. Құрманғалиева

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

ӨТІНІШ

Сізден \_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ дейінгі уақытта «Жастар тәжірибесі» («Қоғамдық жұмыстар») бағдарламасы бойынша жұмыс істегенім туралы анықтама беруіңізді сұраймын.

Қосымша:  
1) жеке куәліктің (паспорт) көшірмесі  
2) ЗТМО үзіндісі

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

Семей қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі басшысының міндетін атқарушы  
А. Құрманғалиева

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

ӨТІНІШ

Сізден зейнетақы ресімдеу үшін ретінде еңбек біржасында есепте тұрғаным туралы анықтама беруіңізді сұраймын.

Қосымша:  
1) жеке куәліктің (паспорт) көшірмесі  
2) еңбек кітапшасының көшірмесі

Т.А.Ә. нөмірі \_\_\_\_\_  
Мекенжайы \_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_

**Назарларыңызға  
рахмет!**

