

*Краткая характеристика изученных
программ.*

Microsoft Office

Махмутов, Вартикян

- Текстовый редактор MS Word
- Табличный процессор MS Excel
- СУБД MS Access
- MS Power Point

Оглавление

- создавать текстовые документы;
- форматировать текст и оформлять абзацы документов;
- вводить колонтитулы в документ;
- создавать и форматировать таблицы;
- оформлять списки в текстовых документах;
- представлять текст в виде нескольких колонок;
- вставлять в документ рисунки;
- готовить документ к печати

Текстовый редактор MS Word



- ввод данных в ячейки;
- автозаполнение ячеек;
- применение относительной и абсолютной адресаций;
- организация расчетов;
- сортировка данных;
- построение и форматирование диаграмм;
- использование функций в расчетах;
- фильтрация данных и условное форматирование;

Табличный процессор MS Excel



Проектирование базы данных

Таблицы	для хранения данных
Формы	для ввода данных
Запросы	для работы с данными
Отчеты	для ввода информации из БД

СУБД MS Access



- В большинстве случаев презентация готовится для показа с использованием компьютера, ведь именно при таком показе презентации можно реализовать все преимущества электронной презентации.



MS Power Point



- Ms
- Power point
 - Ms world
- Ms Excel
- Ms Access

Организация работы с информацией

- последовательность изложения;
- возможность воспользоваться официальными шпаргалками;
- мультимедийные эффекты;
- копируемость;
- транспортабельность.

К достоинствам слайдовой презентации можно отнести:

● **Плюсы**

- Мастер автосодержания приведет по всем этапам создания новой презентации
- К слайдам можно добавить графические элементы.

● **Минусы**

- Презентации, имеющие пароль, не открываются.
- Редактирование и сохранение может привести к потере нескольких образцов.

Заключение