

# Требования к созданию и оформлению презентации PowerPoint

Подготовила  
старший преподаватель  
кафедры социально-гуманитарных дисциплин  
Киселева А.П.

- Презентация (лат. - представление) публичный способ представления информации, наглядный и эффективный.
- Компьютерная презентация – мультимедийный продукт, представляющий собой последовательность выдержанных в едином графическом стиле слайдов, содержащих текст, рисунки, фотографии, анимацию, видео и звуковой ряд, гиперссылки.

# Типы компьютерных презентаций

- **Линейные** – это компьютерные презентации, в которых слайды загружаются последовательно один за другим.
- **Интерактивные** – это компьютерные презентации, в которых движение от слайда к слайду носит непоследовательный характер. Ход выполнения презентации зависит от выбора объекта на экране.

# MS PowerPoint

- Программа MS PowerPoint является специализированным средством автоматизации для создания и оформления презентаций.
- Программа обеспечивает разработку электронных документов особого рода, отличающихся комплексным мультимедийным содержанием и особыми возможностями воспроизведения.

# Возможности MS PowerPoint

MS PowerPoint позволяет разрабатывать презентации для:

- воспроизведения через компьютерный проектор;
- автономного показа на экране компьютера;
- публикации в сетевом окружении с последующим автономным просмотром;
- распечатки на прозрачной пленке с целью их демонстрации через оптический проектор;
- распечатки на 35-мм диапозитивной фотопленке с целью их демонстрации через оптический слайд-проектор;
- рассылки по электронной почте с последующим автономным просмотром адресатами;
- распечатки на бумаге с целью последующей раздачи.

# Этапы создания презентации

1. Зачем делается данная презентация. Определите главную цель презентации.

2. Для кого делается презентация.

3. Сформулировать цель-максимум и цели-минимум.

4. Каков будет вид презентации.

5. Сколько времени у вас отведено на выступление?

6. В каком качестве вы выступаете на презентации (презентатора, постановщика или того и другого, или при представлении презентации не предполагается ваше участие).

7. Условия демонстрации:

характеристики проектора, экран, помещения, времени суток?

8. Как заставить (мотивировать) слушателей сделать необходимые для вас действия (реализация проекта, назначение на определенную должность, вложение денег и т. д. и т. п.). Т. е., чтобы их желание (при его возникновении) перешло в действие.

Ведь по Вайсману: «подавляющее большинство презентаций всего лишь передают информацию, но не убеждают... такие презентации – односторонний поток информации, направленный на пассивную аудиторию, а не взаимное общение с особым упором на взаимность».

9. Какое количество времени нужно для принятия представляемого решения. То есть это касается и того, сколько времени будет действовать данное предложение, и того, сколько времени потребуется руководству для принятия данного решения.

10. Кто будет управлять подачей материала. Должен ли оператор (если он есть) или зритель иметь возможность выбора информации.

○ Создание презентации состоит из трех этапов:

○ I. *Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

- 1. Определение целей.
- 2. Сбор информации об аудитории.
- 3. Определение основной идеи презентации.
- 4. Подбор дополнительной информации.
- 5. Планирование выступления.
- 6. Создание структуры презентации.
- 7. Проверка логики подачи материала.
- 8. Подготовка заключения.

○ II. *Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

○ III. *Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

# Требования к содержанию мультимедийной презентации

- соответствие содержания презентации поставленным целям и задачам
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.)
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации
- лаконичность текста на слайде
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено)

# Требования к содержанию мультимедийной презентации

- объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана)
- наличие не более одного логического ударения: яркость, обводка, мигание, движение
- управляющие элементы в правом нижнем углу



# Оформление слайдов: текст

- читаемость текста на фоне слайда презентации (использование контрастных цветов для фона и текста)
- кегль шрифта для заголовков – не менее 36 пт, для основного текста не менее 20 пт
- использование шрифтов без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), и не более 2-х вариантов шрифта
- длина строки должны быть равна углу охвата книги – не более 40 знаков, по краям слайда – поля 2-3 знака
- переносы в слайдах запрещены
- расстояние между строками внутри абзаца 1-1,5, между абзацев – 2 интервала
- подчеркивание используется лишь в гиперссылках

# Оформление слайдов: дизайн

- использование единого стиля оформления
- соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации
- использование для фона слайда психологически комфортного тона, соответствие шаблона представляемой теме
- фон должен являться элементом второго плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию на слайде, но не заслонять ее
- использование не более трех цветов на одном слайде
- целесообразность использования анимационных эффектов
- избегать симметрии

# Оформление слайдов: визуальной и звуковой ряд

- использование только оптимизированных изображений (например, уменьшение с помощью Microsoft Office Picture Manager, сжатие с помощью панели настройки изображения Microsoft Office)
- соответствие изображений содержанию
- качество изображения (контраст изображения по отношению к фону отсутствие «лишних» деталей на фотографии или картинке, яркость и контрастность изображения, одинаковый формат файлов)
- качество музыкального ряда (ненавязчивость фонового звука, отсутствие посторонних шумов)
- обоснованность и рациональность использования графических объектов

# Требования к презентации для магистрантов БГАМ

- Презентация интерактивная (возможность линейного просмотра)
- Количество слайдов – не менее 25
- Наличие графической, видео- и звуковой информации – обязательно
- Указание ФИО создателя презентации, краткой биографической справки, фотографии
- Список использованной литературы, ссылок на официальные Интернет-ресурсы
- Использование шаблонов оформления слайдов – не приветствуется