

Организация управления охраной труда

Перечень основных документов

1. Трудовой кодекс Российской Федерации. Принят 30 декабря 2001 г. 197-ФЗ (в редакции Федерального закона от 30 июня 2006 г. № 90-ФЗ).
2. Постановление Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80. Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда.
3. ГОСТ 12.0.230-2007. Системы управления охраной труда. Общие требования.
4. ГОСТ Р 12.0.007-2009. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию.
5. ГОСТ Р 12.0.009-2009. Система управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению.

1. Основные направления гос. политики в области ОТ

1. Обеспечение приоритета сохранение жизни и здоровья работников.
2. Управление ОТ.
3. Надзор и контроль за соблюдением требований ОТ.
4. Экспертиза условий труда.
5. Профилактика несчастных случаев.
6. Расследование и учёт несчастных случаев.
7. Защита законных интересов пострадавших от НС работников.
8. Установление компенсаций за тяжелую работу
9. Координация деятельности в области ОТ
10. Подготовка специалистов по ОТ

Направления деятельности при организации работы по ОТ

1. Образование служб охраны труда;
2. Содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда;
3. Планирование работ по охране труда и разработка мероприятий по улучшению условий труда, предупреждающих производственный травматизм и профессиональные заболевания;
4. Организация и проведение сертификации работ по охране труда;
5. Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок;
6. Установление компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, неустранимыми при современном техническом уровне производства и организации труда;
7. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
8. Обучение по охране труда и профессиональная подготовка по охране труда.

Управление ОТ

Указ Президента Российской Федерации от 9.03.04 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» положил начало административной реформе. Новая структура органов исполнительной власти предусматривает трехуровневое разграничение функций:

- министерство,
- федеральная служба,
- федеральное агентство.

2. Основные задачи службы ОТ в

организации

1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда;
5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

5. Планирование работ по охране труда – это организационный управленческий процесс, осуществляемый с целью обеспечения безопасных условий труда работников на основе эффективного использования средств, выделяемых на улучшение условий и охраны труда.

Планирование осуществляется на основе анализа:

- 1. Санитарно-гигиенических условий труда;**
- 2. Уровня и причин производственного травматизма и профзаболеваний;**
- 3. Наличия производств, участков, цехов и рабочих мест, условия труда на которых не соответствуют установленным нормам и требованиям;**
- 4. Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда, с учетом требований органов государственного надзора.**

6. Организация контроля за состоянием ОТ

Целью контроля за состоянием условий и охраны труда является предупреждение производственного травматизма, профзаболеваемости посредством осуществления комплекса мероприятий.

Виды контроля:

1. Ведомственный
2. Государственный
3. Общественный

7. Порядок разработки, утверждения, пересмотра и учета инструкций по ОТ

Межотраслевые типовые ИНСТРУКЦИИ по охране труда:

- разрабатываются с участием заинтересованных федеральных органов исполнительной власти;
- утверждаются Минтрудом России.

Отраслевые типовые ИНСТРУКЦИИ по охране труда:

- разрабатываются и утверждаются соответствующими федеральными органами исполнительной власти;
- согласовываются с Минтрудом России.

8. Организация обучения и проверки знаний требований ОТ

Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников организаций:

- разработан для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей;

• обязателен для исполнения:

- федеральными органами исполнительной власти;
- органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- органами местного самоуправления;
- работодателями организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателями - физическими лицами;
- работниками, заключившими трудовой договор с работодателем.

Виды инструктажей:

- **вводный;**
- **первичный на рабочем месте;**
- **повторный на рабочем месте;**
- **внеплановый;**
- **целевой.**

Вводный инструктаж проводится:

- **для всех лиц принимаемых на работу;**
- **для командированных в организацию работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке;**
- **для обучающихся образовательных учреждений, проходящих производственную практику в организации;**
- **других лиц, участвующих в производственной деятельности организации.**

Проведение первичного инструктажа на рабочем месте, повторного на рабочем месте, внепланового и целевого инструктажей включает в себя:

- ознакомление с имеющимися опасными или вредными производственными факторами;**
- изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации;**
- применение безопасных методов и приемов выполнения работ.**

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой знаний и навыков безопасных приемов работы, лицом, проводившим инструктаж. Проведение инструктажей фиксируется в соответствующих журналах, либо в наряде-допуске на производство работ.

10. Аттестация рабочих мест по условиям труда.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние работоспособность и здоровье работника (ст. 209 ТК РФ).

Условия труда в соответствии с Руководством Р 2.2006-05 «Критерии и классификация условий труда», подразделяются на **ЧЕТЫРЕ** класса.

Оптимальные условия труда (1 класс) - условия труда, при которых сохраняется здоровье работника и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности.

Допустимые условия труда (2 класс) - характеризуются такими уровнями факторов среды и трудового процесса, которые не превышаются установленных гигиенических нормативов для рабочих мест, а возможные изменения функционального состояния организма восстанавливаются во время регламентированного отдыха или к началу следующей смены и не оказывают неблагоприятного действия в ближайшем и отдаленном периоде на состояние здоровья работников и их потомство.

Вредные условия труда (3 класс) характеризуются наличием вредных факторов, уровни которых превышают гигиенические нормативы и оказывают неблагоприятное действие на организм работника и/или его потомство.

Более подробно об этом говорится в разделе «Опасные и вредные производственные факторы»

Четвертый класс - опасные, создающие угрозу для жизни, высокий риск острых профессиональных заболеваний.